

	Université de Corse - Pasquale PAOLI	
	Diplôme : L3 Informatique	2024-2025
	<b>Module : Modélisation et Conception Orientée Objet</b> <b>TD N°4 : Documentation des cas d'utilisation</b> <b>Enseignant : Evelyne VITTORI</b>	

On reprend à nouveau l'exercice 3 traité dans le cadre du TD2 et l'exercice 2 du TD3.

On s'intéresse à la documentation du UC "Gérer Mandats Vente".

Vous trouverez ci-après la documentation textuelle partielle de ce UC.

En vous basant sur ce document, on vous demande de réaliser:

- le DSS du scénario nominal du sous-UC < Créer un nouveau mandat >
- le diagramme d'activité du sous-UC complet < Créer un nouveau mandat > (sauf scénarios A4 et E2)

## **Documentation textuelle (partielle) du UC Gérer Mandats Vente**

### ***Cas d'utilisation <Gérer Mandats Vente>***

#### **1 - Sommaire d'identification**

##### **1.1 Objectifs :**

Ce cas d'utilisation permet d'enregistrer, de modifier, de supprimer, de consulter ou d'imprimer un mandat de vente pour un vendeur et un bien enregistrés dans l'agence.

##### **1.2 Acteur :**

Agent : salarié de l'agence habilité à gérer des contrats.

##### **1.3 Evènement déclencheur**

Un agent souhaite créer, modifier ou supprimer un mandat de vente.

##### **1.4 Préconditions**

L'agent est authentifié dans le système (voir UC S'authentifier).

#### **2 - Description des Scénarios**

##### **2.1. Scénario Nominal**

Ce cas d'utilisation commence quand l'agent choisit d'accéder à la gestion des mandats de vente.

1. Le système affiche un menu permettant à l'agent de choisir la fonction qu'il souhaite exécuter (Création, Modification, Suppression ou consultation/impression d'un mandat de vente).
2. L'agent indique la fonction qu'il désire exécuter.
3. Selon le choix de l'agent un des sous-scénarios est exécuté:
  - S1 : Enregistrer un nouveau mandat
  - S2 : Modifier un mandat
  - S3 : Supprimer un mandat
  - S4 : Consulter/Imprimer un mandat

### **S1 : Créer un nouveau mandat**

Ce sous-scénario démarre quand l'agent sélectionne l'option «Enregistrer un nouveau mandat ».

1. Le système affiche la liste des vendeurs
2. L'agent sélectionne le vendeur concerné par le mandat
3. Le système affiche la liste des biens du vendeurs
4. L'agent sélectionne le bien concerné par le mandat dans la liste
5. Le système demande les informations de définition du mandat (date debut, date fin, montant demandé, montant de la commission agence).
6. L'agent saisit les informations.
7. Le système enregistre le mandat.
8. L'agent demande l'impression du mandat.
9. Le système imprime le mandat.
10. L'UC se termine.

### **S2 : Modifier un Mandat de Vente**

### **S3 : Supprimer Mandat de Vente**

### **S4 : Consulter/imprimer Mandat de Vente**

## **2.2. Scénarios alternatifs**

### **S1 : Création d'un nouveau mandat**

A1 – En 2, si le vendeur n'est pas encore enregistré,

- L'agent choisit de créer un nouveau vendeur,
- L'UC Gérer Vendeurs (Créer vendeur - nouveau bien) est exécuté.
- L'UC reprend en 5.

A2 – En 3, si le bien n'est pas encore enregistré,

- L'agent choisit de créer un nouveau bien pour le vendeur concerné,
- Le UC Gérer Vendeurs (Modifier vendeur – nouveau bien) est exécuté.
- L'UC reprend en 5.

A3 – En 6, si le système détecte une erreur de saisie,

- Le système affiche un message d'erreur.

- Le UC reprend en 5.

A4 – A tout moment, si l'agent a demandé l'abandon de l'opération et ne confirme pas,

- Le UC reprend au point précédent.

### **2.3.Scénarios d'exceptions**

#### **S1 : Création d'un nouveau mandat**

E1 – En 8, si l'agent ne souhaite pas imprimer le mandat,

- Le UC se termine.

E2 – A tout moment, l'agent peut décider d'abandonner l'opération,

- Le système demande confirmation de l'abandon.
- L'agent confirme.
- Le UC se termine.