Documentatie Intressetest 2DI

Inhoud

1. ALGEMENE INFORMATIE	4
1.1. Inleiding	4
2. VOOR ALLE GEBRUIKERS	5
2.1.Login pagina	5
2.2. Instellingen	5
3. KLANT	6
3.1. Overzicht	6
3.2. Test doen	7
3.3. Resultaten bekijken	7
4. MENTOR	8
4.1. Beheer klanten	8
4.2. Test overzicht	9
5. ONDERZOEKER	10
5.1. Dashboard	
6. ADMIN	11
6.1. Dashboard	
6.2. Feedback	12
6.3. Beheer klanten	
6.4. Beheer mentors	14
6.5. Test overzicht	15
7. SUPERADMIN	16
7.1. Dashboard	16
7.2. Maak test	16
7.3. Beheer testen	17
7.4. Beheer interessegebieden	17
7.5. Beheer onderzoekers	18
7.6. Beheer organisaties	18
7.7. Beheer administrators	18
7.8. Beheer talen	20
7.9. Beheer FAQ	20
8. ANYSURFER	21
8.1. Behalen label Anysurfer	21

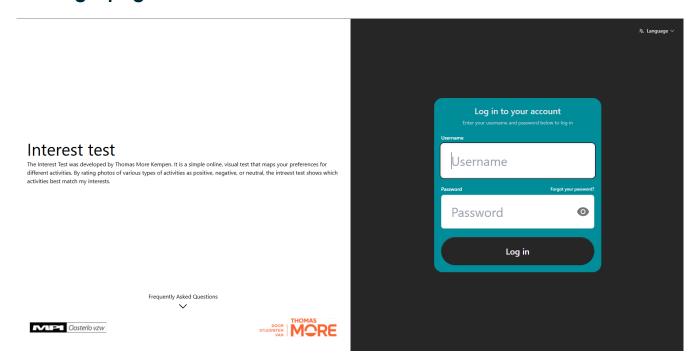
1. Algemene informatie

1.1. Inleiding

De interessetest is gemaakt door de studenten van 2DI van Thomas More. Het hoofddoel van de interessetest is het afnemen van testen bij mensen met een intellectuele beperking. Op basis van groen en rood kunnen de mensen antwoorden of ze een bepaald iets leuk of niet leuk vinden. De test wordt voorzien van audio, tekstveld en filmpje/foto.

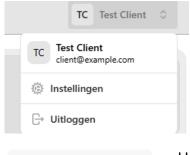
2. Voor alle gebruikers

2.1. Login pagina



Op de inlog pagina kan rechtsboven de taal gewijzigd worden en als u naar onder scrolt vindt u de veel gestelde vragen. Inloggen kan door een gebruikersnaam en wachtwoord. Indien uw actief of organisatie inactief is komt deze melding te staan bij gebruikersnaam en paswoord.

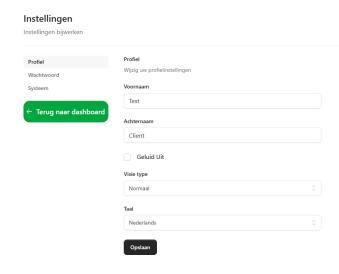
2.2. Instellingen



Bij een klant vindt u de knop met uw profiel rechtsboven. Bij alle andere gebruikers vindt u deze knop links beneden. U kan hier op instellingen klikken om naar de pagina te gaan met instellingen.



Het eerste wat u ziet bij de instellingen is de profiel instellingen. Daaronder ziet u wachtwoord, systeem en een terug naar dashboard knop.



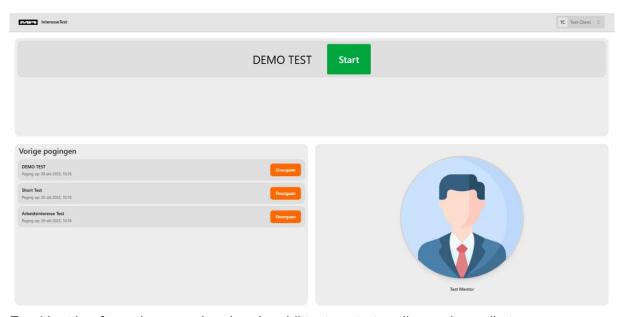
Bij profiel kunt u uw voornaam, achternaam, geluid instellingen, visie type en taal wijzigen. Als u geen klant bent kunt u ook nog uw mail wijzigen, want een klant heeft geen mail.

Bij wachtwoord kunt u een nieuw wachtwoord instellen.

Bij systeem kunt u kiezen voor light of dark mode.

3. Klant

3.1. Overzicht



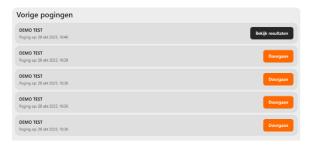
Een klant heeft een homepagina daar kan hij testen starten die aan hem zijn toegewezen. Ook kan hij verdergaan met testen die hij niet heeft afgemaakt of hij kan zijn resultaten bekijken. Ook staat er een afbeelding van de mentor indien de mentor een profielfoto heeft ingesteld.

3.2. Test doen



Je hebt een groene en een rode knop dit zijn de standaard knoppen om aan te geven of je het leuk vindt of niet. In het midden is er een afbeelding of filmpje met daaronder een titel. Rechtsboven is een stop knop hiermee kan je de test stoppen en later hervatten. Het hervatten is het gedeelde links op de homepagina van de klant bij de resultaten. Met het pijltje naar links kan je één keer terug en met het pijltje naar rechts kan je skippen. Door op het vraagteken te klikken krijgt de mentor een mail met naam van gebruiker en de vraag met de melding dat hij die vraag niet snapt.

3.3. Resultaten bekijken



Bij de resultaten kunnen ze testen hervatten of hun resultaten bekijken.



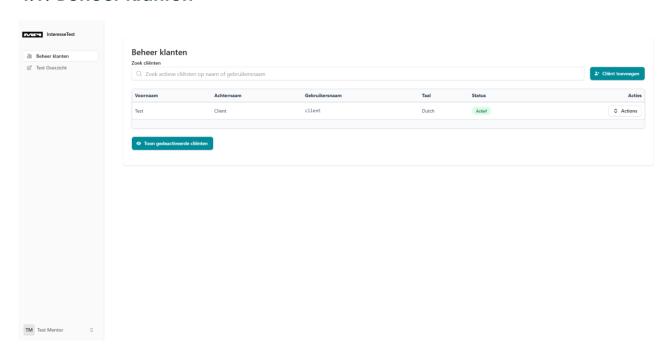


Ze krijgen afbeelding te zien met wat ze leuk en niet leuk vinden. Als ze niet iets hebben wat ze niet leuk vinden wordt dit ook niet getoond.

Doorgaan

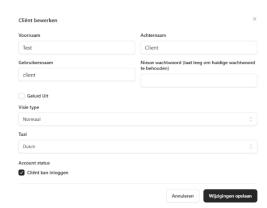
4. Mentor

4.1. Beheer klanten



Je kan klanten zoeken op voornaam, achternaam en gebruikersnaam. Bovenaan staan de actieve gebruikers. Als je op de knop klikt met inactieve gebruikers krijg je deze onderaan ook te zien. Bij elke gebruikers staat achteraan een knop met acties.

- Je kunt een klant bewerken:
 - o Informatie van gebruiker wijzigen.
 - Inactief zetten

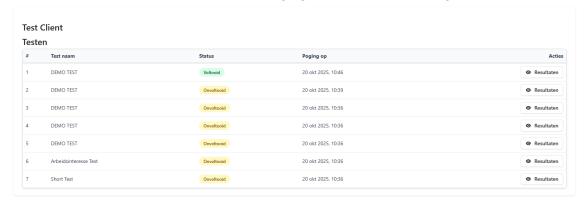


- Test toewijzen
 - Je kan de testen aanduiden die je klant moet doen. Hij ziet enkel de testen die aangeduid zijn.



Resultaten bekijken

Je ziet een overzicht met alle testen en pogingen die de klant heeft gedaan.



Je kunt dan kiezen van welke testpoging je het resultaat wilt bekijken.



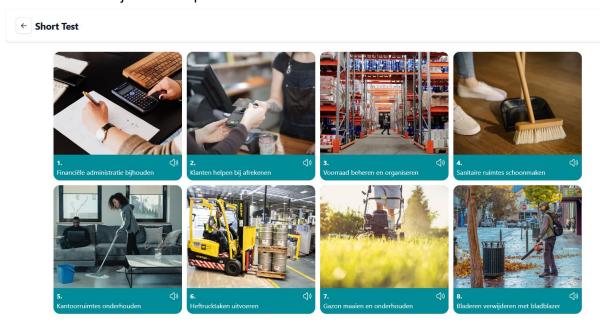
Je ziet een grafiek met wat hij goed vindt en wat hij slecht vindt. Ook zie je daaronder per vraag wat hij heeft geantwoord en je kunt de vraag met de afbeelding zien als je op toon details klikt.

4.2. Test overzicht

Je ziet een overzicht met alle testen waar je organisatie toegang tot heeft.

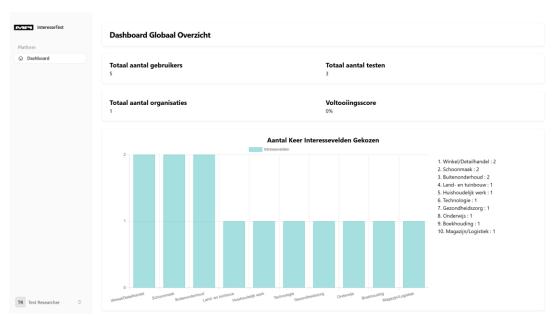


Je kunt de test bekijken door op start te klikken.



5. Onderzoeker

5.1. Dashboard



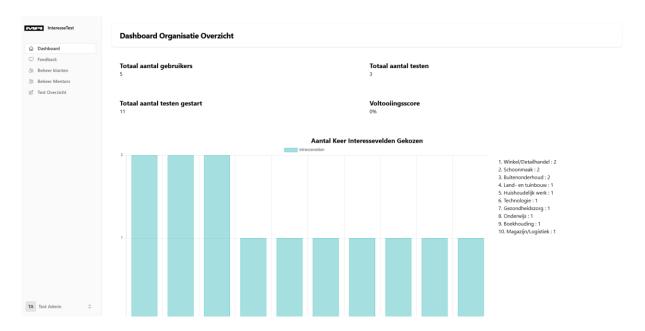
Op het dasboard van een onderzoeker zie je een globaal overzicht van de hele applicatie. Helemaal onderaan heb je ook toegang om de antwoorden de downloaden in een CSV. Deze data kan handig zijn voor een onderzoeker om mee aan de slag te gaan. Vooral om te

berekenen hoelang ze over vragen doen. Alle data is anoniem. U ziet op de grafiek de 5 meest en de 5 minst gekozen interesse velden.

In de data staan veel nummers dat zegt misschien niet zo veel, maar op het dashboard kan de onderzoeker terugvinden hoeveel keer iets voorkwam dat is dus al heel belangrijke data. De CSV is meer om tijdsberekeningen te gaan doen of bepaalde specifieke analyses.

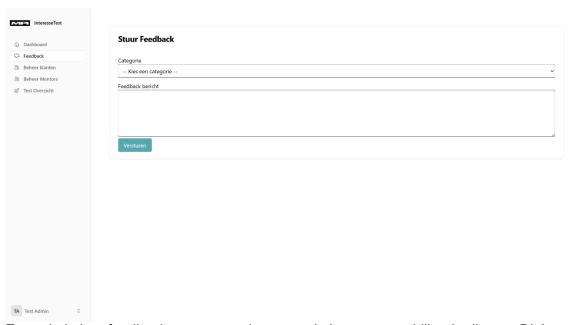
6. Admin

6.1. Dashboard



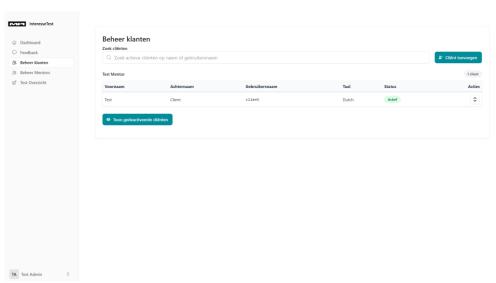
Als admin van een organisatie ziet u het overzicht van uw organisatie. Zo ziet u als admin de 5 meest en de 5 minst gekozen interessevelden op de grafiek en nog heel veel andere informatie.

6.2. Feedback



Een admin kan feedback geven aan de superadmin over verschillende dingen. Dit kunnen ze doen door het feedback formulier in te vullen. Ze kiezen een categorie vullen hun bericht in en klikken op verzend. Alle superadmins ontvangen een mail met de melding met de feedback.

6.3. Beheer klanten

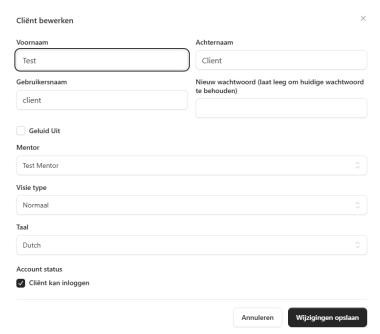


Bij beheer klanten kan de admin de klanten van zijn organisatie beheren. Dit is net hetzelfde als bij een mentor, maar een admin kan een klant aanmaken voor alle mentors.

Je hebt bovenaan een tabel met de actieve klanten. Als je op de knop klikt met toon gedeactiveerde klanten, dan krijg je een tabel met de inactieve klanten. Als admin ben je instaat om nadat een klant inactief is deze volledig te verwijderen. Opgepast eens deze verwijderd is kan deze nooit meer teruggezet worden! Dit is dus enkel nodig als een klant specifiek vraagt om uit de database gehaald te worden.

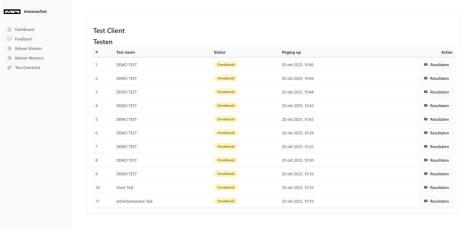
Door op acties te klikken kun je nog verschillende acties gaan uitvoerden.

• U kunt een bestaande klant bewerken.



U kunt de gegevens van de klant wijzigen en instellingen, maar u kan ook de klant op inactief zetten. Nadat die bij inactief staat kan je die daar gaan verwijderen, maar let op dan is de klant volledig uit de database en is het onomkeerbaar. Zet uw klanten dus beter op inactief.

U kunt resultaten van klanten bekijken.
U krijgt een overzicht met alle testen die uw klant gedaan heeft met alle pogingen.

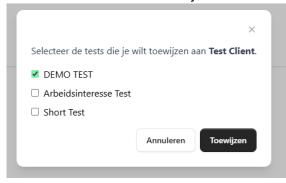


U kiest de test die u wilt bekijken en klikt op resultaten van die test.



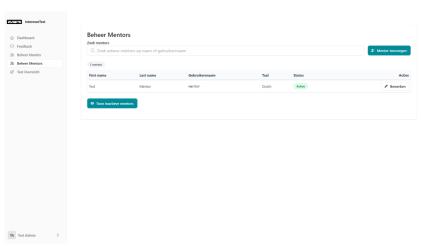
Daarna ziet u een grafiek met waar uw klant het meest interesse in heeft. Ook kunt u onderaan specifiek kijken wat hij per vraag geantwoord heeft. Ook kunt u op toon details klikken om meer informatie over de vraag te zien. U krijgt de foto en de vraag te zien dan. Zo kan u een gesprek hierover aan gaan met de klant

U kunt een test toewijzen aan een klant.



U kunt een specifieke test toewijzen aan een klant. Zo krijgt hij niet alle testen te zien en is het eenvoudiger voor de klant om te weten welke test hij moet doen.

6.4. Beheer mentors



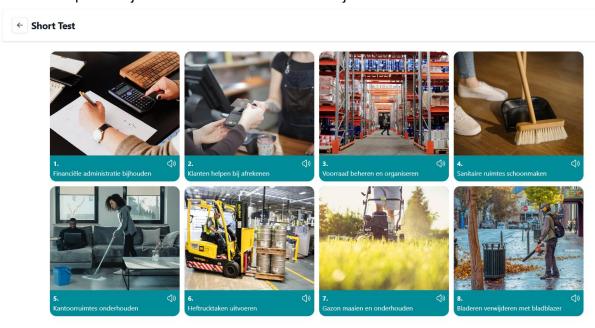
U kunt als admin uw mentors beheren. U kunt zoeken van mentors op voornaam achternaam en gebruikersnaam. U kunt gebruikers toevoegen en gebruikers bewerken. U kunt een mentor op inactief zetten. Nadat ze op inactief staan kunt u ze verwijderen. Opgepast eens ze officieel verwijderd zijn is het onomkeerbaar.

6.5. Test overzicht

U krijgt een overzicht met alle testen waar uw organisatie toegang tot heeft.

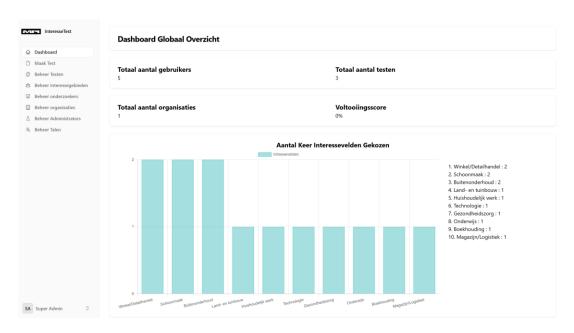


Wanneer u op start bij een test klikt kunt u de test bekijken.



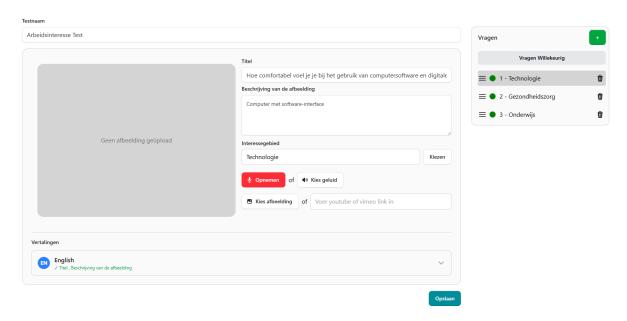
7. Superadmin

7.1. Dashboard



Als een superadmin kun je een globaal overzicht zien net zoals bij een researcher. Dit werkt exact hetzelfde.

7.2. Maak test



Maak een test als superadmin. Hier kan je dus bovenaan een naam instellen voor de test. Dan kun je rechts een vraag toevoegen en de volgorde wijzigen. Ook kun je titel invullen en beschrijving ingeven voor de vraag. Ook kun je een interessegebied kiezen, geluid

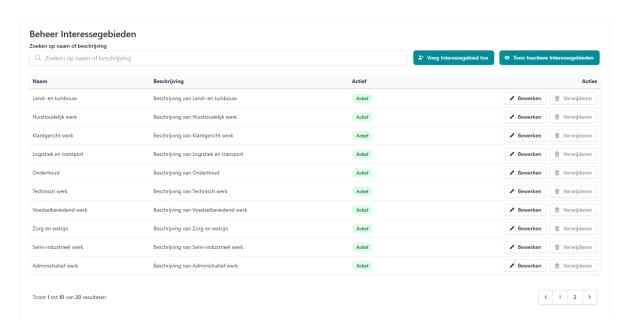
opnemen/kiezen en je kan een afbeelding of filmpje kiezen. Onderaan kunt u alle vertalingen instellen. U klapt de vertaling open en vult daar alle wijzigingen in voor de vertaling. Indien er geen vertaling is ingesteld pakt die de standaard vertaling.

7.3. Beheer testen



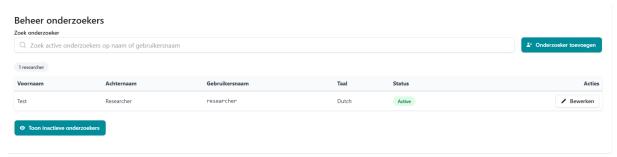
U kunt testen bewerken en verwijderen. Als u de test verwijdert kunt u deze niet meer terugzetten. Als u op bewerken klikt krijgt u dezelfde werking te zien als bij het maken.

7.4. Beheer interessegebieden



U kunt interesse gebieden opzoeken op naam en beschrijving. U kun het interesse gebied verwijderen. Als het niet meer gebruikt wordt dan kunt u het ook verwijderen. U kunt bij bewerken ook nog de vertalingen ook instellen.

7.5. Beheer onderzoekers



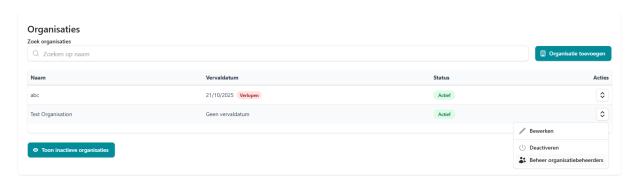
U kunt onderzoekers beheren. U kunt opzoeken op voornaam, achternaam en gebruikersnaam. U kunt een onderzoeker toevoegen. Als u klikt op toon inactieve onderzoekers krijgt u onderaan een tabel met inactieve onderzoekers. Wanneer u een inactieve onderzoeker wilt verwijderen, weet dat het uit de database gaat en onomkeerbaar is!

7.6. Beheer organisaties



Je kunt organisaties aanmaken en een vervaldatum instellen. Als een vervaldatum is ingesteld kan niemand van die organisatie meer inloggen vanaf die datum. Bovenaan kun je zoeken op naam van de organisatie. De eerste tabel is een tabel met actieve organisaties, als je klikt op knop toon inactieve organisaties dan krijg je onderaan een tabel met de inactieve organisaties. Als je klikt op acties kan je een organisatie deactiveren, bewerken (naam, vervaldatum, status wijzigen en de testen waar een organisatie toegang tot heeft. Ook kan je bij acties kiezen om administrators toe te voegen.

7.7. Beheer administrators

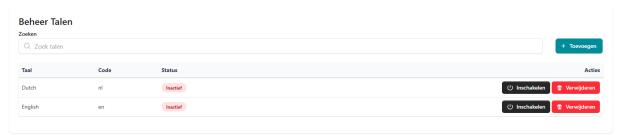


Bij beheer organisaties kan je op acties klikken en dan kiezen voor beheer organisatiebeheerders. Wanneer je hier op klikt kom je op de beheer pagina van de administrators van de gekozen organisatie.



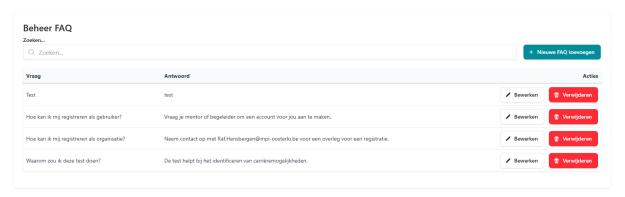
Hier kun je zoeken naar een administrator van de organisatie. Je kan rechts klikken om een administrator toe te voegen. Je ziet hier in deze tabel de inactieve en actieve administrators in één tabel. Je kunt een gebruiker door te bewerken op inactief zetten. Als je een administrator gaat verwijderen dan gaat die verwijdert worden uit de database. Het verwijderen is dus onomkeerbaar. De gebruiker moet eerst op inactief staan voor je kan verwijderen.

7.8. Beheer talen



U kunt talen toevoegen. U kunt een taal uitschakelen of inschakelen. Ook kunt u een taal verwijderen. U kunt ook zoeken op taalnaam.

7.9. Beheer FAQ



U kunt bovenaan zoeken in de zoekbalk naar een bepaalde vraag of antwoord. U kan een vraag bewerken en dan kunt u in Nederlands en Engels ingeven. U kunt ook een vraag verwijderen.

8. Anysurfer

8.1. Behalen label Anysurfer

Als u een label wilt halen van anysurfer moet u een audit bestellen. Indien u dit wilt moet u hiervoor een offerte aanvragen. U krijgt daarna een gedetailleerd rapport terug. Nadat u alles heeft gedaan wat moet volgens het rapport. Daarna krijgt u het anysurfer label.

Gemiddelde prijzen:

• Kleine website/app met een tiental pagina's kost meer dan 1250 euro. De eerste audit kost 1250 euro daarna 375 euro en 125 euro per audit.

Bron: https://www.anysurfer.be/nl/diensten/audits