2025/26

SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN

* Aarón Ballesteros Sáez
* Javier Mantoan Dominguez
* Asier Puchol Verdeguer
* Hugo Tarín González

Complejo Mimibien

ÍNDICE

Definición de una empresa. 3

Tipo de empresa en función de varias variables. 3

Áreas funcionales. 4

Estructura Organizativa 4

Necesidades de la empresa. 4

Diseño de procesos empresariales. 5

Procesos empresariales. 5

Documentación mercantil. 6

Impuestos 9

COMPLEJO MIMIBIEN

1. Definición de una empresa.

Entidad cuyo es obtener beneficios/ofrecer servicios

1. Tipo de empresa en función de varias variables.

* **Tamaño:**
* Microempresa: menos de 10 empleados.
* Pequeña empresa: entre 10 y 49 empleados.
* Mediana empresa: entre 50 y 249 empleados.
* Gran empresa: 250 o más empleados.
* **Actividad:**
* Primario: extracción de recursos naturales
* Secundario: transformación de materias primas
* Terciario o de servicios: prestación de servicios
* **Área Geográfica:**
* Local: opera en un municipio o localidad.
* Regional: actividad en una comunidad o región.
* Nacional: presencia en varias provincias o en todo el país.
* Multinacional/Internacional: presente en varios países.
* **Sector Económico:**
* Sector privado: capital de particulares o empresas.
* Sector público: propiedad del Estado o administraciones públicas.
* Sector mixto: participación tanto pública como privada.
* **Titularidad:**
* Individual: un solo propietario-
* Societaria: perteneciente a una sociedad mercantil.
* Cooperativa: propiedad conjunta de los socios-trabajadores.
* Franquicia: el titular explota la marca de otra compañía
* **Forma Jurídica:**
* Empresario individual: un dueño único.
* Sociedad Limitada: forma jurídica muy común para hoteles pequeños o medianos.
* Sociedad Anónima: típica de grandes cadenas hoteleras.
* Cooperativa: propiedad compartida por varios socios.
* Sociedad Laboral: los trabajadores poseen la mayoría del capital

1. Necesidades de la empresa.

* Inmuebles.
* Servicio Hostelero.
* Servicio de Mantenimiento y Limpieza.
* Servicio de Climatización.
* Empleados.
* Servicio de Actividades y Entretenimiento.
* Servicio Tecnológico.

1. Áreas funcionales.

* Recepción.
* Habitaciones.
* Salas de Actividades y Exteriores.
* Comedores.
* Sala servidores.
* Almacenes.
* Cocinas.
* Cafetería.
* Zona Spa.

1. Estructura Organizativa

* Gerente de hotel.
* Gerente de seguridad.
* Gerente de mantenimiento y limpieza.
* Gerente de hostelería.
* Gerente de entrenamiento y actividades.
* Gerente de recepción.
* Gerente de informática.
* Jefe de cocina.
* Jefe de almacén.
* Jefe de recursos humanos.
* Jefe de administración.

1. Procesos empresariales.

Hugo🡪 Jefe de administración.

Aaron🡪 Gerente de hostelería.

Javier🡪 Gerente de seguridad.

Asier🡪 Gerente de informática.

1. Diseño de procesos empresariales.

* Jefe de administración:
* Control financiero de ingresos y gastos.
* Gerente de hostelería:
* Planificar los menús y los horarios.
* Gerente de seguridad:
* Control de acceso y seguridad y puntos de vigilancia del establecimiento.
* Gerente de informática:
* Control de la red del hotel y realización de copias de seguridad.

1. Documentación mercantil.

Proceso “Planificación de los menús y horarios”

Diagrama

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Proceso “Control de acceso y seguridad”

Diagrama

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Proceso “Control financiero de ingresos y gastos”

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Proceso “Control de copias de seguridad”

Diagrama, Texto

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

1. Impuestos

**1. Impuestos estatales**

* Impuesto sobre Sociedades (IS)
* IVA (Impuesto sobre el Valor Añadido)

**2. Impuestos autonómicos**

* Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)
* Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)

**3. Impuestos laborales y de seguridad social**

* Cotizaciones a la Seguridad Social
* Retenciones IRPF (empleados y profesionales)

**4. Impuestos especiales:**

* Alcohol y tabaco
* Electricidad y carburantes
* IAE municipal adicional
* Licencias y tasas municipales