**FCU ERP-SCOLAIRE**

**VERSION 1.0.0**

**Référence**:[innov.it-espace-cloud-v1.0.0-030119

**Date de dernière mise à jour** : [03/01/2019]

**Version** : [1.0.0]

**Etat** : ["Non Validé"]

**Auteurs**: [NTW] & BKD

**Diffusion** : [INNOV’IT]

|  |  |
| --- | --- |
| **ERP-SCOLAIRE** | |
| intitule | Développement d’un logiciel de gestion d’établissement scolaire |
| Public Visé | Etablissement Scolaire |
| Objectifs | Mise en place d’une application web qui permet au parent, élevé, enseignants et personnels, administratifs, parents, d’éditer, consulter, imprimer et modifier toutes les informations scolaire en fonction de leur profil. |

# Sommaire

[I. Sommaire 3](#_Toc535586624)

[II. Fonctionnalités 4](#_Toc535586625)

[1. Espaces Administration 4](#_Toc535586626)

[2. Espaces Elève/ Parents 5](#_Toc535586627)

[3. Espace Enseignant 5](#_Toc535586628)

[4. Reporting 5](#_Toc535586629)

[5. Tableau de bord 5](#_Toc535586630)

[III. Module : Scolarité 6](#_Toc535586631)

[1. Enregistrement des élèves 6](#_Toc535586632)

[2. Pré-inscription d’un élève 7](#_Toc535586633)

[3. Paiement des frais de scolarité d’un l’élève 8](#_Toc535586634)

[4. Paramétrage des services financiers 10](#_Toc535586635)

[5. Attribution des Moratoires de Paiements 11](#_Toc535586636)

[IV. Module : Suivi pédagogique 13](#_Toc535586637)

[6. Saisie des notes 13](#_Toc535586638)

[Model de données 14](#_Toc535586639)

[7. Traitement des bulletins des élèves 14](#_Toc535586640)

[Model de données 15](#_Toc535586641)

[8. Traitement des Absences 16](#_Toc535586642)

[V. Module : Solde du Personnel 18](#_Toc535586643)

# Fonctionnalités

## Espaces Administration

Ce groupe permet une gestion complète et détaillées de votre activité

1. **Configuration**
2. Gestion des classes
3. Gestion des filières
4. Gestion des Matières
5. Gestion des Niveau Scolaire
6. Gestion des Modules
7. Gestion Années Scolaire
8. Configuration SMS
9. Configuration Email
10. Identité de l’établissement
11. **Gestion du fichier des élèves**
12. **Gestion de la scolarité et des paiements**
13. **Gestion des Professeurs et Personnel (Disponibilités matières enseignées.)**
14. **Gestion de l’emploi du Temps**
15. **Gestion des Examens**
16. **Gestion des bâtiments, salles et des équipements**
17. **Gestion des présences et absences**
18. **Gestion des notifications SMS et e-mails**
19. **Gestion financière**
20. Calcule du Chiffre d'affaire de l'école.
21. Gestion de la finance par niveau, par classe et par élève
22. Règlement des frais d’inscription et des frais de scolarité (mensuel, trimestriel, semestriel, ou annuel)
23. Gestion des frais de transport, cantine, évènements parascolaires…)
24. Envoi de notifications aux parents en cas de retard de paiement…
25. Surveillance des statistiques comptables via le Tableau de bord des montants payés et des montants impayés.
26. Génération des reçus de paiements
27. Gestion des paiements des enseignants et personnel de l’école
28. **Gestion des utilisateurs et leur droit d’accès**

## Espaces Elève/ Parents

1. **Consultation de l’emploi du temps**
2. **Consultation des notes**
3. **Suivi des absences (envoi des absences par e-mails et SMS)**
4. **Espace information**

## Espace Enseignant

1. **Saisie des notes**
2. **Mise en ligne des notes des élèves**
3. **Saisie des absences**
4. **Saisie en ligne du Cahier de texte**

* Un moyen pour les élèves absents de savoir ce qui a été fait.
* un moyen pour les professeurs amenés à faire des remplacements de prendre connaissance de la progression pédagogique des collègues remplacés.

1. **Saisie des appréciations (Consignation des appréciations concernant l'élève)**

## Reporting

1. **Générer des certificats scolaires**
2. **Génération automatique d’un bulletin en se basant sur le modèle commun donné par l’école**
3. **Carte Scolaire**
4. **Rapport d’assiduité des enseignants**
5. **Bulletin annuel**
6. **Bulletin Trimestriel**
7. **Bulletin semestriel**
8. **Emplois du Temps**

## Tableau de bord

1. **Module scolarités et paiement**

* Récapitulatif du nombre d’élève de l’école (fille garçon)
* Récapitulatif du nombre d’inscrit (fille garçon)
* Récapitulatif des élève pas à jour (fille garçon)
* Situation des paiements par classe, par élève, par mois

1. **Module des Absence et présence**

* Récapitulatif des absences

# Module : Scolarité

## Enregistrement des élèves

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_CU001** | | |
| **Date Création** | | 14/09/2018 |
| **Date dernière mis à jour** | | 14/09/2018 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | Enregistrement d’un élève |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Ecole/Fichiers des élèves |
| **Acteur principal** | | Responsable de la scolarité |
| **But** | | Prise en compte des données utile d’un élève dans le système afin de pourvoir l’identifier de façon unique |
| **Intervenants et intérêts** | | Le responsable de la scolarité souhaite enregistrer un nouvel élève |
| **Contexte/résumé métier** | | Un élève est tout individu respectant des règle définir par l’établissement et souhaite s’y inscrire pour suivre son parcours académique |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté * L’élève doit avoir remplir manuellement la fiche d’inscription/identification |
| **Déclencheur** | | La fiche d’identification d’un élève est remplie et déposé chez le responsable. |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * L’élève est enregistré ; * Un numéro de matricule lui est attribué |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Enregistrer un élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour enregistrer un élève | |
|  | Le système affiche le formulaire correspondant. | |
|  | Le responsable remplie le formulaire :   * Nom, Prénom, Genre, nationalité * La date de naissance * Le Lieu de naissance * Les contacts, du père, de la mère, ou du tuteur * Dossiers médicale de l’ »lève (allergie, hôpital de référence …) * Localisation (quartier d’habitation.)…etc. | |
|  | Le système vérifie les données saisies | |
|  | Le système attribue un Matricule à l’élève | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

## Pré-inscription d’un élève

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_CU002** | | |
| **Date Création** | | 14/09/2018 |
| **Date dernière mis à jour** | | 14/09/2018 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | Pré-inscription d’un élève |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Ecole/Pré-inscription |
| **Acteur principal** | | Responsable de la scolarité |
| **But** | | Affecter un élève dans une classe |
| **Intervenants et intérêts** | | Le responsable de la scolarité souhaite affecter un élève enregistré dans une classe |
| **Contexte/résumé métier** | | La pré-inscription est étape qui permet à l’élève d’être affecter à une classe en statut de redoublant ou non |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté * L’élève est déjà enregistré dans le système (Matricule existant) |
| **Déclencheur** | | L’élève ou un parent se présenté pour l’inscription |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * L’élève est affecté dans une classe |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour pré-inscrire l’élève | |
|  | Le système affiche le formulaire correspondant. | |
|  | Le responsable remplie le formulaire :   * Sélectionne l’élève concerné * Sélection le statut (redoublant ou non) * Sélectionne la classe de l’élève | |
|  | Le système vérifie les données saisies | |
|  | Le système affecte l’élève dans la classe choisie | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

## Paiement des frais de scolarité d’un l’élève

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_CU003** | | |
| **Date Création** | | 14/09/2018 |
| **Date dernière mis à jour** | | 14/09/2018 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | Paiement des frais de scolarité d’un élève |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Ecole/inscription/scolarité |
| **Acteur principal** | | Responsable de la scolarité |
| **But** | | Enregistrer les versements financiers d’un élève |
| **Intervenants et intérêts** | | Le responsable de la scolarité souhaite enregistrer les paiements d’un élève |
| **Contexte/résumé métier** | | En plus d’être préinscrit un élève doit s’acquitter selon l’établissement d’un certains montant appelé frais de scolarité il est question dans ce cas de permettre au responsable de prendre en compte chaque versement effectué dans le système. ce qui pourra à la longue validé le statut de l’élève si l’est en règle ou pas. |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté * L’élève est déjà préinscrit dans le système (affecté dans une classe) |
| **Déclencheur** | | L’élève ou un parent se présenté pour payer l’inscription ou la scolarité |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Le paiement est pris en compte par le système et une facture est éditée |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour enregistrer le paiement des frais | |
|  | Le système affiche le formulaire correspondant. | |
|  | Le responsable remplie le formulaire :   * Sélectionne l’élève concerné * Renseigne la date de paiement * Renseigne la remise si l’élève a doit * Saisir le montant encaissé | |
|  | Le système vérifie les données saisies | |
|  | Le système affecte l’élève dans la classe choisie | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

## Paramétrage des services financiers

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_CU004** | | |
| **Date Création** | | 14/09/2018 |
| **Date dernière mis à jour** | | 14/09/2018 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | Paramétrage des services financiers |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Paramètres/Service financiers |
| **Acteur principal** | | Responsable de la scolarité |
| **But** | | En vue de facilité la gestion de la scolarité et des futurs paiements le responsable doit enregistrer les services et frais exigées par filière |
| **Intervenants et intérêts** | | Le responsable de la scolarité |
| **Contexte/résumé métier** | | Le service financier est un frais que doit s’acquitter chaque élève |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté * Les filières doivent être crée |
| **Déclencheur** | | Les frais et service de chaque classe doit être connu |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Le service est enregistré |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour enregistrer un service | |
|  | Le système affiche le formulaire correspondant. | |
|  | Le responsable remplie le formulaire :   * Saisir le code du frais * Renseigne s’il est obligatoire ou facultatif * Renseigne s’il doit être pris en compte dans le calcul des remises * Renseigne le délai de paiement du service * Saisir le montant du service pour chaque filière | |
|  | Le système vérifie les données saisies | |
|  | Le système crée le service | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

## Attribution des Moratoires de Paiements

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_CU005** | | |
| **Date Création** | | 14/09/2018 |
| **Date dernière mis à jour** | | 14/09/2018 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | Gestion des Moratoires |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Ecole/Gestion des Moratoires |
| **Acteur principal** | | Responsable de la scolarité |
| **But** | | Permettre au responsable après validation de sa hiérarchie de prolongé le délai de paiement des frais d’un élève |
| **Intervenants et intérêts** | | Le responsable de la scolarité |
| **Contexte/résumé métier** | | En fonction de plusieurs évènement non maitrisés un parent peut être en retard de paiement d’un frais et se rapproche de l’établissement scolaire pour sollicité un moratoire de règlement. |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté |
| **Déclencheur** | | Le délai de paiement d’un frais est dépassé et un moratoire a été accordé à un élève ou parent |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Le moratoire est enregistré |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour enregistrer un moratoire | |
|  | Le système affiche le formulaire listant les paiements attendus à date. | |
|  | Le responsable recherche le paiement attendu de l’élève | |
|  | Le responsable sélectionne le paiement trouvé | |
|  | Le responsable remplie le formulaire  qui se présente:   * Le nouveau délai de paiement * Le motif du moratoire | |
|  | Le système vérifie les données saisies | |
|  | Le système crée le moratoire | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

# Module : Suivi pédagogique

## Saisie des notes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_Saisie\_des\_notes** | | |
| **Date Création** | | 09/01/2019 |
| **Date dernière mis à jour** | | 09/01/2019 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | **Saisir des notes des élèves** |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Evaluations/Saisie des notes |
| **Acteur principal** | | Responsable du suivi pédagogique |
| **But** | | Permettre au responsable d’enregistrer les notes des élevés par matière afin d’éditer les bulletins. |
| **Intervenants et intérêts** | | **Responsable du suivi pédagogique** : Souhaite saisir les notes |
| **Contexte/résumé métier** | | Après évaluation des élèves par les enseignants le responsable reçoit la fiche des notes obtenues par chaque élève et doit intégrer dans le système. |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté * La fiche des notes manuelles doit être disponible |
| **Déclencheur** | | Le responsable décide de saisir les notes |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Les notes par élève et par matière sont enregistrées |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système affiche le message d’erreur * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour enregistrer saisir les notes | |
|  | Le système demande de renseigner la classe et les séquences concernées | |
|  | Le responsable renseigne les informations demandées | |
|  | Le système affiche les matières de la classe | |
|  | Pour chaque matière le responsable sélectionne est renseigne les note de chaque élève. | |
|  | Le système vérifie les données saisies | |
|  | Le système enregistre les notes | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

### Model de données

## Traitement des bulletins des élèves

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_trt\_bulletins** | | |
| **Date Création** | | 09/01/2019 |
| **Date dernière mis à jour** | | 09/01/2019 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | **Traitement des bulletins** |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Evaluations/Traitement des bulletins |
| **Acteur principal** | | Responsable du suivi pédagogique |
| **But** | | Permettre au responsable pédagogique de traiter les notes saisies pour éditer les bulletins d’une séquence donnée. |
| **Intervenants et intérêts** | | **Responsable du suivi pédagogique** : Souhaite éditer les bulletins |
| **Contexte/résumé métier** | | Après saisir des notes le responsable souhaite éditer et imprimer les bulletins des élèves. |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté * Les notes doivent être saisies |
| **Déclencheur** | | Le responsable décide de traiter les bulletins afin de calculer et d’attribuer un contenu aux variables suivantes :   1. MOYENNE de Chaque élèves 2. Le RANG de l’élève 3. MOYENNE de la classe de chaque élève 4. La Moyenne du premier 5. La Moyenne du dernier 6. Le Nombre de moyenne 7. L’écart type moyen de la classe /séquence 8. Le Taux de réussite |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Les notes sont traités et les bulletins sont générés et enregistrées. |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système affiche le message d’erreur * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour Traiter les bulletins | |
|  | Le système demande de renseigner la classe, les élèves et les séquences concernées | |
|  | Le responsable renseigne les informations demandées | |
|  | Le système calcul et affiche les bulletins générés | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

### Model de données

## Traitement des Absences

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_abscenes** | | |
| **Date Création** | | 09/01/2019 |
| **Date dernière mis à jour** | | 09/01/2019 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | **Traitement des bulletins** |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Discipline/Gerer les Abscences |
| **Acteur principal** | | Responsable du suivi pédagogique |
| **But** | | Permettre au responsable pédagogique de saisir les absences des élèves |
| **Intervenants et intérêts** | | **Responsable du suivi pédagogique** : Souhaite éditer les bulletins |
| **Contexte/résumé métier** | | Après saisir des notes le responsable intégrer dans le système l’état disciplinaire de chaque élève |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté |
| **Déclencheur** | | Edition des bulletins |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Les absences sont traitées et intégrés dans le bulletin |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système affiche le message d’erreur * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour saisir les absences | |
|  | Le système demande de renseigner la période concerné | |
|  | Le responsable renseigne les informations demandées | |
|  | Le système calcul et affiche les classes | |
|  | Le Responsable sélectionne la classe concernées et renseigne l’état disciplinaire de chaque élève. | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |

# Module : Solde du Personnel

# Clôture d’une année scolaire

### Description

Clôturée une année scolaire consiste tout simplement à réaliser les opérations suivantes :

1. Création d’une nouvelle année scolaire
2. Affectation des élèves admis en classe supérieurs
3. Editer le récapitulatif des élèves non à jour financièrement
4. Geler les inscriptions sur l’année clôturée
5. Geler les paiements pour les élèves donc le solde==0
6. Report du solde à payer pour chaque élève si solde !=0
7. Rendre disponible la consultation des données de synthèse telles que :
   1. Edition du duplicata d’un bulletin de note
   2. Consultation des états financiers
   3. Edition des certificats de scolarité
   4. Autres états
8. Appliquer le principe de séparation d’années scolaire

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FCU : KS\_clôture\_annee\_scholaire** | | |
| **Date Création** | | 09/01/2019 |
| **Date dernière mis à jour** | | 09/01/2019 |
| **Version** | | 1.0 |
| **Rédacteur** | | TCHUENTE |
| **Priorité par rapport au Projet** | | haut |
| **Généralités** | | |
| **Cas d’utilisation** | | **Traitement des bulletins** |
| **Portée/Niveau de l’objectif** | | Discipline/Gérer les Absences |
| **Acteur principal** | | Responsable du suivi pédagogique |
| **But** | | Permettre au responsable pédagogique de saisir les absences des élèves |
| **Intervenants et intérêts** | | **Responsable du suivi pédagogique** : Souhaite éditer les bulletins |
| **Contexte/résumé métier** | | Après saisir des notes le responsable intégrer dans le système l’état disciplinaire de chaque élève |
| **Pré conditions** | | * Le responsable doit être connecté |
| **Déclencheur** | | Edition des bulletins |
| **Post conditions** | | ***Garantie en cas de succès :***   * Les absences sont traitées et intégrés dans le bulletin |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * Le système affiche le message d’erreur * Le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log |
| **A- Scénario nominal : Pré-inscription de l’élève** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | Le responsable sollicite le système pour saisir les absences | |
|  | Le système demande de renseigner la période concerné | |
|  | Le responsable renseigne les informations demandées | |
|  | Le système calcul et affiche les classes | |
|  | Le Responsable sélectionne la classe concernées et renseigne l’état disciplinaire de chaque élève. | |
|  | Le CU se termine | |
| **B- Scenario(s) alternatif (s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | **Actions** | |
|  |  | |
| **C- Exception(s)** | | |
| **N° enchaînement** | **Actions** | |
|  | ***Panne du réseau ou base de données inaccessible :***  *Le système informe que le réseau est indisponible ou qu’il ne peut contacter le serveur de données et termine le cas d’utilisation.* | |
|  |  | |
| **D- Variantes technologiques et de données** | | |
|  |  | |
|  |  | |
| **E- Spécifications particulières** | | |
|  | ***L’interface d’enregistrement doit être conviviale et simple d’utilisation ; les champs doivent être positionnés par importance.*** | |
|  | ***Les champs obligatoires doivent être indiqués*** | |
| **F- Questions en suspens** | | |
|  |  | |