



Tietosuoja- kuvakkeiden graafiset ohjeet

Tietosuojakuvakkeet

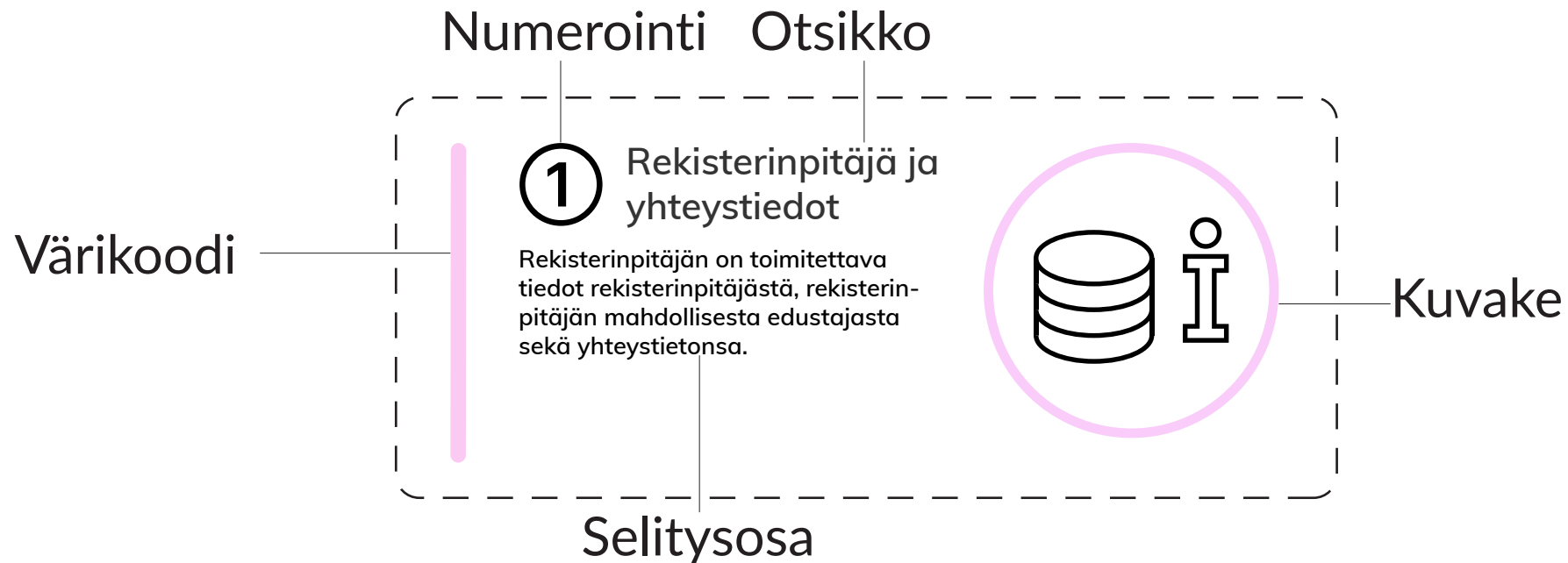
Henkilötietojen käsittelyn läpinäkyvyys on yksi eurooppalaisen tietosuojan perusperiaatteista. Jotta tietäisimme, mitä henkilötietoja meistä on kerätty, miten niitä käytetään ja miten voimme niihin tutustua, henkilötietojen keräämisestä ja myöhemmästä käsittelystä on lain mukaan tiedotettava rekisteröityjä.

Tietosuojakuvakkeiden tarkoitus on parantaa yleisen tietosuoja-asetuksen ymmärrettävyyttä ja saavutettavuutta, sekä kertoa edelleen rekisteröidyn oikeuksista. Yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan mukaan henkilötietojen käsittelyn on oltava läpinäkyvää ja siitä on selkeästi käytävä ilmi, mistä henkilötiedot kerätään, miten niitä käytetään ja mitä oikeuksia rekisteröidyllä on henkilötietojensa käytön suhteen.



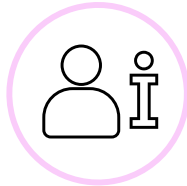





Kuvakkeista tietosuoja-asetuksessa kerrotaan seuraavaa, Artikla 12, kohta 7: “Jäljempänä 13 ja 14 artiklassa tarkoitetut tiedot voidaan antaa rekisteröidyille yhdistettynä vakionmuotoisiin kuvakkeisiin, jotta suunnitellusta käsittelystä voidaan antaa mielekäs yleiskuva helposti erottuvalla, ymmärrettävällä ja selvästi luettavissa olevalla tavalla. Jos kuvakkeet esitetään sähköisessä muodossa, niiden on oltava koneellisesti luettavissa.”

Yleistä II

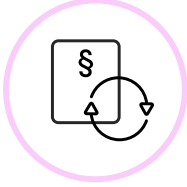

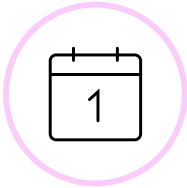





Yleistä: Koko kuvake koostuu numeroinnista, otsikosta, kuvakkeesta, värikoodipalkista ja selitysosasta. Näistä tärkeimmät ovat kuvake (joka itsessään on myös värikoodattu) ja otsikko. Toiseksi tärkeimmät osat ovat numerointi ja selitys osa, ja vähiten tärkeä ylimääräinen värikoodipalkki.





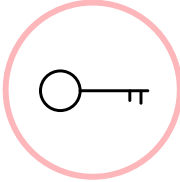

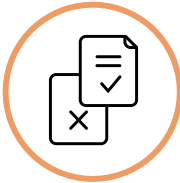



Kuvakkeet

Numero	Kuvake	Otsikko	Kuvaus	Värikoodi
①		Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot rekisterinpitäjästä, rekisterinpitäjän mahdollisesta edustajasta sekä yhteystietonsa.	 #FACCFA
②		Tietosuojavastaava ja yhteystiedot	Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot tietosuojavastaavasta ja tämän yhteystiedot.	 #FACCFA
③		Käsittelyn laillinen peruste	Rekisterinpitäjän tulee ilmoittaa henkilötietojen käsittelyn tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperusta. Sote-tietojen käsittelyn oikeusperusta voi olla esimerkiksi lakisääteinen tehtävä, yleinen etu ja sitä täsmentävä lainsäädäntö tai suostumus.	 #FACCFA
④		Käsittelyn ensisijainen peruste	Käsittelyn ensisijainen käsittelytarkoitus on se käsittelytarkoitus, jota varten henkilötiedot kerätään. Esimerkiksi potilastiedot, jotka kerätään potilaan hoidon ja hoivan toteuttamiseksi.	 #FACCFA









Kuvakkeet

Numero	Kuvake	Otsikko	Kuvaus	Värikoodi
⑤		Käsittelyn toissijainen peruste	Käsittelyn toissijainen käyttötarkoitus on käsittelyä muussa kuin ensisijaisessa käyttötarkoituksessa. Esimerkiksi hoitoa varten kerättyjä potilastietoja voidaan käyttää toissijaisessa käsittelytarkoituksessa lääketieteelliseen tutkimukseen.	 #FACCFA
⑥		Henkilötietojen säilytysaika	Rekisterinpitäjän tulee ilmoittaa henkilötietojen säilytysaika tai tämän ajan määrittämiseksi tarvittavat tiedot. Henkilötietojen minimoinnin mukaisesti säilytysajan tulee olla mahdollisimman lyhyt.	 #FACCFA
⑦		Mitä tietoja kerätään?	Rekisterinpitäjän tiedottamisvelvollisuus koskee kaikkia kerättäviä henkilötietoja, mukaan luettuna esimerkiksi muista lähteistä myöhemmin kerättävät ja alkuperäisiin tietoihin yhdistettävät tiedot.	 #FDB6BA
⑧		Kenellä on pääsy tietoihin?	Rekisteröidyllä on lakisääteinen oikeus saada pyynnöstä pääsy kaikkiin hänen henkilötietojaan koskeviin lokitietoihin.	 #FDB6BA





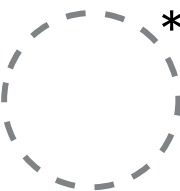

Kuvakkeet

Numero	Kuvake	Otsikko	Kuvaus	Värikoodi
⑨		Henkilötietojen käsittelijä	Henkilötietojen käsittelijä käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun. Käsitteily tapahtuu yksinomaan rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti. Rekisterinpitäjällä säilyy rekisterinpitäjän vastuut.	 #FDB6BA
⑩		Pääsy omaan henkilötietoihin	Rekisteröidyllä on oikeus saada maksutta pääsy tietoihinsa (15 artikla). Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, että hänen henkilötietojensa käsitellään ja oikeus saada pääsy käsiteltäviin tietoihin.	 #FDB6BA
⑪		Tietojen oikaiseminen	Rekisteröidyllä on oikeus pyytää omien henkilötietojensa oikaisemista.	 #EE9B64
⑫		Tietojen poistaminen	Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa poistamista. Tämä oikeus ei tarkoita sitä, että rekisterinpitäjällä olisi aina velvollisuus poistaa tiedot.	 #C09036

Kuvakkeet

Numero	Kuvake	Otsikko	Kuvaus	Värikoodi
13		Rajoittaa henkilötietojen käsittelyä	Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.	 #95872C
14		Vastustaa tietojen käsittelyä	Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaisen tilanteensa perusteella vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, kun käsittely perustuu yleiseen etuun tai legitiimiin intressiin. Rekisterinpitäjä voi tästä huolimatta käsitellä henkilötietoja, jos se voi osoittaa, että sillä on tähän perusteltu ja tärkeä, rekisteröidyn oikeudet syjäyttävä syy.	 #5B7745
15		Oikeus siirtää henkilötiedot järjestelmästä toiseen	Tietosuoja asetuksen 20 artiklan mukaista oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei yleensä sovelleta Sote-sektorilla, koska käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.	 #27635F
16		Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin maihin	Rekisteröidyllä on oikeus tietää, mikäli henkilötietoja käsitellään ETA -alueen ulkopuolella tai sellaiseen maahan sijoittuvan palveluntarjoajan, kuten pilvipalvelun, toimesta. Hänellä on oikeus tietää, vastaako tällaisen maan tietosuojan taso EU:n tietosuojan tasoa.	 #27635F

Kuvakkeet

Numero	Kuvake	Otsikko	Kuvaus	Värikoodi
⑰		Oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta	Rekisteröidyllä on oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta, kuten profiloinnista. Rekisterinpitäjä on velvollinen huolehtimaan rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien sekä oikeutettujen etujen suojaamisesta tietosuojasetuksen mukaisesti.	 #114260
⑱		Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle. Suomessa toimivaltainen valvontaviranomainen on Tietosuojavaltuutettu.	 #060256
Lisäksi			Ohje	
		Ei sovelleta SOTE-sektorilla	Katkoviivaa käytetään tarvittaessa numeroissa 12, 13, 14, 15 ja 16 huomioimaan että kyseistä kohtaa ei sovelleta SOTE-sektorilla.	 Ks. kohta Värit

Koneluettavuus I

Mikäli kuvakkeita käytetään sähköisessä muodossa, on niissä oltava koneluettava kuvaus kuvakkeesta. Tämä on eri kuin jokaista asiakohtaa kuvaava otsikko ja kuvaus, joiden on myös oltava mukana kuvakkeita käytettäessä, saavutettavuuden parantamiseksi. Kuvakkeiden kuvaus lisätään HTML:ssä -tagin sisään alt-tekstinä. Tässä jokaista kuvaketta vastaava alt-teksti kuvakkeiden sähköistä käyttöä varten:

Kuvakkeen numero	
1.	<code>alt="Kuvake yksi, ympyröity vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien ensimmäistä katagoriaa: Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä. Kuva tietokanta-symboli ja i-kirjaimsesta lisätiedon saamiseksi."</code>
2.	<code>alt="Kuvake kaksi. Ympyröity vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien ensimmäistä katagoriaa: Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä. Kuva henkilöstä ja i-kirjaimsesta lisätiedon saamiseksi."</code>

Koneluettavuus II

3.	<code>alt="Kuvake kolme. Ympyröity vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien ensimmäistä katagoriaa: Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä. Kuva oikeutta kuvaavasta vaa'asta."</code>
4.	<code>alt="Kuvake neljä. Ympyröity vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien ensimmäistä katagoriaa: Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä. Kuva kansiota, jonka sisällä paperi jossa pykälä-merkki."</code>
5.	<code>alt="Kuvake viisi. Ympyröity vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien ensimmäistä katagoriaa: Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä. Kuva paperista jossa pykälä-merkki ja vieressä ympyrää kulkeva nuolet. "</code>
6.	<code>alt="Kuvake kuusi. Ympyröity vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien ensimmäistä katagoriaa: Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä. Kuva kalenterista. "</code>
7.	<code>alt="Kuvake seitsemän. Ympyröity oranssinsävyisellä vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien toista katagoriaa: Oikeus pyytää ja saada tutustua tietoihin. Kuva paperilehtiöstä jossa oikein-merkkejä ja väärin-merkki tietojen kohdalla. "</code>

Koneluettavuus III

8.	<code>alt="Kuvake kahdeksan. Ympyröity oranssinsävyisellä vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien toista katagoriaa: Oikeus pyytää ja saada tutustua tietoihin. Kuva lukosta ja suurennuslasista."</code>
9.	<code>alt="Kuvake yhdeksän. Ympyröity oranssinsävyisellä vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien toista katagoriaa: Oikeus pyytää ja saada tutustua tietoihin. Kuva henkilöstä ja asetuksia kuvaavasta hammasrattaasta."</code>
10.	<code>alt="Kuvake kymmenen. Ympyröity oranssinsävyisellä vaaleanpunaisella värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien toista katagoriaa: Oikeus pyytää ja saada tutustua tietoihin. Kuva avaimesta."</code>
11.	<code>alt="Kuvake yksitoista. Ympyröity persikansävyisellä oranssilla värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien kolmatta katagoriaa: Oikeus oikaista tietoja. Kuva kahdesta paperista joissa tietoja ja joissa toisessa oikein-merkki ja toisessa väärin-merkki."</code>
12.	<code>alt="Kuvake kaksitoista. Ympyröity keltaiseen taittavalla ruskealla värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien neljättä katagoriaa: Oikeus poistaa tietoja. Kuva roskakorista."</code>

Koneluettavuus IV

13.	<code>alt="Kuvake kolmetoista. Ympyröity vihreään taittavalla ruskealla värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien viidettä katagoriaa: Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä. Kuva jakoavaimesta ja ruuvimeisselistä kieltoimerkin-muotoisessa."</code>
14.	<code>alt="Kuvake neljätoista. Ympyröity keltaiseen taittavalla vihreällä värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien kuudetta katagoriaa: Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä. Kuva x-muotoisesta kieltoimerkistä."</code>
15.	<code>alt="Kuvake viisitoista. Ympyröity siniseen taittavalla tummanvihreällä värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien seitsemättä katagoriaa: Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Kuva tietokannasta, josta lähtee nuoli kohti toista tietokonetta."</code>
16.	<code>alt="Kuvake kuusitoista. Ympyröity siniseen taittavalla vihreällä värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien seitsemättä katagoriaa: Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Kuva tietokannasta, josta lähtee nuoli kohti maapalloa."</code>











Koneluettavuus V

17.	<code>alt="Kuvake seitsemäntoista. Ympyröity tumman sinisellä värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien kahdeksatta katagoriaa: Oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta, mukaan luettuna profilointi. Kuva tilastostograafista."</code>
18.	<code>alt="Kuvake kahdeksantoista. Ympyröity siniseen taittavalla mustalla värikoodilla, joka kuvaa rekisteröidyn oikeuksien yhdeksättä katagoriaa: Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle. Kuva henkilöstä ja kilvestä puhekuplan sisällä."</code>

Värikategoriat

Värikategoriat kuvaavat ja muistuttavat rekisteröidyn oikeuksista. Rekisteröidyn oikeudet on tuotava ilmi tietosuoja-kuvakkeiden yhteydessä. Samalla oikeudet perustelevat jokaisen asiakohdan merkitystä ja tärkeyttä.

Rekisteröidyn oikeudet

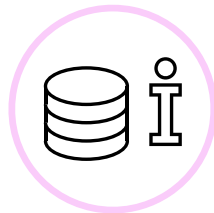
-  I. Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä
-  II. Oikeus pyytää ja saada tutustua tietoihin
-  III. Oikeus oikaista tietoja
-  IV. Oikeus poistaa tietoja
-  V. Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä
-  VI. Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä
-  VII. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
-  VIII. Oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta, mukaan luettuna profilointi
-  IX. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle
-  * Ei sovelleta SOTE sektorilla

Esimerkkejä kuvakkeiden käytöstä I

Esimerkkejä kuvakkeiden käytöstä:

① Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot rekisterinpitäjästä, rekisterinpitäjän mahdollisesta edustajasta sekä yhteystietonsa.



Rekisterinpitäjä: Matti Meikäläinen
Yhteystiedot:
Osoite: Katuosoite 1 B 1, 00900, Helsinki
Puhelin-numero: 040-1234567
Sähköposti: Matti@meikäläinen.fi

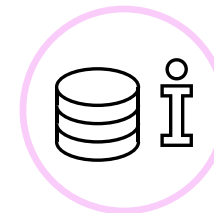
Suunniteltaessa on hyvä ottaa huomioon kuvakkeen alle tai viereen jäävä tila jossa kerrotaan kunkin kuvakkeen vaatimat tiedot.

Tietosuojailmoitus

1.

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot rekisterinpitäjästä, rekisterinpitäjän mahdollisesta edustajasta sekä yhteystietonsa.



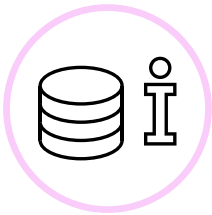
Rekisterinpitäjä: Matti Meikäläinen
Yhteystiedot:
Osoite: Katuosoite 1 B 1, 00900, Helsinki
Puhelin-numero: 040-1234567
Sähköposti: Matti@meikäläinen.fi

Koko kuvaketta voi käyttää myös tarvittaessa ilman numerointia mutta tällöin asiakohdan järjestysnumero on hyvä olla näkyvissä jossain toisessa kohdassa taittoa.

Esimerkkejä kuvakkeiden käytöstä II

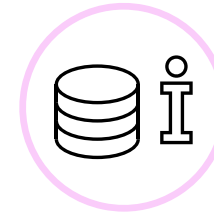
Esimerkkejä kuvakkeiden käytöstä:

Rekisterinpitäjä ja
yhteystiedot



Rekisterinpitäjä:
Matti Meikäläinen
Yhteystiedot:
Osoite: Katuosoite 1 B 1, 00900,
Helsinki
Puhelin-numero: 040-1234567
Sähköposti:
Matti@meikäläinen.fi

Rekisterinpitäjä
ja yhteystiedot



Rekisterinpitäjä: Matti Meikäläinen
Yhteystiedot:
Osoite: Katuosoite 1 B 1, 00900, Helsinki
Puhelin-numero: 040-1234567
Sähköposti: Matti@meikäläinen.fi

Vielä pelkistetyymmissä versioissa värikoodipalkkin ja selitysosion jättäminen pois tuo tilaa, mutta tällöin on erittäin tärkeää huomoida että asiakohda on käyttäjän näkökulmasta ymmärretty muutoin riittävällä tavalla. Jokainen kuvake on jo itsessään värikoodattu ja värikategoriat tulee olla näkyvillä taitossa oikeuksien tiedottamiseksi. Seuraavilla sivuilla esimerkki tietosuojailmoituksesta.

Tietosuojailmoitus

Tietoa tutkimuksesta

Tutkimuksen kuvaus:

Rekisteröidyn oikeudet

-  I. Rekisterinpitäjän velvollisuus tiedottaa henkilötietojen käsittelystä
-  II. Oikeus pyytää ja saada tutustua tietoihin
-  III. Oikeus oikaista tietoja
-  IV. Oikeus poistaa tietoja
-  V. Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä
-  VI. Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä
-  VII. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
-  VIII. Oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta, mukaan luettuna profilointi
-  IX. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle
-  * Ei sovelleta SOTE sektorilla

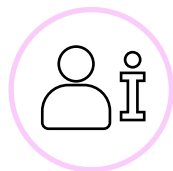
① Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot rekisterinpitäjästä, rekisterinpitäjän mahdollisesta edustajasta sekä yhteystietonsa.



② Tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot tietosuojavastaavasta ja tämän yhteystiedot.



③ Käsittelyn laillinen peruste

Rekisterinpitäjän tulee ilmoittaa henkilötietojen käsittelyn tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperusta. Sote-tietojen käsittelyn oikeusperusta voi olla esimerkiksi lakisääteinen tehtävä, yleinen etu ja sitä täsmentävä lainsäädäntö tai suostumus.




④ Käsittelyn ensisijainen peruste

Käsittelyn ensisijainen käsittelytarkoitus on se käsittelytarkoitus, jota varten henkilötiedot kerätään. Esimerkiksi potilastiedot, jotka kerätään potilaan hoidon ja hoivan toteuttamiseksi.



<p>5 Käsittelyn toissijainen peruste</p> <p>Käsittelyn toissijainen käyttötarkoitus on käsittelyä muussa kuin ensisijaisessa käyttötarkoituksessa. Esimerkiksi hoitoa varten kerättyjä potilastietoja voidaan käyttää toissijaisessa käsittelytarkoituksessa lääketieteelliseen tutkimukseen.</p>	
<p>6 Henkilötietojen säilytysaika</p> <p>Rekisterinpitäjän tulee ilmoittaa henkilötietojen säilytysaika tai tämän ajan määrittämiseksi tarvittavat tiedot. Henkilötietojen minimoinnin mukaisesti säilytysajan tulee olla mahdollisimman lyhyt.</p>	
<p>7 Mitä tietoja kerätään?</p> <p>Rekisterinpitäjän tiedottamisvelvollisuus koskee kaikkia kerättäviä henkilötietoja, mukaan luettuna esimerkiksi muista lähteistä myöhemmin kerättävät ja alkuperäisiin tietoihin yhdistettävät tiedot.</p>	
<p>8 Kenellä on pääsy tietoihin?</p> <p>Rekisteröidyllä on lakisääteinen oikeus saada pyynnöstä pääsy kaikkiin hänen henkilötietojensa koskeviin lokitietoihin.</p>	
<p>9 Henkilötietojen käsittelijä</p> <p>Henkilötietojen käsittelijä käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun. Käsittely tapahtuu yksinomaan rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti. Rekisterinpitäjällä säilyy rekisterinpitäjän vastuu.</p>	
<p>10 Pääsy omiin henkilötietoihin</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada maksutta pääsy tietoihinsa (15 artikla). Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, että hänen henkilötietojensa käsitellään ja oikeus saada pääsy käsiteltäviin tietoihin.</p>	
<p>11 Tietojen oikaiseminen</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää omien henkilötietojensa oikaisemista.</p>	

<p>12 Tietojen poistaminen</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa poistamista. Tämä oikeus ei tarkoita sitä, että rekisterinpitäjällä olisi aina velvollisuus poistaa tiedot.</p>	
<p>13 Rajoittaa henkilötietojen käsittelyä</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.</p>	
<p>14 Vastustaa tietojen käsittelyä</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaisen tilanteensa perusteella vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, kun käsittely perustuu yleiseen etuun tai legitiimiin intressiin. Rekisterinpitäjä voi tästä huolimatta käsitellä henkilötietoja, jos se voi osoittaa, että sillä on tähän perusteltu ja tärkeä, rekisteröidyn oikeudet syjäyttävä syy.</p>	
<p>15 Oikeus siirtää henkilötiedot järjestelmästä toiseen</p> <p>Tietosuojalain 20 artiklan mukaista oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei yleensä sovelleta Sote-sektorilla, koska käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p>	
<p>16 Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin maihin</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tietää, mikäli henkilötietoja käsitellään ETA -alueen ulkopuolella tai sellaiseen maahan sijoittuvan palveluntarjoajan, kuten pilvipalvelun, toimesta. Hänellä on oikeus tietää, vastaako tällaisen maan tietosuojan taso EU:n tietosuojan tasoa.</p>	
<p>17 Oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tietää automaattisesta päätöksenteosta, kuten profiloinnista. Rekisterinpitäjä on velvollinen huolehtimaan rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien sekä oikeutettujen etujen suojaamisesta tietosuojalain mukaisesti.</p>	

18

Oikeus valittaa
valvonta-
viranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa
valvontaviranomaiselle. Suomessa
toimivaltainen valvontaviranomai-
nen on Tietosuojavaltuutettu.



Lisätietoa:

Minua on pyydetty osallistumaan tutkimukseen [Tutkimuksen nimi]
Olen lukenut yllä olevat tiedot ja ymmärtänyt ne. Olen saanut tarpeeksi tietoa
tutkimuksesta. [Tutkija] on kertonut minulle tutkimuksesta myös suullisesti, ja
vastannut kaikkiin kysymyksiini tutkimuksesta.
Ymmärrän, että tähän tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Minulla on
oikeus, milloin tahansa tutkimuksen aikana keskeyttää tutkimukseen osallistuminen,
eikä siitä aiheudu minulle mitään ikäviä seuraamuksia. Keskeyttämiselle ei tarvitse
ilmaista erillistä syytä.

☐

Kyllä, haluan osallistua tutkimukseen.

Päiväys

Tutkittavan allekirjoitus ja nimenselvennys

Tutkijan allekirjoitus ja nimenselvennys

Fontit

Fontit:	Pää-otsikko:	Mulish	Regular, koko: pt 36
	Otsikko:	Mulish	Semi-Bold, koko: pt 24
	Teksti:	Mulish Lorem ipsum dolor sit amet, consec- tetuer Lorem ipsum dolor sit amet, con- sectetuer	Semi-Bold, koko: pt 18

Kyseisissä esimerkeissä pääotsikossa, otsikoissa ja tekstikuvailuissa käytetään Mulish:a. Numeroinneissa on käytetty Inter-fontin ympyröityjä numeroita, mutta mahdollista pelkkiä numeroita myös Mulish-fontista. Otsikko 1/3 osaa pienempi kuin pääotsikko; leipätekstin koko noin 1/4 osaa pienempi kuin otsikon koko (esim. 24pt ja 18pt).

Molemmat fontit leikkauksineen ovat vapaasti ladattavissa alta.

Mulish: <https://fonts.google.com/specimen/Mulish>

Inter: <https://fonts.google.com/specimen/Inter>

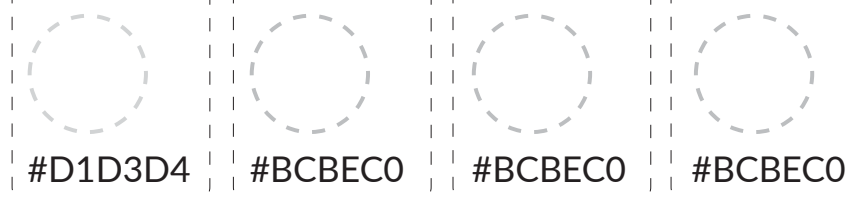
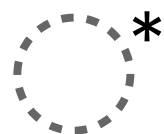
Värit

Värit: Kategorioissa käytetään batlow-väripalettiä (paletti ladattavissa: <https://www.fabiocrameri.ch/batlow/>). Batlow-väripaletti ottaa huomioon eri värisokeudet ja värinäön poikkeavuudet.

Kategoriat:



Lisäkategoria:



Lisäkategorioissa otettava huomioon kunkin kategorian väri kontrastin säilyttämiseksi

Teksti:

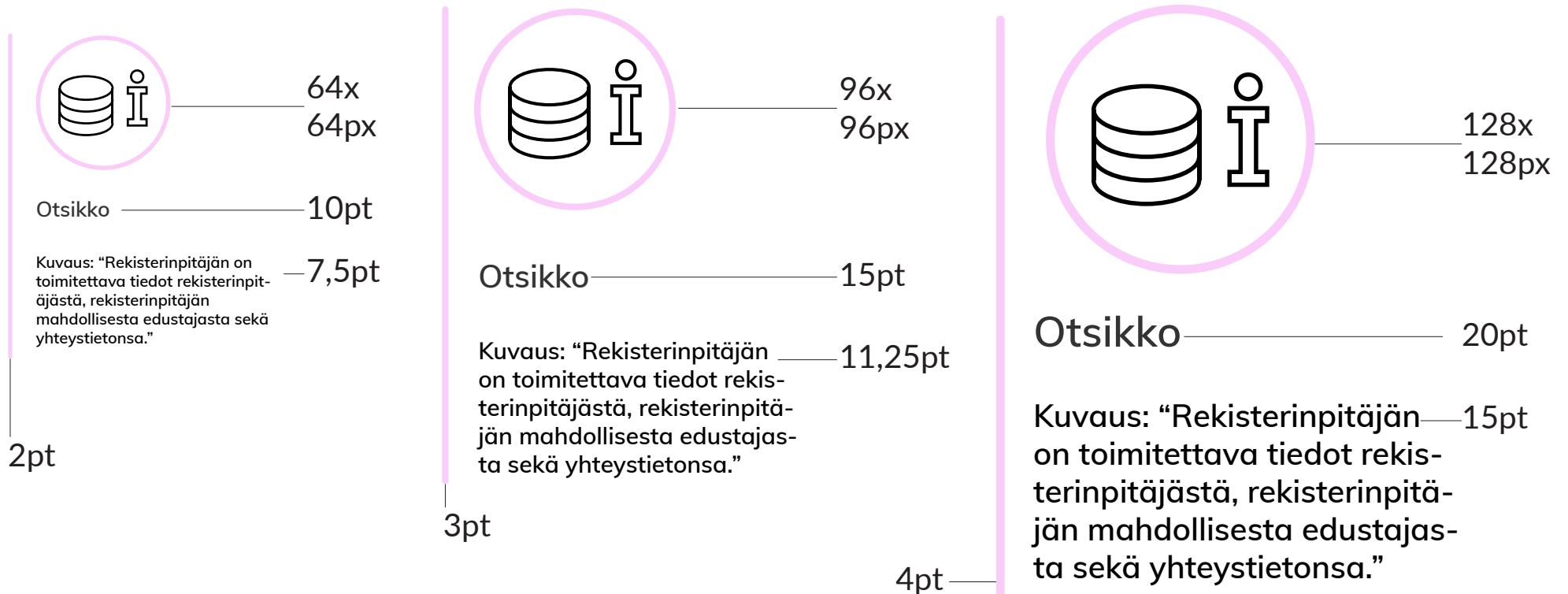


#262626

Kuvakkeiden ja tekstien koot

Koot:

Kuvakkeita on valmiina ladattavissa kolmea kokoa, 64x64, 96x96 ja 128x128 (pikseliä). Eri kokoja käytettäessä on huomioitava tekstin koko suhteessa kuvakkeeseen. Esimerkiksi kuvakkeen ollessa 64x64, otsikko on vähintään 10pt ja kuvaus tästä vähintään 1/4 pienempi, eli 7,5pt, ja värikoodipalkkiin viivan paksuus 2pt. Kuvake koon kasvaessa aina 32px, otsikko kasvaa 5pt jne. Kuvakkeita voi käyttää myös muun kokoisina.



Kuvakkeiden käyttö

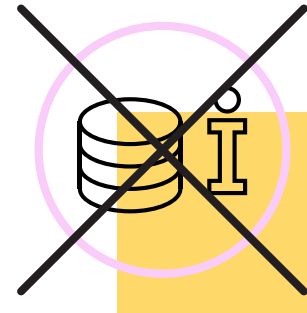
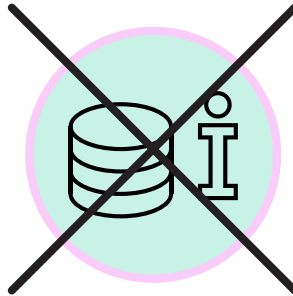
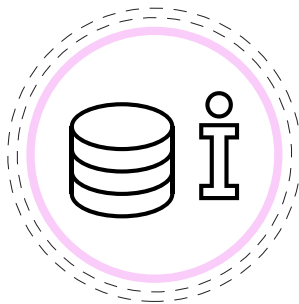
Käyttö:

Kuvakkeiden tausta on valkoinen eikä niitä tule käyttää muun väristen tustojen kanssa, eikä läpinäkyvänä. Lisäksi kuvakkeen ympärille on hyvä jättää tilaa vähintään kaksi kertaa kuvakkeen reunuksen verran:

64x64 px: 2pt x 2 = 4pt,

96x96 px: 3pt x 2 = 6pt

128x128 px: 4pt x 2 = 8 pt



Lataus ja lisenssit

Kuvakkeet tulevat ai., svg. ja png. muodoissa. Kuvakkeet ja siihen liittyvä politiikkasuositus sekä valkoinen paperi on ladattavissa osoitteesta:

<https://www.datalit.fi/tietosuojakuvakkeet/>

Kuvakkeita ja niiden käyttökokemusta kehitetään myös julkaisemisen jälkeen. Mikäli haluat osallistua kuvakkeiden kehittämiseen, löytyvät ne myös GitHubista, jonne voi tehdä kuvakkeita koskevia kehitysehdotuksia ja osallistua niiden kehittämiseen. Kuvakkeet on lisensoitu Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä.

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/legalcode.fi>



<https://github.com/TeppoVesikukka/Tietosuojakuvakkeet>

Kiitos!