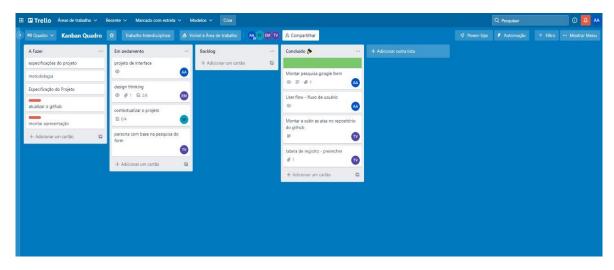
Metodologia

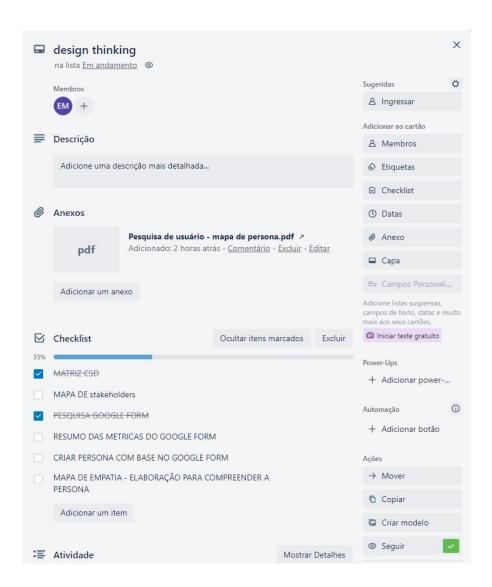
Nesse primeiro momento, foi feita uma divisão de tarefas para compor e entregar o primeiro sprint. As tarefas foram distribuídas de acordo com as demandas. Usamos o software de organização de projetos o "Trello", nele foi capaz de mapear e identificar quais atividades precisavam ser feitas e a sua prioridade de entrega. Criamos um workspace do projeto para todos os usuários do time ter acesso e poder adicionar e modificar tasks.

Abaixo segue alguns prints tirado ao longo dos dias e cada projeto sendo feito conforme a demanda das entregas:

Nessa etapa nós estávamos desenvolvendo algumas tarefas e outras já estavam concluídas. Cada integrante do grupo estava fazendo uma tarefa, assim todos podem contribuir para o desenvolvimento do trabalho.



Aqui usamos uma funcionalidade do trello para poder acompanhar a evolução de uma tarefa, já que ela demandava algumas atribuições a mais.



Usar esse software ajuda a mapear e identificar o que precisa ser feito no projeto.