

# Contexte de la Certification ISO 27001 pour Inetum en France

## Introduction

Dans le cadre de notre engagement à garantir la sécurité de l'information et à répondre aux exigences internationales en matière de gestion des risques, [Nom de l'Entreprise] a entrepris le processus de certification ISO 27001 sur la zone géographique France. Cette norme, reconnue mondialement, vise à établir, mettre en œuvre, maintenir et améliorer un système de management de la sécurité de l'information (SMSI). Ce projet stratégique renforce notre capacité à protéger nos données sensibles, à répondre aux attentes de nos parties prenantes et à nous conformer aux obligations réglementaires.

## Objectifs de la Certification

La certification ISO 27001 vise à :

- Identifier et gérer les risques liés à la sécurité de l'information au sein de nos opérations en France.
- Assurer la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des informations critiques.
- Démontrer notre engagement envers les meilleures pratiques en matière de cybersécurité.
- Renforcer la confiance de nos clients, partenaires et collaborateurs.

## Mon Rôle dans le Projet

Dans ce contexte, j'ai été mobilisé pour contribuer activement à la mise en conformité avec la norme ISO 27001. Mes responsabilités ont inclus deux axes principaux :

### 1. Création de Procédures Opérationnelles

J'ai élaboré des procédures opérationnelles détaillées pour formaliser les processus liés à la sécurité de l'information. Ces documents visent à :

- Décrire les étapes clés pour gérer les actifs informationnels (inventaire, classification, protection).
- Définir les responsabilités des parties prenantes dans la mise en œuvre du SMSI.
- Assurer une réponse rapide et efficace aux incidents de sécurité (gestion des incidents, plans de continuité). Chaque procédure a été conçue pour être claire, pratique et alignée sur les exigences de la norme, tout en tenant compte des spécificités de nos opérations en France.

### 2. Modernisation de la Documentation Existante

Par ailleurs, j'ai travaillé à la révision et à l'actualisation des documents existants.

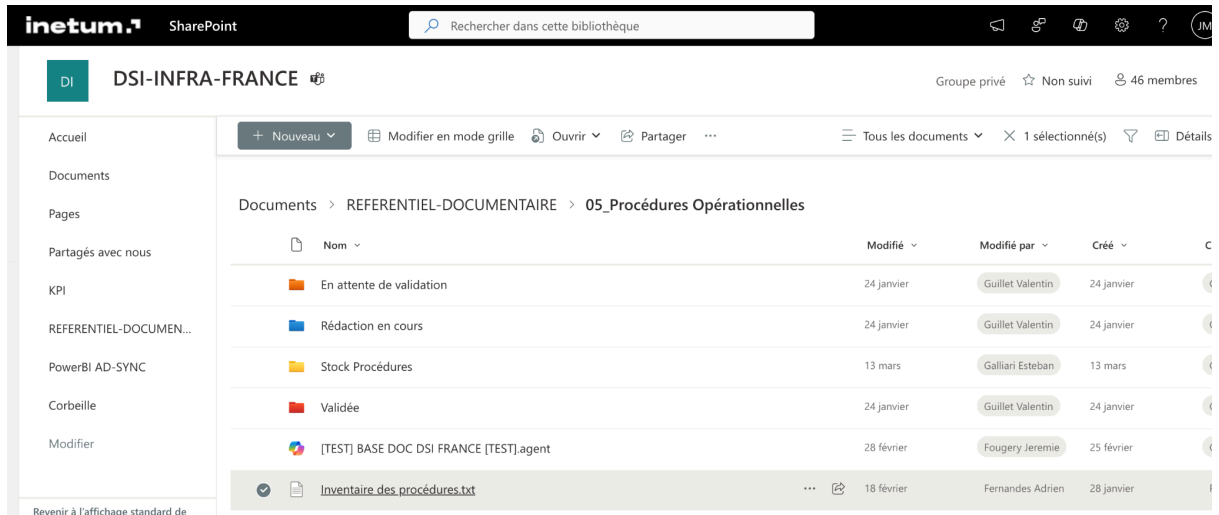
Cette modernisation a permis de :

- Simplifier et uniformiser le format des documents pour une meilleure lisibilité.
- Intégrer les évolutions réglementaires et techniques récentes.
- Supprimer les redondances et clarifier les informations obsolètes. L'objectif était de rendre la documentation plus accessible aux équipes tout en garantissant sa conformité aux attentes des auditeurs ISO 27001.

## Méthodologie Adoptée

Pour mener à bien ces missions, j'ai travaillé en mode projet avec une approche structurée et collaborative :

- **Gestion de Projet** : Nous avons utilisé un fichier de suivi pour planifier les tâches, suivre l'avancement et respecter les échéances fixées ainsi qu'une arborescence SharePoint



- **Réunions Régulières** :
  - Une réunion hebdomadaire entre techniciens a permis d'échanger sur les aspects opérationnels et de résoudre les problématiques techniques.
  - Une réunion hebdomadaire avec le DSI a assuré un alignement stratégique et la prise en compte des priorités de la direction.
- **Réunions Ponctuelles** : Des sessions spécifiques ont été organisées avec le référent technique pour valider les documentations, garantissant leur pertinence et leur applicabilité.
- **Analyse Initiale** : Identification des besoins spécifiques à la France en collaboration avec les équipes locales et les responsables du SMSI.
- **Consultation** : Échanges avec les parties prenantes pour intégrer leurs retours et garantir l'adoption des procédures.
- **Rédaction et Validation** : Élaboration des documents suivie d'une revue par les experts internes pour assurer leur conformité à la norme.
- **Mise en Œuvre** : Accompagnement des équipes pour faciliter la transition vers les nouvelles procédures.

## Résultats Attendues

Ces efforts contribuent directement à la réussite de l'audit de certification ISO 27001. Les procédures opérationnelles et la documentation modernisée permettent de :

- Prouver la maîtrise des processus de sécurité de l'information.
- Faciliter la formation et la sensibilisation des collaborateurs.

- Poser les bases d'une amélioration continue de notre SMSI.

## **Conclusion**

Ma participation à ce projet reflète l'engagement collectif de [Nom de l'Entreprise] à atteindre l'excellence en matière de sécurité de l'information. En travaillant en mode projet, avec un tableau de suivi et des réunions structurées, et en créant des procédures adaptées tout en modernisant notre documentation, nous renforçons notre résilience face aux menaces numériques et notre positionnement stratégique sur le marché français.