

Curriculum Vitae



Medan, 24 Agustus 1996



Jl. Putri Hijau No.48 LK I PBK
Medan



Jl. Raya Pasar Kecapi Gg Masjid
No. 14B RT 003/RW 04, Kel. Jatiwarna,
Kec. Pondok Melati, Bekasi



lisaveronikasimarmata@gmail.com



0812-6971-0159



"Kerja Keras dan semangat adalah kepribadian saya, bekerja secara individu dan kelompok merupakan keseharian saya sejak saya di Universitas. Kejujuran dan kedisiplinan adalah kunci meraih tujuan saya"

LISA VERONIKA SIMARMATA, A.Md.

PENDIDIKAN FORMAL

Tahun 2002 TK Laksamana Martadinata
Tahun 2008 SDN 060843
Tahun 2011 SMP Laksamana Martadinata
Tahun 2014 SMK Marisi
Tahun 2017 Politeknik Unggul LP3M
Komputerisasi Akuntansi

SERTIFIKAT

Tahun 2014: Program Keahlian Akuntansi
Tahun 2016: Financial Accounting
Tahun 2016: Sepuluh Jari
Tahun 2016: Office Excel 2010
Tahun 2016: TOEIC
Tahun 2016: Office Word 2010

Pengalaman Organisasi

Tahun 2014 Acara Kebaktian Padang
Tahun 2015 Acara Sosial Kunjungan ke
Panti Asuhan Pondok Mercy dan Elim
Anugerah
Tahun 2015 Seminar *"Personal
Breakthrough Discover Your Inner Power"*
Tahun 2016 *Beauty and Handsome Class*

KEAHLIAN

1. Mengelola Mengelola Buku Jurnal;
Melakukan jurnal transaksi Mengelola
Buku Besar Menyelesaikan Siklus
Akuntansi Menyusun Laporan
Keuangan
2. Aplikasi Komputer Akuntansi
(Myobdan Accurate) Mengetik
Sepuluh Jari
3. Menguasai Microsoft word dan excel
4. Mengoperasikan aplikasi
ASCEND(Input barang)
5. Mengoperasikan Aplikasi Absensi
Solution

PENGALAMAN KERJA

1. April 2017-Februari 2018
CV. Nagasakti Elektronik Mandiri
sebagai Staff Administrasi
2. Maret 2018-Februari 2020
PT. Fresh On Time Seafood sebagai
HRD Payroll