

【宿泊者向】 タブレット操作マニュアル



iBMS	千の杜様
	目次

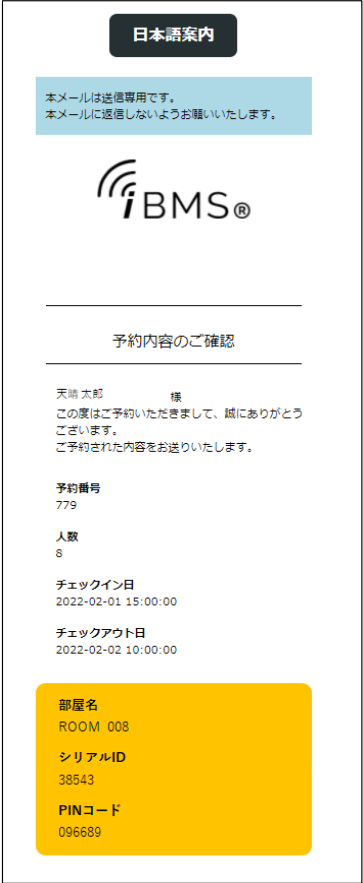
目次

- 1. チェックイン
- 2. 滞在中
- 3. チェックアウト
- 4. お問い合わせ

部屋に入室いただく際の操作、入室後の操作について記載しています。
不明な点がある場合は、フロントまでご連絡ください。

1-1. 入室する際は、スマートロックにPINコードを入力していただく必要がございます。
「PINコード」は事前に送付したメール内に記載しています。

◆ メール

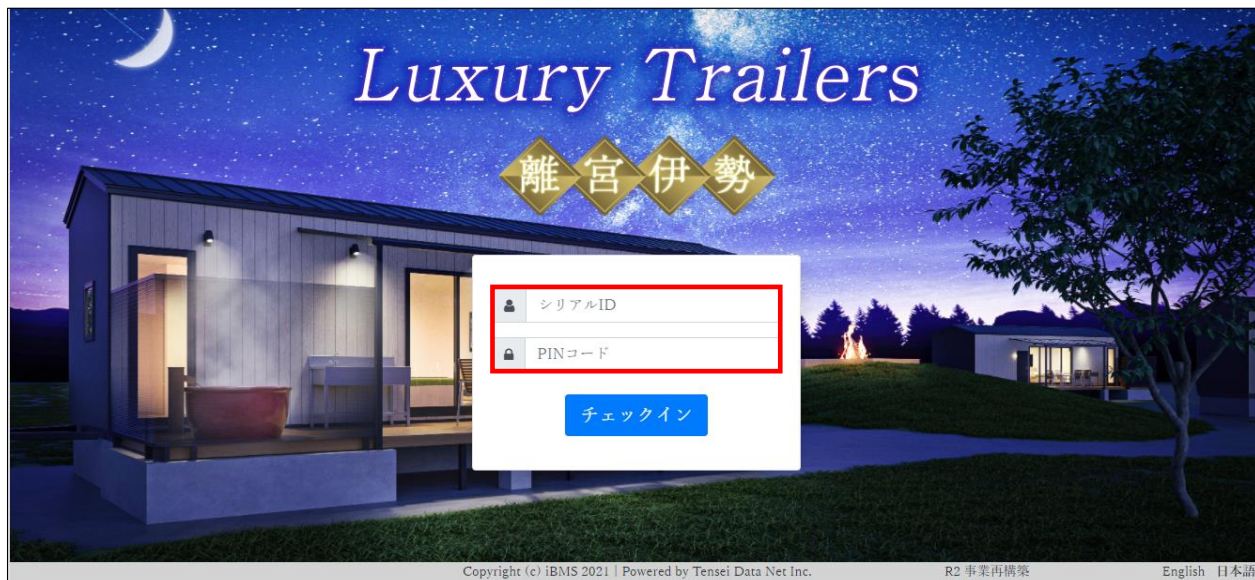


◆ スマートロック実機



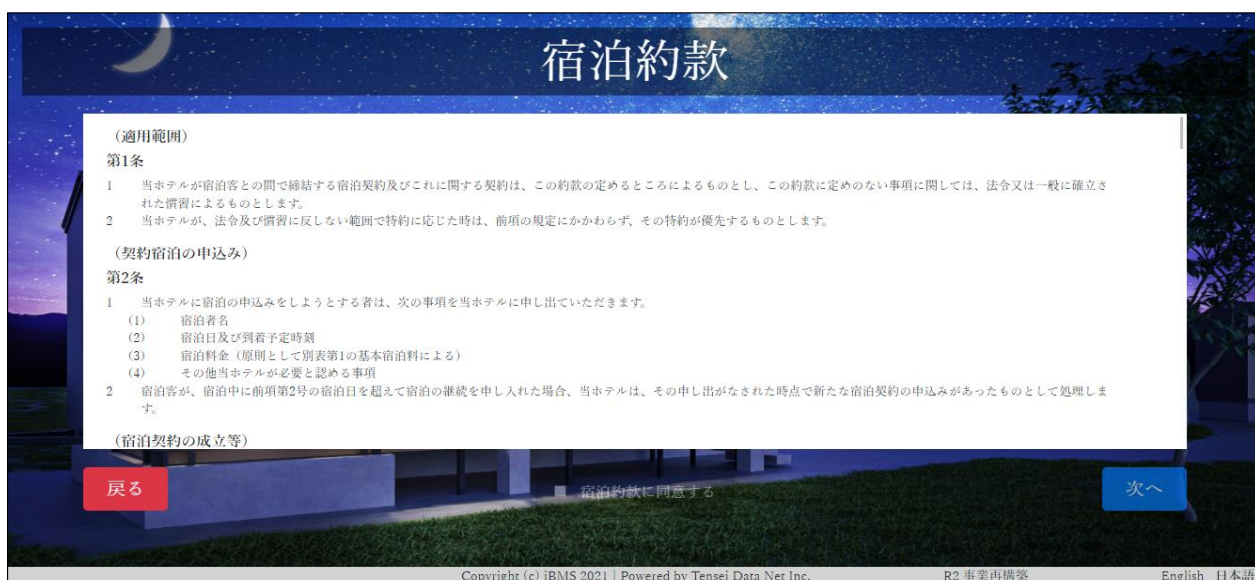
- 1-2. スマートロックを開錠したら、入室いただけます。
入室後、タブレットを起動しログイン手続きを行ってください。
タブレット起動時表示されるログイン画面にて、シリアルIDと6桁のPINコードを入力してください。

◆ iBMSタブレット ログイン画面



- シリアルID … メール内の「シリアルID」を入力してください。
6桁のPINコード … メール内の「PINコード」を入力してください。

- 1-3. 宿泊約款同意画面が表示されます。
利用規則を全てご確認ください。



1-4. 下までスクロールすると「宿泊約款に同意する」のチェックボックスを押下することが可能になります。

「宿泊約款に同意する」のチェックボックスを押下した後、「次へ」を押下してください。

宿泊約款

3才	館内利用料として2,200円（税込）
0才～2才	無料

※但し、0才～3才で寝具のみの場合は2,750円（税込）

別表第3 違約金（第6条第2項関係）

契約解除の通知を受けた日 契約申込人数	不泊	当日	前日	4日前	7日前	10日前	12日前	14日前	21日前	30日前	45日前	60日前
1室～2室	100%	100%	80%	80%	50%	20%	20%	20%				
3室	100%	100%	90%	90%	50%	50%	40%	30%	30%	10%		
4室	100%	100%	90%	90%	50%	50%	50%	30%	20%	10%		
5室以上	100%	100%	90%	90%	90%	70%	70%	70%	40%	20%	10%	

(注)

- 1.%は基本宿泊料に対する違約金の比率です。
- 2.契約日数が短縮した場合は、その短縮日数にかかわらず、1日分（初日）の違約金を収受します
- 3.団体客（15名以上）の一部について契約の解除があった場合、宿泊の10日前（その日より後に申し込みをお引き受けした日）における宿泊人数の10%（端数が出た場合には切り上げる）にあたる人数については、違約金はいただきません。

戻る
✔ 宿泊約款に同意する
次へ

Copyright (c) iBMS 2021 | Powered by Tensei Data Net Inc. R2 事業再構築 English 日本語

1-5. お部屋のご案内画面が表示されます。

「次へ」を押下してください。

客室のご案内

① 鍵

② テレビ

③ エアコン

④ ソファ

⑤ テーブル

⑥ 洗面

⑦ ミラー

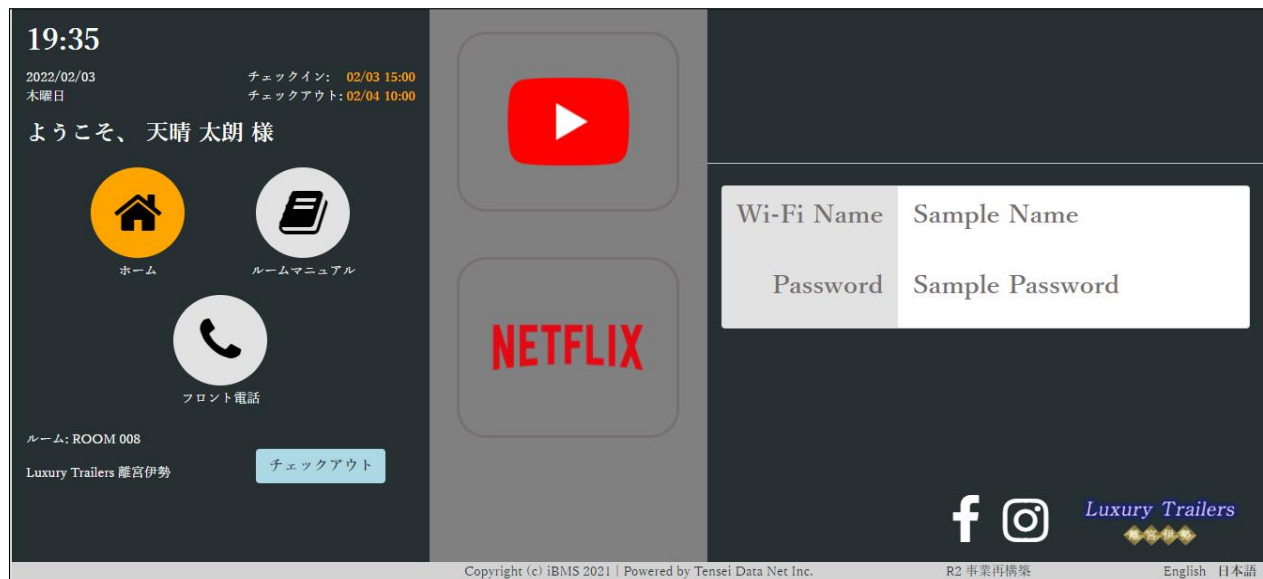
⑧ シャワーブース

⑨ トイレ

次へ

Copyright (c) iBMS 2021 | Powered by Tensei Data Net Inc. R2 事業再構築 English 日本語

- 1-6. ルームの各設定操作画面が表示されます。
チェックインの操作は以上です。
※ 操作等は [2.滞在中] を参照してください。

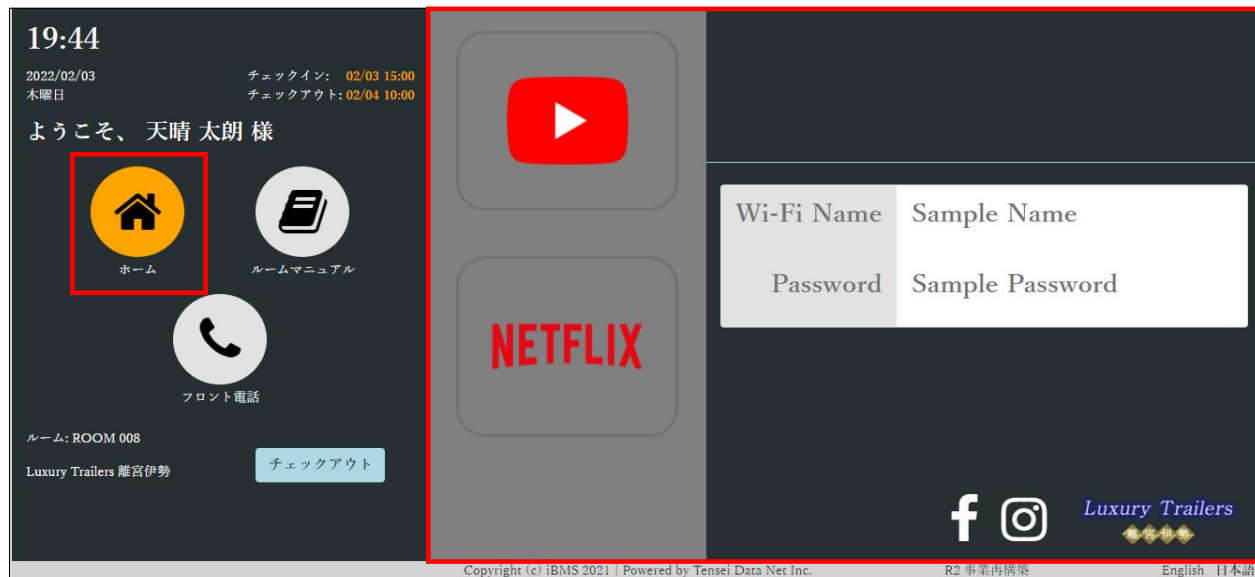


ご利用いただけるサービスや、各家電の操作を記載しています。

不明な点がある場合は、フロントまでご連絡ください。

2-1. 「ホーム」を押下すると、動画サービスのリンク、Wi-Fi情報が表示されます。

ご自由にお使いください。



2-2. 「ルームマニュアル」を押下すると、「お部屋のご案内」が表示されます。

客室の間取り、設置された器具・家電が一覧で表示されます。



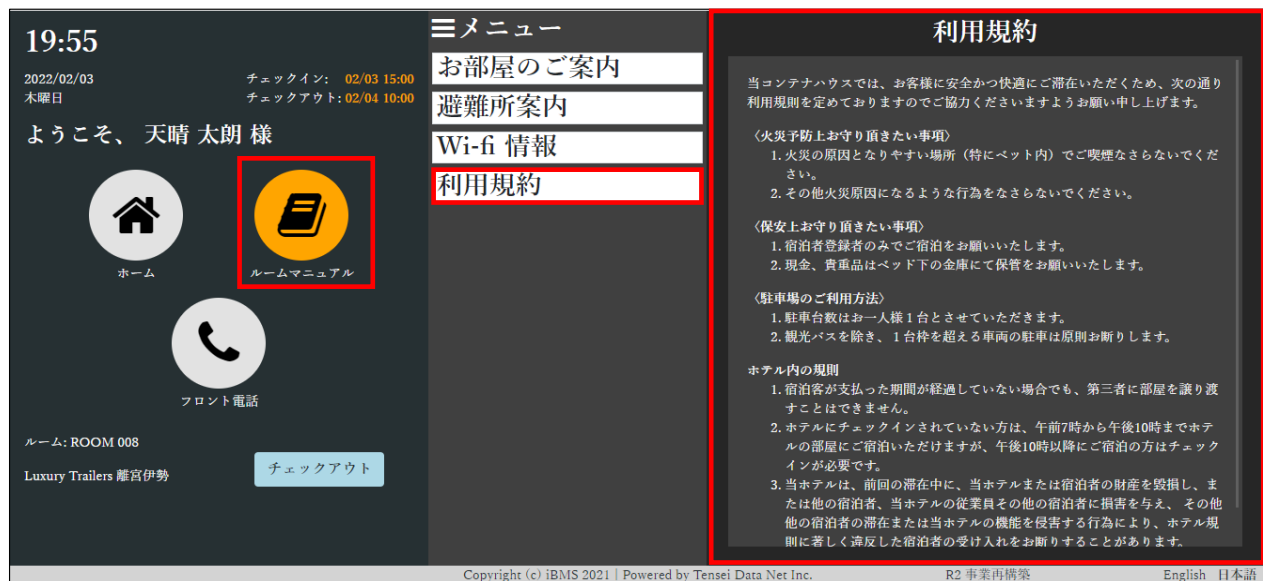
2-3. 「避難所案内」では避難経路を確認いただけます。



2-4. 「Wi-Fi情報」で利用するWi-Fi情報を確認いただけます。

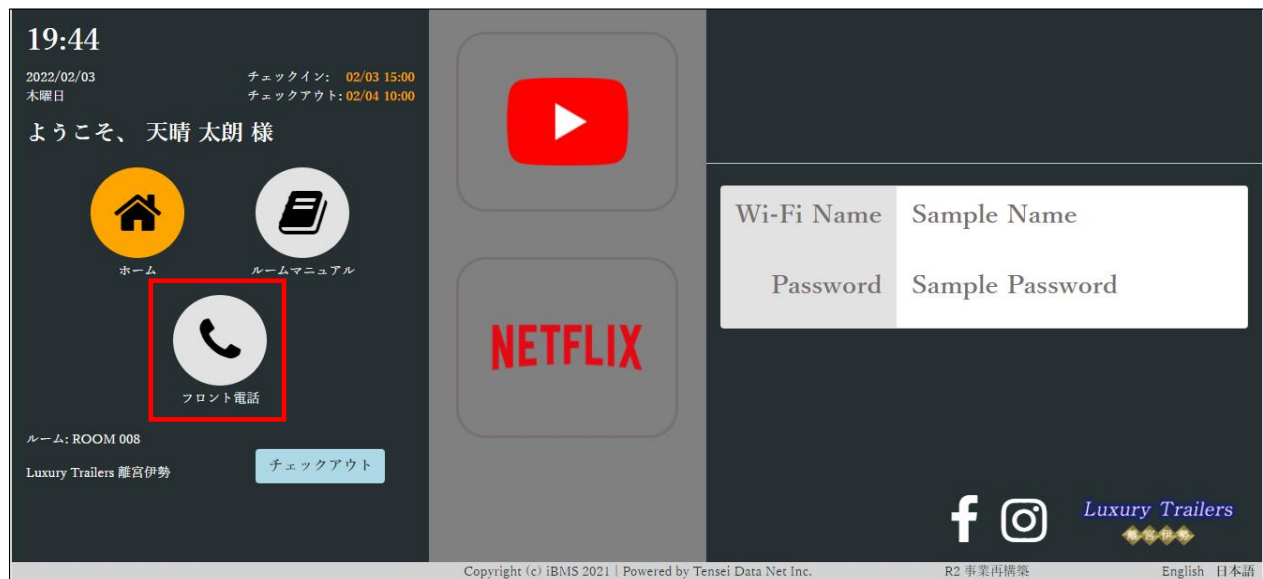


2-5. 「利用規約」では施設を利用いただく上での利用規約をご確認いただけます。



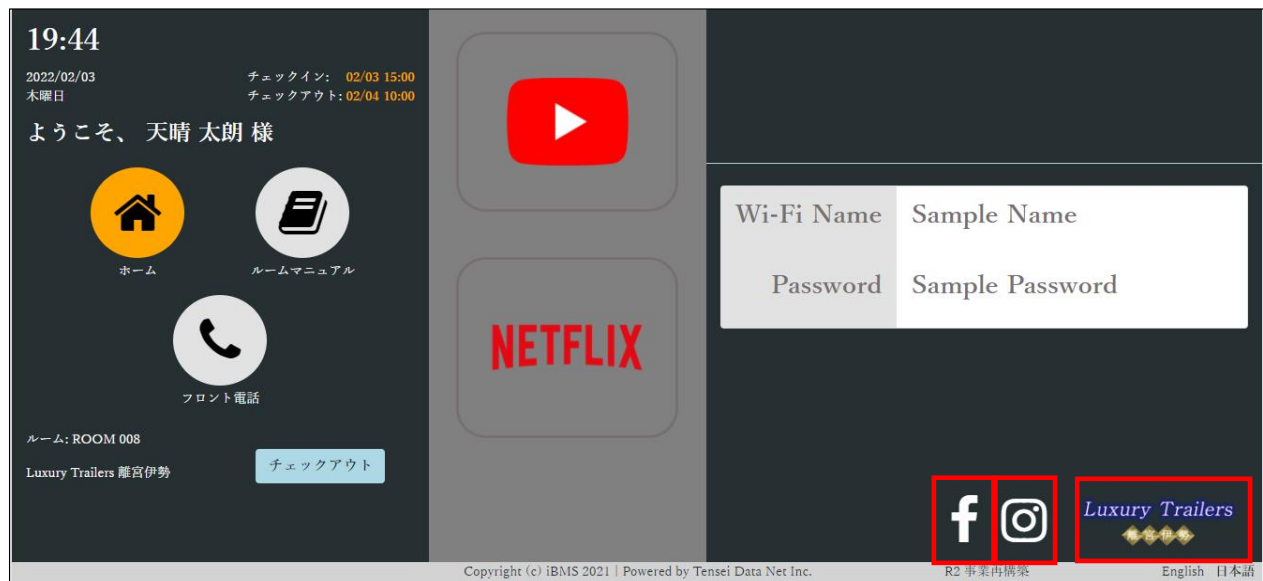
2-6. 「フロント電話」を押下すると、フロントに電話をかけることが可能です。

※「Skype」が起動します。



2-5. 以下、運営元のSNS・WEBサイトへと遷移します。

- 「f」マーク … 運営元のFacebookページへ遷移します。
「カメラ」マーク … 運営元のInstagramページへ遷移します。
ロゴ … 運営元のWEBサイトへ遷移します。



退出の際、タブレットからチェックアウトの操作を行ってください。

手順は以下の通りです。

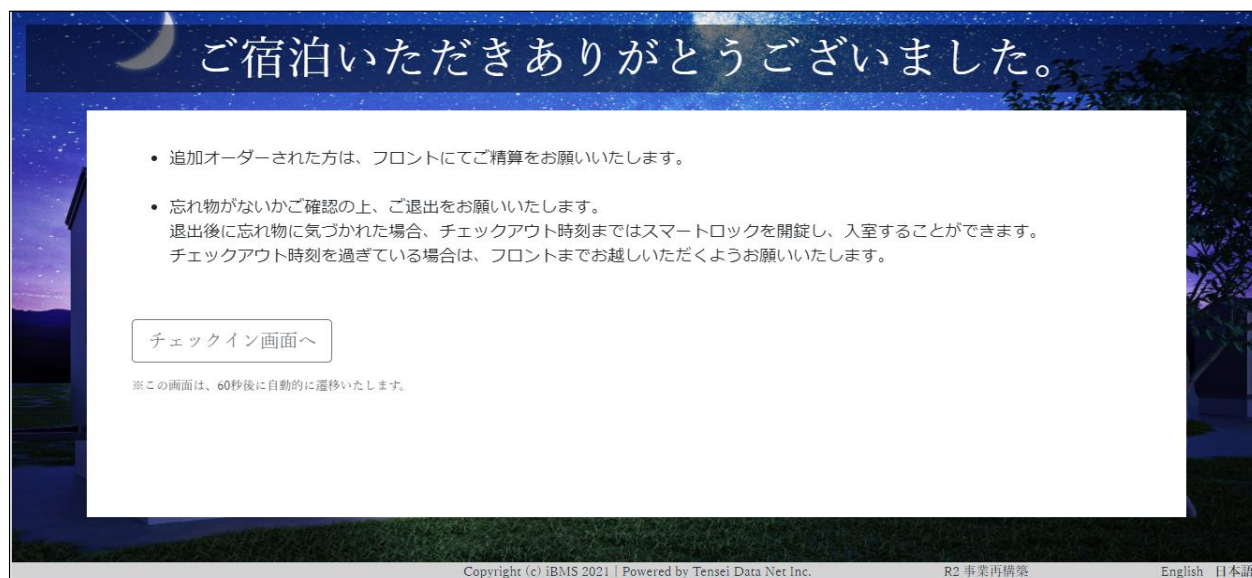
3-1. 「チェックアウト」ボタンを押下してください。



3-2. チェックアウト確認画面が表示されます。
「チェックアウト」のボタンを押下してください。



3-3. チェックアウト後、サンキュー画面へ遷移します。



サンキュー画面は一定時間(60秒後) or ボタン押下でログイン画面に遷移します。



チェックアウトの操作は以上です。

タブレットは部屋に置いたままにしてください。

- 3-4. チェックアウトが完了すると、サンキューメールが送付されます。
内容に問題がないか、ご確認ください。

日本語案内

本メールは送信専用です。
本メールに返信しないようお願いいたします。



ご利用ありがとうございました

天晴 太郎 様
チェックアウトが完了いたしました。
ご宿泊いただき誠にありがとうございました。
またのご利用を心よりお待ちしております。

- ・追加オーダーされた方は、
フロントにてご精算をお願いいたします。
- ・退出後に忘れ物に気づかれた場合、チェック
アウト時刻までは、スマートロックを開錠し、
入室することができます。
チェックアウト時刻を過ぎている場合は、
フロントまでお越しいただくようお願いいた
します。

iBMS操作に関するご不明な点は、下記へご連絡ください。

株式会社天晴データネット



TEL : 0776-33-6971
営業時間 : 月～金、9:00～18:00
※土日祝は休み
WEB : <https://www.tenseidatanet.co.jp>

