

**Elektrotehnički fakultet  
Univerzitet u Beogradu**

**Principi softverskog inženjerstva**

**Projektni zadatak  
GroomRoom**

**Specifikacija scenarija upotrebe funkcionalnosti  
Odobranje rezervacije**

Verzija 1.2

**BigBrainS**

Teodora Perić 2018/0283

Anastasija Volčanovska 2019/0092

Aleksandra Dragojlović 2019/0409

Pavle Stefanović 2018/0562



## Istorija izmena

Datum	Verzija	Kratak Opis	Autor
20.3.2022.	1.0	Inicijalna verzija	Teodora Perić 2018/0283
12.4.2022.	1.1	Izmena nakon FR faze	Teodora Perić 2018/0283
20.5.2022	1.2	Izmena kraja SSU-a nakon detaljnijeg istraživanja i menjanja dizajna prototipa	Teodora Perić 2018/0283



## Sadržaj

<b>1. Uvod.....</b>	<b>4</b>
1.1 Rezime.....	4
1.2 Namena dokumenta i ciljna grupa.....	4
1.3 Reference.....	4
1.4 Otvorena pitanja.....	4
<b>2. Scenario odobravanja registracije.....</b>	<b>5</b>
2.1 Kratak opis .....	5
2.2 Tok događaja .....	5
2.2.1 Grumerski salon (predstavnik salona) odobrava rezervaciju uz slanje mail-a .....	5
2.2.2 Grumerski salon (predstavnik salona) odobrava rezervaciju bez slanja mail-a .....	6
2.2.3 Grumerski salon (predstavnik salona) odbija rezervaciju uz slanja mail-a.....	6
2.2.3 Grumerski salon (predstavnik salona) odbija rezervaciju bez slanja mail-a.....	7
2.2.3 Grumerski salon (predstavnik salona) nema zahteva za rezervaciju .....	7
2.2.3 Grumerski salon (predstavnik salona) odbija ili odobrava poslednji zahvet za rezervaciju .....	7
2.3 Posebni zahtevi.....	8
2.4 Preduslovi .....	8
2.5 Posledice.....	8



# 1. Uvod

## 1.1 Rezime

U dokumentu je definisan scenario slučaja upotrebe pri odobravanju rezervacije.

## 1.2 Namena dokumenta i ciljna grupa

Dokument je namenjen članovima razvojnog tima projekta. Biće korišćen u cilju izrade rešenja a kasnije i izrade testova u svrhu provere ispravnosti implementacije. Dokument služi kao osnova za pisanje uputstva za upotrebu korisnicima platforme.

## 1.3 Reference

Reference dokumenta su:

1. Projektni zadatak tima BigBrainS: GroomRoom\_v1.1.pdf
2. Uputstvo za pisanje specifikacije scenarija upotrebe funkcionalnosti

## 1.4 Otvorena pitanja

Redni broj	Opis	Rešenje
2.2.1, 2.2.2. korak 2.	Implementacija načina na koji će se omogućiti da se dobiju podaci o konkretnoj rezervaciji je još uvek nepoznata.	Rešenje će se kasnije napisati, kada se radi faza implementacije.



2.2.1,2.2.2,2.2.3,2.2.4	Implementacija načina na koji će se omogućiti da se dobiju podaci o konkretnoj rezervaciji	Manipulacija sa bazom podataka tj. čitanje iz tabele Tretman
-------------------------	--	--

## 2. Scenario odobravanja registracije

### 2.1 Kratak opis

Grumerski salon, konkretno predstavnik salone ima mogućnost da odobri ili odbije zahtev za rezervaciju. Zahtev za rezervaciju se odbija ukoliko registrovani korisnik prilikom popunjavanja forme za slanje zahteva za rezervaciju termina ne unese korektno neko od polja. Korektnost popunjenosti forme se ostavlja na samom predstavniku salona da proceni.

### 2.2 Tok događaja

#### 2.2.1 Grumerski salon (predstavnik salona) odobrava rezervaciju uz slanje mail-a

1. Klik na link *Zahtevi za rezervaciju* otvara stranicu sa pristiglim zahtevima za registraciju. Uz svaki pristigli zahtev se nalazi dugme za *odobravanje* i *odbijanje*.
2. Grumerski salon, konkretno predstavnik donosi odluku o prihvatanju ili odbijanju zahteva za rezervaciju na osnovu informacija iz popunjene forme od strane registrovanog korisnika koji je prethodno poslao zahtev. Konkretno informacije o rezervaciji korisnik dobija klikom na dugme *Saznaj više*.



3. Grumerski salon, konkretno predstavnik potvrđuje zahtev za rezervaciju klikom na dugme za *Odobri*.
4. Odogvarajući zahtev za rezervaciju se briše sa stranice i prikazuje se poruka o uspešno obavljenoj komandi uz link ka slanju email-a datom korisniku.
5. Grumerski salon šalje mail korisniku klikom na link te se otvara novi prozor sa već popunjenim mail-om koji je spreman za slanje.

### **2.2.2 Grumerski salon (predstavnik salona) odobrava rezervaciju bez slanja mail-a**

1. Klik na link *Zahtevi za rezervaciju* otvara stranicu sa pristiglim zahtevima za registraciju. Uz svaki pristigli zahtev se nalazi checkbox za *odobravanje* i *odbijanje*.
2. Grumerski salon, konkretno predstavnik donosi odluku o prihvatanju ili odbijanju zahteva za rezervaciju na osnovu informacija iz popunjene forme od strane registrovanog korisnika koji je prethodno poslao zahtev. Konkretno informacije o rezervaciji korisnik dobija klikom na dugme *Saznaj više*.
3. Grumerski salon, konkretno predstavnik potvrđuje zahtev za rezervaciju klikom na dugme za *Odobri*.
4. Odogvarajući zahtev za rezervaciju se briše sa stranice i prikazuje se poruka o uspešno obavljenoj komandi uz link ka slanju email-a datom korisniku.
5. Grumerski salon ne šalje mail korisniku i ostaje se na istoj strani.

### **2.2.3 Grumerski salon (predstavnik salona) odbija rezervaciju uz slanje maila**

1. Koraci 1-2 su isti kao u primarnom toku 2.2.1 Grumerski salon (predstavnik salona) odobrava rezervaciju.



3. Grumerski salon, konkretno predstavnik odbija zahtev za rezervaciju klikom na dugme *Odbij*.
4. Odogvarajući zahtev za rezervaciju se briše sa stranice i prikazuje se poruka o uspešno obavljenoj komandi uz link ka slanju email-a datom korisniku.
5. Grumerski salon šalje mail korisniku klikom na link te se otvara novi prozor sa već popunjenim mail-om koji je spreman za slanje.

#### **2.2.4 Grumerski salon (predstavnik salona) odbija rezervaciju bez slanja mail-a**

1. Koraci 1-2 su isti kao u primarnom toku 2.2.1 Grumerski salon (predstavnik salona) odobrava rezervaciju.
3. Grumerski salon, konkretno predstavnik odbija zahtev za rezervaciju klikom na dugme *Odbij*.
4. Odogvarajući zahtev za rezervaciju se briše sa stranice i prikazuje se poruka o uspešno obavljenoj komandi uz link ka slanju email-a datom korisniku.
5. Grumerski salon ne šalje mail korisniku i ostaje na istoj strani.

#### **2.2.5 Grumerski salon (predstavnik salona) nema zahteva za rezervaciju**

4. Klik na link *Zahtevi za rezervaciju* dovodi do prazne stranice jer nema nijednog zahteva za rezervaciju.
5. Ispis poruke korisniku da nema više zahteva.

#### **2.2.6 Grumerski salon (predstvanik salona) odbija ili odobrava poslednji zahtev za rezervaciju**

1. Koraci 1-3 su isti kao u primarnom toku 2.2.1 Grumerski salon (predstavnik



salona) odobrava/odbija rezervaciju.

4. Grumerski salon se preusmera na novu stranicu gde se ispisuje poruka o uspešnoj komandi uz link sa slanjem mail-a kao i poruka da nema više zahteva za rezervaciju.
5. Grumerski salon može nastaviti korak 5. iz prethodnih tokova odnosno da pošalje ili ne pošalje email.

## 2.3 Posebni zahtevi

Nema posebnih zahteva.

## 2.4 Preduslovi

Preduslov jeste da je korisnik ulogovan na sistem sa ulogom grumerskog salona i da se nakon klika na link *Zahtevi za rezervaciju* otvara forma koja omogućava potvrđivanje ili odbijanje pristiglih zahteva.

## 2.5 Posledice

Neregistrovanom korisniku koji je popunio formu za registraciju i poslao zahtev za registraciju, se ista može potvrditi ili odbiti od strane menadžera (administratora) sistema. Time se zahtev za registraciju datog korisnika ne nalazi više na listi čekanja.