Project Implementation Plan

*Website* Jual Beli Hasil Panen di Desa Lumban Pinasa

Dibuat oleh:

| NIM 11321007 | Angelica Theresia Manurung |
| --- | --- |
| NIM 11321005 | Fransiska Maria L. Simanungkalit |
| NIM 11321011 | Juan Carlos Munthe |
| NIM 11321041 | Gavin Nathanael Nababan |

Untuk:

Institut Teknologi Del

Desa Sitoluama, Laguboti, Sumatera Utara

**2021/2022**

|  |  | **Proyek Akhir 2021**  **Institut Teknologi Del** | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *No. Dokumen: PiP-PA1-05* | | | *Versi: 00.00* | *Tanggal: 19 Februari 2022* | *Jumlah Halaman:* | |

**DAFTAR ISI**

[Ringkasan 3](#_heading=h.gjdgxs)

[1](#_heading=h.1fob9te) Pendahuluan 4

[1.1](#_heading=h.3znysh7) Maksud Penulisan Dokumen 4

[1.2](#_heading=h.2et92p0) Definisi, Akronim Dan Singkatan 4

[1.3](#_heading=h.tyjcwt) Aturan Penomoran 5

[1.4](#_heading=h.4d34og8) Dokumen Rujukan 5

[1.5](#_heading=h.2s8eyo1) Ikhtisar Dokumen 6

[2](#_heading=h.17dp8vu) Deskripsi Umum Proyek 7

[2.1](#_heading=h.26in1rg) Latar Belakang 7

[2.2](#_heading=h.lnxbz9) Tujuan 7

[2.3](#_heading=h.35nkun2) Lingkup Pekerjaan 7

[2.3.1](#_heading=h.1ksv4uv) Lingkup Pekerjaan Project Manager 8

[2.3.2](#_heading=h.44sinio) Lingkup Pekerjaan Mahasiswa 8

[2.3.3](#_heading=h.2jxsxqh) Lingkup Pekerjaan Dosen Pembimbing 8

[2.3.4](#_heading=h.z337ya) Lingkup Pekerjaan Narasumber 8

[2.4](#_heading=h.3j2qqm3) Input Requirement 8

[2.4.1](#_heading=h.1y810tw) Sumberdaya manusia 8

[2.4.2](#_heading=h.4i7ojhp) Tools, peralatan 9

[2.5](#_heading=h.2xcytpi) Deliverables 9

[3](#_heading=h.1ci93xb) Pengelolaan Proyek (Manajemen) 12

[3.1](#_heading=h.3whwml4) Struktur Organisasi 12

[3.2](#_heading=h.2bn6wsx) Alokasi Personil, Deksripsi Tugas dan Tanggung Jawab 13

[3.3](#_heading=h.qsh70q) Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek 13

[3.4](#_heading=h.3as4poj) Asumsi, Kebergantungan dan Kendala 13

[3.5](#_heading=h.49x2ik5) Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian 14

[4](#_heading=h.2p2csry) Paket Kerja dan Jadwal 15

[4.1](#_heading=h.3o7alnk) Paket Kerja 15

[4.2](#_heading=h.23ckvvd) Jadwal 16

[5](#_heading=h.ihv636) Penutup 18

[Lampiran - 1 19](#_heading=h.32hioqz)

[Sejarah Versi 20](#_heading=h.1hmsyys)

[Sejarah Perubahan 21](#_heading=h.41mghml)

# Ringkasan

Dokumen ini mencakup rencana pelaksaan Mata Kuliah Proyek Akhir 1 (PA1) yaitu membangun sebuah *website* dengan berbasis web dinamis menggunakan *framework laravel.* Proyek ini bertema *Website* jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa,

Di kawasan Desa Lumban Pinasa sistem jual beli hasil panen masih melakukan sistem yang manual dimana para petani mengumpulkan hasil panen kepada pengepul, kemudian pengepul yang akan memasarkan semua hasil panen dengan harga yang sudah dinaikkan dari harga beli sebelumnya, terkadang beberapa petani juga menjual hasil panen dengan menjual kepasar secara langsung atau mengelilingi kompleks untuk menjual hasil panen. Metode pengumpulan data dengan menggunakan metode observasi dan wawancara. Tahap pengembangan sistem meliputi analisis, perancangan sistem, implementasi, dan pengujian.

Dokumen ini dibuat dengan tujuan untuk dipergunakan sebagai referensi bagi koordinator atau *Project Manager* Mata Kuliah Proyek Akhir 1 (PA 1), dosen pembimbing dan juga mahasiswa yang mengikuti mata kuliah PA1, serta menjelaskan langkah-langkah yang dilakukan selama pengerjaan PA1. Dokumen ini berisikan deskripsi kegiatan yang dilakukan secara bertahap untuk memperoleh hasil yang baik di dalam proyek.

# Pendahuluan

Pada bab ini akan dijelaskan tujuan dari penulisan dokumen,definisi akronim dan singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan dan ikhtisar dokumen.

## Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen ini ditulis untuk semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Proyek Akhir Tahun Pertama (PA 1) yang bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas tentang suatu persepsi yang sama tentang pelaksanaan kegiatan Proyek Akhir Tahun Pertama (PA1).

## Definisi, Akronim Dan Singkatan

Berikut ini adalah daftar definisi, akronim, dan singkatan yang digunakan dalam dokumen. Daftar definisi yang digunakan dalam dokumen ini terdapat pada Tabel 1.

**Table 1.Daftar Definisi**

| **No** | **Definisi** | **Penjelasan** |
| --- | --- | --- |
| 1. | *Client* | Orang yang memberikan proyek pada *developer.* |
| 2. | *Developer* | Orang yang membuat atau mengembangkan  perangkat lunak. |
| 3. | *Software* | Perangkat lunak |
| 4. | *Hardware* | Perangkat yang mendukung sistem komputer |
| 5. | *Tools* | Aplikasi yang digunakan selama pengerjaan Proyek |
| 6. | *Requirement* | Kebutuhan *client* yang akan dicapai sistem. |

Singkatan yang digunakan dalam dokumen ini dijelaskan pada Tabel 2.

**Table 2.Singkatan atau akronim**

| **No** | **Singkatan atau Akronim** | **Kepanjangan** |
| --- | --- | --- |
| 1. | MoM | *Minutes of Meeting* |
| 2. | ToR | *Term of Reference* |
| 3. | PiP | *Project Implementation Plan* |

## Aturan Penomoran

Aturan penomoran yang digunakan oleh *developer* dalam pembangunan *website*dapat dilihat pada Table.3

**Table 3.Aturan penomoran**

| **No** | **Deskripsi Ketentuan** |
| --- | --- |
| 1. | Aturan penomoran dan penamaan bab dan sub-bab sebagai berikut.   1. Untuk bab : 1, 2, 3 Contoh:    1. *Introduction*   2. Untuk sub-bab : 1.1, 1.2, 1.3 Contoh:   * + 1. *Purpose of Document*   3. Untuk sub sub-bab : 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 Contoh:  *2.1.1 Business Process* |
| 2. | Aturan penomoran dan penamaan tabel dan gambar sebagai berikut,   1. Untuk tabel : **Tabel 1. Daftar Definisi** 2. Untuk gambar : **Gambar 1. Proses Bisnis** 3. Jenis Font : Times New Roman 4. Ukuran Font : 12 5. Ukuran Judul : 12 6. Jenis Font judul : Arial |

## Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dokumen ini adalah sebagai berikut.

* + - 1. ToR (*Term of Reference*)

Dokumen ini berisi mengenai gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan, lingkup (*scope*), *input requirement* dan perkiraan pelaksanaan aktivitas.

1. MoM (*Minutes of Meeting)*

Dokumen ini berisi mengenai informasi-informasi pada pertemuan dengan dosen pembimbing tentang *progress* pengerjaan proyek.

## Ikhtisar Dokumen

*Project Implementation Plan* ini terdiri atas beberapa bab. Pada sub bab ini akan dijelaskan secara singkat isi dari masing-masing bab:

1. **Bab Pendahuluan** berisi tentang gambaran dokumen, yaitu maksud penulisan dokumen, defenisi, akronim, dan singkatan, aturan penomoran dan dokumen rujukan dalam penyusunan dokumen ini, serta ikhtisar dokumen.
2. **Bab Deskripsi Umum Proyek** berisi penjelasan tentang latar belakang pelaksanaan proyek, tujuan, input, dan target dari pelaksanaan proyek.
3. **Bab Manajemen Proyek** berisi struktur organisasi, tanggung jawab masing-masing pihak, alokasi personal, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, ketergantungan, kendala, serta mekanisme pemantauan dan pengendalian.
4. **Bab Paket Kerja** dan jadwal berisi paket kerja yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa serta jadwal yang harus ditepati selama proses pelaksanaan PA1.
5. **Bab Penutup** berisi kesimpulan akhir secara menyeluruh atas pembahasanyang telah diuraikan dari keseluruhan isi dokumen *Project Implementation Plan* (PiP) yang disusun agar semua pihak yang terlibat mempunyai pemahaman yang sama mengenai perencanaan pengembangan informasi.

# Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini akan menjelaskan mengenai deskripsi umum proyek pengembangan aplikasi berbasis web *website* jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa, latar belakang, tujuan, lingkungan pekerjaan*, input requirement* (sumber daya manusia, *tools* dan peralatan) dan *deliverables* dan proyek yang akan dibangun.

## Latar Belakang

Adapun alasan dalam pengembangan sebuah *website*ini merupakan proyek akhir perkuliahan di IT DEL. Dengan ini kami ingin mengembangkan sebuah *website* berbasis *web* dalam bidang Pertanian dan Perkebunan. Di kawasan Desa Lumban Pinasa sistem Jual Beli hasil panen masih melakukan sistem yang manual dimana para petani mengumpulkan hasil panen kepada pengepul, kemudian pengepul yang akan memasarkan semua hasil panen dengan harga yang sudah dinaikkan dari harga beli sebelumnya, terkadang beberapa petani juga menjual hasil panen dengan menjual kepasar secara langsung atau mengelilingi kompleks untuk menjual hasil panen. Metode pengumpulan data dengan menggunakan metode observasi dan wawancara. Tahap pengembangan sistem meliputi analisis, perancangan sistem, implementasi, dan pengujian.

Sulitnya petani dalam mendistribusikan hasil panen inilah yang melatar belakangi terbentuknya *website* yang bertujuan untuk mempermudah para petani menjual hasil panen dengan menerapkan sistem teknologi yang fungsionalitas. Dengan adanya sitem informasi ini juga memberikan keuntungan bagi petani dalam menentukan harga jual dengan adanya kesepakatan dengan distributor secara langsung.

## Tujuan

Adapun tujuan dari proyek ini yaitu Merancang sebuah *website* jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa yang diharapkan dapat membantu petani menjual hasil panen dengan keuntungan yang maksimal.

## Lingkup Pekerjaan

Narasumber menyediakan informasi yang dapat menggambarkan kebutuhan topik terkait.

### Lingkup Pekerjaan Project Manager

PM (*Project Manager*) adalah salah satu mahasiswa dari tiap kelompok yang bertugas untuk bertanggung jawab untuk memimpin kelompok dalam pelaksanaan pembuatan *website* yang di kerjakan oleh tim kelompok nya. PM akan mengkoordinir pelaksanaan proyek mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan, penutupan sampai tahap evaluasi. Hal ini bertujuan agar segala sesuatu yang dikerjakan oleh tim sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

### Lingkup Pekerjaan Mahasiswa

Mahasiswa bertanggung jawab untuk melakukan *survey* dan melakukan wawancara dengan narasumber untuk melakukan *requirement gathering* dan akan melakukan pertemuan dengan koordinator PA1 untuk melaporkan *progress* proyek sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Selain itu, mahasiswa wajib memberikan *deliverables* untuk di-*review* oleh dosen pembimbing sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

### Lingkup Pekerjaan Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing akan melakukan *review* terhadap proyek dan dokumen PA1 serta memberikan tanggapan dan saran terhadap produk dan dokumen sesuai dengan jadwal yang ditentukan.

### Lingkup Pekerjaan Narasumber

Narasumber menyediakan data atau informasi yang dapat menggambarkan kebutuhan topik dan membantu tim dalam proses *requirement gathering.*

## Input Requirement

Kebutuhan *input* atau *resource* yang digunakan dalam pengerjaan proyek akan dijelaskan pada sub-bab berikut,

### Sumberdaya manusia

Untuk mengerjakan proyek ini disiapkan Sumber Daya Manusia , dengan peranan sebagai berikut :

* + - 1. Angelica Theresia Manurung : *Project Manager* dan *Developer*
      2. Fransiska Maria L Simanungkalit : *Developer*
      3. Juan Munthe : *Developer*
      4. Gavin Nababan : *Developer*

### Tools, peralatan

*Tools* yang digunakan dalam pembuatan dokumen ini terdiri dari perangkat keras *(hardware)* dan perangkat lunak *(software).*

Spesifikasi Hardware dapat dilihat pada Tabel 4.

**Table 4.Spesifikasi Hardware**

| Manufacturer | Micro-Star International Co.,Ltd. |
| --- | --- |
| System Model | Modern 14 B11MO |
| Processor | 11th Gen Intel(R)Core (TM) i7-1165G7 @2.80GHz (8 CPUs), ~2.8GHz |
| Memory | 8192MB RAM |

Spesifikasi *software* yang dipakai yaitu:

1. *Visual Studio Code*
2. *Bizagi*
3. *starUML*
4. *phpMyadmin*
5. *XAMPP*
6. *Balsamiq wireframes*

## Deliverables

Hasil dari proyek ini adalah sebuah aplikasi berbasis web dan dokumentasi pembuatan aplikasi yang mencakup seluruh proses pengerjaan dari pembangunan aplikasi *website* *Website*jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa yang dapat dilihat pada Tabel 5.

**Table 5.Daftar Deliverables**

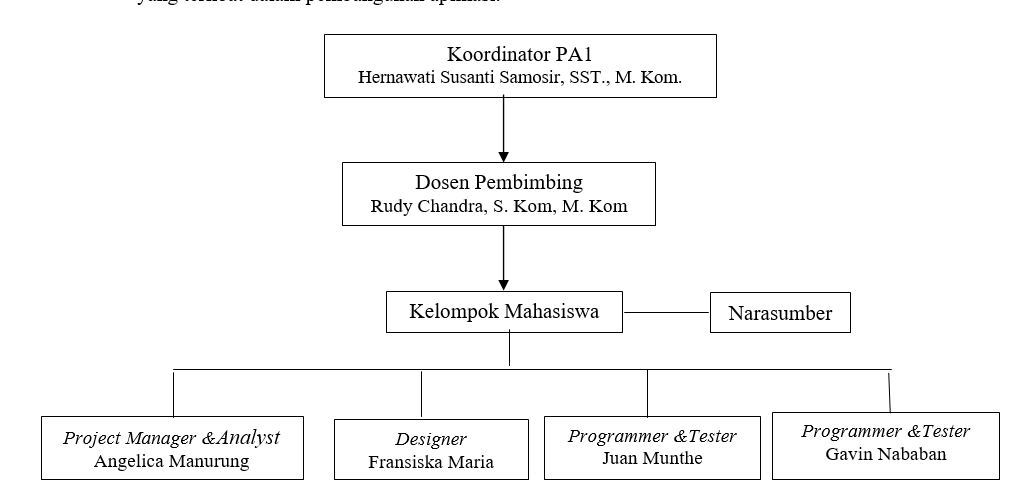
| **Id\_Deliverables** | **Deliverables** | **Keterangan** |
| --- | --- | --- |
| ToR-05 | *Term of Reference* | Dokumen ini berisi tentang gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan, lingkup (*scope*), persyaratan masukan (*input requirement*), dan perkiraan pelaksanaan aktivitas. |
| PiP- PA1-05 | *Project Implementation Plan* | Dokumen ini berisi mengenai jadwal dan rencana kerja tim dalam membangun aplikasi yang mencakup tentang deskripsi umum proyek, pengelolaan proyek(manajemen), paket kerja dan jadwal |
| MoM-05 | *Minutes of Meeting* | Dokumen ini berisi tentang agenda pertemuan yang dilakukan dengan dosen pembimbing tentang *progress* pengerjaan proyek. |
| SRS-PA1-05 | *Software Requirement Spesification* | Dokumen ini berisi mengenai deskripsi umum aplikasi berbasis web yang akan dibangun, kebutuhan fungsional dan kebutuhan non-fungsional pada aplikasi. |
| LA-05 | *Log Activity* | Dokumen ini berisi tentang pertemuan kegiatan yang dilakukan oleh anggota kelompok. |
| UC-05 | *Use Case* | Dokumen ini berisi tentang interaksi antara aktor dengan sistem yang akan dikembangkan. |
| SWT-PA1-05 | *Software Technical* | Dokumen ini berisi tentang deskripsi sistem yang akan dibangun, data *requirement*, *design* dan *testing* |
| SDD-PA1-05 | *Software Design Document* | Dokumen ini berisi mengenai detail-detail design dari aplikasi *Website*Hasil Panen Desa Lumban Pinasa berbasis web |
| *Website* Hasil Panen | Produk | Website ini merupakan hasil akhir dari pengerjaan proyek. |

# Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai struktur organisasi, alokasi personil, deskripsi tugas dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, kebergantungan dan kendala, mekanisme pemantauan dan pengendalian.

## Struktur Organisasi

Pada sub-bab ini menjelaskan mengenai struktur organisasi pembangunan mengenai *website* jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa yang menggambarkan hubungan antara pihak-pihak yang terlibat dalam pembangunan aplikasi.

**Gambar 1. Struktur Organisasi**

Keterangan:

* 1. *Project Manager* bertanggung jawab untuk memantau semua proses kegiatan pekerjaan pembangunan Aplikasi *Website*Wisata Desa Harian.
  2. *Programmer, analysis,* dan *designer* bertanggung jawab dalam mengerjakan tugas dan bagian tugas yang telah disepakati bersama agar tercapainya aplikasi yang sesuai dengan kebutuhan *owner*.
  3. *Tester* bertanggung jawab untuk menguji hasil dari pengerjaan proyek meliputi pengecekan terhadap setiap fungsi yang sudah direncanakan.

## Alokasi Personil, Deksripsi Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut adalah penjelasan dari struktur organisasi pelaksanaan PA 1 serta pihak lain yang terlibat dalam Gambar 1.

* + - 1. Koordinator PA 1, berfungsi sebagai koordinator yang bertugas untuk melakukan koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya matakuliah PA 1 dengan baik.
      2. Dosen Pembimbing, berfungsi sebagai pembimbing yang berperan untuk melakukan *review* dan memberikan *feedback* terhadap produk dan dokumen PA 1 dan menjadi penguji pada waktu seminar PA.
      3. Narasumber, berfungsi sebagai sumber informasi tentang sistem yang akan kami bangun dan berfungsi sebagai penguji dari sistem kami.
      4. *Project Manager*, bertugas untuk melaksanakan komunikasi dengan kordinator PA1 dan dosen pembimbing serta memberikan pembagian tugas terhadap sesama mahasiswa PA 1.
      5. Mahasiswa PA 1 bertugas melakukan semua pekerjaan PA 1 sesuai dengan yang telah ditetapkan dalam *Term of Reference* (ToR) dan dibantu oleh koordinator PA 1 juga Project Manager. Sebagai mahasiswa PA 1 adalah mahasiswa IT Del Angkatan 2021.

## Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek

Tujuan melakukan pengelolaan proyek ini adalah untuk menghasilkan suatu perencanaan dan penjadwalan yang baik sehingga proyek dapat selesai tepat waktu dengan mencapai kualitas proyek yang baik. Prioritas pengerjaan proyek adalah untuk mewujudkan kemampuan dari setiap anggota agar dapat bekerja sama dan saling berkoordinasi dengan baik untuk menghasilkan proyek tepat waktu.

## Asumsi, Kebergantungan dan Kendala

Asumsi yang digunakan adalah:

Semua informasi mengenai kegiatan desa dapat di sampaikan dengan jelas melalui sistem.

Masyarakat yang sering menggunakan informasi ini untuk mendapat informasi. Proyek ini mempunyai ketergantungan terhadap:

a. Anggota kelompok harus memiliki kemampuan dalam mengerjakan tugasnya masing-masing.

* + - * 1. Anggota kelompok harus memiliki kreativitas dan kepedulian dalam mengerjakan proyek.

3. Kendala yang perlu dipertimbangkan adalah:

1. Kurangnya kemampuan yang dimiliki dalam mengerjakan tugasnya.
2. Kurangnya kreativitas dan kepedulian dari setiap anggota kelompok.

## Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian

Adapun mekanisme pemantauan dan pengendalian yang ada dalam pembangunan *website*jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa adalah sebagai berikut.

1. *Log Activity*

*Log activity* di buat setiap minggunya, hal ini dilakukan agar team *Developer* mengetahui setiap aktivitas yang telah dilakukan.

1. MoM

*Minutes of Meeting* daibuat setiap kali pertemuan dengar *supervisor*, hal ini dilakukan agar team *Developer* dapat mengetahui *review* dan *feedback*  dari *Supervisor*  terkait product yang dibangun, sehingga team *Developer* dapat memperbaiki.

# Paket Kerja dan Jadwal

Pada bab ini dijelaskan mengenai paket kerja dan jadwal yang bertujuan agar pengerjaan proyek lebih teratur dan diselesaikan dengan tepat waktu.

## Paket Kerja

Paket kerja terdapat beberapa tahapan yaitu persiapan, survey, analisis, perancangan, implementasi, testing, pelaporan dan serah terima.

Persiapan

Dalam tahap ini anggota kelompok menyusun perencanaan dalam pengerjaan proyek dan melakukan pengumpulan data atau informasi yang dibutuhkan dalam membangun aplikasi berbasis web.

*Survey*

Dalam tahap ini, *survey* dilakukan dengan metode wawancara dengan narasumber untuk memperoleh informasi mengenai aplikasi yang dibangun.

Analisis

Dalam tahap ini, anggota kelompok menganalisis data yang telah didapat dari narasumber.

Perancangan

Dalam tahap ini, anggota kelompok mendesain aplikasi yang akan dibangun.

Implementasi

Dalam tahap ini, anggota kelompok membuat kode program dari design yang telah disetujui bersama sehingga menghasilkan aplikasi berbasis web yang siap untuk dipakai.

*Testing*

Dalam tahap ini, dilakukan pengujian seluruh sistem pada hasil proyek untuk menentukkan apakah fungsi-fungsi yang telah dibuat terhubung satu sama lain, dan apakah fungsi itu berjalan dengan baik.

Pelaporan dan serah terima

Dalam tahap ini, anggota kelompok melakukan demo hasil proyek secara lisan dalam seminar yang dihadiri dosen penguji dan supervisor (dosen pembimbing) dan mengumpulkan seluruh dokumen-dokumen proyek akhir.

## Jadwal

Berikut ini merupakan jadwal kegiatan yang akan dilakukan dalam proses pengembangan *Website* berbasis *web.*

**Table 6. Tabel Jadwal**

| **No** | **Kegiatan** | **Waktu** | **Keterangan** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Pembagian Kelompok dan pemilihan project manager | Week 1 | Mahassiswa dibagi kedalam beberapa kelompok oleh ibu Hernawati Samosir |
| 2 | Penentuan topik dan penentuan owner | Week 1- Week 2 | Mahasiswa melakukan diskusi terlebih dahulu kemudian konsultasi dengan dosen pembimbing. |
| 3 | Membuat list pertanyan untuk dilakukan wawancara kepada *client*. | Week 2 | Anggota kelompok menyusun pertanyaan yang akan diajukan ke *client*. |
| 4 | Melakukan wawancara | Week 2- Week 3 | Anggota kelompok melakukan wawancara dengan menelepon *client.* |
| 5 | Analisis Kebutuhhan | Week 3 | Menganalisis data dan informasi yang telah didapatkan untuk membangun aplikasi berbasis web |
| 6 | Pengerjaan ToR dan PiP | Week 3 – Week 4 | ToR sebagai rujukan dalam pelaksanaan pengembangan *website* dan PiP sebagai perencanaan terkait proyek yang sedang dikerjakan |
| 7 | Pengerjaan SRS | Week 3 – Week 11 | Membuat dan finaslisasi dokumen SRS |
| 8 | Mendesain *website* | Week 5 – Week 9 | Membuat model dari UML, seperti *Usecase Diagram, class diagram, sequence diagram*, Melakukan desain *interface* |
| 9 | Melakukan implementasi kedalam kode program | Week 7 – Week 14 | Membangun *website* dengan teknologi dan bahasa pemograman php. |
| 10 | Melakukan Testing | Week 14 | Menguji validasi dari fungsi *website* yang dibangun |
| 11 | Seminar PA1 | Week 16 | Demo hasil PA1 di hadapan pembimbing dan penguji |
| 13 | Mengumpulkan Artefak PA 1 | Week 16 | Mengumpulan Artefak PA1 setelah revisi ke Gitlab |

# Penutup

Berdasarkan analisis hasil penelitian dan pembahasan, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

* + - 1. Untuk menggali kebutuhan perancangan aplikasi *Website*jual beli hasil panen di Desa Lumban Pinasa membutuhkan metode yaitu dengan membuat kuesioner kepada pengguna baik secara tertulis maupun memaparkan rencana tampilan, rancangan, inplementasi maupun pemeliharaan terhadap sistem
      2. *Project Implementation Plan* (PiP) ini disampaikan agar semua pihak yang terlibat mempunyai rujukan dan pemahaman yang sama mengenai lingkup pekerjaan, kebutuhan dan jadwal serta tatacara pelaksanaan. Dengan adanya PiP ini, diharapkan bahwa pekerjaan dilaksanakan dengan terukur dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif.

# Lampiran - 1

# Sejarah Versi

**No. dokumen:**

| **No. versi** | **Tanggal** | **Ditulis Oleh** | **Direview Oleh** | **Disetujui oleh** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Sejarah Perubahan

**No. dokumen :**

**No. versi :**

| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**No. dokumen :**

**No. versi :**

| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |