## Prioridade Alfa (Prioridade Alta):

- Montar quadro de tarefas
- Montar horários para reuniões (Scrum | Sprint)
- Montar cronogramas
- Categorizar tarefas por blocos
- Descrever as tarefas
- Descrever os blocos
- Definir papéis e permissões
- Definir realizadores da tarefa

## Prioridade Beta (Prioridade Média):

- Rearranjar tarefas com estilo arrastar e soltar
- Construir diagramas e modelos mentais
- Criar templates
- Montar rotinas automatizadas baseadas na metodologia ágeis
- Datar registro

## Prioridade Delta (Prioridade Baixa):

- Descrever feedback e anotações nas tarefas
- Descrever feedback e anotações nos blocos
- Datar execução
- Quantificar tempo por tarefa e usuário
- Dividir tarefas por prioridade (Classificação por cor ou algo disso)
- Dividir blocos por prioridade (Classificação por cor ou algo disso)

## Prioridade Zeta (Prioridade Nula):

- Anexar imagens dentro da tarefa e bloco
- Criar sistema de comunicação dentro do grupo de projeto
- Criar documentação através dos entregáveis documentados e diagramas