

CẤU HÌNH HỆ THỐNG

- Tác nhân sử dụng: Quản trị hệ thống Phần mềm
 - Chức năng: Thiết lập các thông tin về chấm công và hợp đồng lao động.
 - * Chú ý: Các thiết lập về định dạng chấm công sẽ ảnh hưởng tới giao diện chấm công trên hệ thống và cấu trúc file import trên excel
- Thiết lập số ngày gửi cảnh báo hết hạn hợp đồng sẽ ảnh hưởng đến số ngày người quản lý nhân sự nhận được thông báo hết hạn hợp đồng.
- Chấm công theo ca: Gồm 3 ca (Sáng, chiều, tối). Quản trị hệ thống sẽ điều chỉnh số giờ của từng ca cho phù hợp với thực trạng của doanh nghiệp.

Admin

Cấu hình hệ thống

Trang chủ

Cấu hình hệ thống

Quản lý nhân sự

Chấm công

Kiểu chấm công

Chấm công theo ca

Chấm công theo ca

Số giờ ca 1 (giờ)

4

Số giờ ca 2 (giờ)

4

Số giờ tăng ca (giờ)

4

Hợp đồng lao động

Báo hết hạn hợp đồng (ngày)

30

Lưu lại

Hình 1 Giao diện chấm công theo ca

Admin

Cấu hình hệ thống

Trang chủ

Cấu hình hệ thống

Quản lý nhân sự

Chấm công

Kiểu chấm công

Chấm công theo giờ

Hợp đồng lao động

Báo hết hạn hợp đồng (ngày)

30

Lưu lại

Hình 2 Giao diện Giao diện chấm công theo giờ

Nhấn <Lưu lại>, toàn bộ phần Quản lý nhân sự sẽ ngầm định nhận các giá trị đã được thiết lập.