

Introducción

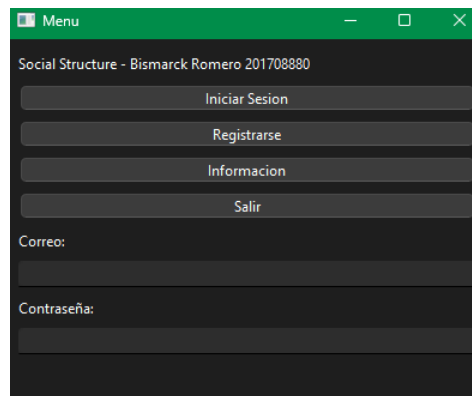
Bienvenido al software "Social Structure". Este programa permite a los usuarios registrarse, iniciar sesión y acceder a diversas funcionalidades sociales. NOTA: por defecto este programa tiene un usuario administrador con correo: admin@gmail.com y contraseña: EDD2S2024.

Instalación

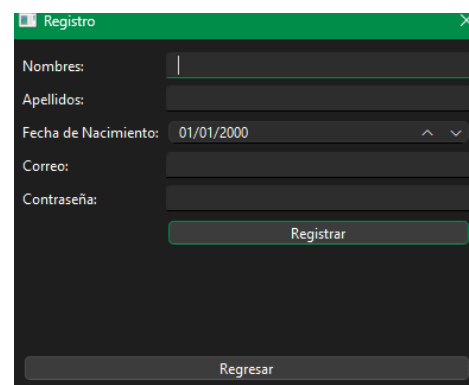
1. Descargue el ejecutable desde el sitio web oficial.
2. Asegúrese de que su sistema cumpla con los siguientes requisitos:
 - Sistema operativo: Windows 10 o superior
 - Memoria RAM: 1 GB mínimo
 - Espacio en disco: 50 MB mínimo

Guía de Inicio Rápido

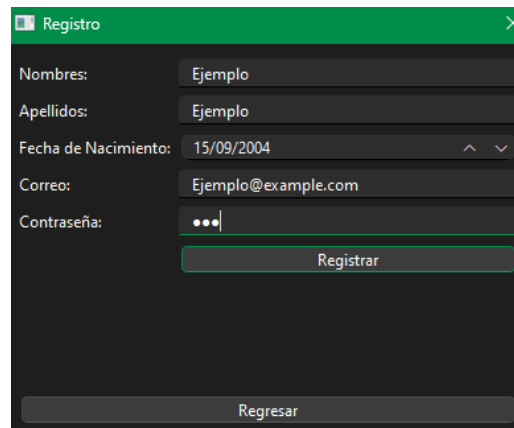
1. Abra el programa "Fase_2.exe".



2. En la pantalla principal, seleccione "Registrarse" para crear una nueva cuenta.

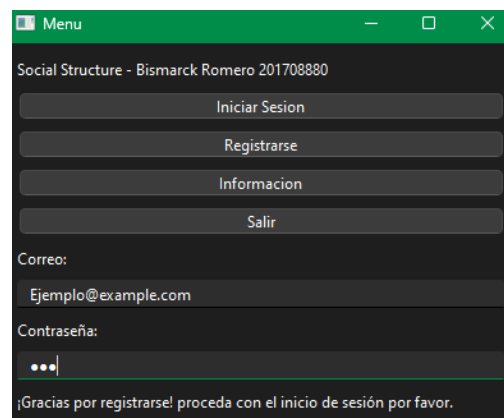


3. Complete los campos requeridos y haga clic en "Registrar".



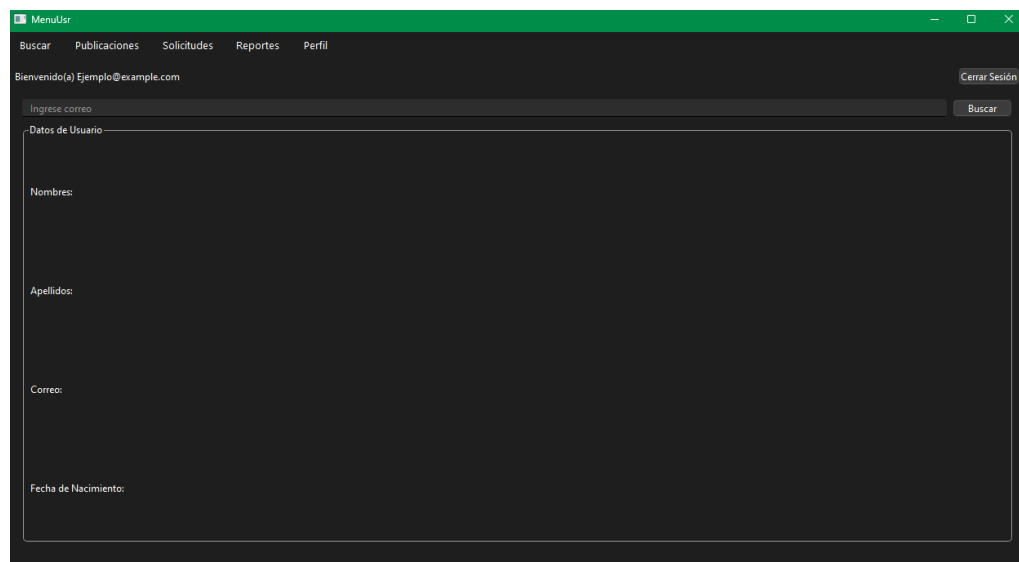
A screenshot of a web application window titled "Registro". It contains a registration form with the following fields: "Nombres" (Example), "Apellidos" (Example), "Fecha de Nacimiento" (15/09/2004), "Correo" (Ejemplo@example.com), and "Contraseña" (masked with three dots). Below the fields are two buttons: "Registrar" and "Regresar".

4. Para iniciar sesión, seleccione "Iniciar Sesión" y proporcione sus credenciales.



A screenshot of a web application window titled "Menu". It displays the text "Social Structure - Bismarck Romero 201708880". Below this are four buttons: "Iniciar Sesión", "Registrarse", "Información", and "Salir". There are also input fields for "Correo" (Ejemplo@example.com) and "Contraseña" (masked with three dots). At the bottom, a message reads: "¡Gracias por registrarse! proceda con el inicio de sesión por favor."

5. En el menú principal usted puede buscar usuarios por correo.



A screenshot of a web application window titled "MenuUsr". It features a navigation bar with links: "Buscar", "Publicaciones", "Solicitudes", "Reportes", and "Perfil". Below the navigation bar, it says "Bienvenido(a) Ejemplo@example.com" and has a "Cerrar Sesión" button. A search bar is present with the placeholder "Ingrese correo" and a "Buscar" button. Below the search bar is a section titled "Datos de Usuario" containing input fields for "Nombres", "Apellidos", "Correo", and "Fecha de Nacimiento".

6. También puede filtrar las publicaciones y crearlas.

Menú

Buscar Publicaciones Solicitudes Reportes Perfil

Bienvenido(a) Ejemplo@ejemplo.com Cerrar Sesión

Fecha

Todas

Aplicar

Recorrido Limitado

Orden: PreOrden

Cantidad:

Aplicar

Crear Nueva Publicación

7. También puede enviar solicitudes de Amistad.

Menú

Buscar Publicaciones Solicitudes Reportes Perfil

Bienvenido(a) Ejemplo@ejemplo.com Cerrar Sesión

Usuarios

	New Column	Nombres	Correo	Nacimiento	Acción
1	Test	Romero	14/06/1998	abc@ex.com	Enviar Solicitud
2	Test	Romero	14/06/1998	test@ex.com	Enviar Solicitud

Solicitudes Recibidas

Correo	Acciones
--------	----------

Solicitudes Enviadas

Correo	Acciones
--------	----------

8. Puede generar reportes sobre publicaciones.

Menú

Buscar Publicaciones Solicitudes Reportes Perfil

Bienvenido(a) Ejemplo@ejemplo.com Cerrar Sesión

Fechas con más publicaciones

Fecha	idad de publicaci
-------	-------------------

Publicaciones con más comentarios

Fecha	Usuario	No. Comentarios
-------	---------	-----------------

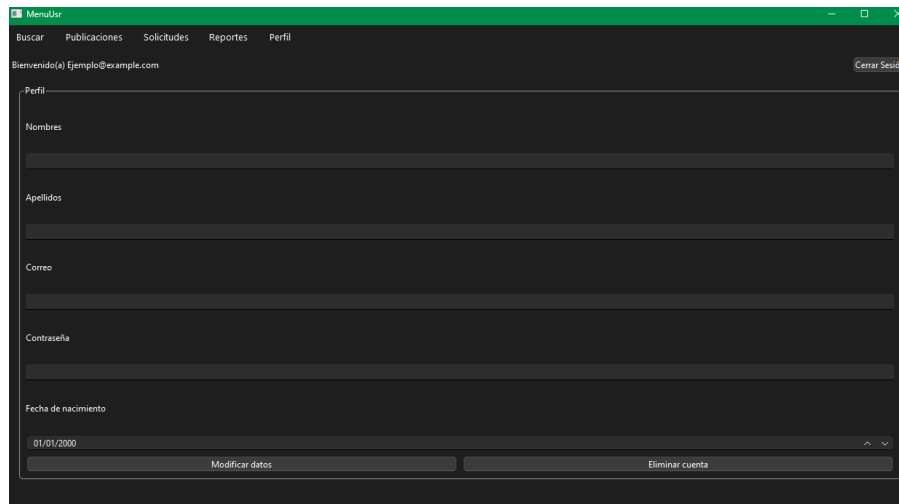
Generar reportes

BST

Todo

Generar

9. Por último puede modificar su perfil o eliminar su cuenta.



Funcionalidades administrador

Como usuario administrador tiene acceso a diferentes funciones del programa como el acceso a la carga masiva de usuarios, relaciones y publicaciones. Los cuales requieren que se especifique una ruta a un archivo con extensión JSON valido, por ejemplo: "C:\usuarios.json". Asegúrese de ingresar la dirección sin comillas y con la extensión. json para que sea reconocido por el programa. A continuación, se le presenta la estructura que debe llevar cada archivo JSON para su carga en el programa

Usuarios

```
{ } usuarios.json U x
{ } usuarios.json > { } 0 > fecha_de_nacimiento
1  [
2    {
3      "nombres": "Juan",
4      "apellidos": "Perez Gomez",
5      "fecha_de_nacimiento": "1990/05/14",
6      "correo": "juan.perez@example.com",
7      "contraseña": "password123"
8    },
9    {
10     "nombres": "Maria",
11     "apellidos": "Lopez Martinez",
12     "fecha_de_nacimiento": "1985/08/22",
13     "correo": "maria.lopez@example.com",
14     "contraseña": "securepass456"
15   },
16   {
17     "nombres": "Carlos",
18     "apellidos": "Rodriguez Fernandez",
19     "fecha_de_nacimiento": "1992/11/30",
20     "correo": "carlos.rodriguez@example.com",
21     "contraseña": "mypassword789"
22   }
23 ]
```

Solicitudes

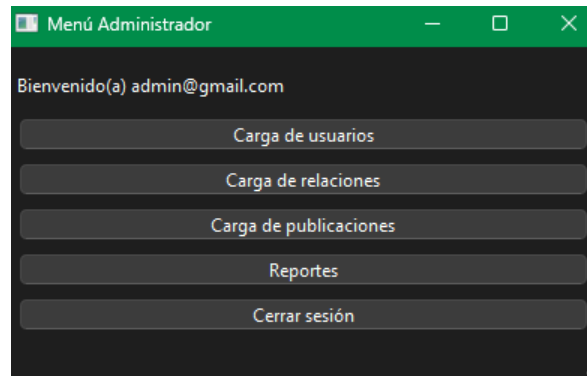
```
1  [
2    {
3      "emisor": "maria.lopez@example.com",
4      "receptor": "carlos.rodriguez@example.com",
5      "estado": "ACEPTADA"
6    },
7    {
8      "emisor": "juan.perez@example.com",
9      "receptor": "maria.lopez@example.com",
10     "estado": "PENDIENTE"
11   },
12   {
13     "emisor": "carlos.rodriguez@example.com",
14     "receptor": "juan.perez@example.com",
15     "estado": "PENDIENTE"
16   },
17   {
18     "emisor": "ana.martinez@example.com",
19     "receptor": "maria.lopez@example.com",
20     "estado": "ACEPTADA"
21   }
22 ]
```

Publicaciones

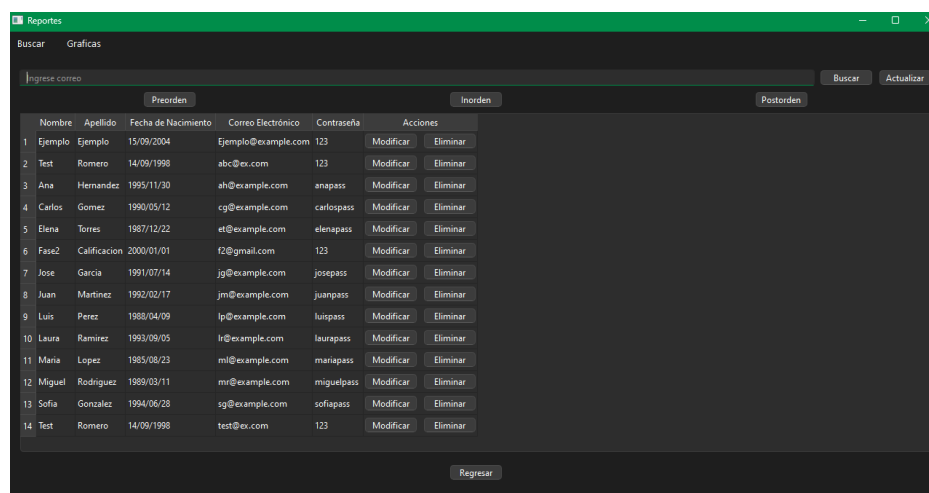
```
1  [
2    {
3      "correo": "juan@gmail.com",
4      "contenido": "Hola :)",
5      "fecha": "19/08/2024",
6      "hora": "10:00",
7      "comentarios": [
8        {
9          "correo": "jose@gmail.com",
10         "comentario": "Buen dia",
11         "fecha": "19/08/2024",
12         "hora": "10:00"
13       },
14       {
15         "correo": "maria@gmail.com",
16         "comentario": "Como estas",
17         "fecha": "19/08/2024",
18         "hora": "15:30"
19       }
20     ]
21   },
22   {
23     "correo": "pedro@gmail.com",
24     "contenido": "Tengo hambre",
25     "fecha": "9/07/2024",
26     "hora": "19:00",
27     "comentarios": []
28   }
29 ]
```

Guía de Inicio Rápido

1. Como administrador tiene acceso a este menú para carga masiva o reportes.



2. En reportes puede buscar usuarios por correo, en donde puede modificarlos o eliminarlos.



3. En graficas se puede visualizar las gráficas para el Árbol AVL y la Lista doblemente enlazada para publicaciones.(En esta pantalla se puede mantener CTRL+ Scroll del Mouse para hacer zoom)

