

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO UNIVERSITÁRIO NORTE DO ESPÍRITO SANTO
DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO E ELETRÔNICA
CURSO DE BACHARELADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Documento de Especificação de Requisitos de Software
SISTEMA DE GERENCIAMENTO DO CENTRO DE BELEZA CEIÇA

Ana Flávia Frontino da Cruz

Thayza Sacconi Guarnier

SÃO MATEUS - ES

2018

Histórico de revisões

Versão	Comentário	Data
1.0	Primeiros requisitos coletados - 1ª entrevista	16/05/2018
1.1	Descrição de requisitos	21/05/2018
1.2	1ª alteração do diagrama de casos de uso	25/05/2018
1.3	2ª alteração do diagrama de casos de uso	14/06/2018
1.4	Alteração na descrição de casos de uso e seus fluxos	15/06/2018
1.5	3ª alteração do diagrama de casos de uso	16/06/2018
1.6	Continuação na descrição dos casos de uso: UC07, UC09, UC10.	19/06/2018
1.7	Continuação na descrição dos casos de uso: UC10, UC06, UC05.	20/06/2018
1.8	Verificamos que o caso de uso UC07, que era ENVIAR MENSAGEM AO CLIENTE não era necessário ser um caso de uso. Então foi transformado para uma regra de negócio.	22/06/2018

Sumário

1. Introdução.....	4
1.1 Objetivos deste documento.....	4
1.2 Escopo do produto.....	4
1.2.1 O ambiente.....	4
1.2.2 Principais problemas a serem revolidos.....	4
1.2.3 A solução proposta.....	5
1.2.4 Benefícios do produto.....	6
1.2.5 Limites/Restrições do produto.....	6
2. Descrição geral do produto.....	7
2.1 Casos de uso.....	7
2.1.1 Lista de casos de uso.....	7
2.1.2 Lista de atores.....	9
2.1.3 Diagrama de casos de uso.....	10
2.1.4 Descrição de casos de uso.....	11
2.1.5 Regras de negócio.....	22
ANEXO 1 - Ata da entrevista.....	23

1. Introdução

1.1 Objetivos deste documento

Este documento tem como objetivo especificar e detalhar os requisitos coletados na atividade de licitação do processo de gerência de requisitos.

1.2 Escopo do produto

1.2.1 O ambiente

O Centro de Beleza Ceixa é um lugar ideal para aquelas pessoas que estão planejando o look perfeito para um evento, no qual oferece soluções em locação de roupas para festa de forma rápida, sofisticada e com excelente custo e benefício.

Situada na rua Américo Silves, número 53, bairro Centro em São Mateus - ES, o Centro de Beleza Ceixa visa atender tanto as pessoas da própria cidade quanto para municípios e cidades vizinhas, afim de expandir o raio de mercado e prestar um bom serviço aos seus clientes.

Os clientes desse tipo de negócio são basicamente aqueles que frequentam festas que exigem vestidos formais, tais como casamento, formatura, festas de 15 anos e eventos em geral com um perfil mais sofisticado.

1.2.2 Principais problemas a serem revolidos

O catálogo e a locação de vestidos e acessórios em geral é controlada por fichas de papel, separadas e ordenadas em uma gaveta comum. Isso se torna

um problema pois não se sabe, ou sabe-se com atraso, quando uma roupa é alugada para mais de uma pessoa em um mesmo período de tempo, além de ser um processo um pouco demorado e não muito fiel ao controle de empréstimo.

1.2.3 A solução proposta

1.2.3.1 Missão do produto

O proposto produto contará com as funcionalidades operacionais de gestão em geral, como gestão de clientes, itens presentes na loja, itens alugados, gerenciamento do empréstimo como um todo (retirada do objeto da loja e o ato da entrega), da agenda de provas, controle administrativo e financeiro, a fim de automatizar as rotinas para um melhor controle e eficiência no atendimento ao usuário.

1.2.3.2 Identificação do produto e de seus componentes principais

Visando uma melhora na agilidade para atendimento e gerenciamento para a loja, o sistema irá prover de serviços como cadastrar clientes e itens presentes na loja, assim como constar no sistema uma reserva, pagamento e dia para retirada do aluguel sem que haja aquela pequena dor de cabeça dos “bilhetinhos” colados nas roupas. Além disso, o sistema contará com uma função em especial para a gerente, que é a de emitir relatórios semanais e mensais dos itens que tiveram saídas num determinado intervalo de tempo, a fim de que exista um controle de quais itens tem mais saída e quanto está entrando em caixa.

1.2.4 Benefícios do produto

O proposto produto tem por benefícios evitar locações em duplicidade e “bilhetinhos” com lembretes nos vestidos com datas de locações que serão realizadas, controlar entrada e saída sem ser pelos papeis que não trazem resultados gráficos no final e ganhar tempo para gerenciar sua loja e seus clientes.

1.2.5 Limites/Restrições do produto

Número	Limite/Restrição	Descrição
1	Restrição ao cadastrar item	Um item que não existe na loja física não pode ser cadastrado.
2	Restrição ao realizar reserva	Um item não pode ser reservado, muito menos emprestado se não estiver cadastrado no sistema da loja.
3	Restrição ao realizar empréstimo	Um item não pode ser emprestado caso não tenha sido reservado previamente e nem se constar algum débito.

2. Descrição geral do produto

2.1 Casos de uso

2.1.1 Lista de casos de uso

Número	Caso de uso	Descrição
1	Cadastrar item	Tem por finalidade cadastrar os itens em geral e seus acessórios, incluindo bolsas, sapatos, cintos etc.
2	Cadastrar cliente	Tem por finalidade cadastrar os clientes da loja, contendo informações pessoais da pessoa.
3	Realizar reserva	Tem por finalidade deixar um vestido/acessório reservado para uma pessoa, afim de que ela pague, assine um contrato de aluguel do objeto e ajuste o mesmo, se necessário. E então o aluguel será efetivado, conforme UC5.

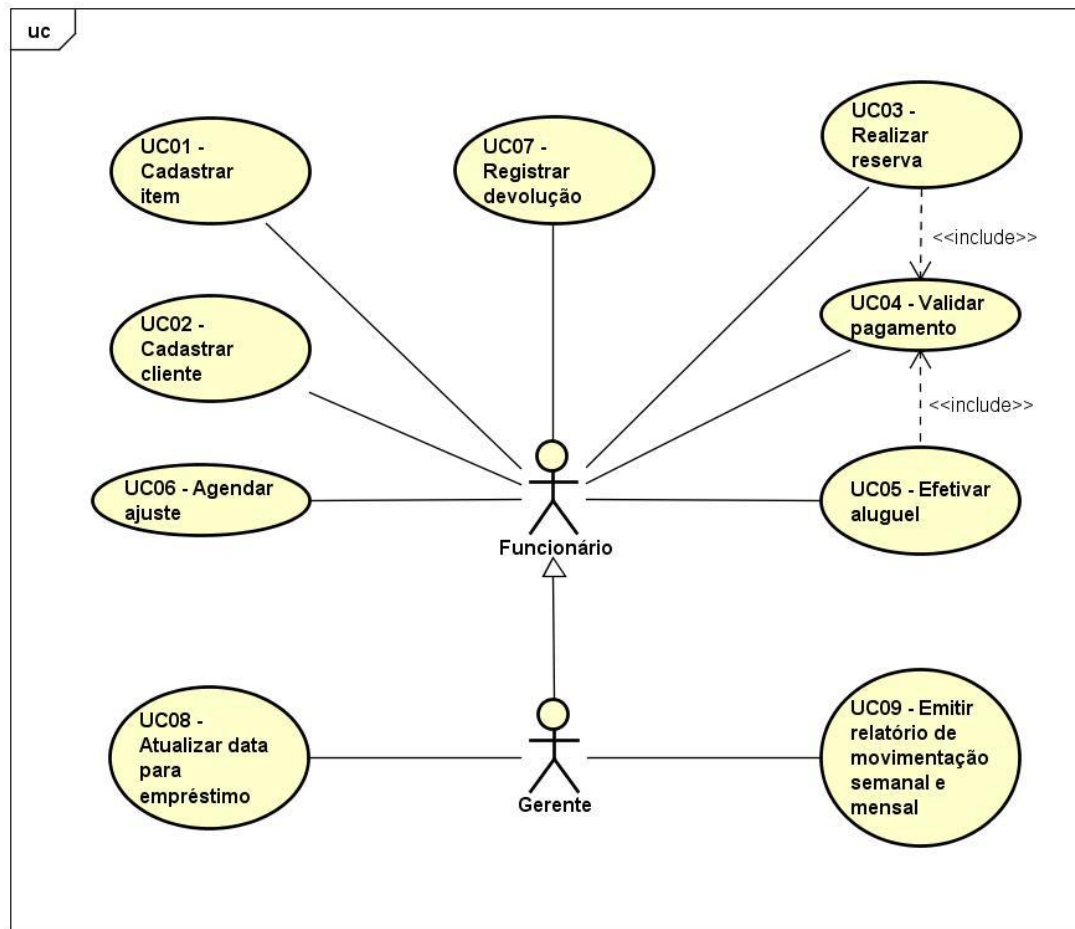
4	Validar pagamento	Faz a análise se a pessoa está em débito ou quitada com a loja.
5	Efetivar aluguel	Tem por finalidade marcar a data da retirada do vestido/acessório e o cliente que o alugou.
6	Agendar ajuste	Tem por finalidade marcar uma data para o cliente ir provar o vestido na loja física, com o intuito de fazer os devidos ajustes, se necessário.
7	Registrar devolução	Tem por finalidade constar a devolução do vestido/acessório na loja, com as observações e atualizar o estado de reserva, conforme UC10.
8	Atualizar data para empréstimo	Tem por finalidade informar uma data para um novo empréstimo do vestido/acessório.
9	Emitir relatório de movimentação semanal e mensal	Tem por finalidade listar os objetos que saíram e/ou

		sairão durante a semana e/ou todo o mês.
--	--	------------------------------------------

2.1.2 Lista de atores

Número	Ator	Definição
1	Gerente	O gerente será um mediador entre o sistema de gerenciamento da loja e o cliente com a finalidade de tirar informações sobre os objetos da loja, dos clientes e os alugueis de forma geral com os relatórios que podem ser gerados pelo proposto produto.
2	Funcionário	O funcionário da loja será um mediador entre o sistema de gerenciamento da loja e o cliente. Este terá privilégios a menos em relação ao gerente da loja, também usuário do sistema.

2.1.3 Diagrama de casos de uso



2.1.4 Descrição de casos de uso

2.1.4.1 UC01 - Cadastrar item

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso permite que um funcionário da loja cadastre um item presente na loja, seja ele de um acessório ou vestido, ambos com informações a respeito.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Funcionário: deseja catalogar de forma eficiente e informatizada os vestidos e acessórios presentes na loja.

Pré-condições: O item precisa existir fisicamente na loja.

Fluxo de eventos normal

1. O funcionário solicita formulário para cadastrar novo item.
2. O sistema verifica se o acesso está permitido.
3. O sistema disponibiliza o formulário.
4. O funcionário informa o tamanho (P/M/G), numeração, cor, descrição detalhada, valor e tipo (vestido/ carteira/ sapato/ bijuteria).
5. O funcionário solicita salvamento.
6. O sistema verifica se todas as informações necessárias foram preenchidas.
7. O sistema valida o cadastro apresentando uma mensagem de sucesso.
8. O sistema realiza o salvamento.
9. O sistema disponibiliza o código do objeto.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

2a. Se não constar que esteja logado no acesso do funcionário: o sistema solicita acesso.

2aa. Login ou senha inválida: mensagem de erro é mostrada e solicita novamente o acesso.

6a. Não preenchimento das cinco(5) informações necessárias, caso o tipo for vestido: uma mensagem é exibida, solicitando que funcionário preencha todas as informações. Essas informações são: tamanho (P/M/G), numeração, cor, descrição detalhada e valor.

6b. Não preenchimento das três(3) informações necessárias se o tipo for sapato: uma mensagem é exibida, solicitando que funcionário preencha todas as informações. Essas informações são: numeração, cor e valor.

6c. Não preenchimento das três(3) informações necessárias se o tipo for acessório: uma mensagem é exibida, solicitando que funcionário preencha todas as informações. Essas informações são: o seu tipo, cor e valor.

Classes relacionadas: Item, Funcionário.

2.1.4.2 UC02 - Cadastrar cliente

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso permite que um funcionário cadastre um novo cliente, aquele que deseja alugar algum item da loja.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Funcionário: deseja efetuar o cadastro de um novo cliente de sua loja.

2. Cliente: interessado em estar cadastrado devidamente, conforme as políticas da loja para poder alugar um item presente na loja.

Pré-condições: O cliente precisa demonstrar interesse em desfrutar do que a loja oferece.

Fluxo de eventos normal

1. O funcionário solicita formulário para cadastrar novo cliente.
2. O sistema verifica se o acesso está permitido.
3. O sistema disponibiliza o formulário.
4. O funcionário informa o nome, CPF, endereço e telefone do cliente.
5. O funcionário solicita salvamento.
6. O sistema verifica se todas as informações necessárias foram preenchidas.
7. O sistema valida o cadastro do cliente apresentando uma mensagem de sucesso.
8. O sistema realiza o salvamento.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

2a. Se não constar que esteja logado no acesso do funcionário/gerente: o sistema solicita acesso.

2aa. Login ou senha inválida: mensagem de erro é mostrada e solicita novamente o acesso.

6a. Não preenchimento das quatro(4) informações necessárias: uma mensagem é exibida, solicitando que gerente/funcionário preencha todas as informações. Essas informações são: nome, CPF, endereço e telefone do cliente.

Classes relacionadas: Cliente, Funcionário.

2.1.4.3 UC03 - Registrar reserva

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso permite a um cliente reservar um objeto da loja, seja ele vestido e/ou acessório para evitar que o mesmo seja alugado para outra pessoa na data de interesse do cliente.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Gerente: deseja registrar uma reserva.
2. Sistema: precisa garantir que não realizará uma reserva se já possuir um aluguel efetivado com mesmo código e data de aluguel com diferença menor que 72 horas.

Pré-condições: O cliente precisa estar cadastrado na loja.

Fluxo de eventos normal

1. O funcionário solicita a reserva do objeto.
2. O sistema verifica se tem acesso valido e disponibiliza o formulário.
3. O funcionário informa o código do objeto e data do aluguel.
4. O funcionário solicita a reserva.
5. O sistema verifica a disponibilidade do objeto a partir da RN01.
6. O funcionário informa o nome ou CPF do cliente.
7. O gerente solicita o salvamento da reserva.
8. O sistema valida a reserva, apresentado mensagem de sucesso.
9. O sistema realiza o salvamento.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

- 2a. Se não constar que esteja logado no acesso do funcionário/gerente: o sistema solicita acesso.

2aa. Login ou senha inválida: mensagem de erro é mostrada e solicita novamente o acesso.

5a. Se não atender RN01: mensagem de indisponibilidade deve ser apresentada, e então uma mensagem de sugestão para alteração de data e/ou objeto é apresentada. O sistema deve voltar para o passo 3.

Requisitos relacionados: RN01, UC02, UC04.

Classes relacionadas: Cliente, Reserva, Aluguel, Item, Funcionário.

2.1.4.4 UC04 - Validar pagamento

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso descreve o processo de debito de um aluguel que está em processo de efetivação.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Funcionário: deseja constar o pagamento de um aluguel do cliente.

Pré-condições: O cliente precisa ter feito uma reserva de um determinado item da loja para que, existindo o pagamento do valor do mesmo, o aluguel seja efetivado, conforme UC05.

Fluxo de eventos normal

1. O funcionário solicita debitar aluguel.
2. O sistema verifica se tem acesso válido.
3. O sistema disponibiliza a lista de alugueis efetivados.
4. O funcionário seleciona o aluguel que deseja debitar.
5. O funcionário informa a quantia paga pelo cliente.
6. O sistema efetiva o débito apresentando uma mensagem de sucesso.

7. O sistema altera o status de pagamento para válido.
8. O sistema realiza o salvamento.
9. O sistema emite um recibo de pagamento.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

2a. Se não constar que esteja logado no acesso do funcionário: o sistema solicita acesso.

2aa. Login ou senha inválida: mensagem de erro é mostrada e solicita novamente o acesso.

Requisitos relacionados: RN02, UC03, UC05.

Classes relacionadas: Reserva, Aluguel, Item, Cliente, Funcionário.

2.1.4.5 UC05 - Efetivar aluguel

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso apresenta a atualização do histórico de alugueis do objeto e a efetivação do aluguel.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Funcionário: realiza a efetivação através de um registro de reserva.
2. Sistema: Garantir que outras reservas na mesma data e mesmo código sejam excluído e clientes avisados do cancelamento da reserva.

Pré-condições: Uma reserva deve ter sido realizada, conforme UC03.

Fluxo de eventos normal

1. O funcionário solicita a efetivação do aluguel.
2. O sistema disponibiliza uma lista de reservas.
3. O gerente seleciona a reserva a ser efetivada.

4. O gerente solicita a efetivação da reserva selecionada.
5. O sistema atualiza o histórico de aluguel, adicionando o mesmo.
6. O sistema verifica na lista de reserva se consta uma reserva com o código e data do aluguel e se a reserva possui algum débito ou se já foi paga, conforme UC04.
7. O sistema valida a efetivação apresentando mensagem de sucesso.
8. O sistema realiza o salvamento.
9. O sistema emite um comprovante de aluguel, denominado contrato a partir da RN02.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

5a. Se constar reserva: uma mensagem é enviada ao(s) cliente(s) que possuíam reserva, avisando do cancelamento da reserva. O sistema exclui estas mesmas reservas, incluindo a reserva que acaba de ser efetivada

Requisitos relacionados: RN02, UC03, UC04.

Classes relacionadas: Aluguel, Item, Cliente, Funcionário.

2.1.4.6 UC06 - Agendar ajuste

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso descreve o processo de agendamento de um possível ajuste após a efetivação do aluguel, descrito no caso de UC05.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Funcionário: realizar o agendamento do ajuste do vestido, caso seja necessário.
2. Cliente: ser atendido para um ajuste no vestido ao qual foi alugado.

Pré-condições: Um vestido deve ter sido alugado para que dispare este caso de uso.

Fluxo de eventos normal

1. O sistema sugere o agendamento de ajuste.
2. O funcionário solicita o agendamento.
3. O sistema disponibiliza o calendário.
4. O funcionário seleciona uma data e horário sugeridos pelo cliente.
5. O funcionário solicita salvamento.
6. O sistema verificará se a data e horário estão disponíveis.
7. O sistema valida o agendamento apresentando mensagem de sucesso.
8. O sistema realiza o salvamento.
9. Disparar RN04.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

6a. Data e/ou horário indisponíveis: mensagem de indisponível será apresentada e voltará ao passo 3.

Requisitos relacionados: UC05, RN04.

Classes relacionadas: Aluguel, Cliente, Item, Agendamento de Ajuste, Funcionário.

2.1.4.7 UC07 - Registrar devolução

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso apresenta como acontece a atualização do status de um item.

Ator primário: Funcionário.

Interessados e interesses

1. Funcionário: deseja registrar a devolução feita por um cliente de um item que foi alugado.

Pré-condições: Um item deve ter sido alugado para que seja devolvido.

Fluxo de eventos normal

1. O funcionário solicita registrar devolução.
2. O sistema disponibiliza a lista de alugueis efetivados apresentados pelo código do objeto, nome do cliente e data do aluguel.
3. O funcionário seleciona o aluguel que foi deseja registrar devolução.
4. O funcionário solicita o salvamento da devolução.
5. O sistema altera o status do objeto para presente na loja.
6. O sistema valida a devolução, apresentando uma mensagem de sucesso.
7. O sistema realiza o salvamento.

Requisitos relacionados: UC01, UC05.

Classes relacionadas: Aluguel, Devolução, Item.

2.1.4.8 UC08 - Atualizar data para empréstimo

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso apresenta como acontece a alteração da data do empréstimo já efetivado.

Ator primário: Gerente.

Interessados e interesses

1. Gerente: deseja realizar uma alteração na data do empréstimo.
2. Sistema: garantir que apenas o gerente fará esta operação.

Pré-condições: Ter 72h de intervalo entre a entrega do último aluguel com a saída do novo aluguel.

Fluxo de eventos normal

1. O gerente solicita lista de alugueis efetivados.
2. O sistema verifica se possui acesso.
3. O sistema disponibiliza a lista de alugueis efetivados.
4. O gerente seleciona o aluguel.
5. O gerente solicita alteração do aluguel selecionado.
6. O sistema disponibiliza os dados do aluguel bem como, código do objeto, descrição dos ajustes, data do aluguel, nome e telefone do cliente.
7. O gerente informa uma nova data de empréstimo.
8. O gerente solicita salvamento da alteração.
9. O sistema verifica a disponibilidade do objeto a partir da RN01.
10. O gerente solicita o salvamento da atualização.
11. O sistema valida a atualização, apresentado mensagem de sucesso.
12. O sistema realiza o salvamento.
13. O sistema emite um novo comprovante de aluguel, a partir da RN02.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

2a. Se não constar que esteja logado no acesso do gerente: O sistema solicita acesso.

2aa. Login ou senha invalida: Mensagem de erro é mostrada e solicita novamente o acesso.

9a. Se não atender RN01: Mensagem de indisponibilidade deve ser apresentada, dizendo que já possui aluguel na data

Requisitos relacionados: RN01, RN02.

Classes relacionadas: Funcionário, Aluguel.

2.1.4.9 UC09 - Emitir relatório de movimentação mensal e semanal

Escopo: Sistema de uma loja de aluguel de vestidos e acessórios.

Descrição: Este caso de uso apresenta como acontece a emissão de movimentação semanal/mensal.

Ator primário: Gerente.

Interessados e interesses

1. Gerente: deseja visualizar, em gráficos ou de forma impressa, os objetos que foram alugados na semana/mês.

2. Sistema: garantir que apenas o gerente faça essa emissão. Também garantir que quando essa emissão for solicitada se for semanal, que seja no ultimo dia útil da semana. O mesmo para o mensal sendo apenas no ultimo dia do mês.

Pré-condições: A impressora deve fazer conexão com o sistema.

Fluxo de eventos normal

1. O gerente solicita a emissão de relatório.
2. O sistema verifica se tem acesso válido.
3. O sistema disponibiliza as opções, que são: mensal ou semanal.
4. O gerente seleciona a opção desejada.
5. O sistema emite o relatório desejado.

Fluxos de eventos alternativos - Exceção

2a. Se não constar que esteja logado no acesso do gerente: O sistema solicita acesso.

2aa. Login ou senha invalida: Mensagem de erro é mostrada e solicita novamente o acesso.

4a. Opção selecionada: O sistema deve verificar se opção selecionada está disponível a partir da RN03.

Requisitos relacionados: RN03.

Classes relacionadas: Funcionário.

2.1.5 Regras de negócio

RN01: Não pode constar nenhuma efetivação de aluguel com diferença de 72 horas da data que o cliente solicita.

RN02: O contrato de aluguel deve possuir a data de aluguel, além de apresentar os termos de uso para o cliente já usado na loja. Precisa ter informações pessoais do cliente, que são: nome, CPF, telefone e endereço. Deve apresentar a descrição dos ajustes que serão feitos. Após a impressão, o contrato deve ser assinado pelo cliente.

RN03: Emissão só poderá ser realizada no ultimo dia da semana se for emissão semanal. O mesmo para o mensal sendo apenas no ultimo dia do mês.

RN04: Uma mensagem deve ser enviada ao cliente, o lembrando do agendamento do seu ajuste, deve saudá-lo, informar o número do contrato, a data e devido horário que deve comparecer.

ANEXO 1 - Ata da entrevista



UNIVERSIDADE DO ESPIRITO SANTO
CENTRO UNIVERSARIO NORTE DO ESPIRITO SANTO
DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO E ELETRÔNICA

Ata da reunião da entrevista para coleta de requisitos para o trabalho final da matéria de Engenharia de Requisitos, realizada em quinze (15) de Maio (05) de dois mil e dezoito (2018) no Centro de Beleza Ceixa, no qual localiza-se no centro de São Mateus. A reunião foi presidida pelas alunas Ana Flávia e Thayza, que se apresentaram como tal. Contou também com a Hylcléia, gerente e dona do estabelecimento. O objetivo da reunião era conhecer melhor como é desempenhado o trabalho com o aluguel e quais funcionalidades um software deve ter para ajudar na melhoria do desempenho. Assim, ela explicou que ao chegar à loja, os vestidos são codificados. Com isso, é feita uma tabela com uma descrição geral do mesmo, contendo as informações como cor, numeração, tamanho e uma descrição mais detalhada. São sequenciados na forma P, M, G. Os vestidos também podem ser vendidos e estar em manutenção. Uma foto do item de vários ângulos no cadastro do mesmo na base de dados do sistema da loja foi solicitado pela dona da loja. Para a compra dos itens presentes na loja, a dona possui alguns fornecedores fixos, mas isso não a impede de comprar com outros. Além de vestidos em geral, a loja dispõe de acessórios que compõe o look, como carteiras, sapatos e bijuteria. Para o controle de itens que saem e os que retornam, a loja possui uma planilha manual. O processo de alugar é simples e manual: um contrato do cliente com as informações pessoais do mesmo é feito, contendo nome, endereço, telefone e CPF. Neste contrato também é feita a descrição de quais ajustes precisam ser feitos no vestido, o qual ocorre com mais frequência nos vestidos, se no pacote de aluguel vai contar também com algum acessório, seja ele carteira, sapato e/ou bijuteria, além da data que

se pretende alugar o(s) item(ns) e o código do(s) mesmo(s). O aluguel então é passado para a planilha manual de controle, com o código do item e a data do aluguel. A maior preocupação que existe no atendimento é a de um aluguel não coincidir no mesmo dia, do mesmo item. Para isso, um mesmo item só pode ser alugado com diferença, a partir da data de devolução de um anterior aluguel, de 72 horas. Para isso existe a reserva, com o intuito de, se mais de uma pessoa alugar o item e uma delas não fizer o pagamento, então o aluguel não será efetivado, dando lugar para um outro cliente pagar e alugar. O pagamento é feito a vista, no dinheiro, ou parcelado no cartão de crédito, não tendo preocupação de analisar se foi debitado o aluguel. Para um melhor controle, a gerente e também dona da loja, acha interessante ter a foto do cliente no cadastro. Para que não haja conflito entre clientes na hora de fazer o ajuste do vestido, um agendamento para ajuste deve ser feito. Quando for marcado o ajuste, um dia antes o sistema deve ser responsável por mandar uma mensagem ao cliente, lembrando do dia e do horário marcado para tal ação. A dona da loja descartou a possibilidade de plataforma online com a escolha de vestidos, pois justificou que nem tudo que acha bonito fica bem no corpo. De divulgação ela utiliza Facebook e Instagram. Gostaria que o sistema impulsionasse igual o Instagram. Gostaria também da geração de relatório mensal e semanal para análise com as informações: código do vestido, sequência numérica do contrato.