

# Guide Utilisateur - Administrateur

---

## Optiskin - Manuel d'utilisation pour les Administrateurs

---

### Table des matières

1. [Connexion](#)
  2. [Tableau de bord](#)
  3. [File d'attente](#)
  4. [Gestion des patients](#)
  5. [Pré-consultations](#)
  6. [Configuration](#)
- 

## 1. Connexion

1. Ouvrez votre navigateur web
2. Accédez à l'adresse de l'application Optiskin
3. Entrez vos identifiants :
4. **Email** : votre adresse email
5. **Mot de passe** : votre mot de passe
6. Cliquez sur "**Se connecter**"

 Capture: Écran de connexion

Après connexion, vous arrivez sur le **tableau de bord**.

---

## 2. Tableau de bord

Le tableau de bord affiche une vue d'ensemble de l'activité du centre.



## Cartes statistiques (en haut)

Carte	Description	Icône
<b>Patients</b>	Nombre total de patients	Bleu
<b>Séances aujourd'hui</b>	Séances du jour	Ambre
<b>Séances ce mois</b>	Total mensuel	Vert
<b>Nouveaux patients</b>	Nouveaux ce mois	Violet

## Revenus



- Montant total en DA
- Répartition par type de paiement (encaissement, prise en charge, etc.)

## Performance médecins



Pour chaque praticien : - Nom - Nombre de séances - Durée moyenne par séance - Badge comparaison à la moyenne (+X% ou -X%)

## Zones les plus traitées



Graphique à barres des 8 zones les plus fréquentes avec compteur.

## Séances par praticien

Graphique à barres comparant le nombre de séances par praticien.

## Séances par période

 Capture: Périodes

Graphique avec sélecteur de période : - **Semaine / Mois / Trimestre / Année**

## Effets secondaires

 Capture: Effets secondaires

- Nombre total signalé
- Répartition par sévérité :
- **Léger** (vert)
- **Modéré** (ambre)
- **Sévère** (rouge)
- Graphique de tendance mensuelle

## Démographiques

 Capture: Démographiques

- **Distribution par âge** : barres par tranche (18-25, 26-35, etc.)
- **Distribution par ville** : liste des villes les plus représentées

## Activité récente

Liste des dernières actions (séances, créations de patients, paiements).

## 3. File d'attente

Accédez via "**File d'attente**" dans le menu.



## Fonctionnalités

- Voir tous les patients en attente
- Ajouter un patient à la file
- Voir le statut (en attente, en cabine, terminé)

## 4. Gestion des patients

### Liste des patients

Cliquez sur "Patients" dans le menu.



### Fiche patient

Cliquez sur un patient pour voir sa fiche détaillée : - Informations personnelles - Zones de traitement avec progression - Historique des séances - Historique des paiements



## 5. Pré-consultations

### Liste des pré-consultations

Cliquez sur "Pré-consultations" dans le menu.



## Valider une pré-consultation

1. Ouvrez une pré-consultation "En attente"
2. Vérifiez toutes les informations :
3. Démographiques
4. Contre-indications
5. Historique laser
6. Antécédents médicaux
7. Zones éligibles
8. Questionnaire
9. Cliquez sur "**Valider**" ou "**Refuser**"

 *Capture: Détail pré-consultation*

## Refuser une pré-consultation

1. Cliquez sur "**Refuser**"
2. Saisissez le motif du refus
3. Confirmez

 *Capture: Refuser*

## Créer un patient depuis une pré-consultation validée

1. Ouvrez la pré-consultation validée
2. Cliquez sur "**Créer le patient**"
3. Vérifiez/modifiez les informations
4. Sélectionnez les zones éligibles
5. Définissez le nombre de séances par zone
6. Validez

## 6. Configuration

Accédez via "**Configuration**" dans le menu ou depuis le tableau de bord.

## 6.1 Zones

Chemin : Configuration → Zones

 Capture: Configuration zones

### Créer une zone

1. Cliquez sur "+ Nouvelle zone"
2. Remplissez :
3. **Code** : Code court (ex: JBE)
4. **Nom** : Nom complet
5. **Prix** : Tarif par séance
6. Enregistrez

### Modifier / Supprimer

- Cliquez sur l'icône crayon pour modifier
- Cliquez sur l'icône corbeille pour supprimer

---

## 6.2 Packs

Chemin : Configuration → Packs

 Capture: Configuration packs

### Créer un pack

1. Cliquez sur "+ Nouveau pack"
2. Remplissez :
3. **Nom** : Nom du pack
4. **Zones incluses** : Sélectionnez les zones
5. **Prix** : Tarif du pack
6. **Séances par zone** : Nombre inclus
7. Enregistrez

## 6.3 Promotions

Chemin : Configuration → Promotions

 Capture: Configuration promotions

### Créer une promotion

1. Cliquez sur "+ Nouvelle promotion"
2. Configurez :
3. **Nom** : Nom de la promotion
4. **Type** : Pourcentage ou Montant
5. **Valeur** : Montant de la réduction
6. **Zones concernées** : Sélectionnez
7. Enregistrez

## 6.4 Cabines

Chemin : Configuration → Cabines

 Capture: Configuration cabines

### Créer une cabine

1. Cliquez sur "+ Nouvelle cabine"
2. Remplissez :
3. **Numéro** : Numéro de la cabine
4. **Nom** : Nom descriptif (optionnel)
5. Enregistrez

## 6.5 Questionnaire

**Chemin :** Configuration → Questionnaire

 Capture: Configuration questionnaire

### Types de questions disponibles

Type	Description
Boolean	Oui / Non
Text	Réponse texte libre
Number	Réponse numérique
Choice	Choix unique parmi options
Multiple	Choix multiples parmi options

### Créer une question

1. Cliquez sur "+ Nouvelle question"
2. Remplissez :
3. **Texte** : La question
4. **Type** : Sélectionnez le type
5. **Obligatoire** : Cochez si requise
6. **Options** : Pour choice/multiple
7. Enregistrez

### Réorganiser

Utilisez les flèches haut/bas pour modifier l'ordre.

---

## 6.6 Rôles

**Chemin :** Configuration → Rôles



## Permissions disponibles

Catégorie	Permissions
<b>Patients</b>	Voir, Créer, Modifier, Supprimer
<b>Séances</b>	Voir, Créer
<b>Pré-consultations</b>	Voir, Créer, Modifier, Valider, Supprimer
<b>Configuration</b>	Voir, Modifier
<b>Utilisateurs</b>	Voir, Créer, Modifier, Supprimer
<b>Zones</b>	Voir, Gérer
<b>Cabines</b>	Voir, Assigner
<b>Dashboard</b>	Voir, Complet

## Créer un rôle

1. Cliquez sur "+ Nouveau rôle"
2. Remplissez :
3. **Nom** : Nom du rôle
4. **Permissions** : Sélectionnez
5. Enregistrez

## 6.7 Utilisateurs

Chemin : Configuration → Utilisateurs



## Créer un utilisateur

1. Cliquez sur "+ Nouvel utilisateur"
  2. Remplissez :
  3. **Email** : Adresse email (identifiant)
  4. **Mot de passe** : Mot de passe initial
  5. **Nom** : Nom de famille
  6. **Prénom** : Prénom
  7. **Rôle** : Sélectionnez
  8. Enregistrez
- 

## Navigation du menu

Élément	Description
Dashboard	Tableau de bord
File d'attente	Patients en attente
Patients	Liste des patients
Pré-consultations	Liste des pré-consultations
Agenda	Planning
Paiements	Historique paiements
Configuration	Sous-menu config

## Sous-menu Configuration

- Zones
- Packs
- Promotions
- Cabines
- Questionnaire
- Rôles

- Utilisateurs
- 

## Support

En cas de problème : 1. Vérifiez votre connexion 2. Actualisez la page 3. Contactez le support technique

---

*Documentation Optiskin v2.2.0 - Février 2026 Basée sur le code source frontend-v2*