

SMART formulier

De meest gebruikte manier om goede afspraken te maken is de SMART methode.

SMART staat voor:

S = Specifiek	M = Meetbaar	A = Acceptabel	R = Realistisch	T = Tijdgebonden
----------------------	---------------------	-----------------------	------------------------	-------------------------

Omschrijving afspraak	
Specifiek <ul style="list-style-type: none"> • Wat is het doel? • Wie zijn betrokken? • Waar voeren we uit? 	
Meetbaar <ul style="list-style-type: none"> • Hoeveel gaan we doen? • Hoe meet je dat? • Wat is de kwaliteit? 	
Acceptabel <ul style="list-style-type: none"> • Is het voor jezelf haalbaar? • Is er voldoende draagvlak? • Is het actiegericht en leidend tot resultaat? 	
Realistisch <ul style="list-style-type: none"> • Is het doel haalbaar voor mij en/of anderen? • Zijn de inspanningen niet te hoog of te laag? 	
Tijd <ul style="list-style-type: none"> • Startdatum • Data tussenfasen • Einddatum 	