P\_GestProj – Le bâtiment X de Vennes



Nom de l’auteur – Classe

Lieu

Durée

Nom du chef de projet

(Nom et adresse du mandant)

Table des matières

[1 Spécifications 3](#_Toc164007793)

[1.1 Titre 3](#_Toc164007794)

[1.2 Description 3](#_Toc164007795)

[1.3 Matériel et logiciels à disposition 3](#_Toc164007796)

[1.4 Prérequis 3](#_Toc164007797)

[1.5 Cahier des charges 3](#_Toc164007798)

[1.5.1 Objectifs et portée du projet 3](#_Toc164007799)

[1.5.2 Caractéristiques des utilisateurs et impacts 3](#_Toc164007800)

[1.5.3 Fonctionnalités requises (du point de vue de l’utilisateur) 3](#_Toc164007801)

[1.5.4 Contraintes 4](#_Toc164007802)

[1.6 Livrables 4](#_Toc164007803)

[2 Planification Initiale 4](#_Toc164007804)

[3 Analyse fonctionnelle 4](#_Toc164007805)

[4 Réalisation 4](#_Toc164007806)

[4.1 Installation de l’environnement de travail 7](#_Toc164007807)

[4.2 Ressources extérieures 7](#_Toc164007808)

[4.3 Déroulement effectif 7](#_Toc164007809)

[4.4 Journal de travail 7](#_Toc164007810)

[5 Tests 7](#_Toc164007811)

[5.1 Stratégie de test 7](#_Toc164007812)

[5.2 Dossier des tests 7](#_Toc164007813)

[5.3 Problèmes restants 7](#_Toc164007814)

[6 Conclusion 8](#_Toc164007815)

[6.1 Bilan des fonctionnalités demandées 8](#_Toc164007816)

[6.2 Bilan de la planification 8](#_Toc164007817)

[6.3 Bilan personnel 8](#_Toc164007818)

[7 Annexes 8](#_Toc164007819)

# Spécifications

## Titre

A compléter par un titre court et pertinent, suivi d’un sous-titre qui donne une idée du domaine dans lequel le projet se place. Cela peut être une reprise ou compléter le titre de la première page …

Exemple :

**MyColoc**

Une application mobile pour gérer les tâches à faire dans une colocation

## Description

A compléter,par une explication du contexte, de la situation, des raisons générales de la mise en route d’un tel projet. Le lecteur doit pouvoir comprendre les motivations du lancement du projet…

## Matériel et logiciels à disposition

A compléter par ce qui est nécessaire pour le démarrage …

## Prérequis

A compléter par une description des compétences, des connaissances et de la formation minimum pour être à même de réaliser le projet …

## Cahier des charges

### Objectifs et portée du projet

A compléter. Il s’agit d’ébaucher des réponses aux questions de l’acronyme CQQCOQP (Combien, Quoi, Qui, Comment, Où, Quand, Pourquoi)

### Caractéristiques des utilisateurs et impacts

A compléter… Il s’agit tout d’abord d’identifier les personnes qui vont utiliser le produit (c’est-à-dire ce qui va être réalisé durant le projet).

Décrire le(s) profil(s) de ces personnes et les conséquences que cela va avoir sur la conception (ergonomie, utilisation, etc.)

### Fonctionnalités requises (du point de vue de l’utilisateur)

A compléter par une espèce de mode d’emploi du produit. S’il s’agissait d’une montre, décrire qu’à part l’heure, il y aura la possibilité d’utiliser un chronomètre, un réveil, …

S’appuyer sur la technique « On utilise (le produit) pour … » pour identifier les fonctionnalités

### Contraintes

Quelles sont les choses que vous êtes obligés de faire ou d’utiliser, sur lesquels vous n’avez pas votre mot à dire.

Sécurité, backups, disponibilité, système utilisé, interfaces avec autres logiciels, etc.

## Livrables

Cette section décrit tous les livrables du projet, avec pour chacun :

* La description du livrable (fichier .zip, url, document imprimé, composants hardware, …)
* L’emplacement où il sera déposé
* Les modalités d’annonce de livraison
* Les éventuelles modalités de confirmation de réception.

Chacun des livrables décrits dans cette section fera l’objet d’une évaluation.

# Planification Initiale

Ce paragraphe présente tout d’abord les éléments de planning connus dès le départ

* Date de début
* Date de fin
* Vacances et congés
* Nombre d’heures par semaine dédiées au projet
* Nombre d’heures totale à disposition pour la réalisation du projet

On propose ensuite une découpe en sprints. Pour chaque sprint, on spécifie :

* Le but du sprint
* La date/heure de la sprint review

# Analyse fonctionnelle

### Un endroit pour manger sur le toit

|  |
| --- |
| En tant que étudiant Je veux un endroit sur le toit Pour manger |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Parasols | Il y a un parasol par table | | Tables | Il y a 10 tables | | Chaises | Il y a 40 chaises | | Cabane | Il y a une cabane pour pouvoir ranger le materiel | | Poubelles | Il y a 3 poubelles | | Decoration simple | Il y a de la decoration qui rend l'endriot conviviale | | Barriere escalier | Il y a une barriere autour de l'escalier pour que personne tombe de 1 metre | | De l'ombre naturelle | Il y a des pillones avec un toit dur sur l'escalier pour que l'eau ne puisse par rentrer | |

### Salle de sport

|  |
| --- |
| En tant qu'utilisateur Je veux une salle de sport Pour m'entrainer après les cours |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | 2 bench | Il y a 2 bench simple | | 1 leg press | Il y a 1 leg press | | 1 leg curl | Il y a 1 leg curl | | 1 leg extension | Il y a 1 leg extension | | 2 Cable machine | Il y a 2 cable machine | | 3 Machine de cardio | Il y a 2 vélo d'appartement & 1 tapis de course | | 3 power rack | Il y a 3 power rack | | Lot haltère | Il y a deux paire d'haltère de 2kg à 60kg | | Poids | Il y a 10x 25kg, 10x 20kg, 10x 15kg, 14x 10kg, 16x 5kg, 20x 2,5kg, 20x 2kg, 20x 1kg plate | |

### Vestiaires

|  |
| --- |
| En tant qu'utilisateur du bâtiment, Je veux des vestiaires Pour pouvoir me changer pour aller à la salle de sport |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Casiers | Il y a 12 casiers à gauche quand je rentre dans la salle | | Lumières | Il y a sur le toit deux lumières pour avoir de la lumière dans la salle | | Bancs | A droite de la salle il y a des bancs en face des casiers, tout au long du mur appart un petit espace à côte de l'entrée | | Porte-manteau | Il y a un porte-manteau dans le petit espace réservé à droite de l'entrée, à côté des bancs | | Radiateur | Au fond de la salle, entre les bancs et les casiers il y a un petit radiateur afin de chauffer les vestiaires | | Murs | La couleur des murs est gris, et il n'y a pas de texture | | Sol | Le sol est d'une couleur vert foncé et il n'y a pas de texture | | Porte et fenêtre | A l'entrée il y a une porte d'entrée de 2.10 mètres et il y a une petite fenêtre au dessus du radiateur qui se trouve au fond de la salle | | Interrupteur | Il y a un interrupteur à gauche de l'entrée dans la salle | | Salle | Les vestiaires se trouvent en salle D02 | |

### Salle a manger

|  |
| --- |
| En tant que étudiant Je veux une salle a l'intérieur Pour manger |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Tables | Il y a 10 tables | | Chaises | Il y a 4 chaises par table | | 3 Micro-ondes | Il y a un endroit pour 3 micro-ondes. Ces micro-ondes doivent etre sur des meubles et tous regroupees | | Entrees | Il y a une porte qui viens de l'interieur et une porte qui viens de l'exterieur | | Fenetres | Il y a 6 fenetres | | Poubelles | Il y a une poubelle de chaque type | | Salle | La salle est dans la salle d08 | | Horloge | Il y a une grande horloge sur un mur | |

### Classes

|  |
| --- |
| En tant que étudiant Je veux des classes Pour travailler |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Bureaux | Il y a 18 bureaux pour travailler | | Location | Il y a que la salle soit en D16 | | Ecrans | Il y a 2 ecrans par bureau | | Fenetres | Il y a 6 fenetres qui font la hauteur du mur | | Chaises | Il y a une chaise par bureau + une pour le prof | | Ordinateur | Il y a 1 ordinateur tour par bureau | | Clavier + souris | Il y a un clavier et une souris par bureau | | Bureau du prof | Il y a un bureau isolee vers le qui face vers le reste de la classe et qui est devans le tableau pour le prof | | ecran + tableau | Il y a un tableau et un tres grand ecran a cote du bureau du prof | |

### Salle d'administration Informatique

|  |
| --- |
| En tant qu'Informaticien Je veux une salle d'administration Informatique Pour gérer les utilisateurs et les logiciels des machines |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Bureaux | Il y a 8 bureaux dont 3 bureaux qui se trouvent au fond, 3 au milieu et 2 à 3 mètres de la porte d'entrée | | Décoration | Au fond de salle il y a une plante sur chaque coin de la salle | | Portes et fênetres | Il y a une porte d'entrée de 2.10 mètres pour entrer dans la salle, il y a les murs extérieurs qui sont en vitre , dont il y a 40cm d'équart entre le mur et la vitre | | PC | Sur les bureaux, il y a un clavier, une souris, deux écrans et un bloc de notes au coin de la table. En dessous de chaque bureau, il se trouve un PC (boîtier) | | Lumière | Sur le toit, il y a 4 lumières qui sont pendues, ils mesurent 30cm et ils sont situées au milieu du toit | | Logo | Il y a un logo Impero sur le mur à droite de la salle. | | Tapis | Sur le sol, il y a un tapis qui couvre tout le sol de la salle, en gris. | | Tableau de tâches | Il y a un tableau blanc au fond pour écrire les tâches urgentes. | |

### Salle Technique

|  |
| --- |
| En tant que étudiant Je veux une salle Technique Pour pouvoir avoir des serveurs et autres materiaux |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Serveur | Il y a 2 boites de serveurs ou on peut rentrer des racks | | Fenetres | Il y a 2 fenetres | | refroidissement | il y a un moyen de refroidissement pour la salle | | armoires | il y a 3 armoires pour stocker des choses | | Endroit | la salle technique est dans d17 | | Poste de travail | Il y a au un poste de travail avec un ordinateur, un bureau, une souris et un clavier | | Goulotte | Il y a une goulotte | | Echelle | il y a une echelle | |

### Toilettes

|  |
| --- |
| En tant qu'utilisateur du bâtiment Je veux des toilettes Pour pouvoir faire mes besoins et me laver les mains |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Murs | Il faut des murs qui separent chaque toilette, ces murs doit faire au moins 2m20 | | Toilettes | Il y a 4 toilettes par salle | | Salle | La salle de toilettes est en d04 | | Fenetres | Il y a 2 fenêtres ouvrables en face de la porte d'entrée | | Sol | Il y a du carlage par terre avec une texture de plâques en gris | | Lavabo | Il y a deux lavabos avec un mirroir chacun | | Poubelle | Il y a une poubelle à droite de la porte d'entré | | Savon + secheur | Il y a des distributeurs de savon et un appareil à secher sur le même mur que le lavabo | |

### Salle de repos

|  |
| --- |
| En tant qu'utilisateur du bâtiment Je veux une salle de repos Afin de pouvoir me repauser pendant mes pauses |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | 3 canapé | Il y a 3 canapé sur chaque coter des murs sauf le mur d'entrer | | 2 pouffe | Il y a 2 pouffe | | 1 baby foot | Il y a 1 baby foot au milieu de la salle | | 2 télé connecter a des pc's | Il y a 2 télé connecter a des pc's | | 1 tapis | Il y a 1 tapis de style moderne au milieu de la salle | | Led rgb | Il y a une led rgb au coins de la salle | | 2 Fenetres au mur donnant sur l'exterieur | Il y a 2 fenetres au mur donnant sur l'exterieur | | 5 Tableaux | Il y a 5 tableaux de style moderne | |

### Parking

|  |
| --- |
| En tant que personne conduisant un véhicule à deux ou 4 roues Je veux un parking Pour pouvoir parquer mon engin en venant a Vennes |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | 40 places de moto | Il y a 40 places moto situer derrière le bâtiment | | 20 places voiture | Il y a 20 places voiture situer derrière le parking moto | | Marquage au sol | Il y a des marquages blanc au sol | | Toit pour moto | Il y a un toit pour le parking moto | | Route pour parking | Il y a une route qui relie le parking a la route principale | | placement moto | Il y a les places moto coller au dos du batiment | | Flèches de sortie | Il y a des flèches qui situe la sortie du parking | | Casier pour casques | Il y a des casiers situer dans le bâtiment avec la fonction de pouvoir y mettre son casque | |

### Salle de Reserve

|  |
| --- |
| En tant que professeur, Je souhaiterais une salle de Reserve, Afin de pouvoir changer ou remplacer du matériel, en cas de besoin ou d'urgence |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Salle | La salle se trouve en d15 | | Meuble de stockage | Il y a trois meubles de stockage avec 4 étages chacun, les étages ont 40 cm entre chacun | | Force meubles | Chaque meuble de stockage porte au moins 4 PC (tours) | | Lumière | Il y a une lumière ronde 20cmX20cm sur le plafond | | Murs | La couleur des murs est gris, et il n'y a pas de texture | | Sol | Il y a un sol d'une couleur gris foncé et il n'y a pas de texture | | Fenetre | Il y a une fenêtre de 80cm de haut sur 30cm de large coulissante au fond de la salle | | Interrupteur | Il y a un interrupteur à gauche de la porte d'entrée, afin d'allumer la lumière | | Caisse à outils | Il y a la caisse à outils 'Technocraft Boîte à outils Professional 35 pièces' | |

### Classe

|  |
| --- |
| En tant que étudiant Je veux des classes Pour travailler |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Bureaux | Il faut au minimum 18 bureaux pour travailler | | Location | Il faut que la salle soit en D13 | | Ecrans | Il faut 2 ecrans par bureau | | Fenetres | Il faut minimum 6 fenetres qui font la hauteur du mur | | Chaises | Il faut une chaise par bureau + une pour le prof | | Ordinateur | Il faut 1 ordinateur tour par bureau | | Clavier + souris | Il faut un clavier et une souris par bureau | | Bureau du prof | Il faut un bureau isolee vers le qui face vers le reste de la classe et qui est devans le tableau pour le prof | | TV + tableau | Il faut un tableau et une TV | |

### Toilettes d14

|  |
| --- |
| En tant qu'utilisateur du bâtiment Je veux des toilettes Pour pouvoir faire mes besoins et me laver les mains |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Murs | Il faut des murs qui separent chaque toilette, ces murs doit faire au moins 2m20 | | Toilettes | Il y a 5 toilettes par salle | | Salle | La salles de toilettes est en d14 | | Fenetres | Il y a 2 fenêtres ouvrables en face de la porte d'entrée | | Sol | Il y a du carlage par terre avec une texture de plâques en gris | | Lavabo | Il y a deux lavabos avec un mirroir chacun | | Poubelle | Il y a une poubelle à droite de la porte d'entré | | Savon + secheur | Il y a un distributeur de savon entre les lavabos et un appareil à secher sur le même mur que le lavabo | |

# Réalisation

## Installation de l’environnement de travail

Cette partie permet de reproduire ou reprendre le projet par un tiers.

* Versions des outils logiciels utilisés (OS, applications, pilotes, librairies, etc.)
* Configurations spéciales des outils (Equipements, PC, machines, outillage, etc.)
* Arborescences des documents produits.
* Comment accéder au code (repository)

## Ressources extérieures

Cette partie décrit toutes les ressources qui ont été utilisées dans le cadre du projet et qui n’avait pas été fourni au départ.

Pour chaque ressource, expliquer les raisons de ce choix. Pourquoi en avez-vous eu besoin ? Y avait-il d’autres possibilités ? Pourquoi avoir choisi celle-ci plutôt qu’une autre ?...

## Déroulement effectif

Liste des sprints avec pour chacun :

* Les stories qui ont été réalisées
* Le résultat de la retrospective

On doit pouvoir voir si une story a été débutée dans un sprint mais terminée dans un autre.

## Journal de travail

En ici quel est le format du journal de travail et comment il va être maintenu tout au long du projet.

Ne pas mettre le journal de travail lui-même ici ! (mais on peut mettre une référence sur un fichier externe).

# Tests

## Stratégie de test

Qui, quand, avec quelles données, dans quel ordre, etc.

## Dossier des tests

On dresse le bilan des tests effectués (qui, quand, avec quelles données…) sous forme de procédure. Lorsque cela est possible, fournir un tableau des tests effectués avec les résultats obtenus et les actions à entreprendre en conséquence (et une estimation de leur durée).

Expliquer les raisons si des tests prévus n'ont pas pu être effectués .

## Problèmes restants

Liste des bugs répertoriés avec

* Date de découverte
* Impact
* Comment le contourner
* Piste de résolution

# Conclusion

## Bilan des fonctionnalités demandées

Il s’agit de reprendre point par point les fonctionnalités décrites dans les spécifications de départ et de définir si elles sont atteintes ou pas, et pourquoi.

Si ce n’est pas le cas, estimer en « % » ou en « temps supplémentaire » le travail qu’il reste à accomplir pour terminer le tout.

## Bilan de la planification

Distinguer et expliquer les tâches qui ont généré des retards ou de l'avance dans la gestion du projet. Indiquer les différences entre les planifications initiales et détaillées avec le journal de travail.

## Bilan personnel

Si c’était à refaire:

* Qu’est-ce qu’il faudrait garder ? Les plus et les moins ?
* Qu’est-ce qu’il faudrait gérer, réaliser ou traiter différemment ?

Qu’est que ce projet m’a appris ?

Suite à donner, améliorations souhaitables, …

# Annexes

Tous les documents utiles à la compréhension de points de détail du projet.

Listing du code source (partiel ou, plus rarement complet)

Guide(s) d’utilisation et/ou guide de l’administrateur

Etat ou « dump » de la configuration des équipements (routeur, switch, robot, etc.).

Extraits de catalogue, documentation de fabricant, etc.