

浙江大学软件学院论文格式规则

项目类别	格式要求（本规则中所指“仿宋”字体均指 MS-Word2003 版“仿宋_GB2312”字体，英文及阿拉伯数字字体指“Times New Roman”），“仿宋_GB2312”字体可在网页下载。																
封面	<p>①、密级处填写仅限论文课题来源于国防军工项目，如果论文没有涉秘，填：无。</p> <p>②、封面标题使用仿宋体（英文标题使用 Times New Roman 体）小二号，都加粗；</p> <p>③、论文封面其他内容使用仿宋体（英文为 Times New Roman 体）四号；</p> <p>④、中文题名一般不宜超过 25 字，并不设副标题；英文题目应与中文题目含义一致。</p> <p>⑤、指导教师、合作导师需写明职称；</p> <p>⑥、专业学位类别：工程硕士，专业学位领域：软件工程，所在学院：软件学院。</p>																
摘要	<p>①、中文摘要标题字体为仿宋体小二号加粗居中，单倍行距；</p> <p>②、英文摘要标题字体为 Times New Roman 体小二号，单倍行距。</p> <p>③、中文摘要字数 300-500 字；</p> <p>④、摘要段落文字：中文摘要使用仿宋体小四号，行距 20 磅，段前段后 0 磅；</p> <p>⑤、英文摘要应为中文摘要的翻译，字体为 Times New Roman 小四号，行距 20 磅，段前段后 0 磅。</p> <p>⑥、“关键词”与“Keywords”几字加粗，段首空二格；</p> <p>⑦、中英文摘要关键词：3~5 个，用逗号隔开，英文摘要标点符号均为半角状态输入；</p> <p>⑧、中英文摘要开始有页眉、页码；</p> <p>⑨、页眉标法：顶左格写：浙江大学硕士学位论文，顶右格：对照各章节标题，加下划线；页码标法：i, ii, iii, iv, v。</p>																
目录	<p>①、目录标题：仿宋体（英文为 Times New Roman 体）小二号加粗，单倍行距。</p> <p>②、各章目录：仿宋体小四号，单倍行距，两端对齐，页码右对齐。</p> <p>③、要有图目录，要有表目录；</p> <p>④、目录页码用大写罗马数字（I, II, III.....）单独编排，居中设置；</p>																
正文	<p>①、正文使用仿宋体（英文字体均为 Times New Roman 体）小四号，行距为 20 磅，正文字数 2-5 万字。</p> <p>②、页码从第 1 章（绪论）开始按阿拉伯数字（1, 2, 3.....）连续编排，居中设置；</p> <p>③、正文格式要求：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 30%;">示例</th> <th style="width: 50%;">要求</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>各章标题</td> <td style="text-align: center;">第 1 章 ×××</td> <td>仿宋体小二号加粗居中，章序号与章名间空一个汉字符</td> </tr> <tr> <td>一级节标题</td> <td style="text-align: center;">1.3 ×××</td> <td>仿宋体小三号居左，序号与题名间空一个汉字符</td> </tr> <tr> <td>二级节标题</td> <td style="text-align: center;">1.3.1 ×××</td> <td>仿宋体四号居左，序号与题名间空一个汉字符，二级以下标题后的排文，可另起行，也可以标题后空 1 个字距接排文。</td> </tr> <tr> <td>段落文字</td> <td style="text-align: center;"> × × × × × × × × × × × × × × × × </td> <td>仿宋体（英文用 Times New Roman 体）小四号，两端对齐书写，段落首行左缩进 2 个汉字符。行距 20 磅（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前 0 磅，段后 0 磅。</td> </tr> </tbody> </table> <p>④、字体前后一致，不能堆砌一些项目报告的内容，需要有合适的过渡和文章的逻辑结构；有些符号，如“◆”“★”等明显来自于项目报告，是不允许出现的。</p>			示例	要求	各章标题	第 1 章 ×××	仿宋体小二号加粗居中，章序号与章名间空一个汉字符	一级节标题	1.3 ×××	仿宋体小三号居左，序号与题名间空一个汉字符	二级节标题	1.3.1 ×××	仿宋体四号居左，序号与题名间空一个汉字符，二级以下标题后的排文，可另起行，也可以标题后空 1 个字距接排文。	段落文字	× × × × × × × × × × × × × × × ×	仿宋体（英文用 Times New Roman 体）小四号，两端对齐书写，段落首行左缩进 2 个汉字符。行距 20 磅（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前 0 磅，段后 0 磅。
	示例	要求															
各章标题	第 1 章 ×××	仿宋体小二号加粗居中，章序号与章名间空一个汉字符															
一级节标题	1.3 ×××	仿宋体小三号居左，序号与题名间空一个汉字符															
二级节标题	1.3.1 ×××	仿宋体四号居左，序号与题名间空一个汉字符，二级以下标题后的排文，可另起行，也可以标题后空 1 个字距接排文。															
段落文字	× × × × × × × × × × × × × × × ×	仿宋体（英文用 Times New Roman 体）小四号，两端对齐书写，段落首行左缩进 2 个汉字符。行距 20 磅（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前 0 磅，段后 0 磅。															
注释	<p>①、每篇参考文献都必须在文章中有说明，采用脚注（如原文引用）或尾注（参考文献，上标）的方式，按照本学科国内外通行的范式，逐一注明本文引用或参考、借用的资料数据出处及他人的研究成果和观点，严禁抄袭剽窃。</p>																

①、参考文献的排列按照学位论文中所引用的文献顺序列在正文末尾，外文用原文，文献总数 20 篇以上，出版日期较新。

参考文献举例：

②、论文类：

[序号]作者.文献题名[J].刊物名称,年,卷号(期号):起始页码-终止页码.

示例：

[8]李里特,候文义.农业产业化和结构调整的几个关键问题[J].科技导报,2002(1):36-39.

③、著作类

[序号]作者.书名[M].出版地:出版者,出版年:起始页码-终止页码.

示例：

[1]郭健.哈佛大学发展史研究[M].石家庄:河北教育出版社,2000:2-3.

[2]尼葛洛庞帝.数字化生存[M].胡泳,范海燕,译.海口:海南出版社,1996.

④、论文集

[序号]作者.文献题名[A](或编者,文集名[C]).出版地:出版者,出版年:起始页码-终止页码.

示例：

[18]江举谦.中国传统士道与从政观念[A].刘小枫.中国文化的特质[C].北京:生活·读书·新知三联书店出版社,1990:251-263.

[18]刘小枫.中国文化的特质[C].北京:生活·读书·新知三联书店出版社,1990:251-263.

⑤、学位论文

[序号]作者.文献题名[D].博士(或硕士学位论文),授予单位,授予年.

示例：

[28]陈华森.模块化专业课程计划的研究与开发[D].硕士学位论文,浙江大学,1989.

⑥、电子文献

[序号]作者.电子文献题名[电子文献及载体类型标识].电子文献的出处或可获得地址,发表或更新日期/引用日期(任选).

示例：

[9]王明亮.关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL].<http://www.cajed.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>,1998.08.16/1998.10.04.

电子文献及载体类型标识：DB / OL—联机网上数据库，DB / MT—磁带数据库，M / CD—光盘图书，CP / DK—磁盘软件，J / OL—网上期刊，EB / OL—网上电子公告。

英文参考文献，也按照上述规则写。

作者姓名必须是“姓在前，名在后；姓不缩写，名缩写”。例如，论文类的标列方式是“姓，名.文章题目[J].刊物名称，年，卷号(期号)：起始页码-终止页码”。

示例

[1]Richard, O.& Kirby, S. L. Organizational justice and the justification of work force diversity programs[J]. Journal of Business and Psychology, 1999, 14(1): 109-118.

[2]Stuart, T. E.& Podolny, J. M. Local search and the evolution of technological capabilities[J]. Strategic Management Journal, 1996, 17(1): 21-38.

[3]Wagner, W. G., Pfeffer, J.& O'Reilly, C. A. Organizational demography and turnover in top-management groups[J]. Administrative Science Quarterly, 1984, 29(1): 74-92.

⑦、作者三名以内的全部列出，中文为***,***,***，英文为***,***,***，四名以上的列前三名，中文后加“等”，英文后加“*et al*”（斜体）。作者姓名不管外文还是汉语拼音均姓在前、名在后。

图	<p>①、图都应有图说明，图说明包含图编号与图题（即图的名称），各种图均要求统一编号，图与图说明不能破页，图序与图名文字之间空一个汉字符，置于图的下方，仿宋体 10.5 磅居中， 示例：图 2.1 ×××</p> <p>②、如：图 2.1，表示第 2 章节，1 表示本章的图的序号，图中文字、数字应植字；</p> <p>③、坐标图纵横标目的量和单位符号应齐全，居中置于纵横坐标的外侧，横坐标的标目自左至右；纵坐标的标目自下而上，右侧纵坐标的标目方式与左侧相同。</p> <p>④、照片必要时应有表示目的物尺寸大小的标度；</p> <p>⑤、图中的量、符号、单位以及缩略词等必须与正文一致。</p>
表	<p>①、表都应有表说明，表说明包含表序与表题（即表的名称），各种表均要求统一编号，表与表说明一般不要破页，表序与表名文字之间空一个汉字符，置于表的上方，仿宋体 10.5 磅居中， 示例：表 3.1 ×××</p> <p>②、表随正文，先见文字后见表；需要转页的表，应在续表的右上角或左上角注明“续表x.x”，并应重复排印表头。</p> <p>③、表中不设“备注”栏，需要说明的事项可排印在表下方；</p> <p>④、表内用星号“*”或圈码“①、②”标注在相应内容的右上角；</p> <p>⑤、表中的参数应表明量和单位的符号，如表中所有参数的单位相同，可标注在表的右上方或表说明之后，各栏单位不同则应标注在各栏表头内，表中的量、符号、单位以及缩略词等必须与正文一致。</p> <p>⑥、表中不能用“同上”、“同左”一类词代替具体数字，无某项目则空白，未发现用“…”，结果为零用“0”，同一栏的数字必须按位次上下对齐。</p>
数学公式	<p>①、数学公式一般另行起排，居中书写，并用阿拉伯数字分章编号；</p> <p>②、若数学公式前有文字（如“解”、“假定”等），文字空两格写，数学公式仍居中写；</p> <p>③、数学公式序号按章编排，序号加圆括号，右顶格排，如第 1 章第 1 个数学公式序号为“(1.1)”，文中引用数学公式时，一般用“见式 (1.1)”或“式 (1.1)”。</p>
装订要求	<p>①、论文一律采用 A4（210×297）幅面白纸打印。页面设置为：上、下 3.8 cm，左、右 3.2 cm，页眉、页脚 3.0 cm，装订线 0 cm。</p> <p>②、论文的书脊用仿宋四号或 14 磅字体，行距 16 磅，段前段后 0 磅。上方写论文题目，中间写研究生姓名，下方写“浙江大学”，距上下边界均为 5cm 左右。</p> <p>③、学位论文从中文摘要开始各页均加页眉，页眉内容与该部分的标题相同，奇偶页相同，用宋体 10.5 磅字体，左右对齐，页码用五号或 10.5 磅宋体；</p> <p>④、封面均采用白色铜板纸印刷，必须有书脊。</p>

提示：请研究生严格按照以上列出的格式要求逐条落实修正，否则可能影响论文通过，由此产生的后果由研究生负责。