

## **ROTEIRO TESTE REMOTO**

### **1) Preparação do ambiente:**

Para o dia do teste remoto será necessário que a empresa participante disponibilize via Web acesso à aplicação do ATM, para que a equipe dos Correios acesse e simule as postagens de objetos. Nas etapas do processo em que haja necessidade de uma operação física (pesagem, obtenção das dimensão, postagem,...) ela deverá ocorrer no próprio equipamento. Ressaltamos que o equipamento não necessita estar montado, devendo apenas que os periféricos estejam conectados a solução.

Recomenda-se que a impressão dos documentos possa ocorrer remotamente, de modo a permitir a sua avaliação.

### **2) Preparação de objetos:**

Para o teste remoto da **solução completa**, deverão ser preparados os seguintes objetos:

- 1 envelope com 28cm (L) x 40 cm (C) e peso de 300g
- 1 envelope com 30cm (L) x 46 cm (C) e peso de 500g
- 1 pacote com 105cm x 105cm x 105cm e peso de 1kg
- 1 pacote com 10cm x 10cm x 1cm e peso de 300g
- 4 pacotes (TIPO 1) com 18cm x 13,5cm x 9cm:
  - Peso superior ao aceito pelo ATM (10kg ou 30kg)
  - Peso de 1kg
  - Peso de 300g
  - Peso de 200g
- 2 pacotes (TIPO 2) com 27cm x 18cm x 9cm
  - Peso de 1kg
  - Peso de 4,5kg
- 3 Pacotes (TIPO 3) com 36cm x 27cm x 18cm
  - Peso de 1kg
  - Peso de 10kg
  - Peso de 31 kg (para soluções que comportem até 30 kg)
- 1 Rolo Diâmetro de 10 cm e Altura 30 cm; peso 0,5 kg
- 1 Rolo Diâmetro de 30 cm e Altura de 10 cm; peso 0,5 kg

Para **solução simplificada**, não será necessário o preparo de nenhum objeto, pois será verificado a precificação com base na escolha do compartimento, origem, destino, serviços adicionais e de envio selecionados.

Para **solução venda de embalagem** também não será necessário o preparo de nenhum objeto, pois serão verificados apenas os itens de funcionamento, navegação e geração de documentos como relatórios e recibo.

### **3) Equipe que atuará no dia do teste remoto:**

**Equipe Correios remota:** haverá uma equipe destacada para simular todas as operações e avaliar o resultado do teste remoto.

**Técnicos Locais dos Correios:** estarão presentes com a equipe da empresa participante no dia do teste remoto para dar apoio, conhecer a solução e operação. Esse mesmo técnico deverá, posteriormente, acompanhar o teste em fábrica bem como será responsável pelas avaliações técnicas periódicas nas agências durante a POC.

**Equipe Empresa participante:** deverá ser indicado pelo menos um responsável para acompanhar e dar assistência pela disponibilidade de 8 horas durante a realização do teste remoto.

#### **4) Avaliação do teste remoto**

##### **4.1 Processo de postagem concluído com sucesso:**

###### **4.1.1 Realizar as críticas dos erros previstos na massa de teste da seguinte forma:**

- a) CEP inválido: o sistema deverá receber da API a informação de que o CEP é inválido e repassar essa informação ao cliente;
- b) CEP genérico: o sistema deverá receber da API a informação de que o CEP é genérico e então deverá abrir os campos de Logradouro e Bairro para preenchimento.
- c) CEP de Área com restrição de entrega: o sistema aceitará o CEP, solicitará os dados de destino, origem, inserção do objeto, medição. Na solicitação de serviço adicional deverá aparecer a mensagem que o CEP é referente a uma área com restrição de entrega e solicitar que o cliente se dirija ao guichê.
- d) CEP de endereço grande: o sistema deverá aceitar o CEP e seguir com os processos normalmente. Deverá ser observado se o endereço sai completo na etiqueta, na Declaração de Conteúdo e no Aviso de Recebimento.
- e) Objeto com dimensões inválidas: o sistema deverá criticar no momento da medição e informar que as dimensões são inválidas e que o cliente deve dirigir-se ao guichê.

###### **4.1.2 Precificar corretamente**

- a) Aviso de recebimento
- b) Mão Própria
- c) Valor declarado
- d) Calcular preços e prazos com base nas dimensões, origem, destino e serviço selecionado.

###### **4.1.3 Imprimir**

###### **Postagem Sem pagamento**

- a) Declaração de Conteúdo (caso o cliente informe que não tem NF)
- b) Aviso de recebimento (caso seja selecionado como serviço adicional)
- c) Rótulo **sem** registro do objeto

###### **Postagem Com pagamento**

- a) Declaração de Conteúdo (caso o cliente informe que não tem NF)
- b) Aviso de recebimento (caso seja selecionado como serviço adicional)
- c) Rótulo **com** registro do objeto.
- d) Recibo após a etapa da pesquisa de satisfação.

###### **4.1.4 Salvar no BD ATM**

Verificar se ficou salvo no banco de dados do ATM as seguintes informações por postagem:

- a) Nome da agência
- b) CNPJ da agência
- c) MCU da Unidade
- d) Nome do Fornecedor
- e) Modelo do ATM
- f) Cartão de Postagem
- g) Número da PLP

- h) Número de registro do objeto
- i) Número de autorização do pagamento
- j) Data
- k) Hora
- l) Crédito/Debito
- m) Valor da Venda

#### **4.1.5 Pesquisa de satisfação**

- a) Respondida: abrir formulário no Google Forms, tela de agradecimento, impressão do recibo.
- b) Não respondida: tela de agradecimento, impressão do recibo.

#### **4.1.6 Relatório de postagem**

- Número da pré-lista de postagem – PLP (referência de sistema corporativo - SIGEP)
- Número do cartão de postagem do terminal
- Código de rastreamento do objeto
- Peso do objeto
- Dimensões do objeto
- Tipo de serviço
- Serviço adicional
- Remetente (telefone e e-mail)
- Destinatário
- Valor pago
- Tipo de pagamento (crédito ou débito)
- Código da Autorização
- Data da transação
- Máquina POS
- Administradora (bandeira)

#### **4.2 Processo de venda de embalagem concluído com sucesso**

4.2.1 Precificar corretamente os 4 tipos de embalagem e a compra de 1 ou mais itens.

4.2.2 Preenchimento de dados em caso de solicitação de NF-e

4.2.3 Realizar pagamento

4.2.4 Realização da pesquisa de satisfação

4.2.5 Emitir recibo

4.2.6 Imprimir relatório de vendas

- Nome do comprador
- CPF/CNPJ
- E-mail
- Endereço
- Telefone
- Valor da compra
- Tipo de embalagem
- Quantidade
- Administradora (bandeira)
- Máquina POS
- Código da Autorização
- Data da transação

4.2.3 Atualização de estoque

#### **5) Informações adicionais**

- a) Os testes terão duração prevista de até 8 horas.
- b) Caso haja alguma não conformidade observada durante o teste remoto, uma nova data será definida em conjunto para novo teste.
- c) O teste em fábrica só será realizado, após a realização do teste remoto com aprovação integral dos processos.