

PRODUCT BACKLOG

MadMinds

Cicerone

Versione 3.0

Data di rilascio: 11/07/2019

INGEGNERIA DEL SOFTWARE A.A. 2018-2019

Realizzato da

Murro Giuseppe 677798 ITPS M-Z g.murro2@studenti.uniba.it

Soriani Christian 677664 ITPS M-Z c.soriani@studenti.uniba.it

Tartarelli Alessio 678711 ITPS M-Z a.tartarelli2@studenti.uniba.it

Tutino Giuseppe 680515 ITPS M-Z g.tutino1@studenti.uniba.it

SOMMARIO

1. Premesse	3
1.1. Contesto di business	3
1.2. Stakeholder	3
2. Product Backlog	4
2.1. Introduzione	4
2.2. Item funzionali	5
2.3. Item informativi	7
2.4. Item di interfaccia	9
3. Glossario	15
3.1. Definizioni	15

1. PREMESSE

1.1. Contesto di business

In un mondo sempre più globalizzato e con compagnie di volo low cost, decine e decine di siti di prenotazione online di hotel, ristoranti, biglietti aerei e ferroviari, cresce sempre più nella gente il desiderio di viaggiare, di esplorare nuove città ricche di vicoli caratteristici, skyline mozzafiato, di vedere nuove culture e ascoltare nuove lingue.

Questa peculiarità porta alla realizzazione di “Cicerone” una piattaforma in grado di permettere ai vari Globetrotter, ovvero coloro che viaggiano per il mondo, di cercare varie attività pubblicate dai Ciceroni. In questa figura possono identificarsi, oltre alle guide turistiche vere e proprie, delle persone comuni che offrono il loro tempo, la loro conoscenza della città e delle varie attività presenti in essa, per metterli a disposizione di tutti i Globetrotter in cambio di denaro.

Le attività che i Ciceroni possono pubblicare sono del più disparato tipo, dal classico giro turistico della città passando per tutti i punti di maggiore interesse. Dalle piazze più famose, piuttosto che un giro dentro il centro storico alla ricerca dei vicoli più suggestivi o ancora una singola visita a un luogo memoriale e caratterizzante della città stessa.

Per ogni attività pubblicata da un Cicerone è prevista una percentuale trattenuta rispetto al prezzo da lui deciso, essa rappresenta una fonte di guadagno per i proprietari del sistema software utile per sostenere i costi dell’infrastruttura e avere un introito.

1.2. Stakeholder

I soggetti interessati all’utilizzo del suddetto software sono i seguenti: Globetrotter, Cicerone, Amministratore.

Il Globetrotter può essere una qualsiasi persona teenager o adulta intenzionato a regalarsi un’esperienza unica e dettagliata. Esso infatti non è altro che un semplice turista interessato a visitare nello specifico una certa località.

Il Cicerone può essere una qualsiasi persona teenager o adulta esperta di una certa località che ha interesse nel guidare un gruppo di Globetrotter. Esso infatti offre il servizio di visita guidata in cambio di un pagamento anticipato e prestabilito.

L’Amministratore è il proprietario del sistema in questione al quale si offre la possibilità di visionare tutti i dati e statistiche sulle attività svolte.

2. PRODUCT BACKLOG

2.1. Introduzione

Nel sistema inizialmente tutti gli utenti registrati sono definiti come Globetrotter e successivamente possono effettuare l'upgrade a "Cicerone" mantenendo comunque lo stato di "Globetrotter", così da avere un unico account per poter sia inserire nuove attività che partecipare ad altre offerte dai vari Ciceroni.

Ogni attività pubblicata da un Cicerone ha un limite di tempo per poter essere prenotata dai vari Globetrotter, e tale scadenza viene imposta dal Cicerone al momento della creazione dell'attività.

La prenotazione di un'attività avviene nel momento in cui il pagamento viene confermato da parte del Globetrotter. Tale pagamento non è altro che un trasferimento di denaro interno al sistema, che si avvale di un portafoglio, un conto virtuale assegnato a ciascun utente sul quale il Globetrotter può fare un deposito quando deve effettuare una prenotazione, mentre il Cicerone può fare un prelievo dopo aver svolto la sua attività.

Per verificare la presenza di entrambe le parti ad un'attività ci si avvale di un QR-Code (assegnato al Globetrotter subito dopo aver effettuato la prenotazione). In tal modo durante l'incontro prestabilito il Cicerone scansionerà il suddetto codice in possesso dei partecipanti per convalidare l'inizio dell'attività.

Anche il Globetrotter che si è prenotato all'attività può provare la sua presenza nel luogo dell'incontro mediante una conferma tramite GPS nell'orario dell'appuntamento.

Questo "doppio check" non è altro che un meccanismo per gestire la mancata presenza di una o entrambe le parti ad un'attività.

In caso di mancata presenza senza preavviso:

- Da parte del Globetrotter all'appuntamento, il Cicerone ha diritto all'intera somma dell'attività che il Globetrotter ha pagato;
- Da parte del Cicerone all'appuntamento, il Globetrotter ha diritto al rimborso totale. Per riceverlo, è necessario che registri la sua presenza nel luogo di incontro mediante GPS e successivamente segnali un cattivo comportamento del Cicerone tramite il sistema di recensioni.

Mentre in caso di mancata presenza con preavviso di una delle parti, non è necessaria alcuna conferma della presenza poiché:

- se il Globetrotter annulla la prenotazione
 - prima della scadenza delle prenotazioni, egli ha diritto al rimborso totale del prezzo previsto per l'attività
 - dopo la scadenza delle prenotazioni, egli ha diritto al rimborso di metà del prezzo previsto per l'attività
- se il Cicerone annulla l'attività deve concedere un rimborso totale a tutti i Globetrotter che si erano prenotati

Il sistema controllerà dopo la conclusione di ogni attività se per ogni prenotazione è avvenuta la conferma tramite QR-Code (ciò significa che l'attività è andata a buon fine).

Altrimenti se vi è solo la conferma tramite GPS, vuol dire che il Cicerone non si è presentato e pertanto il Globetrotter ha diritto al rimborso totale.

2.2. Item funzionali

- 2.2.1. IF-1** Come Globetrotter devo potermi registrare alla piattaforma.
- 2.2.2. IF-2** Come Globetrotter devo poter accedere alla piattaforma.
- 2.2.3. IF-3** Come Globetrotter devo poter effettuare il logout dal mio profilo.
- 2.2.4. IF-4** Come Globetrotter devo poter visualizzare il mio profilo.
- 2.2.5. IF-5** Come Globetrotter devo poter modificare le informazioni del mio profilo.
- 2.2.6. IF-6** Come Globetrotter devo poter modificare la mia password.
- 2.2.7. IF-7** Come Globetrotter devo poter diventare Cicerone, effettuando un upgrade del mio profilo.
- 2.2.8. IF-8** Come Globetrotter devo poter ricercare le attività in base a dei parametri.
- 2.2.9. IF-9** Come Globetrotter devo poter visualizzare tutte le attività prenotabili con i relativi dettagli.
- 2.2.10. IF-10** Come Globetrotter devo poter visualizzare il profilo di un Cicerone che ha pubblicato un'attività.
- 2.2.11. IF-11** Come Globetrotter devo poter prenotare ad un'attività di un Cicerone.
- 2.2.12. IF-12** Come Globetrotter devo poter visualizzare, al momento del pagamento, il resoconto della prenotazione.
- 2.2.13. IF-13** Come Globetrotter devo poter visualizzare il QR-Code relativo ad una prenotazione effettuata.
- 2.2.14. IF-14** Come Globetrotter devo poter visualizzare tutte le attività a cui mi sono prenotato con i relativi dettagli riguardanti la prenotazione.
- 2.2.15. IF-15** Come Globetrotter devo poter annullare una prenotazione specificandone il motivo.
- 2.2.16. IF-16** Come Globetrotter devo poter confermare la mia presenza nel punto di incontro stabilito dal Cicerone tramite coordinate GPS.
- 2.2.17. IF-17** Come Globetrotter devo poter inserire una recensione su un Cicerone.

-
- 2.2.18. IF-18** Come Globetrotter devo poter visualizzare le recensioni che ho scritto sui Ciceroni.
- 2.2.19. IF-19** Come Globetrotter devo poter visualizzare il mio portafoglio.
- 2.2.20. IF-20** Come Globetrotter devo poter ricaricare il mio portafoglio tramite una carta di credito.
- 2.2.21. IF-21** Come Cicerone devo poter eliminare il mio profilo da Cicerone, solo se non ci sono attività pubblicate che devono ancora essere svolte.
- 2.2.22. IF-22** Come Cicerone devo poter pubblicare un'attività.
- 2.2.23. IF-23** Come Cicerone devo poter visualizzare le attività che ho pubblicato.
- 2.2.24. IF-24** Come Cicerone devo poter modificare i dettagli riguardanti le mie attività pubblicate.
- 2.2.25. IF-25** Come Cicerone devo poter comunicare la modifica o l'annullamento di un'attività ai Globetrotter che si sono prenotati.
- 2.2.26. IF-26** Come Cicerone deve poter annullare una mia attività specificandone il motivo.
- 2.2.27. IF-27** Come Cicerone devo poter convalidare la presenza di un Globetrotter ad una mia attività attraverso la lettura del QR-Code in suo possesso.
- 2.2.28. IF-28** Come Cicerone devo poter visualizzare tutte le prenotazioni ricevute.
- 2.2.29. IF-29** Come Cicerone devo poter visualizzare i profili dei Globetrotter che si sono prenotati ad una mia attività.
- 2.2.30. IF-30** Come Cicerone devo poter visualizzare le recensioni ricevute dai Globetrotter.
- 2.2.31. IF-31** Come Cicerone devo poter visualizzare sul mio portafoglio i guadagni ottenuti dalle attività svolte.
- 2.2.32. IF-32** Come Cicerone devo poter prelevare denaro dal mio portafoglio e depositarlo su una carta di credito.
- 2.2.33. IF-33** Come Cicerone devo poter modificare le informazioni del mio profilo.
- 2.2.34. IF-34** Il sistema deve evitare l'overbooking delle prenotazioni per un'attività.
- 2.2.35. IF-35** Come Amministratore devo poter accedere al sistema.
- 2.2.36. IF-36** Come Amministratore devo poter cambiare il valore della percentuale che verrà aggiunta al prezzo dell'attività offerta dal Cicerone.
- 2.2.37. IF-37** Come Amministratore devo poter visualizzare i dati sul guadagno.
- 2.2.38. IF-38** Come Amministratore devo poter visualizzare i dati sulle città con più attività.

2.2.39. IF-39 Come Amministratore devo poter visualizzare quanti Ciceroni ci sono per singola città.

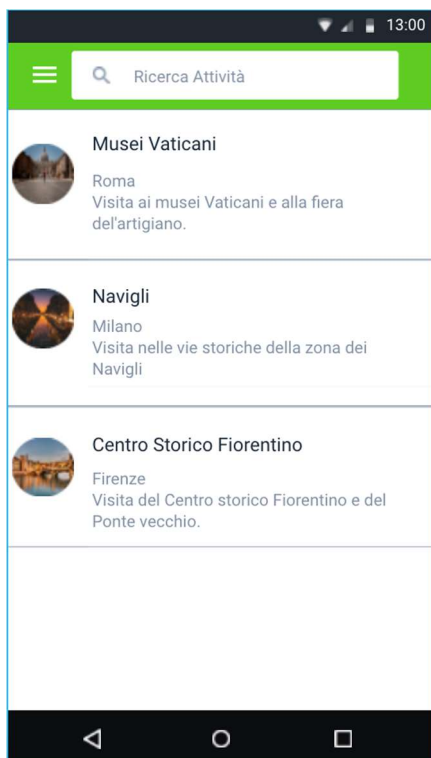
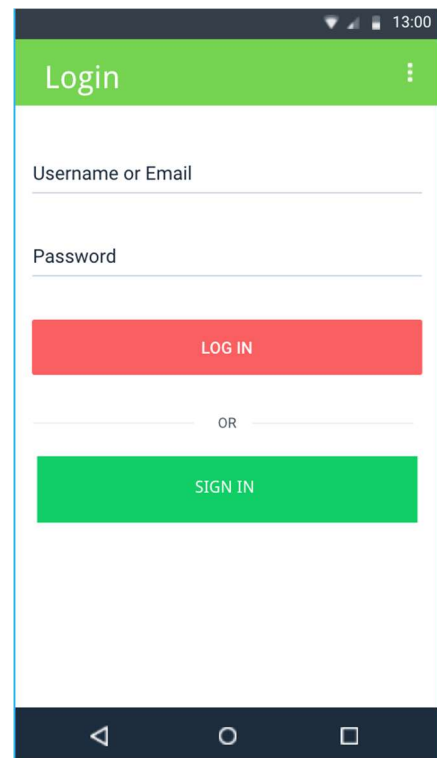
2.3. Item informativi

- 2.3.1. IIN-1** La “registrazione” prevede l’inserimento di: email, password, nome, cognome, data di nascita.
- 2.3.2. IIN-2** L’ “accesso” prevede l’inserimento di: email, password.
- 2.3.3. IIN-3** Il “profilo del Globetrotter” è composto da: nome, cognome, immagine del profilo, email, data di nascita e cellulare.
- 2.3.4. IIN-4** Le “informazioni modificabili nel profilo del Globetrotter” sono: email, password, nome, cognome, data di nascita, cellulare e foto.
- 2.3.5. IIN-5** Quando un Globetrotter “diventa Cicerone” deve specificare: una descrizione di sé stesso e la città in cui di base offre il suo servizio.
- 2.3.6. IIN-6** I “parametri di ricerca” delle attività sono: numero di partecipanti all’attività, città e intervallo di date in cui si vuole prenotare l’attività.
- 2.3.7. IIN-7** Una “attività” è composta da: titolo, nome de Cicerone che ha pubblicato l’attività, descrizione, lingua, luogo d’incontro, foto, città, regione, massimo numero di partecipanti, data, ora appuntamento, fasce di prezzo, data di scadenza delle prenotazioni e stato dell’attività (attività pubblicata, attività conclusa, attività annullata).
- 2.3.8. IIN-8** Il “profilo del Cicerone” è composto da: nome, cognome, immagine del profilo, email, data di nascita, cellulare, città, data in cui è diventa Cicerone e recensioni ricevute.
- 2.3.9. IIN-9** Le “informazioni modificabili nel profilo del Cicerone” sono: email, password, nome, cognome, data di nascita, cellulare, immagine del profilo, descrizione e città.
- 2.3.10. IIN-10** Il “resoconto di una prenotazione” è composto da: titolo dell’attività, nome del Cicerone, numero di partecipanti, lingua, città, regione, data, ora dell’appuntamento, costo parziale dell’attività da pagare al Cicerone, costo del servizio da pagare all’amministratore del sistema e costo totale.
- 2.3.11. IIN-11** Una “prenotazione” effettuata da un Globetrotter è composta dai dati dell’attività a cui si riferisce più il numero di partecipanti, prezzo totale, percentuale trattenuta dal sistema, QR-Code, stato della conferma della presenza tramite GPS, stato della conferma della presenza tramite QR-Code, stato della prenotazione (attività prenotata, attività conclusa, prenotazione annullata).

-
- 2.3.12. IIN-12** Una “recensione” è un feedback relativo al comportamento di un Cicerone, visibile all’interno del profilo di quest’ultimo ed è composto da: testo, nome del Globetrotter che ha scritto la recensione e voto
- 2.3.13. IIN-13** Le “modifiche relative ad una attività” da parte del Cicerone devono riguardare solo: descrizione, luogo ed ora dell’appuntamento. La data non può essere modificata, poiché in tal caso ci potrebbero essere problemi organizzativi per i Globetrotter che si sono già prenotati.
- 2.3.14. IIN-14** Le “prenotazioni ricevute” vengono visualizzate dal Cicerone sottoforma di: foto, nome e cognome dei Globetrotter prenotati, numero di partecipanti e stato della prenotazione.
- 2.3.15. IIN-15** I “dati sul guadagno” visualizzati dall'Amministratore sono le trattenute sulle prenotazioni.
- 2.3.16. IIN-16** I “dati sulle città” visualizzati dall'Amministratore sono: nome città e numero di attività non ancora svolte.
- 2.3.17. IIN-17** Il “portafoglio” è un conto virtuale impostato a 0 al momento della registrazione e che è reso disponibile sia ai Globetrotter che ai Ciceroni. Contiene unicamente il denaro a disposizione dell’utente, utilizzabile all’interno del sistema oppure per effettuare prelievi o depositi.
- 2.3.18. IIN-18** La “conferma della presenza tramite GPS” deve avvenire nello stesso giorno dell’attività, in un certo intervallo di tempo intorno all’ora dell’appuntamento e in certo raggio intorno al luogo dell’appuntamento.

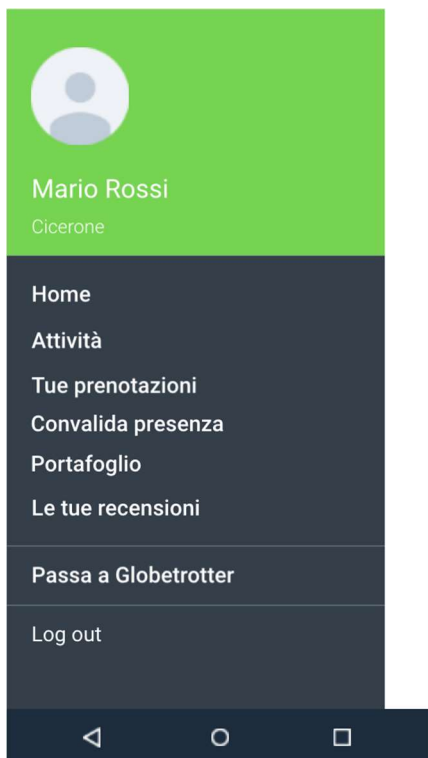
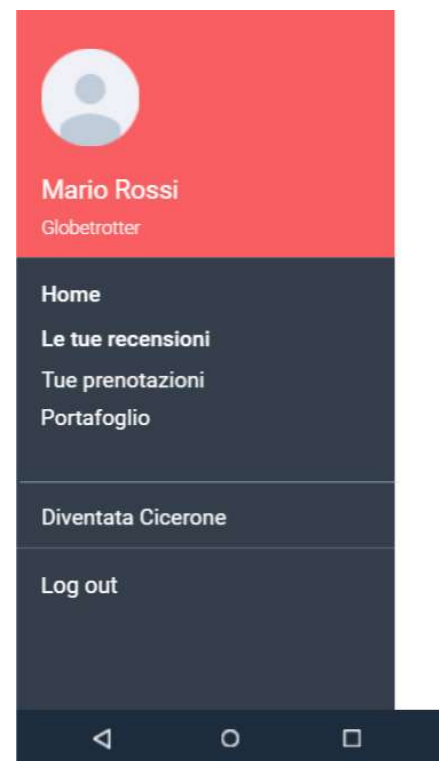
2.4. Item di interfaccia

2.4.1. IUI-1 Accesso al sistema da parte del Globetrotter o Cicerone.



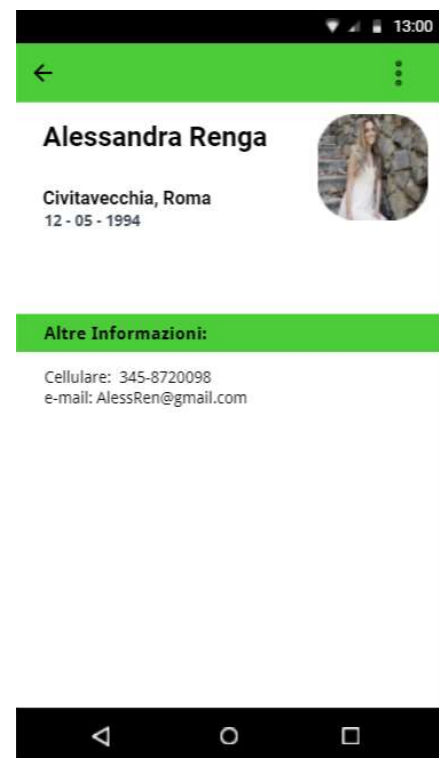
2.4.2.IUI-2 Home del sistema che presenta le attività disponibili.

2.4.3. IUI-3 Menù del sistema con le preferenze per il Globetrotter.



2.4.4. IUI-4 Menù del sistema con le preferenze per il Cicerone.

2.4.5.IUI-5 Profilo del Globetrotter visualizzato da sé stesso.



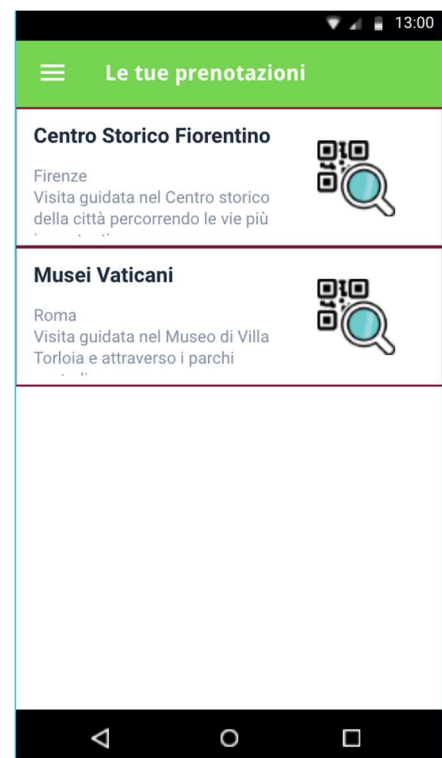
2.4.6. IUI-6 Profilo del Cicerone visualizzato da parte del Globetrotter.

2.4.7.IUI-7 Profilo del Cicerone visualizzato da sé stesso.



2.4.8. IUI-8 Attività pubblicate da un Cicerone.

2.4.9.IUI-9 Prenotazioni effettuate da un Globetrotter.



2.4.10. IUI-10 Attività vista da un Globetrotter prima di essere prenotata.

2.4.11. IUI-11 Attività prenotata da un Globetrotter.



2.4.12. IUI-12 Recensioni pubblicate da un Globetrotter ai Ciceroni con cui ha svolto un'attività.

3. GLOSSARIO

3.1. Definizioni

Fasce di prezzo: il Cicerone ha la possibilità di specificare per una sua attività insieme al prezzo della singola prenotazione, anche il prezzo a persona per gruppi di un numero definito, appunto fasce (ad esempio dalle 2 alle 4 persone viene stabilito una determinata quota per persona, da 5 persone in poi un'altra, e così via).

Attività: Con questo termine si intende un'offerta culturale, di interesse o di svago proposta dal Cicerone. Un'attività può essere una visita guidata in luoghi di interesse come quelli storici, culturali, artistici o religiosi ecc... .

Attività prenotabile: Con questo termine si intende un'attività che non è stata annullata o la cui data di scadenza delle prenotazioni non è passata.

Prenotazione: Con questo termine si intende l'acquisto digitale da parte del Globetrotter del biglietto per l'attività offerta dal Cicerone. Il numero di partecipanti di una prenotazione fa sì che si possano acquistare più biglietti simultaneamente, come ad esempio per un gruppo.

Percentuale: Con questo termine si intende la quantità di denaro (es 5%), stabilita a discrezione del proprietario del sistema, che verrà trattenuta durante il pagamento di un'attività. Tale tassa viene calcolata sul prezzo totale di una prenotazione e aggiunta all'importo complessivo prima del pagamento.

Overbooking: Con questo termine si intende la prenotazione di più posti rispetto a quanti sono disponibili per un'attività.