# O ciclo PDCA de controle de processo e na manutenção de melhorias

Práticas Profissionais 2021

## **Objetivos**

apresentar ciclo PDCA;

conhecer as etapas do PDCA

• aplicar o ciclo PDCA no projeto de seu grupo.

#### **Conceito PDCA**

O PDCA é uma metodologia que se insere na estratégia de Controle Total de Qualidade – um sistema que tem como objetivo superar as expectativas de todos os interessados em um determinado projeto. Dessa forma, a metodologia foi criada para aprimorar a qualidade em todos os processos organizacionais, envolvendo, assim, funcionários, clientes, distribuidores e outros parceiros de negócios.

Criado já na década de 20, nos Estados Unidos, o ciclo era originalmente conhecido como ciclo de Shewhart — em homenagem ao estatístico que criou a estratégia. Na época, a metodologia contava com apenas 3 passos realizados de forma contínua: especificação, produção e inspeção.

#### **PDCA**

Quais São As Etapas Do Ciclo PDCA?

Após as adaptações para o contexto atual, o PDCA passou a ser reconhecido como uma das ferramentas mais eficazes para o aprimoramento contínuo das operações empresariais. Para isso, o ciclo conta com 5 etapas:

P (do inglês - Plan) = Planejamento

D (do inglês – Do) = Execução

https://pt.wikipedia.org/wiki/Ciclo\_PDCA

C (do inglês – *Check*) = Verificação

A (do inglês – Act) = Ação

Já citamos as quatro etapas (Plan Do Check Act) e agora chegou a hora de ver cada uma separadamente.



https://www.researchgate.net/figure/Figura-610-Ciclo-PDCA-Fonte\_fig2\_277331567

#01 - Plan (Planejar)



Por ser o início de tudo, nesta etapa são definidos metas e objetivos do ciclo. Em outras palavras: qual o problema a ser resolvido? É também aqui que são estabelecidos os Indicadores de Desempenho (*Key Performance Indicator*, KPI). É importante que esses indicadores sejam definidos, pois mostrarão se o objetivo final está sendo alcançado.

#01 - Plan (Planejar)

Em suma, são considerados os itens:

- Levantamento de fatos;
- Levantamento de dados;
- Elaboração do fluxo de processos;
- Identificação dos itens de controle;
- Elaboração de uma análise de causa e efeito;
- Colocação dos dados sobre os itens de controle;
- Análise dos dados;
- Estabelecimento dos objetivos

#01 - Plan (Planejar)

Portanto, nesta fase são identificados os fatores que influenciam o problema, bem como suas possíveis causas. Na fase de planejamento nasce o Plano de Ação. Uma boa dica aqui é utilizar o famoso 5W2H, uma ferramenta que pode ser útil em inúmeros momentos, sendo utilizada desde o Planejamento Estratégico, Tático e Operacional até mesmo para o planejamento e acompanhamento de pequenos projetos ou mesmo atividades rotineiras.

Caso você queira saber mais sobre o assunto, recomendamos dois temas:

- 5W2H;
- Plano de Ação.

#01 - Plan (Planejar) - PARA SABER MAIS!

No entanto, assim como nos casos anteriores, o benefício é futuro, mas exige esforço imediato. As pessoas envolvidas precisam se conscientizar e engajar a equipe para dedicar mais tempo ao planejamento, principalmente para detalhar os quesitos da 5w2H:

- o que fazer?
- por que fazer?
- onde fazer?
- quando fazer?
- quem fará?
- como fazer?
- quanto custa?

#02 - Do (Fazer)

Ok, problemas identificados e metas traçadas é hora de colocar a mão na massa. Lembra do Plano de Ação criado na etapa #01? Pois bem, este é o momento do Ciclo PDCA que coloca em prática tudo o que foi planejado.

Nesta etapa deve-se cuidar para que não ocorram desvios. Do contrário, ou seja, caso não seja possível executar aquilo que foi planejado, será preciso retornar à primeira fase e analisar os motivos que levaram aos desvios. Por isso, a segunda fase do PDCA é vista também como um teste, pois esta é a hora de verificar o que está funcionando e o que precisa ser mudado.

A fase da execução é subdividida em três etapas:

- socialização das informações (treinamento dos funcionários e gestores envolvidos no projeto);
- execução propriamente dita; e
- coleta de dados para uma posterior avaliação.

#03 - Check (Checar)

Ciclo PDCA check

Antes de mais nada, anota aí: esta fase deve iniciar junto com a implementação do Plano de Ação. Isso porque acompanhar os resultados o mais cedo possível significa que você estará mais apto a saber se os resultados serão atingidos.

#### #03 - Check (Checar)

Resumindo, na terceira etapa ocorre um monitoramento de cada atividade do plano de ação, sendo possível:

- comparar o previsto com o realizado;
- identificar gaps a serem sanados e oportunidades de melhoria; e
- avaliar a metodologia de trabalho adotada.

Portanto, a fase de checagem identifica brechas no projeto...

#04 - Act (Agir)

Hora de atuar corretivamente sobre a diferença identificada (caso houver). Do contrário, haverá a padronização e a conclusão do plano (ações corretivas sobre os processos de planejamento, execução e auditoria; eliminação definitiva das causas, revisão das atividades e planejamento).

#04 - Act (Agir)

A quarta etapa representa fim e começo simultaneamente, pois após uma minuciosa avaliação dos problemas e erros anteriores o ciclo PDCA reinicia seguindo novas diretrizes. Por isso, é sempre importante lembrar que ao encerrar o ciclo (fim das ações corretivas) um novo planejamento deve iniciar.

Isso ocorre porque o objetivo é o aprimoramento das atividades e processos. Aliás, toda empresa deve sempre seguir a filosofia do Ciclo PDCA: aprimorar sempre.

#### Benefícios do PDCA

Ao entender melhor como funciona o Ciclo PDCA fica mais fácil entender as vantagens desta ferramenta. Por isso, elencamos abaixo alguns de seus benefícios:

Facilita a tomada de decisão;

Promove o trabalho em equipe através de brainstorming e resolução de problemas; Ciclo PDCA benefícios

Busca a melhoria contínua, ou seja, ao invés de se conformar com o bom foca no melhor;

Aprendizado contínuo;

#### Benefícios do PDCA

Evita que sejam implementadas soluções de baixa eficiência e que haja desperdício de tempo (temos algumas dicas para gestão de tempo);

Garante um diagnóstico apurado sobre os processos, tratando das falhas e procurando soluções continuamente;

Fornece um método padronizado para alcançar a melhoria contínua que pode ser usado por qualquer departamento para resolver problemas novos e recorrentes;

#### Benefícios do PDCA

Torna os processos de gestão mais ágeis, claros e objetivos;

Padronização da linguagem e a melhoria da comunicação;

Soluciona problemas com eficácia e inteligência.

Como a melhoria não acaba nunca (melhoria contínua, lembra?), quanto mais a cultura do PDCA enraíza-se na sua empresa, mais benefícios são analisados.

#### Plan Do Check Act: dicas para implementação

O modelo do PDCA é intuitivo e fácil de colocar em prática. Além disso, os benefícios com sua aplicação são vários. Por esse motivo, está na hora de pensar em implementar esta metodologia na sua empresa.

Para aproveitar o máximo desta ferramenta, veja algumas dicas que separamos:

Treine todos os colaboradores: faça com que todos entendam o que é e como funciona o ciclo PDCA. O treinamento inicia-se pela equipe de gestão, mas todos devem ter conhecimento dela. Ao fornecer aos colaboradores uma compreensão básica do ciclo de Deming todos estarão mais preparados para sua utilização.

#### Plan Do Check Act: dicas para implementação

Faça com que o Ciclo seja utilizado: sabemos que sempre que uma nova iniciativa é aplicada existe uma certa resistência por parte de algumas pessoas. No entanto, faça com que o uso do ciclo PDCA seja obrigatório para os processos que ocorrem dentro da empresa.Conceito PDCA Plan Do Check Act

Lembre-se de que é um ciclo: pense em uma roda. É assim que você deve imaginar o PDCA. Embora existam situações em que o sucesso da implementação é encontrado na primeira execução, a maioria das mudanças ou melhorias precisarão passar pelo processo de Plan, Do, Check, Act várias vezes para obter os melhores resultados. Aliás, certifique-se de que todos entendam que o foco é melhoria contínua.

Mensure os resultados: ter resultados documentados com cada mudança ajudará a liderança da empresa na tomada de decisão e na execução de outros projetos. Dados devem ser coletados e mensurados em todas as etapas do ciclo.

Além dessas dicas, ao aplicar o PDCA devem ser evitadas algumas práticas como:

- fazer sem planejar;
- definir metas e não definir os métodos para atingi-las;
- definir metas e não preparar o pessoal para executá-las;
- fazer e não checar;
- planejar, fazer, checar e não agir corretivamente, quando necessário;
- parar após o fim do ciclo.

Por fim, lembre-se que comunicação e liderança eficazes são imprescindíveis para a execução das quatro etapas do ciclo PDCA.

## Referências Bibliográficas

#### Adaptado de:

https://www.projectbuilder.com.br/blog/ciclo-pdca-uma-ferramenta-imprescindivel-ao-gerente-de-projetos/

https://www.treasy.com.br/blog/ciclo-pdca/

https://www.inovarse.org/sites/default/files/T\_15\_248\_2.pdf

Para saber mais:

Planilha Excel de implementação do PDCA

- <a href="https://hudsonbonazza.files.wordpress.com/2012/06/pdca-plan-avanc3a7ada\_00.xls">https://hudsonbonazza.files.wordpress.com/2012/06/pdca-plan-avanc3a7ada\_00.xls</a>