#### DASHBOARD CÔNG VIỆC ĐƠN VI

Tác nhân: Trưởng đơn vị

## 1 Ý nghĩa các biểu đồ

Dashboard công việc đơn vị					🎢 Trang chủ > Dashboard công việc đơn vị			
Đơn vị	Tất cả đơn vị (4)	τừ	<b>#</b>	12-2020	Đến	<b>#</b>	03-2021	Tìm kiếm

Tất cả các biểu đồ bên dưới đều được thống kê dựa trên các tham số này.

Trường hợp NSD thuộc đơn vị có (nhiều) đơn vị con hoặc là giám đốc, NSD có thể chọn một hoặc nhiều đơn vị con muốn thống kê.

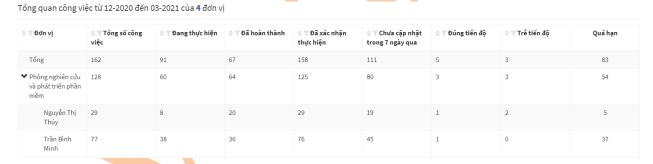
Phần mềm mặc định chọn tất cả các đơn vị (nếu có); Thời gian thống kê mặc định trong 3 tháng gần nhất với tháng hiện tại.

## 1.1 Tổng quan công việc đơn vị

Bảng thống kê tổng quan công việc của toàn đơn vị.

Kết quả hiện thị theo tháng và đơn vị lựa chọn thống kê.

Bảng hiển thị danh sách nhân viên tương ứng trong đơn vị



Hình 1 Tổng quan công việc đơn vị

Tổng số công việc<sub>đơn vị</sub>: Tổng số công việc được các nhân viên trong đơn vị tạo ra.

Tổng số công việc nhân viên : Tổng số công việc nhân viên tham gia.

Đang thực hiện<sub>đơn vị</sub>: Tổng số công việc của đơn vị có trạng thái = Đang thực hiện

Đã hoàn thành $_{don v_i}$ : Tổng số công việc của đơn vị có trạng thái = Đã hoàn thành

Đã xác nhận tham gia<sub>đơn vị</sub>: Tổng số công việc của đơn vị, trong đó nhân viên đã xác nhận tham gia công việc.

Chưa cập nhật trong 7 ngày gần nhất $_{\text{don vi}}$ : Tổng số công việc của đơn vị, trong đó nhân viên chưa thực hiện cập nhật công việc.

Đúng tiến độ  $_{\text{don vi}}$ : Tổng số công việc của các nhân viên trong đơn vị có Tiến độ công việc thực tế lớn hơn hoặc bằng tiến độ dự kiến.

Trễ tiến độ<sub>đơn  $v_i$ </sub>: Tổng số công việc của các nhân viên trong đơn  $v_i$  có Tiến độ công việc thực tế nhỏ hơn tiến độ dự kiến. Thời gian thực hiện công việc thực tế < thời gian thực hiện công việc kế hoach.

Quá tiến độ: Tổng số công việc của các nhân viên trong đơn vị có tiến độ công việc thực tế nhỏ hơn tiến độ công việc dự kiến. Thời gian thực hiện công việc thực tế > thời gian thực hiện công việc kế hoach.

#### 1.2 Lịch công việc



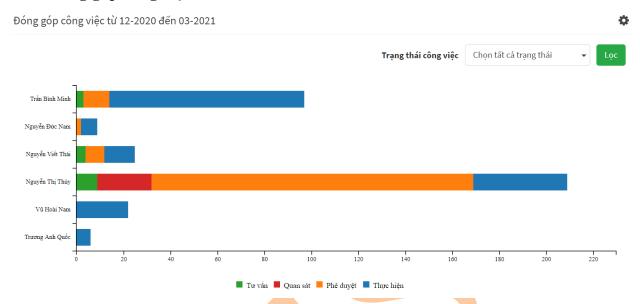
Hình 2 Lịch công việc của đơn vị

Quan sát biểu đồ từ trái qua phải, từ trên xuống dưới, biểu đồ cung cấp các thông tin về:

- Chế độ hiển thị: Giờ/ Ngày/ Tuần/ Tháng.
- Trạng thái công việc: Mặc định là Đang thực hiện. NSD có thể thay đổi trạng thái thống kê.
- Biểu đồ thống kê công việc của từng nhân viên trong đơn vị với vai trò là người thực hiện trong các công việc
- Căn cứ vào thời gian thực hiện công việc kế hoạch và tiến độ thực tế thực hiện công việc, phần mềm đưa ra các mức cảnh báo công việc:
  - Đúng tiến độ: Tiến độ công việc thực tế = Tiến độ thực hiện công việc kế hoạch và thời gian thực hiện công việc thực tế < thời gian thực hiện công việc kế hoạch.
    - Đúng tiến độ (0)
      Trễ tiến độ (5)
      Quá hạn (74)
  - Trễ tiến độ: Tiến độ công việc thực tế < Tiến độ thực hiện công việc kế hoạch và thời gian thực hiện công việc thực tế < thời gian thực hiện công việc kế hoạch.</li>

• Quá hạn: Tiến độ công việc thực tế < Tiến độ thực hiện công việc kế hoạch và thời gian thực hiện công việc thực tế > thời gian thực hiện công việc kế hoạch.

#### 1.3 Đóng góp công việc

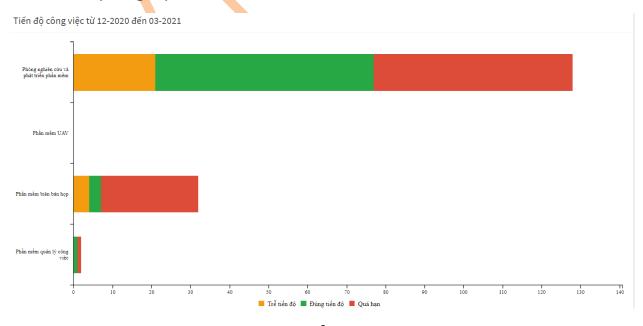


Biểu đồ thống kê số công việc với từng vai trò (tư vấn, quan sát, phê duyệt, thực hiện) và theo trạng thái công việc (đang thực hiện, chờ phê duyệt, đã hoàn thành, tạm hoãn, hủy).

Nhìn vào biểu đồ, NSD có thể thấy, trong một hay nhiều đơn vị, những ai đang làm nhiều việc nhất, và làm nhiều việc với vai trò là gì và trạng thái công việc của người đó đang như thế nào.

Phần mềm mặc định lấy tất cả trạng thái công việc.

# 1.4 Tiến độ công việc



Dựa vào tiến độ thực hiện công việc của các thành viên trong đơn vị, phần mềm thống kê tự động tiến độ thực hiện công việc của đơn vị.

Nhìn vào biểu đồ, NSD có thể nắm được tình hình tiến độ của cả đơn vị trong mỗi khoảng thời gian.

## 1.5 Miền kết quả công việc

(màn hình đang không thống kê miền kết quả của đơn vị nào)

Miền kết quả công việc từ 12-2020 đến 03-2021



#### 1.6 Trạng thái công việc

(Trạng thái công việc đang không hiên thị)

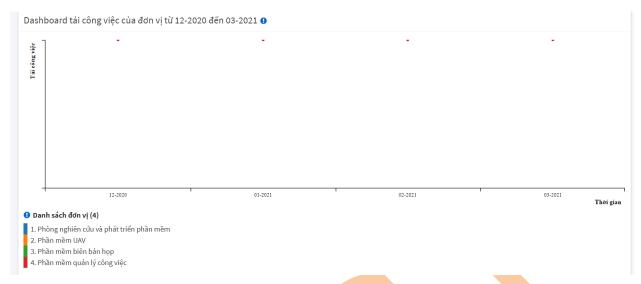
# 1.7 Kết quả trung bình công việc các đơn vị



#### Hình Không có gì cả

Tiêu chí: Không theo hệ số và theo hệ số. Hệ số là mức độ quan trọng của công việc.

## 1.8 Dashboard tải công việc đơn vị

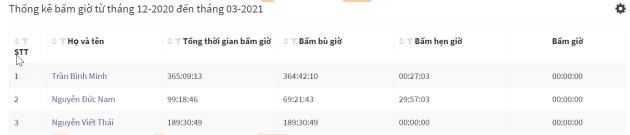


#### Lỗi hiển thị

Biểu đồ hiển thị dựa vào tải công việc của các cá nhân trong đơn vị.

Dựa vào biểu đồ, các trưởng đơn vị có cái nhìn tổng quát về số lượng công việc của toàn đơn vị theo thời gian thống kê.

## 1.9 Thống kê bấm giờ theo tháng



Bảng thống kê bao gồm các thông tin:

Họ và tên: danh sách nhân viên thuộc đơn vị thống kê.

Tổng thời gian bấm giờ = Bấm giờ + Bấm hẹn giờ + Bấm bù giờ

Tổng sẽ lấy những công việc có thời gian bấm giờ đã được phê duyệt