



PRO-WPL2

Logboek

TEAM 14

Logboek – Opzetten van een website “BinBuddy”



Foto is uitgezoomd voor volledig beeld, dit is geen accurate weergave van op een desktop

Inhoud

Over dit document.....	4
Het Team.....	5
Project introductie	6
Identiteit.....	6
Voorstelling	6
Product Backlog - volledig project	7
Plan van aanpak.....	9
Sprint 1.....	10
Sprint Backlog, taakverdeling & planning	10
Scrum Bord	13
Timesheets	14
Daily standup	15
Daily standup	16
Daily standup	17
Realisaties (Sprint Review)	19
Leerpunten (Sprint Retrospective).....	25
Feedback.....	27
Sprint 2.....	29
Sprint Backlog, taakverdeling & planning	29
Scrum Bord	31
Timesheets	33
Daily standup	34
Realisaties (Sprint Review)	39
Leerpunten (Sprint Retrospective).....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Feedback.....	55
Sprint 3.....	56
Sprint Backlog, taakverdeling & planning	56
Scrum Bord	57
Timesheets	59
Daily standup	61
Realisaties (Sprint Review)	66
Leerpunten (Sprint Retrospective).....	80
Feedback.....	83
Sprint 4.....	84
Sprint Backlog, taakverdeling & planning	84
Scrum Bord	85
Timesheets	87
Daily standup	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Realisaties (Sprint Review)	92
Leerpunten (Sprint Retrospective).....	111
Feedback.....	113
Het eindresultaat	114
Functionaliteiten.....	114
Huisstijl.....	114
Foutmeldingen.....	116
Testen	116
Eindreflectie	117
Werkverdeling in het team.....	117
Teamsamenwerking	117
Technische realisatie, uitdagingen en problemen	118
Persoonlijke reflectie.....	119

OVER DIT DOCUMENT

Dit document is een logboek om de volgende zaken op te volgen:

- Voortgang op gebied van inhoud (website).
- Voortgang in het proces.
- Voortgang in je eigen ontwikkeling met betrekking tot het werken in een team volgens Scrum.
- Voortgang in je rol als Scrum team lid.

Hoe vul je dit document in?

- De structuur (hoofdstukken en secties) moeten jullie behouden en **NIET** aanpassen.
- Instructies staan in een **oranje** kleur.

Wanneer vul je dit document in?

- Een aantal zaken kunnen jullie van bij het **begin** van het project al invullen.
- Er zijn onderdelen die jullie moeten aanvullen na **ELKE daily stand up**.
- Het meeste moeten jullie aanvullen **per sprint**. Maar het is best dat jullie NIET wachten tot het einde van de sprint. Vul dit **ELKE week** bij, zodat de inhoud stap voor stap groeit en op het einde van een sprint gewoon klaar is.
- Een aantal zaken kunnen jullie pas volledig invullen op het **einde van het project**. Hier geldt dezelfde tip. Als jullie al info hebben om daar te plaatsen, doe dat dan tijdens het project en wacht niet tot op het einde.
- Dit wordt telkens ook expliciet vermeld in het document.

Wie moet dit invullen?

- De meeste zaken worden ingevuld door **één iemand uit het team**. Spreek af wie dat doet (eventueel een beurtrol).
- Er zijn echter ook reflecties die jullie moeten opnemen in dit document. Die worden individueel aangevuld door **elk teamlid**.
- Per sprint is er ook een reflectie voor de **scrum master**. Dit wordt enkel ingevuld door de persoon die scrum master is/was in die specifieke sprint.

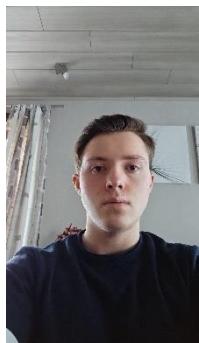
Tips

- Overloop na elke werkdag even het document.
 - Vul de onderdelen aan die per dag moeten ingevuld worden.
 - Kijk ook of jullie al zaken kunnen invullen bij de hoofdstukken die op het einde van de sprint of op het einde van het project klaar moeten zijn. Zo vermijden jullie te veel “administratie” op het einde van de sprint of project.
- Dit is een document dat wordt opgeleverd, dus andere mensen (managers, klanten, ... in ons gesimuleerd project docenten) gaan dit ook lezen. Let dus op taalgebruik. Microsoft Word heeft een optie om taalfouten te detecteren. Gebruik deze optie en zorg ervoor dat jullie tekst foutloos is.

HET TEAM

Teamnr: 14

Leden:



Yoren Van Vlierden
1PRO-D



Lennert Breugelmans
1PRO-D



Kylian Thijssen
1PRO-B



Thibau Kerkhofs
1PRO-B



Arsalan Khosrojerdi
1PRO-E

PROJECT INTRODUCTIE

Identiteit



Naam: BinBuddy

Voorstelling

- Wat is het doel van jullie webshop?

Online verhuren van afval en recycleer containers. Om zo afval in de wereld te verminderen en een positief effect op het klimaat te creëren.

- Welk product verhuren jullie?

Verhuur van allerlei afval en recycleer containers.

- Wie is jullie doelpubliek?

Zowel bedrijven als particuliere klanten kunnen bij ons terecht. Voor bedrijven bieden wij grote maten afvalcontainers, particuliere klanten kunnen bij ons terecht voor o.a. kleine vuilnisbakken en composthopen.

- Aan welke SDG('s) is jullie website gelinkt? Motiveer ook waarom.

SDG 13: Klimaatactie, wij verhuren containers waarmee je gemakkelijk vuilnis kan sorteren in grote maten.

SDG 14 + SDG15: Leven in het water en op het land. Doordat onze containers gebruikt worden, houden we afval van het land en uit het water.

PRODUCT BACKLOG - VOLLEDIG PROJECT

PxlPro2024Team14 Team

Backlog Analytics + New Work Item View as Board Column Options

Order	ID	Title	Assigned To	State	Tags	Iteration Path
1	9	Technische Setup		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	10	Backend - Visual Studio - Wpf app		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	11	Git - Azure Devops Repository aanmaken (...)		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	12	Backend - Visual Studio ASP.NET Core API		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	13	SQL Server lokale installatie (1 Issue) (5 Tas...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	14	Individuele opdracht - technische setup		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	16	SQL Server - Create Table in local DB		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	17	Backend - Visual Studio - Class Library: inc...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	19	> frontend		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	22	SQL Server - connect PXL database		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
2	7	> Home page		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	18	> Als beheerder wil ik dat de website wordt ...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	15	> Als visitor van de website wil ik op een aa...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	20	> Als gebruiker moet ik de contactgegevens...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1

Epic Planning

Planning Drag and drop work items to include them in a sprint.

PxlPro2024Team14 Team backlog

Sprint1 2/22/2024 - 3/15/2024 Planned Effort: 0.17 working days 15 ✓ 17

Sprint2 3/18/2024 - 4/9/2024 Planned Effort: 0.17 working days 10

Sprint3 4/10/2024 - 5/2/2024 Planned Effort: 0.17 working days 14

Sprint4 5/3/2024 - 5/27/2024 Planned Effort: 0.17 working days

PXLPRO2024Team14 / PxlPro2024Team14 / Boards / Backlogs

Search

PxlPro2024Team14 Team

Backlog Analytics + New Work Item View as Board Column Options

Order	ID	Title	Assigned To	State	Tags	Iteration Path
	20	> Als gebruiker moet ik de contactgegevens...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	21	> De pagina's van de website moeten "Mobi...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	24	> Als gebruiker wil ik op de site duidelijk ku...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
	26	> Individuele opdracht sprint 1		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint1
3	27	> User login		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	28	> Een bezoeker moet een profiel kunnen aan...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	29	> Als klant moet ik me kunnen aanmelden o...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	31	> Als klant kan ik me afmelden van de pagina		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	34	> Als gebruiker van de pagina moet ik de ju... ...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	36	> Als klant van de website wil ik mijn profiel...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	37	> Als klant van de website wil ik mijn profiel...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	38	> Als klant van de website moet ik kunnen k...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	39	> Als ik mijn wachtwoord wil veranderen, moet...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	42	> Een gebruiker kan naar een andere pagina...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2

Epic Planning

Planning Drag and drop work items to include them in a sprint.

PxlPro2024Team14 Team backlog

Sprint1 2/22/2024 - 3/15/2024 Planned Effort: 0.17 working days 15 ✓ 17

Sprint2 3/18/2024 - 4/9/2024 Planned Effort: 0.17 working days 10

Sprint3 4/10/2024 - 5/2/2024 Planned Effort: 0.17 working days 14

Sprint4 5/3/2024 - 5/27/2024 Planned Effort: 0.17 working days

PxlPro2024Team14 Team

Backlog Analytics + New Work Item View as Board Column Options

Order	ID	Title	Assigned To	State	Tags	Iteration Path
	42	Een gebruiker kan naar een andere pagina...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
	44	Individuele opdracht sprint 2		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint2
4	40	> Product		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	56	> Als gebruiker wil ik kunnen zien welke pro...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	58	> Maak op de product pagina een product c...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	60	> Als een gebruiker een product wilt huren ...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	62	> Een gebruiker of bezoeker kan gedetaillee...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	63	> Een gebruiker of /bezoeker moet product...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	64	> Een gebruiker of bezoeker kan producten ...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	65	> Een gebruiker kan de periode aanduiden v...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	66	> Indien vakantiehuisje of van toepassing: al...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	67	> Een verhuurder van de website kan een pr...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	68	> Een verhuurder van de website kan produ...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3
	69	> Een gebruiker moet een nog niet gereserv...		To Do		PxlPro2024Team14\Sprint3

Epic Planning

Planning Drag and drop work items to include them in a sprint.

PxlPro2024Team14 Team backlog

Sprint1 2/22/2024 - 3/15/2024 Planned Effort: 0.17 working days 15 ✓ 17

Sprint2 3/18/2024 - 4/9/2024 Planned Effort: 0.17 working days 10

Sprint3 4/10/2024 - 5/2/2024 Planned Effort: 0.17 working days 14

Sprint4 5/3/2024 - 5/27/2024 Planned Effort: 0.17 working days

PxlPro2024Team14 Team

Backlog Analytics + New Work Item View as Board Column Options Epics Planning

Order ID Title Assigned To State Tags Iteration Path

	69	Een gebruiker moet een nog niet gereserv... Als klant wil ik het bestellingsoverzicht ku...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint3
	70	Als klant wil ik de producten aan het bestellen...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint3
	71	Individuele opdracht sprint 3	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint3
5	45	Bestelling Als klant wil ik de gewenste hoeveelheid o...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	48	Als klant wil ik de totale hoeveelheid van ...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	50	Als klant kan ik wil ik kunnen overgaan tot...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	51	Ik moet een keuze kunnen verwijderen uit ...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	53	Voor ik mijn reservatie plaats, zal ik deze a...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	54	Als klant ontvang ik een mail met de beve...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	55	Als klant wil ik kunnen aanduiden waar ik ...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	57	Als klant wil ik kunnen kiezen of ik mijn ka...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	59	Individuele opdracht sprint 4	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	61	Individuele opdracht sprint 4	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4

Planning
Drag and drop work items to include them in a sprint.
PxlPro2024Team14 Team backlog

Sprint1 2/22/2024 - 3/15/2024 Planned Effort: 0.17 working days 15 ✓ 17

Sprint2 3/18/2024 - 4/9/2024 Planned Effort: 0.17 working days 10

Sprint3 4/10/2024 - 5/2/2024 Planned Effort: 0.17 working days 14

Sprint4 5/3/2024 - 5/27/2024 Planned Effort: 0.17 working days

PxlPro2024Team14 Team

Backlog Analytics + New Work Item View as Board Column Options Epics Planning

Order ID Title Assigned To State Tags Iteration Path

	51	Als klant kan ik wil ik kunnen overgaan tot...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	53	Ik moet een keuze kunnen verwijderen uit ...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	54	Voor ik mijn reservatie plaats, zal ik deze a...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	55	Als klant ontvang ik eer mail met de beve...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	57	Als klant wil ik kunnen aanduiden waar ik ...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	59	Als klant wil ik kunnen kiezen of ik mijn ka...	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
	61	Individuele opdracht sprint 4	To Do	PxlPro2024Team14\Sprint4
6	30	Uitbreiding Bouwen van een "vue"-versie van product...	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...
	35	Als bezoeker wil ik kunnen zien welke pro...	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...
	41	Als klant wil ik feedback kunnen geven na ...	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...
	46	Gebruik SASS voor het schrijven van de CS...	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...
	47	Een product card heeft een Call To Action ...	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...
	49	Maak gebruik van hover effecten of ander...	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...
	52	Individuele opdracht sprint 4	To Do	PxlPro2024Team14\Optio...

Planning
Drag and drop work items to include them in a sprint.
PxlPro2024Team14 Team backlog

Sprint1 2/22/2024 - 3/15/2024 Planned Effort: 0.17 working days 15 ✓ 17

Sprint2 3/18/2024 - 4/9/2024 Planned Effort: 0.17 working days 10

Sprint3 4/10/2024 - 5/2/2024 Planned Effort: 0.17 working days 14

Sprint4 5/3/2024 - 5/27/2024 Planned Effort: 0.17 working days

PLAN VAN AANPAK

Vul dit in **BIJ DE START VAN HET PROJECT**.

Beschrijf hoe jullie onderling beslist hebben om dit project aan te pakken:

- Wie is verantwoordelijk voor welke zaken?

Deze sprint was Kylian de scrum master.

Yoren, Arsalan en Lennert hebben vooral gewerkt aan de hoofdpagina.

Thibau en Kylian hebben meer gewerkt aan de contact, about en login / registratie pagina.

- Waarom is deze taakverdeling zo?

Op dit moment is er enkel nog gewerkt aan de frontend voor sprint 1. We hadden alle taken opgezet en iedereen kon zelf kiezen wat hij wou doen.

- Welk overleg is er gepleegd?

We hadden eerst overlegd over wat het idee was en hoe we alles wouden aanpakken. Na dit hebben we gekeken wie welke taken wou doen en toen zijn we aan de slag gegaan met het maken van de website.

- Welke prioriteiten hebben jullie vastgelegd?

Zorgen dat we zeker de deadlines behaalden en direct vue implementeren voor het maken van de website.

- Welk team afspraken hebben jullie gemaakt?

We hebben vanaf het begin afgesproken om alle communicatie via teams te laten gebeuren.

- Welke (extra) platformen gaan jullie gebruiken? Waarom?

Op dit moment gebruiken we enkel de platformen die verplicht zijn om gebruikt te worden zoals Clockify voor het timen van ons werk, Azure DevOps voor scrumboard. Indien nodig hebben we ook google gebruikt voor info op te zoeken.

- Hoe en waar bewaren jullie documenten, deliverables, tijdelijke werk documenten, ...?

Alle code wordt opgeslagen in een Git Repository die bezorgd is door de lectoren. Indien er nog andere links, afbeeldingen, ... bewaard moesten worden zijn deze in teams gestuurd of in Miro gezet.

- Nog verdere info:

We waren op voorhand met het idee gekomen om containers/ vuilbakken te verhuren. Hierna kregen we de uitleg over de SDG's en hadden wij als groep een top vijf gemaakt van SDG's die we zouden willen pakken die goed zouden aansluiten op ons idee. Dankzij het rad mochten wij redelijk snel kiezen en konden we ons nummer een SDG pakken. We kozen dus ook voor SDG 13: Klimaatactie.

SPRINT 1

Sprint Backlog, taakverdeling & planning

✓ Technische Setup	● To Do
✓ Als ik mijn backend repository heb gecloned, wil ik dat ik...	● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Initiate Repository	Yoren Van Vlier... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 1	Kylian Thijssen ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 2	Lennert Breuge... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 3	arsalan Khosroj... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 4	Thibau Kerkhofs ● Done
✓ Als ik mijn devops repository heb gemaakt, wil ik dat ik is...	● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Initiate Repository	Yoren Van Vlier... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 1	Kylian Thijssen ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 2	Lennert Breuge... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 3	arsalan Khosroj... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 4	Thibau Kerkhofs ● Done
✓ Als ik de asp.net heb gemaakt wil ik dat deze correct wer...	● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Initiate Repository	Yoren Van Vlier... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 1	Kylian Thijssen ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 2	Lennert Breuge... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 3	arsalan Khosroj... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> Clone Repository Teamlid 4	Thibau Kerkhofs ● Done
✓ Als ik de SQL server heb geïnstalleerd wil ik dat deze goe...	● Done
<input checked="" type="checkbox"/> lokale installatie Teamlid 1	Yoren Van Vlier... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> lokale installatie teamlid 2	Lennert Breuge... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> lokale installatie teamlid 3	arsalan Khosroj... ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> lokale installatie teamlid 4	Kylian Thijssen ● Done
<input checked="" type="checkbox"/> lokale installatie teamlid 5	Thibau Kerkhofs ● Done

- ✓ ! Als ik de SQL server heb geïnstalleerd wil ik dat deze goe... ● Done
 - lokale installatie Teamlid 1 Yoren Van Vlier... ● Done
 - lokale installatie teamlid 2 Lennert Breuge... ● Done
 - lokale installatie teamlid 3 arsalan Khosroj... ● Done
 - lokale installatie teamlid 4 Kylian Thijssen ● Done
 - lokale installatie teamlid 5 Thibau Kerkhofs ● Done

- ✓ ! Als ik de individuele instelling heb gedaan wil ik dat alles... ● Done
 - Individuele Setup Teamlid 1 Yoren Van Vlier... ● Done
 - Individuele Setup Teamlid 2 Kylian Thijssen ● Done
 - Individuele Setup Teamlid 3 Lennert Breuge... ● Done
 - Individuele Setup Teamlid 4 arsalan Khosroj... ● Done
 - Individuele Setup Teamlid 5 Thibau Kerkhofs ● Done

- ✓ ! Als ik de table heb toegevoegd wil ik dat ik deze kan opv... ● Done
 - Creatie Local Tabel Teamlid 1 Yoren Van Vlier... ● Done
 - Creatie Local Tabel Teamlid 2 Kylian Thijssen ● Done
 - Creatie Local Tabel Teamlid 3 Lennert Breuge... ● Done
 - Creatie Local Tabel Teamlid 4 arsalan Khosroj... ● Done
 - Creatie Local Tabel Teamlid 5 Thibau Kerkhofs ● Done

- ✓ ! Als ik de class library heb toegevoegd wil ik dat deze cor... ● Done
 - Initiatie Repository Yoren Van Vlier... ● Done
 - Clone Repository Teamlid 1 Kylian Thijssen ● Done
 - Clone Repository Teamlid 2 Lennert Breuge... ● Done
 - Clone Repository Teamlid 3 arsalan Khosroj... ● Done
 - Clone Repository Teamlid 4 Thibau Kerkhofs ● Done

- ✓ 💡 als ik de frontend repository heb gecloned wil ik dat ik k... ● Done
 - ✓ Frontend Git-Repository aanmaken Yoren Van Vlier... ● Done
 - ✓ Frontend Repository Clonen Teamlid 1 Kylian Thijssen ● Done
 - ✓ Frontend Repository Clonen Teamlid 2 Lennert Breuge... ● Done
 - ✓ Frontend Repository Clonen Teamlid 3 arsalan Khosroj... ● Done
 - ✓ Frontend Repository Clonen Teamlid 4 Thibau Kerkhofs ● Done
- ✓ 💡 Als de pxl sql database verbonden is wil ik dat ik alles ka... ● Done
 - ✓ Connect PXL Database Teamlid 1 Yoren Van Vlier... ● Done
 - ✓ Connect PXL Database Teamlid 2 Kylian Thijssen ● Done
 - ✓ Connect PXL Database Teamlid 3 Lennert Breuge... ● Done
 - ✓ Connect PXL Database Teamlid 4 arsalan Khosroj... ● Done
 - ✓ Connect PXL Database Teamlid 5 Thibau Kerkhofs ● Done
- ✓ 💡 Home page ● To Do
 - ✓ 💡 Als gebruiker wil ik dat de paginas op meerdere apparat... Yoren Van Vlier... ● Done
 - ✓ MediaQuery voor GSMS maken ● Done
 - ✓ MediaQuery Desktops ● Done
 - ✓ Universal css class (*) Yoren Van Vlier... ● Done
 - ✓ 💡 Als gebruiker moet ik de contactgegevens van het bedrijf... Thibau Kerkhofs ● Done
 - ✓ Section Of pagina Contact maken Kylian Thijssen ● Done
 - ✓ Openingsuren van de zaak bepalen Thibau Kerkhofs ● Done
 - ✓ Footer- toevoegen van contact info Kylian Thijssen ● Done
 - ✓ 💡 Als visitor van de website wil ik op een aantrekkelijke en ... ● Done
 - ✓ Navbar maken ● Done
 - ✓ 💡 Als gebruiker wil ik op de site duidelijk kunnen zien welk... ● Done
 - ✓ Balk topsellers maken die product duidelijk maakt Lennert Breuge... ● Done
 - ✓ body van de homepage(Een korte samenvatting van ... arsalan Khosroj... ● Done
 - 💡 als de eerste sprint is afgerond wil ik dat de Individuele o... ● To Do

Scrum Bord

- ▷ **I** Als gebruiker wil ik dat de paginas op meerdere apparaten responsive werken zodat de paginas er mooi uitzien op alle apparaten.
- ▷ **I** Als gebruiker moet ik de contactgegevens van het bedrijf achter de website kunnen raadplegen (hoe en wanneer zijn ze bereikbaar)
- ▷ **I** Als visitor van de website wil ik op een aantrekkelijke en gebruiksvriendelijke homepagina terechtkomen die er mooi verzorgd en professioneel uit ziet en meteen duidelijk aangeeft waarvoor de website dient en wat je er kan huren.
- ▷ **I** Als beheerder wil ik dat de website wordt opgemaakt met vaste standaarden qua logo, kleurgebruik enz zodat het voldoet aan de huisstijl
- ▷ **I** Als ik mijn backend repository heb gecloned, wil ik dat ik kan committen en pullen, zodat ik samenwerking met het team makkelijker maak
- ▷ **I** Als ik mijn devops repository heb gemaakt, wil ik dat ik issues en tasks kan toevoegen, zodat ik de takenverdeling van het team goed kan volgen
- ▷ **I** Als ik de asp.net heb gemaakt wil ik dat deze correct werkt zodat het project tot een goed einde kan komen
- ▷ **I** Als ik de SQL server heb geïnstalleerd wil ik dat deze goed werkt en ik verbinding kan maken, zodat we alles kunnen toevoegen aan de database.
- ▷ **I** Als ik de individuele instelling heb gedaan wil ik dat alles correct werkt zodat ik gebruik kan maken van de ingestelde database
- ▷ **I** Als ik de table heb toegevoegd wil ik dat ik deze kan opvragen en aanvullen zodat ik een duidelijk overzicht van de database heb
- ▷ **I** Als ik de class library heb toegevoegd wil ik dat deze correct werkt zodat ik een duidelijk overzicht van alle backend classes heb
- ▷ **I** als ik de frontend repository heb gecloned wil ik dat ik kan committen en pullen zodat er een vlotte frontend samenwerking is
- ▷ **I** Als de pxl sql database verbonden is wil ik dat ik alles kan opvragen en toevoegen zodat dit het gebruik van de database makkelijk maakt
- ▷ **I** Als gebruiker wil ik op de site duidelijk kunnen zien welke producten (kamer, vakantiehuisje, tuinieren, ...) er te huur zijn. Dit moeten nog geen specifieke producten zijn, maar eerder een algemene omschrijving.
- ▷ **I** als de eerste sprint is afgerond wil ik dat de individuele opdracht van sprint 1 correct uitgevoerd wordt zodat we door kunnen naar sprint 2

Beantwoord volgende vragen:

- **Welke taken zijn afgerond?**

Alle taken van Sprint 1 zijn afgerond.

- **Hoe hebben jullie de problemen opgelost?**

- **Wat hebben jullie gedaan?**

We hebben telkens de taken verdeeld, en als iemand zijn taken af had bood die bijstand aan bij problemen van anderen.

- **Waar hebben jullie extra info opgezocht en wat hebben jullie gevonden?**

We hebben verschillende websites gebruikt zoals W3Schools, StackOverFlow, en soms hulp gezocht bij ChatGPT, zo konden we startinfo vinden voor het werken met vue.

- **Wie heeft geholpen?**

Voorlopig hebben we vooral hulp gezocht bij de front-end leerkrachten; Jasper Beuls en Sander Depuydt.

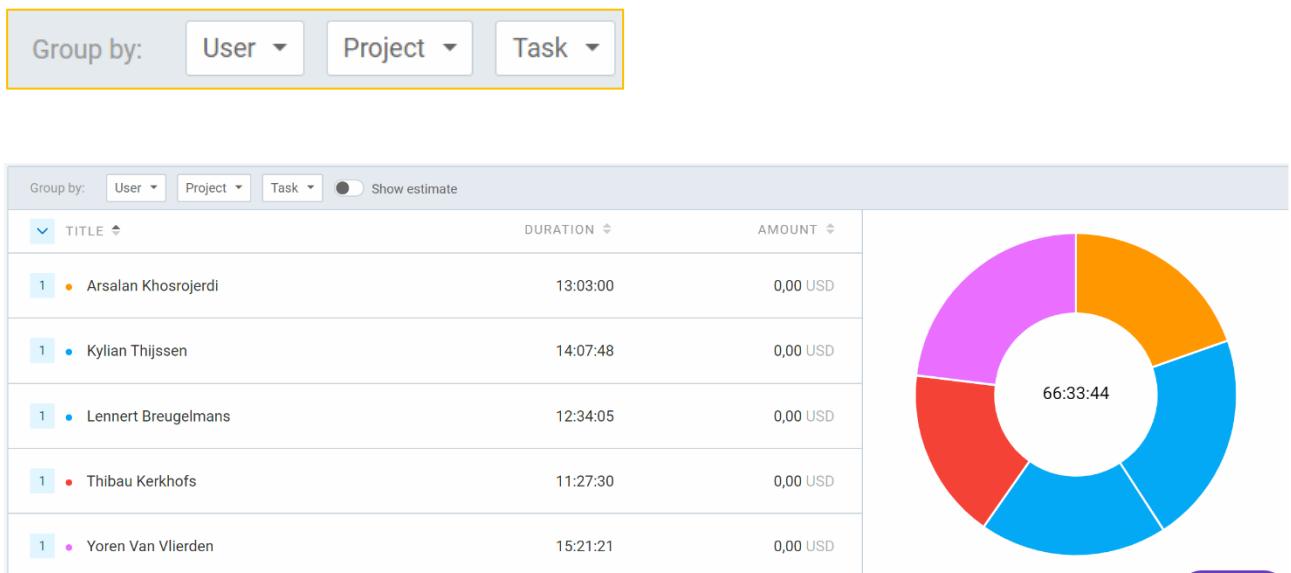
- **Welke problemen zijn nog niet opgelost en wat is er nodig om ze op te lossen?**

Bij Sprint 1 zijn alle taken / problemen opgelost.

- **Welke taken nemen jullie nog mee naar volgende sprint?**

Zie vorige vraag.

Timesheets



Daily standup

Scrum <Donderdag> <29/02/2024> <13.55u>

Lennert Breugelmans

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Dit is de eerste Daily standup

- Wat ga je vandaag doen?

Vandaag ga ik werken aan een bewegende bar die de best verkochte producten toont op de pagina.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Ik verwacht wel tegen problemen te lopen i.v.m. Code maar daar kan ik google voor gebruiken

Yoren Van Vlierden

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Dit is de eerste Daily standup.

- Wat ga je vandaag doen?

Uitzoeken hoe een global css file media queries over heel het project kan toepassen

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

De juiste bestanden linken kan problemen geven.

Thibau Kerkhofs

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Dit is de eerste Daily standup

- Wat ga je vandaag doen?

Werken aan de openingsuren en deze zichtbaar maken voor de klant. Andere helpen en bijsturen waar nodig.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Dit is de eerste keer dat ik met vue werk dus er kunnen problemen zijn. Indien nodig kan het team of google mij altijd helpen.

Arsalan Khosrojerdi

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Dit is de eerste keer.

- Wat ga je vandaag doen?

Ik ga de body van de homepage maken. Met een korte samenvatting van wat we verhuren en doen.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Waarschijnlijk ga ik er problemen hebben met Vue. Gelukkig is alles te vinden op het Internet.

Kylian Thijssen

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Dit is de eerste Daily standup.

- Wat ga je vandaag doen?

De contact page maken.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Dit zal de eerste keer zijn dat ik met vue werk. Hier zullen wel een aantal problemen voorkomen.

Daily standup

Scrum <Vrijdag> <01/03/2024> <8.45u>

Lennert Breugelmans

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Buiten enkele details gerekend zoals de responsivness van de knoppen en enkele kleuren is mijn slider volledig gelukt.
- Wat ga je vandaag doen?
Bijsspringen bij het maken van opmaak en frontend bij teamgenoten + responsivness van mijn slider
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Moest ik bij het maken van responsive design tegen problemen aanlopen kan ik daarvoor bij Yoren terecht die zich focust op media queries.

Yoren Van Vlierden

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Enkele media queries aangemaakt, de main.css opgeruimd en mobile design gestart.
- Wat ga je vandaag doen?
De media queries verder uitwerken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Zorgen dat alles responsive werkt en er goed uit ziet op 480px kan moeilijk worden

Thibau Kerkhofs

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Openingsuren verzonnen en begonnen met de implementatie. Research gedaan naar hoe Vue werkt.
- Wat ga je vandaag doen?
Verder werken aan de openingsuren implementeren en afwerken waar nodig.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Op gisteren na is dit de eerste keer werken met Vue dus hier kunnen nog moeilijkheden van komen. Indien nodig vraag ik hulp aan teamleden.

Arsalan Khosrojerdi

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Ik heb de design van de body van de homepage gemaakt, component en mediaqueries toegevoegd aan vue.
- Wat ga je vandaag doen?
Ik ga nog verder werken met de content van de body van de homepage, het juiste foto/tekst kiezen. Het gekozen font zal ik toevoegen aan de project. Beslissing van de kleurenpalte zal ik documenteren in de logboek.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Bij het verwerken van de mediaqueries.

Kylian Thijssen

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De Contact page is aangemaakt met de bijhorende css.
- Wat ga je vandaag doen?
De footer en css van de contact page afmaken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
De pagina responsive maken voor verschillende scherm groottes

Daily standup

Scrum <Donderdag> <07/03/2024> <13.45u>

Lennert Breugelmans

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De product bar en responsiveness is af.
- Wat ga je vandaag doen?
Vandaag ga ik werken aan het dataschema, normalisatie en het logboek.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We gaan allemaal samen aan het datagedeelte helpen, dus bij problemen kunnen we op elkaar rekenen voor hulp.

Yoren Van Vlierden

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Media queries afferond voor alle pagina's + navbar
- Wat ga je vandaag doen?
Logboek sprint 1 afwerken + data ERD schema bijstaan indien nodig
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
ERD schema maken kan moeilijker zijn omdat dit al lang geleden is

Thibau Kerkhofs

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De contact page afgemaakt. Hier staan nu de openingsuren, een venster om ons te contacteren en het adres met een link naar google maps.
- Wat ga je vandaag doen?
Het logboek afwerken en werken aan de about page.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht hier niet al te veel problemen bij.

Arsalan Khosrojerdi

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Ik heb aan de content van de body van de homepage gewerkt, de juiste foto voor de achtergrond van de mainHomePage Section gekozen. Het gekozen font heb ik toegevoegd aan het project. Documentatie toegevoegd bij het einde van het logboek over de gekozen font en de kleurenpaljet.
- Wat ga je vandaag doen?
Ik zal een "Footer" component maken en toevoegen aan het project.
Ik ga de wireframe van de website maken en op het logboek zetten.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Bij het maken van de Footer zal ik geen problemen hebben.

Kylian Thijssen

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Login en register pagina + lay-out gemaakt. De contact page is ook afferond door Thibau.
- Wat ga je vandaag doen?
De normalisatie van de database en logboek verder aanvullen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ja aangezien het al een tijd geleden is dat ik nog eens een normalisatie heb gedaan.

Lennert Breugelmans

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Het logboek is wat aangevuld, we hebben een groepsfoto gemaakt en de About Us page is afgeraakt.
- Wat ga je vandaag doen?
Vandaag gaan we het logboek afmaken van sprint 1 en sprint review + retrospective maken. We hebben ook de demo van sprint 1 op de planning staan.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We verwachten geen problemen.

Yoren Van Vlierden

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Logboek aangevuld met foto's en tekst
- Wat ga je vandaag doen?
Logboek sprint 1 afwerken Sprint review + retrospective
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Verwacht geen problemen

Thibau Kerkhofs

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Logboek aangevuld waar nodig. De About page afgewerkt.
- Wat ga je vandaag doen?
Logboek en beginnen met plannen voor sprint 2.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Misschien bij de sprint retrospective wel aangezien dit de eerste keer dat we dit moeten doen.

Arsalan Khosrojerdi

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Ik heb een "Footer" component gemaakt en toegevoegd aan het project.

Ik heb de wireframe van de website gemaakt en op het logboek gezet.

- Wat ga je vandaag doen?

Verder aan het logboek werken en de ERD-schema vervolledigen.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Bij het maken van de ERD-Diagram zal ik zeker een paar dingen vergeten hebben. Ik zal opnieuw moeten opzoeken welke juiste elementen gebruikt moeten worden.

Kylian Thijssen

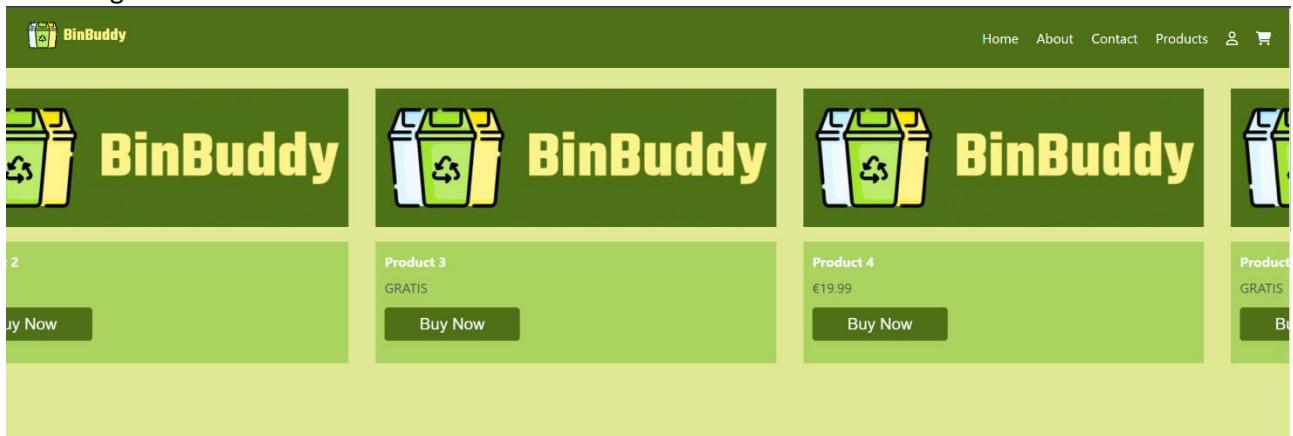
- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De normalisatie tabel is afgerond.
- Wat ga je vandaag doen?
De sprint review retrospective maken.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Er zullen wel een aantal problemen opkomen maar aangezien we hier samen aan gaan werken zullen deze snel opgelost worden

Realisaties (Sprint Review)

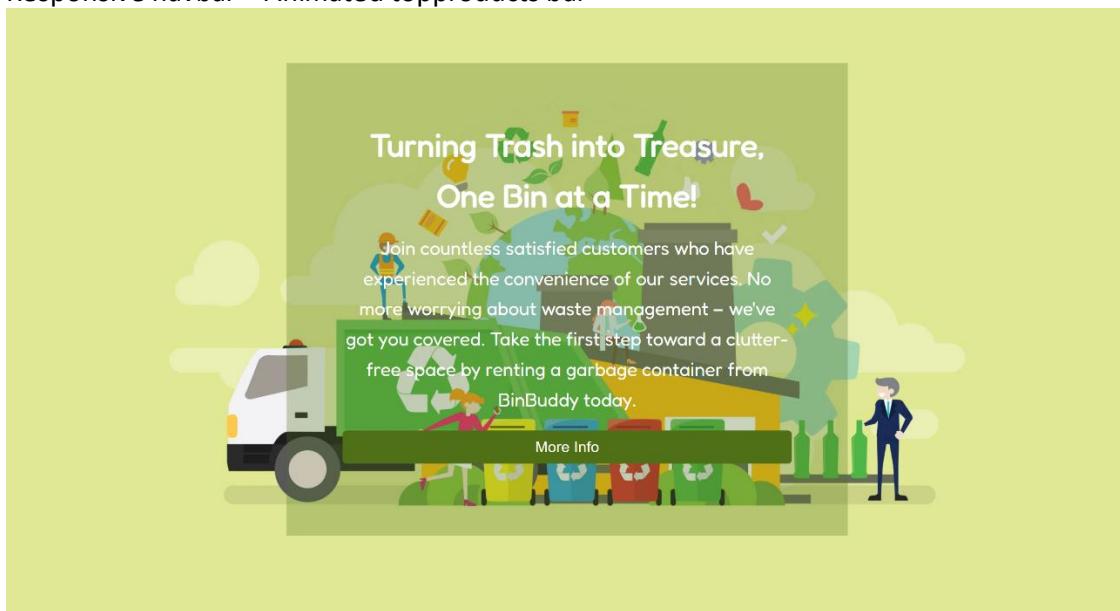
In te vullen op het **EINDE VAN DE SPRINT**.

Website (front-end)

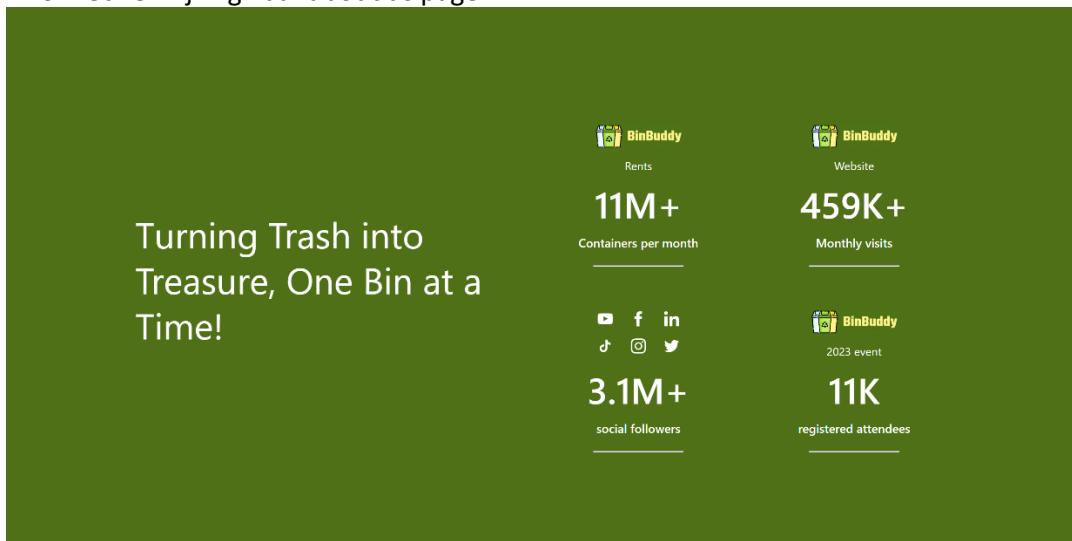
HomePage:



Responsive navbar + Animated topproducts bar



Info met verwijzing naar about us page



Statistics op homepage



© 2024 BinBuddy™. All Rights Reserved.

About

We like to do business at BinBuddy HQ to our clients' satisfaction.

Contact Us

3500 Hasselt
Belgium
+32(0)182948534
binbuddycontact@gmail.com

Socials



Footer met verwijzing naar sociale media

About Us page:



About Us

We are a team of students that want to change the planet for the better. We came up with a plan to rent out garbage bins and waste containers to make sure people sort their trash.

That is why our slogan is: Turning trash into treasure, one bin at a time!

We also connected this idea to a Sustainable Development Goal or SDG. In our case we connected it to SDG 13: Climate Action

For more info about our chosen SDG click the following link: [SDG 13: Climate Action](#)

Extra info met verwijzing naar Gelinkte SDG

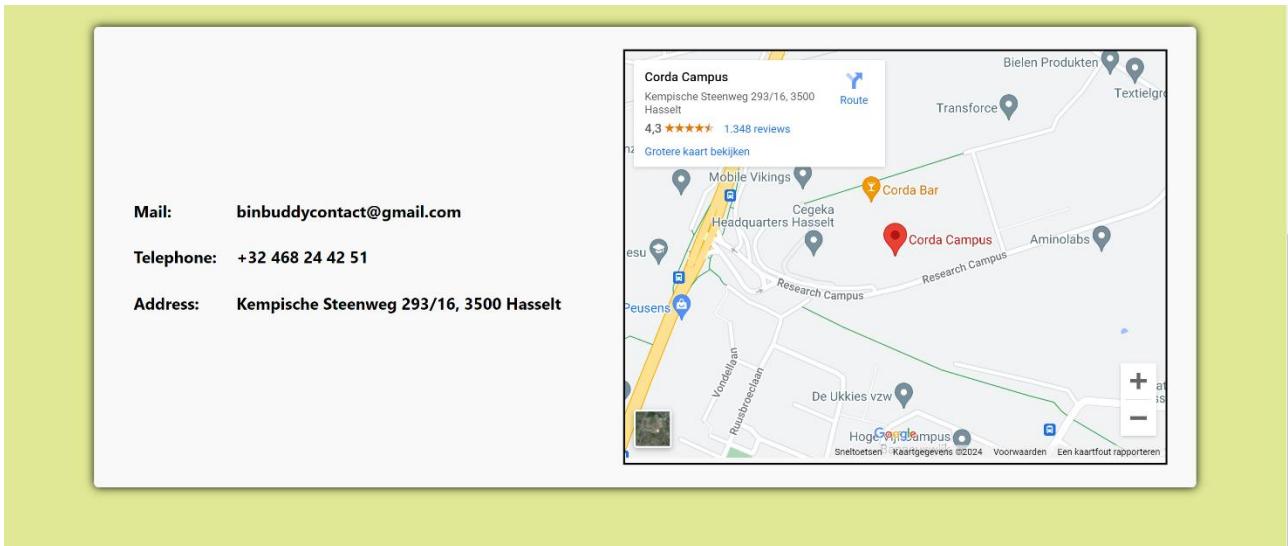
ContactPagina

Opening hours

Monday	09:00	-	17:30
Tuesday	09:00	-	17:30
Wednesday	09:00	-	17:30
Thursday	09:00	-	17:30
Friday	09:00	-	17:30
Saturday	09:00	-	17:30
Sunday	Closed		

Firstname	<input type="text"/>
Surname	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Message	<input type="text"/>
<input type="button" value="Submit"/>	

Openingsuren met huidige dag gehighlight + Vragen form



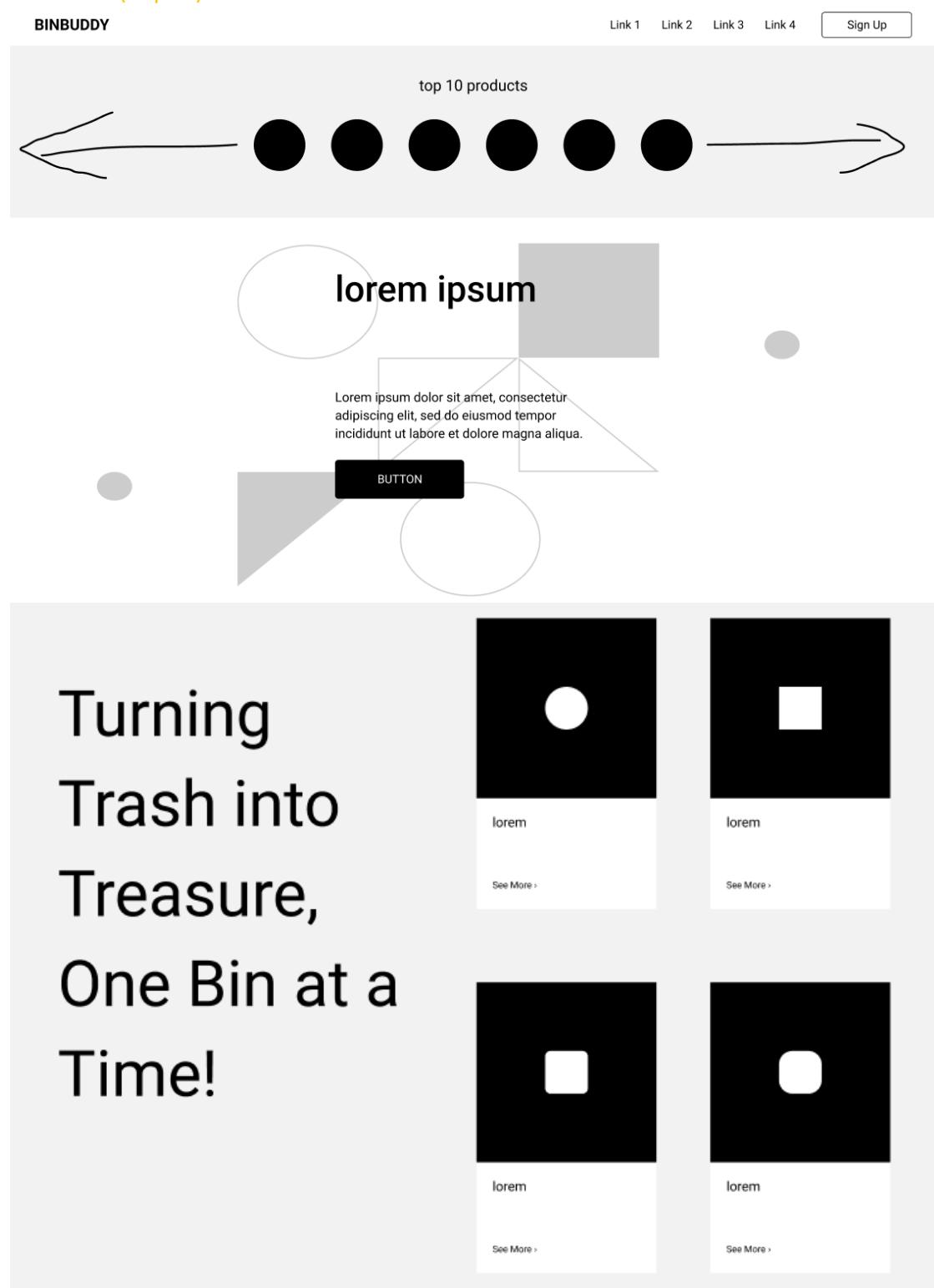
ContactInfo + GoogleMaps locatie

LoginPage:

Register / login form voor aanmaken account

Wireframe

- Teken (of plak) hier een schema van de “wireframe” van de website.



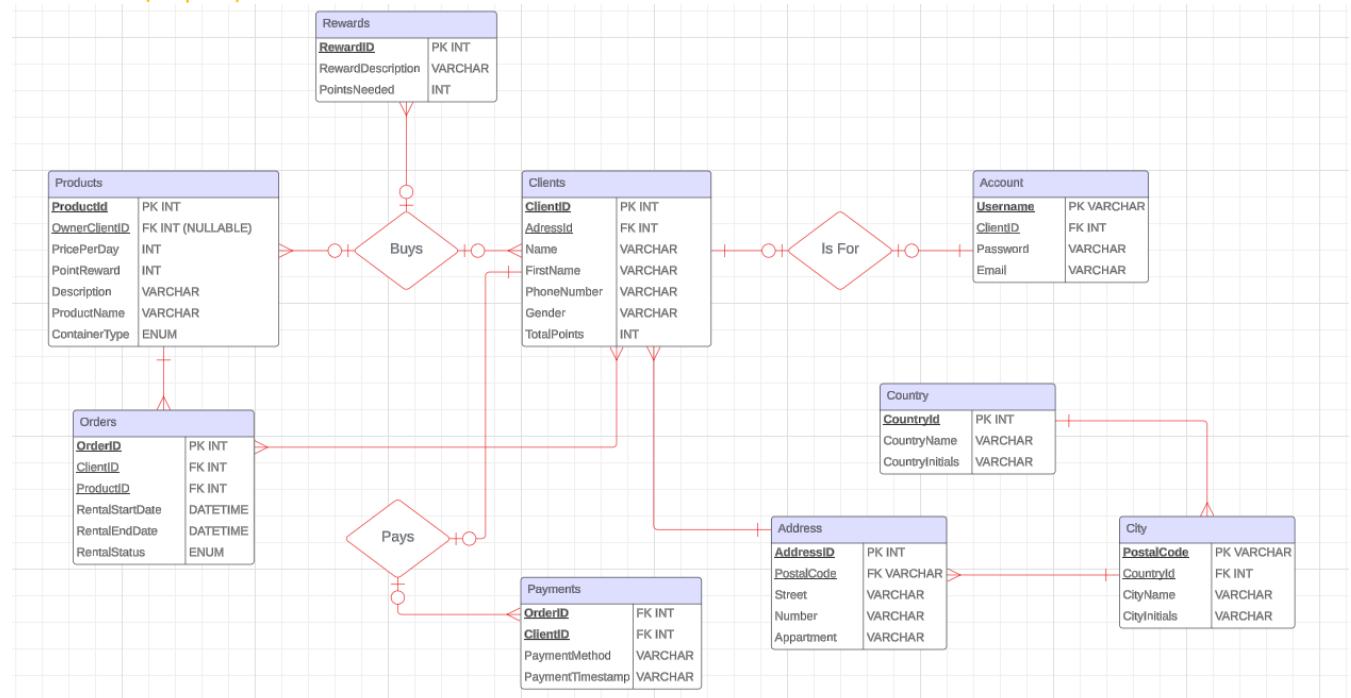
Footer:

Class Library (optioneel)

- Teken (of plak) hier je class diagram.

Database

- Teken (of plak) hier het database schema.



Products

- ProductID (Primary Key)
- ContainerType
- PricePerDay
- AvailablePoints
- Description
- ProductName

Clients

- ClientID (Primary Key)
- Name
- Firstname
- AddressID (Foreign Key referencing Address.AddressID)
- PhoneNumber
- Gender
- TotalPoints

Address

- AddressID (Primary Key)
- Street
- Number
- Apartment
- Postal_code (Foreign Key referencing City.Postal_code)

City

- Postal_code (Primary Key)
- CityName
- CityInitials
- CountryID (Foreign Key referencing Country.CountryID)

Country

- CountryID (Primary Key)
- CountryName
- CountryInitials

Account

- username
- password
- Email
- ClientID (Foreign Key referencing Clients.ClientID)

Payments

- OrderID (Primary Key)
- ClientID (Foreign Key referencing Clients.ClientID)
- PaymentMethod
- PaymentTimestamp

Rewards

- RewardID
- RewardDescription
- PointsNeeded

Orders

- OrderID (Primary Key)
- ClientID (Foreign Key referencing Clients.ClientID)
- ProductID (Foreign Key referencing Products.ProductID)
- RentalStartDate
- RentalEndDate
- RentalStatus

Leerpunten (Sprint Retrospective)

Op het **EINDE VAN DE SPRINT** bespreken jullie in team de leerpunten:

- Wat ging goed?

Het verloop van sprint 1 ging goed.

- Wat ging minder goed en waarom?

De kennismaking met Vue. Hierdoor waren we wat trager opgang gekomen.

- Wat willen jullie verbeteren in volgende sprint?

Iedereen aan het woord laten tijdens presentatie + verbetering datamodel en responsiveness van website.

Enkele specifieke punten die jullie ook bespreken:

- Hoe verliep het technisch werk?

- Welke opdrachten gingen goed? Over welke realisaties zijn jullie tevreden?

We zijn in het algemeen tevreden over onze hele pagina.

- Welke opdrachten verliepen moeilijk en waarom?

De project initialisatie met vue, omdat we hier nog nooit mee gewerkt hadden.

- Welke technische kennis komen jullie tekort en wat gaan jullie daaraan doen?

We kunnen nog altijd dingen bijleren over vue, onze kennis zal automatisch uitbreiden naarmate het project vordert.

- Zouden jullie het anders of efficiënter kunnen aanpakken? Zo ja, hoe?

Ik denk niet dat we sprint 1 veel efficiënter hadden kunnen doen, aangezien we best veel tijd over hadden nadat we alle issues van sprint 1 hadden afgewerkt.

- Zeer belangrijk: welk zijn hieruit jullie actiepunten die jullie meenemen naar volgende sprint?

Een tutorial volgen in verband met vue.

- Hoe verliepen daily stand ups?

- Wat ging er goed in de samenkomst?

Iedereen had direct een taak gevonden die hij wou doen. Hierdoor konden we ook snel starten aan het project

- Wat ging er moeilijk?

Effectief de daily standup beginnen.

- Wat willen jullie behouden in de toekomst en wat willen jullie anders doen?

Een standaard uur opleggen wanneer we de daily standup gaan doen.

- Hoe verliep het invullen van de rol van scrum master? (enkel in te vullen door de scrum master)

- Wie was scrum master in deze sprint?

Kylian Thijssen

- Hoe heb je dit ervaren? Wat ging goed? Wat ging minder goed?

Ik heb geen problemen gehad met deze rol. Iedereen in het team komt goed overeen met elkaar waardoor het gemakkelijk is om de daily standups te doen.

- Hoe hebben de anderen jou ervaren als scrum master? (vraag feedback)

De daily standup beter begeleiden.

- Ligt dit jou of minder? Geef uitleg bij je mening.

Nee, aangezien ik in het algemeen niet graag de leiding neem.

- Welke tip geef je mee aan de volgende scrum master?
Op tijd beginnen met de daily standups.

- **Hoe verliep de samenwerking in jullie groep?**

- Is jullie groep al een team?
 - Waarom wel/waarom niet?
 - Ja, als we met een vraag zaten konden we bij elkaar terecht.
 - Wat is er nog nodig volgens jullie?

Op dit moment niets.

- Hoe verliep de communicatie onderling?
Zeer vlot, goed en duidelijk, iedereen wist wat hij moest doen
- Hebben jullie nieuwe groepsafspraken? Zo ja, welke?
Nee we hebben geen groepsafspraken bijgemaakt.
- Hebben jullie elkaar geholpen of heb je hulp ondervonden? Welke hulp is er gegeven?
Als iemand een probleem had konden we bij elkaar terecht voor hulp / uitleg.

- **Evolutie soft skills**

Aan welke 3 soft skills hebben jullie de afgelopen sprint gewerkt en wat waren de actiepunten per soft skill?

1 ZelfReflectie :

- Standup meetings van het project gebruiken om problemen snel op te lossen
- Na de les kijken of alles volgens planning is gelopen en eventueel aanpassingen maken
- Feedback vragen eventueel door ratings in excel

2 Plannen en Organiseren:

- Azure devops gebruiken om de planning op te volgen
- Scrum board elke werkdag up to date houden
- Deadlines vervroegen met enkele dagen voor onszelf

3 Samenwerken :

- Via teams communiceren buiten lesuren: enkel 1 communicatie platform
- om de zoveel tijd bij elkaar checken of alles lukt
- Vragen van elkaar beantwoorden

4 Communicatie:

- Een word document / readme file opstellen waarin we duidelijk communiceren welke values en namen we gebruiken.
- Tijdens vakantie / vrije dagen via Teams of Discord bellen en duidelijke afspraken maken op welke dagen en uren we gaan werken

- Hoe hebben jullie concreet gewerkt aan de actiepunten die jullie hadden opgesteld?
Vlotte en duidelijke communicatie, goed gebruik gemaakt van devops etc.
- Heeft dit een positief effect gehad? Verklaar waarom wel/niet.
Het project is vlot verlopen, dus ik denk van wel.
- Welke actiepunten nemen jullie mee naar de volgende sprint (min. 3 per soft skill)

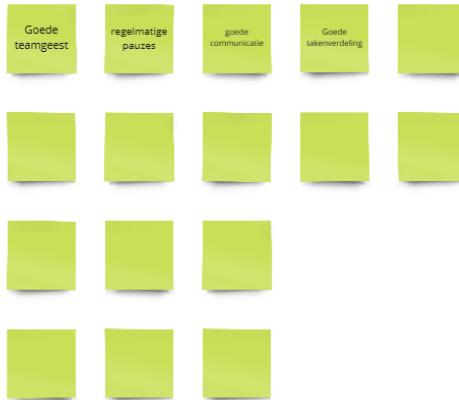
Beter gebruik maken van daily Standups, eventueel meer feedback vragen doorheen de sprint.

Sailboat Retrospective 🛶

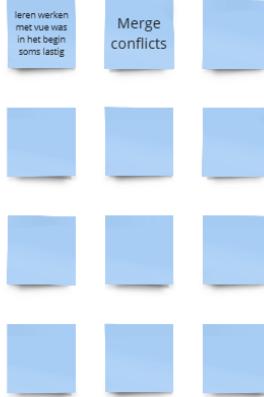
Reflect and what helped you **move forward**, what **held you back**. Cherish what made you **feel great**, and anticipate **future risks**.

What helps us forward?

What helped us move forward? ☀️



What held us back?



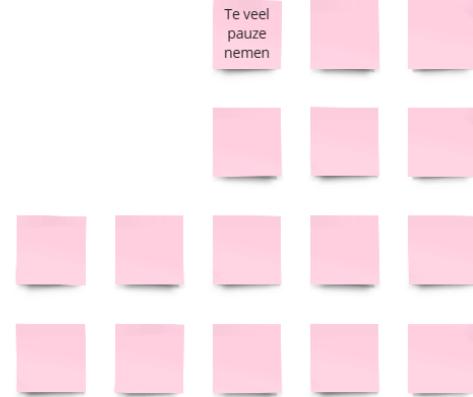
What held us back? ⚓



What made us feel good? 🌟



What are future risks?



What are future risks? 🌡

Instructions
Ask each team member to write and reflect individually.
Ask them to record relevant notes relevant to each area.

4 min each section

Present the notes in a frame to the group.
key themes or learning stickies.

1 min per presentation

Address open questions
discuss next steps.

5 min together

45 min total

Feedback

Op het **EINDE VAN ELKE SPRINT** vermelden jullie hier kort welke feedback er gegeven werd.

Team

Noteer hier de feedback die jullie ontvingen van coaches of medestudenten rond je werk; tijdens sessies of tijdens de evaluatie (sprint review). Feedback rond punten waar je technisch sterker in moet worden, feedback op aanpak of samenwerking, of Feedback kan zowel positief zijn als wijzen op verbeterpunten.

Wanneer we de pagina resizen naar mobile, moet de footer wat dichter op elkaar zitten, nu neemt deze te veel plaats in beslag op mobile. We zullen deze footer voor mobile dus moeten verbeteren.

Data schema aanpassen zodat orders juist getracteerd worden en account info in clients steken.

Bij de presentatie iedereen aan het woord komen en zijn deel presenteren.

Rental start date en rental end date weghalen van orders en bij products availability zetten.

Individueel

Iedereen uit het team noteert persoonlijk de feedback die hij/zij heeft ontvangen. Bekijk voor jezelf hoe je ermee aan de slag gaat. Op het einde van WPL2 zal je al je feedback moeten samennemen en terugblikken op je totale evolutie in je eindreflectie.

<Yoren Van Vlierden>

Ik kan de navbar nog eens bekijken om deze licht aan te passen zodat deze niet zo opgekropt is.

<Thibau Kerkhofs>

About us page sizes moeten nog aangepast worden. Overflow in contact page moet naar gekeken worden.

<Lennert Breugelmans> Over het stukje waar ik me vooral op gefocust heb (top products slider) kreeg ik een opmerking dat het wel redelijk snel voorbij kwam. Ik heb daar ook uitleg aan gegeven dat dit enorm makkelijk te vertragen of versnellen is en ik hier nog mee aan het experimenteren ben, na deze feedback kan ik concluderen dat ik de tijd wat moet vertragen.

<Kylian Thijssen>

Tijdens de presentatie mijn eigen deel voorbrengen.

<Arsalan Khosrojerdi >

Bij de Logica van de attributen van de database had ik een foutje gemaakt. Namelijk bij de begindatum en de einddatum.

De “homepagemainsection” moet nog responsiever gemaakt worden(iets breder in mobile).

Tijdens de volgende presentatie moet ik heel mijn eigen deel zelf presenteren.

SPRINT 2

Sprint Backlog, taakverdeling & planning

3	27	✓ User login	● To Do
28		✓ Als een bezoeker een profiel aanmaakt op de website m...	Kylian Thijssen ● Done
149		✓ Database gegevens ophalen	Yoren Van Vlier... ● Done
150		✓ Gegevens doorsturen van frontend naar database Tea...	Kylian Thijssen ● Done
151		✓ Gegevens opslaan	Lennert Breuge... ● Done
162		✓ Gegevens doorsturen van frontend naar database Tea...	Lennert Breuge... ● Done
166		✓ Password wordt gehashed met sha256	Lennert Breuge... ● Done
29		✓ Als klant moet ik me kunnen aanmelden op de pagina m...	Kylian Thijssen ● Done
140		✓ Ophalen gegevens backend	Kylian Thijssen ● Done
141		✓ Login page aanmaken	Kylian Thijssen ● Done
148		✓ POST request maken	Yoren Van Vlier... ● Done
165		✓ Login functie backend schrijven om te checken of er e...	Lennert Breuge... ● Done
31		✓ Als klant kan ik me afmelden van de pagina	Yoren Van Vlier... ● Done
142		✓ Knop afmelden maken	Thibau Kerkhofs ● Done
161		✓ Methode validate login	Lennert Breuge... ● Done

...		✓	Lennert Breuge... ● Done
34		✓ Als gebruiker van de pagina moet ik de juiste rechten toe...	Yoren Van Vlier... ● Done
152		✓ Admin account aanmaken	Yoren Van Vlier... ● Done
153		✓ rechten bepalen	Yoren Van Vlier... ● Done
154		✓ login controle maken	Lennert Breuge... ● Done
36		✓ Als klant van de website wil ik mijn profielgegevens kunn...	Yoren Van Vlier... ● Done
136		✓ AccountData pagina maken	Thibau Kerkhofs ● Done
138		✓ accountData pagina opmaken	Thibau Kerkhofs ● Done
143		✓ Design van Account page maken	Thibau Kerkhofs ● Done
37		✓ Als klant van de website wil ik mijn profielgegevens kunn...	Yoren Van Vlier... ● Done
137		✓ Aanpas mogelijkheden maken	Thibau Kerkhofs ● Done
163		✓ Controllers aanmaken om updates te doen in de data...	arsalan Khosroj... ● Done
164		✓ Controllers aanmaken om updates te doen in de data...	Lennert Breuge... ● Done
38		✓ Als klant van de website moet ik kunnen kiezen dat ik mij...	Thibau Kerkhofs ● Done
155		✓ wachtwoord opslaan database	arsalan Khosroj... ● Done
156		✓ aanpassknop maken	Thibau Kerkhofs ● Done
157		✓ POST / GET request maken	Kylian Thijssen ● Done

39	✓ i Als ik mijn paswoord wil veranderen, moet er een e-mail ...	arsalan Khosroj... ● Done
158	✓ Gebruikersdatabase bijwerken	arsalan Khosroj... ● Done
159	✓ E-mail opstellen en verzenden	arsalan Khosroj... ● Done
160	✓ nieuw wachtwoord opslaan en data bijwerken	Thibau Kerkhofs ● Done
42	✓ i Als een gebruiker naar een andere pagina gaat dan wil ik...	Yoren Van Vlier... ● Done
167	✓ Id bijhouden in storage	Yoren Van Vlier... ● Done
168	✓ functies schrijven	Kylian Thijssen ● Done
44	i Individuele opdracht sprint 2	● Done
139	✓ i Als ik een database aanmaak dan wil ik dat alle gegevens...	Lennert Breuge... ● Done
144	✓ ERD-Diagram Team member 1	Lennert Breuge... ● Done
145	✓ ERD-Diagram Team member 2	arsalan Khosroj... ● Done
146	✓ Sql scripts voor de creatie van de tabellen Team mem...	Lennert Breuge... ● Done
147	✓ Sql scripts voor de creatie van de tabellen Team mem...	arsalan Khosroj... ● Done

Scrum Bord

Plaats hier op het **EINDE VAN DE SPRINT** leesbare screenshots van het DevOps Scrum bord (Boards > Sprints > Taskboard).

The screenshot shows a Microsoft Boards Taskboard for the 'PxlPro2024Team14 Team' sprint. The board is organized into columns labeled 'Sprint 2', 'Person A', and 'Person B'. The tasks are represented by cards with titles, descriptions, and status indicators (Done, In Progress, To Do). Some tasks include checkmarks and names like 'Dario', 'Thibau', and 'Lennart'. The board also features a sidebar with filtering options and a top navigation bar.

Inzoomen voor duidelijker zicht. Anders werden het te veel screenshots.

Beantwoord volgende vragen:

- **Welke taken zijn afgerond?**

Alle taken van sprint 2 zijn uitgevoerd

- **Hoe hebben jullie de problemen opgelost?**

- **Wat hebben jullie gedaan?**

Bij het begin van de sprint hebben we ieder een aantal taken op ons genomen, steeds wanneer iemand een taak afgerond had, kon deze persoon andere teamleden helpen met hun taken af te ronden. Eenmaal dat gebeurd is konden we verder taken verdelen.

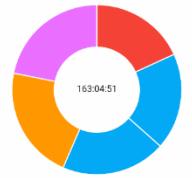
- **Waar hebben jullie extra info opgezocht en wat hebben jullie gevonden?**

In het begin van sprint 2 hebben we veel opzoekwerk gedaan en wat info gevraagd aan de leerkrachten van back -en front-end om het doorgeven en posten van data van front naar backend en andersom volledig onder de knie te krijgen. We hebben daarnaast ook hulpmiddelen zoals Microsoft documentatie, chatgpt en stackoverflow gebruikt.

- Wie heeft geholpen?
We hebben hulp gezocht bij zowel front als backend leerkrachten; Kristof Palmaers, Jasper Beuls, Sander De Puydt, Robin Braibant.
- Welke problemen zijn nog niet opgelost en wat is er nodig om ze op te lossen?
Alle taken van sprint 2 zijn afgerond.
- Welke taken nemen jullie nog mee naar volgende sprint?
Wij nemen geen taken mee naar de volgende sprint.

Timesheets

TITLE	DURATION	AMOUNT
1 • Thibau Kerkhofs	29:37:18	0,00 USD
6 • WPL2	29:37:18	0,00 USD
Database afwerken	01:47:26	0,00 USD
Finaliseren Account Page	03:27:50	0,00 USD
Elementen afronden + helpen bij andere	03:33:04	0,00 USD
Alle unfinished tasks oplossen	04:10:00	0,00 USD
Fetches schrijven voor Account page Gegevens bewerken fetch	07:40:34	0,00 USD
Account page design	08:58:24	0,00 USD
1 • Lennert Breugelmans	30:00:22	0,00 USD
6 • WPL2	30:00:22	0,00 USD
Tafels verzetten	00:06:00	0,00 USD
(Without task)	02:14:57	0,00 USD
Logboek aanvullen	02:49:26	0,00 USD
Elementen afronden + helpen bij andere	03:19:53	0,00 USD
Werken aan backend database en framework	07:17:25	0,00 USD
Backend queries schrijven om users aan te maken en user data aanpassen	14:12:41	0,00 USD
1 • Kylian Thijssen	32:31:27	0,00 USD
11 • WPL2	32:31:27	0,00 USD
session storage login	00:04:56	0,00 USD
Tafels verzetten	00:05:12	0,00 USD
daily standup	00:06:14	0,00 USD
Demo sprint2	00:38:54	0,00 USD
Webapi maken	00:58:18	0,00 USD
Webapi Controller voor register maken	01:04:11	0,00 USD
Page succesvolle login	02:08:39	0,00 USD
GET request login	02:26:42	0,00 USD
Logboek aanvullen	05:57:52	0,00 USD
Fetch login maken	08:13:35	0,00 USD
Elementen afronden + helpen bij andere	10:46:54	0,00 USD
1 • Arsalan Khosrojerdi	35:16:43	0,00 USD
1 • WPL2	35:16:43	0,00 USD
(Without task)	35:16:43	0,00 USD
1 • Yoren Van Vlierden	35:39:01	0,00 USD
10 • WPL2	35:39:01	0,00 USD
Issues hernoemen	00:21:36	0,00 USD
logboek aanvullen	00:22:21	0,00 USD
Tasks aannemen	00:29:29	0,00 USD
presentatie	00:50:00	0,00 USD
email validation	01:26:03	0,00 USD
Navbar updaten op basis van login status	03:28:33	0,00 USD
Logboek aanvullen	04:14:11	0,00 USD
Client Data ophalen via token	05:09:35	0,00 USD
Authentication token	08:57:22	0,00 USD
(Without task)	10:19:51	0,00 USD



Daily standup

Plaats hier **ELKE DAG** de meeting notes van de daily standups.

Herhaal de structuur hieronder voor **ELKE** daily standup.

Scrum donderdag 14 maart 13:45u

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 1 is af
- Wat ga je vandaag doen?
Vandaag ga ik samen met Arsalan de database aanmaken en invullen en proberen eerste data uit te lezen in de backend.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Indien er problemen zijn, zijn we met 2 om hier over te denken, we zullen ook internet raadplegen.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Verder aan het logboek gewerkt. ERD-Diagram gemaakt van de Database.
- Wat ga je vandaag doen?
Samen met Lennert de sql-script maken om de tabellen van de database te creeren.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Als we er problemen tegenkomen gaan we met ons 2 erover denken en alles opzoeken.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Dit is de eerste daily standup van sprint 2.
- Wat ga je vandaag doen?
WebApi instellen voor de backend + fetch register page.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ja vooral met het gedeelte van fetch. Dit is al even geleden + het moet nu in vue gebeuren.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Sprint 1 afgerond

- Wat ga je vandaag doen?

Accountdata pagina aanmaken en responsiveness van alle paginas updaten

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Eventueel vragen over bepaalde css aanpassingen

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Sprint 1 afgerond en feedback gekregen.

- Wat ga je vandaag doen?

Helpen met de feedback van de database te implementeren, aan de account page werken.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Eventuele keuzes maken tussen design ideas.

Scrum vrijdag 15 maart 8:40u

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Het ERD schema is af en we hebben een script geschreven om de database te creëren, dit is succesvol gegaan.
- Wat ga je vandaag doen?
Vandaag ga ik samen met Arsalan weer verder werken om in de backend de database te linken en ervoor zorgen dat we deze kunnen uitlezen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Dit zou wel eens een uitdaging kunnen vormen aangezien dit nieuwe materie is voor ons beiden, we zullen veel opzoekwerk hebben.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
We hebben de scripts voor de creatie van de tabellen van de database gemaakt.
- Wat ga je vandaag doen?
Samen met Lennert verder werken aan de backend, maken van frameworks, controllers etc.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We zullen waarschijnlijk veel problemen tegenkomen die opgezocht moeten worden.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De WebApi is afgewerkt.
- Wat ga je vandaag doen?
POST request met fetch maken voor de register page.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ja vooral met het gedeelte van fetch. Dit is al even geleden + het moet nu in vue gebeuren.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Css van alle paginas geupdate en accountdata pagina aangemaakt.
- Wat ga je vandaag doen?
De mogelijkheid om accountgegevens aan te passen proberen te maken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
De gegevens ophalen uit de database kan problemen geven.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Begonnen aan de maak van de account page
- Wat ga je vandaag doen?
Afwerken van de account page
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Waarschijnlijk zullen er hier en daar wel wat problemen komen maar als deze er zijn dan kan ik om hulp vragen aan mijn team of de lectors.

Scrum donderdag 21 maart 14:00u

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
We hebben succesvol voor iedere tabel een post en get geschreven in de backend, we hebben dus connectie van de front naar de backend en andersom.
- Wat ga je vandaag doen?
Ik ga samen met Arsalan en Yoren ervoor zorgen dat we een email controle hebben en users kunnen inloggen en hun data kunnen aanpassen en die dan geüpdateert wordt.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We moeten nog uitzoeken waar we dit moeten schrijven en hoe we de sql statements gaan schrijven, dit kan wel moeilijk worden maar we helpen elkaar.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Samen met Lennert en Yoren hebben we Controllers en frameworks in orde gebracht
- Wat ga je vandaag doen?
We gaan samen met Lennert en Yoren verder aan de backend werken en we gaan zorgen dat er insert, get, update functies kunnen uitgevoerd worden aan clients.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We zullen waarschijnlijk veel problemen tegenkomen die opgezocht moeten worden en uiteindelijk bij Sander gaan vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
POST request gemaakt.
- Wat ga je vandaag doen?

Testen of de POST request goed aankomt naar de database + GET request opmaken

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Waarschijnlijk weer op het vlak van de Fetch. Dit komt omdat ik het nog niet onder de knie heb.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Backend controllers geschreven + bijhorende backend files
- Wat ga je vandaag doen?
Issues herschrijven + onderverdelen in tasks + POST request helpen
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
De POST request heeft al een tijd problemen veroorzaakt

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Main design van de account page is af. Alle cards die erop komen zijn grotendeels af enkel moeten er nog fetches geschreven worden hiervoor en finalising van het design

- Wat ga je vandaag doen?
Finalisen van het design en de fetches + andere functies schrijven
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Bij de fetches kunnen enigsinds problemen komen maar we gaan hier met meerdere aan werken.

Scrum vrijdag 22 maart 9:00u

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
We kunnen nu users registreren via de frontend.
- Wat ga je vandaag doen?
Er voor zorgen dat deze users nu ook kunnen inloggen en gegevens wijzigen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Als de posts eenmaal werken kan het vlot gaan, indien we problemen ondervinden zullen we elkaar helpen.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Samen met Lennert en Yoren hebben we verder aan de controller van clients gewerkt en met Kylian gecommuniceerd over het instellen van de Web-api en de fetch-functie.
- Wat ga je vandaag doen?
We gaan samen met Lennert en Yoren verder aan de backend werken en we gaan zorgen dat er insert, get, update functies kunnen uitgevoerd worden aan clients.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We zullen waarschijnlijk veel problemen tegenkomen die opgezocht moeten worden en uiteindelijk bij de leraren gaan vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De POST voor de register page werkt nu volledig door de hulp van Yoren.
- Wat ga je vandaag doen?
GET request opmaken van de login page. Eventueel helpen met andere elementen
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht dat het beter gaat gaan aangezien we nu een duidelijk voorbeeld hebben van de POST.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Geholpen met POST request + issues herschriven en onderverdeeld
- Wat ga je vandaag doen?

Login fetch + register

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

De fetch geeft al een tijd een error 400

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Design van de account page is af. Fetches moeten nog geschreven worden maar de eerste fetch is succesvol en we kunnen registreren.

- Wat ga je vandaag doen?

Fetches schrijven voor alle nodige functies in de account page. Zorgen dat de account page enkel zichtbaar is wanneer je ingelogd bent.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Fetches veroorzaken vaak problemen maar we gaan er met meer aan werken.

Scrum donderdag 28 maart 14:00u

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De meeste issues zijn afgerond waaronder de email voor password reset.
- Wat ga je vandaag doen?
We moeten de rechten van de admin nog duidelijk tonen doormiddel van een pagina te maken die je alleen als admin ziet en waar je alle geregistreerde klanten kan zien. Voor de rest wordt het logboek geupdate.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We zijn met 5 die nog een laatste issue moeten verwerken, indien er hulp nodig is hebben we elkaar.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
ResetPassword controller en mailsystem geïmplementeerd Database van clients geupdate met de nieuwe attribute ResetToken.
- Wat ga je vandaag doen?
MergeConflicts fixen en verder werken aan de front-end van de resetpassword.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Als er problemen zouden gebeuren zullen we dat in het team oplossen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Fetch is klaar
- Wat ga je vandaag doen?
Reset password page + fetch hiervan
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Ja, vooral met de authToken in de backend

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Authtoken aangemaakt + clientdata opgehaald
- Wat ga je vandaag doen?
Authtoken opslaan in database + admin rechten fixen
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
De authtoken heeft veel problemen veroorzaakt tot nu toe.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Main design van de account page is af. Alle cards die erop komen zijn grotendeels af enkel moeten er nog fetches geschreven worden hiervoor en finalising van het design

- Wat ga je vandaag doen?
Finalisen van het design en de fetches + andere functies schrijven
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Bij de fetches kunnen enigsinds problemen komen maar we gaan hier met meerdere aan werken.

Scrum vrijdag 29 maart 08:45u

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 2 is afgerond.
- Wat ga je vandaag doen?
We gaan vandaag een demo geven van ons project en het logboek aanvullen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
ResetPassword functionaliteit volledig afgewerkt. Bugs gefixt.
- Wat ga je vandaag doen?
Logboek en sprint retrospectief verwerken.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen bij het invullen van de logboek en retrospectief.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Sprint 2 afgerond

- Wat ga je vandaag doen?

Demo geven + Logboek aanvullen

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Ik verwacht geen problemen. Alleen bij de demo hoop ik dat alles volgens plan verloopt.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 2 afgerond alle taken af
- Wat ga je vandaag doen?
Logboek sprint 2 afronden + retrospective + feedback verwerken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Verwacht voorlopig geen problemen vandaag

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?

Alle unfinished tasks afgerond

- Wat ga je vandaag doen?

Demo van sprint 2 en verder logboek afwerken

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

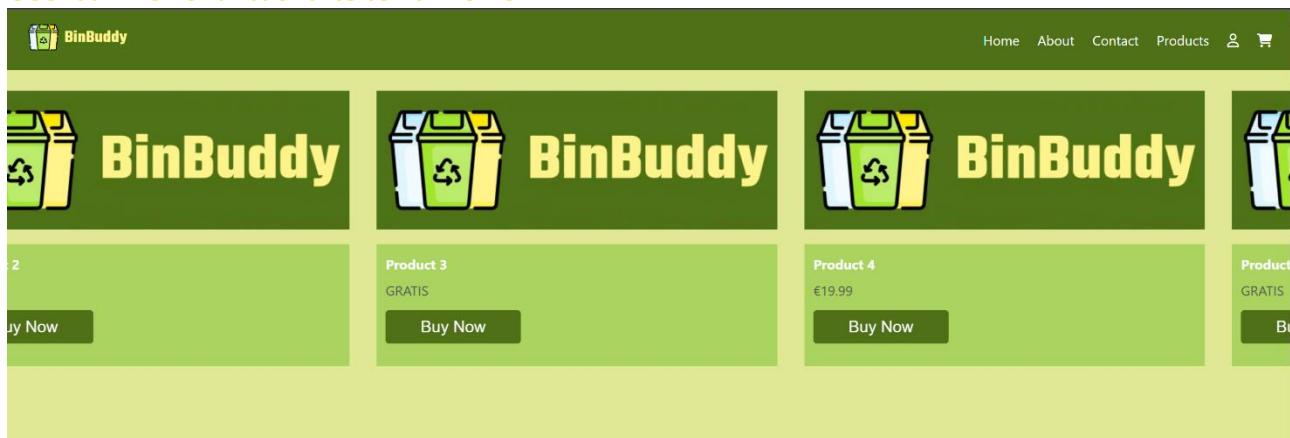
De demo is spannend en met het logboek zouden niet al te veel problemen zich voordoen.

Realisaties (Sprint Review)

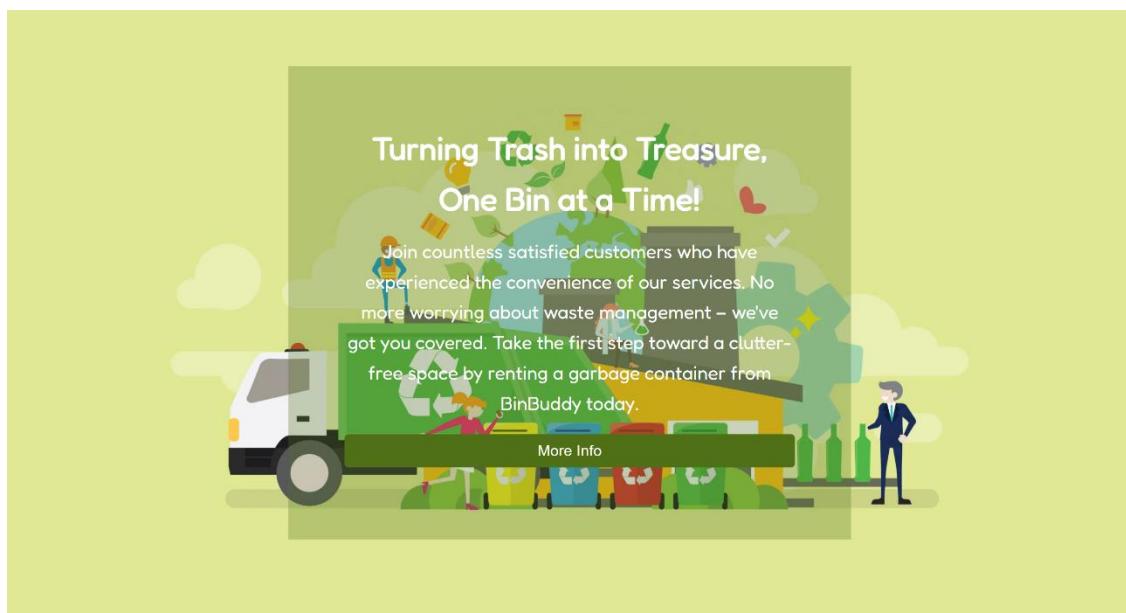
In te vullen op het **EINDE VAN DE SPRINT**.

Website (front-end)

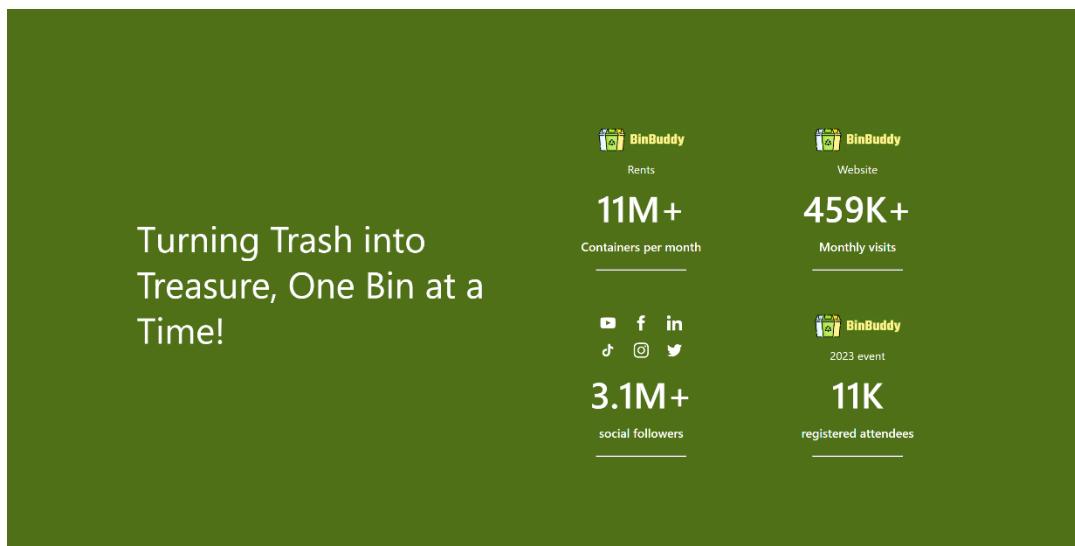
- Plak hier screenshots van de website pagina's, die al zichtbaar zijn.
- Geef aan welke functionaliteiten al werken.



Figuur 1



Figuur 2



Figuur 3



Figuur 4

About Us

We are a team of students that want to change the planet for the better. We came up with a plan to rent out garbage bins and waste containers to make sure people sort their trash.

That is why our slogan is: Turning trash into treasure, one bin at a time!

We also connected this idea to a Sustainable Development Goal or SDG. In our case we connected it to SDG 13: Climate Action

For more info about our chosen SDG click the following link: [SDG 13: Climate Action](#)

Figuur 5

Opening hours			
Monday	09:00	-	17:30
Tuesday	09:00	-	17:30
Wednesday	09:00	-	17:30
Thursday	09:00	-	17:30
Friday	09:00	-	17:30
Saturday	09:00	-	17:30
Sunday	Closed		

Firstname

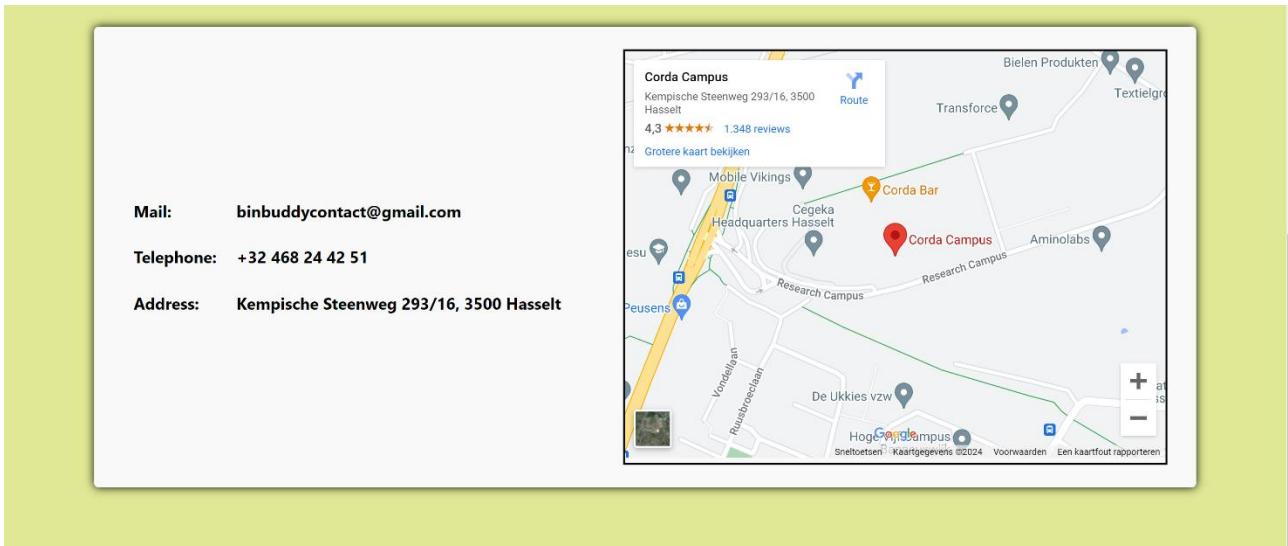
Surname

E-mail

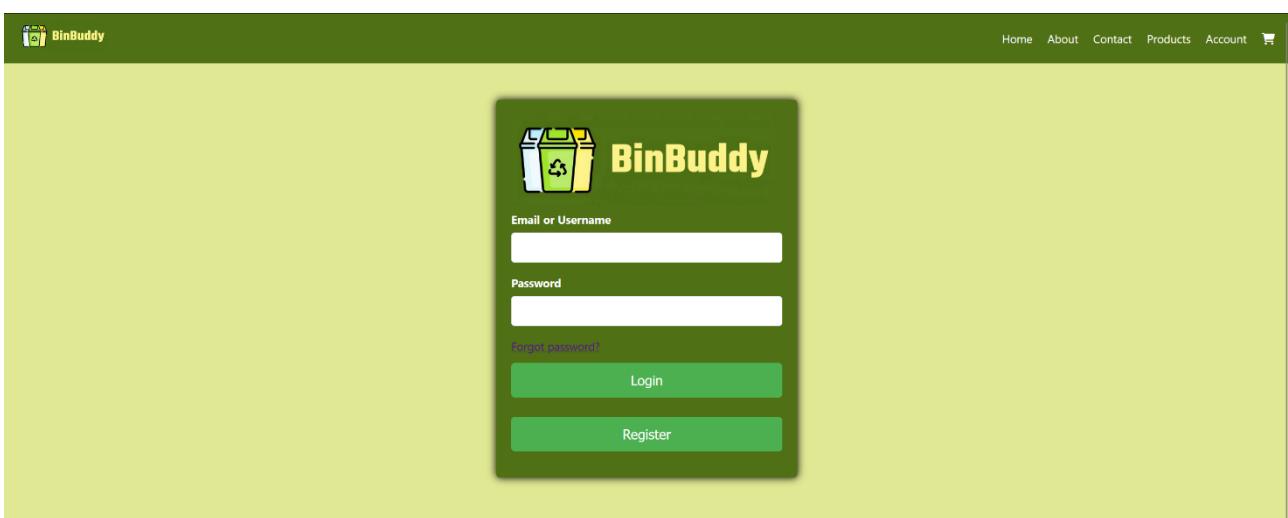
Message

Submit

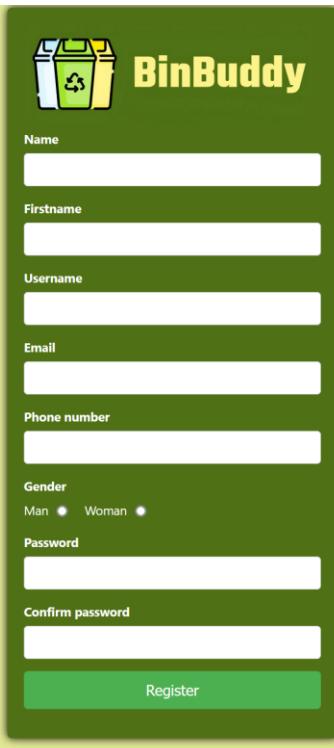
Figuur 6



Figuur 7



Figuur 8



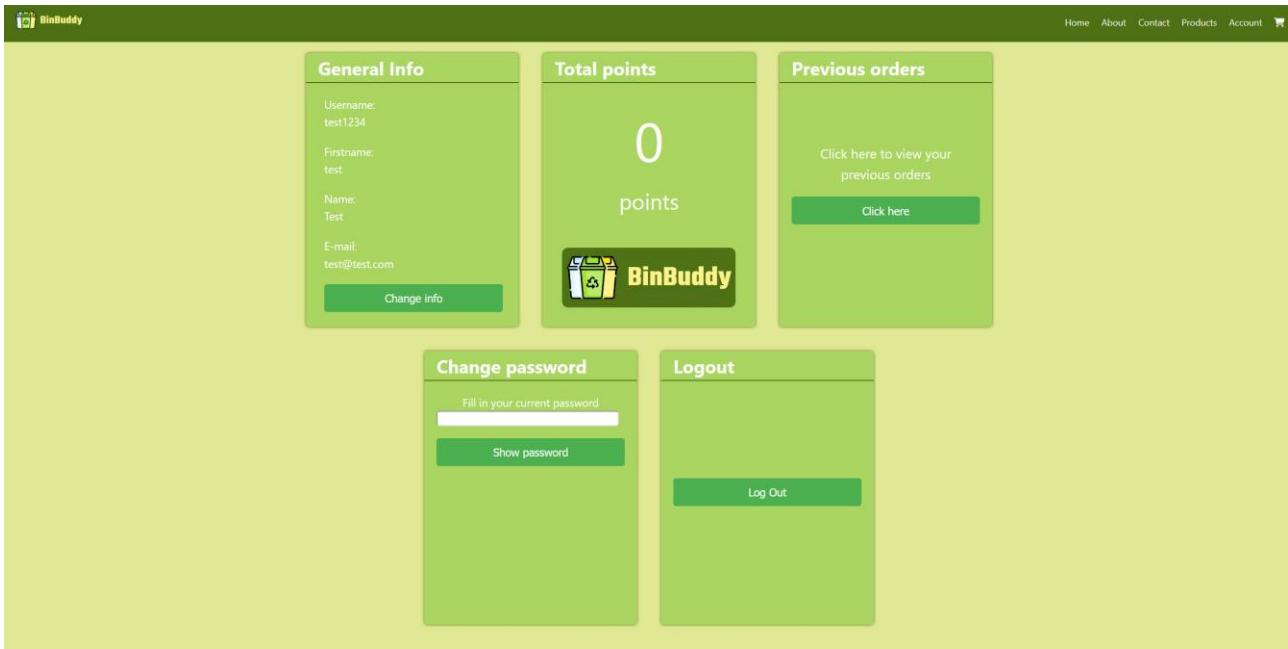
The image shows the registration form for BinBuddy. It features a dark green header with the BinBuddy logo, which consists of two trash cans (one blue, one yellow) with a recycling symbol, followed by the text "BinBuddy". Below the header is a white input field labeled "Name". The form continues with "Firstname", "Username", "Email", and "Phone number" fields. A "Gender" section follows, with "Man" and "Woman" radio buttons. Next are "Password" and "Confirm password" fields, both in white. At the bottom is a green "Register" button.

Figuur 9



The image shows the login form for BinBuddy. It has a dark green header with the BinBuddy logo. Below it are two white input fields labeled "Email" and "Username". At the bottom is a green "Send email" button.

Figuur 10



Figuur 11



Figuur 12

Figuur 1: Bestaat uit een responsive navbar + een dynamische slider die de top producten laat voorbij komen.

Figuur 2: Meer info met een verwijzing naar de About Us page.

Figuur 3: Enkele statistieken op de Home Page.

Figuur 4: Een footer met verwijzingen naar de sociale media.

Figuur 5: De About Us Page met verwijzingen naar de gelinkte SDG.

Figuur 6: Contact Page waar de gebruiker, de openingsuren kan terugvinden met de huidige dag gehighlight, daarnaast vinden we een contactformulier terug.

Figuur 7: Hier vinden we onze contactgegevens en een google maps locatie van ons bedrijf.
..... Rest van de foto's worden nog toegevoegd.

Figuur 8: Hier zien we de login pagina waar de geregistreerde gebruikers kunnen inloggen, indien ze nog geen account hebben kunnen ze op de registreer knop klikken om te registreren.

Figuur 9: Eens we op de registreer knop geklikt hebben kunnen we onze gebruiker registreren, de nodige validatie worden toegepast.

Figuur 10: Wanneer je op de login pagina op Forgot Password klikt, kom je op deze pagina, waar je je email en username kan ingeven waarna er een mail met een reset password wordt verstuurd.

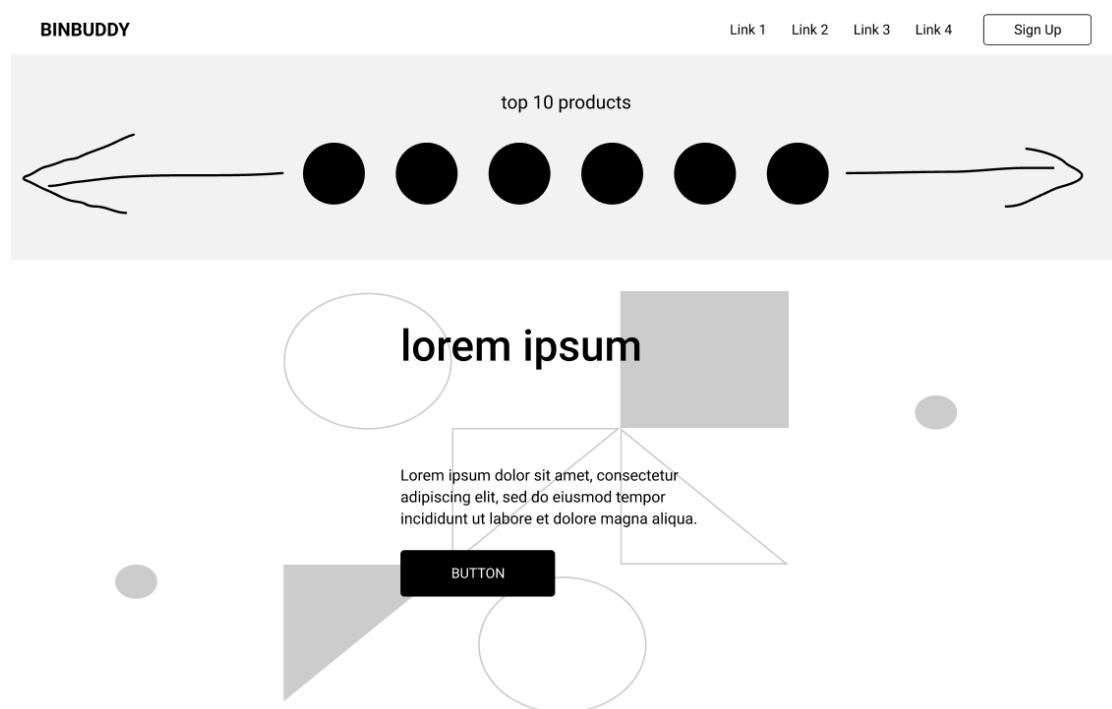
Figuur 11: Dit is de account pagina waar de ingelogde gebruiker zijn gegevens kan raadplegen en wijzigen.

Figuur 12: Als je als admin ingelogd bent, zie je een extra pagina in de navbar namelijk "account overview" dit geeft het verschil in rechten aan.

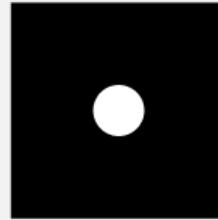
Wireframe

- Teken (of plak) hier een schema van de "wireframe" van de website.

Homepage + navbar:

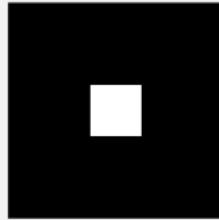


Turning Trash into Treasure, One Bin at a Time!



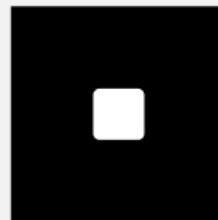
lorem

[See More >](#)



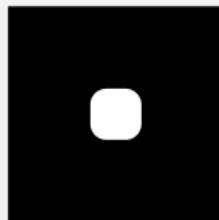
lorem

[See More >](#)



lorem

[See More >](#)



lorem

[See More >](#)

Footer:

LOGO

About

text

Contact us

Address

socials

facebook

Location

insta

phone and email

Aboutus:



About Us

lorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem

Contact:

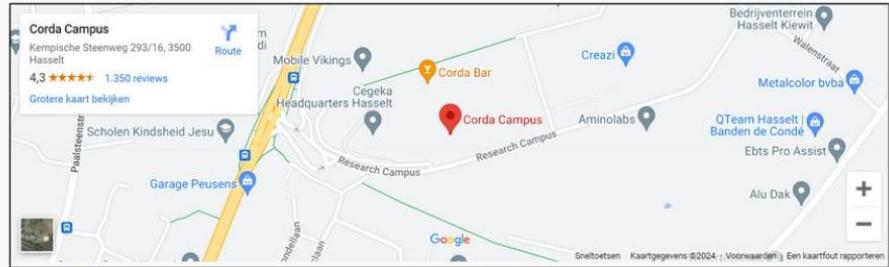
The screenshot shows a website layout with a dark header bar. The header contains the logo "BinBuddy" on the left and navigation links "Home", "About", "Contact", "Products", and a shopping cart icon on the right.

The main content area has a purple background. On the left, there is a white box titled "Opening hours" containing a table of daily operating times:

Day	Open	Close
Monday	09:00	- 17:30
Tuesday	09:00	17:30
Wednesday	09:00	- 17:30
Thursday	09:00	17:30
Friday	09:00	17:30
Saturday	09:00	17:30
Sunday	Closed	

On the right, there is a white form with three input fields labeled "Input text", a text area labeled "Message", and a blue "Submit" button.

Mail: binbuddycontact@gmail.com
Telephone: +32 468 24 42 51
Kempische Steenweg 293/16,
Address: 3500 Hasselt



© 2024 BinBuddy™. All Rights Reserved.

About

We like to do business at BinBuddy
HO to our clients' satisfaction.

Contact Us

3500 Hasselt
Belgium
+32(0)182948534
binbuddycontact@gmail.com

Socials

Login:

BinBuddy

Email or Username

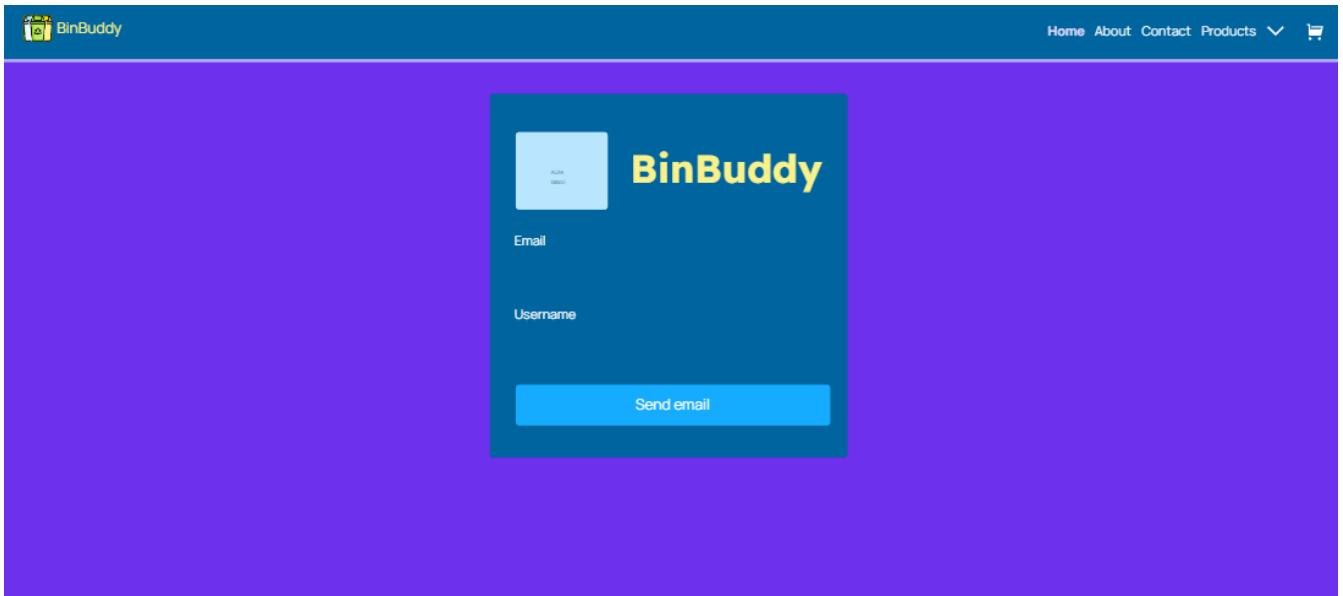
Password

Forgot password?

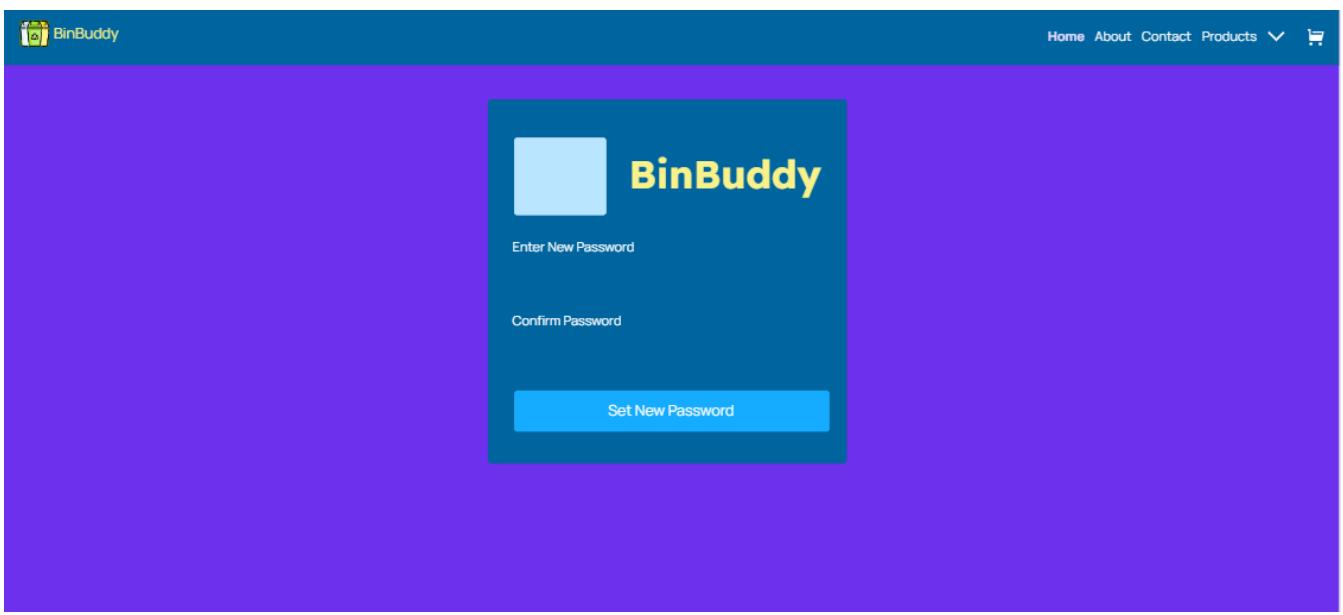
Login

Register

Reset Password:



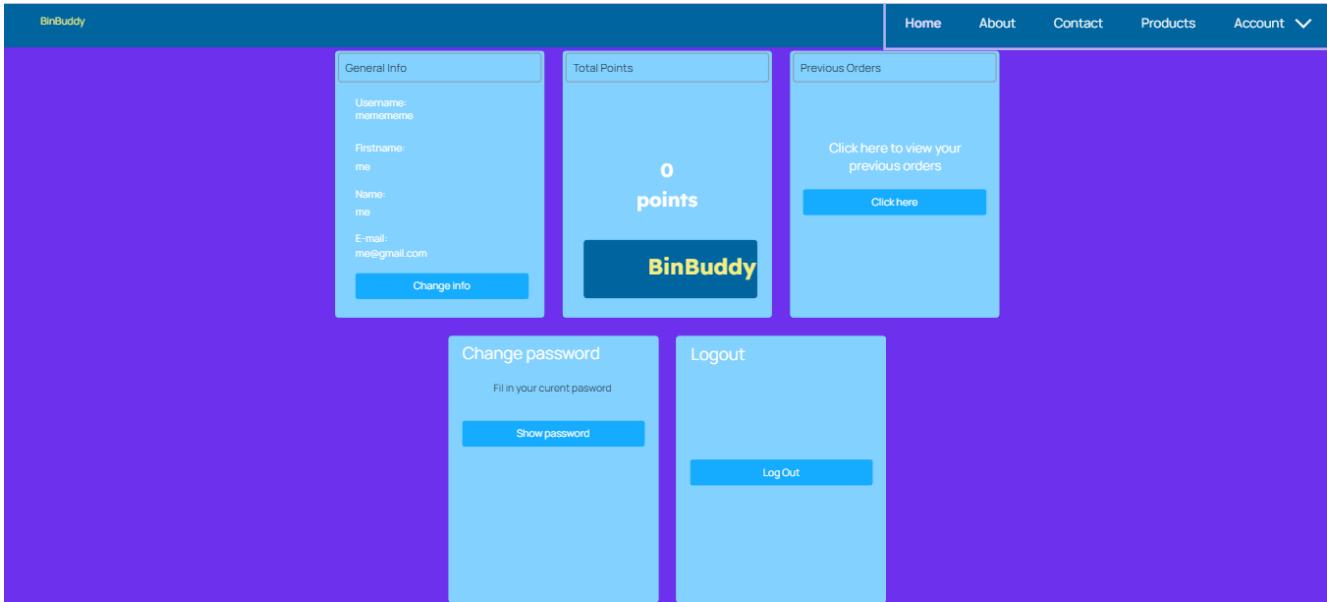
Reset Password Confirm:



Register:

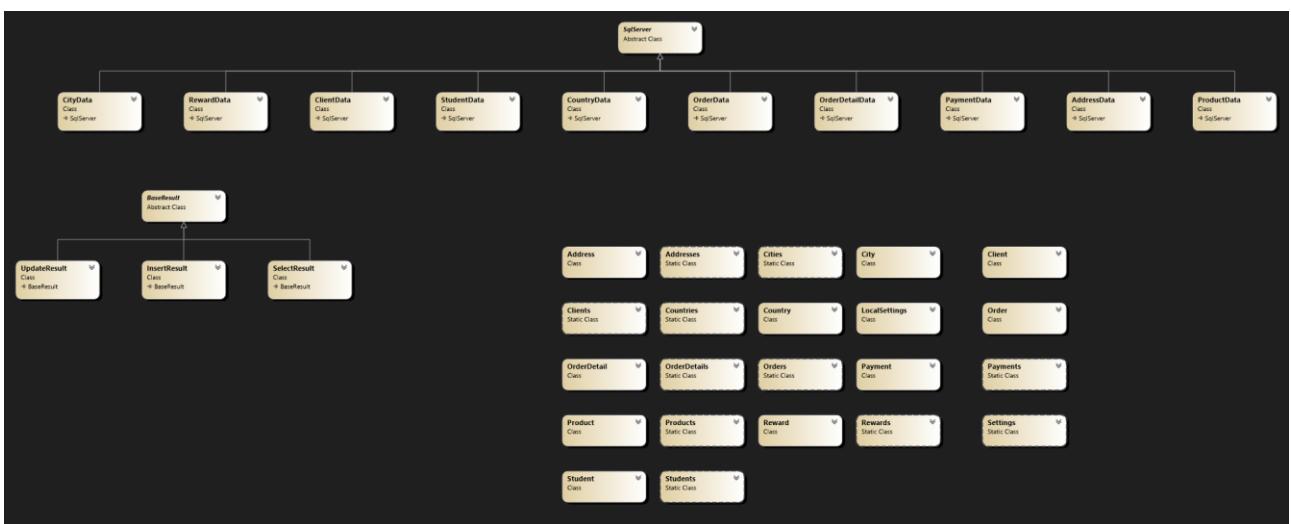


AccountData:



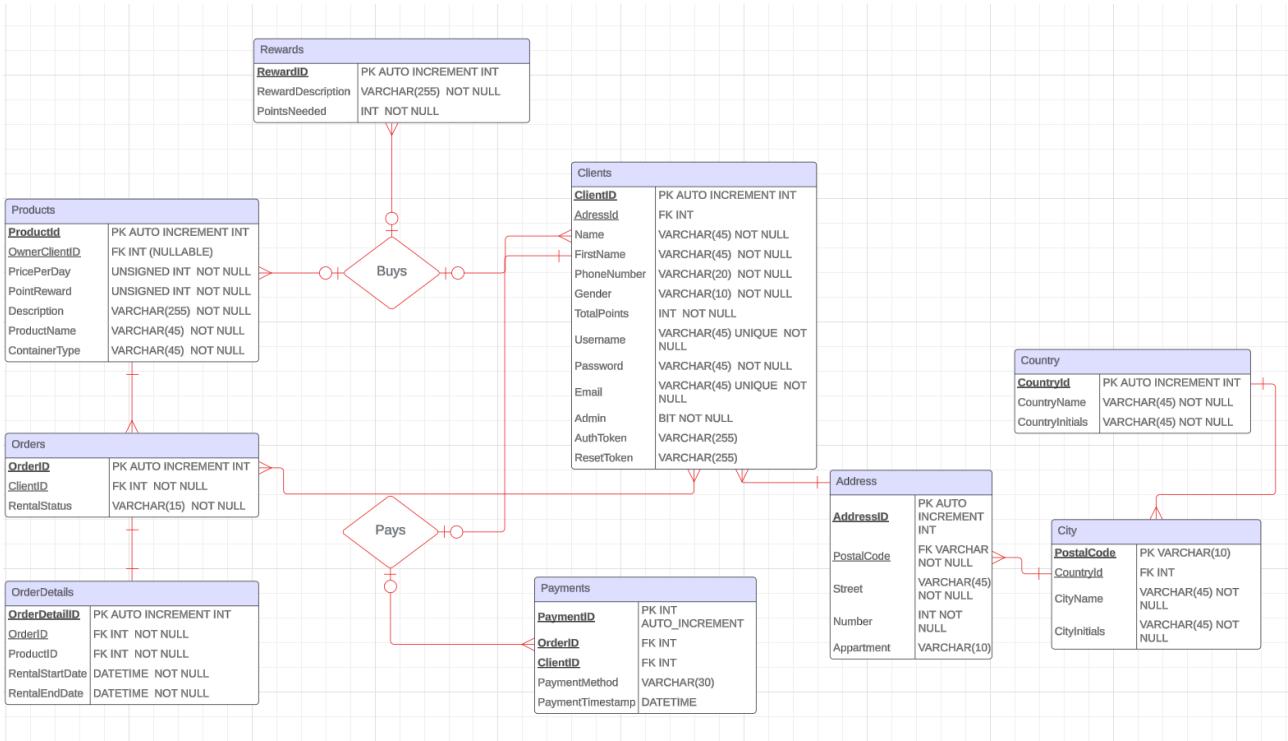
Class Library (optioneel)

- Teken (of plak) hier je class diagram.



Database

- Teken (of plak) hier het database schema.



Leerpunten (Sprint Retrospective)

Op het **EINDE VAN DE SPRINT** bespreken jullie in team de leerpunten:

- Wat ging goed?

Het verloop van sprint 2 ging goed.

- Wat ging minder goed en waarom?

De authentication token extra heeft voor wat problemen gezorgd maar we hebben het goed kunnen afwerken.

- Wat willen jullie verbeteren in volgende sprint?

Betere communicatie over doorgevoerde values.

Enkele specifieke punten die jullie ook bespreken:

- Hoe verliep het technisch werk?

- Welke opdrachten gingen goed? Over welke realisaties zijn jullie tevreden?

We zijn in het algemeen tevreden over onze hele pagina.

- Welke opdrachten verliepen moeilijk en waarom?

De authentication token implementeren en admin rechten bepalen, de token had invloed op vele dingen die reeds geïmplementeerd waren, hierdoor moest alles aangepast worden.

- Welke technische kennis komen jullie tekort en wat gaan jullie daaraan doen?

We kunnen nog altijd dingen bijleren over vue, onze kennis zal automatisch uitbreiden naarmate het project vordert. Ook werken met tokens zal nu beter gaan.

- Zouden jullie het anders of efficiënter kunnen aanpakken? Zo ja, hoe?

Ik denk niet dat we sprint 2 veel efficiënter hadden kunnen doen, we hebben een extra kunnen implementeren en lopen goed voor op schema.

- Zeer belangrijk: welk zijn hieruit jullie actiepunten die jullie meenemen naar volgende sprint?

Dezelfde als in sprint 1.

- Hoe verliepen daily stand ups?

- Wat ging er goed in de samenkomst?

Iedereen had direct een taak gevonden die hij wou doen. Hierdoor konden we ook snel starten aan het project.

- Wat ging er moeilijk?

Effectief de daily standup beginnen.

- Wat willen jullie behouden in de toekomst en wat willen jullie anders doen?

Een standaard uur opleggen wanneer we de daily standup gaan doen.

- Hoe verliep het invullen van de rol van scrum master? (enkel in te vullen door de scrum master)

- Wie was scrum master in deze sprint?

Lennert Breugelmans

- Hoe heb je dit ervaren? Wat ging goed? Wat ging minder goed?

Over het algemeen is dit heel goed meegevallen, ons team werkt goed samen en er heerst een goede sfeer dus ik heb geen problemen ervaren.

- Hoe hebben de anderen jou ervaren als scrum master? (vraag feedback)

- Iedereen is tevreden over mijn rol als scrum master.

- **Ligt dit jou of minder? Geef uitleg bij je mening.**
Ik heb helemaal geen moeilijkheden ondervonden bij deze taak, ik vond het niet erg om scrum master te zijn.
- **Welke tip geef je mee aan de volgende scrum master?**
Om de daily stand up goed te leiden.

- **Hoe verliep de samenwerking in jullie groep?**

- **Is jullie groep al een team?**

- **Waarom wel/waarom niet?**

Ja, als we met een vraag zaten konden we bij elkaar terecht.

- **Wat is er nog nodig volgens jullie?**

Betere communicatie over value names

- **Hoe verliep de communicatie onderling?**

Zeer vlot, goed en duidelijk, iedereen wist wat hij moest doen

- **Hebben jullie nieuwe groepsafspraken? Zo ja, welke?**

Nee we hebben geen groepsafspraken bijgemaakt.

- **Hebben jullie elkaar geholpen of heb je hulp ondervonden? Welke hulp is er gegeven?**

Als iemand een probleem had konden we bij elkaar terecht voor hulp / uitleg.

- **Evolutie soft skills**

Aan welke 3 soft skills hebben jullie de afgelopen sprint gewerkt en wat waren de actiepunten per soft skill?

1 ZelfReflectie :

- Standup meetings van het project gebruiken om problemen snel op te lossen
- Na de les kijken of alles volgens planning is gelopen en eventueel aanpassingen maken
- Feedback vragen eventueel door ratings in excel

2 Plannen en Organiseren:

- Azure devops gebruiken om de planning op te volgen
- Scrum board elke werkdag up to date houden
- Deadlines vervroegen met enkele dagen voor onszelf

3 Samenwerken :

- Via teams communiceren buiten lesuren: enkel 1 communicatie platform
- om de zoveel tijd bij elkaar checken of alles lukt
- Vragen van elkaar beantwoorden

4 Communicatie:

- Een word document / readme file opstellen waarin we duidelijk communiceren welke values en namen we gebruiken.
- Tijdens vakantie / vrije dagen via Teams of Discord bellen en duidelijke afspraken maken op welke dagen en uren we gaan werken

- **Hoe hebben jullie concreet gewerkt aan de actiepunten die jullie hadden opgesteld?**

Vlotte en duidelijke communicatie, goed gebruik gemaakt van devops etc.

- **Heeft dit een positief effect gehad? Verklaar waarom wel/niet.**

Het project is vlot verlopen, dus ik denk van wel.

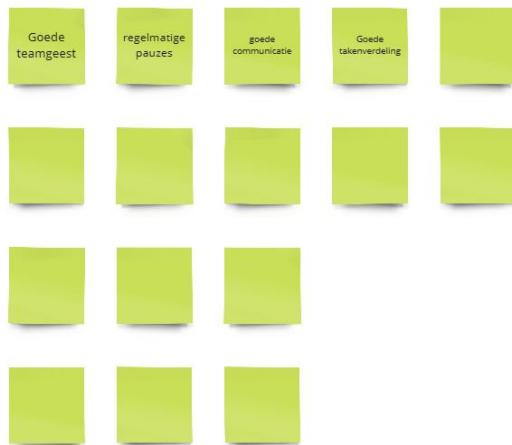
- **Welke actiepunten nemen jullie mee naar de volgende sprint (min. 3 per soft skill)**

Een word document effectief opstellen met bepaalde doorgegeven values om verwarring te voorkomen, de rest van de softskills zijn in orde.

What helps us forward?

Custom ratio

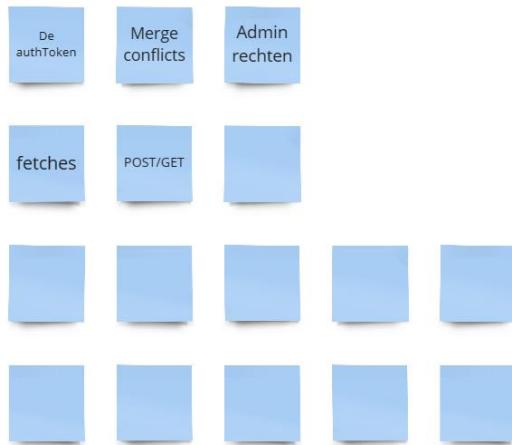
What helped us move forward? 🌟



What made us feel good? ☀️

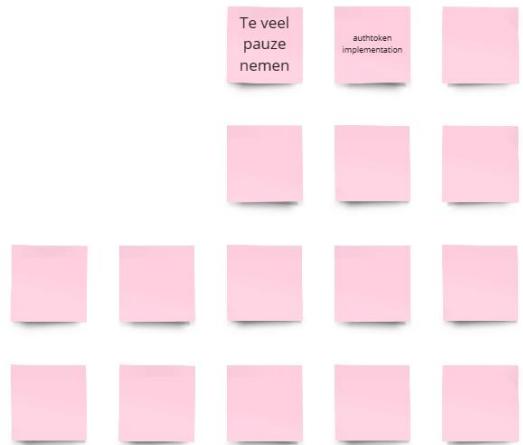


What held us back?



What held us back? 💬

What are future risks?



What are future risks? 🌎

Feedback

Op het **EINDE VAN ELKE SPRINT** vermelden jullie hier kort welke feedback er gegeven werd.

Team

Er moeten wpf windows gemaakt worden voor het beheren van clients, products , etc.

Er moeten meer controles uitgevoerd worden via de authentication token,

Er kunnen ook nog tests geschreven worden.

De components in het vue project kunnen onderverdeeld worden in submappen.

Individueel

Er is niet echt individuele feedback gegeven, we zullen de algemene feedback onderverdelen in taken en deze toewijzen aan elk groepslid.

<Yoren van Vlierden>

<Lennert Breugelmans>

<Kylian Thijssen>

<Thibau Kerkhofs>

<Arsalan Khosrojerdi>

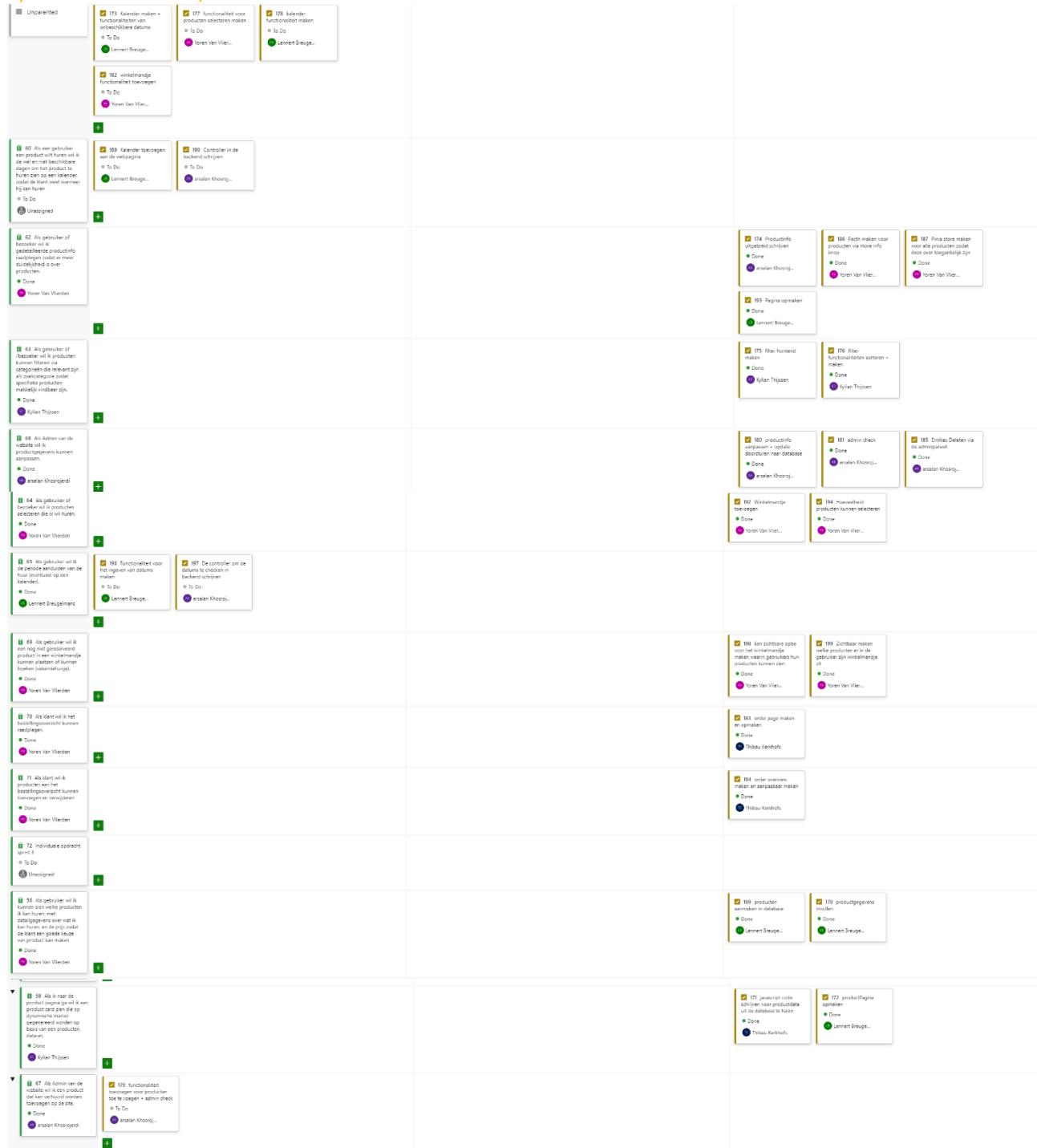
SPRINT 3

Sprint Backlog, taakverdeling & planning

✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als een gebruiker een product wilt huren wil ik de wel en...	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Kalender toevoegen aan de webpagina	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Controller in de backend schrijven	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Zichtbaar maken van beschikbare datums	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als gebruiker of bezoeker wil ik gedetailleerde productin...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Productinfo uitgebreid schrijven	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Fecth maken voor producten via more info knop	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Pinia store maken voor alle producten zodat deze ove...	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Pagina opmaken	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als gebruiker of /bezoeker wil ik producten kunnen filter...	Kylian Thijssen ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> filter frontend maken	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> filter functionaliteiten sorteren + maken	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als Admin van de website wil ik productgegevens kunne...	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> productinfo aanpassen + update doorsturen naar dat...	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> admin check	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Entities Deleteen via de adminpaneel	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als gebruiker of bezoeker wil ik producten selecteren die...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Winkelmandje toevoegen	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Hoeveelheid producten kunnen selecteren	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als gebruiker wil ik de periode aanduiden van de huur (e...	Lennert Breuge... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Functionaliteit voor het ingeven van datums maken	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> De controller om de datums te checken in backend sc...	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als gebruiker wil ik een nog niet gereserveerd product in...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Een zichtbare optie voor het winkelmandje maken wa...	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Zichtbaar maken welke producten er in de gebruiker z...	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als klant wil ik het bestellingsoverzicht kunnen raadplegen...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> order page maken en opmaken	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als klant wil ik producten aan het bestellingsoverzicht ku...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> order overview maken en aanpasbaar maken	● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Individuele opdracht sprint 3	● To Do	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als gebruiker wil ik kunnen zien welke producten ik kan ...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> producten aanmaken in database	Lennert Breuge... ● Done	PxlPro2024Tea...	
✓ <input checked="" type="checkbox"/> productgegevens invullen	Lennert Breuge... ● Done	PxlPro2024Tea...	
169	✓ <input checked="" type="checkbox"/> producten aanmaken in database	Lennert Breuge... ● Done	PxlPro2024Tea...
170	✓ <input checked="" type="checkbox"/> productgegevens invullen	Lennert Breuge... ● Done	PxlPro2024Tea...
58	✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als ik naar de product pagina ga wil ik een product card ...	Kylian Thijssen ● Done	PxlPro2024Tea...
171	✓ <input checked="" type="checkbox"/> javascript code schrijven voor productdata uit de data...	● Done	PxlPro2024Tea...
172	✓ <input checked="" type="checkbox"/> productPagina opmaken	Lennert Breuge... ● Done	PxlPro2024Tea...
67	✓ <input checked="" type="checkbox"/> Als Admin van de website wil ik een product dat kan ver...	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...
179	✓ <input checked="" type="checkbox"/> functionaliteit toevoegen voor producten toe te voeg...	● To Do	PxlPro2024Tea...

Scrum Bord

Plaats hier op het **EINDE VAN DE SPRINT** leesbare screenshots van het DevOps Scrum bord (Boards > Sprints > Taskboard).



Inzoomen voor duidelijker zicht. Anders werden het te veel screenshots.

Beantwoord volgende vragen:

- Welke taken zijn afgerond?
Alle taken van sprint 3 zijn uitgevoerd
 - Hoe hebben jullie de problemen opgelost?
 - Wat hebben jullie gedaan?
Bij het begin van de sprint hebben we een stand-up meeting gehad om te kijken welke taken er waren en wie deze zou gaan doen. Wanneer iemand een taak afgerond had, haalde hij/zij hun taken af te ronden. Eenmaal dat alle taken waren afgerond, deden we een stand-up meeting om te kijken of er nog iets te doen was.
 - Waar hebben jullie extra info opgevonden?
Wij hebben extra informatie gevonden door middel van Google zoeken. We hebben ook contact gehad met de mensen die de taken hadden om te vragen of ze meer details konden geven over de taken.

In het begin van sprint 2 hebben we veel opzoekwerk gedaan en wat info gevraagd aan de leerkrachten van back -en front-end om het doorgeven en posten van data van front naar backend en andersom volledig onder de knie te krijgen. We hebben daarnaast ook hulpmiddelen zoals Microsoft documentatie, chatgpt en stackoverflow gebruikt.

- **Wie heeft geholpen?**

We hebben hulp gezocht bij zowel front als backend leerkrachten; Kristof Palmaers, Jasper Beuls, Sander De Puydt, Robin Braibant.

- **Welke problemen zijn nog niet opgelost en wat is er nodig om ze op te lossen?**

Alle taken van sprint 3 zijn afgerond.

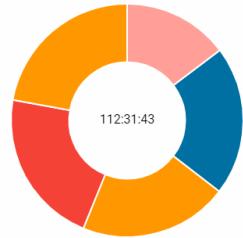
- **Welke taken nemen jullie nog mee naar volgende sprint?**

Wij nemen geen taken mee naar de volgende sprint.

Timesheets

Group by: User ▾ Description ▾

TITLE	DURATION	AMOUNT
7 • Thibau Kerkhofs	16:34:05	0,00 USD
TopProductBar infinit Loop fixen	01:37:58	0,00 USD
Afwerken van designs	05:50:09	0,00 USD
Logboek aanvullen	00:16:47	0,00 USD
Scrumboard bijwerken	00:55:57	0,00 USD
Filter productpage	04:00:11	0,00 USD
daily standup	00:55:45	0,00 USD
Research naar filter opties	02:57:18	0,00 USD
11 • Yoren Van Vlierden	23:18:02	0,00 USD
main product fetch	00:43:00	0,00 USD
more info push	00:50:00	0,00 USD
projectstructuur opschonen	00:39:09	0,00 USD
testing	00:43:53	0,00 USD
productCard fetch	03:36:31	0,00 USD
product pages	00:13:00	0,00 USD
tasks aanmaken	00:20:09	0,00 USD
winkelmand	01:10:21	0,00 USD
more info button fetch	09:28:10	0,00 USD
pinia integratie	03:54:00	0,00 USD
cert error	01:39:49	0,00 USD



10	• Lennert Breugelmans	23:19:51	0,00 USD
	Foto's resizen en transparant maken.	01:56:30	0,00 USD
	Producten toevoegen in de database	03:11:49	0,00 USD
	Foto's bewerken en zoeken	02:30:57	0,00 USD
	Top products correct stylen en laten verwijzen naar productdetailpage	03:43:00	0,00 USD
	Product page stylen	01:47:31	0,00 USD
	Daily standup	00:09:34	0,00 USD
	Backend producten tonen	01:02:21	0,00 USD
	taken verdelen en bespreken	03:29:53	0,00 USD
	Teamgenoten helpen met laatste taken van sprint 3	02:58:25	0,00 USD
	Top products bar opvullen met products	02:29:51	0,00 USD
8	• Arsalan Khosrojerdi	24:21:42	0,00 USD
	Individueel Project	01:26:44	0,00 USD
	WPF app Update tabellen	05:04:32	0,00 USD
	WPF app Create tabellen	00:52:20	0,00 USD
	WPF app Delete Tabellen	02:05:00	0,00 USD
	Backend Bestellingen Controllers maken(Checks validaties etc..)	06:12:10	0,00 USD
	WPF app opmaak en bugs fixen	00:49:57	0,00 USD
	Backend bestellingen controller voor het maken van orders	01:55:04	0,00 USD
	WPF app maken creatie update delete van alle tabellen	05:55:55	0,00 USD
11	• Kylian Thijssen	24:58:03	0,00 USD
	Backend en frontend testen	00:51:12	0,00 USD
	daily standup	00:54:04	0,00 USD
	ProductCard page aanmaken	03:11:55	0,00 USD
	Filter productpage	01:23:20	0,00 USD
	Filter logica schrijven	04:21:49	0,00 USD
	ProductCard individuele info	01:11:56	0,00 USD
	Bespreken taken	03:31:14	0,00 USD
	Uitleg vragen new package	02:19:11	0,00 USD
	Logboek aanvullen	00:01:28	0,00 USD
	Teamgenoten helpen	05:27:12	0,00 USD
	Filter fetch schrijven	01:44:42	0,00 USD

Voor iets beter overzicht heb ik meerdere screenshots genomen zodat de tijden duidelijker zijn om te lezen.

Daily standup

Plaats hier **ELKE DAG** de meeting notes van de daily standups.

Herhaal de structuur hieronder voor **ELKE** daily standup.

Scrum <donderdag> <18/04.2024> <13:45u>

<**Lennert Breugelmans**>

- We hebben onze presentatie gedaan en de feedback toegepast?
- Sprint planning en taken verdelen voor deze sprint?
- We verwachten vandaag nog geen problemen?

<**Yoren Van Vlierden**>

- We hebben onze presentatie gedaan en de feedback toegepast?
- Sprint planning en taken verdelen voor deze sprint?
- We verwachten vandaag nog geen problemen?

<**Arsalan Khosrojerdi**>

- We hebben onze presentatie gedaan en de feedback toegepast?
- Sprint planning en taken verdelen voor deze sprint?
- We verwachten vandaag nog geen problemen?

<**Kylian Thijssen**>

- We hebben onze presentatie gedaan en de feedback toegepast?
- Sprint planning en taken verdelen voor deze sprint?
- We verwachten vandaag nog geen problemen?

<**Thibau Kerkhofs**>

Afwezig

Scrum <vrijdag> <19/04.2024> <08:45u>

<**Lennert Breugelmans**>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Enkele feedback dingen toegepast en taken verdeeld voor de nieuwe sprint.
- Wat ga je vandaag doen?
Foto's voor producten zoeken en bewerken, daarnaast ga ik producten toevoegen in de database en helpen met de producten te tonen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We verwachten wel enkele problemen met de producten uit de database te halen en te tonen.

<**Yoren Van Vlierden**>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
producten opgehaald en getoond op de product pagina en taken verdeeld voor de nieuwe sprint.
- Wat ga je vandaag doen?
Verder werken aan de product pagina
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
We verwachten wel enkele problemen met de producten uit de database te halen en te tonen.

<**Arsalan Khosrojerdi**>

- Sprint Planning gedaan en taken verdeeld.
- Ik ga de WPF adminpaneel maken met de opties Create + Update op alle tabellen.
- Als ik problemen zou tegenkomen ga ik terecht bij de proffen.

<**Kylian Thijssen**>

- Taken verdeeld + feedback van vorige sprint toegepast.
- Product card maken voor de producten op onze site.

- Ja, er is een package outdated die we moeten vervangen. Ik verwacht hier veel problemen mee aangezien veel elementen hiervan af hangen.

<Thibau Kerkhofs>

Afwezig

Scrum <donderdag> <25/04.2024> <14:00u>

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Producten worden getoond op de product page en producten zijn toegevoegd in de database.
- Wat ga je vandaag doen?
Werken aan de product detail pagina en de product card opmaak verbeteren.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Het kan wel eens moeilijk worden om de juiste product id en info mee te geven wanneer we klikken.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Productpagina verder uitgewerkt en productcard pagina gemaakt
- Wat ga je vandaag doen?
Beginnen aan de winkelmand
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Om de juiste producten door te geven kan wel moeilijk zijn

<Arsalan Khosrojerdi>

- Ik heb de WPF Adminpaneel gemaakt met de opties Create en Update op alle tabellen
- Ik ga nog de optie DELETE toevoegen bij alle tabellen op de WPF Adminpaneel.
- Ik verwacht geen problemen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Product page gemaakt + filter bar
- Wat ga je vandaag doen?
Filter bar afmaken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ja, aangezien we data moeten ophalen vanuit de database. Dit komt omdat het weer met een fetch moet waar ik vorige keren ook problemen mee gehad heb.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Niks aangezien ik vorige week afwezig was.
- Wat ga je vandaag doen?
Researchen naar een manier om producten te filteren en helpen bij andere waar nodig.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht hier geen problemen bij aangezien ik research ga doen en zelf ga helpen bij de andere groepsleden indien nodig.

Scrum <vrijdag> <26/04.2024> <08:47u>

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Product card opmaak is beter geworden en ik heb de foto's beter gemaakt
- Wat ga je vandaag doen?
Werken aan het opvullen van mijn top seller producten bar en werken aan opmaak van verschillende componenten zoals productcard en producten
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Indien ik problemen heb met het opvullen van de top seller bar zal ik opzoek werk doen en anders vraag ik hulp aan mijn teamgenoten.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Winkelmand uitgebreid
- Wat ga je vandaag doen?
Winkelmand functionaliteit uitwerken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

<Arsalan Khosrojerdi>

- Ik heb de optie DELETE toegevoegd bij alle tabellen op de WPF AdminPaneel.
- Backend Bestellingen Controllers moet nog gemaakt worden (Checks validaties etc..).
- Ik verwacht geen problemen, als ik problemen tegenkom zal ik de proffen gaan vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
ComboBox gevuld van de filter bar
- Wat ga je vandaag doen?
De logica achter de filter maken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ja, aangezien ik voor de eerste keer ga werken met de store van pinia, Yoren en Thibau kunnen hierbij helpen omdat ze hier uitleg over gekregen hebben.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Research gedaan naar een manier om te filteren en geholpen bij de product page voor het tonen en storen van producten. Dit is nog niet af maar we zijn al verder als eerst.
- Wat ga je vandaag doen?

Het logboek bijvullen aangezien ik scrummaster ben. Ook verder helpen bij het maken van de filter optie en bij het storen van de producten en het tonen van de beschikbaarheid van de producten.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?

Bij de filter en het storen kunnen problemen voorkomen maar we werken hier met meerdere groepsleden aan dus we kunnen elkaar altijd helpen.

Scrum <donderdag> <02/05.2024> <13:40u>

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Top seller bar wordt opgevuld, opmaak is compleet en opmaak van product page ook verbeterd
- Wat ga je vandaag doen?
Enkele laatste details afmaken.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen vandaag.

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Winkelmand uitgebreid
- Wat ga je vandaag doen?
Winkelmand functionaliteit uitwerken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik heb vandaag veel tijd verloren door een error en er waren geen proffen beschikbaar

<Arsalan Khosrojerdi>

- Ik heb de Backend Bestellingen Controllers gemaakt (Checks validaties etc..)..
- Ik ga vandaag de Individuele project afmaken (eerste deel).
- Ik verwacht geen problemen, als ik problemen tegenkom zal ik de proffen gaan vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Filter bar doen functioneren.
- Wat ga je vandaag doen?
Design van de filter bar aanpassen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ja, aangezien ik een slider ga maken voor de prijs aan te duiden. Ik heb dit nog niet gedaan in frontend

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Geholpen met het idee voor het design van het filter systeem. Verdere designs geupdate.
- Wat ga je vandaag doen?
Het proberen te designen van de topProductbar zodat deze een infinite loop lijkt af te spelen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik heb hier vorige week ook al aan liggen werken samen met de lectors en dus er kunnen problemen komen waarbij mijn teamgenoten eventueel kunnen helpen.

Scrum <vrijdag> <03/05.2024> <09:00u>

<Lennert Breugelmans>

Afwezig

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 is afgerond
- Wat ga je vandaag doen?
Presenteren + css aanpassen van enkele componenten
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen vandaag

<Arsalan Khosrojerdi>

- Ik heb de eerste deel van het individuele project afgemaakt.
- Ik ga vandaag de bugs van WPF adminPanel zoeken en fixen en nog de opmaak verbeteren.
- Ik verwacht geen problemen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 afgerond.
- Wat ga je vandaag doen?

Individuele opdracht sprint 3 maken + presentatie geven sprint 3.

- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen.

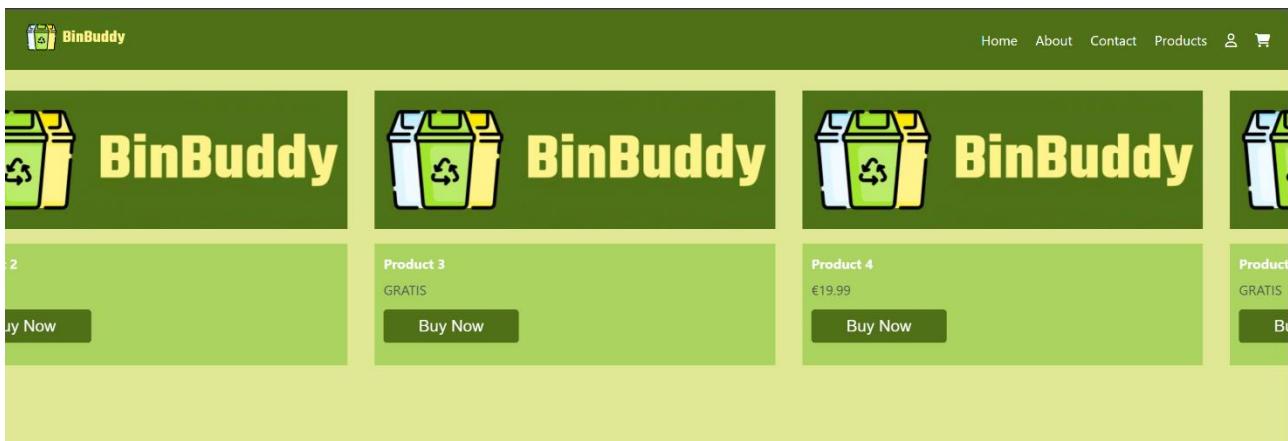
<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 afgerond en alle taken kunnen voltooiden.
- Wat ga je vandaag doen?
Nog wat extra werken aan verschillende design stukjes, presentatie sprint 3 en de individuele opdracht afmaken.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht hier geen directe problemen bij en indien nodig kan ik om hulp vragen aan mijn teamgenoten.

Realisaties (Sprint Review)

In te vullen op het **EINDE VAN DE SPRINT**.

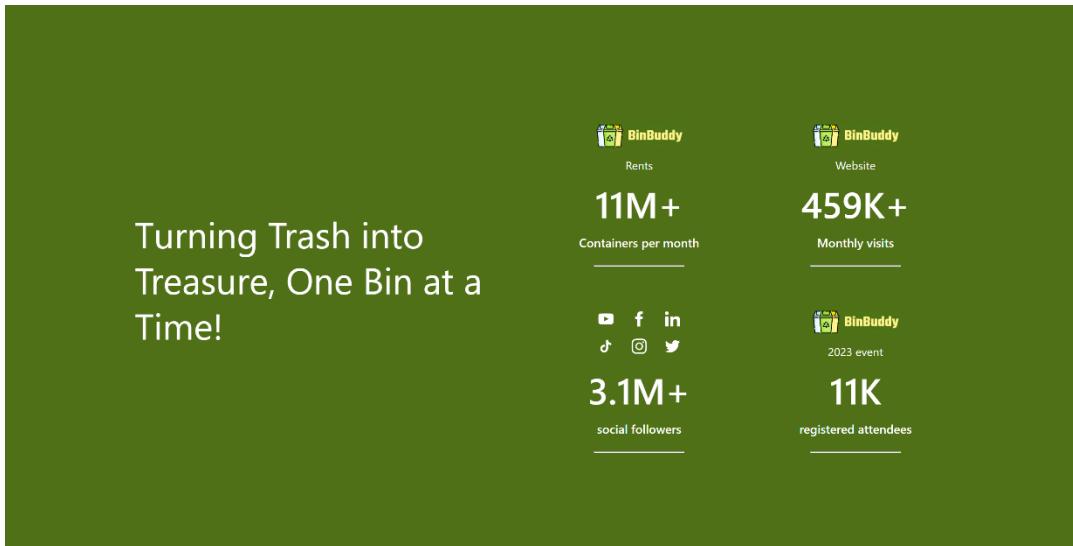
Website (front-end)



Figuur 1313



Figuur 1414



Figuur 1515



Figuur 1616

About Us

We are a team of students that want to change the planet for the better. We came up with a plan to rent out garbage bins and waste containers to make sure people sort their trash.

That is why our slogan is: Turning trash into treasure, one bin at a time!

We also connected this idea to a Sustainable Development Goal or SDG. In our case we connected it to SDG 13: Climate Action

For more info about our chosen SDG click the following link: [SDG 13: Climate Action](#)

Figuur 1717

Opening hours			
Monday	09:00	-	17:30
Tuesday	09:00	-	17:30
Wednesday	09:00	-	17:30
Thursday	09:00	-	17:30
Friday	09:00	-	17:30
Saturday	09:00	-	17:30
Sunday	Closed		

Firstname

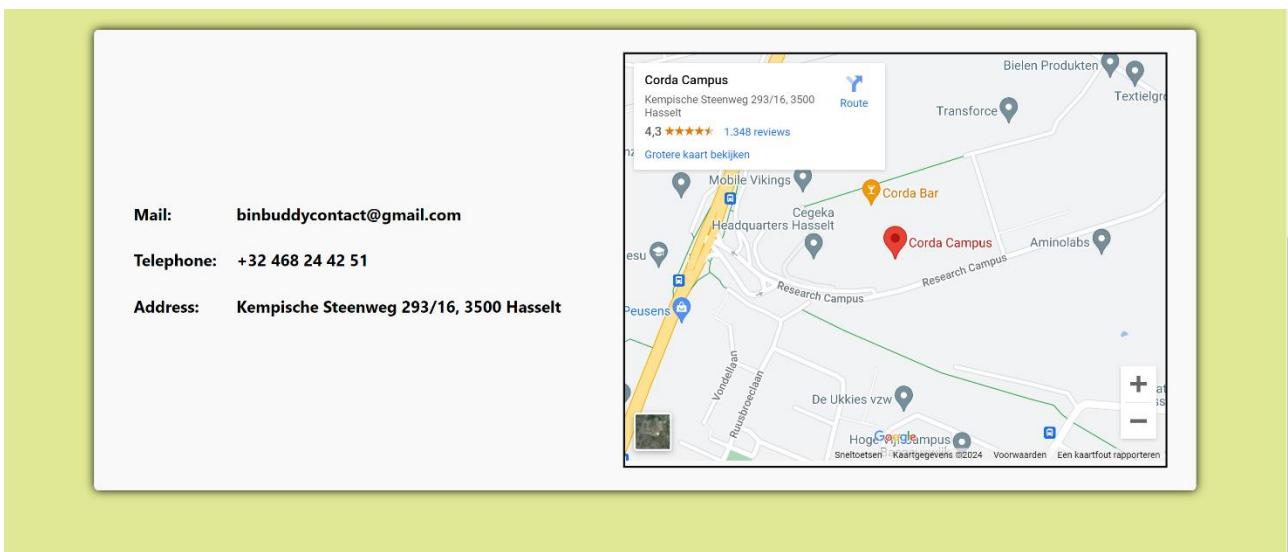
Surname

E-mail

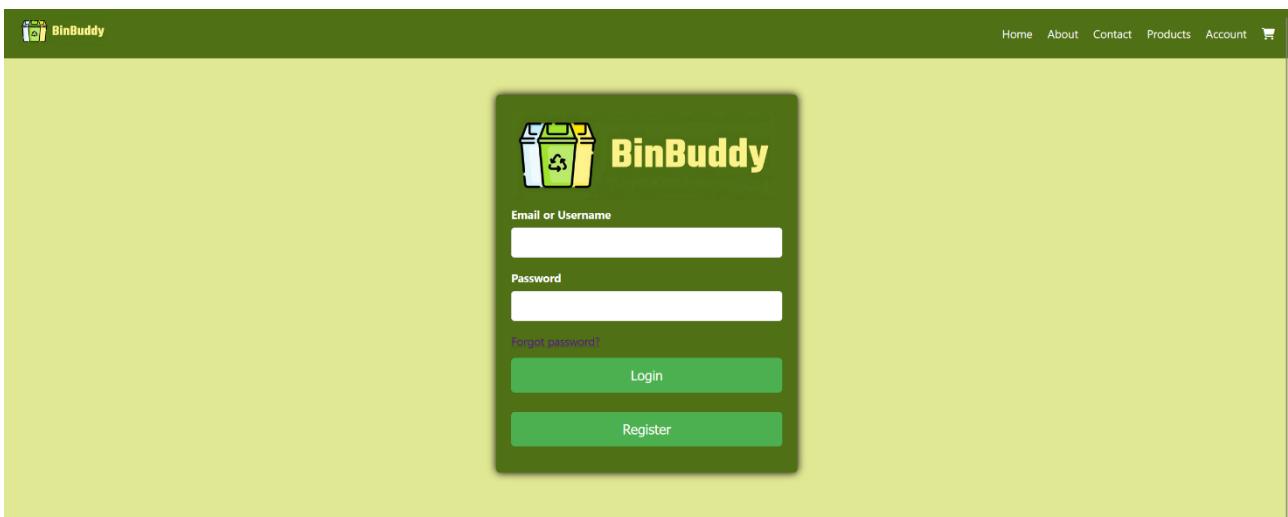
Message

Submit

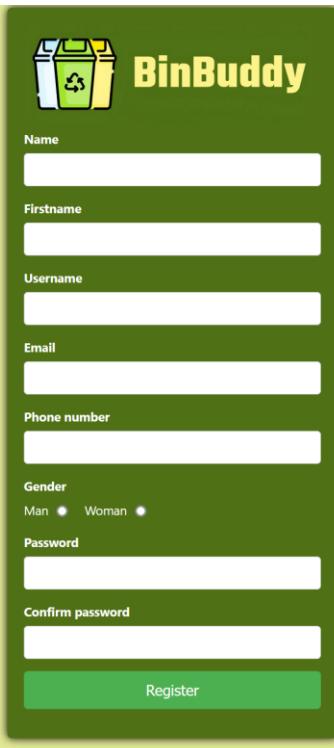
Figuur 1818



Figuur 1919



Figuur 2020



The registration form for BinBuddy is displayed on a green background. It includes fields for Name, Firstname, Username, Email, Phone number, Gender (with radio buttons for Man and Woman), Password, and Confirm password. A green 'Register' button is at the bottom.

Name
Firstname
Username
Email
Phone number
Gender
Man Woman
Password
Confirm password
Register

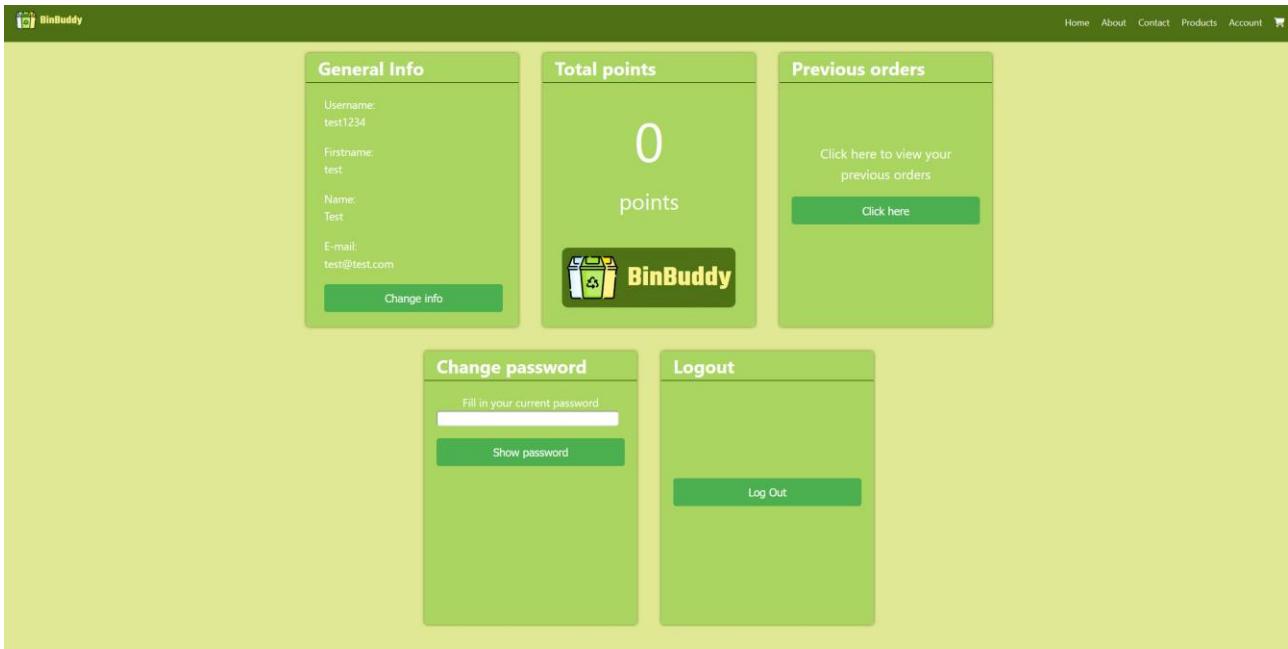
Figuur 2121



The forgot password form for BinBuddy is displayed on a white background. It includes fields for Email and Username, followed by a green 'Send email' button.

Email
Username
Send email

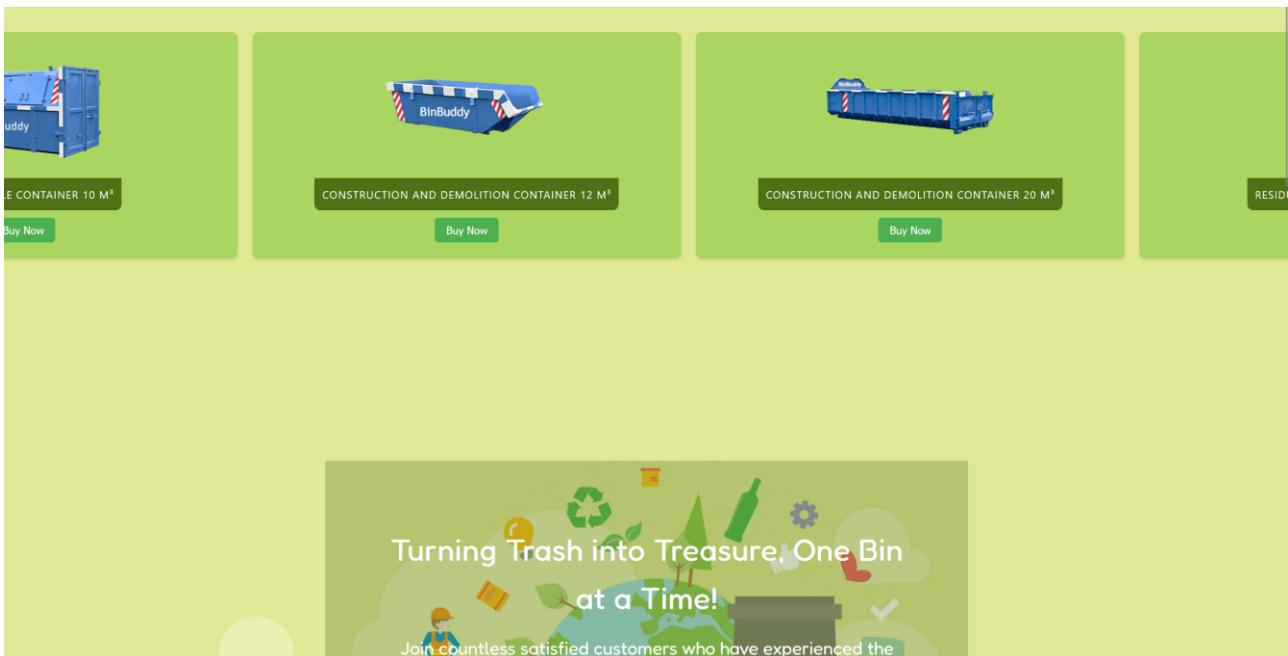
Figuur 2222



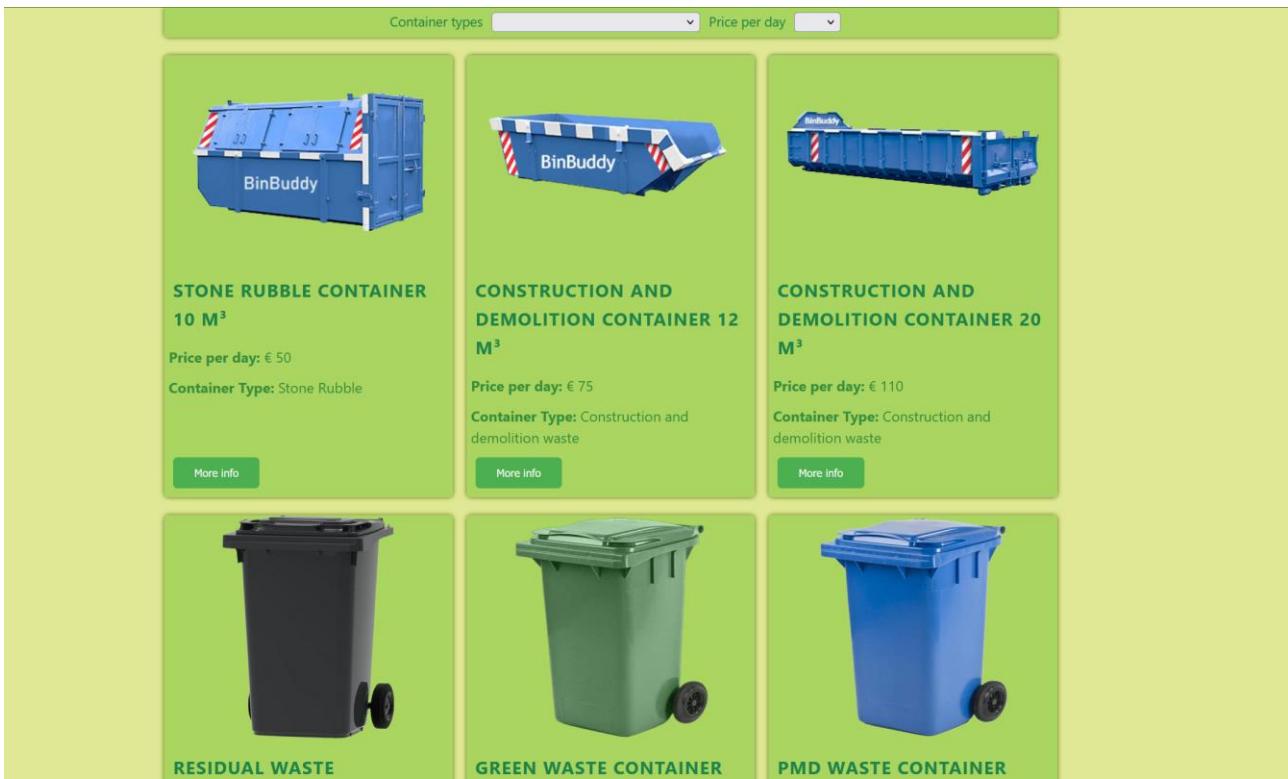
Figuur 2323



Figuur 2424



Figuur 25



Figuur 26

The screenshot shows a product page for a "Paper Waste Container SMALL".

Paper Waste Container SMALL
usage for recycling at festivals, home, office...
Price per day: € 5

Start Date: End Date:

Please ensure both start and end dates are valid.

Quantity: 1 [Add to Cart](#)

Figuur 27

Your Cart

**Paper Waste Container SMALL**

Price per day: € 5

Stock: 100

Quantity: 3

Rent period: 2024-05-21 - 2024-05-23

**Cart Summary**

Total Items: 3

Total Price: € 15 per day

Figuur 28

Figuur 13: Bestaat uit een responsive navbar + een dynamische slider die de top producten laat voorbij komen.

Figuur 14: Meer info met een verwijzing naar de About Us page.

Figuur 15: Enkele statistieken op de Home Page.

Figuur 16: Een footer met verwijzingen naar de sociale media.

Figuur 17: De About Us Page met verwijzingen naar de gelinkte SDG.

Figuur 18: Contact Page waar de gebruiker, de openingsuren kan terugvinden met de huidige dag gehighlight, daarnaast vinden we een contactformulier terug.

Figuur 19: Hier vinden we onze contactgegevens en een google maps locatie van ons bedrijf.
..... Rest van de foto's worden nog toegevoegd.

Figuur 20: Hier zien we de login pagina waar de geregistreerde gebruikers kunnen inloggen, indien ze nog geen account hebben kunnen ze op de registreer knop klikken om te registreren.

Figuur 21: Eens we op de registreer knop geklikt hebben kunnen we onze gebruiker registreren, de nodige validatie worden toegepast.

Figuur 22: Wanneer je op de login pagina op Forgot Password klikt, kom je op deze pagina, waar je je email en username kan ingeven waarna er een mail met een reset password wordt verstuurd.

Figuur 23: Dit is de account pagina waar de ingelogde gebruiker zijn gegevens kan raadplegen en wijzigen.

Figuur 24: Als je als admin ingelogd bent, zie je een extra pagina in de navbar namelijk "account overview" dit geeft het verschil in rechten aan.

Figuur 25: De dynamische slider wordt nu opgevuld met producten vanuit de database.

Figuur 26: De product page wordt opgevuld vanuit de database met een aangename opmaak, vanboven op de pagina vinden we werkende filters terug.

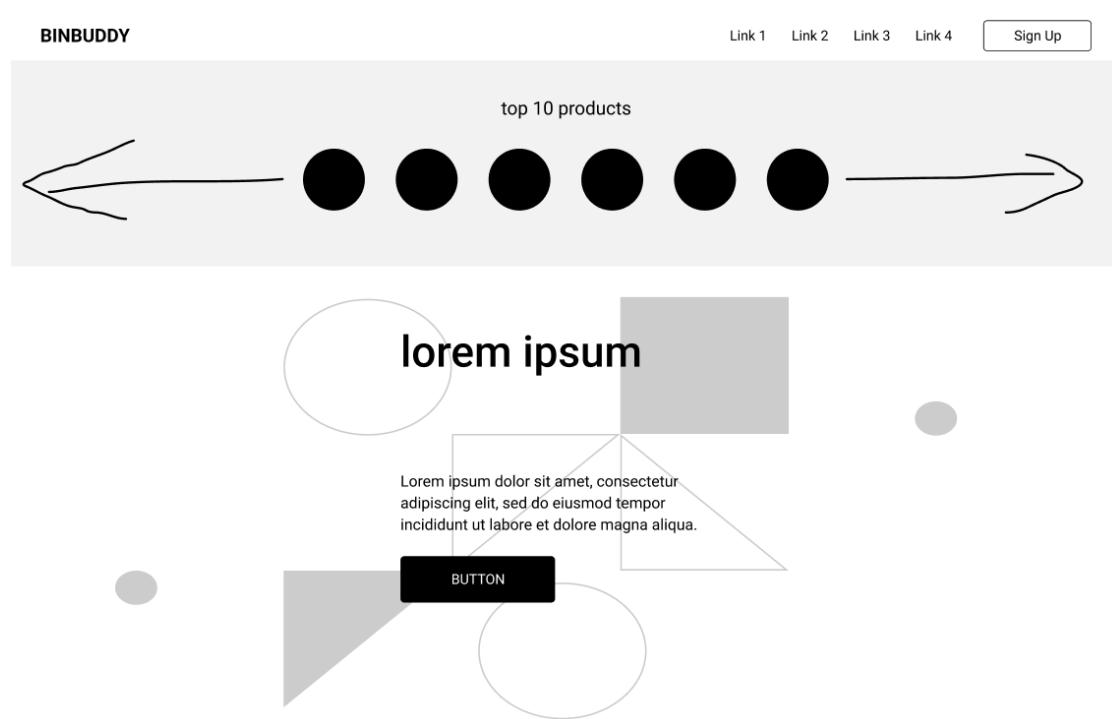
Figuur 27: Wanneer we op de productpagina meer info willen over een specifiek product, kunnen we op meer info klikken en komen we op deze pagina terecht, hier kunnen we datums van de huur selecteren. We kunnen ook het aantal aanduiden en vervolgens toevoegen aan onze winkelwagen.

Figuur 28: Vervolgens komen we in onze winkelwagen terecht waar we een overzicht krijgen van onze toegevoegde producten.

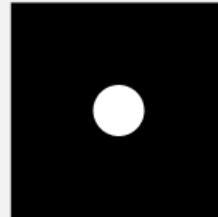
Wireframe

- **Teken (of plak) hier een schema van de "wireframe" van de website.**

Homepage + navbar:

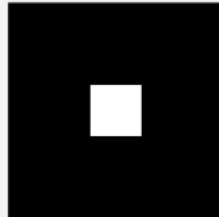


Turning Trash into Treasure, One Bin at a Time!



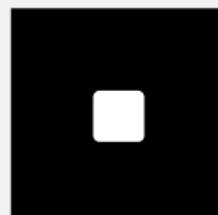
lorem

[See More >](#)



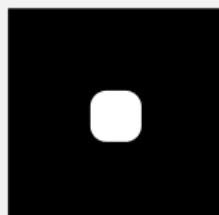
lorem

[See More >](#)



lorem

[See More >](#)



lorem

[See More >](#)

Footer:

LOGO

About

Contact us

socials

text

Address

facebook

Location

insta

phone and email

Aboutus:



About Us

lorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem

Contact:

The screenshot shows a website layout with a dark header bar. The header contains the logo "BinBuddy" on the left and navigation links "Home", "About", "Contact", "Products", and a shopping cart icon on the right.

The main content area has a purple background. On the left, there is a white box titled "Opening hours" containing a table of daily opening times. On the right, there is a white box for a message input, featuring three stacked input fields labeled "Input text", a "Message" text area, and a blue "Submit" button at the bottom.

Day	Open	Close
Monday	09:00	- 17:30
Tuesday	09:00	17:30
Wednesday	09:00	- 17:30
Thursday	09:00	17:30
Friday	09:00	17:30
Saturday	09:00	17:30
Sunday	Closed	

Mail: binbuddycontact@gmail.com
Telephone: +32 468 24 42 51
Kempische Steenweg 293/16,
Address: 3500 Hasselt



© 2024 BinBuddy™. All Rights Reserved.

About

We like to do business at BinBuddy
HQ to our clients' satisfaction.

Contact Us

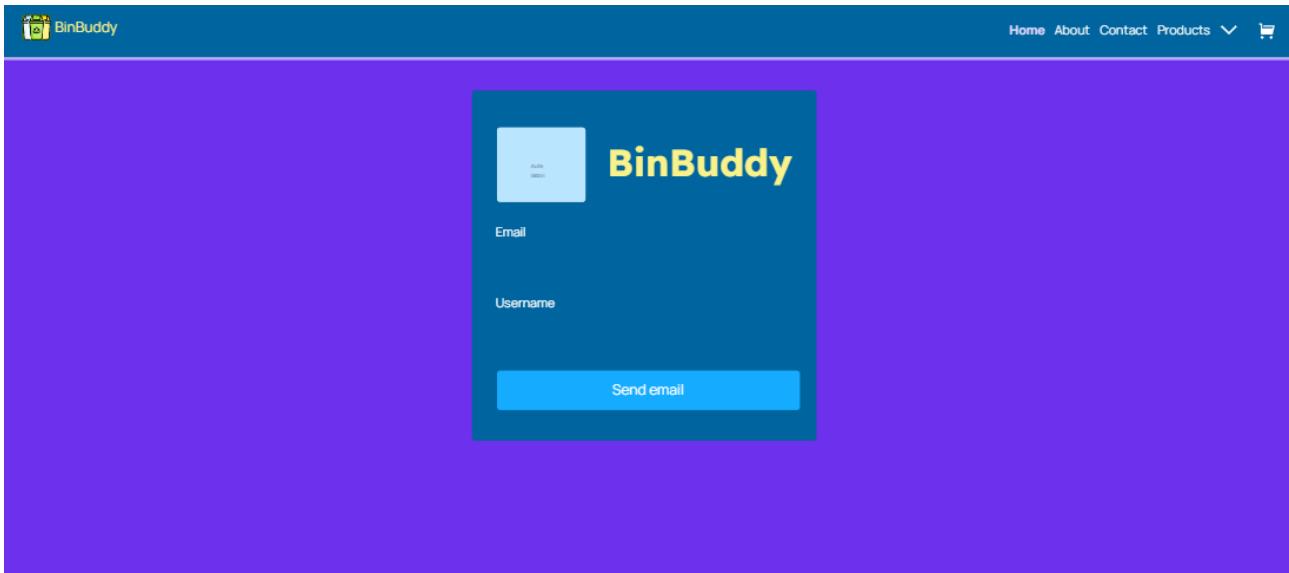
3500 Hasselt
Belgium
+32 (0)162948534
binbuddycontact@gmail.com

Socials

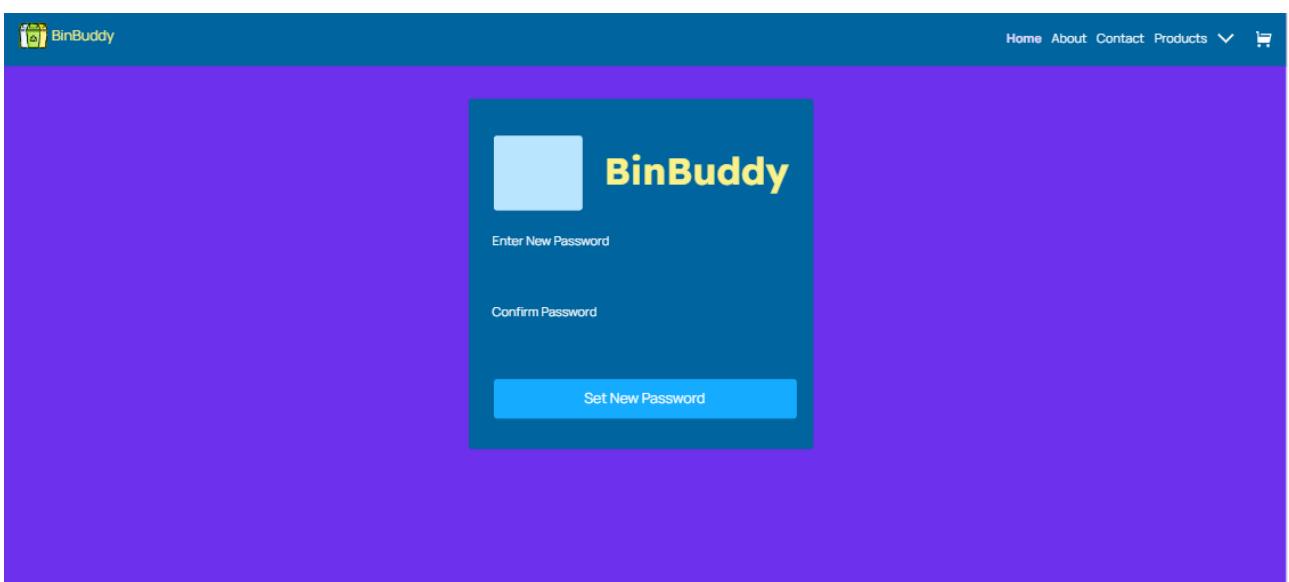
Login:

The login page for BinBuddy features a teal header bar with the BinBuddy logo and navigation links for Home, About, Contact, and Products. The main form has a teal background with a large green square placeholder for a profile picture. It contains fields for 'Email or Username' and 'Password', both with placeholder text. Below the password field is a 'Forgot password?' link. At the bottom are two blue buttons labeled 'Login' and 'Register'.

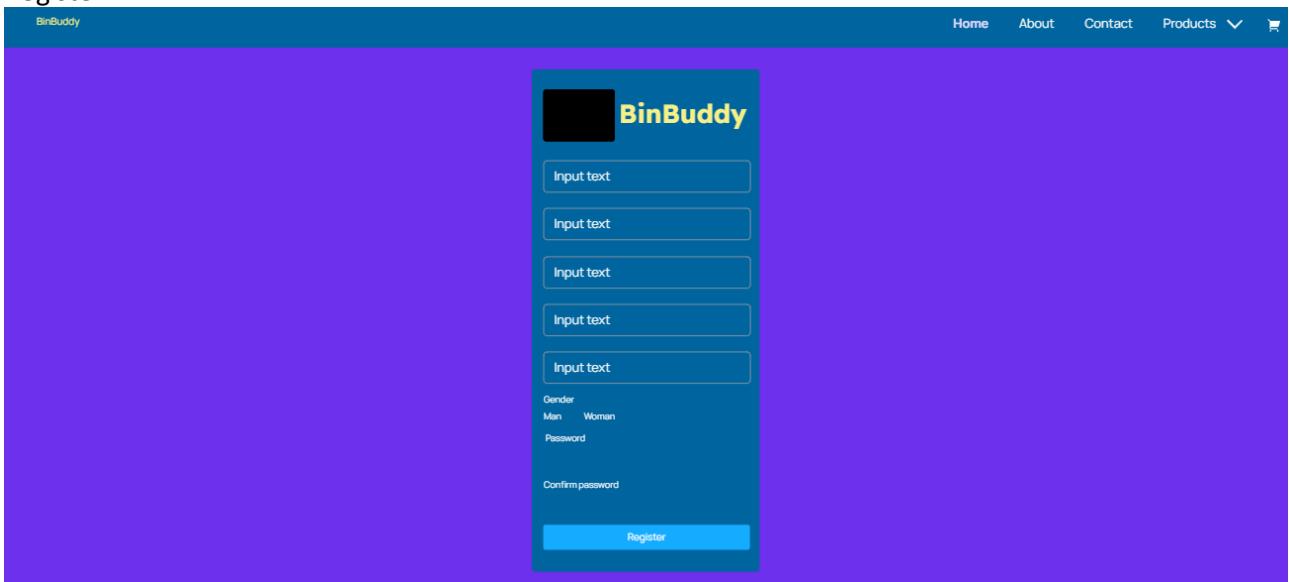
Reset Password:



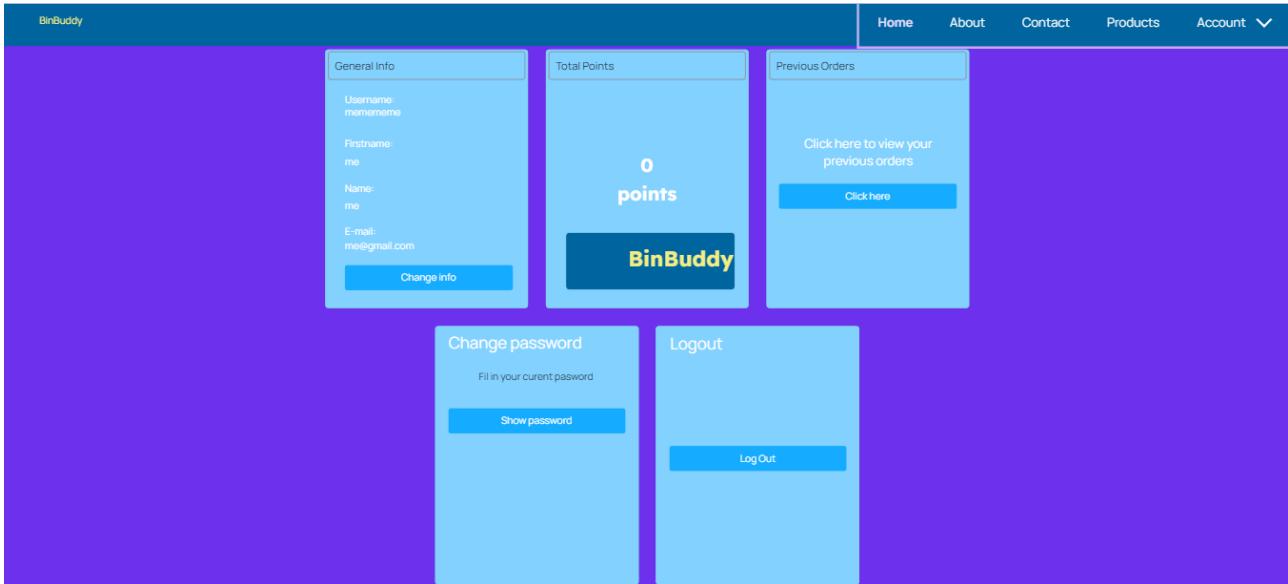
Reset Password Confirm:



Register:



AccountData:



Products Page and Shopping-Cart page:

The screenshot shows the products page and shopping cart summary of the BinBuddy website. The top part displays three container types:

- Container1:** Description: Container1 Desc, Price per day: 50, Container Type: Stone Rubble. Buttons: "More info" and a green "Add to Cart" button.
- Container2:** Description: Container2 Desc, Price per day: € 75, Container Type: Construction and demolition waste. Buttons: "More info" and a green "Add to Cart" button.
- Container3:** Description: Container3 Desc, Price per day: € 110, Container Type: Construction and demolition waste. Buttons: "More info" and a green "Add to Cart" button.

The bottom part shows the shopping cart summary:

Container	Description	Price per day	Stock	Quantity	Total
Container 1	Stone Rubble Container 10 m ³	€ 50	10	1	€ 50
Container 2	Construction And Demolition Container 20 m ³	€ 110	5	1	€ 110

Cart Summary: Total 160.

Class Library (optioneel)

- Teken (of plak) hier je class diagram.

Database

- Teken (of plak) hier het database schema.

Leerpunten (Sprint Retrospective)

Op het **EINDE VAN DE SPRINT** bespreken jullie in team de leerpunten:

- Wat ging goed?

De planning van de taken en het werken in teamverband verliepen zeer goed.

- Wat ging minder goed en waarom?

Sommige van de teamleden waren afwezig waardoor we veel aanpassingen hebben gemaakt aan de planning

- Wat willen jullie verbeteren in volgende sprint?

Op dit moment verloopt alles naar onze mening goed aangezien we altijd alle taken afkrijgen. We hopen dit verder te kunnen trekken naar sprint 4 toe.

Enkele specifieke punten die jullie ook bespreken:

- Hoe verliep het technisch werk?

- Welke opdrachten gingen goed? Over welke realisaties zijn jullie tevreden?

We zijn in het algemeen tevreden.

- Welke opdrachten verliepen moeilijk en waarom?

De feedback van pinia toepassen. Dit heeft veel problemen met zich meegenomen in het project

- Welke technische kennis komen jullie tekort en wat gaan jullie daaraan doen?

Pinia, hier hebben we bij de lectoren uitleg over gekregen

- Zouden jullie het anders of efficiënter kunnen aanpakken? Zo ja, hoe?

Wij denken van niet

- Zeer belangrijk: welk zijn hieruit jullie actiepunten die jullie meenemen naar volgende sprint?

We nemen geen actiepunten mee naar volgende sprint aangezien alles goed verlopen is en we zo verder willen doen in de komende sprint(s).

- Hoe verliepen daily stand ups?

- Wat ging er goed in de samenkomst?

Iedereen wist meteen wat hij wou doen.

- Wat ging er moeilijk?

Het bepalen van wat tijdens de daily standup moest besproken worden en wat niet.

- Wat willen jullie behouden in de toekomst en wat willen jullie anders doen?

Behouden: Meteen weten welke taken we willen maken.

Verbeteren: Wat er besproken gaat worden

- Hoe verliep het invullen van de rol van scrum master? (enkel in te vullen door de scrum master)

- Wie was scrum master in deze sprint?

Thibau Kerkhofs

- Hoe heb je dit ervaren? Wat ging goed? Wat ging minder goed?

Ik heb een gevoel dat de titel 'scrum master' geen meerwaarde heeft. Voor een project op onze schaal is de scrum methode niet zeer aangenaam om te werken naar mijn mening aangezien er veel tijd wordt gebruikt (verspilt) voor alle toepassingen van de methode te bereiken.

- Hoe hebben de anderen jou ervaren als scrum master? (vraag feedback)

Ik heb geen negatieve commentaar gehad. De teamgenoten waren content.

- Ligt dit jou of minder? Geef uitleg bij je mening.

Aangezien ze geen commentaar hebben, heb ik er geen probleem mee.

- Welke tip geef je mee aan de volgende scrum master?

Laat het gewoon op je afkomen indien hij vragen heeft mag hij bij mij langskomen.

- Hoe verliep de samenwerking in jullie groep?

- Is jullie groep al een team?

- Waarom wel/waarom niet?

Ja, we komen goed met elkaar overeen. Wanneer er problemen zijn kunnen we altijd bij elkaar terecht voor hulp, ...

- Wat is er nog nodig volgens jullie?

/

- Hoe verliep de communicatie onderling?

Goed, alle communicatie wordt via hetzelfde platform gedaan: Teams.

- Hebben jullie nieuwe groepsafspraken? Zo ja, welke?

Wij hebben geen nieuwe afspraken voorzien. We plannen enkel om verder te werken aan de manier dat we nu doen aangezien dit goed gaat voor ons team.

- Hebben jullie elkaar geholpen of heb je hulp ondervonden? Welke hulp is er gegeven?

Wij hebben elkaar geholpen en uitleg gevraagd aan de lectoren. Meestal als er een probleem was waarbij een lector heeft geholpen kan deze persoon met de gegeven informatie de rest van de groep helpen.

- Evolutie soft skills

- Aan welke 3 softskills hebben jullie de afgelopen sprint gewerkt en wat waren de actiepunten per soft skill?

1 ZelfReflectie :

- Standup meetings van het project gebruiken om problemen snel op te lossen
- Na de les kijken of alles volgens planning is gelopen en eventueel aanpassingen maken
- Feedback vragen eventueel door ratings in excel

2 Plannen en Organiseren:

- Azure devops gebruiken om de planning op te volgen
- Scrum board elke werkdag up to date houden
- Deadlines vervroegen met enkele dagen voor onszelf

3 Samenwerken :

- Via teams communiceren buiten lesuren: enkel 1 communicatie platform
- om de zoveel tijd bij elkaar checken of alles lukt
- Vragen van elkaar beantwoorden

4 Communicatie:

- Een word document / readme file opstellen waarin we duidelijk communiceren welke values en namen we gebruiken.
- Tijdens vakantie / vrije dagen via Teams of Discord bellen en duidelijke afspraken maken op welke dagen en uren we gaan werken

- Hoe hebben jullie concreet gewerkt aan de actiepunten die jullie hadden opgesteld?

Ja, we hebben tijdens de daily standups aan elkaar verteld welke waarden we gebruikten voor bepaalde variabelen waardoor we allemaal wisten welke waarden te gebruiken voor die specifieke variabele.

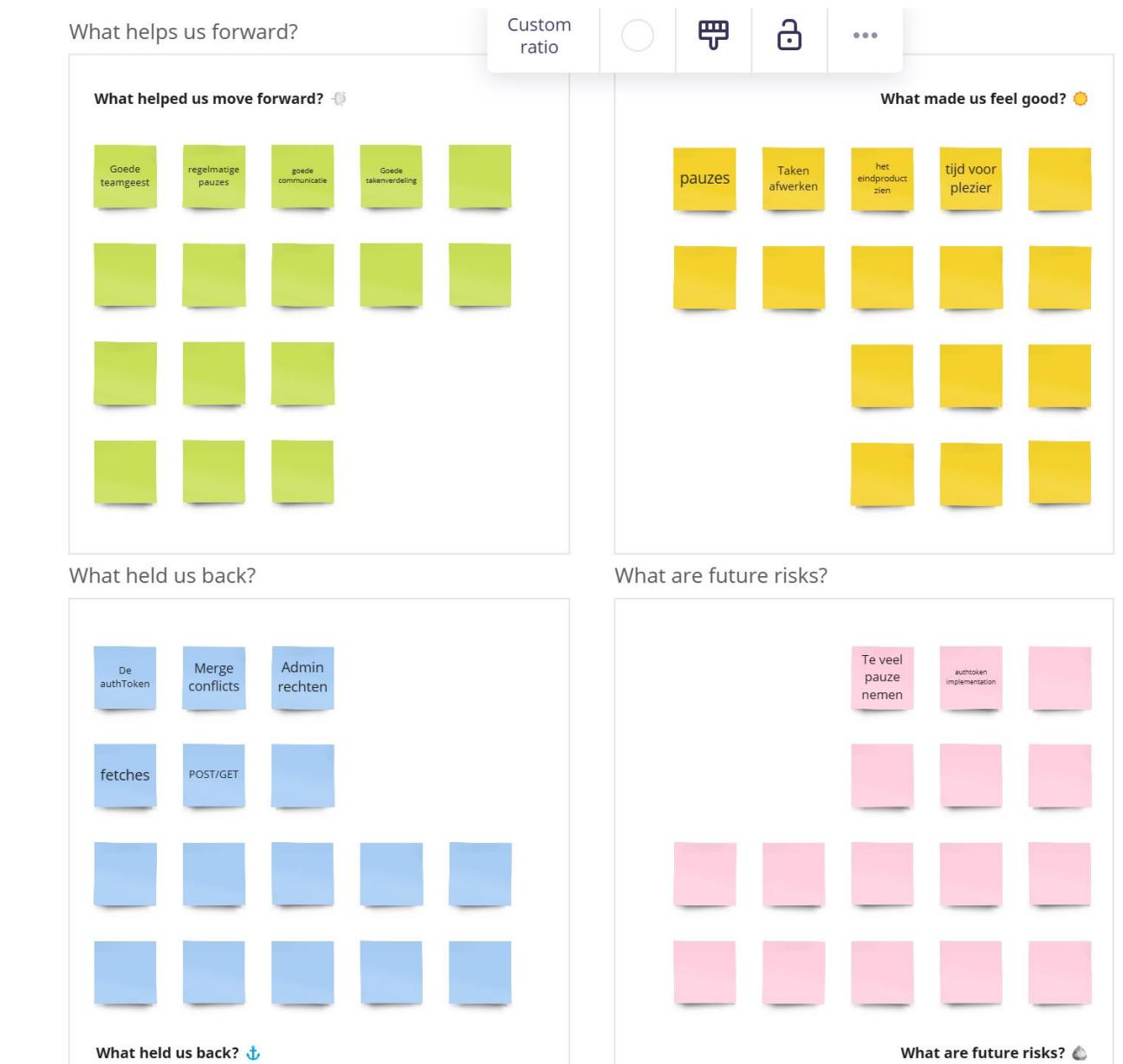
- Heeft dit een positief effect gehad? Verklaar waarom wel/niet.

Ja, hierdoor kon er geen miscommunicatie voorkomen op vlak van code.

- Welke actiepunten nemen jullie mee naar de volgende sprint (min. 3 per soft skill)

Aangezien alles vlot verloopt binnen ons team denken we niet dat het nodig is om actiepunten mee te pakken naar volgende sprint. Onze doelstelling is om volgende sprint verder te doen zoals we deze sprint

hebben aangelegd aangezien alles goed verliep.



Feedback

Op het **EINDE VAN ELKE SPRINT** vermelden jullie hier kort welke feedback er gegeven werd.

Team

Noteer hier de feedback die jullie ontvingen van coaches of medestudenten rond je werk; tijdens sessies of tijdens de evaluatie (sprint review). Feedback rond punten waar je technisch sterker in moet worden, feedback op aanpak of samenwerking, of Feedback kan zowel positief zijn als wijzen op verbeterpunten.

Het filteren op prijs moet nog geoptimaliseerd worden zodat de producten met een prijs lager dan de ingevoerde prijs allemaal zichtbaar zijn en niet enkel de producten met specifiek dezelfde prijs als de ingegeven prijs.

De shopping cart moet weg zijn uit de navbar indien een persoon niet ingelogd is. Dit moet zo gemaakt worden als we kiezen om niet verder te gaan met het kunnen bestellen zonder account.

Zorgen dat er testing wordt uitgevoerd op product orders zowel frontend als backend zodat er niks kan besteld worden via postman etc...

De code achter de knop ‘Update’ bij de wpf applicatie moet nog geregeld worden.

Individueel

Iedereen uit het team noteert persoonlijk de feedback die hij/zij heeft ontvangen. Bekijk voor jezelf hoe je ermee aan de slag gaat. Op het einde van WPL2 zal je al je feedback moeten samennemen en terugblikken op je totale evolutie in je eindreflectie.

<Yoren van Vlierden>

<Thibau Kerkhofs>

<Lennert Breugelmans>

<Kylian Thijssen>

<Arsalan Khosrojerdi>

Er is geen specifieke individuele reflectie gegeven.

SPRINT 4

Sprint Backlog, taakverdeling & planning

5	45	✗ 🛍 Bestelling	● To Do	PxlPro2024Tea...
48		✗ 🛍 Als klant wil ik de gewenste hoeveelheid of keuze van ee...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
200		✓ buttons + en - maken	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
201		✓ hoeveelheid linken aan stock	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
50		✗ 🛍 Als klant wil ik de totale hoeveelheid van product artikele...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
202		✓ stock ophalen	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
203		✓ totale prijs per dag weergeven in winkelmand	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
51		✗ 🛍 Als klant wil ik kunnen overgaan tot bevestiging van de r...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
206		✓ confirm button / cancel button maken	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
53		✗ 🛍 Als klant wil ik een keuze kunnen verwijderen uit de wink...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
204		✓ storage清單	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
205		✓ verwijderknop toevoegen	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
54		✗ 🛍 Als klant wil ik als ik mijn reservatie plaats deze altijd mo...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
207		✓ cancel / confirm button + functies	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
211		✓ cancel functie	Kylian Thijssen ● Done	PxlPro2024Tea...
55		✗ 🛍 Als klant wil ik een mail ontvangen met de bevestiging v...	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...
216		✓ backend functie schrijven	arsalan Khosroj... ● Done	PxlPro2024Tea...
57		✗ 🛍 Als klant wil ik kunnen aanduiden waar ik het product of ...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
208		✓ adres form + pickup form	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
209		✓ country fetch	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
59		✗ 🛍 Als klant wil ik kunnen kiezen of ik mijn kaartgegevens b...	Kylian Thijssen ● Done	PxlPro2024Tea...
212		✓ optieknop toevoegen	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
213		✓ functionaliteit maken	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
61		❗ Individuele opdracht sprint 4	● Done	PxlPro2024Tea...
215		✗ 🛍 Als ik een bestelling geplaatst heb wil ik dat ik naar een ...	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
217		✓ order confirmation page maken	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...
218		✓ cart clearen	Yoren Van Vlier... ● Done	PxlPro2024Tea...

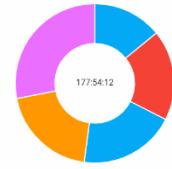
Scrum Bord

To Do	Doing	0/5	Done
View item			<p> 61 Individuele opdracht sprint 4 ● Done  Kylian Thijssen  2/2</p>
			<p> 59 Als klant wil ik kunnen kiezen of ik mijn kaartgegevens bewaar op de site of niet. ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>
			<p> 214 OrderConfirmationPage ● Done</p>
			<p> 215 Als ik een bestelling geplaatst heb wil ik dat ik naar een orderconfirmation page gestuurd word zodat ik kan zien dat het gelukt is ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>
			<p> 55 Als klant wil ik een mail ontvangen met de bevestiging van mijn reservatie voor huur van een product. ● Done  arsalan Khosrojerdi  1/1</p>
			<p> 54 Als klant wil ik als ik mijn reservatie plaats deze altijd moeten bevestigen, of kan ik ook annuleren (in bv het order-overzicht-scherm) ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>
			<p> 57 Als klant wil ik kunnen aanduiden waar ik het product of de sleutel kan afhalen of laten leveren ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>
			<p> 51 Als klant wil ik kunnen overgaan tot bevestiging van de reservatie voor huur van een artikel. ● Done  Yoren Van Vlierden  1/1</p>
			<p> 50 Als klant wil ik de totale hoeveelheid van product artikelen kunnen raadplegen en de totale prijs die ik zal betalen. ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>
			<p> 53 Als klant wil ik een keuze kunnen verwijderen uit de winkelmand voor de bestelling geplaatst is. ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>
			<p> 48 Als klant wil ik de gewenste hoeveelheid of keuze van een product kunnen aanpassen. ● Done  Yoren Van Vlierden  2/2</p>

- **Welke taken zijn afgerond?**
Alle taken van Sprint 4 zijn afgerond, op 1 uitbreiding na is elke issue afgewerkt.
- **Hoe hebben jullie de problemen opgelost?**
 - **Wat hebben jullie gedaan?**
Deze sprint zijn we veel aan de slag gegaan met elkaar helpen en omdat de sprint zich vooral situeerde rond 1 pagina zijn we vaak als groep samen te werk gegaan aan 1 probleem.
 - **Waar hebben jullie extra info opgezocht en wat hebben jullie gevonden?**
We hebben info gezocht bij lectoren, chatGPT en stackoverflow.
 - **Wie heeft geholpen?**
Enkele lectoren voor de backend en de frontend, ook hebben we elkaar als team geholpen.
- **Welke problemen zijn nog niet opgelost en wat is er nodig om ze op te lossen?**
Wij hebben geen onopgeloste problemen aan het einde van dit project.
- **Welke taken nemen jullie nog mee naar volgende sprint?**
NVT

Timesheets

Group by	User	Project	Task	Show estimate	
				DURATION ↴	AMOUNT ↴
1 • Lennert Breugelmans				25:06:40	0,00 USD
2 • WPL2				25:06:40	0,00 USD
Logboek aanvullen				04:24:38	0,00 USD
(Without task)				20:42:02	0,00 USD
1 • Thibau Kerkhofs				32:42:40	0,00 USD
18 • WPL2				32:42:40	0,00 USD
Reward page rewards laden				00:22:59	0,00 USD
Overlopen voor presentatie				00:41:18	0,00 USD
Login page bijwerken				00:53:08	0,00 USD
Reward database en beeldend aanpassen				01:11:01	0,00 USD
daily standup				01:33:31	0,00 USD
TopProductList Infra Loop fixen				01:37:58	0,00 USD
Aanmaken reward page				01:44:26	0,00 USD
Rewardpage styles				02:10:18	0,00 USD
Reward page fetch				02:33:35	0,00 USD
Afwerken van designs				02:46:48	0,00 USD
Werken aan de reward page				03:31:00	0,00 USD
Individuele opdracht sprint 4				03:33:57	0,00 USD
Rewards Functionaliteit toevoegen				10:00:41	0,00 USD
1 • Kylian Thijssen				34:57:23	0,00 USD
18 • WPL2				34:57:23	0,00 USD
Database Updates				00:04:24	0,00 USD
presentatie				00:33:34	0,00 USD
daily standup				00:59:00	0,00 USD
Individuele opdracht sprint 4				01:12:29	0,00 USD
Logboek sammelen				01:51:41	0,00 USD
OrderView Updates				02:00:38	0,00 USD
Tasks aanmaken				02:01:31	0,00 USD
Individuele opdracht sprint 3				03:32:08	0,00 USD
Payment methode bewaren				09:47:09	0,00 USD
Toegangstoegang helpen				12:52:29	0,00 USD
1 • Arsalan Khosrojerdi				35:12:15	0,00 USD
1 • WPL2				35:12:15	0,00 USD
(Without task)				35:12:15	0,00 USD
1 • Yoren Van Vlierden				49:55:14	0,00 USD
22 • WPL2				49:55:14	0,00 USD
Tasks aanmaken				00:04:26	0,00 USD
daily standup				00:19:49	0,00 USD
availability				00:20:12	0,00 USD
styling				00:27:45	0,00 USD
bugfixing				00:29:44	0,00 USD
Logboek aanvullen				00:30:00	0,00 USD
presentatie				00:30:00	0,00 USD
shopping cart				00:33:47	0,00 USD
country fetch				00:49:39	0,00 USD
paymentfetch				00:49:48	0,00 USD
winkelmand dropdown				01:10:21	0,00 USD
sass conversion				01:19:21	0,00 USD
OrderConfirmationPage				01:38:05	0,00 USD
Certificate error				01:39:49	0,00 USD
payment form				02:00:10	0,00 USD
clientoverview				02:12:36	0,00 USD
orderoverview				02:52:29	0,00 USD
submit address				03:15:47	0,00 USD
winkelmand css				03:26:00	0,00 USD
PreviousOrders				04:42:15	0,00 USD
Finetuning				08:43:58	0,00 USD
OrderView Updaten				11:59:13	0,00 USD



Daily standup

Scrum 16/05 14:00u

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 afgewerkt
- Wat ga je vandaag doen?
Order overview pagina maken + shopping cart prijzen updaten
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Neen verwacht geen problemen

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 afgewerkt
- Wat ga je vandaag doen?
Deels database uitbreiden voor een puntensysteem en rewards, en beginnen aan individuele opdracht sprint 4.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen en indien er problemen zijn zal ik internet raadplegen.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 afgerond
- Wat ga je vandaag doen?
Beginnen aan de reward page
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht niet direct problemen bij.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Presentatie + individuele opdracht sprint 3 gemaakt.
- Wat ga je vandaag doen?
Taken verdelen + feedback toepassen.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht hier geen problemen.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Sprint 3 afgerond!
- Wat ga je vandaag doen?
Individueel Project sprint 3.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht geen problemen.

Scrum 17/05 8.45

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Orderoverview gemaakt + shopping cart prices geupdateded
- Wat ga je vandaag doen?
Order overview pagina verder afwerken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Nee verwacht geen problemen

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Ik heb de database uitgebreid zodat we nu producten hebben als rewards.
- Wat ga je vandaag doen?
Deels gewerkt aan individuele opdracht & teamgenoten geholpen met sprint 4.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Indien ik problemen heb zal ik internet raadplegen voor het individuele project of teamgenoten raadplegen voor het team project.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Begonnen aan de reward page
- Wat ga je vandaag doen?
Verder werken aan de reward page en de integratie van de rewards.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht niet direct problemen. Indien deze opkomen kan ik altijd hulp aan mijn team of de lectoren vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Taken opgesplitst + individuele opdracht sprint 3
- Wat ga je vandaag doen?
Teamgenoten helpen met hun taak + individuele opdracht 4
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Bij de individuele opdracht wel aangezien we een devtunnel en maui moeten gebruiken waar ik nog niet mee heb gewerkt. Hierdoor zal ik veel informatie moeten opzoeken.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Individueel project sprint 3 afgemaakt
- Wat ga je vandaag doen?
Individueel project sprint 4 afmaken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht hier geen problemen.

Scrum 23/05 13:45

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De orderoverview is visueel af
- Wat ga je vandaag doen?
De fetches GET/POST schrijven voor adres en order door te voeren
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Dit kan lastig worden omdat er ook backend nog controllers moeten bijgemaakt worden.

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Individuele opdracht af en database uitgebreid.
- Wat ga je vandaag doen?
Vandaag breid ik de database verder uit met nieuwe kolommen voor payments en daarvoor maak ik ook de nodig aanpassingen in de backend zodat de posts en gets weer functioneren.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Als ik problemen ervaar zal ik het team vragen om me te helpen.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Begin gemaakt van de rewardpage
- Wat ga je vandaag doen?
Fetch schrijven van de reward page en hopelijk dit afmaken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht niet direct problemen. Indien deze opkomen kan ik altijd hulp aan mijn team of de lectoren vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Individuele opdracht 4 half afgewerkt
- Wat ga je vandaag doen?
Functionaliteit achter betaalmethode onthouden maken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Misschien bij de storage met pinia.

<Arsalan Khosrojerdi>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Individueel project sprint 4 afgemaakt
- Wat ga je vandaag doen?
Ik ga vandaag werken op de functie die de beschikbaarheid van de containers in een bepaald tijdstip geeft.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik zal waarschijnlijk problemen hebben met de fetch in de frontend en de argumenten maar de proffen zijn hiervoor klaar.

Scrum 24/05 08:48

<Yoren Van Vlierden>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
De POST van het adres werkt, order/payment deels
- Wat ga je vandaag doen?
De fetches verder afwerken / backend updaten
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
De parameters correct weergeven is lastig

<Lennert Breugelmans>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Uitbreidingen in database en backend zijn gebeurd.
- Wat ga je vandaag doen?
Verder werken aan bestelling doorvoeren.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Bestelling doorvoeren is in samenwerking met teamgenoten dus we zullen elkaar daarbij helpen.

<Thibau Kerkhofs>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Fetch afgemaakt van de rewardpage. Kleine aanpassingen in de database en backend.
- Wat ga je vandaag doen?
Reward page afwerken en stylen. Helpen bij de orders indien nodig.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Ik verwacht niet direct problemen. Indien deze opkomen kan ik altijd hulp aan mijn team of de lectoren vragen.

<Kylian Thijssen>

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Probleem opgelost in de OrderView
- Wat ga je vandaag doen?
Functionaliteit achter betaalmethode onthouden verder maken
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
De POST fetch schrijven op de betaalmethode op te halen.

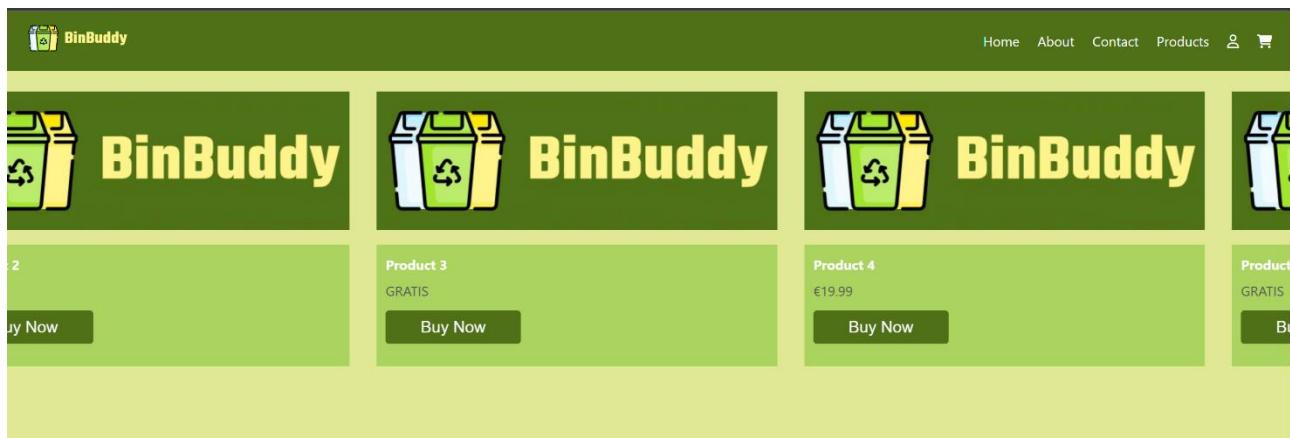
<Arsalan Khosrojerdi >

- Wat heb je bereikt sinds de vorige daily standup?
Ik heb aan de functie die de beschikbaarheid van de containers in een bepaald tijdstip geeft gewerkt.
- Wat ga je vandaag doen?
WPF admin paneel maken en de functie verder uitwerken.
- Verwacht je problemen en kan het team daarbij helpen?
Als ik problemen tegenkom zal ik het van de proffen vragen.

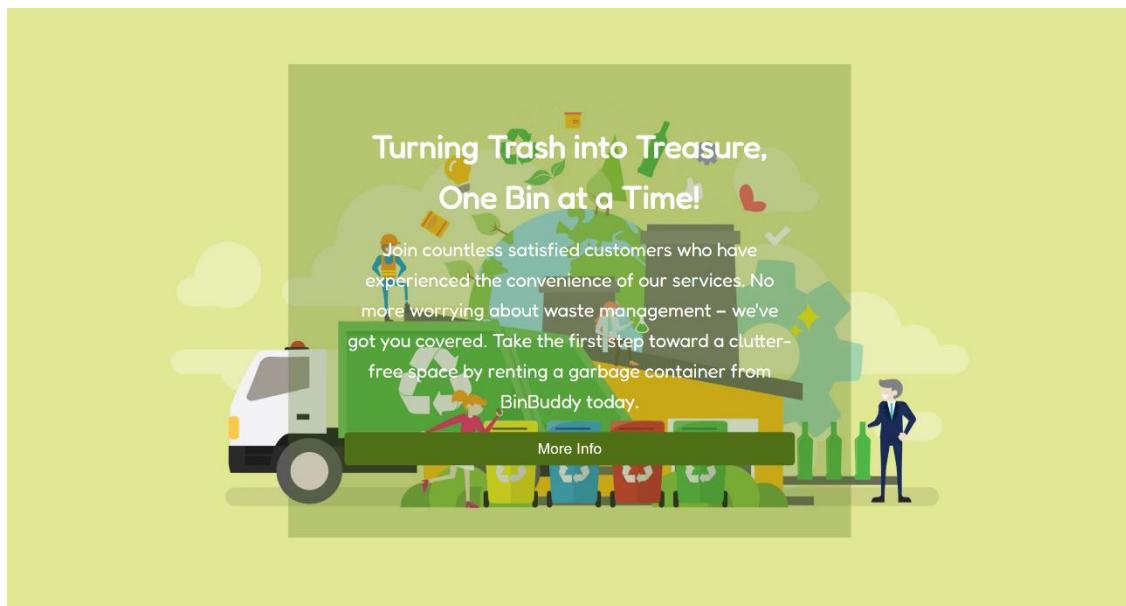
Realisaties (Sprint Review)

In te vullen op het **EINDE VAN DE SPRINT**.

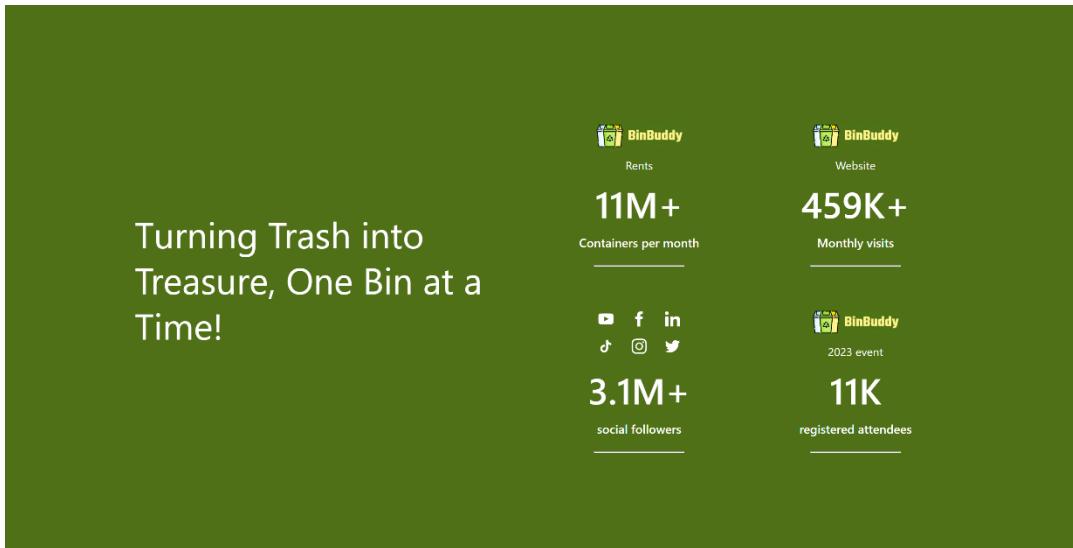
Website (front-end)



Figuur 29



Figuur 30



Figuur 31

About

We like to do business at BinBuddy HQ to our clients' satisfaction.

Contact Us

3500 Hasselt
Belgium
+32(0)182948534
binbuddycontact@gmail.com

Socials

Figuur 32

About Us

We are a team of students that want to change the planet for the better. We came up with a plan to rent out garbage bins and waste containers to make sure people sort their trash.

That is why our slogan is: Turning trash into treasure, one bin at a time!

We also connected this idea to a Sustainable Development Goal or SDG. In our case we connected it to SDG 13: Climate Action

For more info about our chosen SDG click the following link: [SDG 13: Climate Action](#)

Figuur 33

Opening hours			
Monday	09:00	-	17:30
Tuesday	09:00	-	17:30
Wednesday	09:00	-	17:30
Thursday	09:00	-	17:30
Friday	09:00	-	17:30
Saturday	09:00	-	17:30
Sunday	Closed		

Firstname

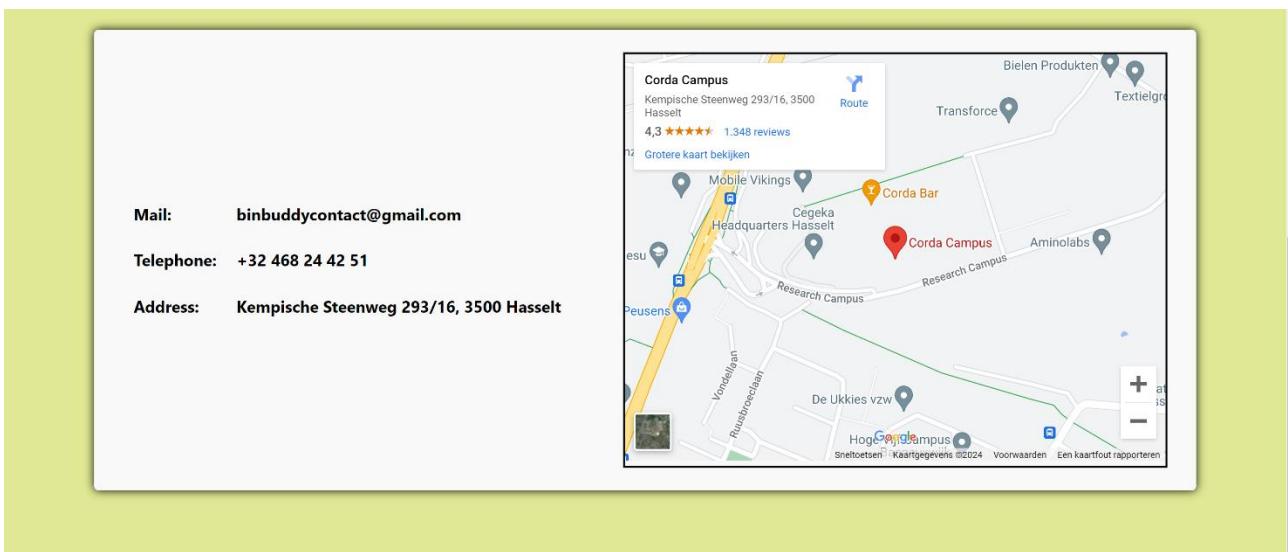
Surname

E-mail

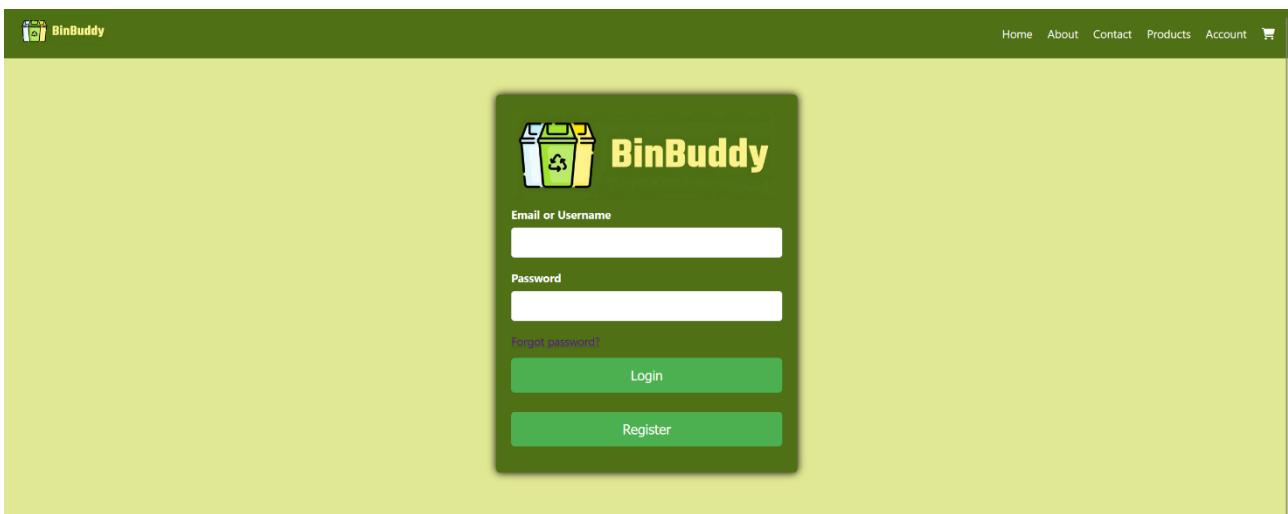
Message

Submit

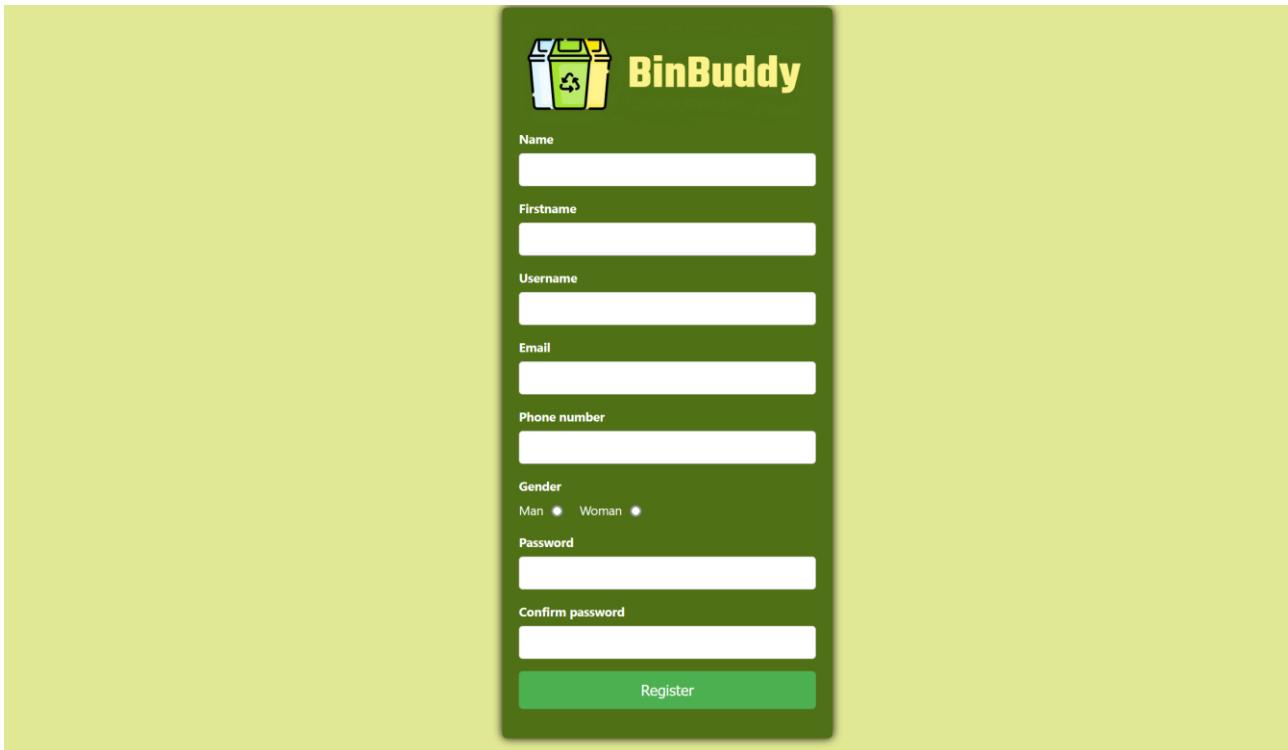
Figuur 34



Figuur 35



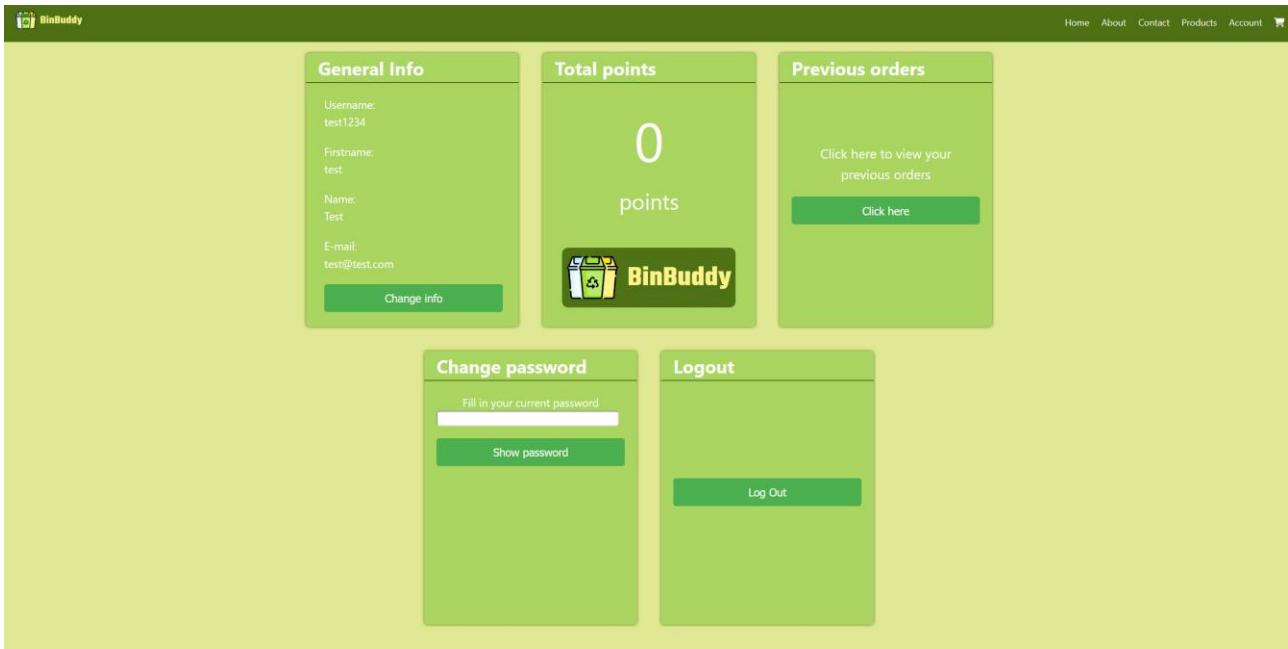
Figuur 36



Figuur 37



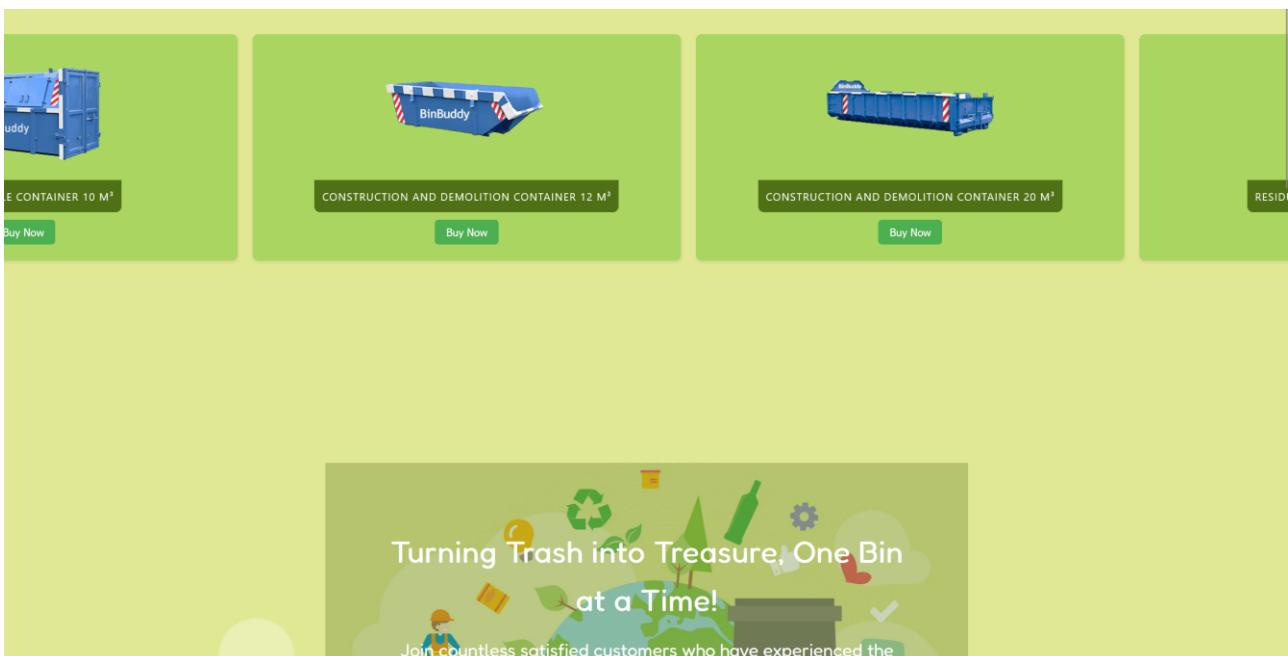
Figuur 38



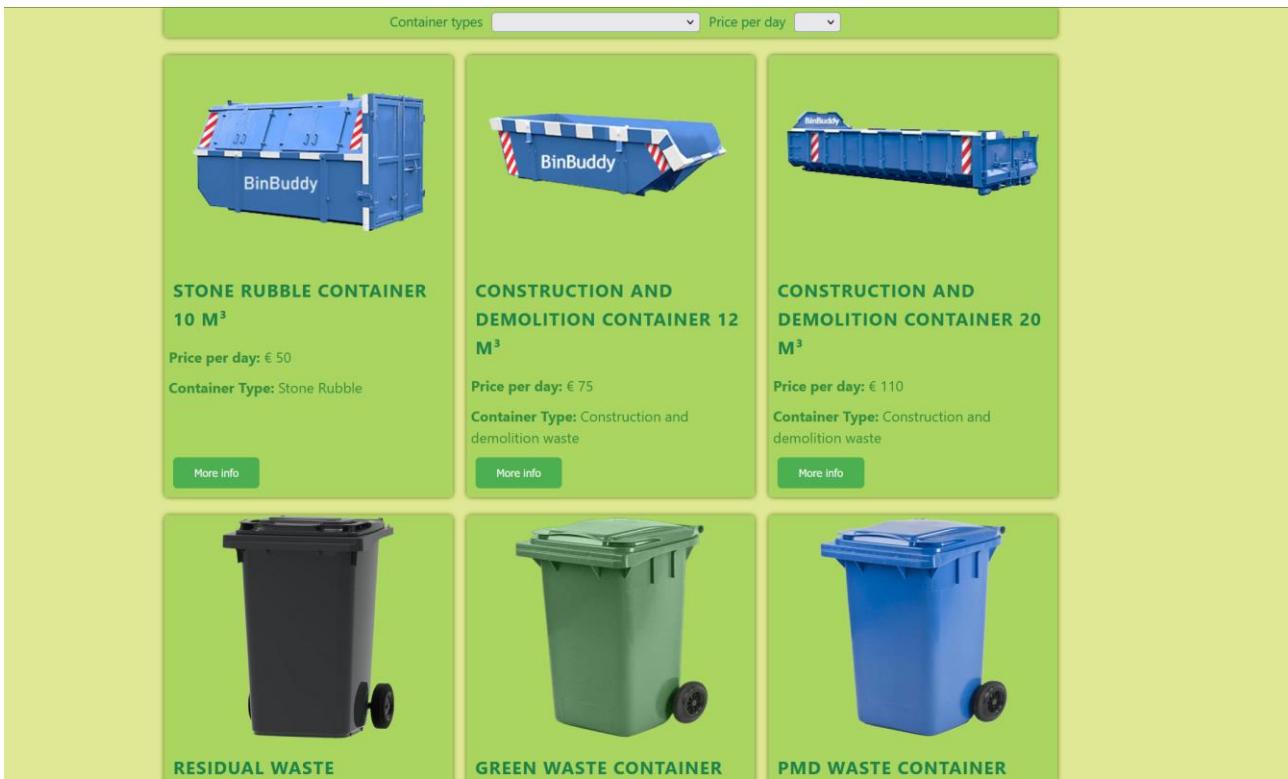
Figuur 39



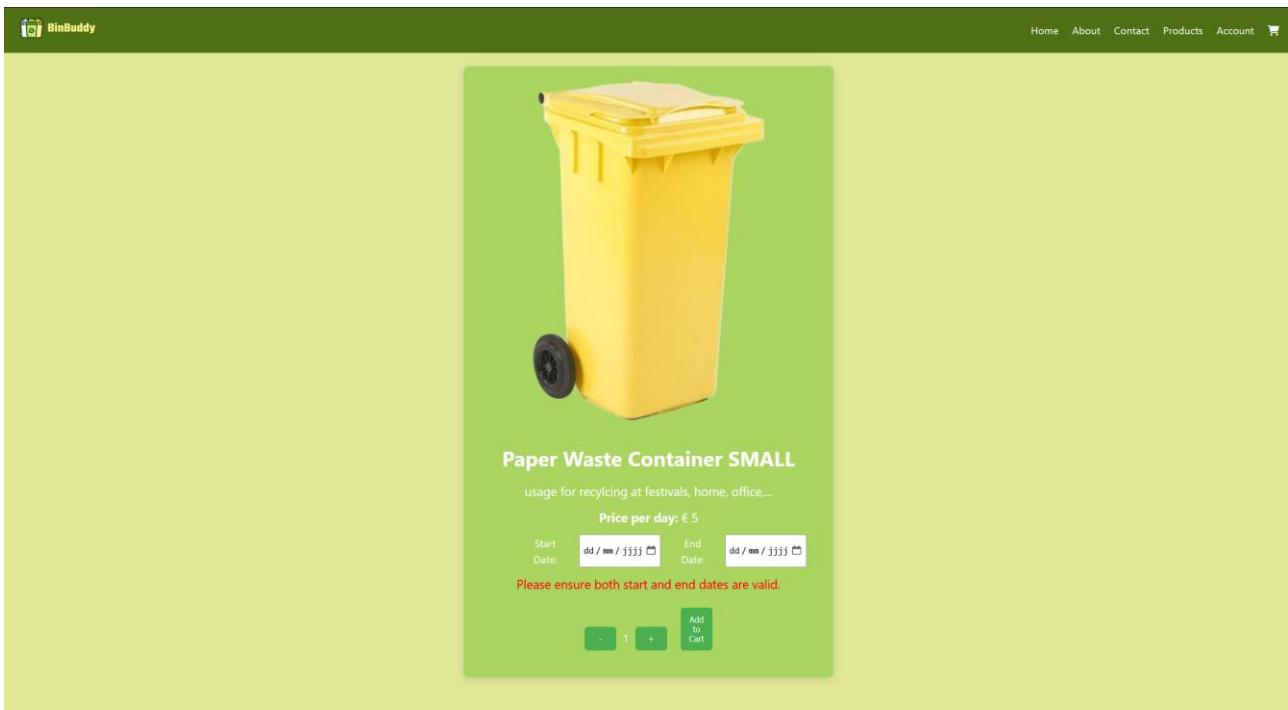
Figuur 40



Figuur 41



Figuur 42



Figuur 43

Your Cart

**Paper Waste Container SMALL**

Price per day: € 5

Stock: 100

Quantity: 3

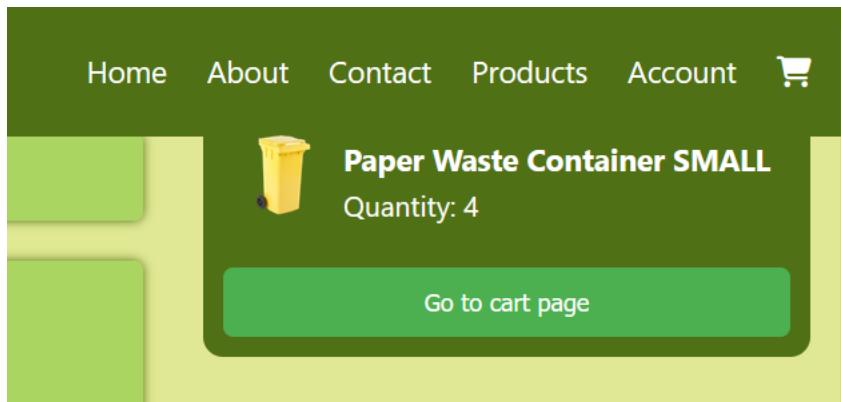
Rent period: 2024-05-21 - 2024-05-23

**Cart Summary**

Total Items: 3

Total Price: € 15 per day

Figuur 44



Figuur 45

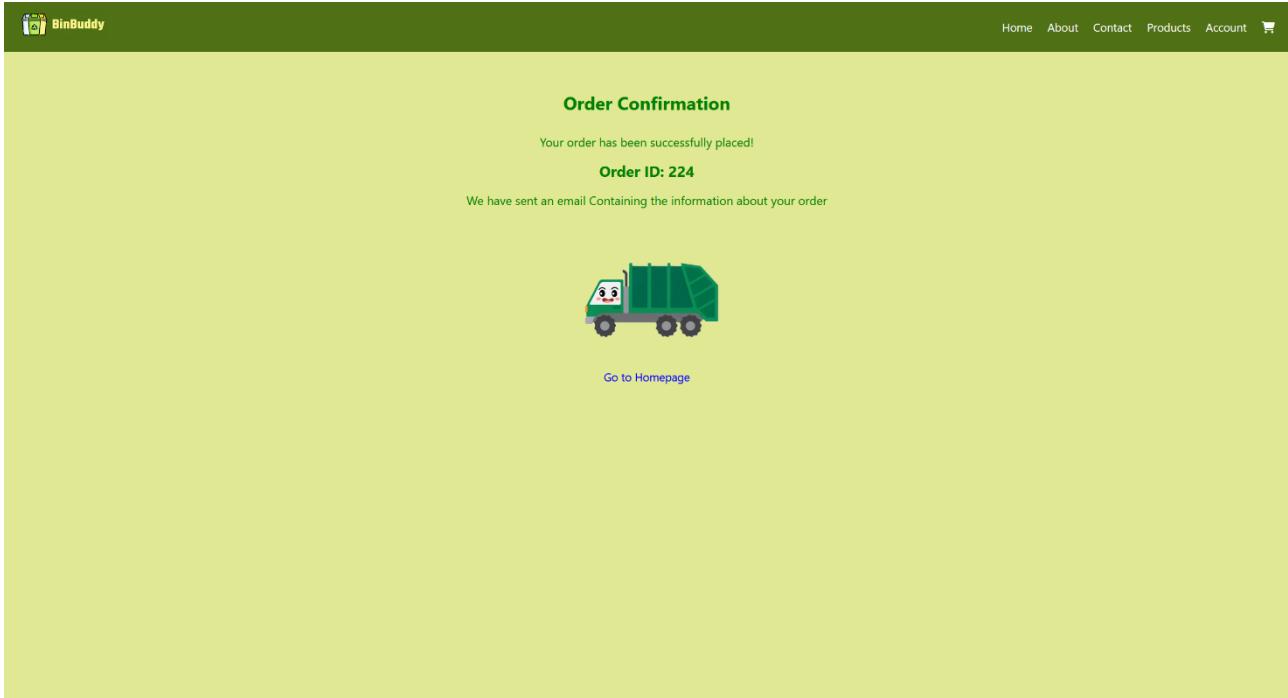
Figuur 46

The screenshot shows the BinBuddy website's order process. At the top, there's a navigation bar with links for Home, About, Contact, Products, Account, and a shopping cart icon. Below the navigation is a dark green header section titled "Order Summary". It contains a yellow trash bin icon and the text: "Paper Waste Container SMALL", "Quantity: 4", "Rent period: 2024-05-27 - 2024-05-29", and "Total price: € 40". The main body of the page has a light green background. It features a "Delivery or Pickup" section with a radio button for "Delivery" (which is selected) and "Pickup". Below this is a "Enter Address" section with fields for Street, Postal Code, House Number, and Apartment. At the bottom of the page is a "Payment method" section with radio buttons for Bancontact, Paypal, and Visa, and a checkbox for saving payment data for future purchases.

Figuur 47

This screenshot shows the continuation of the order process. It includes the "Enter Address" section with fields for Street, Postal Code, House Number, and Apartment. Below it is the "Payment method" section with radio buttons for Bancontact (selected), Paypal, and Visa, and a checkbox for saving payment data for future purchases. Further down is another section with fields for CardNumber, CVC, and Name. At the bottom of the page are two buttons: "Confirm Order" and "Cancel Order".

Figuur 48



Figuur 49

A screenshot of the BinBuddy website's rewards or discount section. At the top left is the BinBuddy logo. At the top right are links for Home, About, Contact, Products, Account, and a shopping cart icon. The text "Your total points: 10" is displayed. The page features six green rectangular boxes arranged in two rows of three. The first row contains: "€10 korting" (Discount Coupon), "€50 korting" (Discount Coupon), and "€100 korting" (Discount Coupon). Each box shows a green "DISCOUNT COUPON" button with a value of 10, 50, or 100 respectively. Below each button is a "Points needed" amount: 1500, 7500, and 15000 respectively. Detailed descriptions follow each amount. The second row contains: "Bol.com Cadeaukaart €10" (Bol.com Gift Card €10), "Bol.com Cadeaukaart €20" (Bol.com Gift Card €20), and "Bol.com Cadeaukaart €50" (Bol.com Gift Card €50). Each box shows a blue "Voor jou" gift card image. Below each image is a "Points needed" amount: 2000, 4000, and 8000 respectively. Detailed descriptions follow each amount. Each box has a green "Add to cart" button at the bottom.

Figuur 50

Figuur 29: Bestaat uit een responsive navbar + een dynamische slider die de top producten laat voorbij komen.

Figuur 30: Meer info met een verwijzing naar de About Us page.

Figuur 31: Enkele statistieken op de Home Page.

Figuur 32: Een footer met verwijzingen naar de sociale media.

Figuur 33: De About Us Page met verwijzingen naar de gelinkte SDG.

Figuur 34: Contact Page waar de gebruiker, de openingsuren kan terugvinden met de huidige dag gehighlight, daarnaast vinden we een contactformulier terug.

Figuur 35: Hier vinden we onze contactgegevens en een google maps locatie van ons bedrijf.
..... Rest van de foto's worden nog toegevoegd.

Figuur 36: Hier zien we de login pagina waar de geregistreerde gebruikers kunnen inloggen, indien ze nog geen account hebben kunnen ze op de registreer knop klikken om te registreren.

Figuur 37: Eens we op de registreer knop geklikt hebben kunnen we onze gebruiker registreren, de nodige validatie worden toegepast.

Figuur 38: Wanneer je op de login pagina op Forgot Password klikt, kom je op deze pagina, waar je je email en username kan ingeven waarna er een mail met een reset password wordt verstuurd.

Figuur 39: Dit is de account pagina waar de ingelogde gebruiker zijn gegevens kan raadplegen en wijzigen.

Figuur 40: Als je als admin ingelogd bent, zie je een extra pagina in de navbar namelijk "account overview" dit geeft het verschil in rechten aan.

Figuur 41: De dynamische slider wordt nu opgevuld met producten vanuit de database.

Figuur 42: De product page wordt opgevuld vanuit de database met een aangename opmaak, vanboven op de pagina vinden we werkende filters terug.

Figuur 43: Wanneer we op de productpagina meer info willen over een specifiek product, kunnen we op meer info klikken en komen we op deze pagina terecht, hier kunnen we datums van de huur selecteren. We kunnen ook het aantal aanduiden en vervolgens toevoegen aan onze winkelwagen.

Figuur 44: Vervolgens komen we in onze winkelwagen terecht waar we een overzicht krijgen van onze toegevoegde producten.

Figuur 45: We hebben toegevoegd dat wanneer de winkelwagen gevuld is, we door te klikken op het winkelwagen icoontje rechts in de navbar, je een dropdown krijgt waarin we onze gevuld winkelwagen ook kunnen zien.

Figuur 46: Onze vernieuwde winkelwagen pagina t.o.v. figuur 44.

Figuur 47: Wanneer we vervolgens verder gaan naar bestellen, krijgen we de optie op te kiezen voor levering of afhaling, waarna we onze adres gegevens kunnen invullen.

Figuur 48: Op dezelfde pagina kunnen we tussen 3 betaalopties kiezen waarna we ook weer onze gegevens hiervoor moeten invullen.

Figuur 49: Nu de bestelling bevestigd is krijgen we een order confirmation scherm waar we onze order id kunnen zien en we hebben ook een bevestigingsmail gekregen met de nodige info.

Figuur 50: Als extra hebben wij ons puntensysteem uitgewerkt en hier kun je dus gift cards en coupon toevoegen aan je winkelwagen indien je hier genoeg punten voor verzameld hebt.

Wireframe

- Teken (of plak) hier een schema van de "wireframe" van de website.

Homepage + navbar:

top 10 products

lorem ipsum

lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

BUTTON

lorem

See More >

lorem

See More >

lorem

See More >

lorem

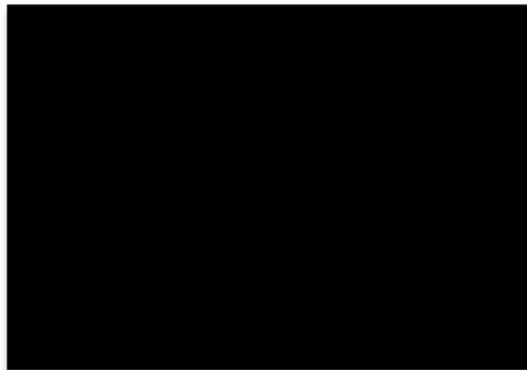
See More >

Turning Trash into Treasure, One Bin at a Time!

Footer:

LOGO	About	Contact us	socials
	text	Address	facebook
		Location	insta
		phone and email	

Aboutus:



About Us

lorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem ipsumlorem

Contact:

The screenshot shows a website layout for 'BinBuddy'. At the top, there's a dark header bar with the logo 'BinBuddy' on the left and navigation links 'Home', 'About', 'Contact', 'Products', and a shopping cart icon on the right.

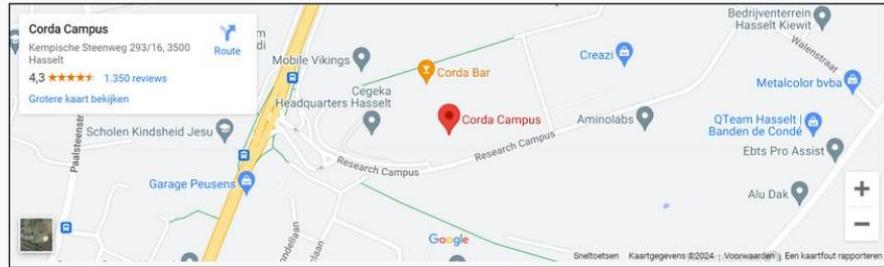
The main content area has a purple background. On the left, there's a white box titled 'Opening hours' containing a table of daily operating times:

Day	Open	Close
Monday	09:00	- 17:30
Tuesday	09:00	17:30
Wednesday	09:00	- 17:30
Thursday	09:00	17:30
Friday	09:00	17:30
Saturday	09:00	17:30
Sunday	Closed	

On the right, there's a white form for user input:

- Three input fields labeled 'Input text' stacked vertically.
- A text area labeled 'Message' for a multi-line input.
- A blue 'Submit' button at the bottom.

Mail: binbuddycontact@gmail.com
Telephone: +32 468 24 42 51
Kempische Steenweg 293/16,
Address: 3500 Hasselt



© 2024 BinBuddy™. All Rights Reserved.

About

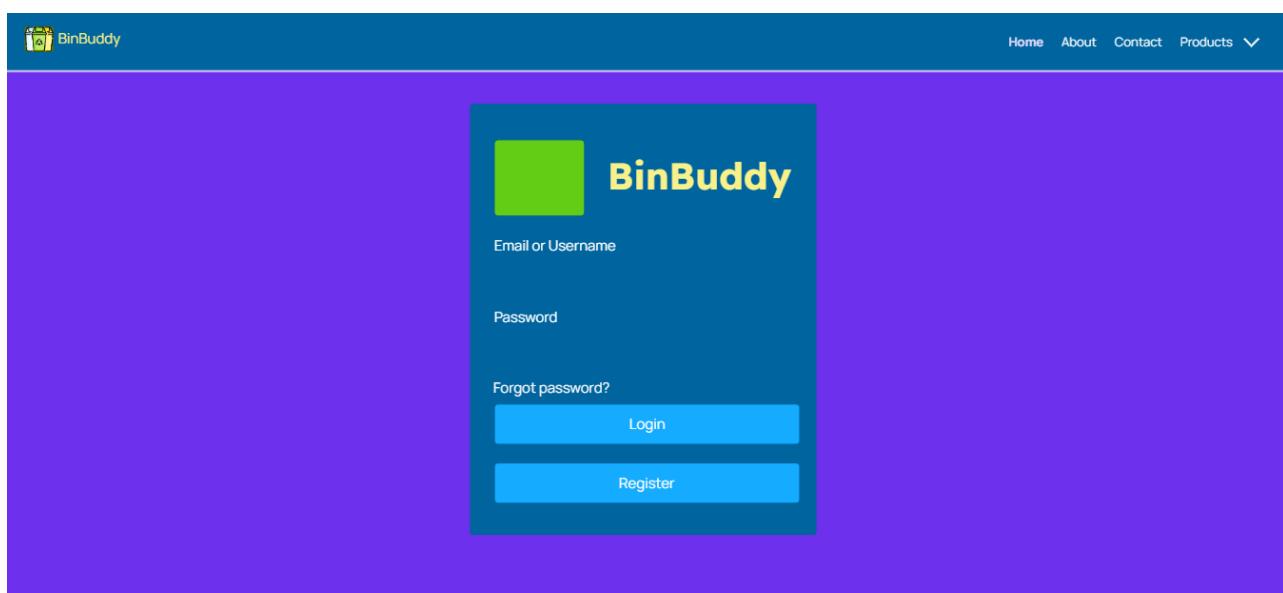
We like to do business at BinBuddy
HQ to our clients' satisfaction.

Contact Us

3500 Hasselt
Belgium
+32 (0)162948534
binbuddycontact@gmail.com

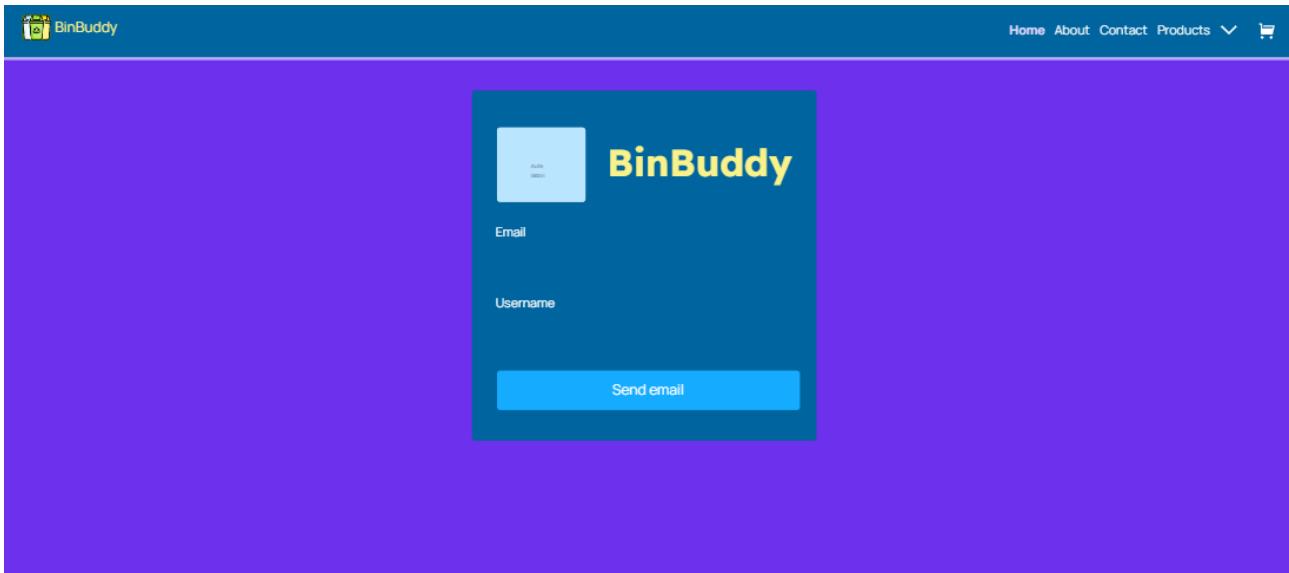
Socials

Login:

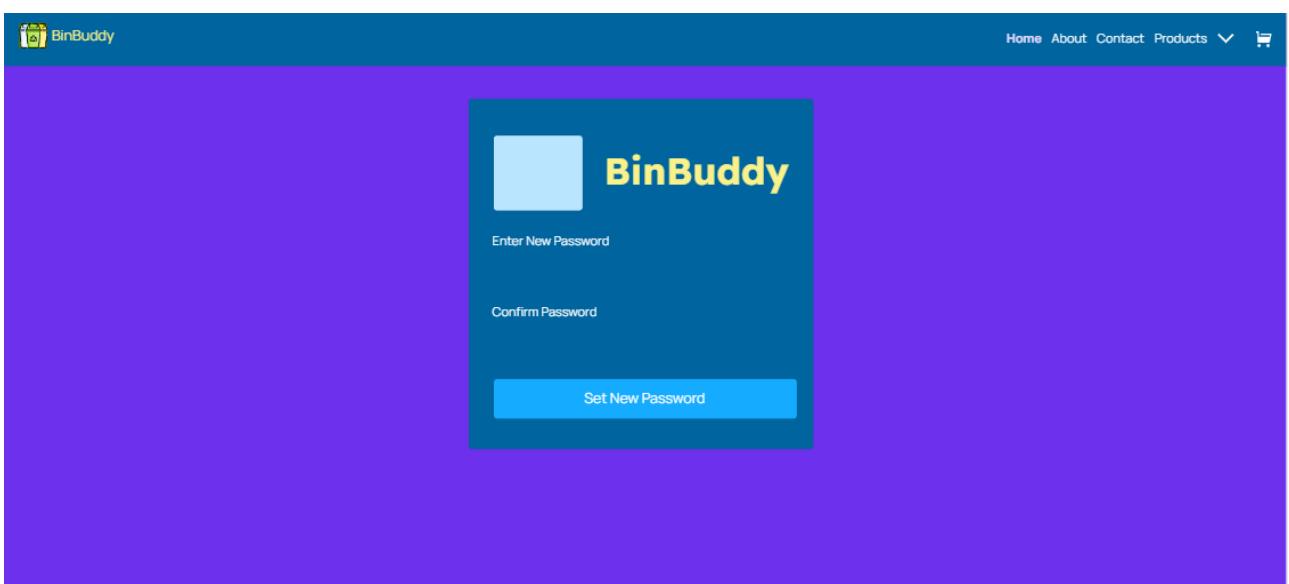


The login page features a teal header bar with the BinBuddy logo and navigation links for Home, About, Contact, Products, and a dropdown menu. The main area has a teal background with a central form. It includes a green square placeholder for a profile picture, the BinBuddy logo, and input fields for 'Email or Username' and 'Password'. Below the password field is a 'Forgot password?' link. At the bottom are 'Login' and 'Register' buttons.

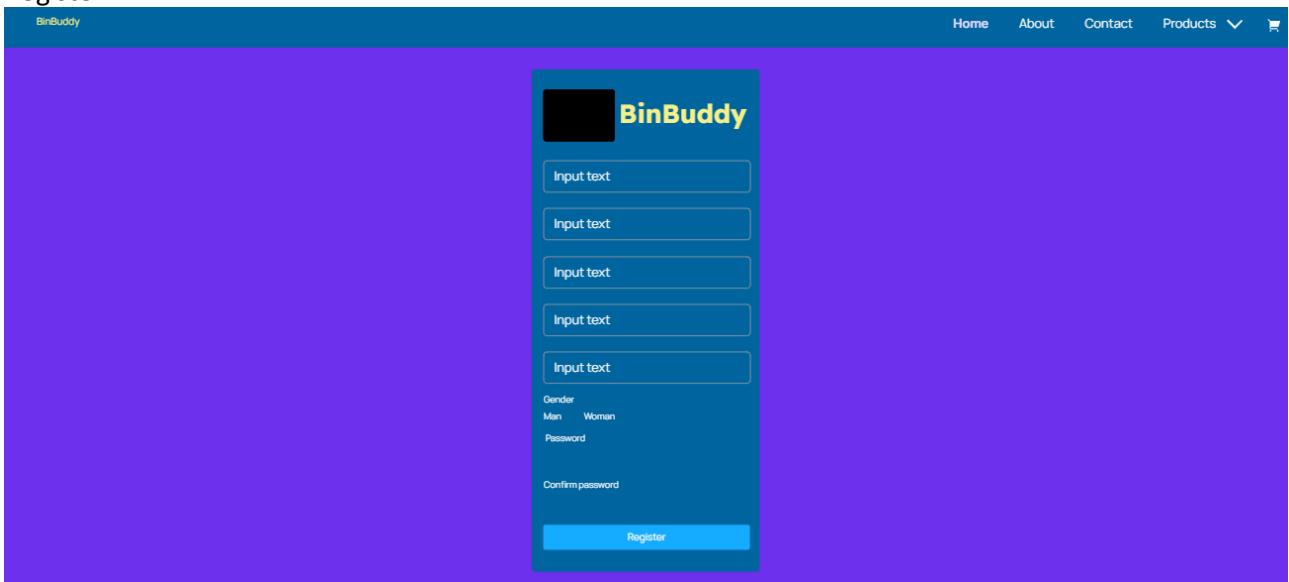
Reset Password:



Reset Password Confirm:



Register:



AccountData:

The screenshot shows the account page for a user named 'memememe'. It includes sections for General Info (Username: memememe, Firstname: me, Name: me, E-mail: me@gmail.com), Total Points (0 points), Previous Orders (link to view previous orders), Change password (input field for current password with 'Show password' button), and Logout (Log Out button).

Products Page and Shopping-Cart page:

The screenshot shows the products page with three container types listed: Container1 (Desc: Container1 Desc, Price per day: 50, Container Type: Stone Rubble, More info button), Container2 (Desc: Container2 Desc, Price per day: € 75, Container Type: Construction and demolition waste, More info button), and Container3 (Desc: Container3 Desc, Price per day: € 110, Container Type: Construction and demolition waste, More info button). Below this, a shopping cart summary shows two items: Container 1 (Stone Rubble Container 10 m³, Price per day: € 50, Stock: 10, Quantity: 1, Rent period: 2024-05-08 - 2024-05-23) and Container 2 (Construction And Demolition Container 20 m³, Price per day: € 110, Stock: 5, Quantity: 1, Rent period: 2024-05-08 - 2024-05-24).



OrderOverview:

The screenshot shows an "Order Overview" form. It starts with an "Enter Address" section containing fields for Street, Postal Code, House Number, and Apartment. Below this is a "Payment method" section with radio buttons for Bancontact, Paypal, and Visa, and a checkbox for saving payment data. The next section is for card details: CardNumber, CVC, and Name. At the bottom are two buttons: "Confirm Order" and "Cancel Order".

Enter Address

Street

Postal Code

House Number

Apartment

Payment method

Bancontact Paypal Visa

Save payment data for future purchases

CardNumber

CVC

Name

Confirm Order **Cancel Order**

OrderConfirmation:

BinBuddy

Home About Contact Products Account

Order Confirmation

Your order has been successfully placed
Order ID: 224

We have sent an email containing the information about your order



[Go to Homepage](#)

Rewards:

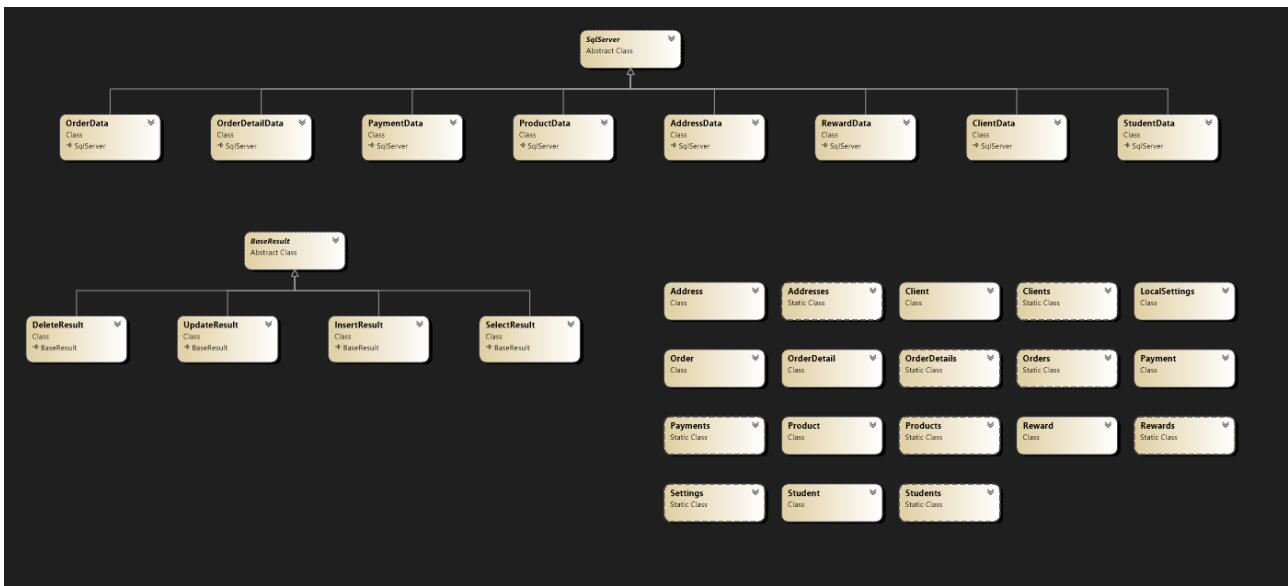
BinBuddy

Home About Contact Products Account

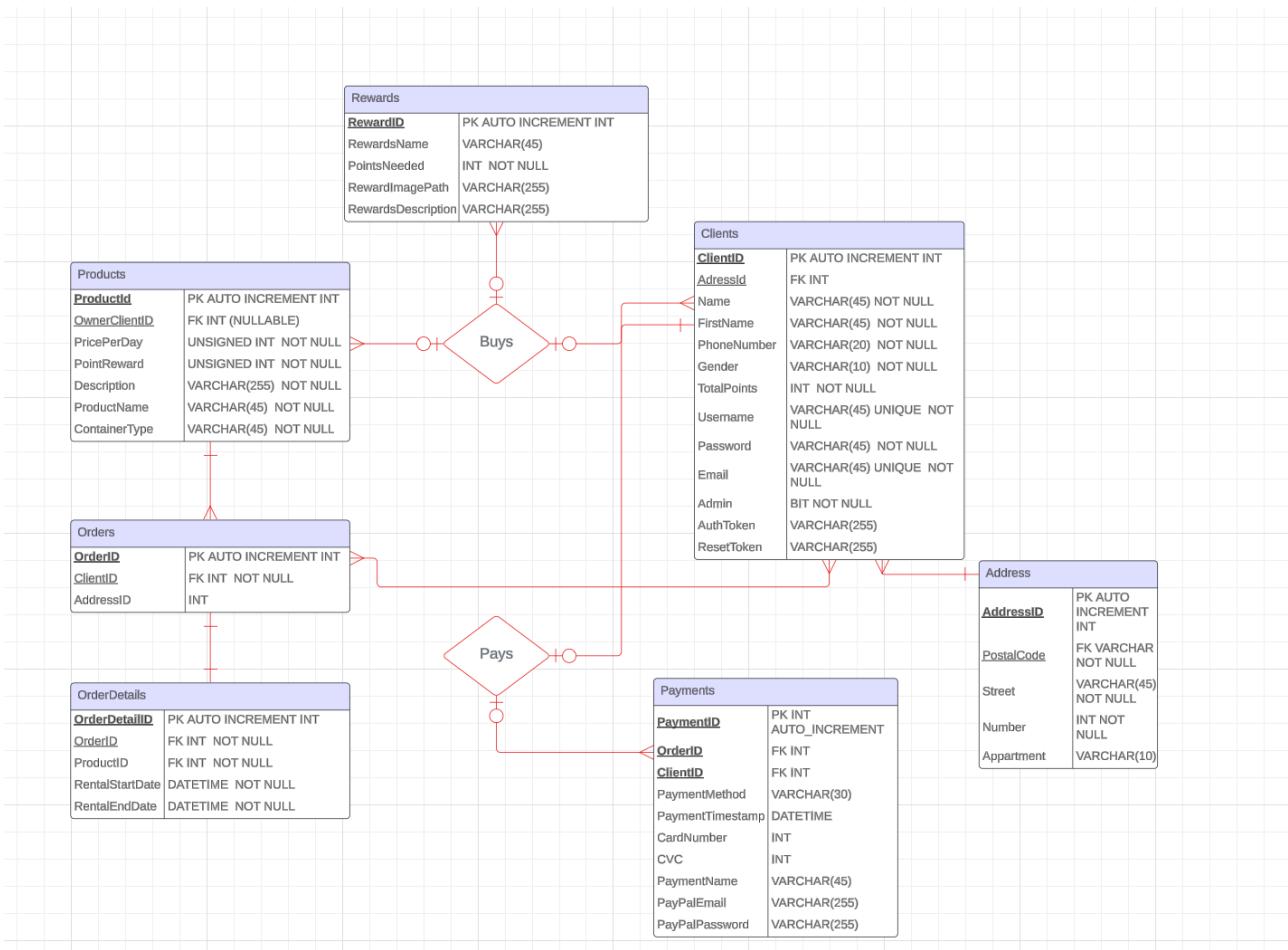
Your total points: 10

10 korting DISCOUNT COUPON Points needed: 1500 Dit is een discount van 10 op de totaalprijs. Indien je dit koopt zal dit aan je winkelmand toegevoegd worden. De korting zal dan automatisch van de totaalprijs afgaan. Max. 1 discount per bestelling. Add to cart	650 korting DISCOUNT COUPON Points needed: 7500 Dit is een discount van 50 op de totaalprijs. Indien je dit koopt zal dit aan je winkelmand toegevoegd worden. De korting zal dan automatisch van de totaalprijs afgaan. Max. 1 discount per bestelling. Add to cart	+100 korting DISCPUNT : Points needed: 15000 Dit is een discount van €100 op de totaalprijs. Indien je dit koopt zal dit aan je winkelmand toegevoegd worden. De korting zal dan automatisch van de totaalprijs afgaan. Max. 1 discount per bestelling. Add to cart
Bol.com Cadeaukaart €10  Points needed: 2000 Dit is een cadeaukaart voor Bol.com ter waarde van €10. Deze cadeaukaart zal bij de levering verzonden worden. Kan enkel samen bij een bestelling. Max. 1 discount	Bol.com Cadeaukaart €20  Points needed: 4000 Dit is een cadeaukaart voor Bol.com ter waarde van €20. Deze cadeaukaart zal bij de levering verzonden worden. Kan enkel samen bij een bestelling. Max. 1 discount	Bol.com Cadeaukaart €50  Points needed: 8000 Dit is een cadeaukaart voor Bol.com ter waarde van €50. Deze cadeaukaart zal bij de levering verzonden worden. Kan enkel samen bij een bestelling. Max. 1 discount

Class Library (optioneel)

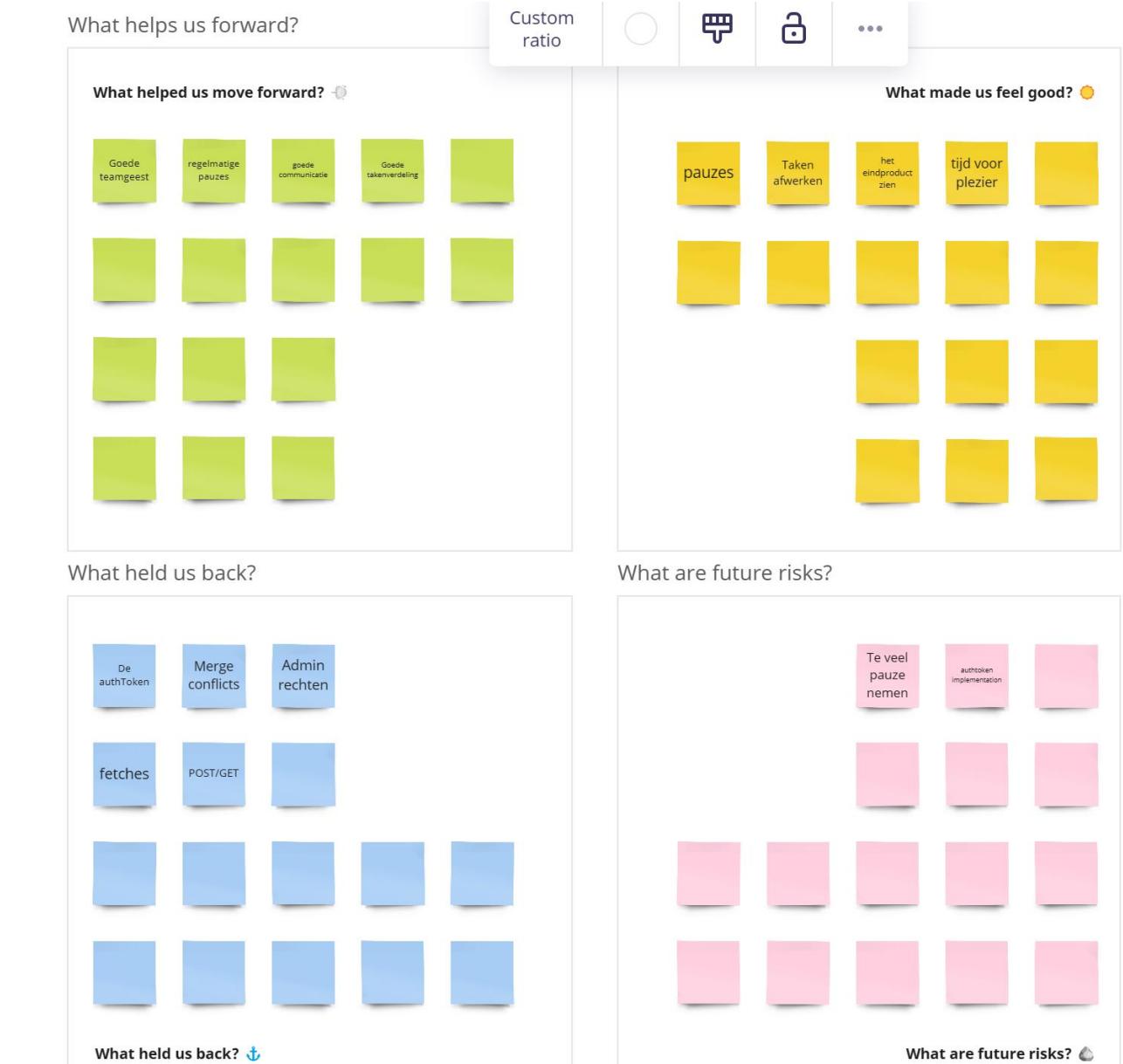


Database



Leerpunten (Sprint Retrospective)

Op het **EINDE VAN DE SPRINT** bespreken jullie in team de leerpunten:



Wat ging goed: De samenwerking en het maken van het project algemeen

- Wat ging minder goed en waarom?
- Wat willen jullie verbeteren in volgende sprint?

NVT

Enkele specifieke punten die jullie ook bespreken:

- **Hoe verliep het technisch werk?**

- Welke opdrachten gingen goed? Over welke realisaties zijn jullie tevreden?
We zijn tevreden over hoe ons project er uit ziet en hoe we de vereisten + extras hebben geïmplementeerd.
- Welke opdrachten verliepen moeilijk en waarom?
Bepaalde fetches waren moeilijker aangezien backend ook veel moet worden aangepast/bijgemaakt.
- Welke technische kennis komen jullie tekort en wat gaan jullie daaraan doen?

Ondertussen zijn we veel vlotter in het werken met vue, c# en sql en dit gaat waarschijnlijk alleen maar groeien

- **Zouden jullie het anders of efficiënter kunnen aanpakken? Zo ja, hoe?**
Als we het project opnieuw konden doen zouden we consistentier zijn met benamingen en gebruikte API's.
- **Zeer belangrijk: welk zijn hieruit jullie actiepunten die jullie meenemen naar volgende sprint?**
NVT

- **Hoe verliepen daily stand ups?**

- **Wat ging er goed in de samenkomst?**
De taakverdeling werd vlot besproken
- **Wat ging er moeilijk?**
Deze sprint was er niet veel meer te overlopen
- **Wat willen jullie behouden in de toekomst en wat willen jullie anders doen?**
NVT

- **Hoe verliep het invullen van de rol van scrum master? (enkel in te vullen door de scrum master)**

- **Wie was scrum master in deze sprint?**
Yoren Van Vlierden
- **Hoe heb je dit ervaren? Wat ging goed? Wat ging minder goed?**
Ik heb er niet echt last van gehad, de samenwerking loopt sinds het begin van het project al zeer vlot, en iedereen levert zijn bijdrage.
- **Hoe hebben de anderen jou ervaren als scrum master? (vraag feedback)**
- **Ik heb geen negatieve commentaar gehad. De teamgenoten waren content.**
- **Ligt dit jou of minder? Geef uitleg bij je mening.**
Ik zou zeggen dat het mij minder ligt aangezien ik niet graag zeg wat anderen moeten doen.
- **Welke tip geef je mee aan de volgende scrum master?**
NVT

- **Hoe verliep de samenwerking in jullie groep?**

- **Is jullie groep al een team?**
 - **Waarom wel/waarom niet?**
Ja we zijn een goed team dat sinds het begin al vlot kan samenwerken.
WAT MAAKT ONS STERK? TEAMWERK!
 - **Wat is er nog nodig volgens jullie?**
Ik zie geen werkpunten.
- **Hoe verliep de communicatie onderling?**
Goed, we hadden teams en een discord groep om te communiceren, meestal hadden we echter al ons werk voltooid binnen de lesuren. We zijn slechts 2 keer buiten de uren moeten samenkommen om enkele taken af te werken.
- **Hebben jullie nieuwe groepsafspraken? Zo ja, welke?**
Er zijn geen specifieke afspraken gemaakt, iedereen heeft zijn eigen deel afgewerkt.
- **Hebben jullie elkaar geholpen of heb je hulp ondervonden? Welke hulp is er gegeven?**
We hebben elkaar geholpen indien nodig, anders vroegen we hulp aan de aanwezige lectoren.

- **Evolutie soft skills**

- **Aan welke 3 soft skills hebben jullie de afgelopen sprint gewerkt en wat waren de actiepunten per soft skill?**
1 ZelfReflectie :
- Standup meetings van het project gebruiken om problemen snel op te lossen

- Na de les kijken of alles volgens planning is gelopen en eventueel aanpassingen maken
- Feedback vragen eventueel door ratings in excel

2 Plannen en Organiseren:

- Azure devops gebruiken om de planning op te volgen
- Scrum board elke werkdag up to date houden
- Deadlines vervroegen met enkele dagen voor onszelf

3 Samenwerken :

- Via teams communiceren buiten lesuren: enkel 1 communicatie platform
- om de zoveel tijd bij elkaar checken of alles lukt
- Vragen van elkaar beantwoorden

4 Communicatie:

- Een word document / readme file opstellen waarin we duidelijk communiceren welke values en namen we gebruiken.
- Tijdens vakantie / vrije dagen via Teams of Discord bellen en duidelijke afspraken maken op welke dagen en uren we gaan werken

- Hoe hebben jullie concreet gewerkt aan de actiepunten die jullie hadden opgesteld?

Ja, we hebben tijdens de daily standups aan elkaar verteld welke waarden we gebruikten voor bepaalde variabelen waardoor we allemaal wisten welke waarden te gebruiken voor die specifieke variabele.

- Heeft dit een positief effect gehad? Verklaar waarom wel/niet.

Ja, hierdoor kon er geen miscommunicatie voorkomen op vlak van code.

- Welke actiepunten nemen jullie mee naar de volgende sprint (min. 3 per soft skill) : NVT

Feedback

Op het **EINDE VAN ELKE SPRINT** vermelden jullie hier kort welke feedback er gegeven werd.

Team

In het vervolg rekening houden met naamgeving van variabelen.

Consistenter zijn met het gebruik van API's / controllers : model of parameters.

Niet echt negatieve commentaar ontvangen.

Individueel

Er is niet echt individuele commentaar gegeven, de feedback gericht naar het team zullen we allemaal meenemen naar volgende projecten.

<TEAMLID 1>

<TEAMLID 2>

<TEAMLID 3>

<TEAMLID 4>

<TEAMLID 5>

HET EINDRESULTAAT

Invullen tegen het **EINDE VAN HET PROJECT**.

Functionaliteiten

Foto's zijn voorzien aan het begin van deze sprint in het logboek.

2.1. Homepagina

Op de homepagina vind je wat info over ons bedrijf, wat we doen en enkele statistics. Via de navbar kan je naar andere pagina's van de site gaan. Ook is er een top products bar voorzien met enkele best-sellers die dynamisch voorbij zweven

2.2. Aanloggen op de website

Er is een registratie en login knop voorzien, als je een nieuw account aanmaakt worden de ingevulde gegevens naar de backend gestuurd om daar te controleren of er geldige data is ingevuld. Bv geen speciale tekens in de gebruikersnaam en ook een '@' en '.' Verplichten in het email-adres. Zodra de gebruiker is aangemaakt kan deze inloggen met zijn email of gebruikersnaam en het gekozen wachtwoord.

2.3. Productinformatie en producten kiezen

Producten hebben hun informatie weergegeven op de product page, als je hier een product selecteert wordt je naar een productkaart gebracht waar je een datum en hoeveelheid kan kiezen om het toe te voegen aan de winkelmand.

2.4. Een bestelling/reservatie plaatsen

In de winkelmand heb je een overzicht van alle geselecteerde producten, totaalprijs en huurdatums. Als je dan op orderoverview klikt ga je naar een pagina waar je je adres, betaalmethode enzoverder kan invullen. Ook kan je kiezen of je het product wil afhalen of laten leveren en of je je betaal gegevens wilt opslaan of niet.

2.5. Mogelijkheden voor een gebruiker van het bedrijf

Er zijn tal van extra mogelijkheden voorzien op de website. Zo kan je je accountgegevens raadplegen, onder andere de gegevens aanpassen, je vorige orders zien, je punten raadplegen en je uitloggen. Ook is er een contact pagina voorzien met onze eigen gegevens en de mogelijkheid om een vraag door te sturen.

Huisstijl

Welke huisstijl hebben jullie gekozen? (logo, kleurpalet, fonts, ...).

Kleurpalet:

Het kleurenpalet voor onze website is zorgvuldig gekozen om onze merkwaarden te belichamen. De primaire kleur, #FFF67E, een zacht, bleek geel, staat voor netheid en orde, waarbij onze toewijding aan efficiënt afvalbeheer wordt benadrukt. Aanvullende tinten kalmerend groen, #BFEA7C en #9BCF53, drukken onze inzet voor duurzaamheid en milieubewustzijn uit. De diepe groene accentkleur, #416D19, voegt verfijning toe en benadrukt onze betrouwbaarheid in de dienstverlening.



1,207

Image

Link

2 weeks

Like this palette?



#FFF67E

#BFEA7C

#9BCF53

#416D19

rgb(255, 246, 126)

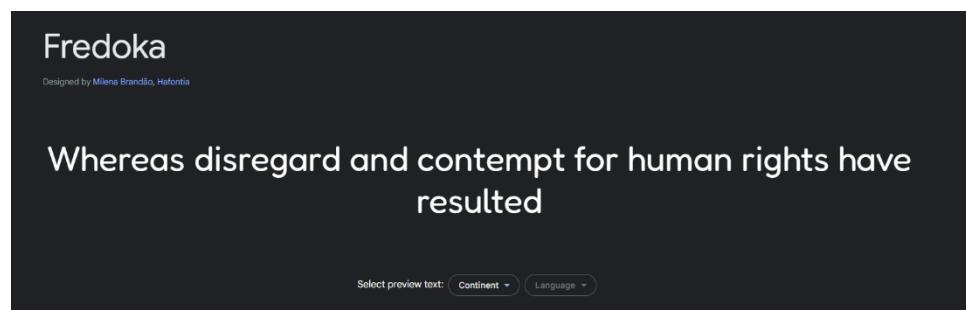
rgb(191, 234, 124)

rgb(155, 207, 83)

rgb(65, 109, 25)

Lettertype:

We kozen Fredoka voor onze afvalcontainerverhuurwebsite vanwege de toegankelijke, moderne en leesbare uitstraling. Het gedurfde en vriendelijke ontwerp creëert een gastvrije sfeer, terwijl de afgeronde vormen zorgen voor visuele aantrekkelijkheid. Dit lettertype straalt professionaliteit uit met een informeel tintje, wat past bij onze betrouwbare en klantvriendelijke aanpak. Fredoka's veelzijdigheid zorgt voor een consistente visuele stijl op de hele website.



Foutmeldingen

Bij het registreren zijn er meldingen voorzien als je een ongeldige email of gebruikersnaam invult.
Bij het invullen van de order gegevens zoals adres en payment is het verplicht om alle velden in te vullen.
Ook wordt er controle gedaan op de beschikbaarheid van een product binnen een bepaalde tijdsperiode en ook worden de ingevulde datums gecheckt zodat de einddatum niet voor de begindatum kan vallen, en de startdatum niet voor de huidige datum.

Testen

Testen gebeurde vooral via de debugger van visual studio of via swagger.

EINDREFLECTIE

Werkverdeling in het team

- Hoe was de werkverdeling in het team? Jullie kunnen dit per functionaliteit uit de product backlog uitleggen of per soort werk (bv backend development, web expertise, ...)

De werkverdeling is vlot verlopen, we wisten op voorhand waar ieders sterktes lagen / wat iedereen het liefste deed en hebben ons hier vooral op gebaseerd.

Zo heeft Lennert zich bezig gehouden met Database Query's en een deel backend samen met Arsalan wiens focus vooral lag bij de backend controllers / Admin panel. Thibault en Kylian hebben vooral frontend gewerkt, en Yoren heeft Frontend en backend geschreven. Iedereen heeft wel in alle 3 de delen geschreven maar de main focus van iedereen was vooral naar 1 deel gericht. De github commits bieden hier meer inzicht in voor front / backend.

Teamsamenwerking

- Hoe is de samenwerking in het team verlopen? Wat vonden jullie goed, wat kon beter, waarin zijn jullie gegroeid?

Zoals eerder vermeld verliep de samenwerking zeer vlot, iedereen heeft telkens zijn deel bijgedragen en indien nodig bijgesprongen bij anderen. Zo hebben we er telkens voor kunnen zorgen dat we tijdig alle opdrachten van elke sprint hadden afgewerkt voor de deadlines.

- Hebben jullie initiatieven genomen om de teamsamenwerking te verbeteren? Zo ja, welke? Hebben ze geholpen?

We zijn 3 keer buiten schooluren samengekomen om taken verder af te werken. Communicatie verliep voornamelijk via discord. Gemaakte bestanden werden ook op teams geüpload in het groepskanaal.

- Hoe hebben jullie moeilijkheden opgelost? (Welke waren de belangrijkste moeilijkheden?)

Hulp gevraagd bij Teamgenoten, informatie opgezocht en als laatste redding de aanwezige lectoren ingeschakeld.

- Wat hebben jullie uit de teamsamenwerking geleerd?

Dat als je duidelijke afspraken maakt en de groepssfeer goed is het veel makkelijker is om een groot project tot een goed einde te brengen.

- Wie had welk profiel op vlak van soft skills en hoe hebben jullie dat in het team ervaren? (bv. communicator, teamplayer, introvert/extravert, resultaatgericht, chaotisch of georganiseerd, planmatig of niet, stressbestendig, empathisch, ...)

We konden allemaal goed met elkaar overweg wat de communicatie meteen een stuk makkelijker en vlotter maakt. Hierdoor was er ook geen sprake van introvertie of chaos.

Technische realisatie, uitdagingen en problemen

Best tijdens het project al bijhouden.

- Beschrijf hier in max. 3 bladzijden hoe jullie de technische code hebben aangepakt en welke oplossingen jullie kozen.

Frontend hebben we besloten om te werken in vue. Dit was eerst een hele uitdaging aangezien deze taal nieuw was voor ons. Hierdoor zijn er ook enkele inconsistenties met het gebruik van vue API's. Uiteindelijk heeft dit niet voor grote problemen gezorgd, het was soms wel licht verwarrend.

Backend hebben we bij sommige controllers ook met een model gewerkt en bij anderen weer niet waardoor er soms ook verwarring was hoe data vanuit de frontend moest worden doorgestuurd.

- Wat waren de problemen en uitdagingen bij de testen?

Data in het correcte formaat doorsturen van frontend naar backend.

Hier konden we wel gebruik maken van swagger om te kijken waar het probleem lag.

- Wat waren jullie technische uitdagingen en hoe hebben jullie die opgelost?

Leren werken met vue, dit is doorheen het project vanzelf gebeterd.

- Welke voornaamste technische problemen zijn jullie tegengekomen?

Code 400 en Code 500, deze kwamen voornamelijk doordat er foute data werd doorgegeven of doordat de data in een fout formaat werd doorgegeven.

Hoe hebben jullie de technische problemen opgelost?

Via swagger tests hebben we deze fouten kunnen wegwerken.

- Welke hulp kregen jullie van anderen, welke documentatie of andere hulpmiddelen hebben jullie gebruikt?

Als we de problemen niet opgelost kregen door hulp van teamgenoten / online opzoekwerk gingen we langs bij één van de aanwezige lectoren.

- Welke referenties vinden jullie interessant om in de toekomst nog te gebruiken?

Stackoverflow, Vue lifecycle hooks.

Persoonlijke reflectie

Invullen door elk team lid **INDIVIDUEEL**.

Elk teamlid schrijft hier een korte samenvatting van zijn/haar ervaring over het gehele proces.

- Wat vond je van het project? Was het interessant, moeilijk, veel, ... ?
- Heb je veel steun gehad van je teamleden en lectoren?
- Wat zijn de belangrijkste zaken die je bijgeleerd hebt op technisch vlak?
- Hoe ben jij gegroeid in de 3 soft skills waaraan jullie als groep hebben gewerkt tijdens WPL2? Verduidelijk aan de hand van concrete voorbeelden.
- Als je nog eens in een team zal werken, wat zou je dan anders aanpakken?
- In het algemeen, als je opnieuw zou mogen beginnen, wat zou je dan anders doen?
- Link je werkzaamheden/taken binnen WPL2 aan de beentjes van de x-factor (empassie, ondernemend & innovatief, (internationaal) samen(net)werken, (multi)disciplinair).

Lennert Breugelmans:

Ik vond het een heel uitdagend maar interessant project, het eiste veel concentratie en planning hierdoor heb ik persoonlijk veel bijgeleerd. Hoewel het een groot en uitdagend project was, heb ik het gevoeld dat we ook als team steeds, door goed te plannen op tijd klaar waren en alle vereisten afgewerkt hebben. Ik heb enorm veel aan mijn teamgenoten gehad en ook aan de lectoren, ik ben heel dankbaar om mijn team, ik heb veel bijgeleerd van iedereen en we hebben een goede band gecreëerd, er zijn nooit conflicten geweest en iedereen was steeds bereid elkaar te helpen! Ik heb me veel bezig gehouden met de database en backend coderen omdat ik hier het meest over bij wil leren, waar ik dan het meest over bijgeleerd heb is toch wel posts en blogs schrijven om te communiceren met frontend, controllers schrijven en werken met modellen. Ik heb ook leren coderen in Vue wat nieuw was voor mij.

1. Zelfreflectie:

Door dagelijks standup meetings te houden is mijn zelfreflectie er wel op vooruit gegaan, ik kon steeds aangeven als ik achter liep op een taak, of voor liep op een taak, zo kon ik kijken of ik wel kon volgen, of te veel hooi op mijn vork nam. Na elke les namen we de tijd om te evalueren of we volgens planning werkten. Dit gaf me de kans om kritisch naar mijn eigen prestaties te kijken en indien nodig mijn aanpak aan te passen.

2. Plannen en Organiseren:

Door Azure DevOps te gebruiken, leerde ik hoe ik mijn taken beter kon plannen en organiseren. Het hielp me om mijn vooruitgang bij te houden en ervoor te zorgen dat ik deadlines haalde. Het dagelijks bijwerken van het Scrum board (take toewijzen, op to do, doing of done zetten) leerde me het belang van organisatie. Dit zorgde ervoor dat iedereen op dezelfde pagina zat en dat er geen miscommunicatie was over de voortgang van het project.

3. Communicatie:

Het gebruik van 1 communicatieplatform, zoals Teams, buiten de lesuren hielp ons om efficiënt en effectief te communiceren. Hierdoor konden we snel reageren op vragen en problemen. Als ik klaar was met een taak, ging ik het meteen doorgeven aan de groep en kon ik vragen of anderen nog ergens hulp bij nodig hadden.

Als ik nog eens in een team zou werken of dit project opnieuw zou doen, zou ik afspreken om nog duidelijker te communiceren over codeconventies, in dit project zijn we inconsistent met naamgeving en bepaalde technische aspecten die we gebruiken.

Empathie: Tijdens het project hield ik rekening met de meningen en gevoelens van mijn teamleden, wat de samenwerking verbeterde.

Ondernemend & Innovatief: Ik nam initiatief om nieuwe dingen te leren en niet voor het voor de hand liggende te kiezen, zoals werken met Vue wat nieuw was voor mij.

(Internationaal) Samen(net)werken: Door duidelijk en effectief te communiceren met teamgenoten heb ik geleerd hoe je goed kan samenwerken .

(Multi)disciplinair: Het project vereiste kennis uit verschillende disciplines, waaronder backend development, frontend development, SQL kennis en data-analyse en tenslotte projectmanagement, hierdoor heb ik al deze disciplines verder kunnen ontwikkelen.

Yoren Van Vlierden:

Het project was een leuke uitdaging en heeft de mogelijkheid geboden om veel bij te leren over verschillende onderdelen. Onder andere C#, SQL en een nieuwe taal Vue. In het begin was het best lastig om met vue te werken, doordat alle manieren van werken compleet nieuw waren voor mij. Zo was het best even zoeken hoe je de verschillende componenten met elkaar te verbinden via de routing. Ook het bestaan van 2 verschillende API's en de verschillende functies die in beide gebruikt werden hebben soms lichte verwarring veroorzaakt. Naarmate dat het project vorderde heb ik hier wel steeds beter mee leren omgaan en nu snap ik hoe deze dingen in elkaar zitten. Het team waar ik deel van uitmaakte kon zeer goed met elkaar overweg, hierdoor verliep de samenwerking super vlot en hebben we elkaar kunnen helpen en dingen kunnen bijleren. Ook de lectoren (als ze aanwezig waren 😊) waren een goede hulp en hebben mij veel bijgeleerd over de werking van vue en backend controllers / functies.

Soft skills: Samenwerking, Planning, Zelfreflectie

Door dit project en het team waar ik mee heb gewerkt, is het makkelijker geworden om dingen tijdig te plannen en systematisch af te werken. Ook hebben we geleerd om na elke afwerking er op terug te kijken om zo te bepalen waar er dingen verbeterd konden worden of wat er juist wel goed gedaan werd. Door gebruik te maken van daily standups, Azure DevOps, en communicatie-platformen werd het makkelijker om deze softskills op te bouwen.

Als ik het project opnieuw zou maken, zou ik consistenter zijn met de naamgeving van variabelen en het gebruik van de API's en Controllers in de frontend en backend. Verder zou ik niks veranderen.

X-Factor:

Empathie: Teamgenoten helpen als ze ergens mee vast zaten.

Ondernemend & Innovatief: We hadden besloten om de uitdaging aan te gaan en met een nieuwe taal vue te werken, ook hebben we SASS gebruikt voor de styling, ook dit was een nieuwe manier van werken.

(Internationaal) Samen(net)werken: De communicatie binnen het team was top, we konden goed overweg met elkaar en hebben ook veel plezier uit het project kunnen halen.

(Multi)disciplinair: In dit project hebben we geleerd met nieuwe onbekende talen om te gaan, leren plannen, samenwerken en systematisch een grootschalig project in team tot een goed einde te brengen. Ook zijn onze presentatie-skills er op vooruit gegaan.

Arsalan Khosrojerdi

Ik vond het project uitdagend maar ook heel leerzaam. Het was interessant en gaf me de kans om nieuwe technologieën en technieken te ontdekken. Het was best intensief en vroeg veel inzet en doorzettingsvermogen. Ondanks dat het soms moeilijk was, kreeg ik veel steun van mijn teamleden en de lectoren, wat het werken aan het project leuker maakte.

Technische vaardigheden:

Tijdens het project heb ik veel geleerd over backend development, vooral met C# en SQL. Ook werkte ik voor het eerst met Vue.js voor de frontend, wat best een uitdaging was. Een van de belangrijkste dingen die ik heb geleerd, is hoe je effectief kunt werken met API's en controllers en hoe je verschillende componenten binnen Vue.js met elkaar kunt verbinden.

Soft skills ontwikkeling:

Zelfreflectie:

Door dagelijks standup meetings te houden, leerde ik beter naar mezelf te kijken. Ik leerde mijn eigen voortgang te beoordelen en te zien of ik op schema lag met mijn taken. Na elke les evalueerden we of we volgens planning werkten, wat me hielp kritisch naar mijn eigen werk te kijken en zo nodig mijn aanpak aan te passen.

Plannen en Organiseren:

Het gebruik van Azure DevOps hielp me om mijn taken beter te plannen en organiseren. Het dagelijks bijwerken van het Scrum board (taken toewijzen, op to do, doing of done zetten) leerde me het belang van goede organisatie. Dit zorgde ervoor dat iedereen wist waar we stonden en dat er geen misverstanden waren over de voortgang van het project.

Communicatie:

Het gebruik van een communicatieplatform zoals Teams buiten de lesuren hielp ons om snel en efficiënt te communiceren. Hierdoor konden we snel reageren op vragen en problemen. Als ik klaar was met een taak, gaf ik dit meteen door aan de groep en kon ik vragen of anderen nog ergens hulp bij nodig hadden.

Toekomstige verbeteringen:

Als ik nog eens in een team zou werken of dit project opnieuw zou doen, zou ik vanaf het begin duidelijkere afspraken maken over codeconventies. In dit project waren we soms inconsistent met naamgeving en technische aspecten. Door vanaf het begin duidelijke afspraken te maken over codeconventies, kunnen we dit in de toekomst vermijden.

Algemene verbeteringen:

Als ik opnieuw zou mogen beginnen, zou ik meer tijd besteden aan het leren en begrijpen van de nieuwe technologieën voordat we aan het project begonnen. Dit zou ons hebben geholpen om sneller en efficiënter te werken zonder veel tijd te verliezen aan het uitzoeken van de basisprincipes tijdens het project.

Link met X-factor:

Empathie:

Tijdens het project hield ik altijd rekening met de meningen en gevoelens van mijn teamleden, wat de samenwerking verbeterde.

Ondernemend & Innovatief:

Ik nam initiatief om nieuwe dingen te leren en koos niet altijd voor de makkelijke weg, zoals het werken met Vue.js en SASS voor styling.

(Internationaal) Samen(net)werken:

Door duidelijk en effectief te communiceren met mijn teamgenoten, heb ik geleerd hoe je goed kunt samenwerken. De communicatie binnen het team was super, en we hebben veel plezier gehad tijdens het project.

(Multi)disciplinair:

Het project vroeg om kennis uit verschillende disciplines, zoals backend development, frontend development, SQL, data-analyse en projectmanagement. Hierdoor kon ik al deze vaardigheden verder ontwikkelen en mijn presentatievaardigheden verbeteren.