

COMO COPIAR E COLAR

Leve textos e imagens de um lugar para o outro sem precisar digitar tudo de novo.

Passo 1: Selecionar

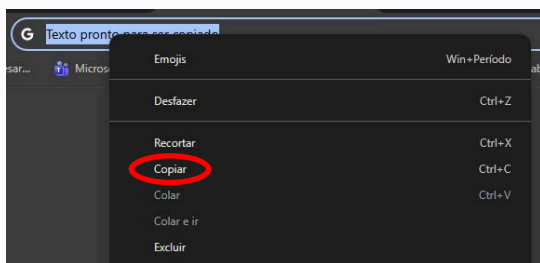
1. Clique com o botão esquerdo do mouse no começo do texto.
2. Segure o botão e arraste até o fim do texto. Ele ficará azul, como no exemplo abaixo.



Texto pronto para ser copiado

Passo 2: Copiar

1. Coloque a seta do mouse em cima da parte azul.
2. Clique com o botão **DIREITO** do mouse.
3. Clique na opção **Copiar**.



Passo 3: Colar

1. Vá para onde você quer colocar o texto (pode ser no Word ou num email por exemplo).
2. Clique com o botão **DIREITO** do mouse onde você quer colar o texto.
3. Clique na opção **Colar**.

