# ODOO

SISTEMA ERP DE GESTIÓN EMPRESARIAL.

## U.T.5. TIEMPOS DE ENTREGA

Índice de la U.T.5.

- Introducción
- Configuración de:
  - Tiempo de entrega por parte del proveedor.
  - Tiempo de entrega a clientes.

#### Vídeos.

- UT5 TiemposDeEntrega\_Proveedor.
- UT5 TiemposDeEntrega\_Clientes.

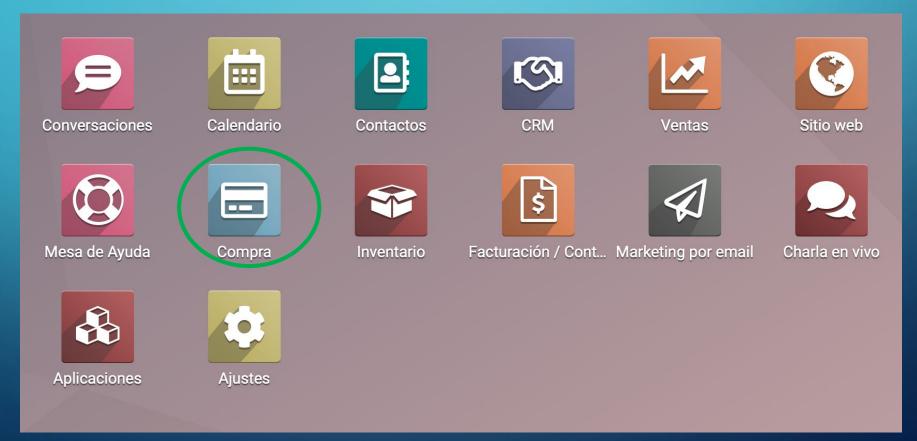
En esta presentación vamos a configurar el tiempo de entrega establecido por nuestro proveedor y el tiempo de entrega que les asignamos a nuestros clientes.

Esto es importante en las relaciones con los proveedores/clientes. Se deben de cumplir estos plazos, puesto que en caso contrario nos podemos encontrar con reclamaciones, y eso no es lo peor, podemos perder ese cliente y otros.

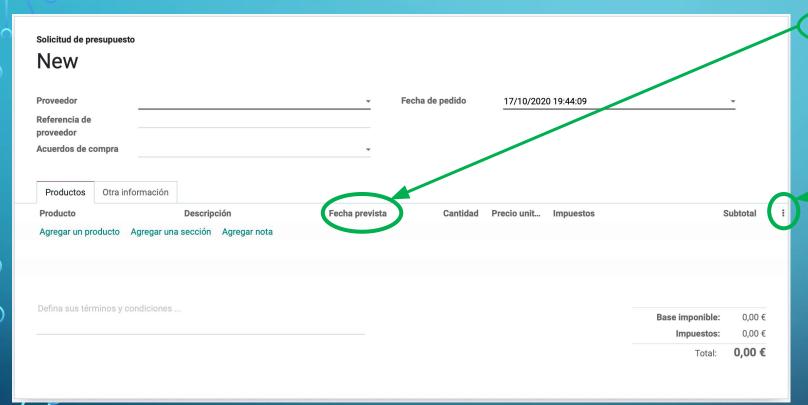
Para las empresas, todas estas políticas, son importantes.

Profesor: Mario \$antos

Como estamos trabajando sobre las compras, vamos a ir directamente a nuestra herramienta "Compras", aunque más adelante, en esta misma presentación, utilizaremos la herramienta "Ventas".

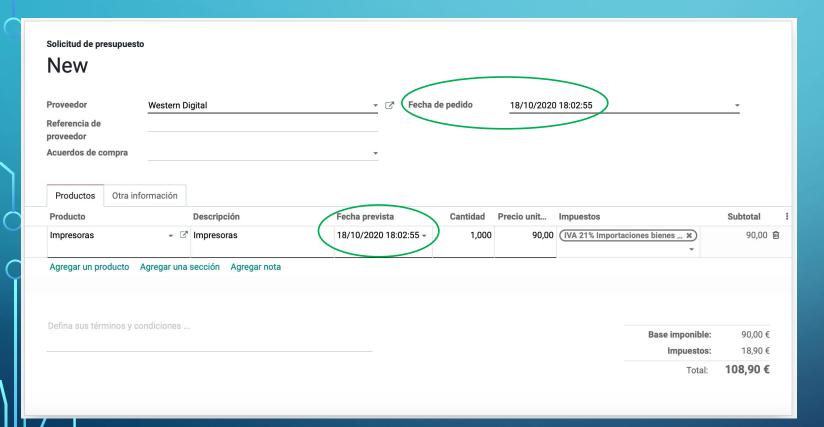


Creamos una "SDP", nueva...



Si no nos aparece el campo Fecha prevista es porque Odoo por defecto no la muestra. Debemos pulsar sobre los tres puntos situados a la derecha, y activar la casilla.

Rellenamos los campos, con el dato de alguna empresa y de algún artículo que hayamos dado de alta.



En este ejemplo tenemos como proveedor a Western Digital y le hacemos una "Solicitud de Presupuesto" sobre Impresora. Debemos fijarnos en que la Fecha prevista es igual que la fecha de pedido. Esto en una empresa, casi nunca es así. En este ejemplo, vamos a darle a nuestro proveedor 10 días, para que nos sirva la mercancía, en este caso, la impresora.

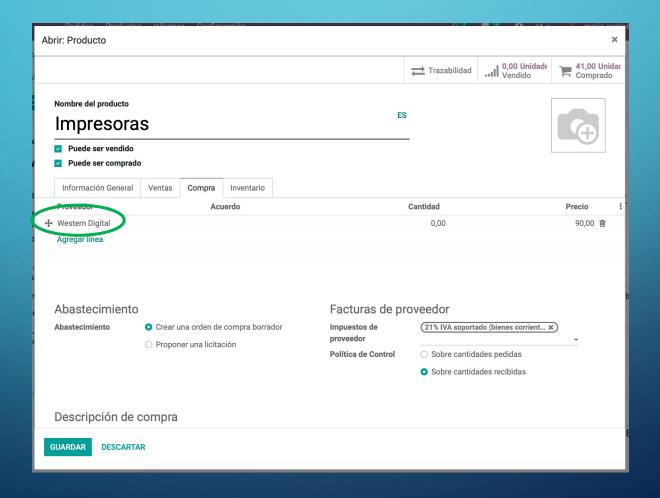
Para configurar este plazo de entrega, vamos a entrar en las propiedades del artículo, en este caso, de "Impresoras".



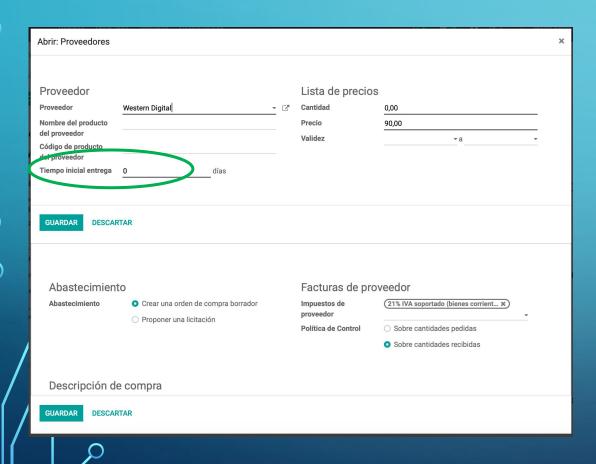
Abrir: Producto 30,00 Unidad Nombre del producto **Impresoras** Puede ser vendido Puede ser comprado Inventario Información General Tipo de producto Consumible (IVA 21% (Bienes) × Referencia interna Actualizar coste Coste 0.00 € Código de barras Categoría de producto Notas internas DESCARTAR

Pulsamos sobre la pestaña "Compra"

Una vez en la pestaña "Compra", pulsaremos sobre el nombre del proveedor, lo que nos llevará a sus propiedades.



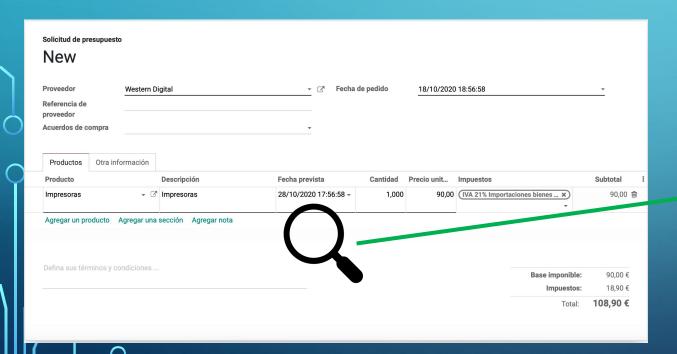
Desde esta ventana, podemos modificar o configurar la propiedad, "Tiempo Inicial entrega".



En este caso, vamos a insertar 10 días y Guardamos.

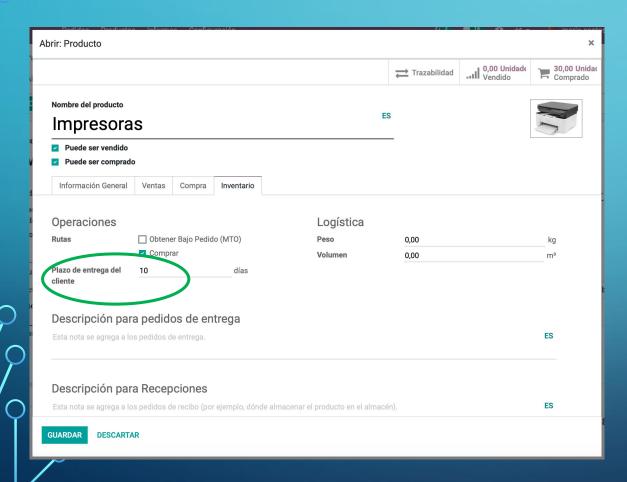
Proveedor			
Proveedor	Western Digital	_	
Nombre del producto del proveedor			
Código de producto del proveedor			
Tiempo inicial entrega	10 días		

Observamos que en la "Solicitud de Presupuesto", no nos ha añadido esos 10 días en el campo "Fecha Prevista", esto es debido a que Odoo, no refresca ese valor. Debemos de eliminar el artículo y de volver a añadirlo, veremos cómo a partir de ese momento, siempre nos añade 10 días a la fecha.





Desde aquí, podemos configurar el plazo de entrega del cliente (en este caso, el cliente somos nosotros). En nuestro ejemplo, le vamos a poner 10 días.



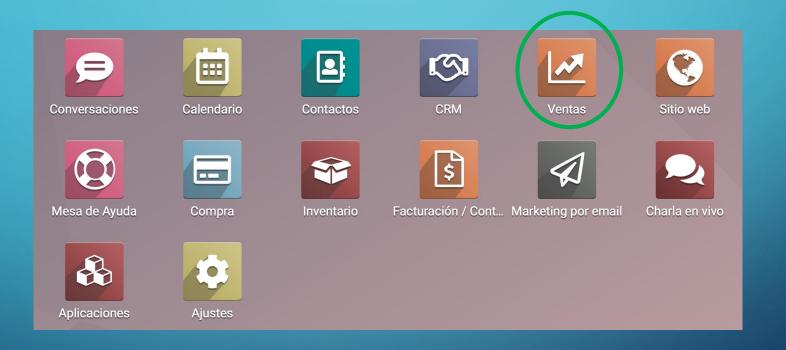
Una vez añadido este dato, vamos a "Guardar" y volver a nuestra "Solicitud de Presupuesto".

De esta forma, quedaría configurado el plazo de entrega desde nuestro proveedor hasta nosotros.

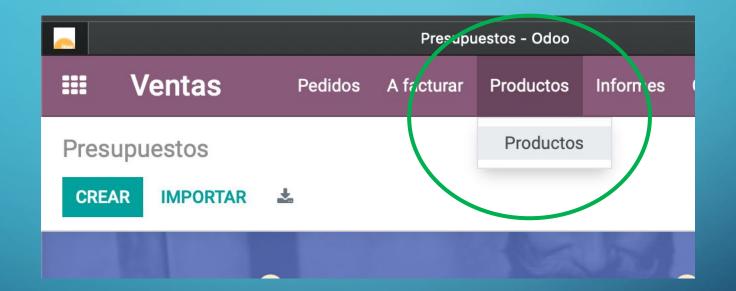
Ahora, deberíamos configurar el parámetro necesario para que nuestros clientes, también dispongan de una fecha de referencia en la que les vamos a hacer llegar el artículo, servicio o bien que nos han comprado.

Para configurar este plazo de entrega, haremos los pasos que se muestran en cesta presentación.

Para configurar esto, vamos a entrar dentro de nuestra aplicación de "Ventas".



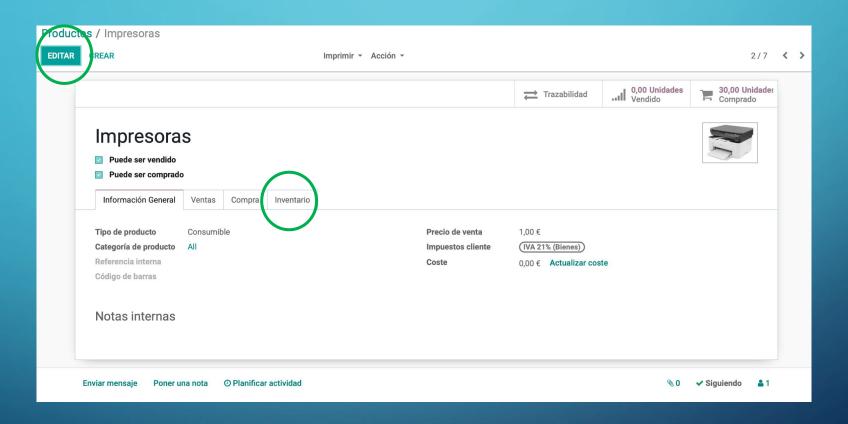
En la barra de Menús, vamos a entrar en la opción de Productos.



Y buscamos el producto al que queremos configurar la fecha de entrega, en policiente de la composición del composición de la composición de la composición de la composición de la composición del composición de la composición de la composición de la composición de

Profesor: Mario \$antos

En la barra de Menús, vamos a entrar en la opción de Productos.



Entramos en modo "Edición" y pulsamos sobre la pestaña "Inventario"

Modificamos el Plazo de entrega del cliente y Guardamos. En nuestro ejemplo, si el proveedor nos lo sirve a nosotros en 10 días, le vamos a añadir 5 más al cliente, para curarnos en salud.

Información General	Ventas	Compra	Inventario		
Operaciones					
Rutas	Obtener Bajo Pedido (MTO)				
	Compr	ar			
Plazo de entrega del	15,00		días	ļ	
cliente					
Descripción para pedidos de entrega					

Profesor: Mario \$antos

Vamos a crear un pedido nuevo

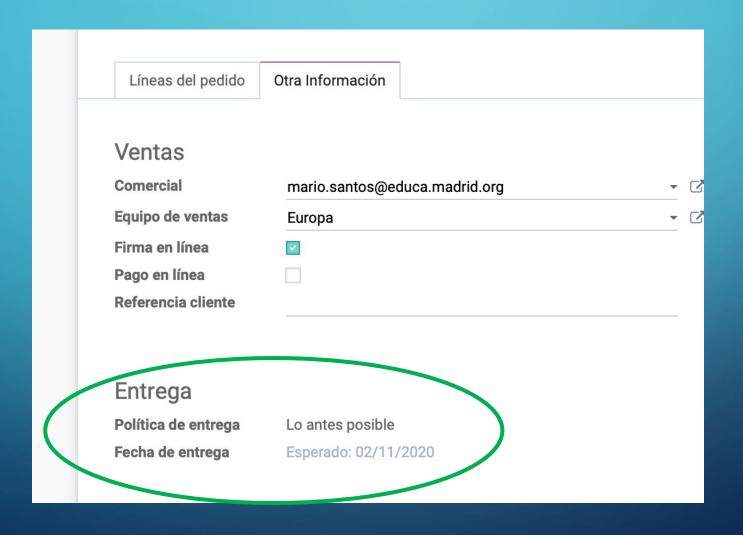


Vamos a crear un pedido nuevo

Pedidos de	e ventas / Nuevo									
GUARDAR	DESCARTAR									
ENVIAR POR	CORREO ELECTRÓNIC	CONFIRMAR CAI	NCELAR				PRESUPUESTO	O PRESUPUESTO E	NVIADO PE	EDIDO D
								Q	Cliente Previsualizar	ır
	Nuevo									
	Cliente Mario Santos			iración zos de pago				*		
	Líneas del pedido	Productos opcionales  Descripc	Otra Información	Cantidad	Plazo de e	Precio unit	Impuestos		Subtotal	
	Impresora	→ ☑ Impresor		1,000	15,00		(IVA 21% (Bienes) X	•	1,00 @	-
	Agregar un producto	Agregar una sección	Agregar nota		,					
	Términos y condicione	es						Base imponible		
								Impuesto		
								1012	1,210	

Guardamos y luego confirmamos.

Si entramos ahora en la pestaña de "Otra información", nos encontramos...



Y si pulsamos sobre el icono de reparto, veremos que la fecha, también refleja los días de entrega al cliente.

WH/OUT/00014



