

Tp. Hồ Chí Minh, ngày      tháng      năm 20      .

## ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC RIÊNG KHÔNG LƯƠNG

Mẫu 3

**Kính gửi: Ông Giám đốc Công ty cổ phần Cấp nước Nhà Bè  
(Thông qua Phòng Tổ chức Hành chính Công ty)**

Tôi tên là: ..... Năm sinh: .....

Số CMND/CCCD: ..... Cấp ngày: .....

Phòng / Ban: ..... Chức vụ/ chức danh: .....

Nay tôi làm đơn này xin nghỉ việc riêng không hưởng lương :

+ Từ ngày: ..... đến hết ngày .....

Lý do nghỉ phép: .....

.....  
.....

Nơi nghỉ phép: .....

Rất mong được sự chấp thuận.

**Ý KIẾN CỦA PHÒNG, BAN**

**NGƯỜI LÀM ĐƠN**

.....  
.....  
.....  
.....

Ngày ... tháng ... năm ...

(Ký và ghi rõ họ tên)

DUYỆT  
GIÁM ĐỐC

Lý Thành Tài