

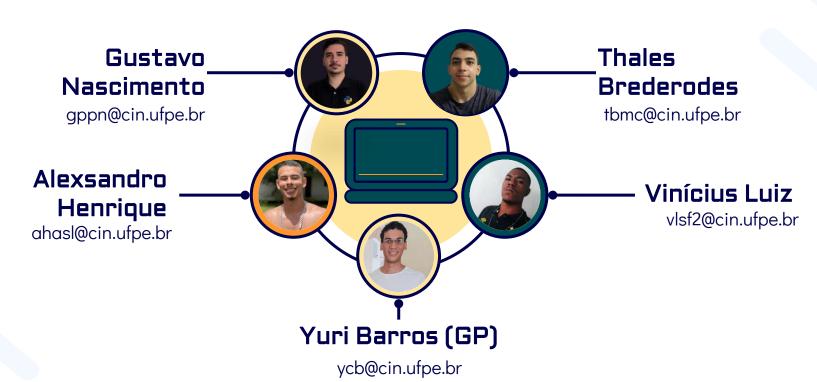
2º Status Report (GPN/SGE/PGP)

Grupo 02 - Sistema de Matrícula Inicial Online (Entrega de Documentos) - IFPE





Sistema de Matrícula Inicial On-line EQUIPE 02



0

Contexto

Matrículas IFPE

Envio de documentos de candidatos

03

40 mil estudantes

Análise de currículo



05

Envio de documentos

Análise e matrícula

02

Processo 100% Online

Devido à pandemia

04

4 mil aptos

3 mil aprovados + 1 mil lista de espera

Contexto: Principais Atores (AS-IS)



Candidato

Realizar inscrição e enviar documentação



CVEST (Comissão de Vestibulares)

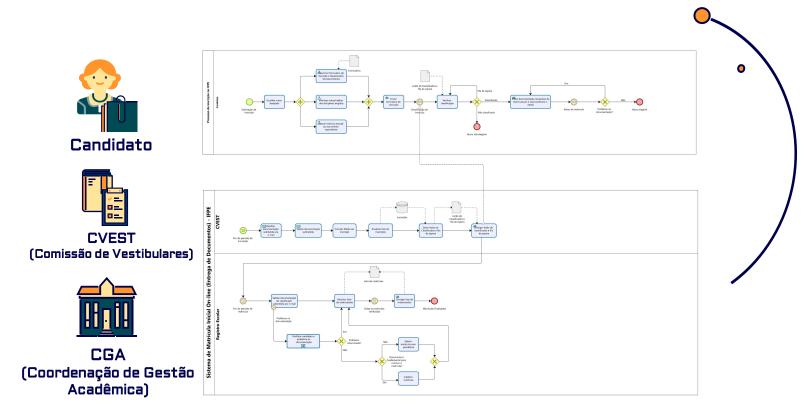
Seleção



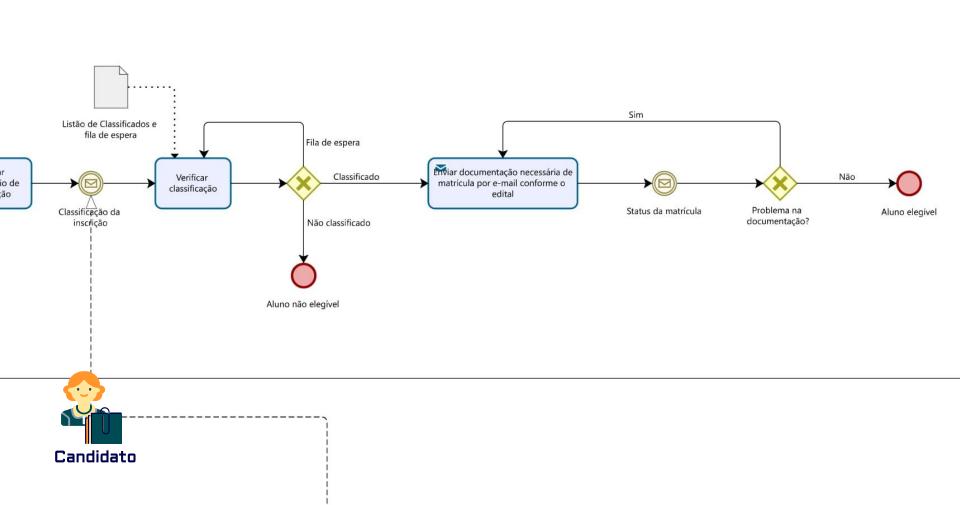
CGA (Coordenação de Gestão Acadêmica)

Análise de documentação e realização da matrícula

Modelagem BPMN do processo AS-IS



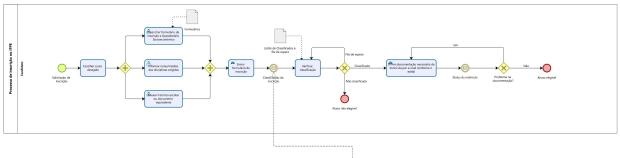




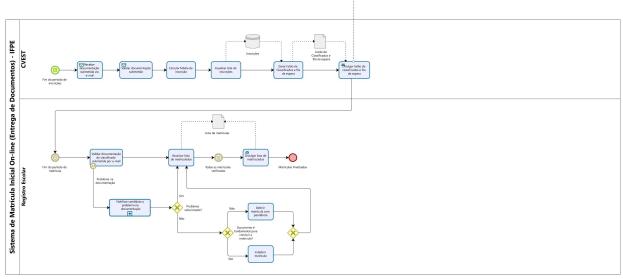
Ω

MODELAGEM BPMN DO PROCESSO AS-IS









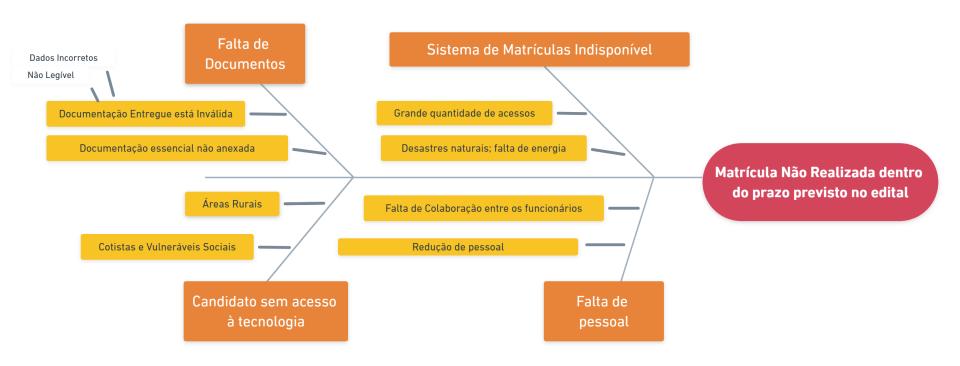
CGA (Coordenação de Gestão Acadêmica)

Os problemas - Visão do Cliente



- Comunicação por e-mail
- Controle de entrega
- Dificuldade no reenvio de documentação
- Colaboração efetiva entre os setores
- **Prazos** a serem cumpridos

Diagrama de Ishikawa - Cliente



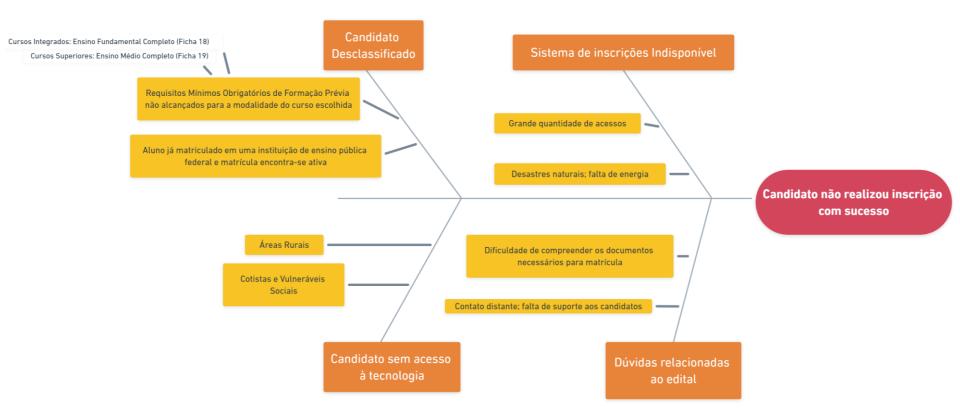
Os problemas - Visão dos Usuários



- Dificuldade no entendimento do edital
- Não intuitivo
- E-mails sem respostas

Cerca de 60% dos estudantes são cotistas considerados vulneráveis sociais!

Diagrama de Ishikawa - Usuários



Os problemas - Visão dos Usuários



Proposta de solução!

(E Plano de Ação)



Solução: Principais Atores (TO-BE)



Candidato

Realizar inscrição e enviar documentação



CVEST (Comissão de Vestibular)

Seleção



Sistema de Matrícula

Armazenamento de dados e auxílio na comunicação

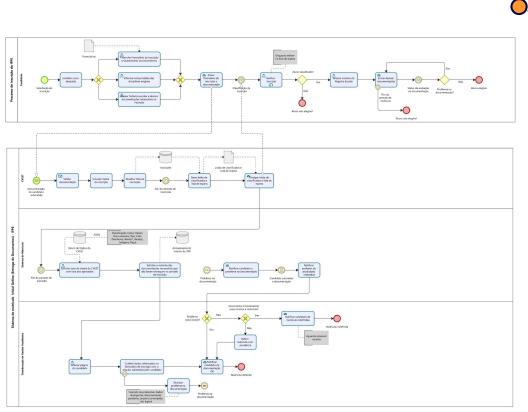


CGA (Coordenação de Gestão Acadêmica)

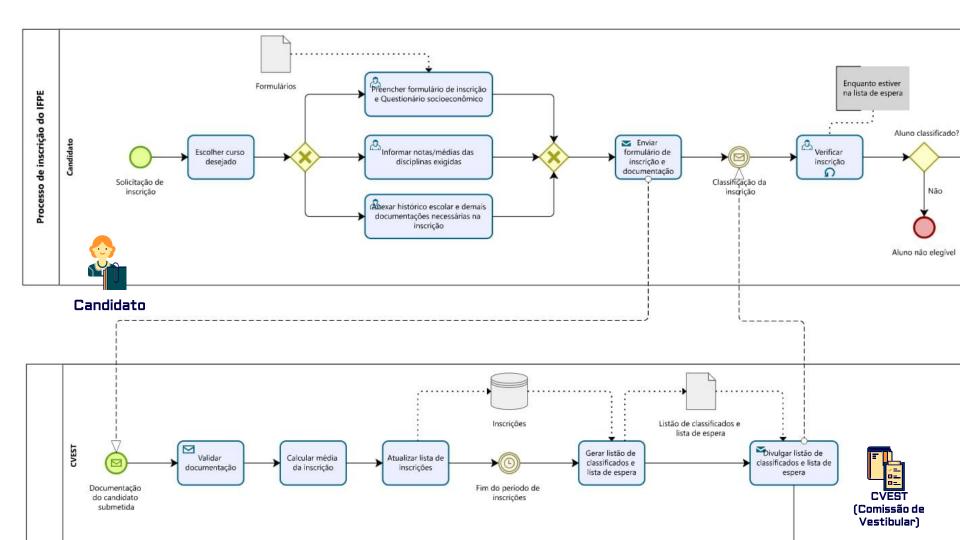
Análise de documentação e realização da matrícula

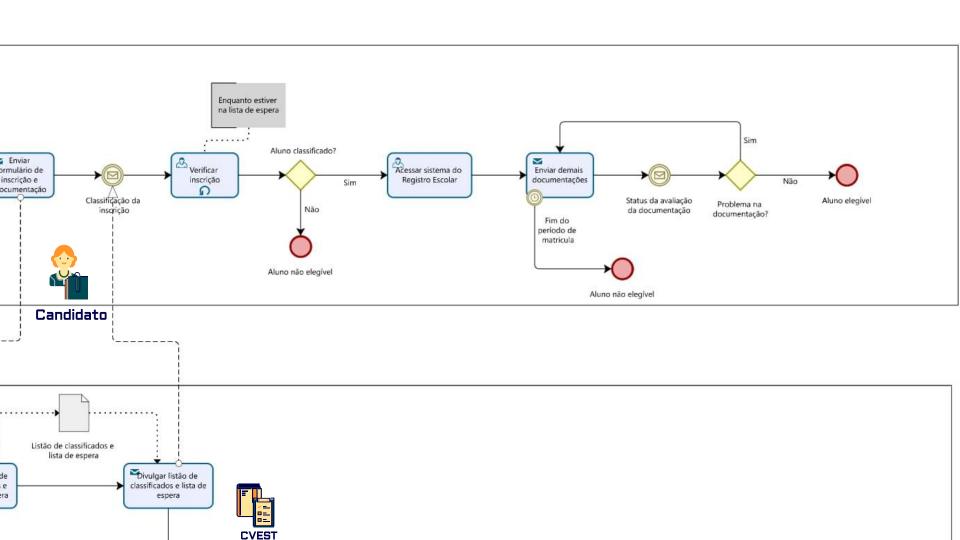
Modelagem BPMN do processo TO-BE

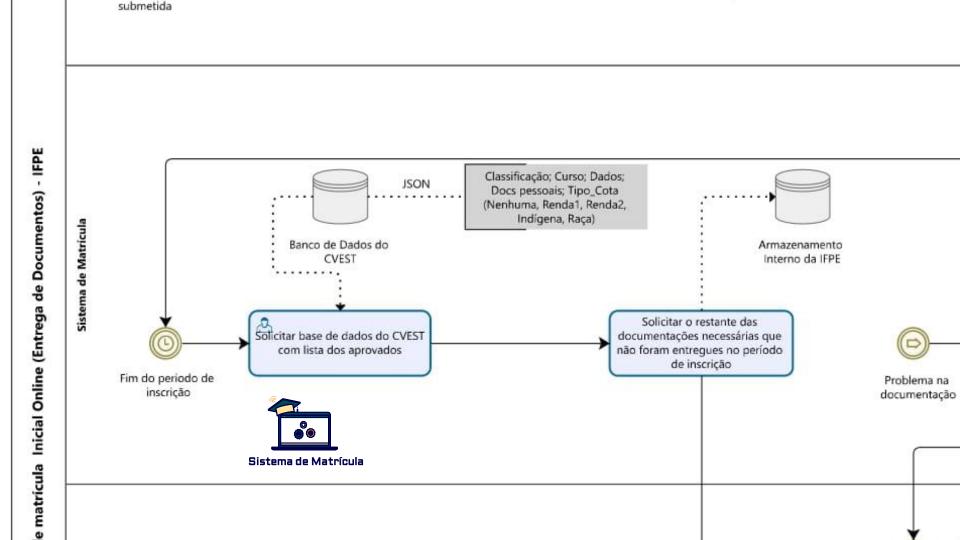


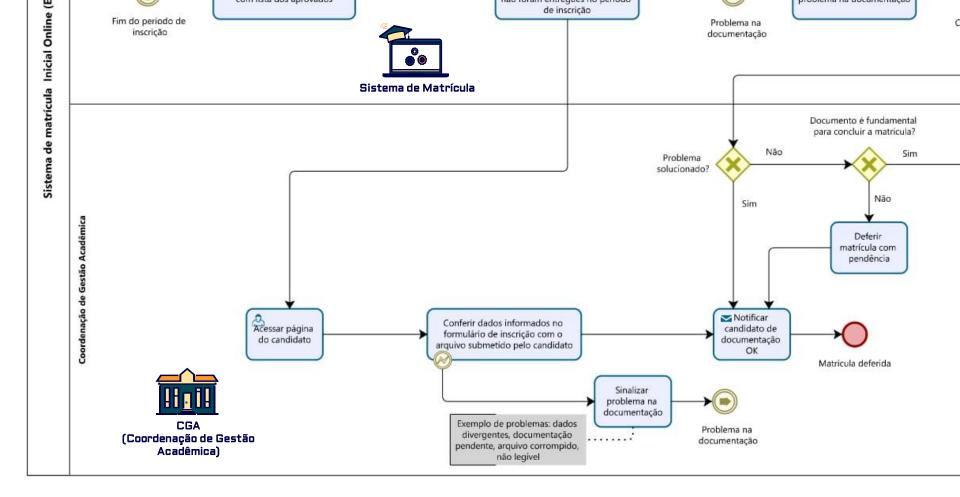


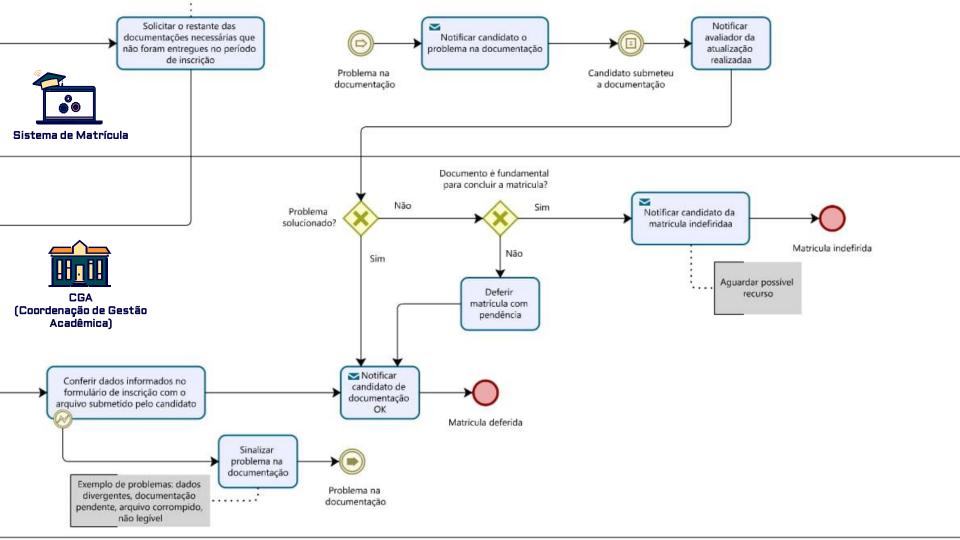
0



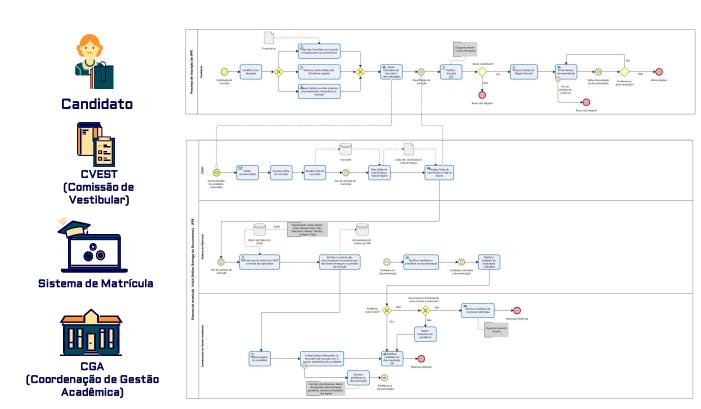




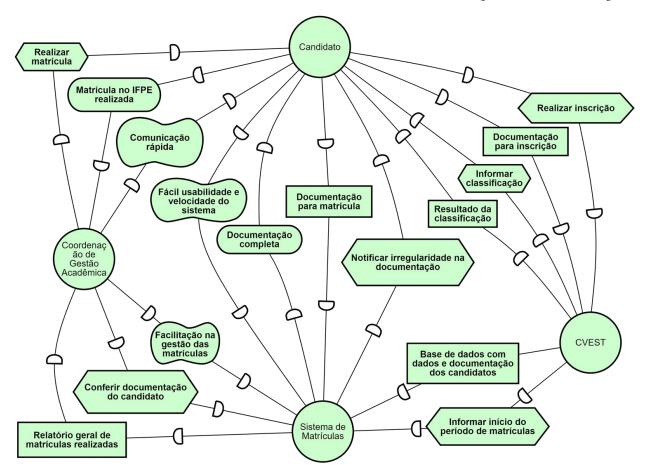




Modelagem BPMN do processo TO-BE



Framework i* (TO-BE)





Proposta de solução (continuação)



- Website para envio dos documentos
- Reutilização de documentos
- Sistema de validação de documentos
- Estrutura do sistema e backups
- Treinamento dos funcionários para o uso do novo sistema

Proposta de solução (continuação)

- Disponibilização de **equipamentos e ajuda** no IFPE
- Unificação da digitalização de documentos entre todos os centros conforme a lei





- Comunicação e feedback do sistema
- **Divulgação de dicas** para o processo

Proposta de solução [Resultados Esperados]

- Melhoria na **eficiência** da equipe
- Organização do processo de validação e seus outputs
- Organização no reenvio de documentação
- Entrega dos resultados no prazo



Plano de Ação [Estratégia de implantação]



- Análise de SWOT
- Rollout
- Implantação piloto p/ validação das funcionalidades
- Remoção completa do processo atual por meio de e-mails

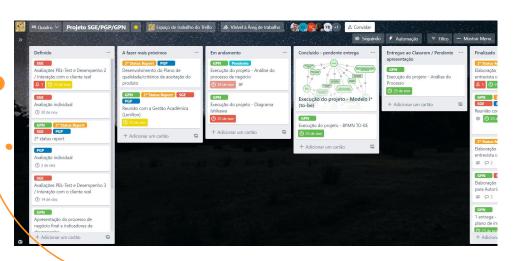
O Processo de gerenciamento do projeto

[Metodologias e Ferramentas]

O Processo de gerenciamento do projeto: Ferramentas Utilizadas

Google Forms





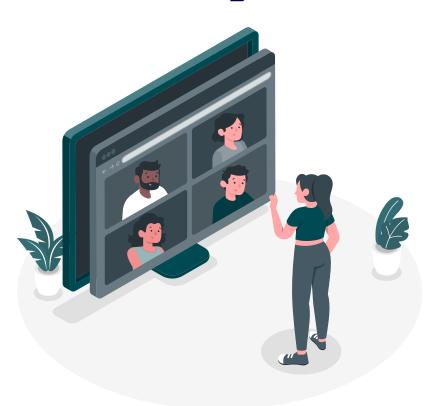








O Processo de gerenciamento do projeto: Metodologia



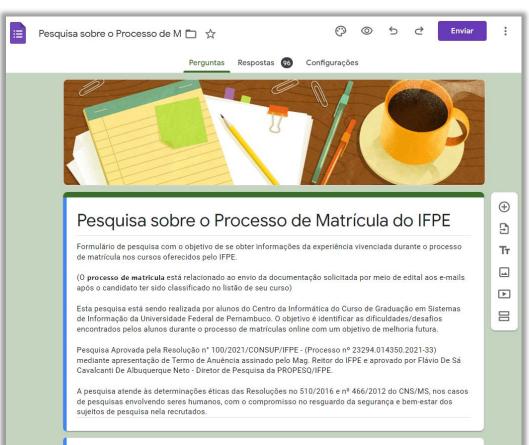
Reuniões Virtuais

- Uso do Google Meet
- CheckList de tarefas
- Atualização de compromissos
- Análise das atividades planejadas x realizadas

O Processo de gerenciamento do projeto: Metodologia

Pesquisa

Formulário no Google Forms



O Processo de gerenciamento do projeto: Metodologia

Pesquisa

- Envio do Formulário para os estudantes do IFPE recém-matriculados
- ASCOM, PROPESQ, Termo de Anuência
- Assinatura do Termo pelo Reitor





MINISTÉRIODAEDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO PROFISSIONA E PERNAMBUCA PERNAMBUCA PER

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO Avenida Professor Luiz Freire, n 500, Cidade Universitária, Recife, CEP:50.540-740 (081)2125-1691-propesq@reitoria;ifpe.edu.br

TERMO DE ANUÊNCIA PARA A REALIZAÇÃO DE PESQUISAS DESCRITIVAS EXTERNAS NAS DEPENDÊNCIAS DO IFPE

(Aprovado pela Resolução CONSUP IFPE Nº 29, de 18, de setembro de 2017)

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco autoriza a realização, em suas dependências, de entrevistas e/ou levantamento de dados e informações inerentes à execução do projeto de pesquisa acima especificado, desde que sejam atendidas as seguintes considerações:

- A pesquisa deve atender às determinações éticas das Resoluções nº 510/2016 e nº 466/2012 do CNS/MS, nos casos de pesquisas envolvendo seres humanos, com o compromisso no resguardo da segurança e bem-estar dos sujeitos de pesquisa nela recrutados;
- O(a) responsável pela pesquisa obriga-se a prestar todos os esclarecimentos necessários, quando solicitado por qualquer instância do IFPE;
- O IFPE não arcará com nenhuma despesa decorrente das atividades relacionadas à pesquisa desenvolvida;
- 4) Atendimento aos marcos regulatórios do IFPE.

Recife, 10 de novembro de 2021

Documento assinado cigitalmento

GOVDY Jose Carios de Sa Junior

Data: 16/11/2021 19:48:42-6300

Verificae em https://verificador.ib

Assinatura do Reitor

O Processo de gerenciamento do projeto:

Metodologia

Pesquisa

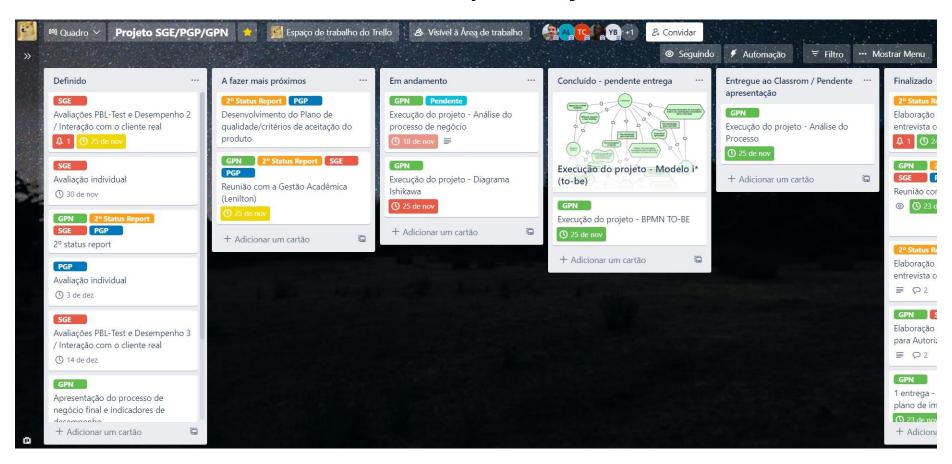
- Divulgação do Formulário por meio de E-mail institucional
- Postagens e Stories no Instagram Oficial do IFPE





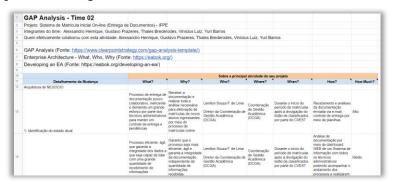


Analise das atividades planejadas vs realizadas



Analise das atividades planejadas vs realizadas

- Diagramas i* AS-IS e TO-BE
- BPMN AS-IS e TO-BE
- Diagramas Ishikawa
- Análise do Processo de Negócio
- Plano de Melhorias
- Estratégias de Implantação e Melhorias (Análise de SWOT e GAP)
- Desenvolvimento do plano de Garantia da Qualidade
- Planilha Problemas x Causas x Soluções
- Reunião com stakeholders (Marco e Lenilton)
- Continuação de pesquisas com os alunos
- Reunião Entre os Integrantes da Equipe



		ž.				- 1
	Estr	ratégia de Implantação - Time 02				
2	Projet	o: Sistema de Matricula Inicial On-line (Entrega de Documentos) - IFPE				
3	Integrantes do time: Alexsandro Henrique, Gustavo Prazeres, Thales Brederodes, Vinicius Luiz, Yuri Barros					
4	Quem efetivamente colaborou com esta atividade: Alexsandro Henrique, Gustavo Prazeres, Thales Brederodes, Vinicius Luiz, Yuri Barros					
5	1142000					
6	Para cada critério abaixo, escolha a coluna SWOT que melhor o representa, descrevendo uma justificativa diretamente na célula da planilha.					
7.						
8			Análise Interna		Análise Externa	
9	ID	Critérios para escolha da estratégia de implantação	Forças (S)	Fraquezas (W)	Oportunidades (O)	Ameaças (T)
10	1	O nível de maturidade da empresa para enfrentar mudanças;	Instituição renomada, pública que possui segurança no ambiente na qual está inserida			
11	2	O quanto a organização é flexível no que se refere às mudanças advindas do novo sistema;		Sistema de Matrícula é um ponto crítico para a instituição e requer muitas validações para implantação:		

Metodologia - O relacionamento com os stakeholders



- E-mail
- Reuniões Virtuais pelo Google Meet
- Marco Eugênio (Diretor de TI do IFPE)
- Lenilton (Diretor da Coordenação de Gestão Acadêmica)
- Reuniões para validação de nossa
 Proposta de Solução



Metodologia - Pontos fortes

- Reuniões objetivas
- Trabalho em equipe
- Formas de comunicação com os Usuários e os Clientes
- Conseguimos cumprir com todo o planejamento







• Organização do cronograma e entregas

2º Status Report

Grupo 02

CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, infographics & images by **Freepik**

Fim!

