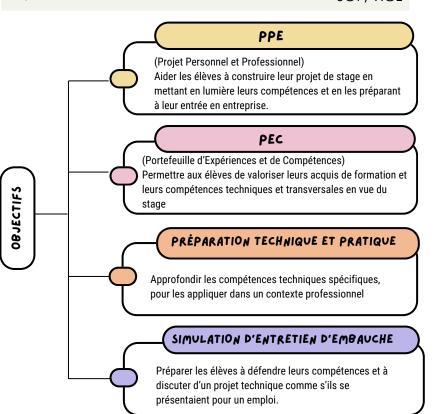
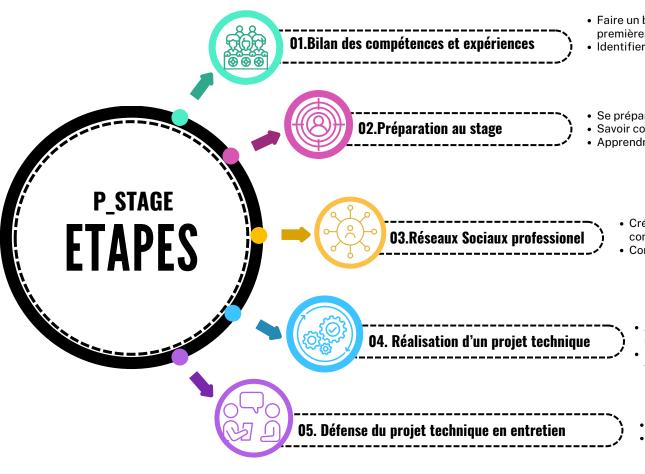
P_STAGE

24-25

Préparation au monde professionnel

24p SOI / XCL





- Faire un bilan des compétences techniques et transversales acquises pendant les 3 premières années d'apprentissage.
- Identifier les forces et les axes de développement personnel en vue du stage.
- Se préparer à intégrer une entreprise, comprendre les attentes du milieu professionnel.
- Savoir comment se comporter et répondre aux exigences du stage.
- Apprendre à se mettre en avant en tant que candidat pour un poste en informatique.

• Créer et optimiser un profil professionnel sur des plateformes comme LinkedIn, pour commencer à développer un réseau.

Comprendre l'importance du réseau professionnel pour la carrière.

- Appliquer les compétences techniques dans un projet pratique qui reflète un défi rencontré en entreprise.
- Développer une solution technique en utilisant les connaissances acquises durant la formation.
- Défendre son projet technique comme si vous étiez en entretien d'embauche.
- Mettre en avant ses compétences techniques et transversales dans un cadre professionnel.

ACTIVITÉS

PLANNING



01. BILAN DE COMPÉTENCES ET EXPÉRIENCES

1. Auto-évaluation:

Faire un bilan des compétences. incluant les compétences en infrastructure (réseaux, serveurs, systèmes d'exploitation) et les compétences transversales (communication, gestion de projets, travail en équipe).

2. Réalisation d'un PEC/CV :

Création d'un portefeuille d'expériences et de compétences, regroupant les projets techniques réalisés durant la formation.



PRÉPARATION AU STAGE

1. Recherches sur des entreprise:

Recherche des informations sur les entreprises.

Comprendre la structure, le secteur d'activité, les technologies utilisées, et les attentes en termes de compétences.



CRÉATION ET OPTIMISATION DE PROFILS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX PROFESSIONNELS

1. Création de profils LinkedIn :

Création ou amélioration de son profil en y intégrant ses compétences, ses expériences, et les projets réalisés.

- 2. Bonnes pratiques pour se connecter avec des professionnels du secteur.
- 3. Simulation de contact avec un recruteur :

Envoyer un message fictif à un recruteurs ou des professionnels pour se présenter et discuter de leur parcours.



RÉALISATION OU AMÉLIORATION D'UN PETIT PROJET TECHNIQUE

1. Choix du projet technique :

En fonction de ses compétences.

2. Planification et documentation

Documenter les étapes clés de la réalisation technique.

3. Réalisation du projet :

Mise en place du projet technique. suivi d'une méthodologie de projet, résolution des problèmes rencontrés, et documenter le processus



DÉFENSE DU PROJET TECHNIQUE EN ENTRETIEN

1. Simulation d'entretien :

En jouant le rôle de recruteur, les enseignants posent des questions sur le projet réalisé, pour évaluer non seulement les compétences techniques, mais aussi la capacité à expliquer et défendre les choix techniques.

Les entretiens seront enregistrés pour des fins pédagogiques.

EVALUATION :

- La qualité du projet technique : Compréhension des enjeux techniques, réalisation, documentation.
- La capacité à se présenter et à se mettre en avant: PEC/CV, simulation d'entretien.
- La défense du projet technique : Compétences en communication, réponse aux questions, défense des choix techniques.

RESULTAT ATTENDU:

À la fin du projet, les élèves seront prêts à entrer en stage avec :

- Un portefeuille de compétences, incluant leurs réalisations académiques et techniques.
- Une meilleure préparation aux entretiens et aux attentes du milieu professionnel.
- Une expérience pratique approfondie, avec la défense d'un projet comme simulation de leur future entrée dans le monde du travail.