



ПОЛОЖЕНИЕ

ХII Республиканской научно-практической конференции «Науки юношей питают...», посвященной Году семьи в России и Году детства в Республике Саха (Якутия)

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения и условия участия в ХII Республиканской научно-практической конференции «Науки юношей питают...», посвященной Году семьи в России и Году детства в РС(Я) (далее - Конференция).

II. Цель и задачи

Цель: выявление и поддержка творческой инициативы школьников, проявляющих интерес к исследовательской и проектной деятельности.

Задачи:

- создание условий для организации коммуникативного пространства для открытого взаимодействия участников конференции с представителями науки, культуры, общественности;
- вовлечение юношей в поисковую, исследовательскую, изобретательную и иную и творческую деятельность в различных областях науки, техники, культуры;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся в учебной, научно-исследовательской, проектной деятельности.

III. Организаторы

Учредителем конференции является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), организатором – ГБОУ РС (Я) «Якутская кадетская школа-интернат».

Соорганизаторы: ГБУ «Академия наук Республики Саха (Якутия)», ФГБУН «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук», ФГАОУ ВО Северо-Восточный Федеральный Университет им. М.К. Аммосова, АУ РС (Я) «Музейный комплекс «Россия-моя история», ГАУ ДО РС (Я) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)», ГБУ РС (Я) «Якутский государственный объединенный музей истории и культуры народов севера им. Е.М. Ярославского», Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», МАНОУ «Дворец детского творчества им. Ф.И. Авдеевой», УМЦ «Авангард» в РС(Я), МБУ ДО «Детский (подростковый) центр».

IV. Сроки и формы проведения

4.1 Конференция проводится по двум этапам:

Заочный этап – прием работ, до **02 марта 2024 г.** включительно

Очный этап – **22 марта 2024 г**

Место проведения – г. Якутск

Итог заочного этапа (список приглашенных), программа и адрес проведения Конференции очного этапа – будут размещены на сайте <https://ykt-ks.obr.sakha.gov.ru/> **15 марта 2024 г.**

V. Участники Конференции

5.1. В конференции принимают участие юноши общеобразовательных учреждений с 5 по 11 классы. Авторами одной работы могут быть не более двух учащихся.

5.2. Участники делятся на две возрастные группы (юниоры 5-8 классы, старшая группа 9-11 классы).

5.3. Ответственность командирующих организаций: командирующие организации обеспечивают безопасность и жизнеобеспечение своих участников (транспорт, сопровождение ГИБДД, проживание, питание, сохранность жизни и здоровья).

VI. Экспертный совет

Для проведения секционных заседаний утверждается экспертный совет. Его состав, порядок работы, система судейства, критерии оценок утверждается Оргкомитетом. Членами экспертного совета являются учителя, ученые, аспиранты, преподаватели представители общественных организаций и др.

VII. Порядок предоставления работ

7.1 **Заочный этап – прием работ.** Для участия в заочном этапе Конференции необходимо зарегистрироваться через ссылку: <https://forms.yandex.ru/u/65a5dfa42530c25139e9e94e/> **до 2 марта 2024 г.**

Вместе с заявкой (по указанной выше ссылке) участники загружают следующие материалы:

- научно-исследовательскую работу;
- тезис работы;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 1).

15 марта 2024 г. на официальном сайте ЯКШИ <https://ykt-ks.obr.sakha.gov.ru/> будет опубликован список работ, прошедших на очный этап Конференции. Также итоги будут разосланы на электронные почты участников.

7.2 **Очный этап Конференции.** Данный этап предусматривает выступление участников с устным докладом на секционных заседаниях. Регламент до 7 мин.

Организационный взнос за участие в очном этапе составляет 500 (пятьсот) рублей. Оплата производится в день проведения Конференции **22 марта 2024 г.** (только наличными).

Для оплаты организационного взноса участнику необходимо предоставить следующие документы:

- публичный договор-оферту на оказание услуг (Приложение 2);
- АКТ сдачи-приемки услуг (Приложение 3).

7.3 Оргкомитет вправе внести изменения в Положении по итогам заочного этапа.

VIII. Требования к исследовательским работам

Работой участника считается исследовательской (научно-исследовательской) или прикладной проект, выполненный одним обучающимся или группой обучающихся. Один участник может представить не более одной работы.

Требования к конкурсным материалам для участников:

- презентация (не более 15 слайдов) для выступления во втором этапе;
- текстовая часть: редактор Microsoft Word, формат А4, ориентация - книжная, поля – верхнее 2,0 см; нижнее – 3,0 см; левое и правое – 2,5 см; абзацный отступ – 1,25 см; интервал – одинарный; шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12.

IX. Критерии оценки работ

Поступившие работы направляются в экспертные советы секций. Экспертные советы отбирают работы по следующим критериям:

- Критерий 1. - самостоятельность проведенной работы;
- Критерий 2. - актуальность и новизна выбранной темы;
- Критерий 3. - уровень ответов на вопросы, их глубина и качество;
- Критерий 4. - анализ области исследования, ранее проведенных исследований, примененных методов и решений;
- Критерий 5. - соответствие выводов по итогам исследовательской работы.

Работа должна быть выполнена в течение одного года, предшествующего конференции. Если работа выполнялась более одного года, представляются результаты, полученные в течение последнего года.

В работе должно содержаться 70 % авторского текста, обязательно должны быть указаны ссылки использованных источников. Организатор имеет право проверить работы в системе «Антиплагиат», в случае установления плагиата работа не рассматривается.

Экспертный совет вправе направить работу на другую секцию, если содержание доклада не соответствует заявленной секции. На очном этапе представление доклада проходит в виде электронной презентации.

IX. Направления конференции

Конференция проводится по следующим научным направлениям и предметным секциям:

1. **Исторические науки:** «История», «Археология», «Краеведение», «Генеалогические исследования», «Поисковая деятельность».
2. **Филологические науки:** «Мировая художественная литература», «Русская филология», «Якутская филология», «Иностранные языки», «Сравнительно-сопоставительное изучение языков».
3. **Естественные науки:** «Экология», «Природопользование», «География», «Общая биология», «Ботаника», «Зоология», «Медицина», «Химия», «Спортивная наука и ЗОЖ».
4. **Физико-технические науки:** «Программирование», «Информационные технологии», «Математика», «Астрономия», «Физика», «Инженерное дело», «Робототехника», «Конструирование».
5. **Педагогические и психологические науки:** «Педагогика», «Этнопедагогика», «Психология».
6. **Общественные науки:** «Политология», «Обществознание», «Право», «Социология», «Философия», «Экономика».

7. **Военно-патриотическое воспитание:** «Патриотика», «Военно-спортивное воспитание», «ГИС (геоинформационные технологии, дистанционное зондирование Земли, применение беспилотных технологий в геоматике)», «Герои среди нас».

8. **Культура и искусство:** «Искусствоведение», «Культурология», «Этнокультура», «Музееведение», «Прикладной дизайн и декоративно-прикладное искусство».

XI. Порядок подведения итогов и награждение

8.1. По каждой работе выставляется среднеарифметическая оценка из индивидуальных оценок работы каждого эксперта по предметной секции. На основании этой оценки определяется место в предметной секции.

8.2. По направлениям определяется лауреат и призеры конференции, награждаются дипломами 1-й, 2-й и 3-й степени и призами по отдельности в каждой возрастной группе: юниоры 5-8 классов; старшая группа 9-11 классов.

8.3. Оргкомитет и социальные партнеры вправе учредить специальные призы по дополнительным номинациям.

8.4. Всем участникам Конференции в электронном виде направляются сертификаты об участии, научным руководителям – благодарственные письма.

Ответственные за организацию: Софронова Любовь Афанасьевна 8 (924) 560-87-66 – методист – инструктор.

Контактные телефоны: 8 (4112) 20-41-89

e-mail: kadet-konfi@mail.ru

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____ (ФИО), проживающий по адресу _____,

Паспорт № _____, выдан (кем и когда) _____

_____, являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО) на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ¹.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБОУ РС(Я) «ЯКШИ» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении;
- адрес проживания ребенка;

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в следующих:
целях: - на участие в Республиканской НПК «Науки юношей питают...»

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГБОУ РС(Я) «ЯКШИ» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях).

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГБОУ РС(Я) «ЯКШИ» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата:

Подпись: _____ (_____)

**Публичный договор-оферта на оказание услуг в рамках реализации
Республиканской научно-практической конференции «Науки юношей питают...»**

г. Якутск

«__» _____ 2024г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Настоящий публичный договор (далее - Оферта) представляет собой официальное предложение Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутская кадетская школа-интернат», далее - _____, Исполнитель, для

(Ф.И.О. заказчика)

предоставляющего Республиканской научно-практической конференции «Науки юношей питают...»
и содержит все существенные ниже условия.

- 1.2.** В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный документ является публичной Офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий, лицо, совершившее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1.** В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующем значении:

Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в разделе 9 настоящей Оферты.

Заказчик – лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся Заказчиком услуг на условиях настоящей Оферты.

Оферта – настоящий публичный договор (предложение исполнителя), адресованное любому лицу на заключение с ним договора на оказание услуг на существующих условиях, содержащихся в Договоре. Настоящий договор, в соответствии с п. 2 ст. 437 ГК РФ, является публичной офертой и адресован неограниченному числу лиц.

Акцепт- полное и безоговорочное принятие лицом, которому адресована оферта, условий Договора. В соответствии со ст. 438 ГК РФ, безусловным принятием (безусловным акцептом) условий Договора является подача Заказчиком заявки на участие в Республиканской научно-практической конференции «Науки юношей питают...»

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящей Оферты является оказание Исполнителем услуг в соответствии с Прейскурантом услуг и согласно Республиканской научно-практической конференции «Науки юношей питают...»

- 3.1.** по ее организации и проведению, в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.
- 3.2.** Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора (Акцепта настоящей Оферты) получил от Исполнителя всю полную информацию об условиях и порядке оказания услуг Исполнителем.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 4.1.** Исполнитель оказывает Заказчику услугу только при выполнении следующих условий: заказчик оплатил 100 % от стоимости услуг

Оплата производится наличным путём

Услуга предоставляется заказчику в полном объеме, соответствующей сумме произведённой им предоплаты.

- 4.2.** Услуги считаются оказанными надлежащем образом и в полном объеме, если в течение трёх рабочих дней с момента окончания оказания услуг, Заказчиком не выставлена рекламации. В случае отсутствия рекламации, акт приёмки – сдачи выполненных работ считается подписанным, а услуги оказанными надлежащему образом

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязан:

- 5.1.1. Обеспечить оказание услуг согласно Оферте при получении и акцептовании Заявки Заказчика,
- 5.1.2. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику пакет услуг, предусмотренных Настоящим Договором, надлежащего качества и в срок, определённый Договором.
- 5.1.3. Исполнитель в случае необходимости для оказания услуг, предусмотренных Договором, вправе привлекать третьих лиц (специалистов, консультантов).

5.2. Исполнитель вправе:

- 5.2.1. Собирать, хранить, обрабатывать данные Заказчика, в том числе персональные данные представителей Заказчика, указанные при заполнении Заявки и в последующем предоставляемые Заказчиком в целях надлежащего исполнения своих обязательств в рамках настоящей Оферты, в том числе в соответствии с утвержденной Исполнителем Политикой обработки персональных данных¹.
- 5.2.2. С учетом характера предоставляемых услуг в соответствии с Прейскурантом услуг поручить оказание услуг третьим лицам.
- 5.2.3. Требовать от Заказчика исполнения принятых на себя по настоящей Оферте обязательств.
- 5.2.4. Получить оплату оказанных услуг по настоящей Оферте в соответствии с разделом 6 Настоящей Оферты.

5.3. Заказчик обязан:

- 5.3.1 В целях принятия Оферты Заказчик обязуется направить Исполнителю, Заявку на оказание услуг путем заполнения специальной формы
- 5.3.2 Присутствовать на всех мероприятиях, требующих его участия лично, либо через своего представителя.
- 5.3.3 При выявлении обстоятельств, значительно затрудняющих либо делающих невозможным исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, немедленно сообщить об этом Исполнителю.
- 5.3.4 Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с разделом 6 Настоящей Оферты.
- 5.3.5 До направления Заявки на оказание услуг заранее ознакомиться со стоимостью услуг по настоящей Оферте.

5.4. Заказчик вправе:

- 5.4.1. Направлять вопросы и предложения Исполнителю.
- 5.4.2. Обращаться к Исполнителю за разъяснениями по вопросам предоставления услуг по настоящей Оферте. Консультация Заказчика производится только в рабочее время (понедельник-пятница с 9-00 до 17-00) по телефону: 8(411)2204189.
- 5.4.3. Требовать от Исполнителя выполнения принятых на себя по настоящей Оферте обязательств.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Стоимость услуг по настоящей Оферте составляет 500 (пятьсот) рублей.
- 6.2. Стоимость услуг по настоящей Оферте не является комиссией за предоставление финансовых и/или иных продуктов/услуг Заказчику Партнером Исполнителя, а является платой за оказание информационно-консультационных услуг Заказчиком согласно Прейскуранту услуг.
- 6.3. Оплата осуществляется Заказчиком на условиях предварительной оплаты в размере 100% от суммы, указанной в п. 6.1 Настоящего Договора.
- 6.4. Обязанность по оплате услуг считается исполненной надлежащим образом в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя вне зависимости от момента списания указанных денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 6.5. В случае невыполнения Заказчиком обязательств по предварительной оплате в соответствии с условиями Настоящего договора, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств до момента получения средств от Заказчика, либо отказаться от исполнения Настоящего Договора в одностороннем порядке.
- 6.6. Все расчеты между Сторонами осуществляются в рублях Российской Федерации.
- 6.7. Оплата услуг по Настоящему Договору предусматривает полное согласие со всеми условиями, причисленными выше.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность направления Заявки Заказчиком на оказание услуг, если такая невозможность возникла вследствие нарушения работы в сети Интернет, программного обеспечения или оборудования Заказчика.
- 7.3. Совокупная ответственность Исполнителя за ненадлежащее оказание Услуги, нарушение сроков оказания Услуги в случае, если указанный факт будет признан Исполнителем или установлен в судебном порядке, ограничена стоимостью одной Заявки на оказании Услуги, оплаченной Заказчиком.
- 7.4. Заказчик несет ответственность в полном объеме за достоверность сведений, указанных им при регистрации в качестве Заказчика услуги.
- 7.5. В случае возникновения споров и разногласий, связанных с надлежащим качеством или сроками оказания услуг, исполнением или расторжением договора на оказание услуг, Стороны предпринимают все необходимые меры, направленные на урегулирование разногласий и споров в рамках претензионного урегулирования, а в случае не достижения согласия в рамках претензионного урегулирования - в судебном порядке.
- 7.6. Претензионный порядок является для Сторон обязательным. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть и представить мотивированный ответ в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения.

Заказчик:

ФИО:
Паспорт:
Адрес регистрации:
Номер тел:
Подпись

Работодатель:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) "Якутская кадетская школа-интернат"
ОГРН 1021401057215
ОКТМО 98701000 (муниципальное образование РС(Я) г. Якутск)

Место нахождения: 677901 Республика Саха (Якутия), г. Якутск, мкр. Марха, ул. Дзержинского, 17

ИНН 1435103451 / КПП 143501001

Директор _____ А.А. Корякин
М.П.



ЗАКАЗЧИК (ФИО):

паспорт: _____

Адрес регистрации: _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Якутская
кадетская школа-интернат»

Местонахождение: 677901 РС(Я)
г.Якутск мкр.Марха, ул.Дзержинского, 17
ИНН 1435103451 КПП 143501001

АКТ

от “ _____ ” _____ 2024 г.
сдачи-приемки услуг
по договору б/н от “ _____ ” _____ 2024 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, _____, с одной стороны, и Исполнитель Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутская кадетская школа-интернат», в лице директора Корякина Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем услуги:

№ п/п	Наименование оказанных услуг	Стоимость услуг (руб.)
1.	Оказание услуг по организации и проведении РНПК «Науки юношей питают»	500

Всего подлежит к оплате: 500 (Пятьсот) рублей 00 копеек.

Оказанные услуги по качеству и объемам соответствуют требованиям Заказчика.
Претензий Заказчик не имеет.

Заказчик:

_____ (_____)

Исполнитель:

_____ (Корякин А.А.)

