



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGS-  
MINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

# **Vejledning til folkeskolens prøver i faget engelsk – 10. klasse**

**Styrelsen for Undervisning og Kvalitet  
Februar 2020**

## Indholdsfortegnelse

<b>Indledning .....</b>	<b>3</b>
Nyt for prøveterminen 2020 .....	4
<b>Prøvegrundlag (Fælles Mål) .....</b>	<b>5</b>
Kultur- og samfundsforhold som et element i prøverne .....	5
<b>Mundtlig prøve .....</b>	<b>7</b>
Før prøven .....	7
Tekstopgivelser og temaer .....	8
Dispositionen .....	9
Disposition 1 - FP10 mundtlig engelsk .....	11
Disposition 2 – FP10 mundtlig engelsk .....	12
Selve prøven .....	13
Præsentationen .....	13
Samtalen .....	13
Information til eleverne .....	13
Censors rolle .....	13
Karaktergivning .....	14
Ved uenighed .....	14
Vurderingskriterier - mundtligt .....	14
Vurderingsskema - FP10 mundtlig engelsk .....	16
Vejledende karakterbeskrivelser – FP10 mundtlig engelsk .....	17
<b>Skriftlig prøve .....</b>	<b>18</b>
Del 1: Sprog og sprogbrug .....	18
Del 2: Fri skriftlig fremstilling .....	18
Hjælpemidler .....	21
Anvendelse af it .....	22
Information til eleverne .....	22
Vurderingskriterier - skriftligt .....	22
Vurderingsskema - skriftlig engelsk, FP10 .....	24
Vejledende karakterbeskrivelser - FP10 skriftlig engelsk .....	25
<b>Prøve på særlige vilkår .....</b>	<b>26</b>
<b>Sygeprøver .....</b>	<b>26</b>
<b>Fagbilag 2, Engelsk FP10 .....</b>	<b>27</b>

## Indledning

Formålet med denne vejledning er at forklare og uddybe de krav, der stilles i prøvebekendtgørelsen i faget, således at skolens ledelse, faglærere og censor kan få svar på de spørgsmål, der måtte være i forbindelse med forberedelse og afholdelse af folkeskolens prøver.

Vejledningen tydeliggør den sammenhæng, der er mellem Fælles mål, prøvebekendtgørelsen og vurderingskriterier for prøverne i engelsk. Kravene i faget engelsk, som de er beskrevet i Fælles Mål og prøvebekendtgørelsen, danner grundlaget for tilrettelæggelsen af prøverne i engelsk. Ifølge folkeskolelovens § 18, stk. 3, skal undervisningens indhold fastlægges således, at kravene ved prøverne i de enkelte fag kan opfyldes.

Fælles mål i engelsk består af fagformål, kompetenceområder, kompetencemål og færdigheds- og videnområder, som alle skal indgå i tilrettelæggelsen af undervisningen i det enkelte fag. For alle fag findes der vejledende færdigheds- og vidensmål.

Prøverne i engelsk tager udgangspunkt i de bindende kompetencemål. Færdigheds- og vidensmålene bygger på grundige faglige vurderinger af, hvilke færdigheder, viden og fagligt indhold, der er nødvendigt for at opnå de forskellige kompetencemål. Færdigheds- og vidensmålene beskriver centrale færdigheder og viden i de enkelte fag i en mere konkret form, og indgår derfor i prøverne, selv om færdigheds- og vidensmålene er vejledende.

Eleverne skal inden prøverne orienteres om prøvekravene og vurderingskriterierne og om, hvordan prøvernes enkelte dele vil foregå. Eleverne skal ligeledes orienteres om praktiske og proceduremæssige forhold samt ordens- og prøveregler jf. Prøvebekendtgørelsen kapitel 2, § 3 stk. 2 og 3.

Denne vejledning er justeret i henhold til BEK nr. 1128 af 14. november 2019.

Læs mere i:

- **Prøvebekendtgørelsen:** <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=211196>
- **Fagbilaget for engelsk** (findes i prøvebekendtgørelsens bilag 2 samt bagerst i vejledningen)
- **Fælles Mål for engelsk i 10. klasse:** <https://emu.dk/grundskole/engelsk/faelles-mal>
- **Læseplanen for engelsk i 10. klasse:** <https://emu.dk/grundskole/engelsk/laeseplan-og-vejledning>
- **Vejledning om prøve på særlig vilkår og fritagelse:** <https://www.uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proever/tilrettelaeggelse/proeve-paa-saerlige-vilkaar-og-fritagelser>
- **Karakterbekendtgørelsen:** <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=167998>
- **Elevfolderen "Når du skal til prøve":** <https://uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proever/afholdelse/retningslinjer-ved-skriftlige-proever>
- **Retningslinjer for skriftlige prøver:** <https://uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proever/afholdelse/retningslinjer-ved-skriftlige-proever>
- **Retningslinjer for mundtlige prøver:** <https://uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proever/afholdelse/retningslinjer-ved-mundtlige-proever>

- **Vejledning om digitale prøver:**  
<http://stil.dk/Arbejdsomraader/Drift-og-support/Support/Test-og-proever/FAP>
- **Yderligere information og vejledning om prøveafholdelse kan læses i prøvemappen:**  
<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Folkeskolen/Folkeskolens-proever>

Spørgsmål vedrørende prøverne i engelsk kan sendes til:  
[sprog@uvm.dk](mailto:sprog@uvm.dk) eller [fp@stukuvm.dk](mailto:fp@stukuvm.dk)

## **Nyt for prøveterminen 2020**

- Fri skriftlig fremstilling: antallet af ord noteres sidst i opgaven.
- Censor og eksaminator skal opbevare deres notater fra prøverne i tre måneder efter, at eleven har fået sin karakter, eller en eventuel klagesag er afgjort.
- Der er indsat afsnit om elevernes inddragelse af kultur og samfund i både den mundtlige og skriftlige prøve.

### **Ændring i februar 2020-versionen (i forhold til december 2019-versionen)**

- Det er i afsnittet 'Censors rolle' præciseret, hvad faglærer skal sende til censor forud for prøven.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

## Prøvegrundlag (Fælles Mål)

Fælles Mål for engelsk består af tre overordnede kompetenceområder og kompetencemål for områderne:

Kompetenceområde	Kompetencemål efter 10. klasse
Mundtlig kommunikation	Eleven kan deltage i længere, spontane samtaler og argumentere for egne synspunkter på engelsk
Skriftlig kommunikation	Eleven kan forstå og skrive længere, sammenhængende tekster med forskellige formål på engelsk
Kultur og samfund	Eleven kan agere selvstændigt i internationale kulturmøder på baggrund af forståelse af kulturelle og samfundsmæssige forhold

Der knytter sig derudover 13 færdigheds- og vidensområder til de tre kompetenceområder:

- Mundtlig kommunikation: Lytning, Samtale, Præsentation, Sprogligt fokus, Kommunikationsstrategier, Sproglæringsstrategier
- Skriftlig kommunikation: Læsning, Skrivning, Sprogligt fokus, Sproglæringsstrategier
- Kultur og samfund: Interkulturel kontakt, Engelsk som adgang til verden, Tekst og medier

Ved den mundtlige prøve vurderes eleverne overvejende inden for færdigheds- og vidensområderne under Mundtlig kommunikation og Kultur og samfund, mens eleverne ved den skriftlige prøve overvejende vurderes inden for færdigheds- og vidensområderne under Skriftlig kommunikation og Kultur og samfund.

De mundtlige og skriftlige prøver i engelsk er først og fremmest prøver i kommunikative færdigheder.

### Kultur- og samfundsforhold som et element i prøverne

Hvordan vi skal vurdere elevernes inddragelse af kultur- og samfundsforhold i både den mundtlige og skriftlige prøve er ofte til debat. I den sammenhæng er det vigtigt at gøre opmærksom på, at sprogfagernes kultursyn er dynamisk, hvilket vil sige, at kulturer udvikles og ændres gennem menneskers handlinger og fortolkninger. Man er desuden medlem af flere kulturer, fx i skolen, i familien, blandt venner og i sportsklubben. Det er derfor vigtigt, at man i undervisningen forsøger at fremme et dynamisk og mangfoldigt syn på kulturer.

Et væsentligt opmærksomhedspunkt er, at vi, og måske særligt unge mennesker, har mange kulturelle fællestræk med andre i hele verden. Derfor vil man som elev ikke nødvendigvis skulle pointere noget, der er anderledes i den kultur, der indgår i kulturmødet – eleven kan ligeså vel skrive eller tale om kulturelle eller samfundsmæssige forhold, der er meget lig elevens egen kultur.

Prøveoplægget til fri skriftlig fremstilling indeholder tekst og billeder med information vedrørende kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande. Ved at eleverne bruger og reflekterer over dette input, når de besvarer opgaven, inddrager de kultur- og samfundsforhold.

I den mundtlige prøve vil eleverne i præsentationsdelen tale ud fra kilder på målsproget, og derfor vil deres præsentation indeholde noget kulturelt eller samfundsmæssigt. Det kan enten være noget, der er særligt eller anderledes i nogle engelsktalende lande, fx minoriteters kulturelle forhold, hvor eleven evt. kan sammenligne med egen kultur, eller det kan være kilder omhandlende fx unge menneskers fritidsliv, som i høj grad kan minde om elevens eget. I samtaledelen vil eleverne sandsynligvis komme ind på noget fra tekstopgivelserne, da de ligger til grund for prøven, og dermed vil denne del af prøven også indeholde kultur- og samfundsforhold.

## Mundtlig prøve

Prøven består af en decentralt stillet opgave til vurdering af mundtlige kompetencer.

Prøven er todelt og varer 20 minutter inklusive votering:

1. Præsentation af elevens selvvalgte emne i et lodtrukket tema (cirka syv minutter)
2. Samtale om det lodtrukne tema med udgangspunkt i elevens præsentation (cirka syv minutter)

På baggrund af en helhedsvurdering gives der én karakter.

Første del af prøven består af elevens præsentation af et selvvalgt emne inden for et lodtrukket tema på baggrund af en godkendt disposition.

Anden del af prøven er en samtale med læreren inden for samme tema. Censor kan stille uddybende spørgsmål.

### Før prøven

- Det kortlægges, gerne i samråd med eleverne, hvilke tekster og temaer, der skal opgives til prøven ud fra indholdet af årets undervisning.
- Tidligst 10 skoledage før de skriftlige prøver trækker eleverne lod blandt de opgivne temaer. Lodtrækningen kan foregå individuelt eller i mindre grupper på 2-3 elever. Læreren skriver de 4, 5 eller 6 temaer på hver sit kort, og alle kort ligger fremme ved alle trækninger, således at hver enkelt elev/elevgruppe har samme sandsynlighed for at trække de enkelte temaer.
- Hver elev/elevgruppe vælger et emne inden for det lodtrukne tema. Dette godkendes af læreren.
- Det selvvalgte emne skal give eleverne mulighed for at anvende deres viden om kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande.
- Eleverne udvælger engelske kilder, der ligger ud over de fælles tekstopgivelser, og fordyber sig i det valgte emne med læreren som vejleder. Da præsentationen skal baseres på kilderne, er det vigtigt at vælge gode kilder.
- Eleverne udformer med lærerens vejledning en disposition for præsentationen. Erfaringsmæssigt gives der et passende antal lektioner til at arbejde med dispositionen, herunder kilderne, fx 8-10 lektioner.
- Efter udarbejdelse af dispositionen ophører lærerens vejledning i forhold til denne del af prøven. I den efterfølgende undervisning kan man fx arbejde med samtaleøvelser, genlæse tekstopgivelserne, lade eleverne øve præsentationen for hinanden mv.
- Den færdige disposition underskrives af både lærer og elev, og den skal være censor i hænde senest 14 kalenderdage før prøven afholdes.

Der er mulighed for at arbejde individuelt eller i grupper på 2-3 elever om et emne i forberedelsesfasen. Der kan derfor forekomme dispositioner, der er forholdsvis ens. Eleverne afleverer dog hver sin disposition, og de går til prøve hver for sig.

## **Tekstopgivelser og temaer**

Tekstopgivelserne skal udgøre 50-60 normalsider og minimum 5 eksempler på æstetisk eller multimodal tekst. En normalside består af 1.300 bogstaver. Æstetiske/multimodale tekster tælles ikke som normalsider. Alle opgivelser skal være udelukkende på engelsk, dog kan engelsksprogede film opgives med danske (eller norske/svenske) undertekster. For normalsiderne angives titel, forfatter, forlag og normalsideantal. Ved æstetiske og multimodale tekster angives fx titel, kunstner og årstal, eller der kan angives et link til den anvendte hjemmeside.

Tekstuddbuddet skal dække de stofområder, som eleverne har arbejdet med i 10. klasse, fx tekster om unges familie, skoleliv, fritidsliv, arbejdsliv og medier, men også tekster om uddannelse og erhverv, sociale og samfundsmæssige problemstillinger, miljøspørgsmål, minoriteter og menneskerettigheder.

Teksterne skal være af passende sværhedsgrad. Et pejlemærke for dette kan være Den Europæiske Referenceramme for sprog (CEFR's) niveau B1.

Tekstopgivelser er vigtige, fordi de både danner baggrund for prøven og er forbindelse mellem den daglige undervisning og prøven. Det forventes, at eleverne kan tale om temaerne ud fra opgivne tekster, og at de kan genanvende nogle af de ord og udtryk, der knytter sig til teksterne, men der afkræves ikke et referat af teksterne. Opgivelserne skal være en hjælp til elevernes egen sprogproduktion og skal samtidig give eleverne mulighed for fx at kunne argumentere eller sammenligne. Det er væsentligt, at eleverne er med til at udvælge netop de tekster, der interesserer dem mest. Et af de vigtigste kriterier er, at teksterne motiverer og engagerer eleverne, og at teksterne i øvrigt er gode at samtale ud fra.

De opgivne tekster skal være bredt sammensat i forhold til teksttyper og indhold, ligesom de i forskelligt omfang skal afspejle kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande. Desuden skal flere engelsktalende lande være repræsenteret i tekstopgivelserne.

Teksterne, inkl. de æstetiske/multimodale tekster, skal inddeles i 4-6 temaer. Bemærk at eleverne i samtaledelen vurderes på at kunne give udtryk for holdninger. Det kan være egne holdninger og/eller holdninger, der kommer til udtryk i teksterne. Dette bør tænkes ind i valget af temaer, da fx rent historiske temaer kan være vanskelige at udtrykke holdninger til.

En tekst kan kun opgives én gang mht. optælling, men da nogle tekster er komplekse og kan rumme flere temaer, vil det i nogle tilfælde være muligt at tale om dele af den samme tekst under flere temaer.

Opgivelserne kan enten være fælles for hele klassen eller individuelle for enkelte elever/grupper af elever.

Eksempler på tekster, der opgives med normalsideantal:

- Noveller, artikler, interviews, fortællinger, fagtekster, blogindlæg, kommentarer og sange\*



Eksempler på æstetiske/multimodale tekster:

Blogs, digte, dokumentarer, faction posters, fotos, graphic novels, hjemmesider, malerier, musikvideoer, nyheder, oplæsning, reklamer, sange\*, podcasts, spillefilm, YouTube-klip

\*Bemærk at nogle teksttyper (fx sange) enten kan opgives som almindelig tekst eller æstetisk/multimodal tekst afhængig af, hvordan der er blevet arbejdet med teksten i undervisningen.

### **Dispositionen**

Til den første del af den mundtlige prøve udarbejder eleverne en disposition, som skal tjene som udgangspunkt for præsentationen. Dispositionen skal indeholde:

- elevens navn og klasse
- titel på det overordnede lodtrukne tema
- titel på det selvvalgte emne
- stikord til, hvad eleven vil præsentere
- kilder (ud over tekstopgivelser)
- lærerens og elevens underskrifter

Dispositionen skal være på engelsk og tjene som oversigt for elev, lærer og censor. Den skal ikke indgå i den endelige vurdering, idet den udelukkende er af orienterende karakter. Den er tænkt som en hjælp for eleverne.

Det er i præsentationen, at eleverne skal vise, hvad de ved om engelsktalende landes kultur og samfundsforhold. I arbejdet med fx 'Apartheid in South Africa' giver dette sig selv, men hvis eleverne har valgt et mere generelt emne, som fx global warming eller cyber bullying, skal de sørge for at få inddraget engelsktalende landes kultur- og samfundsforhold.

Dispositionen skal være i stikordsform. Med stikord menes ét eller flere ord, fx chunks (flerordsfraser), hvis funktion er at minde eleverne om, hvad de skal sige. Se eksempler på omfanget af en disposition på de følgende sider. (Man kan også lade sig inspirere af eksemplerne fra vejledningen til 9. klasse.) Præsentationen skal vare ca. 7 minutter, hvilket dispositionens omfang også skal afspejle. Eksemplerne er en rettesnor i forhold til omfang.

I arbejdet med det selvvalgte emne, anvender eleverne mindst to kilder, som ligger ud over de fælles tekstopgivelser, og disse anføres på dispositionen. Kilderne skal udelukkende være på engelsk.

Dispositionen kan indeholde billeder, som kan understøtte eleven i sin præsentation. Dette kan betyde, at dispositionen kan fylde mere end en enkelt side.

Alle elever skal aflevere en disposition. Det er lærerens opgave at sikre dette. Fremstilling af dispositionen kan i nogle tilfælde kræve nogen hjælp fra lærerens side. Hvis en elev efter denne hjælp undlader at aflevere sin disposition, kan eleven ikke aflægge den mundtlige prøve i engelsk.

For at eleverne i forbindelse med forberedelse af præsentationen i højere grad kan anvende arbejdsformer, der afspejler den daglige undervisning, har eleverne mulighed for på egen hånd at forberede præsentationen fx ved hjælp af power point eller andre præsentationsformer. Kun ord fra dispositionen og ikke-levende billeder må indgå i den valgte præsentationsform. Eleverne må ved prøven ikke have flere stikord til rådighed, hverken på dispositionen eller på den eventuelle præsentation, end dem, der fremgår af den underskrevne disposition. Det vil sige, at hvis eleven ved prøven fx ønsker at anvende grafer eller billeder med ord/chunks/korte citater, skal disse fremgå af dispositionen, inden denne underskrives.

Det er ikke noget krav, at lærer eller censor på forhånd har set præsentationen, hvis den er et til-læg til den godkendte disposition, der er udarbejdet i et tekstbehandlingsprogram. Det er den underskrevne disposition, der er styrende for prøven. Præsentationen kan printes, underskrives og derefter sendes til censor og således fungere som den godkendte disposition.

Eleverne bliver hverken vurderet ud fra dispositionen eller den eventuelt valgte præsentationsform.

Erfaringer efter juni 2019 viser, at langt de fleste elever fortsat går til prøve blot med dispositionen i papirform.

Erfaringer viser samtidig, at næsten alle de elever, der har anvendt et præsentationsværktøj ved prøven, har haft gavn af det. For nogle elever, har denne form mindet om hverdagen, hvor eleverne ofte fremlægger vha. præsentationsværktøj. Der har også været erfaringer med læsesvage elever, der bedre har kunnet bruge billederne til at støtte hukommelsen, eller nervøse elever, der har været glade for, at lærers og censors opmærksomhed var rettet mod en skærm.

Mange har siddet ved bordet og vist deres præsentation på en bærbar computer.

## Disposition 1 - FP10 muntlig engelsk

Name:

Main topic: The Media

My topic: Social Media's influence on us

### 1. Why did I choose this topic?

- Interest
- Influence
- Daily life

### 2. Social networking

- Facebook users
- "Fake-book"
- Internet addiction

### 3. Social networking vs. real life

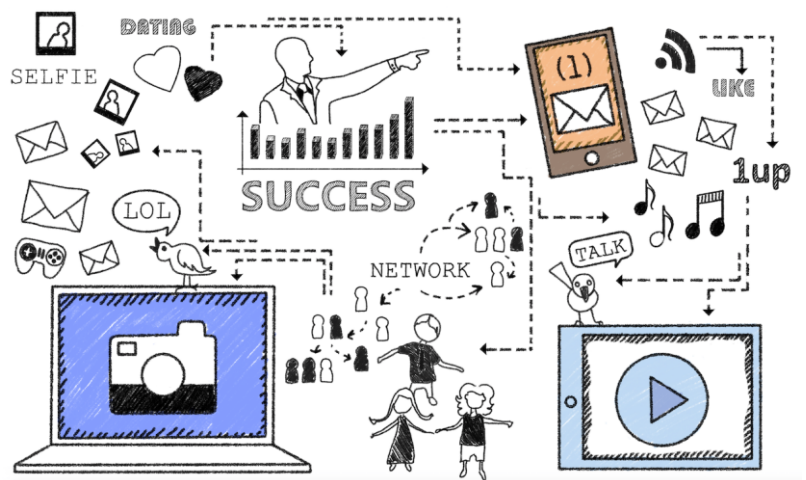
- Narcissism
- Popularity

### 4. How the media (incl. the internet) affects me

- Everyday life
- Self-esteem
- Conclusion

### Sources

- [www.youtube.com/watch?v=Z7dLU6fk9QY](http://www.youtube.com/watch?v=Z7dLU6fk9QY)
- Is Facebook 'Fakebook'? from the newspaper Current
- Internet addiction by Jenny Hope, Living Online, Systime
- Facebook users by Mail Foreign Service, Living Online, Systime



Student's signature

Teacher's signature

## Disposition 2 – FP10 mundtlig engelsk

Eksempel på, at dispositionen også kan være en power point præsentation, der printes ud og skrives under.

1



**English outline**

Name: xox

Main topic: Identity

My topic: Gangs – Skinheads

2



**1. Why did I choose this topic?**

- Interest
- Worldwide

**2. What are Skinheads?**

- Basics
- Historical

3



**3. Their ways of living and how it s**

- Soc
- Ch

**4. Id**

- Special way of dressing, speaking, beh
- Family an

4



**5. Denmark vs. England**

- Differences
- How the police and society fight or support the Skinheads

**6. Conclusion**

- What do I think?
- Does it affect me?

5

**Sources**

- Movie: This is England
- Article: Standing up to gangs (Club September/October 2007)
- Web: [www.nizkor.org/hweb/orgs/american/adl/skinhead-international/skins-scene.html](http://www.nizkor.org/hweb/orgs/american/adl/skinhead-international/skins-scene.html)
- Web: <http://en.wikipedia.org/wiki/Skinhead>

Student's signature                      Teacher's signature

## **Selve prøven**

Prøven består af de to dele: præsentation og samtale, som vurderes samlet.

### **Præsentationen**

Prøven begynder med elevens præsentation af sit selvvalgte emne, der bl.a. skal belyses via de valgte kilder. Det er vigtigt, at eleven får mulighed for at præsentere det forberedte stof uden afbrydelser, som vil kunne forstyrre elevens koncentration. I præsentationen skal der være en tydelig anvendelse af kilderne, således at kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande fremgår klart. Efter præsentationen kan lærer og censor stille korte uddybende spørgsmål.

### **Samtalen**

Anden del af prøven består af en samtale mellem elev og lærer med udgangspunkt i elevens præsentation af det selvvalgte emne, der udbredes til at omfatte det lodtrukne, overordnede tema.

Eleven skal her kunne perspektivere sit eget emne til det overordnede tema samt vise viden om hele temaet. Samtalen skal også fokusere på de kultur- og samfundsforhold, som temaet indeholder og de perspektiver, der kan inddrages i forbindelse hermed. Eleven skal ikke overhøres i tekstopgivelserne, men skal inddrage teksterne i relevant sammenhæng.

Censor kan stille uddybende spørgsmål.

### **Information til eleverne**

Eleverne skal inden prøven orienteres om prøvekrav, vurderingskriterier og om, hvordan prøvens enkelte dele foregår. Erfaringsmæssigt har det vist sig hensigtsmæssigt, at eleverne orienteres ved skoleårets start og igen umiddelbart inden prøven. Vurderingskriterierne kan evt. bruges ved fremlæggelser i klassen i løbet af skoleåret.

Umiddelbart før første skriftlige prøvedag skal eleverne være bekendte med tekstopgivelserne. I forbindelse med gennemgangen af prøvens form og indhold er det vigtigt at minde eleverne om, at de til prøven skal medbringe dispositionen i samme form, som den er sendt til censor, samt deres evt. udarbejdede præsentation.

For yderligere information til eleverne:

<http://www.uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proever/tilrettelaeggelse/information-til-elever>

### **Censors rolle**

Der henvises til prøvebekendtgørelsens § 51.

Blanket med tekstopgivelser, tekster og dispositioner sendes til censor, som skal være fuldt informeret om prøvens indhold. Lærer og censor kan, inden ovenstående sendes, aftale, hvilke tekster (og i hvilken form) der er behov for at medsende. Materialet skal være censor i hænde senest 14 kalenderdage før prøven. Det kan være hensigtsmæssigt at vedlægge en oversigt over det overordnede tema og selvvalgte emne for hver enkelt elev.

Et medfølgende brev med blandt andet dato og tidsplan for prøverne og kontaktoplysninger på læreren er nyttigt for censor, som skal tage kontakt til læreren for en drøftelse af prøvens gennemførelse. På den måde afklares eventuelle tvivlsspørgsmål inden prøvens start. Denne drøftelse er meget værdifuld. Det vil desuden være vigtigt at få afklaret selve gennemførelsen af prøven, lokalet forhold og tidsplan.

Censorerne må ikke være ansat på den skole, hvor de skal virke som censorer.

Censor skal:

- Påse at prøverne er i overensstemmelse med målene for faget engelsk.
- Medvirke til at påse, at prøverne gennemføres i overensstemmelse med de gældende regler.
- Medvirke til at påse, at eleverne får en ensartet og retfærdig behandling, og at deres præstationer får en pålidelig bedømmelse.

Under eksaminationen kan censor også stille uddybende spørgsmål til eleverne.

### **Karaktergivning**

Efter prøven forlader eleven lokalet, og lærer og censor drøfter præstationen og giver én karakter på baggrund af deres noter. Når lærer og censor er enige om en karakter, kaldes eleven ind i prøvelokalet og modtager sin karakter sammen med en uddybende forklaring, der begrundet karakteren.

Der gives karakter efter hver enkelt elevpræstation. Censor og lærer skal opbevare deres notater fra prøverne i tre måneder efter, at eleven har fået sin karakter, eller en eventuel klagesag er afgjort. Vurderingsskemaet kan bruges som dokumentation.

### **Ved uenighed**

Ved en prøve, hvor der er uenighed om den endelige karakterfastsættelse, afgiver censor og eksaminator ifølge § 14 stk. 2 i karakterbekendtgørelsen hver en karakter. Karakteren for prøven beregnes som gennemsnittet af eksaminators og censors bedømmelse afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt i mellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter, og ellers den nærmeste lavere karakter.

Ved prøver, hvor der medvirker mere end én eksaminator, har eksaminatorerne ifølge § 15 i karakterbekendtgørelsen samlet eksaminatorkompetence. Såfremt eksaminatorerne er uenige om karakterfastsættelsen, fastsættes eksaminatorernes bedømmelse som gennemsnittet af de enkelte bedømmelser afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. Der rundes op, hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer.

### **Vurderingskriterier - mundtligt**

Der prøves i mundtlige kommunikative færdigheder. Der lægges vægt på, at eleverne kan udtrykke sig forholdsvis klart i et enkelt sprog og kan udtale engelsk forståeligt, herunder med en udtale og intonation, der ligner engelsk sprogtone. Det skal ikke vægte negativt, hvis en elev har en dansk (eller anden ikke-engelsk) accent, med mindre det er decideret meningsforstyrende, som fx hvis

ordet three udtales free eller tree. I vurderingen indgår elevernes anvendelse af deres viden om kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande. Dette kan ofte bedst vurderes under præsentationen, hvor eleven tager udgangspunkt i engelske kilder, men også under samtaledelen, hvor tekstopgivelserne anvendes, kan det være relevant at få dette perspektiv ind.

Der er først og fremmest fokus på at vurdere elevernes kommunikative kompetencer og færdigheder. I folkeskolen er det vigtigt at huske på, at elevernes sprog er et "sprog, der er på vej", både med hensyn til sproglig korrekthed, ordforråd, intonation og udtale. Det vægtes positivt, hvis eleverne er i stand til at omskrive eller omformulere sig, hvis de mangler ord.

Det er vigtigt at understrege, at der er tale om en helhedsvurdering ud fra de opstillede vurderingskriterier for prøven. Karakteren gives på baggrund af denne helhedsvurdering ved hjælp af vurderingsskemaet og de vejledende karakterbeskrivelser.

Der er stort set ikke forskel på vurderingskriterierne for 9. og 10. klasse hverken i mundtlig eller skriftlig engelsk.

De større krav, der stilles i 10. klasse, ligger i prøveformen, hvor eleverne skal gennemføre en længere præsentation og i øvrigt fortsætte samtalen inden for samme tema, som indgår i præsentationen. Derfor skal de ikke også vurderes efter sværere opnåelige kriterier end dem i 9. klasse.

## Vurderingsskema - FP10 mundtlig engelsk

Skemaet kan udfyldes både under og efter prøven af henholdsvis lærer og censor og danner udgangspunkt for den samlede vurdering.

Karakteren gives samlet ud fra en bedømmelse af nedenstående områder. Bemærk, at der er tæt sammenhæng mellem vurderingsskemaet og karakterbeskrivelserne.

Elevens navn:		12	10	7	4	02	00	-3
<b>Generelt</b> – her kan man markere med p for præsentation og s for samtale								
1	Eleven anvender emne-/temarelateret, relevant og varieret ordforråd, herunder faste vendinger og hyppige kollokationer.							
2	Eleven anvender den relevante grammatik.							
3	Eleven udtrykker sig med præcision, spontanitet og lethed i et sammenhængende sprog.							
4	Eleven anvender kommunikationsstrategier.							
5	Eleven udtaler engelsk klart og forståeligt.							
<b>Præsentation</b>								
6	Eleven præsenterer og viser indsigt i det selvvalgte emne.							
7	Eleven anvender viden fra sine kilder.							
8	Eleven anvender viden om kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande.							
<b>Samtale</b>								
9	Eleven lytter, reagerer og tager initiativ og holder gang i samtalen vha. gambitter og faste vendinger.							
10	Eleven giver udtryk for synspunkter og holdninger.							
11	Eleven inddrager andre perspektiver på sit selvvalgte emne og relevant viden fra bl.a. tekstopgivelserne i forhold til temaet.							
<b>Karakter i mundtlig prøve</b>								



## Vejledende karakterbeskrivelser – FP10 mundtlig engelsk

I lærer og censors dialog om karakterfastsættelse kan nedenstående skema være et nyttigt redskab.

Bemærk, at der er tæt sammenhæng mellem vurderingsskemaet og karakterbeskrivelserne.

12	10	7	4	02	00	-3
<b>Generelt</b>						
Eleven udtrykker sig sikkert og klart med et meget stort og relevant ordforråd, varieret brug af faste vendinger og sikker brug af den relevante grammatik.	Eleven udtrykker sig relativt sikkert og klart med et stort og relevant ordforråd, brug af faste vendinger og brug af den relevante grammatik.	Eleven udtrykker sig nogenlunde sikkert og klart med et nogenlunde dækkende ordforråd, brug af nogle faste vendinger og rimelig brug af den relevante grammatik.	Eleven udtrykker sig mindre sikkert og klart med et mindre dækkende ordforråd, få faste vendinger og noget usikker brug af den relevante grammatik.	Eleven udtrykker sig med et begrænset ordforråd, meget få faste vendinger og usikker brug af den relevante grammatik.	Eleven udtrykker sig i et usammenhængende sprog, med et begrænset ordforråd, uden brug af faste vendinger og meget usikker brug af den relevante grammatik.	Eleven udtrykker sig i et usammenhængende sprog med et utilstrækkeligt ordforråd, uden brug af faste vendinger og utilstrækkelig brug af den relevante grammatik.
Eleven udtrykker sig præcist og spontant i et sammenhængende sprog med ingen eller få mangler og med fremragende brug af kommunikationsstrategier.	Eleven udtrykker sig præcist og spontant i et sammenhængende sprog med nogle mindre væsentlige mangler og med fortrinlig brug af kommunikationsstrategier.	Eleven udtrykker sig præcist og spontant i et sammenhængende sprog med en del mangler og med god brug af kommunikationsstrategier.	Eleven udtrykker sig præcist og spontant i et sammenhængende sprog med adskillige væsentlige mangler og med mindre brug af kommunikationsstrategier.	Eleven udtrykker sig i begrænset omfang i et sammenhængende sprog og med tilstrækkelig brug af kommunikationsstrategier.	Eleven udtrykker sig i utilstrækkelig grad et sammenhængende sprog og med utilstrækkelig brug af kommunikationsstrategier.	Eleven udtrykker sig i uacceptabel grad i et sammenhængende sprog og uden brug af kommunikationsstrategier.
Eleven taler klart og forståeligt med en fremragende udtale og intonation.	Eleven taler klart og forståeligt med en fortrinlig udtale og intonation.	Eleven taler forholdsvis klart og forståeligt med en god udtale og intonation.	Eleven taler forholdsvis klart og forståeligt med en mindre god udtale og intonation, der dog ikke er meningsforstyrrende.	Eleven taler i mindre grad klart og forståeligt med en usikker udtale og intonation, der af og til er meningsforstyrrende.	Eleven taler utydeligt med en udtale og intonation, der er meningsforstyrrende.	Elevens udtale og intonation er uacceptabel.
<b>Præsentation</b>						
Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er fremragende.	Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er fortrinlig.	Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er god.	Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er jævn.	Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er tilstrækkelig.	Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er utilstrækkelig.	Elevens præsentation af det selvvalgte emne og anvendelse af kilder om kultur og samfundsforhold i engelsktalende lande er uacceptabel.
<b>Samtale</b>						
Eleven deltager i samtalen og giver udtryk for meninger og holdninger på fremragende vis.	Eleven deltager i samtalen og giver udtryk for meninger og holdninger på fortrinlig vis.	Eleven deltager i samtalen og giver udtryk for meninger og holdninger på tilfredsstillende vis.	Eleven deltager i mindre grad i samtalen og giver i mindre grad udtryk for meninger og holdninger.	Eleven deltager i samtalen på tilstrækkelig vis og giver i minimal acceptabel grad udtryk for meninger og holdninger.	Eleven deltager i samtalen på utilstrækkelig vis og giver ikke i tilstrækkelig grad udtryk for meninger og holdninger.	Eleven deltager ikke i samtalen.
Eleven anvender på fremragende vis viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.	Eleven anvender på fortrinlig vis viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.	Eleven anvender på tilfredsstillende vis viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.	Eleven anvender i mindre grad viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.	Eleven anvender på tilstrækkelig vis viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.	Eleven anvender på utilstrækkelig vis viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.	Eleven anvender ikke viden, ord og udtryk fra tekstopgivelserne.

## Skriftlig prøve

Styrelsen for Undervisning og Kvalitets opgavekommission for engelsk producerer prøveoplægget, der består af to delopgaver. Delopgaven i sprog og sprogbrug aflægges som digital selvrettende prøve på [www.testogproever.dk](http://www.testogproever.dk). Skolen skal i god tid inden prøven orientere sig i ministeriets retningslinjer for skriftlige prøver for information om, hvad skolen skal gøre, hvis det ikke er muligt at aflægge prøven digitalt.

Oplægget til delopgaven i fri skriftlig fremstilling er ligeledes på [www.testogproever.dk](http://www.testogproever.dk), men eleverne skal besvare opgaven i fri skriftlig fremstilling i et skriveprogram. Besvarelsenerne i fri skriftlig fremstilling bedømmes af det ministerielle censorkorps ud fra vurderingskriterierne i denne vejledning.

Skolen skal sende elevernes bedømmelse af sprog og sprogbrug til den censor, der fastsætter den samlede karakter. Når den første delopgave aflægges som selvrettende prøve, kan skolens ledelse tilgå elevernes bedømmelser på [testogproever.dk](http://testogproever.dk). Elevernes bedømmelser kan trækkes ud i et regneark, som kan sendes til censor. Kontor for Prøver, Eksamen og Test giver besked til skolerne om, hvornår bedømmelserne er klar.

Der ligger to digitale eksempelprøver (fra prøverne december 2015 og december 2016) på [testogproever.dk](http://testogproever.dk). Her kan eleverne øve den digitale form. Det anbefales, at eleverne i øvrigt øver sig på nogle af de nyeste prøvesæt (i papir) fra materialeplatformen.

### Del 1: Sprog og sprogbrug

Opgaverne i sprog og sprogbrug prøver elevernes viden inden for centrale grammatiske og sproglige områder, som fx en sætnings grundstruktur, de vigtigste sætningstyper og ordforråd. Opgavetyperne i sprog og sprogbrug kan derfor eksempelvis bestå af en korrekt indsættelse af betydningsbærende ord. I den forbindelse er det vigtigt, at eleverne er vant til at arbejde med ordbogsopslag.

Hensigten er ikke, at eleverne lærer grammatiske regler udenad, men at de tilegner sig en funktionel grammatik til støtte for de kommunikative kompetencer.

Elevernes leksikalske kompetence er afgørende for, hvor præcist og nuanceret de kan udtrykke sig. Derfor vil opgaver i anvendelse af ordforråd have en central placering i denne del af prøven.

Det anbefales, at eleverne anvender cirka 30 minutter til løsningen af opgaven i sprog og sprogbrug.

### Del 2: Fri skriftlig fremstilling

Der vil typisk være to oplæg, som eleverne kan vælge imellem.

Prøveoplægget til den frie skriftlige fremstilling kan variere. Der indgår såvel tekst som billeder i oplægget.

Besvarelsen skal opfylde opgaveformuleringens krav, herunder afsender- og modtagerforhold. Besvarelsen skal udformes som en sammenhængende tekst. Eleverne skal kunne disponere stoffet og udtrykke sig hensigtsmæssigt og sammenhængende i overensstemmelse med opgaven. Afsnitsinddeling og tegnsætning er her væsentlige virkemidler. Af opgaveformuleringen fremgår det, hvorledes opgaven skal besvares.

Antal ord vil fremgå af prøveoplægget. I de seneste år har antallet været 500-600 ord.

Besvarelsen skal være udformet i et sprog, der passer til den situation, som opgaven forudsætter. Uformelt skriftsprog kan accepteres, når det passer til genren. Talesprog kan kun accepteres, når det optræder som en del af direkte tale. Sms-sprog (fx u = you) bør ikke anvendes, medmindre det fremgår af opgaven. Med hensyn til enkeltgloser viser erfaringen, at det er klogt i den daglige undervisning at advare mod den danske brug af bandeord som fuck og shit – og God, der alle virker stærkere på en englænder, end en dansker ofte umiddelbart formoder.

Såvel britisk- som amerikansk-engelsk ordforråd og retskrivning må anvendes.

Eleverne skal i de fleste tilfælde skrive inden for en bestemt genre og/eller til en specifik modtager. Der vælges genrer, som eleverne formodes at kende i forvejen fra danskundervisningen. Vurderingen af elevbesvarelsen drejer sig på dette punkt om, at eleverne tilpasser teksten. Der vil fx være forskel på at skrive et privat brev til sin bedstemor og et blogindlæg til et elektronisk ungdomsblad. Eleverne bedømmes ikke på layout, så det frarådes, at de bruger meget energi på det.

2014-2017		
	Teksttype	Modtager
Maj 2014	1. Write an invitation 2. Write an article	A well-known person Magazine/newspaper/...
Dec. 2014	1. Write a diary entry 2. Write a formal letter	Yourself The school administration
Maj 2015	1. Write a letter to the editor 2. Write the main part of the story	Youth magazine -
Dec. 2015	1. Write an article 2. Write an article	Newspaper/magazine... Youth magazine
Maj 2016	1. Write a story 2. Write an article	- Youth magazine
Dec. 2016	1. Write an article 2. Write an email	School website Your new friend
Maj 2017	1. Write an article 2. Write a story	- Teenage website

Elevbesvarelsesne vurderes også på inddragelse af relevant viden om kultur og samfund i engelsktalende lande. Da elevernes undervisning og dermed også valg af emner er vidt forskellig, vil prøveoplægget ikke fordre en specifik viden, men det vil give information om kultur og samfund inden for et område, som eleverne bruger og reflekterer over, når de besvarer opgaven. Dermed kan eleverne vurderes på punktet. Derudover er det meget velkomment, hvis eleverne selv inddrager relevant viden, fx ved at tænke i de temaer, de har arbejdet med i løbet af året.

Det anbefales, at eleverne anvender ca. 2,5 timer på løsning af opgaven i fri skriftlig fremstilling. Antallet af ord skal noteres til slut.

## Hjælpemidler

§ 25 Hjælpemidler kan anvendes under en prøve i det omfang, det fremgår af bilag 1 og 2.

Bilag 2, 3.5.

Ved opgaven i sprog og sprogbrug og i skriftlig fremstilling må der anvendes ordbøger og grammatiske oversigter. I skriftlig fremstilling må der anvendes tekstbehandling med stave- og grammatikkontrol. Ordbøger og grammatiske oversigter, som ikke kan medbringes eller opbevares lokalt, kan efter skolelederens nærmere anvisninger tilgås via internettet.

Prøvebekendtgørelsen

Eleverne må anvende ordbøger samt korte og overskuelige grammatiske oversigter i både sprog og sprogbrug og i den frie skriftlige fremstilling. De må desuden anvende tekstbehandling med stave- og grammatikkontrol som fx Word, Google Docs, OpenOffice og Pages i den frie skriftlige fremstilling.

Der må anvendes elektroniske ordbøger eller ordbøger i papirudgave, som fx dansk/engelsk-, engelsk/dansk- og engelsk/engelsk-ordbøger. Tosprogede elever må anvende ordbøger til/fra deres modersmål.

Ordbogen må kunne give information om et ords betydning/betydninger, ordklasse, evt. køn og evt. bøjning. Der må være korte, løsrevne sætningseksempler på brug af ordet i en specifik sammenhæng, men ikke længere sammenhængende tekst.

Grammatiske oversigter til brug ved prøverne i fremmedsprog må indeholde skemaer over og forklaringer af grammatiske områder. Fx:

<b>Udsagnsord</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>Udsagnsord er ord, der fortæller, hvad nogen gør, eller hvad der sker.</li><li>Udsagnsord bøjes i både tid og person.</li><li>Bemærk, at nogle udsagnsord er uregelmæssige.</li></ul>			
<i>Play i nutid</i>			
Ental	1. Person	I play	Ex. Emma plays the piano every Thursday.
	2. Person	you play	
	3. Person	he/she/it plays	
Flertal	1. Person	we play	
	2. Person	you play	
	3. Person	they play	

Grammatiske oversigter må endvidere indeholde lister over ord og ordklasser, fx uregelmæssige udsagnsord, bindeord og tillægsord.

Der må gerne være et sætningseksempel på det grammatiske område.

Grammatiske oversigter må ikke have karakter af huskelister. Der skal være tale om korte og overskuelige oversigter, som eleverne selvstændigt kan bruge til opslag, men som ikke giver vejledning.

For yderligere information om tilladte hjælpemidler:

<http://www.uvm.dk/Uddannelser/Folkeskolen/Folkeskolens-proever/Afholdelse/Tilladte-hjaelpemidler>

### Anvendelse af it

§ 25, stk. 2.

*Medmindre det fremgår af bilag 1 og 2, må internettet ikke anvendes til at søge efter, tilgå eller anvende hjælpemidler, herunder informationer, noter, værktøjer m.v., ligesom eleverne ikke må kommunikere eller dele dokumenter med andre under prøven.*

Skolens leder skal tage stilling til, om de programmer, digitale ordbøger og/eller grammatiske oversigter, som eleven kan benytte ved prøven kan tilgås offline (gemt lokalt på computeren) eller medbringes i papirform inden der gives tilladelse til at tilgå disse via internettet eller i skyen.

En eventuel adgang til internettet kan foregå på computere, tablets eller smartphones. Det er vigtigt, at skolelederen informerer eleverne grundigt om såvel reglerne for adgang til hjælpemidler via internettet som konsekvenserne af snyd under prøverne.

### Eleverne må anvende:

- tekstbehandling med grammatik- og stavetkontrol fx Word, Google Docs, OpenOffice og Pages
- ordbøger og grammatiske oversigter (se uddybning i afsnittet "Hjælpemidler")

### Eleverne må ikke anvende:

- oversættelsesværktøjer
- andre materialer eller værktøjer end de ovenfor nævnte, det vil sige ingen tekster, informationer, lyd og billeder fra internettet eller fra lokale filer. Eleverne kan i deres besvarelse indsætte billeder fra opgaveforlægget fra testogprøver.dk, men bemærk at layout ikke indgår i vurderingen af besvarelsen, hvorfor det ikke anbefales at bruge tid på dette område.

### Information til eleverne

Eleverne skal inden prøven orienteres om prøvekrav, tilladte hjælpemidler, vurderingskriterier, grundlag for karaktergivning og om, hvordan prøvernes enkelte dele foregår. Erfaringsmæssigt har det vist sig hensigtsmæssigt, at eleverne orienteres ved skoleårets start og igen umiddelbart inden prøven. Vurderingskriterierne kan evt. bruges ved skriftlige afleveringer i løbet af skoleåret.

Eleverne bør have afprøvet et prøvesæt i løbet af 10. klasse.

For yderligere information om orientering af eleverne:

<https://www.uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proever/tilrettelaeggelse/information-til-elever>

### Vurderingskriterier - skriftligt

Den beskikkede censor retter og vurderer den frie skriftlige prøve.

Der gives en samlet karakter for den skriftlige prøve i engelsk. Denne karakter sammensættes af 2 delkarakterer, som vægtes således:

- sprog og sprogbrug: 30 %
- skriftlig fremstilling: 70 %

Del 1 (sprog og sprogbrug) rettes digitalt i testogprøver.dk. Skolen skal sende delkarakteren fra testogprøver.dk til censor, der på baggrund af denne karakter og karakteren for den skriftlige fremstilling (del 2) fastsætter én samlet karakter.

Prøverne i engelsk er først og fremmest prøver i kommunikative færdigheder. I prøven er det derfor væsentligt at fokusere på det positive, altså det, som eleverne kan, frem for det, de ikke kan. Sproget skal kunne bruges i en kommunikativ sammenhæng, og prøven skal opfattes således, frem for at der fokuseres på fejl og høje korrekthedskrav.

I folkeskolen er det vigtigt at huske på, at elevernes sprog er et intersprog, det vil sige et "sprog, der er på vej" både med hensyn til ordforråd og sprogbrug. Det er derfor vigtigt at vurdere, om eventuelle fejl forstyrrer kommunikationen.

Det er vigtigt at understrege, at der er tale om en helhedsvurdering, hvor ordforråd, sproglig kunnen, genre og indhold vægtes som en helhed. Karakteren gives på baggrund af denne helhedsvurdering ved hjælp af vurderingsskemaet og den vejledende karakterbeskrivelse.

Der er stort set ikke forskel på vurderingskriterierne for 9. og 10. klasse hverken i mundtlig eller skriftlig engelsk, da 10. klasse skal være et tilbud til de elever, der har behov for yderligere faglig kvalificering.

De større krav, der stilles i 10. klasse, ligger i prøveformen, hvor eleverne skal kunne skrive yderligere ca. 200 ord, og de skal derfor ikke vurderes efter sværere opnåelige kriterier end i 9. klasse.

Karaktergivningen skal ske på grundlag af de faglige krav og mål, der er opstillet for den enkelte prøve (absolut karaktergivning). Se uddybning af karakterskalaen i karakterbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007) <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25308>.

### Vurderingsskema - skriftlig engelsk, FP10

Skemaet uddyber de krav til elevens kunnen, der er fastsat i prøvebekendtgørelsens fagbilag for skriftlig engelsk i 10. klasse. De statsligt beskikkede censorer benytter dette skema, når de vurderer elevbesvarelsene.

Farverne er tilfældigt valgt og skal blot illustrere, at eleven vurderes inden for tre hovedområder: Elevens besvarelse af de konkrete skrivekrav (gul), elevens evne til at kommunikere klart og forståeligt (grøn) og elevens beherskelse af sprogbrugsregler, der understøtter kommunikationen (blå). Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering.

Bemærk, at der er tæt sammenhæng mellem vurderingsskemaet og karakterbeskrivelserne på næste side.

Elevens UNI-Login:		12	10	7	4	02	00	-3
1	Eleven besvarer opgaven, herunder de enkelte delopgaver og antal ord. Besvarelsen er kompleks og detaljeret.							
2	Eleven tilpasser indhold og stil til situation/genre, afsender og modtager.							
3	Eleven anvender oplæggets tekst og billeder relevant.							
4	Eleven anvender et centralt, varieret og præcist ordforråd.							
5	Eleven anvender relevante engelske udtryk og faste vendinger herunder idiomatiske vendinger og kollokationer.							
6	Eleven anvender varieret sætningsopbygning.							
7	Eleven udtrykker sig klart og præcist.							
8	Eleven anvender centrale sprogbrugsregler så kommunikationen lykkes.							
9	Eleven benytter en sikker brug af ordklasser.							
10	Eleven sætter tegn, staver og anvender afsnit, så kommunikationen lykkes.							
Samlet karakter for fri skriftlig fremstilling								

Området kultur og samfund vurderes under punkt 1. Se afsnittet ”Kultur og samfundsforhold som et element i prøverne”



## Vejledende karakterbeskrivelser - FP10 skriftlig engelsk

12	10	7	4	02	00	-3
Eleven besvarer de stillede opgaver udtømmende og anvender billeder og tekst fra oplægget på hensigtsmæssig vis.	Eleven besvarer de stillede opgaver i omfattende grad og anvender billeder og tekst fra oplægget.	Eleven besvarer de væsentligste elementer i de stillede opgaver og anvender i nogen grad billeder og tekst fra oplægget.	Eleven besvarer i nogen grad de stillede opgaver og anvender evt. billeder og tekst fra oplægget.	Eleven besvarer de stillede opgaver i minimalt acceptabel grad.	Elevens besvarelse er utilstrækkelig.	Eleven har ikke besvaret de stillede opgaver.
Eleven kommunikerer fremragende med et yderst relevant og varieret sprog, herunder ordforråd, faste vendinger og sætningsopbygning.	Eleven kommunikerer fortrinligt med et relevant og varieret sprog, herunder ordforråd, faste vendinger og sætningsopbygning.	Eleven kommunikerer godt med et dækkende sprog, herunder ordforråd, faste vendinger og sætningsopbygning.	Eleven kommunikerer jævnt med et mindre dækkende sprog, herunder ordforråd, faste vendinger og sætningsopbygning.	Eleven kommunikerer i tilstrækkelig grad med et begrænset sprog, herunder ordforråd, faste vendinger og sætningsopbygning.	Eleven kommunikerer i utilstrækkelig grad med et utilstrækkeligt sprog.	Eleven kommunikerer i uacceptabel grad.
Eleven anvender de grundlæggende sprogbrugsregler på fremragende vis, således at kommunikationen er fuldstændig klar og forståelig. Besvarelsen kan indeholde få, uvæsentlige fejl.	Eleven anvender de grundlæggende sprogbrugsregler på fortrinlig vis, således at kommunikationen er klar og forståelig. Besvarelsen kan indeholde fejl.	Eleven anvender de grundlæggende sprogbrugsregler godt, således at kommunikationen er forholdsvis klar og forståelig.	Elevens anvendelse af grundlæggende sprogbrugsregler er mangelfuld, men kommunikationen er nogenlunde klar og forståelig.	Elevens anvendelse af grundlæggende sprogbrugsregler er mangelfuld i en grad, der hæmmer forståelsen.	Elevens anvendelse af grundlæggende sprogbrugsregler er mangelfuld, således at kommunikationen mislykkes.	Eleven anvender ikke grundlæggende sprogbrugsregler og kommunikationen mislykkes.

## Prøve på særlige vilkår

Skolens leder skal tilbyde særlige prøvevilkår til elever med psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller tilsvarende vanskeligheder, når dette er nødvendigt for at ligestille disse elever med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der ikke sker en ændring af prøvens faglige niveau.

Regler om prøve på særlige vilkår er fastsat i bekendtgørelse om folkeskolens prøver. Yderligere information herom kan findes i vejledningen "Prøver på særlige vilkår og fritagelse", som kan tilgås på ministeriets hjemmeside [www.uvm.dk/fp](http://www.uvm.dk/fp) - afsnittet: "Prøver på særlige vilkår".

## Sygeprøver

Skolens leder er forpligtet til at foranstalte ny prøve for de elever, der har været syge til en ordinær prøve. Dette gælder både for obligatoriske og frivillige prøver, jf. prøvebekendtgørelsens § 17.

## Fagbilag 2, Engelsk FP10

**3.1.** Prøven består af en skriftlig og en mundtlig del, som kan afsluttes hver for sig.

**3.2.** Den skriftlige del af prøven omfatter en opgave i sprog og sprogbrug samt en opgave i skriftlig fremstilling.

**3.3.** Til besvarelsen af opgaven i sprog og sprogbrug samt opgaven i skriftlig fremstilling gives der samlet 3 timer.

**3.4.** Der prøves i at

- udtrykke sig skriftligt med rimelig præcision og i et sammenhængende sprog,
- afpasse udtryksformen efter hensigt, modtager, situation og genre,
- udtrykke personlige erfaringer samt anvende informationer og viden inden for udvalgte genrer,
- anvende centrale regler for opbygning af tekster,
- anvende et tilstrækkeligt og præcist ordforråd, herunder idiomatiske vendinger,
- anvende viden om centrale sproglige områder,
- stave og sætte tegn på engelsk så præcist, at kommunikationen lykkes og
- anvende viden om kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande.

**3.5.** Ved opgaven i sprog og sprogbrug og i skriftlig fremstilling må der anvendes ordbøger og grammatiske oversigter. I skriftlig fremstilling må der anvendes tekstbehandling med stave- og grammatikkontrol. Ordbøger og grammatiske oversigter, som ikke kan medbringes eller opbevares lokalt, kan efter skolelederens nærmere anvisninger tilgås via internettet.

**3.6.** Opgaven i sprog og sprogbrug afholdes som digital selvrettende prøve, jf. § 53, stk. 2.

**3.7.** Der gives én karakter.

**3.8.** Den mundtlige prøve omfatter

- lodtrækning af tema,
- lærerens godkendelse af elevens valg af emne og kilder,
- elevens udarbejdelse af disposition og forberedelse af præsentation samt
- eksamination.

**3.9.** Til den mundtlige del af prøven opgives et alsidigt sammensat stof inden for fagets kompetenceområder. Opgivelserne skal omfatte 50-60 normalsider af passende sværhedsgrad, omfattende

skønlitteratur og sagprosa. Herudover opgives minimum 5 eksempler på æstetisk eller multimodal tekst. Flere engelsktalende lande skal være repræsenteret i tekstopgivelserne. Hertil kommer de kilder, som eleven baserer sin præsentation på.

**3.10.** Årets opgivelser inddeles i 4-6 temaer, som alsidigt dækker det opgivne stof. Eleven trækker lod imellem disse temaer. Lodtrækning og forberedelse kan foregå individuelt eller i mindre grupper. Eksaminationen ved den mundtlige prøve foregår enkeltvis. Inden for det lodtrukne tema vælger eleven i samråd med læreren et emne, som danner grundlag for elevens præsentation ved den mundtlige prøve.

**3.11.** Efter lodtrækningen af temaet, der finder sted tidligst 10 skoledage inden de skriftlige prøver påbegyndes, afsættes der undervisningstid til, at eleven kan arbejde med det selvvalgte emne. Eleven udarbejder med vejledning fra engelsklæreren en disposition for det selvvalgte emne. Dispositionen skal indeholde

- stikord til, hvad eleven vil præsentere ved eksaminationen,
- en oversigt over anvendte kilder samt
- elevens og lærerens underskrifter.

**3.12.** Prøven består af elevens præsentation af det selvvalgte emne samt en samtale på baggrund af elevens præsentation og det lodtrukne tema. Til brug for præsentation medbringer eleven sin godkendte disposition.

**3.13.** Der prøves i at

- præsentere og dokumentere indsigt i det selvvalgte emne,
- deltage i en samtale på baggrund af det selvvalgte emne,
- udtale engelsk på en måde, der nærmer sig en af de anerkendte udtalevarianter,
- udtrykke sig med rimelig præcision, spontanitet og lethed i et sammenhængende sprog samt
- anvende viden om kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande.

**3.14.** Ved eksaminationen deles tiden ligeligt mellem elevens præsentation og den efterfølgende samtale. Hele prøven varer 20 minutter inkl. karakterfastsættelsen.

**3.15.** Der gives én karakter.