



Spécifications des besoins Workflow

Objet du document
Spécifications des besoins

Niveau de confidentialité du document			
0 – Public	1 – Interne	2 – Restreint	3 – Confidentiel
		X	

Fiche de révision			
Version	Date	Auteur	Nature
V0	09/09/2024	MJB, TCA, LSA, MAC	Définition des spécifications des besoins

L'incrémentation de la version s'effectue :

- En version (0.x) pour les versions de travail, non diffusées à l'extérieur,
- En version majeure (1.0) pour les modifications fonctionnelles,
- En version mineure (x.1) pour les modifications de forme.

Sommaire

Objectif	4
Besoins fonctionnels.....	5
Besoins d'utilisabilité	6
Besoins de performance.....	7
Besoins de disponibilité/fiabilité	7
Besoins de sécurité	7
Besoins matériels	8
Besoins de déploiement	8

Objectif

Nous devons avoir au 30 juin 2025 mis en production une application développée en PHP Laravel permettant :

- **Aux collaborateurs MTB** de :
 - Envoyer et gérer les demandes de congés selon le processus de gestion de congés MTB,
 - Envoyer et gérer les notes de frais,
 - Saisir ses charges mensuelles (*pour les personnels non-apprentis en poste aux sièges, ou autres personnels assujettis*)
- Entre autres, aux **responsables de projet**, et **autres personnels requis** pour (cf. besoin d'une matrice de droits et workflow de validation à définir dans le cadre du projet) de :
 - Valider les demandes de congés (chacun à son niveau de validation au sein du workflow),
 - Valider les notes de frais, chacun à son niveau de validation au sein du workflow,
 - Consulter les états de validation des différentes demandes selon son périmètre et ses droits,
 - Consulter les saisies mensuelles de charges selon ses droits et, pour la gestion des charges consommées, générer le fichier ad hoc des charges du mois.
- À la **direction** de :
 - Accepter ou refuser la demande de congés,
 - Générer les récapitulatifs nécessaires à la gestion de la paye,
 - Traiter la note de frais pour la comptabilité,
 - Administrer les droits et périmètres des acteurs du Workflow ainsi que pour chaque besoin, les étapes/ niveaux de validation.

Besoins fonctionnels

Afin de répondre à l'objectif fixé ainsi qu'aux exigences du client, l'application doit comprendre :

– **Une matrice de droits**

Comprenant une base générique

- Laquelle est modifiable à souhait par les utilisateurs administrateurs définis
- Par défaut, dans le Workflow de gestion de congés, tous les utilisateurs auront le rôle « demandeur »

La modification de ce rôle se fera lors de la définition d'une équipe

– Intégrant une possibilité de modification de la base générique

Laquelle permet de modifier à sa guise la matrice de droits générique en fonction du Workflow (gestion congés, gestion notes de frais, ...)

– **Un processus de validation :**

Une base générique à toutes les fonctionnalités (demande de congé, note de frais etc....)

- Une base générique à toutes les fonctionnalités (demande de congé;
- 4 stades de validation : Collaborateur -> Chef de projet -> Directeur de projet -> Direction
- Intégration de chaque utilisateur dans le processus de validation par son rôle défini dans l'équipe

Un processus de validation propre à la création d'une équipe par un chef de projet

Des notions de contrôles dans la validation :

- Une comparaison des jours de congés demandés aux jours de congés acquis

Détermination et avertissement à l'utilisateur du caractère légal (congés sans soldes, congés anticipés, etc...)

Un processus de validation malléable en fonction :

- Du projet sélectionné
- Des disponibilités de chaque valideur

Application d'une solution définie permettant la continuité du processus si un valideur est temporairement indisponible

- Champs du formulaire de demande obligatoires ou facultatifs à remplir en fonction du rôle de l'utilisateur

La possibilité de retours sur une demande de congé

- Possibilité de compléter une demande d'informations en fonction du rôle
- Possibilité de questionner le demandeur, ou le valideur précédent

Le processus doit être complet pour éviter au maximum les retours en arrière.

- La validation peut se faire avec ou sans réserve par la direction
- La validation doit générer un récapitulatif

– **Un rôle d'Administration globale du Workflow :**

Disponibilité d'un rôle « SysAdmin » permettant d'Administrer le Workflow dans son ensemble

- Création d'une console d'Administration spécifique

Besoins d'utilisabilité

L'interface de l'application contiendra un certain nombre d'éléments définis par le client, ces éléments sont :

– L'application doit être responsive

– Un écran dédié à chaque rôle :

Une notion de statut du traitement de chaque demande

- Pour les demandes émises par l'utilisateur
- Pour les demandes à traiter (en fonction du rôle)
- Pour le statut de la demande en cours

Numéro d'identification de la demande

Étape de validation (déposé / en cours de validation / accepté ou refusé)

- Les demandes, les annulations
- Nombre de jours de congés restants à l'utilisateurs

Petite synthèse sur les jours acquis, jours utilisés, jours demandés

- La possibilité pour chaque utilisateur de revenir sur sa saisie (mode brouillon)
- La possibilité de saisir une prévision de congé à destination de chef de projet ou le directeur de projet (à titre purement informatif), cela n'implique par une validation. Ainsi ils peuvent reprendre et la reprendre pour une demande officielle.

Besoins de performance

Le système doit assurer des temps de réponse rapides et une capacité à traiter plusieurs demandes simultanément sans impact significatif sur les performances.

- Optimisation du traitement des processus de validation pour éviter les ralentissements, même en cas de gestion simultanée de plusieurs demandes. Ce qui implique, un temps de réponse rapide lors des opérations de validation et de calcul des congés.
- Évolutivité pour gérer un nombre croissant d'utilisateurs et de données (le traitement des données se fera en asynchrones)

Besoins de disponibilité/fiabilité

Le système doit garantir une disponibilité continue, permettant aux utilisateurs d'accéder et de valider les congés à tout moment, en particulier pour des périodes critiques comme la fin d'année ou les vacances d'été.

- Accès en continu à la plateforme, avec une disponibilité de 99,9%.
- Serveurs de production et environnements de préproduction répondants pour garantir la continuité du service.
- Notifications en cas d'indisponibilité ou de maintenance programmée pour informer les utilisateurs de tout problème ou mise à jour.

Besoins de sécurité

La sécurité est primordiale pour protéger les données sensibles des employés et éviter toute fuite ou accès non autorisé.

- Contrôles d'accès stricts basés sur les rôles et matrice des droits, avec une authentification forte pour chaque utilisateur (authentification à double facteurs).
- Audit des actions réalisées dans le système, notamment pour le processus de validation (historique des modifications et validations).

- Protection contre les intrusions et surveillance active des activités suspectes dans le système.
- Conformité légale avec la réglementation en vigueur, comme le RGPD, pour la gestion des données personnelles.

Besoins matériels

D'un point de vue matériel, l'application sera optimisée afin qu'elle puisse être utilisée sur tout type de machine ayant la possibilité d'utiliser un navigateur web tel que « Google Chrome », « Firefox » ou autre.

L'application ne sera cependant, sans demande explicite du client utilisable depuis un téléphone portable.

Besoins de déploiement

Concernant le déploiement de l'application, il sera nécessaire d'avoir :

- Une équipe de support technique pour l'installation des environnements et serveurs
- Des ressources matérielles : Serveurs, systèmes de gestion de BDD, serveurs de préproduction et de production.
- Des dépendances externes : Outils ou services tiers nécessaire pour mettre en place l'infrastructure

Concernant le déploiement pour la partie client, il sera simplement nécessaire de posséder un poste ayant l'accès à un navigateur web. Aucune installation ou configuration ne sera nécessaire pour utiliser l'application.