

# Mini-Jornada de Diversidade 2024

# KICK OFF

Entrega	Tarefas	Cronograma
<div>MENTORIA (4 ciclos + reunião mensal)</div>	<div>Coleta de briefing</div> <div>Agendamento</div> <div>Elaboração/Adaptação de conteúdo</div> <div>Aplicação</div>	<div>Ago</div> <div>Set</div> <div>Out</div> <div>Nov</div>
<div>PROJETO DE CONHECIMENTO</div>	<div>Pesquisa de Temas Atuais</div> <div>Brainstorming e Discussões Internas</div> <div>Definição dos Tópicos Prioritários</div> <div>Validação do Tópico Escolhido</div> <div>Desenvolvimento de Estrutura de Conteúdo</div>	<div>Ago</div> <div>Set</div> <div>Out</div> <div>Nov</div> <div>Dez</div>
<div>DEBATE (3 ciclos)</div>	<div>Definição do tema</div> <div>Definição de participantes</div> <div>Agendamentos</div> <div>Elaboração do conteúdo</div> <div>Aplicação do debate</div>	<div>Ago</div> <div>Set</div> <div>Out</div> <div>Nov</div>
<div>TREINAMENTO (1h30)</div>	<div>Pesquisa e montagem</div> <div>Agendamento</div> <div>Aplicação</div>	<div>Ago</div> <div>Set</div> <div>Out</div> <div>Nov</div>

# CRONOGRAMA

SETUP		Kick off	11/12/2024	11/12/2024
	IMERSÃO	Envio de materiais	12/12/2024	12/12/2024
		Análise de materias	13/12/2024	16/12/2024
	DIAGNÓSTICO	Contruir questionário	13/12/2024	16/12/2024
		Programação e testes	17/12/2024	18/12/2024
		<b>Captação</b>	<b>20/12/2024</b>	<b>13/01/2025</b>
	GOVERNANÇA E TÁTICA	Montagem	17/12/2024	18/12/2024
		<b>Alinhamento FINAL</b>	<b>19/12/2024</b>	<b>19/12/2024</b>
	SISTEMA DE RECONHECIMENTO	Pesquisa e montagem	19/12/2024	13/01/2025
		<b>Validação</b>	<b>14/01/2025</b>	<b>14/01/2025</b>
	CAPACITAÇÃO	Pesquisa e montagem	19/12/2024	10/01/2025
		Agendamento	19/12/2024	10/01/2025
		<b>Aplicação</b>	<b>13/01/2025</b>	<b>13/01/2025</b>
MENTORIA		Planejamento GERAL	14/01/2025	14/01/2025
		Mentoria coletiva JANEIRO	22/01/2025	22/01/2025
		Mentoria coletiva FEVEREIRO	13/02/2025	13/02/2025
		Mentoria coletiva MARÇO	11/03/2025	11/03/2025
		Mentoria coletiva ABRIL	08/04/2025	08/04/2025
		Mentoria coletiva MAIO	06/05/2025	06/05/2025
		Mentoria coletiva JUNHO	03/06/2025	03/06/2025

# Imersão

**LISTA DE MATERIAIS** *(Estes são materiais que nem sempre são fáceis de conseguir. Envie o que for possível pois ajuda muito na nossa contextualização.)*

## Institucionais

- Organograma
- Apresentações institucionais (história da empresa, qual a cultura, missão, visão, valores)
- Dados gerais de remuneração, liderança e tempo de casa com recortes de idade, gênero, raça/cor
- Metas e indicadores da empresa

## RH

- Demografia de funcionários (gênero, idade, localidade, data de entrada...e, se tiver, dados relacionados a diversidade)
- Pesquisas anteriores (clima, cultura, entrevistas de desligamento)
- Principais indicadores do RH (turnover, investimento em treinamentos, absenteísmo...)
- Resumo de projetos mapeados e em andamento da área de Diversidade.
- Materiais de diversidade (posts, políticas, manuais internos, etc)

## Comunicação

- Campanhas e atividades que fizeram recentemente sobre o tema (SIPAT, vídeos dos diretores/presidentes atividades de Semana da diversidade, qualidade de vida ou sustentabilidade...)
- Algumas trocas de email/posts discutindo o tema (para vermos a visão interna)

## Alinhamentos

- Prezamos na transparência nas comunicações e flexibilidade;
- Trabalhamos com fila de projetos, portanto atrasos podem impactar na entrega final;
- Canal de comunicação: E-mail, WhatsApp, Reunião de status (semanal/quinzenal);

## Equipe

Obrigada

