|  |  |
| --- | --- |
| Terrell C. Lombardi  Schmidtstraße 30 | 65385 Rüdesheim am Rhein  +49 151 65227520  [tcl71771@yahoo.com](mailto:tcl71771@yahoo.com)  [www.linkedin.com/in/terry-c-lombardi/](http://www.linkedin.com/in/terry-c-lombardi/) |  |
| **Wirtschaftsanalytiker** |
| *Lösung komplexer Geschäftsprobleme und Förderung des*Umsatzwachstums. | |

|  |  |
| --- | --- |
| Qualifikationsprofil  Funktionaler und kostenorientierter Projektmanager. Agiler Manager von interdisziplinären und interkulturellen Spezialisten. Innovativer und analytischer Prozessoptimierer und potenzieller Dehusator. Leidenschaftliche und einfühlsame Projektspezialistin mit durchsetzungsfähigem Verhandlungsgeschick. Entscheidender Anforderungs- und Stakeholder-Manager.  Kompetenzen und Fertigkeiten   * Statistische und prädiktive Analysen * Erstellung detaillierter Berichte, in denen die aktuelle Leistung, Ziele, Ressourcen und Leistungslücken des Unternehmens beschrieben werden * Markttrends analysieren und Wachstumschancen aufdecken * Erstellen statistischer Datenvisualisierungen durch Unternehmensdaten   Ausbildung  **Full-Stack-Webentwicklung**  **05/2021 –** **09/2021**  KarriereGießerei  **Allgemeine Liberale Künste AA**  **2004** Pensacola Junior Hochschule, Pensacola, FL | Auswahl der Projekte   * Entwicklung eines strategischen Geschäfts- und Marketingplans, der einen Verlust von $40T pro Monat effektiv in einen Gewinn von $60T pro Monat verwandelte. * Effektive Kommunikation der Geschäftswelt, um unternehmen bei der Zusammenarbeit zu helfen, um den Handel der Stadt zu verdoppeln.   Beruflicher Werdegang  **Geschäftsführender Eigentümer 10/2014 – 06/2016**  **Marketing Solide Grundlagen, LLC Mebane, NC**  Strategisches und operatives Management und Verantwortung für einen Umsatz von 1,8 Millionen US-Dollar. Ermittlung von Optimierungs- und Entwicklungsmöglichkeiten sowie deren Umsetzung zur Werterhaltung. Aufbau und Weiterentwicklung einer leistungsfähigen Organisation, die dem Geschäftsmodell und dem Volumen angemessen ist. Aufbau und Pflege von aktiven Geschäftsbeziehungen zu operativen Partnern und Zielkontakten. Umsetzung einer zukunftsorientierten Unternehmensstrategie. Entwicklung und Umsetzung von umsatzsteigernden und innovativen Maßnahmen.   * Signifikante Umsatzsteigerung von ca. $ 50T pro Monat * Entwicklung des Community-Outreach-Programms, das den Bedürfnissen der Stadt entspricht * Entwicklung und Umsetzung eines jährlichen Businessplans und Kundenservice-Handbuchs   **Niederlassungsleiter / Vizepräsident / Bank offiziell0 7/2012 - 10/2014**  **SunTrust Bank HillSborough, NC**  Verwaltung der Verkaufsaktivitäten im Geschäft im Rahmen der Vollmacht. Tägliche Koordination und Kontrollen. Verantwortung und Entwicklung eines Teams von bis zu 15 Mitarbeitern. Schnelle, kompetente und freundliche Abwicklung aller Kundenanliegen. Verwaltung, Eröffnung und Verwaltung von Kunden. Überwachung und Zielerreichung. Kundengewinnung und Kundenservice. Bereichsverantwortung des Versicherungsgeschäfts.   * Etablierung der Niederlassung als profitabelste Niederlassung in der Region |

**Cash Research Beauftragter 11/2008 - 07/2012**

**Apria Healthcare, Inc. Morrisville, NC**

Koordination und Klärung offener Posten. Bestellung und Verbuchung von Zahlungseingängen und Klärung etwaiger Zahlungsdifferenzen. Verwaltung von Bonitätsprüfungen und Überwachung des Kreditlimits. Ansprechpartner für in- und ausländische Kunden, sowie Schnittstellenfunktion zu internen Abteilungen für Kundenanfragen. Bearbeitung der Korrespondenz mit Inkassobüros und Insolvenzverwaltern sowie Erstellung der zusammenfassenden Abrechnung.

* Ausführung von über 350 Transaktionen pro Stunde mit einer obligatorischen Mindestanzahl von Transaktionen von 110 Transaktionen pro Stunde
* Erfolgreiche Implementierung neuer Transaktionsverarbeitungsstrategien
* Bearbeitung aller medizinischen Ansprüche aus allen 50 Bundesstaaten und Federal Medicare als einzige Person im Unternehmen

Zusätzliche Erfahrung

**Freiberuflicher Programmierer |** Verschiedene Kunden

**Verschiedene Administrative Positionen |** Mega Force Sanford / Brickcity Community Church Sanford / Lee County Sanford Steuerverwaltung

**Website-Moderator/Editor-|** Pensacola

**Operations Manager-|** CompUSA Ft Walton Strand

**Geschäftsführer |** CyberZone Pensacola

**Neu- und Gebrauchtwagenmanager - Financial Manager |** Mitchell Nissan-Mazda Enterprise / Victor Nissan Selma

Schulungen und Zertifizierungen

Full-Stack-immersion | KarriereGießerei (2021)

Einführung in die Frontend-Entwicklung | KarriereGießerei (2021)

IT-Kenntnisse und Sprachen

MS Office | Grundlegende | nGrundlose | Pascal | Cobale | Fortran | Turbo Pascal | | JavaScript Web Server Frameworks | Knoten.js | HTML-| CSS-| CSS-| CSS Flexbox | GitHub-| Versionskontrolle | MongoDB | React Native | Express.JS | Reagieren | Angular | Briefträger

Deutsch, Niveau | Englisch, Muttersprache

Rüdesheim am Rhein, 23. Januar 2022

Terrell C. Lombardi