



BÁO CÁO ĐÔ ÁN Nhập Môn Công Nghệ Phần Mềm

PHẦN MỀM QUẢN LÝ KHÁCH SẠN

Sinh viên:

Nguyễn Đức Thông Thái – 19522188

Nguyễn Hữu Quyến – 19522113

Nguyễn Thanh Trúc - 19522417

Bùi Thị Thúy Ngọc – 19521904



MỞ ĐẦU

Xã hội Việt Nam hiện tại đang trên giai đoạn phát triển không ngừng, cùng với sự phát triển ấy khoa học công nghệ ngày càng được nâng cao áp dụng vào mọi mặt của đời sống. Với lĩnh vực công nghệ thông tin cũng không ngoại lệ, việc công nghệ hóa cách thức quản lý, giao dịch, làm việc của con người đã góp phần rất lớn vào công cuộc đổi mới và hòa nhập Quốc tế.

Với nhu cầu thực tế của các khách sạn trên khắp cả nước, công tác quản lý hoạt động trên thủ tục giấy tờ đã và đang trở nên lạc hậu, không còn hiệu quả để thúc đẩy hoạt động phát triển đi lên nữa. Và cách đơn giản hóa công tác quản lý ấy, xu hướng công nghệ hóa hoạt động nghiệp vụ khách sạn là một sự lựa chọn hang đầu. Nó rất phù hợp với thời đại, mang đến sự chuyên ngiệp trong phục vụ, quản lý khoa học, chính xác, hiệu quả, giảm nhẹ cách thức lưu trữ, thủ tục sử dụng dịch vụ...Mang đến cho những người trong lĩnh vực kinh doanh và khách hàng trước biến yêu cầu thay đổi trước mắt.

Và đây cũng chính là nội dung mà nhóm đã triển khai tìm hiểu hiểu và đưa ra giải pháp cho tình trạng trên – Đồ án quản lý khách sạn. Đồ án đã sử dụng kiến thức từ môn Nhập Môn Công Nghệ Phần Mềm để làm nền tảng cho quá trình phân tích hệ thống để xây dựng nên chương trình.

Chún gem xin chân thành cảm ơn thầy Nguyễn Tuấn Nam và thầy Vũ Tuấn Hải đã tận tình hướng dẫn chúng em trong quá trình hoàn thành đề tài này.

MỤC LỤC

I.	GIỚI THIỆU CÁC BÀI TOÁN CẦN GIẢI QUYẾT, MÔ TẢ QUI TRÌI	NH THỰC
Н	IIỆN CÁC CÔNG VIỆC CHÍNH	4
1.	Mô tả các bài toán cần giải quyết	4
2.	Mô tả qui trình thực hiện các công việc chính	5
IJ	I. XÁC ĐỊNH VÀ MÔ HÌNH HÓA CÁC YÊU CẦU PHẦN MỀM	5
1.	Phân loại các yêu cầu phần mềm	5
2.	Bảng trách nhiệm cho từng loại yêu cầu	12
3.	Sσ đồ usecase	16
II	II. THIẾT KẾ HỆ THỐNG	16
1.	Kiến trúc hệ thống	16
2.	Mô tả các thành phần trong hệ thống	16
3.	Sơ đồ Sequence	17
ľ	V. THIẾT KẾ DỮ LIỆU	24
1.	Thuật toán lập sơ đồ logic	24
2.	Sơ đồ logic hoàn chỉnh	28
3.	Danh sách các bảng dữ liệu có trong sơ đồ	28
4.	Mô tả bảng dữ liệu	29
V	7. THIẾT KẾ GIAO DIỆN	33
1.	Danh sách các màn hình	33
2.	Mô tả các màn hình	34
V	T. CÀI ĐẶT VÀ THỬ NGHIỆM	43
V	II. NHẬN XÉT VÀ KẾT LUẬN	43
1.	Đánh giá tổng quan	43
2.	Ưu điểm và nhược điểm	44
V	III. HƯỚNG PHÁT TRIỀN	44
Ε	X. TÀI LIỆU THAM KHẢO	44
Y	C BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC	45

I. GIỚI THIỆU CÁC BÀI TOÁN CẦN GIẢI QUYẾT, MÔ TẢ QUI TRÌNH THỰC HIỆN CÁC CÔNG VIỆC CHÍNH

1. Mô tả các bài toán cần giải quyết

1.1. Xử lý các thủ tục đặt tiệc, thanh toán

- Những thủ tục đặt phòng, thanh toán mất rất nhiều thời gian nhưng vẫn còn được thực hiện thủ công, dễ có sai sót trong tính toán.
- Cần chuyển các thủ tục này sang thực hiện trên phần mềm, các phép tính, điều kiện được phần mềm kiểm tra và thông báo cho người nhập liệu.

1.2. Tăng tốc độ truy xuất, tìm kiếm thông tin

- Mất rất nhiều thời gian tìm kiếm thông tin về phòng, đơn đặt phòng, kiểm tra trạng thái của các phòng khi thực hiện thủ công..
- Cần chuyển thông tin, dữ liệu vào cơ sở dữ liệu trong phần mềm để lưu trữ và truy xuất 1 cách dễ dàng.

1.3. Quản lý một lượng lớn thông tin, tránh sự mất mát dữ liệu

- Khó khăn trong việc quản lý thông tin của nhiều khách hàng, hóa đơn, dễ bị mất mát khi lưu trữ thủ công.
- Phần mềm cần đảm bảo tính tiện dụng, dễ dàng truy xuất, dữ liệu luôn được backup để tránh mất mát.

1.4. Kiểm kê doanh thu một cách chính xác

- Gặp khó khăn trong việc thống kê doanh thu, dễ gặp sai sót khi thực hiện thủ công.
- Phần mềm cần tự động tính toán và kiểm kê, in ra báo cáo doanh thu.

1.5. Xây dựng phần dễ sử dụng, dễ bảo trì, dễ nâng cấp

2. Mô tả qui trình thực hiện các công việc chính

2.1. Xác định yêu cầu của phần mềm

- Thông qua khảo sát thị trường
- Nhận yêu cầu từ khách hàng
- Thảo luận nhóm

2.2. Mô hình hóa yêu cầu thành các sơ đồ va giải thuật

- Chia thành các mục nhỏ và phân công thực hiện

2.3. Phân tích hệ thống

- Lựa chọn quy trình phát triển
- Lựa chọn phương pháp phát triển phần mềm
- Lựa chọn mô hình

2.4. Thiết kế cơ sở dữ liệu

- Thảo luận cơ sở dữ liệu
- Lập mô hình quan hệ

2.5. Thiết kế giao diện

- Hiện thực các chức năng
- Sửa đổi bổ sung cơ sở dữ liệu, chức năng

2.6. Kiểm thử phần mềm

- Đưa bản beta cho người dùng thử
- Kiểm tra, sửa lỗi
 - 2.7. Đóng gói
 - 2.8. Nâng cấp theo nhu cầu người dùng, bảo trì sửa lỗi theo thời gian

II. XÁC ĐỊNH VÀ MÔ HÌNH HÓA CÁC YÊU CẦU PHẦN MỀM

1. Phân loại các yêu cầu phần mềm

1.1. Các yêu cầu nghiệp vụ

STT	Tên yêu cầu	Biểu mẫu	Qui định	Ghi chú
1	Lập danh mục phòng	BM1	QĐ1	
2	Lập phiếu thuê phòng	BM2	QĐ2	
3	Tra cứu phòng	BM3		
4	Lập hóa đơn thanh toán	BM4	QĐ4	
5	Lập báo cáo tháng	BM5		
6	Thay đổi qui định		QÐ6	

1.1.1. Biểu mẫu và quy định 1

BM1:	Danh Mục Phòng					
STT	Phòng	Loại Phòng	Đơn Giá	Ghi Chú		
1						
2						

QĐ1: Có 3 loại phòng (A, B, C) với đơn giá tương ứng (150.000, 170.000, 200.000).

1.1.2. Biểu mẫu và quy định 2

BM2:	BM2: Phiếu Thuê Phòng					
Phòng	:		Ngày bắt đầu thuê:			
STT	Khách Hàng	Loại Khách	CMND	Địa Chỉ		
1						
2						

QĐ2: Có 2 loại khách (nội địa, nước ngoài). Mỗi phòng có tối đa 3 khách.

1.1.3. Biểu mẫu và quy định 3

BM3:	ch Phòng			
STT	Phòng	Loại Phòng	Đơn Giá	Tình Trạng
1				
2				

1.1.4. Biểu mẫu và quy định 4

BM4:	Hóa Đơn Thanh Toán					
Khách	hàng/Cơ quan:		Địa	chi:		
			Trị	giá:		
STT	Phòng	Số Ngày Th	uê	Đơn Giá	Thành Tiền	
1						
2						

QĐ4: Đơn giá phòng cho 2 khách. Khách thứ 3 phụ thu 25%. Khách nước ngoài (chỉ cần có 1 trong phòng) thì nhân với hệ số 1.5

1.1.5. Biểu mẫu và quy định 5

BM5	5: Báo Cáo Doanh Thu Theo Loại Phòng						
	Tháng:						
STT	Loại Phòng	Doanh Thu	Tỷ Lệ				
1							
2							

1.1.6. Biểu mẫu và quy định 6

QĐ6: Người dùng có thể thay đổi các qui định như sau:

+ QĐ1: Thay đổi số lượng và đơn giá các loại phòng.

+ QĐ2: Thay đổi số lượng loại khách, số lượng khách tối đa trong phòng.

+ QĐ4: Thay đổi tỉ lệ phụ thu.

1.2. Các yêu cầu chất lượng

1.2.1. Yêu cầu tiến hóa

STT	Nghiệp vụ	Thay số cần thay đổi	Miền giá trị cần thay đổi
1	Thay đổi yêu cầu tiếp nhận đơn phòng	Số lượng và đơn giá các loại phòng	
2	Thay đổi yêu cầu tiếp nhận thuê phòng	Số lượng loại khách, số lượng khách tối đa trong phòng	
3	Thay đổi tỉ lệ phụ thu	Tỉ lệ phụ thu	

1.2.2. Các yêu cầu hiệu quả

Cấu hình máy tính: Core i
5 $-\,1000\mathrm{H}-\mathrm{CPU}$ 4GHz $-\,\mathrm{RAM}$ 8GB $-\,64$ bit

STT	Nghiệp vụ	Tốc độ xử lý	Dung lượng lưu trữ	Ghi chú
1	Tiếp nhận phòng	Tất cả các phòng trong 2 giờ		
2	Lập phiếu thuê phòng	100 đơn/giờ		
3	Tra cứu phòng	Ngay tức thì		
4	Lập hóa đơn thanh toán	100 đơn/giờ		
5	Lập báo cáo doanh thu theo phòng	20 báo cáo/giờ		

1.2.3. Các yêu cầu tiện dụng

STT	Nghiệp vụ	Mức độ dễ học	Mức độ dễ sử dụng	Ghi chú
			Tỷ lệ phạm lỗi	
1	Tiếp nhận phòng	5 phút hướng dẫn	trung bình là 1%	
			Tỷ lệ phạm lỗi	
2	Lập phiếu thuê phòng	5 phút hướng dẫn	trung bình là 1%	
			Không cần biết	
		Không cần	nhiều về phòng	Có thông tin
3	Tra cứu phòng	hướng dẫn	cần tra cứu	đầy đủ
	Lập hóa đơn thanh		Đảm bảo chính	
4	toán	5 phút hướng dẫn	xác tuyệt đối	
	Lập báo cáo doanh thu		Đảm bảo chính	
5	theo phòng	5 phút hướng dẫn	xác tuyệt đối	

1.2.4. Các yêu cầu tương thích

STT	Nghiệp vụ	Đối tượng liên quan	Ghi chú
1	Tiếp nhận phòng	Từ tệp tin Excel	Độc lập phiên bản
2	Nhận đơn đặt phòng	Từ tệp tin Excel	Độc lập phiên bản
3	Lập hóa đơn thanh toán	Có thể đọc và xuất ra(Word, Excel)	Độc lập phiên bản

1.3. Yêu cầu hệ thống

1.3.1. Các yêu cầu bảo mật

STT	Nghiệp vụ	Quản trị hệ thống	Quản lý	Nhân viên	Khác
1	Phân quyền	X			
2	Tiếp nhận phòng		X		
3	Lập phiếu thuê phòng			X	
4	Tra cứu phòng			X	
	Lập hóa đơn thanh				
5	toán			X	
	Lập báo cáo doanh thu				
6	theo phòng			X	
7	Thay đổi tỉ lệ phụ thu		X		

1.3.2. Các yêu cầu an toàn

STT	Nghiệp vụ	Đối tượng	Ghi chú
		Đơn đặt phòng, hóa đơn thanh toán,	
1	Phục hồi	báo cáo doanh thu đã xóa	
		Đơn đặt phòng, hóa đơn thanh toán,	
2	Hủy đơn đặt	Hủy đơn đặt báo cáo doanh thu đã xóa	
	Không cho phép hủy	Phòng đã được đặt, hóa đơn đã được	
3	đơn	thanh toán	

1.4. Các yêu cầu công nghệ

STT	Yêu cầu	Mô tả chi tiết	Ghi chú
			Khi sửa lỗi một chức năng
1	Dễ sửa lỗi	Xác định lỗi trung bình trong	không làm ảnh hướng đến chức
		15 phút	năng khác
			Không ảnh hưởng đến chức
2	Dễ bảo trì	Thêm chức năng mới nhanh	năng đã có
3	Tái sử dụng	Xây dựng phần mềm quản lý	Cung với các yêu cầu
	Dễ mang	Đổi sang hệ quản trị cơ sở	
4	chuyển	dữ liệu mới tối đa 2 ngày	Cung với các yêu cầu

2. Bảng trách nhiệm cho từng loại yêu cầu

2.1. Bảng trách nhiệm yêu cầu nghiệp vụ

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
			Kiểm tra quy định về	
	Tiếp nhận	Cung cấp thông	loại phòng, số người	Cho phép hủy,
1	phòng	tin	và tiếp nhận	cập nhật lại
		Cung cấp thông	Kiểm tra phòng có	
	Nhận đơn đặt	tin về đơn đặt	người đặt hay chưa và	Cho phép hủy,
2	phòng	phòng	tiếp nhận	cập nhật lại
		Cung cấp thông	Tìm, xuất thông tin	
3	Tra cứu phòng	tin cần tra cứu	liên quan	
		Cung cấp thông	Kiểm tra, xử lý, tính	
	Lập hóa đơn	tin trong đơn đặt	toàn số tiền cần thanh	Cho phép huy,
4	thanh toán	phòng	toán	cập nhật lại
	Lập báo cáo		Thống kê, xuất ra	
	doanh thu theo	Đưa ra yêu cầu	thông tin báo cáo	
5	phòng	cần báo cáo	doanh số và lưu lại	
		Cung cấp thông		
	Thay đổi phụ	tin về các số liệu	Ghi nhận lại các số	
6	thu	cần thay đổi	liệu mới	

2.2. Bảng trách nhiệm yêu cầu chất lượng

2.2.1. Bảng trách nhiệm yêu cầu tiến hóa

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
		Cho biểu số lượng	Ghi nhận giá trị	
	Thay đổi yêu cầu	phòng, giá phòng tối	mới và thay đổi	
1	tiếp nhận phòng	thiểu mới	cách thức kiểm tra	
	Thay đổi quy định	Cho biết số lượng	Ghi nhận giá trị	
2	đặt phòng	người	mới và thay đổi	
	Thay đổi tỉ lệ phụ	Chọn sử dụng thêm	Ghi nhận trạng thái	
3	thu	phụ thu hay không	mới và thay đổi	

2.2.2. Bảng trách nhiệm các yêu cầu hiệu quả

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
	Tiếp nhận	Nhập thông tin	Thực hiện đúng theo yêu	
1	phòng	phòng	cầu	
	Lập đơn	Nhập thông tin của	Thực hiện đúng theo yêu	
2	đặt phòng	đơn đặt phòng	cầu	
			Thực hiện đúng theo yêu	
	Tra cứu		cầu và cho ra kết quả chính	
3	phòng		xác nhất	
	Lập hóa		Thực hiện đúng theo yêu	
	đơn thanh		cầu và cho ra kết quả chính	
4	toán		xác nhất	
	Lập báo		Thực hiện đúng theo yêu	
	cáo doanh		cầu và cho ra kết quả chính	
5	thu		xác nhất	

2.2.3. Bảng trách nhiệm các yêu cầu tiện dụng

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
	Tiếp nhận	Đọc tài liệu hướng	Thực hiện theo	
1	phòng	dẫn sử dụng	đúng yêu cầu	
	Lập đơn đặt	Đọc tài liệu hướng	Thực hiện theo	
2	phòng	dẫn sử dụng	đúng yêu cầu	
				Dễ dàng tìm
	Tra cứu	Đọc tài liệu hướng	Thực hiện theo	thấy chức năng
3	phòng	dẫn sử dụng	đúng yêu cầu	tìm kiếm
			Thực hiện theo	
			đúng yêu cầu, cho	
	Lập hóa đơn	Đọc tài liệu hướng	ra kết quả chính	
4	thanh toán	dẫn sử dụng	xác	
			Thực hiện theo	
			đúng yêu cầu, cho	
	Lập báo cáo	Đọc tài liệu hướng	ra kết quả chính	
5	doanh thu	dẫn sử dụng	xác	

2.2.4. Bảng trách nhiệm yêu cầu tương thích

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
		Chuẩn bị tập tin excel với cấu	Thực hiện	
	Tiếp nhận	trúc theo biểu mẫu và cho biết	theo đúng yêu	
1	phòng	tên tập tin muốn dùng	cầu	
		Chuẩn bị tập tin excel với cấu	Thực hiện	
	Nhận đơn đặt	trúc theo biểu mẫu và cho biết	theo đúng yêu	
2	phòng	tên tập tin muốn dùng	cầu	
		Chuẩn bị tập tin excel với cấu	Thực hiện	
	Lập hóa đơn	trúc theo biểu mẫu và cho biết	theo đúng yêu	
3	thanh toán	tên tập tin muốn dùng	cầu	

2.3. Bảng trách nhiệm các yêu cầu hệ thống

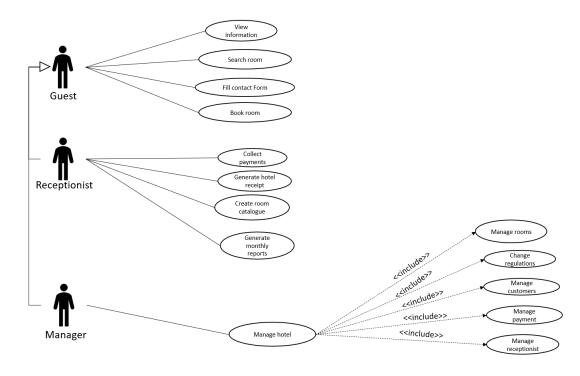
2.3.1. Bảng trách nhiệm các yêu cầu bảo mật

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
		Cho biết người dùng	Ghi nhận đúng và	
1	Quản trị	mớivà quyền hạn	thực hiện đúng	
		Cung cấp tên và mật	Ghi nhận đúng và	
2	Quản lý	khẩu	thực hiện đúng	
		Cung cấp tên và mật	Ghi nhận đúng và	
3	Nhân viên	khẩu	thực hiện đúng	
4	Khác			Tên chung

2.3.2. Bảng trách nhiệm yêu cầu an toàn

STT	Nghiệp vụ	Người dùng	Phần mềm	Ghi chú
		Cho biết đơn đặt phòng,		
		phòng, hóa đơn thanh		
		toán, báo cáo doanh thu		
1	Phục hồi	cần phục hồi	Phục hồi	
		Cho biết đơn đặt phòng,		
		phòng, hóa đơn thanh		
		toán, báo cáo doanh thu		
2	Hủy đơn	cần hủy	Hủy	
	Không cho		Thực hiện	
3	phép xóa		đúng yêu cầu	

3. Sơ đồ usecase



III. THIẾT KẾ HỆ THỐNG

1. Kiến trúc hệ thống

- ♣ Mô hình Client Server
- Lớp Client: Kết nối đến cơ sở dữ liệu quản lý khách sạn. Cho phép người dùng nhập vào cơ sở dữ liệu, xuất từ cơ sở dữ liệu khi có yêu cầu của người dùng có quyền tương ứng.
- Lớp Server: Quản lý dữ liệu của phần mềm, đồng thời xử lí các yêu cầu nhập xuất được gửi xuống từ Client. Kiểm tra nếu các yêu cầu đó không hợp lệ. Ứng dụng sử dụng làm thành phần Server là SQL Server

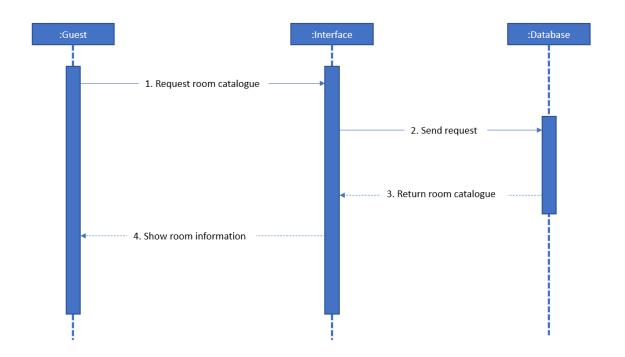
2. Mô tả các thành phần trong hệ thống

STT	Thành phần	Diễn giải
1	HTML, CSS, JS, BOOTSTRAP	Cung cấp giao diện để người dùng thực hiện các thao tác nhập và xuất dữ liệu. Đồng thời thực

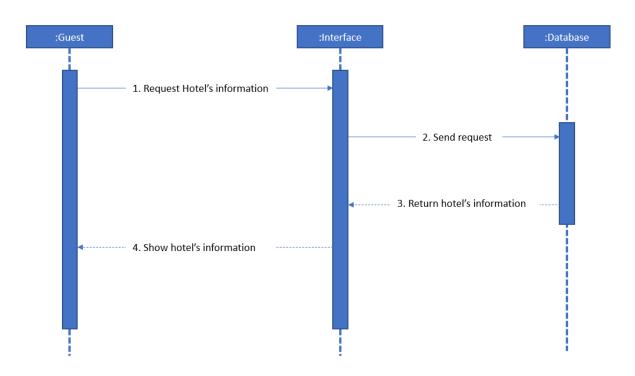
		hiện việc thông báo cho người dùng nếu có lỗi xảy ra trong quá trình nhập xuất dữ liệu
2	Microsoft SQL Server	Tiếp nhận yêu cầu nhập xuất, kiểm tra các ràng buộc và thực hiện yêu cầu lưu trữ hoặc kết xuất dữ liệu từ cơ sở dữ liệu quản lý giải đấu
3	CSDL Quản lý Khách Sạn	Lưu trữ toàn bộ dữ liệu được sử dụng trong phần mềm

3. Sơ đồ Sequence

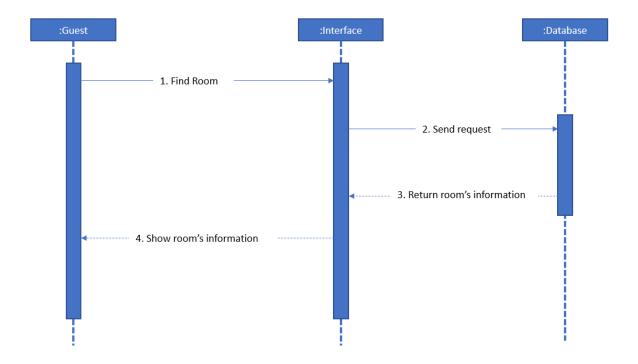
3.1. Guest



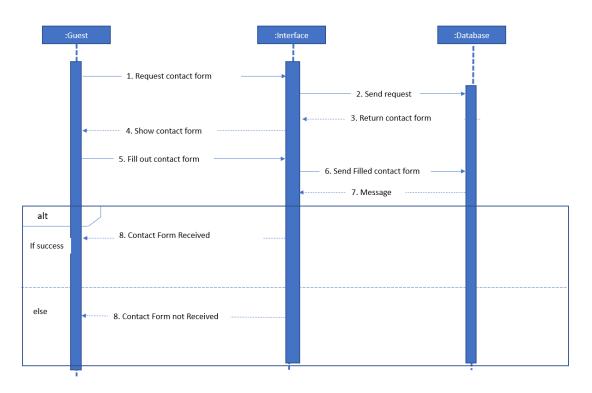
↓ View information



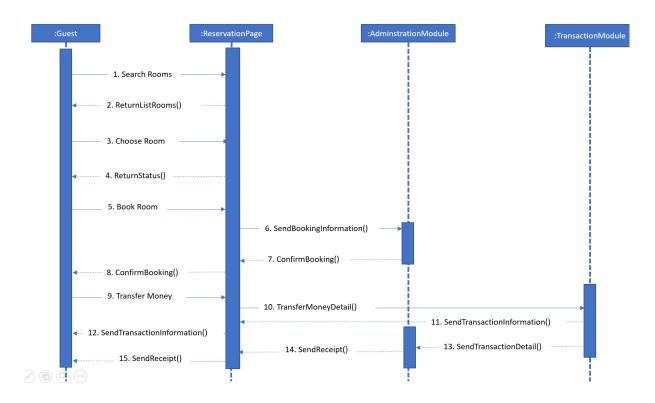
Search room



♣ Fill contact form

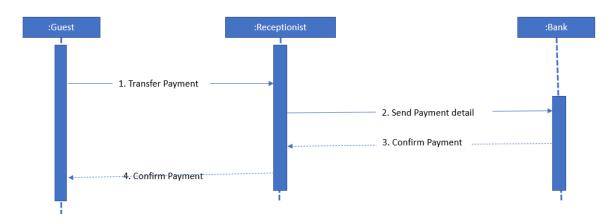


♣ Book room

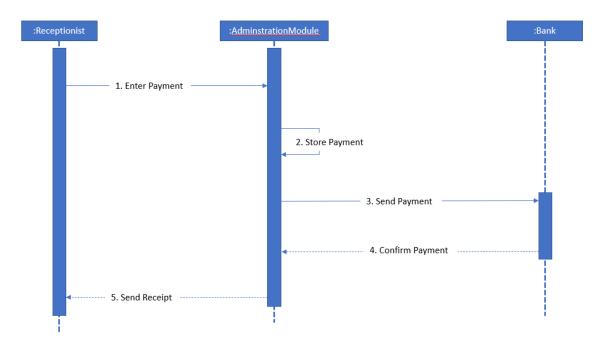


3.2. Receptionist

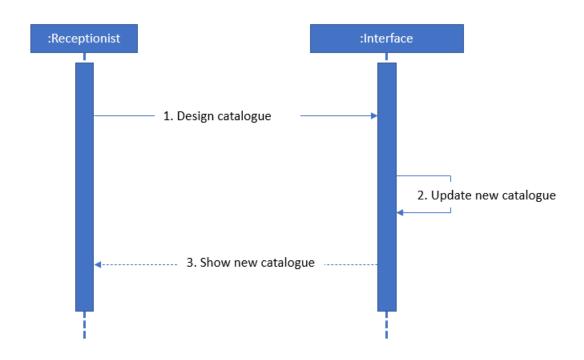
♣ Collect payment



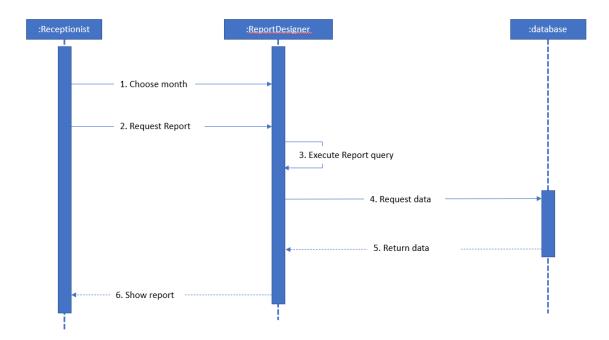
Generate receipt



Create room catalogue

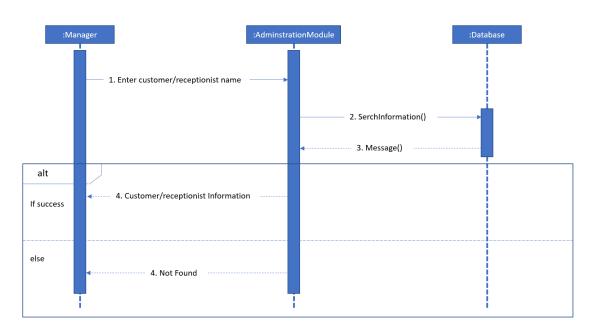


♣ Generate monthly report

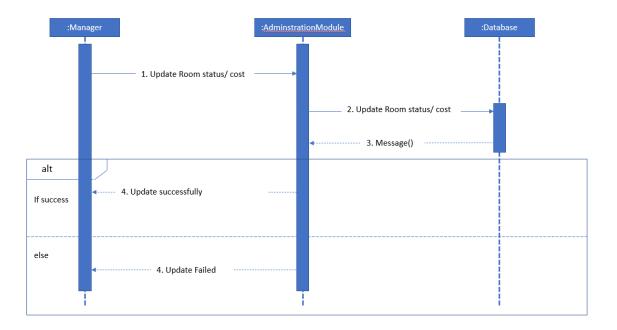


3.3. Manager

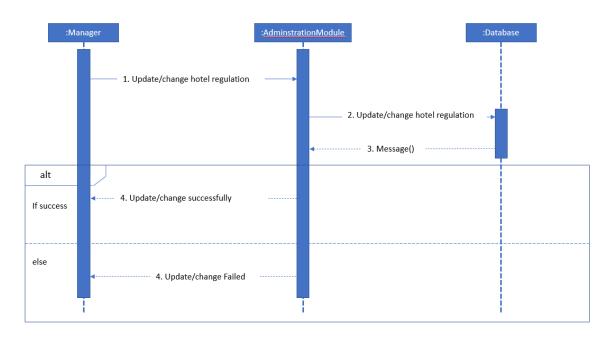
♣ Manage Customer/Receptionist



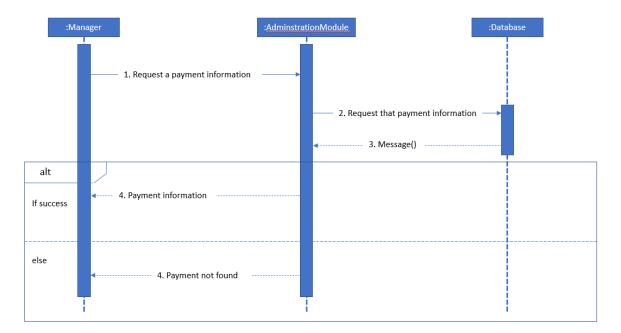
Manage room



4 Change regulation



♣ Manage payment

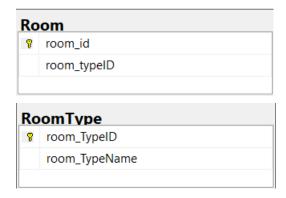


IV. THIẾT KẾ DỮ LIỆU

- 1. Thuật toán lập sơ đồ logic
 - 1.1. Bước 1: XÉT YÊU CẦU TIẾP NHẬN PHÒNG
 - A. Thiết kế dữ liệu với tính đúng đắn
- ♣ Biểu mẫu liên quan: BM1

BM1:		Danh Mục Phòng				
STT	Phòng	Loại Phòng	Đơn Giá	Ghi Chú		
1						
2						

- ♣ Các thuôc tính mới:
- roomid, room_typeID.
- room_typeID, room_TypeName.
- ♣ Thiết kế dữ liêu



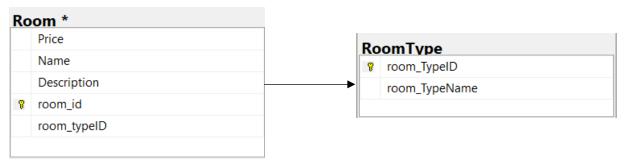
- Các thuộc tính trừu tượng
- room_id
- room_TypeID
- ♣ Sơ đồ logic
 Room

 Room_Type

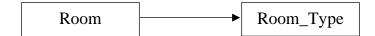
B. Thiết kế dữ liệu với tính tiến hóa

4 Qui định liên quan: QĐ1

- Các thuộc tính mới
- Price, Name, Description
- ♣ Thiết kế dữ liệu



- Các thuộc tính trừu tượng
- room_id
- room_TypeID
- ♣ Sơ đồ logic



1.2. BƯỚC 2: XÉT YÊU CẦU ĐẶT PHÒNG

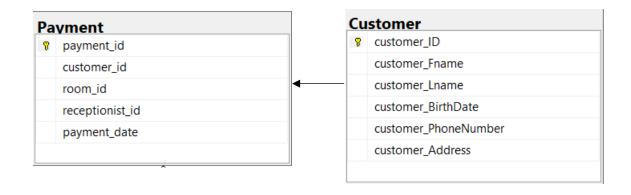
A. Thiết kế dữ liệu với tính đúng đắn

♣ Biểu mẫu liên quan: BM2

BM2:	Phiếu Thuê Phòng			
Phòng:		Ngày bắt đầu thuê:		

STT	Khách Hàng	Loại Khách	CMND	Địa Chỉ
1				
2				

- ♣ Các thuộc tính mới
- customer_id, customer_name, receipt_id, room_id, receptonist_id, payment_date.
- customer_id, customer_Fname, customer_Lname, customer_BirthDate,
 customer_Phonenumber, customer_Address.
 - 4 Thiết kế cơ sở dữ liệu



- Các thuộc tính trừu tượng
- payment_id
- customer_ID
- ♣ Sơ đồ logic



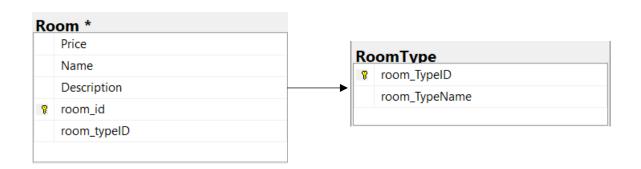
1.3. BƯỚC 3: XÉT YÊU CẦU TRA CỨU PHÒNG

A. Thiết kế dữ liệu với tính đúng đắn

♣ Biểu mẫu liên quan: BM3

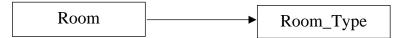
BM3:		Danh Sách Phòng					
STT	Phòng	Loại Phòng	Đơn Giá	Tình Trạng			
1							
2							

♣ Thiết kế dữ liệu



Các thuộc tính trừu tượng

- room_id
- room_TypeID
- ♣ Sơ đồ logic



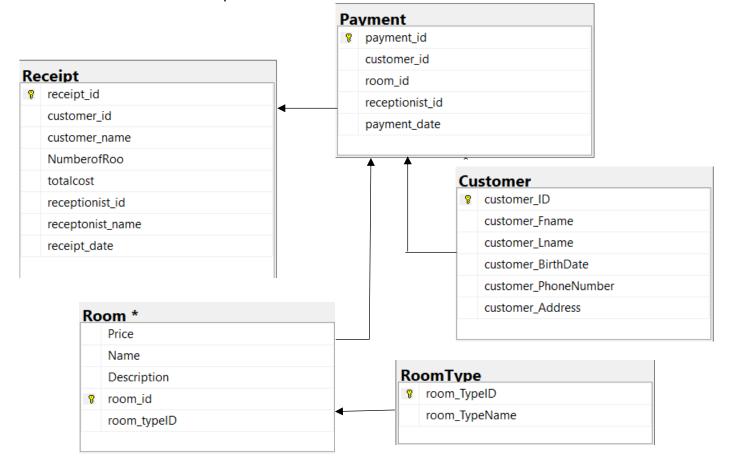
1.4. BƯỚC 4: XÉT YÊU CẦU LẬP HÓA ĐƠN THANH TOÁN

A. Thiết kế dữ liệu với tính đúng đắn

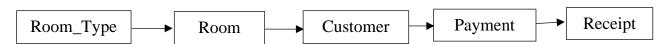
♣ Biểu mẫu liên quan: BM4

BM4:		Hóa Đơn Thanh Toán					
Khách hàng/Cσ quan: Địa chi:							
		Trị giá:					
STT	Phòng	Số Ngày Th	uê	Đơn Giá	Thành Tiền		
1							
2							

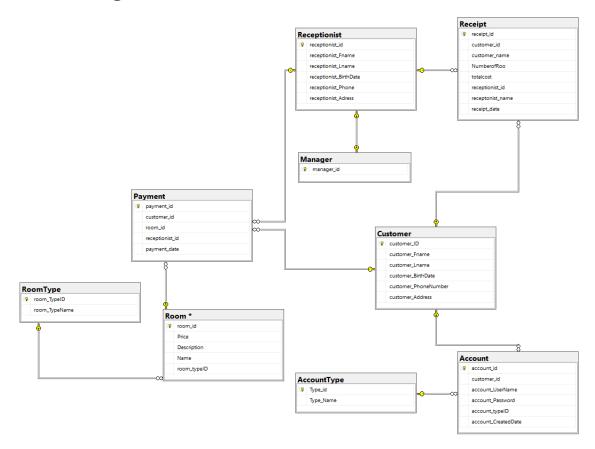
♣ Thiết kế dữ liêu



♣ Sơ đồ logic



2. Sơ đồ logic hoàn chỉnh



3. Danh sách các bảng dữ liệu có trong sơ đồ

STT	Tên bảng dữ liệu	Diễn giải
1	Receipt	Lưu thông tin về hóa đơn, bao gồm tổng tiền, thông tin khách hàng, thông tin nhân viên thanh toán, số phòng, ngày thanh toán

Lưu thông tin về nhân thanh toán hóa đơn,
pao gồm họ và tên, ID, ngày tháng năm sinh,
số điện thoại, địa chỉ
Lưu thông tin quản lý
Lưu thông tin khách hàng, bao gồm ID, họ
và tên, ngày tháng năm sinh, số điện thoại,
địa chỉ
Lưu thông tin account, bao gồm ID, ID của
khách hàng, tên đăng nhập, mật khẩu, ngày
tạo account, typeID
Lưu thông tin về account type, bao gồm ID,
tên
Lưu thông tin thanh toán, bao gồm ID, ID
khách hàng, ID phòng, ID nhân viên thanh
toán, ngày thanh toán
Lưu thông tin về phòng, bao gồm ID, loại,
tên, tình trạng, giá
Lưu thông về loại phòng, bao gồm ID, tên
loại phòng
]

4. Mô tả bảng dữ liệu

4.1. Bång Customer

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	customer_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	customer_Fname	Chuỗi	Từ 1 – 100 ký tự	Họ khách hàng
3	customer_Lname	Chuỗi	Từ 1 – 100 ký tự	Tên khách hàng

		Ngày		Ngày sinh
4	customer_Birthdate	tháng	Ngày tháng năm sinh	khách hàng
5	customer_PhoneNumber	Chuỗi	Từ 1 – 50 ký tự	Số điện thoại
6	customer_Address	Chuỗi	Từ 1 – 50 ký tự	Địa chỉ

4.2. Bång Account

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	account_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	customer_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID khách hàng
3	account_Username	Chuỗi	Từ 1 – 100 ký tự	Tên đăng nhập
4	account_Password	Chuỗi	Từ 1 – 100 ký tự	Mật khẩu
5	account_typeID	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID account
6	account_CreateDate	Ngày tháng	Ngày tạo account	Ngày tạo account

4.3. Bång Account_Type

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	type_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	type_Name	Chuỗi	Từ 1 – 100 ký tự	Tên account

4.4. Bång Payment

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	payment_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	customer_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID khách hàng
3	room_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID phòng
4	receptionist_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID nhân viên
5	payment_date	Ngày tháng	Ngày thanh toán	Ngày thanh toán

4.5. Bång Receipt

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	receipt_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	customer_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID khách hàng
3	customer_name	Chuỗi	Từ 1 – 100 ký tự	Tên khách hàng
4	numberofRoo	Số nguyên	Số nguyên không âm	Số phòng
5	totalcost	Số nguyên	Số nguyên không âm	Tổng tiền
6	receptionist_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID nhân viên
7	receptonist_name	Chuỗi	Ký tự	Tên nhân viên
8	receipt_date	Ngày tháng	Ngày lập hóa đơn	Ngày lập hóa đơn

4.6. Bång Receiptionist

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	receiptionist_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	receiptionist_Fname	Chuỗi	Ký tự	Họ nhân viên thanh toán
3	receiptionist_Lname	Chuỗi	Ký tự	Tên nhân viên thanh toán
4	receiptionist_BirthDate	Ngày tháng	Ngày tháng năm sinh	Ngày sinh nhân viên thanh toán
5	receiptionist_Phone	Số nguyên	Số nguyên không âm	Số điện thoại nhân viên
6	receiptionist_Address	Chuỗi	Ký tự	Địa chỉ nhân viên

4.7. Bång Manager

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	manager_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính

4.8. Bång Room

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	room_id	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	room_typeID	Số nguyên	Số nguyên không âm	ID loại phòng
3	Price	Số nguyên	Số nguyên không âm	Giá tiền
4	Name	Chuỗi	Ký tự	Tên phòng
5	Description	Chuỗi	Ký tự	Tình trạng

4.9. Bång RoomType

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Ràng buộc	Diễn giải
1	room_TypeID	Số nguyên	Số nguyên không âm	Khóa chính
2	room_TypeName	Chuỗi	Ký tự	Tên loại phòng

V. THIẾT KẾ GIAO DIỆN

1. Danh sách các màn hình

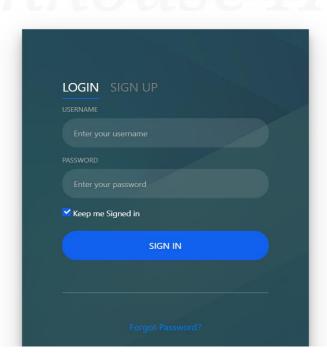
	Tên màn		
STT	hình	Loại màn hình	Chức năng
1	Login	Màn hình nhập dữ liệu	Đăng nhập vào phần mềm
2	Sign up	Màn hình nhập dữ liệu	Đăng kí phần mềm
3	Logout	Màn hình nhập dữ liệu	
		Màn hình chính, màn hình	Lựa chọn các công việc sẽ thực
4	Home	tra cứu	hiện bằng phần mềm
		Màn hình nhập dữ liệu và	
5	Rooms	tra cứu	Hiển thị danh mục phòng
	Normal	Màn hình nhập dữ liệu và	Tìm kiếm phòng normal. Cho
5.1	room	tra cứu	phép thêm, xóa, sửa phòng normal
		Màn hình nhập dữ liệu và	Tìm kiếm phòng VIP. Cho phép
5.2	Vip room	tra cứu	thêm, xóa, sửa phòng VIP
		Màn hình nhập dữ liệu và	
6	About	tra cứu	Hiển thị thông tin khách sạn
		Màn hình nhập dữ liệu và	Tìm kiếm dịch vụ. cho phép thêm
7	Service	tra cứu	xóa sử dịch vụ

		Màn hình nhập dữ liệu và	Cho phép tìm kiếm hóa đơn, xem
8	Pay	tra cứu	thông tin hóa đơn và lập hóa đơn
		Màn hình nhập dữ liệu và	Hiển thị thông tin liên hệ của
9	Contact	tra cứu	khách sạn
		Màn hình nhập dữ liệu và	
10	Book now	tra cứu	Tra cứu phòng, đặt phòng

2. Mô tả các màn hình

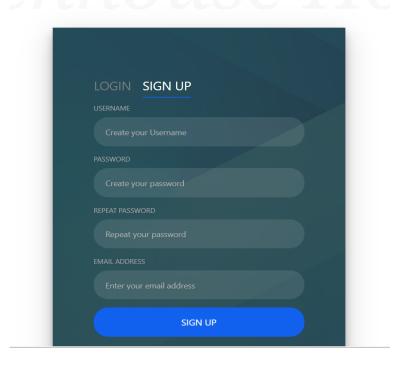
- 2.1. Màn hình đăng nhập, đăng ký, đăng xuất
 - A. Giao diện đăng nhập

Penhouse Hotel



B. Giao diện đăng ký

Penhouse Hotel



C. Giao diện đăng xuất



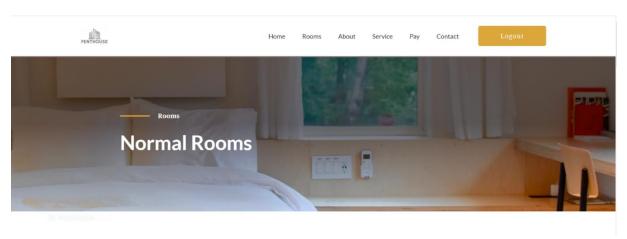
2.2. Màn hình chính

♣ Giao diện

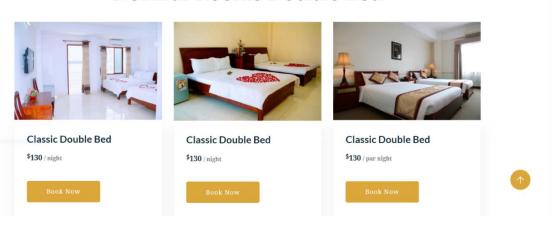


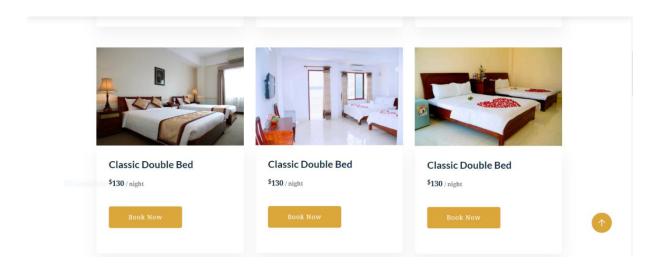
2.3. Màn hình quản lí phòng và loại phòng

Giao diện

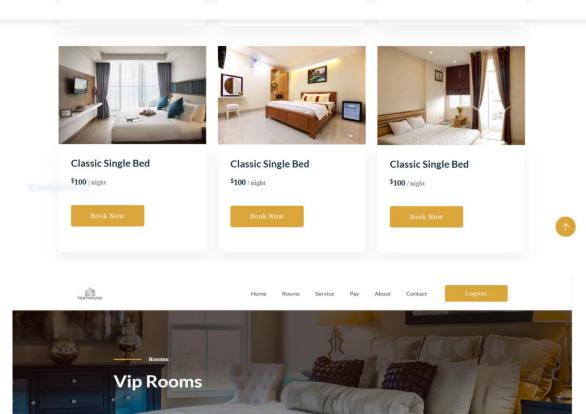


Normal Rooms Double Bed









Vip Rooms Double Bed





\$350 / night

Book Now



Classic Double Bed

\$350 / night

Book Now



Classic Double Bed

\$350 / night

Book Now





Classic Double Bed

\$350 / night

Book Now



Classic Double Bed

\$350 / night

Book Now



Classic Double Bed

\$350 / night

Book Now



Vip Rooms Single Bed



Classic Single Bed

\$150 / night

Book Now



Classic Single Bed

\$150 / night

Book Now



Classic Single Bed

\$150 / night

Book Now





Classic Single Bed

\$150 / night

Book Now



Classic Single Bed

\$150 / night

Book Now



Classic Single Bed

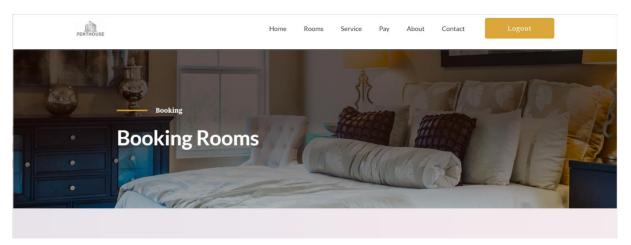
\$150 / night

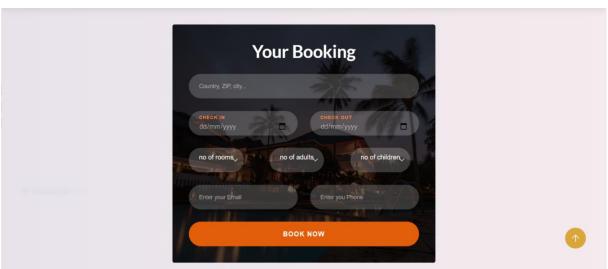
Book Now



2.4. Màn hình quản lí phiếu đặt phòng

♣ Giao diện





2.5. Màn hình About

♣ Giao diện



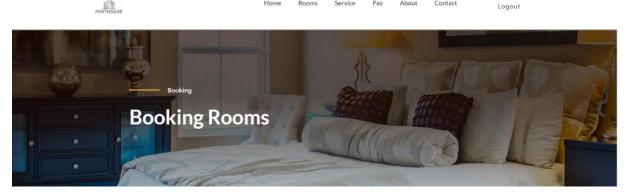


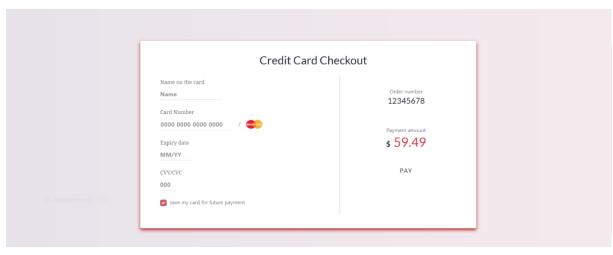
CLIFFORD FRAZIER, Regular Client

lack

2.6. Màn hình quản lý hóa đơn

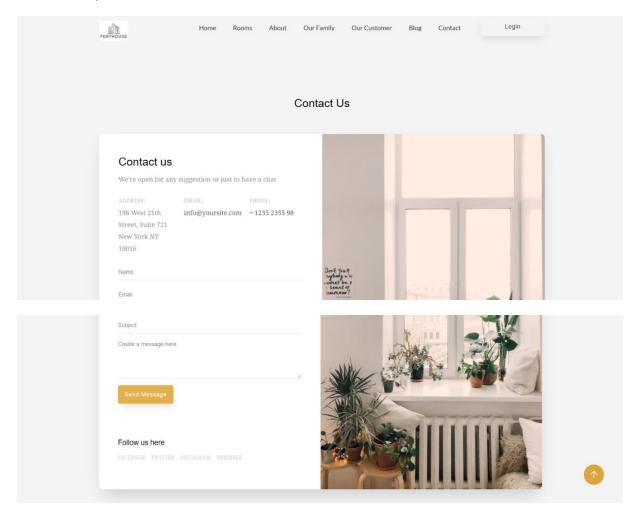
♣ Giao diện





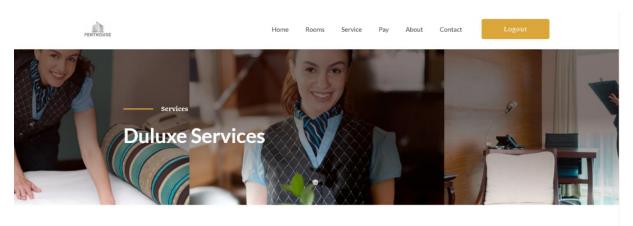
2.7. Màn hình Contact

♣ Giao diện



2.8. Màn hình quản lý dịch vụ

♣ Giao diện



Our Services

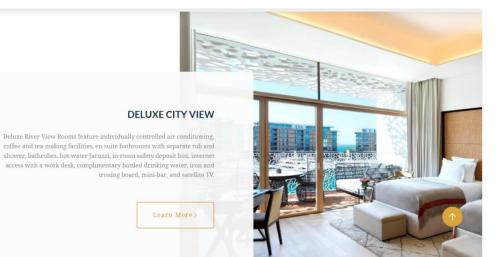


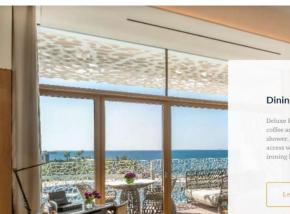
DELUXE RIVER VIEW

Deluxe River View Rooms feature individually controlled air conditioning, coffee and tea-making facilities, en-suite bathrooms with separate tub and shower, bathrobes, hot-water Jacuzzi, in-room safety deposit box, internet access with a work desk, complimentary bottled drinking water, iron and ironing board, mini-bar, and satellite TV.



Learn More





Dining & Drinks

Deluxe River View Rooms feature individually controlled air conditioning, coffee and tea-making facilities, en-suite bathrooms with separate tub and shower, bathrobes, hot-water Jacuzzi, in-room safety deposit box, internet access with a work desk, complimentary bottled drinking water, iron and ironing board, mini-bar, and satellite TV.

Learn More >



FIVE-STAR LUXURY

Deluxe River View Rooms feature individually controlled air conditioning, coffee and tea-making facilities, en-suite bathrooms with separate tub and shower, bathrobes, hot-water Jacuzzi, in-room safety deposit box, internet access with a work desk, complimentary bottled drinking water, iron and ironing board, mini-bar, and satellite TV.

Learn More >

VI. CÀI ĐẶT VÀ THỬ NGHIỆM

STT	Chức năng	Mức độ hoàn thành (%)	Ghi chú
1	Tra cứu phòng	100%	Không xảy ra lỗi
2	Thêm / xóa / sửa phòng	100%	Không xảy ra lỗi
3	Thêm / xóa / sửa người dùng	100%	Không xảy ra lỗi
4	Thêm / xóa / sửa hóa đơn	100%	Không xảy ra lỗi
5	Cập nhật doanh thu	100%	Không xảy ra lỗi
6	Thêm / xóa / sửa phí phụ thu	100%	Không xảy ra lỗi
7	Đăng nhập/ Đăng xuất	100%	Không xảy ra lỗi
8	Đăng ký	100%	Không xảy ra lỗi
9	Thêm / xóa / sửa nhân viên	100%	Không xảy ra lỗi
10	Cập nhật dịch vụ	100%	Không xảy ra lỗi

VII. NHẬN XÉT VÀ KẾT LUẬN

1. Đánh giá tổng quan

- ♣ Nhìn chung phần mềm hoàn thành đầy đủ các chức năng cần thiết như:
- Đăng Nhập
- Đăng Kí
- Đăng Xuất
- Cập nhật Phòng
- Cập nhật Loại Phòng
- Đặt Phòng
- Cập nhật Hóa đơn (Có in hóa đơn)
- Cập nhật Dịch Vụ (Có hình ảnh minh họa)
- Cập nhật Người Dùng
- Liên Lạc, Liên Hệ

- Giới Thiệu Tổng Quan Khách Sạn

2. Ưu điểm và nhược điểm

2.1. Ưu điểm

- Độ tin cậy: Hệ thống có thể kiểm tra dữ liệu nhập vào và cho phép tự động thực hiện một số đối chiếu và tìm những bản ghi có sự chênh lệch về dữ liệu, thông báo các số liệu nhập sai để có hướng khắc phục.
- Dễ sử dụng: Chương trình được thiết kế trên giao diện đồ họa với các cửa sổ, hộp thoại và hướng dẫn sử dụng hợp lý.
- Web có thể triển khai trên mọi máy tính với nhiều nền tảng khác nhau.

2.2. Nhược điểm

- Chương trình chưa có khả năng áp dụng vào thực tế.
- Hệ thống tìm kiếm đơn giản, chưa thực hiện được các thao tác tìm kiếm phức tạp.
- Chưa giải quyết hết các vấn đề thực tế xảy ra.
- Bảo mật còn yếu
- Dữ liệu được nhập bằng tay, không thể nhập liệu từ file.
- Chưa thực hiện một số chức năng như các chương trình khuyến mãi, xuất phiếu sang PDF

VIII. HƯỚNG PHÁT TRIỂN

- ♣ Tiếp tục phát triển phần mềm để có thể áp dụng vào thực tế.
- Phát triển thêm nhiều chức năng mới mang lại thuận tiện cho người dùng.
- Liên tục cập nhật và bảo trì để hoàn thiện chức năng.

IX. TÀI LIỆU THAM KHẢO

Tài liệu	Nguồn
Slide môn học Nhập môn Công nghệ phần mềm	Thầy: Nguyễn Tuấn Nam Thầy: Vũ Tuấn Hải
Báo cáo cuối kì môn Nhập môn Công nghệ phần mềm, đề tài Quản lý Tiệc Cưới	Nhóm sinh viên trường Đại học Công nghệ thông tin

Báo cáo cuối kì môn Nhập môn Công	
nghệ phần mềm, đề tài Quản lý Cửa	
Hàng Vàng Bạc Đá Qúy	

X. BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

STT	TÊN	MSSV	CÔNG VIỆC
1	Nguyễn Đức Thông Thái	19522188	Code BE (all), figma
2	Nguyễn Hữu Quyến	19522133	Code FE (all)
3	Nguyễn Thanh Trúc	19522417	Viết báo cáo, figma, code BE (login, logout, register)
4	Bùi Thị Thúy Ngọc	19521904	Viết báo cáo, figma, code BE (login, logout, register)