FUNKTIONENDIAGRAMM

Version »X.X«

|  |
| --- |
| **Allgemeine Informationen zur Verwendung der Vorlage**  Alle gelben Informationskästchen löschen! Alles was sich innerhalb von » und « befindet entsprechend ersetzen und die Zeichen », « dabei natürlich auch löschen. Nicht benötigte Überschriften niemals löschen sondern kurz beschreiben warum man sie nicht braucht. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VERSION | DATUM | AUTOR\_IN | VERÄNDERUNG |
| »x.x« | »dd.mm.yyyy« | »Vorname Nachname« | »Änderungstext eintragen« |

|  |
| --- |
| Das Funktionendiagramm dient der Übersicht von Verantwortlichkeiten auf Arbeitspaketebene. Es kann erst erstellt werden, wenn eine genaue Zeitplanung zur Verfügung steht. Es soll für jedes Arbeitspaket festgelegt werden wer Durchführungsverantwortung (D) hat (kann jeweils nur eine Person sein, muss/soll nicht immer der Projektleiter sein), wer an dem Arbeitspaket mitarbeitet (M), wer an einer wichtigen Entscheidung innerhalb oder am Ende des Arbeitspakets teilhaben muss (E) und wer Informationen während oder am Ende des Arbeitspakets bekommt (I). Neben Projektleiter, Projektmitarbeitern und Projektauftraggeber können auch relevante Umwelten teil dieses Diagramms sein.  Achte darauf, dass die Verantwortlichkeiten im Projekt ungefähr gleich verteilt werden sollen und Arbeitsteilung eine der größten Waffen ist, um effizient zu arbeiten (nicht jedes Teammitglied muss bei jedem Arbeitspaket dabei sein). |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PSP Nr. | Arbeitspaket | »PL« | »PMa 1« | »PMa 2« | »PMa 3« | »PA« | »Umwelt 1« | »Umwelt 2« |
| »1.1.1« | »Name des Arbeitspakets« | »D« | »M« | »M« |  |  |  |  |
| »1.1.2« | »Name des Arbeitspakets« | »E« | »D« | »M« |  | »I« |  |  |

Legende

|  |  |
| --- | --- |
| »Kürzel 1« … »Name der Person«  »Kürzel 2« … »Name der Person / Umwelt«  »Kürzel 3« … »Name der Person / Umwelt«  »...« | D … Durchführungsverantwortung  M … Mitarbeit  I … Informationsbedarf  E … Entscheidung |