

Luxembourg Business Registers
Groupement d'intérêt économique
14 rue erasme, Luxembourg
G24

Avant RPA L'entreprise embauche un employé. Celui-ci remplit toute une série de formulaires

qui demandent souvent des informations redondantes. Un employé du service des RH utilise ces informations pour créer un ticket de demande d'assistance au SI. Le SI affecte le nouvel utilisateur dans la base Active Directory et dans VMware, puis clôture le ticket. Le service des RH envoie un e-mail au responsable pour lui indiquer que le nouvel employé a bien été intégré au système.

Après RPA L'entreprise embauche un employé. Il remplit un formulaire qui est automatiquement synchronisé avec d'autres formulaires demandant les mêmes informations. Un logiciel robot exploite les informations du formulaire pour ajouter l'employé à la base Active Directory et à VMware, puis il envoie un e-mail au responsable.

vant RPA L'entreprise embauche un employé. Celui-ci remplit toute une série de formulaires

qui demandent souvent des informations redondantes. Un employé du service des RH utilise ces informations pour créer un ticket de demande d'assistance au SI. Le SI affecte le nouvel utilisateur dans la base Active Directory et dans VMware, puis clôture le ticket. Le service des RH envoie un e-mail au responsable pour lui indiquer que le nouvel employé a bien été intégré au système.

Après RPA L'entreprise embauche un employé. Il remplit un formulaire qui est automatiquement synchronisé avec d'autres formulaires demandant les mêmes informations. Un logiciel robot exploite les informations du formulaire pour ajouter l'employé à la base Active Directory et à VMware, puis il envoie un e-mail au responsable.

vant RPA L'entreprise embauche un employé. Celui-ci remplit toute une série de formulaires

qui demandent souvent des informations redondantes. Un employé du service des RH utilise ces informations pour créer un ticket de demande d'assistance au SI. Le SI affecte le nouvel utilisateur dans la base Active Directory et dans VMware, puis clôture le ticket. Le service des RH envoie un e-mail au responsable pour lui indiquer que le nouvel employé a bien été intégré au système.

Après RPA L'entreprise embauche un employé. Il remplit un formulaire qui est automatiquement synchronisé avec d'autres formulaires demandant les mêmes informations. Un logiciel robot exploite les informations du formulaire pour ajouter l'employé à la base Active Directory et à VMware, puis il envoie un e-mail au responsable.

vant RPA L'entreprise embauche un employé. Celui-ci remplit toute une série de formulaires

qui demandent souvent des informations redondantes. Un employé du service des RH utilise ces informations pour créer un ticket de demande d'assistance au SI. Le SI affecte le nouvel utilisateur dans la base Active Directory et dans VMware, puis clôture le ticket. Le service des RH envoie un e-mail au responsable pour lui indiquer que le nouvel employé a bien été intégré au système.

Après RPA L'entreprise embauche un employé. Il remplit un formulaire qui est automatiquement synchronisé avec d'autres formulaires demandant les mêmes informations. Un logiciel robot exploite les informations du formulaire pour ajouter l'employé à la base Active Directory et à VMware, puis il envoie un e-mail au responsable.

vant RPA L'entreprise embauche un employé. Celui-ci remplit toute une série de formulaires

qui demandent souvent des informations redondantes. Un employé du service des RH utilise ces informations pour créer un ticket de demande d'assistance au SI. Le SI affecte le nouvel utilisateur dans la base Active Directory et dans VMware, puis clôture le ticket. Le service des RH envoie un e-mail au responsable pour lui indiquer que le nouvel employé a bien été intégré au système.

Après RPA L'entreprise embauche un employé. Il remplit un formulaire qui est automatiquement synchronisé avec d'autres formulaires demandant les mêmes informations. Un logiciel robot exploite les informations du formulaire pour ajouter l'employé à la base Active Directory et à VMware, puis il envoie un e-mail au responsable.