2025/26

# SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN



- Aarón Ballesteros Sáez
- Javier Mantoan Dominguez
- Asier Puchol Verdeguer
- Hugo Tarín González

**COMPLEJO MIMIBIEN** 

# ÍNDICE

Definición de una empresa	3
Tipo de empresa en función de varias variables	3
Áreas funcionales	4
Estructura Organizativa	4
Necesidades de la empresa	4
Diseño de procesos empresariales	5
Procesos empresariales	5
Documentación mercantil	6
Impuestos	9

# **COMPLEJO MIMIBIEN**

- Definición de una empresa.
  Entidad cuyo es obtener beneficios/ofrecer servicios
- 2. Tipo de empresa en función de varias variables.

### - Tamaño:

- Microempresa: menos de 10 empleados.
- Pequeña empresa: entre 10 y 49 empleados.
- Mediana empresa: entre 50 y 249 empleados.
- Gran empresa: 250 o más empleados.

### Actividad:

- Primario: extracción de recursos naturales
- Secundario: transformación de materias primas
- Terciario o de servicios: prestación de servicios

### Área Geográfica:

- · Local: opera en un municipio o localidad.
- Regional: actividad en una comunidad o región.
- Nacional: presencia en varias provincias o en todo el país.
- Multinacional/Internacional: presente en varios países.

### - Sector Económico:

- Sector privado: capital de particulares o empresas.
- Sector público: propiedad del Estado o administraciones públicas.
- Sector mixto: participación tanto pública como privada.

### - <u>Titularidad:</u>

- Individual: un solo propietario-
- Societaria: perteneciente a una sociedad mercantil.
- Cooperativa: propiedad conjunta de los socios-trabajadores.
- Franquicia: el titular explota la marca de otra compañía

### - Forma Jurídica:

- Empresario individual: un dueño único.
- Sociedad Limitada: forma jurídica muy común para hoteles pequeños o medianos.
- Sociedad Anónima: típica de grandes cadenas hoteleras.
- Cooperativa: propiedad compartida por varios socios.
- Sociedad Laboral: los trabajadores poseen la mayoría del capital

- 3. Necesidades de la empresa.
  - Inmuebles.
  - Servicio Hostelero.
  - Servicio de Mantenimiento y Limpieza.
  - Servicio de Climatización.
  - Empleados.
  - Servicio de Actividades y Entretenimiento.
  - Servicio Tecnológico.

### 4. Áreas funcionales.

- Recepción.
- Habitaciones.
- Salas de Actividades y Exteriores.
- Comedores.
- Sala servidores.
- Almacenes.
- Cocinas.
- Cafetería.
- Zona Spa.

### 5. Estructura Organizativa

- Gerente de hotel.
- Gerente de seguridad.
- Gerente de mantenimiento y limpieza.
- Gerente de hostelería.
- Gerente de entrenamiento y actividades.
- Gerente de recepción.
- Gerente de informática.
- Jefe de cocina.
- Jefe de almacén.
- Jefe de recursos humanos.
- Jefe de administración.

### 6. Procesos empresariales.

Hugo → Jefe de administración.

Aaron -> Gerente de hostelería.

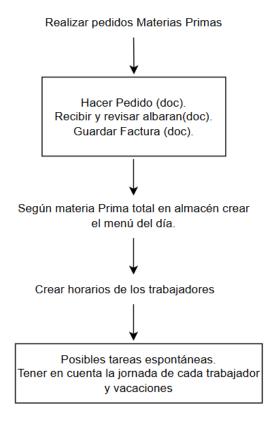
Javier→ Gerente de seguridad.

Asier -> Gerente de informática.

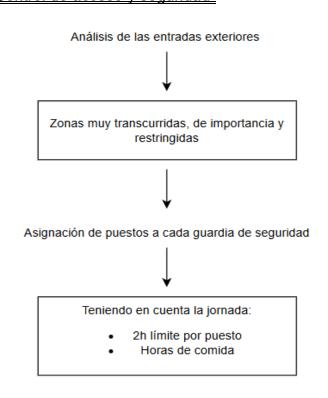
- 7. Diseño de procesos empresariales.
  - Jefe de administración:
    - Control financiero de ingresos y gastos.
  - Gerente de hostelería:
    - Planificar los menús y los horarios.
  - Gerente de seguridad:
    - Control de acceso y seguridad y puntos de vigilancia del establecimiento.
  - Gerente de informática:
    - Control de la red del hotel y realización de copias de seguridad.

### 8. Documentación mercantil.

### Proceso "Planificación de los menús y horarios"



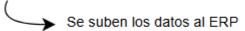
### Proceso "Control de acceso y seguridad"



### Proceso "Control financiero de ingresos y gastos"

Ingresos

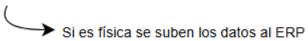
Con cada pago se guardarán los datos y facturas



· El ERP muestra los datos visualmente

Gastos

- · Con cada gasto se guarda la factura
- · Si es digital, se sube directamente al ERP



· El ERP muestra los datos de una forma más visual

### Proceso "Control de copias de seguridad"

Creación de plan de copias de seguridad



Dia 1 de cada mes, copia completa Lunes de cada semana, copia de seguridad cada día, copia Incremental



Hora de realización de copias => 23:59 Orden:

- 1ª Incremental
- 2ª Diferencial
- 3ª Completa



Almacenamiento de Servidor en la Nube (AWS) \*Almacenamiento casa de Asier.



### Procedimiento:

- · Crear copia
  - Cifrar copia
  - Subir copia (al servidor AWS)

### 9. Impuestos

### 1. Impuestos estatales

- Impuesto sobre Sociedades (IS)
- IVA (Impuesto sobre el Valor Añadido)

### 2. Impuestos autonómicos

- Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)
- Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)

### 3. Impuestos laborales y de seguridad social

- Cotizaciones a la Seguridad Social
- Retenciones IRPF (empleados y profesionales)

### 4. Impuestos especiales:

- Alcohol y tabaco
- Electricidad y carburantes
- IAE municipal adicional
- Licencias y tasas municipales