

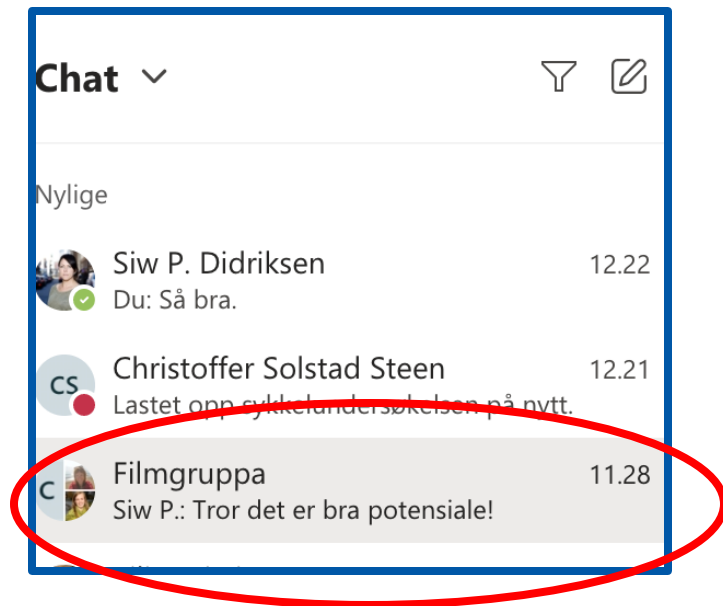
Tips til digital samhandling i Teams

Tips når du har behov for å samhandle digitalt



- Kan samarbeidet løses ved å ha en chat?
 - Chat egner seg godt til tidsavgrenset arbeid som ikke skal gjentas.
- Er det behov for et eget team, eller finnes det allerede et team som du kan få en kanal i?

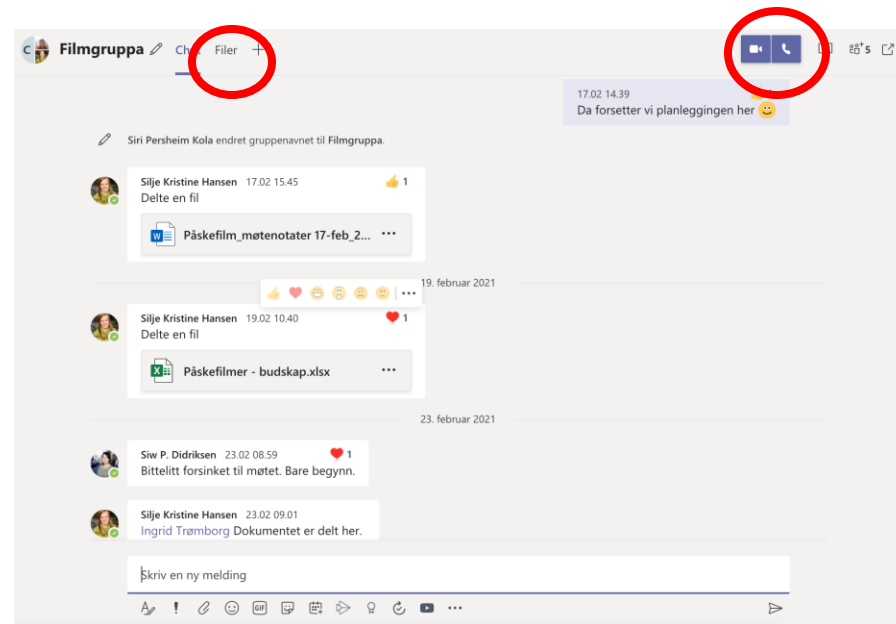
Eksempel på samarbeid i chat



- Chat kan for eksempel brukes til et adhoc-prosjekt eller mindre oppgaver.
- I dette eksempelet har vi opprettet en chat for et mini-prosjekt.
- Chatten har fått navnet på aktiviteten eller samarbeidet, og ligger i oversikten over alle chattene

Eksempel på samarbeid i chat

- Dele filer som lagres under fanen «filer»
- Løpende dialog
- Enkelt å ha korte møter med de som er med i chatten
- Enkelt å legge til eller fjerne medlemmer



Tips når du skal opprette et team

- Hvem skal være med? Bare interne, eller eksterne?
- Hvor mange kanaler er det behov for?
 - I prosjekter kan det være en fordel å ha få kanaler slik at filer og dokumenter ligger lagret ett sted, for eksempel i kanalen «generelt»
- Hvem skal du samhandle med?
- Skal filer ligge ett eller flere steder