



**LODEWIJK  
COLLEGE**

# **Examenreglement – deel 1**

Stichting Voortgezet Onderwijs Zeeuws Vlaanderen

Lodewijk College Schooljaar 2025 – 2026

Vmbo 3 – 4, Havo 4 – 5, Vwo 4 - 5 – 6



**LODEWIJK  
COLLEGE**

Aanvulling op:

- Examenreglement – deel 2, 2025 – 2026
- PTA 2025 – 2026

**POSTADRES**

Postbus 146  
4530 AC Terneuzen

**LOCATIE ZELDENRUSTLAAN**

Zeldenrustlaan 2  
4535 GZ Terneuzen  
T 0115 694 029

**LOCATIE OUDE VAART**

Oude Vaart 1  
4537 CD Terneuzen  
T 0115 612 155

E info@lodewijkcollege.nl  
www.lodewijkcollege.nl

KvK 71916873  
IBAN NL76 RABO 0330 8887 73  
BIC RABONL2U



**Inhoud**

VOORWOORD .....	4
Vaststelling EXAMENREGELING 2025-2026 .....	5
HOOFDSTUK I ALGEMEEN .....	6
Artikel 1 Begripsbepaling .....	6
Artikel 2 Opbouw Examenreglement .....	8
Artikel 3 Totstandkoming en wijziging .....	8
Artikel 4 Ingangsdatum en werkingsduur .....	9
HOOFDSTUK II KLACHTEN EN ONREGELMATIGHEDEN .....	10
Artikel 5 Bezwaar en beroep .....	10
Artikel 6 Onregelmatigheden .....	11
Artikel 7 Centrale commissie van beroep eindexamens .....	11
HOOFDSTUK III PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING .....	12
Artikel 8 PTA: vaststelling en wijziging (Artikel 2.60b en c) .....	12
Artikel 8a PTA: inhoud (Artikel 2.60a) .....	12
HOOFDSTUK IV SCHOOLEXAMENS EN EXAMENDOSSIER .....	14
Artikel 9 Inrichting van de schoolexamens .....	14
Artikel 10 Schoolexamen rekenen (artikel 10.3 Uitvoeringsbesluit) .....	14
Artikel 11 Examendossier .....	14
HOOFDSTUK V HET EINDEXAMEN .....	15
Artikel 12 Tijdvakken en afneming .....	15
Artikel 13 Examen in voorlaatste jaar c.q. versneld eindexamen .....	15
Artikel 14 Verstrekking overzicht onderdelen en beoordeling .....	15
Artikel 15 Toelating tot het centraal examen .....	16
Artikel 16 Afname eindexamen .....	16
HOOFDSTUK VI VASTSTELLING SCORE EN EINDCIJFER .....	17
Artikel 17 Eindcijfer centraal examen .....	17
Artikel 18 Vaststelling score centraal examen .....	17
HOOFDSTUK VII UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING .....	18
Artikel 19 Vaststelling uitslag .....	18
Artikel 20 Uitslag vmbo .....	18
Artikel 21 Uitslag havo en vwo .....	19



Artikel 22	Judicium cum laude .....	20
Artikel 23	Bekendmaking .....	21
Artikel 24	Herkansing Centraal examen .....	21
Artikel 25	Diploma en cijferlijst .....	22
Artikel 26	Certificaat.....	23
Artikel 27	Duplicaten.....	23
<b>HOOFDSTUK VIII</b>	<b>OVERIGE BEPALINGEN.....</b>	<b>24</b>
Artikel 28	Faciliteiten en afwijkende wijze van examineren .....	24
Artikel 29	Spreiding .....	24
Artikel 30	Bewaren examenwerk en examenresultaten .....	25
Artikel 31	Zij-instroom.....	25
Artikel 32	Slotbepaling .....	25
<b>HOOFDSTUK IX</b>	<b>DE EXAMENSECRETARIS EN DE EXAMENCOMMISSIE .....</b>	<b>26</b>
Artikel 33	De examensecretaris.....	26
Artikel 34	Examencommissie: benoeming en samenstelling .....	26
Artikel 35	Examencommissie: taken en bevoegdheden .....	27



## **VOORWOORD**

Beste examenkandidaat,

Het Examenreglement bestaat uit twee onderdelen:

- het examenreglement, Deel I: Algemeen deel
- het examenreglement, Deel II: Uitvoeringsgericht deel

Deze twee delen vormen samen met het Programma van Toetsing en Afsluiting en algemene praktische regelingen de "Examenregeling 2025-2026". De stukken gelden in samenhang met de actuele protocollen centrale examens van de VO Raad.

Het examenreglement is gebaseerd op alle geldende wetgeving waaronder in ieder geval het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 en Wet voortgezet onderwijs 2020.

De artikelen uit het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 die relevant zijn voor de kandidaat en diens wettelijke vertegenwoordigers, naast de artikelen die ter invulling van de school zijn, in het voorliggende examenreglement opgenomen. Daar waar een artikel rechtstreeks verwijst naar een artikel uit het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 is het bijbehorende nummer van dat artikel vermeld.

Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen en voor een aantal vakken tevens uit een centraal examen.

Het schoolexamen start in de bovenbouw, wordt door de school georganiseerd, en bestaat uit toetsen, opdrachten en handelingsdelen zoals vermeld in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA).

Het PTA is een belangrijk document. Daarin lees je wat, wanneer en hoe er getoetst wordt.

Ik wens jullie, namens alle medewerkers van Lodewijk College en speciaal de examinatoren en de examencommissie, veel succes in jullie examenperiode!

Patricia Waerniers  
Algemeen Directeur  
Lodewijk College



**LODEWIJK  
COLLEGE**

## **Vaststelling EXAMENREGELING 2025-2026**

De voorzitter van het College van Bestuur, de algemeen directeur van Lodewijk College en de voorzitter van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) overwegende dat ter uitvoering van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 een examenreglement deel 2 met programma van toetsing en afsluiting alsmede algemene praktische regels moeten worden vastgesteld, besluiten het examenreglement deel 1 met ingang van 1 oktober 2025 als volgt vast te stellen.

Vaststelling:

---

Steven van Nispen

Voorzitter College van Bestuur

**Stichting VO Zeeuws-Vlaanderen**

Datum: 1 juli 2025

---

Patricia Waerniers

Lodewijk College

**Stichting VO Zeeuws-Vlaanderen**

Datum: 1 juli 2025

---

Hugo Staelens

Voorzitter GMR

**Stichting VO Zeeuws-Vlaanderen**

Datum: 1 juli 2025



## HOOFDSTUK I ALGEMEEN

### **Artikel 1 Begripsbepaling**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- *algemeen vak*: vak, niet zijnde een profielvak of een beroepsgericht keuzevak;
- *beroep*: bezwaar aantekenen op school tegen de gang van zaken bij examinering;
- *beroepsgericht keuzevak*: keuzevak als bedoeld in [artikel 2.29 Uitvoeringsbesluit WVO2020](#);
- *bevoegd gezag*: College van Bestuur van de Stichting Voortgezet Onderwijs Zeeuws Vlaanderen, in dit examenreglement gemanageerd aan de algemeen directeur;
- *CE*: Centraal Examen, zijnde de examens die landelijk worden afgelegd en centraal worden bepaald;
- *college*: College voor toetsen en examens;
- *combinatiecijfer havo/vwo*: Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de 'kleine vakken/onderdelen' die met een cijfer op de cijferlijst staan. Het gaat hierbij om de eindcijfers van maatschappijleer, CKV, het profielwerkstuk en de vakken die eventueel als zodanig zijn opgenomen in deel 2;
- *combinatiecijfer vmbo bb en kb*; de gemiddelde eindcijfers van de beroepsgerichte keuzevakken, wat aangemerkt wordt als het eindcijfer van één vak;
- *combinatiecijfer vmbo gl*: het gewogen gemiddelde van de eindcijfers voor het profielvak en de beroepsgerichte keuzevakken, waarbij het cijfer voor het profielvak zo vaak meetelt als er beroepsgerichte keuzevakken zijn;
- *Commissie van Beroep*: regionale commissie waar kandidaten in beroep kunnen gaan;
- *cspe*: centraal schriftelijk en praktisch examen in een profielvak;
- *CvTE*: het College voor Toetsen en Examens, een zelfstandig college verantwoordelijk voor de centrale examens en de staatsexamens in het voortgezet onderwijs;
- *directeur*: algemeen directeur van een schoollocatie van de Stichting VO Zeeuws-Vlaanderen, specifieke taken kunnen gemanageerd worden aan een examensecretaris;
- *eerste schooldag*: 1 augustus of de dag waarop het onderwijs aan de school in enig schooljaar is aangevangen;
- *examencommisie*: de commissie die zich op school richt op het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering. zoals omschreven in [artikel 2.60d WVO 2020](#);



- *examendossier*; een overzicht van de aangelegde toetsen en uitgevoerde opdrachten plus een overzicht van de behaalde resultaten en vorderingen;
- *examinator*: examinator als bedoeld in artikel 2.51, derde lid, van de wet;
- *gecommitteerde*: degene die het werk van het centraal examen na de examinator nakijkt en beoordeelt. De gecommitteerde wordt ook wel aangeduid met 'tweede corrector';
- *gemeenschappelijk deel*: deel van een profiel als bedoeld in artikel 2.21, eerste lid, onderdeel a, van de wet of artikel 2.24, eerste lid, onderdeel a, van de wet;
- *handelingsdeel*: een kleine of grote opdracht binnen het schoolexamen die met een beoordeling voldoende of goed afgesloten moet worden;
- *instelling voor educatie en beroepsonderwijs*: instelling voor educatie en beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 1.1.1 WEB of artikel 1.1.1 WEB BES;
- *medezeggenschapsraad*: een vertegenwoordigend orgaan van de school op basis van de Wet Medezeggenschap op Scholen, bestaande uit vertegenwoordigers van ouders, leerlingen en personeel met vastgelegde advies- en instemmingbevoegdheden;
- *nieuwkomer*: leerling die:
  - a. vreemdeling als bedoeld in artikel 1 van de Vreemdelingenwet 2000 is,
  - b. als werkelijk schoolgaand staat ingeschreven bij een school,
  - c. geen Internationaal georiënteerd voortgezet onderwijs of Europees secundair onderwijs volgt, en;
  - d. op de teldatum korter dan twee jaar in Nederland verblijft;
- *profiel*: profiel als bedoeld in artikel 2.21, eerste lid, van de wet en artikel 2.24, eerste lid, van de wet;
- *profieldeel*: deel van een profiel als bedoeld in artikel 2.21, eerste lid, onderdeel b, van de wet of artikel 2.24, eerste lid, onderdeel b, van de wet;
- *profielvak*: vak als bedoeld in artikel 2.21, eerste lid, en artikel 2.25, eerste lid;
- *profielwerkstuk*: profielwerkstuk als bedoeld in artikel 2.53, derde lid, van de wet;
- *PTA*: Programma van Toetsing en Afsluiting, een overzicht van afsluitende schoolexamens die onderdelen van de examenprogramma's toetsen, de bijbehorende stofomschrijving, de onderliggende eindtermen en de weging per toets;
- *SE*: Schoolexamen;
- *teldatum*: datum van 1 oktober, bedoeld in artikel 5.8, eerste lid, van de wet;
- *uitvoeringsbesluit*: Uitvoeringsbesluit WVO 2020 (versie 29 maart 2023);



- *vavo*: opleiding voortgezet algemeen volwassenenonderwijs als bedoeld in artikel 7.3.1, eerste lid, onderdeel a, WEB en artikel 7.3.1, eerste lid, onderdeel a, WEB BES;
- *vrije deel*: deel van een profiel als bedoeld in de artikel 2.21, eerste lid, onderdeel c, van de wet of artikel 2.24, eerste lid, onderdeel c, van de wet;
- *wet*: Wet voortgezet onderwijs 2020 (WVO2020 - versie 1 augustus 2022);
- *WEB*: Wet Educatie en Beroepsonderwijs.

Noot: tenzij anders aangegeven verwijzen alle artikelen in de hier navolgende tekst naar de Wet voortgezet onderwijs 2020 (WVO2020).

## **Artikel 2        Opbouw Examenreglement**

1. Dit examenreglement is opgebouwd uit twee delen:
  - Een algemeen deel, *Examenreglement - deel 1*, dat een wettelijk kader biedt voor alle scholen binnen VO Zeeuws-Vlaanderen;
  - Een uitvoeringsgericht deel, *Examenreglement - deel 2*, met een handreiking van regelingen en afspraken. Hier toe behoort eveneens het Programma van Toetsing en Afsluiting. (hierna: PTA genoemd).
2. Beide delen vormen samen het examenreglement van Lodewijk College.
3. Dit examenreglement is van toepassing op de leerlingen van het Lodewijk College schooljaar 2025-2026,  
vmbo leerjaar 3 en 4  
havo leerjaar 4 en 5  
vwo leerjaar 4, 5 en 6

## **Artikel 3        Totstandkoming en wijziging**

1. De gezamenlijke examencommissies doen een voorstel voor een examenreglement deel 1 geldend voor alle scholen van VO Zeeuws-Vlaanderen. Het CvB stelt dit examenreglement deel 1 vast nadat instemming is verkregen van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. De gezamenlijke examencommissies doen een voorstel voor een examenreglement deel 2, als bedoeld in artikel 2.60 van de wet, geldend voor alle scholen van VO Zeeuws-Vlaanderen. Het CvB stelt dit examenreglement deel 2 vast, nadat instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is verkregen.
3. Het examenreglement bevat:
  - a. regels over de organisatie van het eindexamen en de gang van zaken tijdens het



eindexamen;

- b. informatie over de toepassing van de maatregelen bedoeld in [artikel 2.61, eerste lid](#) (maatregelen bij onregelmatigheden);
  - c. inhaal- en herkansingsmogelijkheden van het schoolexamen, waarbij in ieder geval wordt voorzien in een inhaalmogelijkheid voor de kandidaat die door ziekte of ten gevolge van een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest aan een of meer toetsen van het schoolexamen deel te nemen; en
  - d. de samenstelling en het adres van de in [artikel 2.63](#) bedoelde commissie van beroep.
4. Dit examenreglement wordt samen met het PTA voor 1 oktober ter beschikking gesteld aan de kandidaten. Tevens wordt een afschrift van het examenreglement inclusief het PTA jaarlijks voor 1 oktober toegezonden aan de Inspectie.
  5. Het bevoegd gezag wijkt bij de vaststelling van het examenreglement slechts af van het voorstel, bedoeld in [artikel 2.60e](#), eerste lid, onderdeel a van de WVO 2020, nadat het bevoegd gezag
    - a. overleg heeft gepleegd met de gezamenlijke examencommissies; en
    - b. de afwijking schriftelijk heeft gemotiveerd.Het bevoegd gezag zendt de schriftelijke motivering, bedoeld in het lid 5, sub b van dit artikel, zo spoedig mogelijk aan de examencommissies en de medezeggenschapsraad.
  6. De algemeen directeur zendt de schriftelijke motivering, bedoeld in het lid 5, sub b van dit artikel, zo spoedig mogelijk aan de examencommissie en de medezeggenschapsraad.

#### **Artikel 4        Ingangsdatum en werkingsduur**

Dit examenreglement treedt in werking op 1 augustus 2025 en is alleen in schooljaar 2025-2026 geldig. Jaarlijks zal het model worden herijkt aan de hand van de richtlijnen van de VO-raad.



## HOOFDSTUK II        KLACHTEN EN ONREGELMATIGHEDEN

### **Artikel 5        Bezwaar en beroep**

1. Ten aanzien van verzoeken en klachten van kandidaten heeft de examensecretaris (onder andere) de volgende taken:
  - a. behandelen van verzoeken van kandidaten voor bijzondere maatregelen bij een schoolexamen, wegens persoonlijke omstandigheden van de kandidaat;
  - b. behandelen van verzoeken van kandidaten voor vrijstelling of ontheffing;
  - c. behandelen van klachten van kandidaten over een primair besluit van de examinator, waaronder de inhoud of de beoordeling van een schoolexamen;
  - d. behandelen van klachten van kandidaten over de omstandigheden waaronder een schoolexamen is afgelegd.
2. Tegen een primair besluit van de examinator, als bedoeld in lid 1 onder c of een omstandigheid zoals bedoeld onder d, kan door de leerling of diens ouders binnen 5 werkdagen nadat het besluit aan de leerling en ouders is medegedeeld dan wel de omstandigheid zich heeft voorgedaan, schriftelijk en gemotiveerd bezwaar worden gemaakt bij de examensecretaris en in afschrift aan de algemeen directeur.
3. Tegen een primair besluit van de examensecretaris zoals bedoeld in lid 1 onder a en b kan door de leerling of diens ouders binnen 5 werkdagen nadat het besluit aan de leerling en ouders is medegedeeld, schriftelijk en gemotiveerd bezwaar worden gemaakt bij de algemeen directeur.
4. De kandidaat, of ouder(s)/verzorger(s) of voogd(en) van de kandidaat indien deze minderjarig is, kan of kunnen binnen vijf lesdagen tegen een beslissing van de algemeen directeur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag ingestelde Centrale commissie van beroep voor eindexamens voortgezet onderwijs regio Zeeland. De Commissie is bevoegd en heeft tot taak kennis te nemen van en een oordeel uit te spreken over een door een kandidaat ingesteld beroep dat zich richt tegen een beslissing van een algemeen directeur om ten aanzien van een kandidaat die zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, een of meer maatregelen te nemen als bedoeld in [artikel 2.61, eerste lid](#) van de wet.

De centrale commissie van beroep bestaat uit een voorzitter, ambtelijk secretaris en een docent. De leden van de commissie zijn onafhankelijk en zijn aangesteld op persoonlijke titel. De betrokken leden zijn niet werkzaam of betrokken bij de school waar het betreffende beroep speelt.

De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de algemeen directeur en aan de inspectie.



**Artikel 6      Onregelmatigheden**

1. De examensecretaris kan maatregelen nemen indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is.
2. De maatregelen, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
  - a. toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
  - b. ontzeggen van (verdere) deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of centraal examen;
  - c. ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds aangelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
  - d. bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de examensecretaris aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Alvorens een beslissing wordt opgelegd, neemt de examensecretaris kennis van het proces-verbaal, raadpleegt hij desgewenst de examencommissie voor advies en wordt de kandidaat gehoord al dan niet in het bijzijn van een adviseur. De beslissing wordt omkleed met redenen aan de kandidaat kenbaar gemaakt.
4. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt in afschrift toegezonden aan de inspectie en aan de kandidaat en/of diens ouders.
5. De kandidaat heeft de mogelijkheid om binnen vijf werkdagen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar aan te tekenen tegen het besluit van de examensecretaris bij de algemeen directeur.

**Artikel 7      Centrale commissie van beroep eindexamens**

Indien een kandidaat en/of diens ouders het niet eens is met het besluit van de algemeen directeur, kan binnen vijf werkdagen nadat de maatregel is medegedeeld beroep worden aangetekend bij de Commissie van beroep eindexamens.

Adres van de Centrale commissie:

Centrale commissie van Beroep Eindexamens  
t.a.v. mevr. A. de Oude  
VO Zeeuws-Vlaanderen  
Postbus 375  
4530 AJ Terneuzen  
Email: [commissievanberoep@vozeeuwsvlaanderen.nl](mailto:commissievanberoep@vozeeuwsvlaanderen.nl)



## HOOFDSTUK III PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFLUITING

### **Artikel 8 PTA: vaststelling en wijziging (Artikel 2.60b en c)**

1. De algemeen directeur stelt naar aanleiding van een voorstel van de examencommissie en met instemming van de medezeggenschapsraad het PTA vast.
2. De algemeen directeur wijkt bij de vaststelling van het PTA slechts af van het voorstel van de examencommissie nadat de algemeen directeur:
  - a. overleg heeft gepleegd met de examencommissie; en
  - b. de afwijking schriftelijk heeft gemotiveerd.
3. De algemeen directeur zendt de schriftelijke motivering bedoeld in het eerste lid, zo spoedig mogelijk aan de examencommissie en de medezeggenschapsraad.
4. De algemeen directeur behoeft voor het vaststellen van het PTA de instemming van de medezeggenschapsraad.
5. Het vastgestelde examenreglement en PTA worden jaarlijks voor 1 oktober toegestuurd aan de inspectie en beschikbaar gesteld aan de kandidaten in het eerste examenjaar. Indien een specifiek gedeelte van het PTA slechts geldig is voor één schooljaar ontvangen de kandidaten in de examenjaren voor 1 oktober van enig leerjaar het PTA betreffende dat jaar.
6. De algemeen directeur kan het PTA na 1 oktober slechts wijzigen:
  - a. in het geval van een bijzonder onvoorziene omstandigheid die leidt tot praktische onuitvoerbaarheid van het PTA; of
  - b. ter verbetering van een kennelijke onjuistheid of kennelijke onvolledigheid in het PTA.
7. De examencommissie wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om te adviseren over een wijziging als bedoeld in het voorgaande lid.
8. De algemeen directeur wijkt bij de vaststelling van een wijziging van het PTA slechts af van het advies van de examencommissie nadat de algemeen directeur:
  - a. overleg heeft gepleegd met de examencommissie; en
  - b. de afwijking schriftelijk heeft gemotiveerd.

### **Artikel 8a PTA: inhoud (Artikel 2.60a)**

1. Het PTA bestaat in ieder geval uit de volgende onderdelen:
  - a. welke examenstof van het examenprogramma in het schoolexamen wordt getoetst;
  - b. welke door het bevoegd gezag vast te stellen examenstof in het schoolexamen wordt getoetst;
  - c. de inhoud van de toetsen die onderdeel uitmaken van het schoolexamen;
  - d. de wijze waarop en tijdvakken waarbinnen de toetsen en herkansingen van het schoolexamen plaatsvinden;



- e. de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.
- f. De algemeen directeur zorgt ervoor dat ten aanzien van de toetsen die deel uitmaken van het schoolexamen, in het PTA duidelijk en herleidbaar wordt aangegeven welke toetsen bijdragen aan de afsluiting van:
- g. De verplichte examenstof van het examenprogramma die behoort bij het schoolexamen;
- h. De examenstof van het examenprogramma die behoort tot de verplichte examenstof van het centraal eindexamen, maar die ook in het schoolexamen zal worden getoetst; en
- i. De examenstof die op voordracht van de examinatoren is vastgesteld door de algemeen directeur.



## HOOFDSTUK IV SCHOOLEXAMENS EN EXAMENDOSSIER

### **Artikel 9 Inrichting van de schoolexamens**

1. Het schoolexamen is afgesloten tien werkdagen voor de afname van het eerste tijdvak van het centraal examen, zoals bedoeld in [artikel 3.12 Uitvoeringsbesluit](#). Dit geldt eveneens voor vakken en examenonderdelen die bij de uitslag niet met een cijfer worden beoordeeld.
2. Het schoolexamen strekt zich in ieder geval uit over alle vakken waarin de kandidaat het eindexamen aflegt.
3. Het schoolexamen wordt gehouden overeenkomstig hetgeen wat in het PTA is opgenomen. Het schoolexamen wordt in een examendossier vastgelegd.

### **Artikel 10 Schoolexamen rekenen (artikel 10.3 Uitvoeringsbesluit)**

1. Voor leerlingen die geen eindexamen afleggen in wiskunde is, conform [artikel 12.45 van de wet](#), in het PTA een schoolexamen rekenen opgenomen.
2. Het betreft de volgende groepen leerlingen:
  - a. Havo-leerlingen die het examenprofiel Cultuur & Maatschappij volgen en geen examen afleggen in wiskunde A of B;
  - b. Vmbo-leerlingen uit elk van de vier leerwegen, die een economisch of het zorg- en welzijn-profiel volgen, en geen examen afleggen in wiskunde;
  - c. Leerlingen uit vmbo-bb die een leer-werktraject volgen en geen examen afleggen in wiskunde.
3. De eisen waaraan het schoolexamen rekenen moet voldoen, zijn nader bepaald in artikel 17 van het examenreglement deel 2.

### **Artikel 11 Examendossier**

1. Het examendossier, zoals bedoeld in [artikel 3.11](#) van het Uitvoeringsbesluit, is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen, zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm.
2. De algemeen directeur doet zorgdragen voor het beheer van het examendossier. De volgende onderdelen moeten geregeld zijn:
  - a. Per leerling zijn de resultaten van alle in het PTA vermelde onderdelen van het schoolexamen geregistreerd in het examendossier.
  - b. De in het examendossier vermelde resultaten worden geautoriseerd door de leerling door parafering van de resultatenlijst.
  - c. Alle resultaten van het examendossier worden bijgehouden in het cijferregistratiesysteem van de school.



## HOOFDSTUK V HET EINDEXAMEN

### **Artikel 12 Tijdvakken en afneming**

1. Het centraal examen kent een eerste, tweede en derde tijdvak, zoals bedoeld in [artikel 3.20](#), [3.28](#), [3.29](#) en [3.30](#) Uitvoeringsbesluit.
2. Het eerste en tweede tijdvak wordt afgenoem in het laatste leerjaar.
3. Het derde tijdvak wordt aansluitend op het laatste leerjaar afgenoem door het CvTE.
4. Het CvTE kan vakken aanwijzen waarin, wegens het zeer geringe aantal kandidaten, het centraal examen in het tweede tijdvak wordt afgenoem door het CvTE.
5. Het CvTE kan bepalen dat een examen wordt afgenoem op een tijdstip dat is gelegen voor aanvang van het eerste tijdvak.

### **Artikel 13 Examen in voorlaatste jaar c.q. versneld eindexamen**

1. In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 12 lid 2, kan een leerling uit het voorlaatste jaar of het direct daarvan voorafgaande leerjaar worden toegelaten tot het centraal examen in één of meer vakken, niet zijnde alle eindexamenvakken.
2. Bij toepassing van het eerste lid wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
3. De bepalingen in dit reglement ten aanzien van de uitslag van het eindexamen zijn onverkort van toepassing.
4. Indien een situatie als het eerste lid aan de orde is, zal het derde tijdvak aansluitend aan het voorlaatste of direct daarvan voorafgaande leerjaar afgenoem worden door het CvTE.
5. Indien een leerling in een of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste jaar of direct daarvan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

### **Artikel 14 Verstrekking overzicht onderdelen en beoordeling**

1. Voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen verstrek de algemeen directeur, voor zover van toepassing, aan de kandidaat, het volgende:
  - a. een overzicht van behaalde resultaten van alle onderdelen in het examendossier;
  - b. een overzicht van de cijfers die de kandidaat heeft behaald voor het schoolexamen;
  - c. de beoordeling voor de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld; en
  - d. de beoordeling van het profielwerkstuk in het vmbo.
  - e. het behaalde cijfer voor het profielwerkstuk havo vwo.
2. De algemeen directeur en de examensecretaris tekenen voor verstrekking van de in het eerste lid genoemde overzichten en beoordelingen aan de kandidaat.
3. De kandidaat tekent voor ontvangst van de in het eerste lid genoemde overzichten en beoordelingen.



**Artikel 15      Toelating tot het centraal examen**

1. De leerlingen van een school worden in de gelegenheid gesteld een centraal examen af te leggen ter afsluiting van de genoten opleiding.
2. Eveneens kunnen kandidaten tot het centraal examen worden toegelaten die niet als leerling van de school staan ingeschreven, met inachtneming van [Paragraaf 3 Uitvoeringsbesluit](#).
3. Tot de onder lid 2 benoemde categorie kandidaten behoren in ieder geval zij die gebruik maken van een extraneusregeling, zoals bedoeld in [artikel 2.51 lid 2 WVO](#).
4. De algemeen directeur/examensecretaris dient voor 1 november mede te delen hoeveel kandidaten in elk vak aan het eindexamen in het eerste tijdvak zullen deelnemen.

**Artikel 16      Afname eindexamen**

1. De algemeen directeur /examensecretaris en de examinatoren van de school nemen onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur het eindexamen of deelexamen af.



## HOOFDSTUK VI VASTSTELLING SCORE EN EINDCIJFER

### **Artikel 17 Eindcijfer centraal examen**

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. Voor vakken die een schoolexamen en ook een centraal examen hebben, is de afronding van het eindcijfer wettelijk vastgelegd. Dit staat in het Uitvoeringsbesluit WVO 2020, artikel 3.32 lid 2. De school moet afronden in één stap naar een heel getal. Als het eerste decimaal een 4 of lager is, wordt afgerond naar beneden. Als het eerste decimaal een 5 of hoger is, wordt afgerond naar boven. Om tot het eindcijfer te komen wordt gewerkt met het schoolexamencijfer afgerond op 1 decimaal en het centraal examencijfer afgerond op 1 decimaal. Hiervan wordt het gemiddelde bepaald. Vervolgens wordt het eindcijfer bepaald door in één stap af te ronden naar een geheel getal. Bijvoorbeeld: een centraal examencijfer van 5,5 en een schoolexamencijfer van 5,4 is gemiddeld een 5,45. Het eerste decimaal is een 4, dus het eindcijfer wordt een 5.
3. Als in een vak alleen een schoolexamen is gehouden, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer. Afronding van het schoolexamencijfer wordt geregeld in artikel 6, lid 10 van het Examenreglement deel 2.

### **Artikel 18 Vaststelling score centraal examen**

1. De examinator en de gecommitteerde(n) stellen in onderling overleg de score van het centraal examen vast. Indien hierover geen overeenstemming wordt bereikt, wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommitteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, dan wordt hiervan melding gemaakt aan de Inspectie, zoals bedoeld in [artikel 3.25 Uitvoeringsbesluit](#). De inspectie kan een (derde) onafhankelijke corrector aanwijzen. De beoordeling van deze corrector komt in de plaats van eerdere beoordelingen.
2. De algemeen directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de onder lid 1 bedoelde score, met inachtneming van de regels zoals bedoeld in [artikel 2, tweede lid, onderdeel e, van de Wet College voor toetsen en examens](#).



## HOOFDSTUK VII UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING

### **Artikel 19 Vaststelling uitslag**

1. De algemeen directeur en de examensecretaris stellen voor de vaststelling van de uitslag van het eindexamen vast of de examenkandidaat het eindexamen heeft afgelegd in de voor het eindexamen voorgeschreven vakken, zoals bedoeld in de [artikelen 3.1 tot en met 3.7](#) en voor zover van toepassing [artikel 3.8](#) van het Uitvoeringsbesluit.
2. De algemeen directeur en de examensecretaris stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd een lijst op, zodanig dat op de lijst vermelde vakken een eindexamen vormen.
3. De uitslag luidt ‘geslaagd’ of ‘afgewezen’.
4. In de uitslag kan het judicium ‘cum laude’ verstrekt worden conform het gestelde in [artikel 3.47](#) en [3.48](#) Uitvoeringsbesluit.

### **Artikel 20 Uitslag vmbo**

1. De kandidaat die het eindexamen vmbo heeft afgelegd, is geslaagd als:
  - a. Het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is; en
  - b. het eindcijfer voor het vak Nederlandse taal minimaal een 5 is; en
  - c. hij voldoet aan een van de volgende criteria:
    - hij voor één van zijn vakken als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en voor de overige vakken eindcijfer 6 of meer; of,
    - hij voor één van zijn vakken als eindcijfer 4 heeft behaald en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer; of,
    - hij voor twee van zijn vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald; en
  - d. hij voor geen van de onderdelen, zoals omschreven in het tweede en derde lid van dit artikel, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald; en
  - e. hij voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken inclusief culturele en kunstzinnige vorming de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald; en
  - f. als het een eindexamen vmbo theoretische of gemengde leerweg betreft: hij voor het profielwerkstuk de kwalificatie ‘voldoende’ of ‘goed’ heeft behaald.
2. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt bij het eindexamen vmbo theoretische leerweg het eindcijfer van een profielvak of beroepsgericht keuzevak behorende tot het eindexamen vmbo gemengde leerweg bij de uitslagbepaling betrokken als deze vakken samen ten minste een volledig beroepsgericht programma als bedoeld in [artikel 3.7, eerste lid, onderdeel d](#) Uitvoeringsbesluit, vormen. In dat geval is het vierde lid van overeenkomstige toepassing.



3. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt bij het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van een vak.
4. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt bij het eindexamen vmbo gemengde leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van het profielvak en alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van een vak, met dien verstande dat het eindcijfer voor het profielvak daarbij net zo vaak meetelt als het aantal eindcijfers van beroepsgerichte keuzevakken dat in de berekening wordt betrokken.
5. De algemeen directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het derde en vierde lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
6. In afwijking van het eerste lid is de examenkandidaat die het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg heeft afgelegd ter afsluiting van een leer-werktraject als bedoeld in [artikel 2.103](#) van de wet geslaagd indien:
  - a. hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 6 of hoger heeft behaald;
  - b. hij voor het profielvak als eindcijfer 6 of hoger heeft behaald; en
  - c. hij als eindcijfer, bedoeld in het derde lid, 6 of hoger heeft behaald.Indien de vakken waarin examen is afgelegd, samen het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg vormen, zijn het eerste en derde lid van overeenkomstige toepassing.
7. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de algemeen directeur deze schriftelijk aan de examenkandidaat bekend, onder mededeling van het recht van herkansing, bedoeld in [artikel 3.38](#). Indien de examenkandidaat geen herexamen doet is deze uitslag de definitieve uitslag.
8. Elk beroepsgericht programma bevat het onderdeel loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB): ten aanzien hiervan geldt dat de leerling een loopbaandossier moet hebben opgebouwd. De eisen hiervoor staan in het PTA.

## **Artikel 21      Uitslag havo en vwo**

1. De kandidaat die eindexamen havo of vwo heeft afgelegd is geslaagd als:
  - a) Het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is; en
  - b) Voor de kandidaat die het examen vwo aflegt geldt dat hij voor één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en, voor zover van toepassing wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij het andere vak c.q. vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
  - c) Voor de kandidaat die eindexamen havo of vwo aflegt, geldt, onverminderd het gestelde in onderdeel a en b, dat hij:
    - i. voor één van zijn vakken als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; of



- ii. voor één van zijn vakken als eindcijfer 4 en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of
  - iii. voor twee van zijn vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of
  - iv. voor één van de vakken als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; en
  - v. geen van de eindcijfers, alsmede de onderdelen van het combinatiecijfer genoemd in het derde lid, lager is dan 4;
2. Tevens dienen het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel beoordeeld te zijn als ‘voldoende’ of ‘goed’;
  3. Het combinatiecijfer is, voor zover voor deze vakken een eindcijfer is bepaald, bij zowel het havo als het vwo het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers voor CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk. Per school wordt bepaald of en zo ja welke extra vakken als onderdeel van dit combinatiecijfer nog meer gelden. De afzonderlijke onderdelen die het combinatiecijfer vormen, worden eerst afgerond volgens artikel 17 lid 1 van dit Examenreglement. Aansluitend wordt het combinatiecijfer afgerond naar een geheel getal volgens artikel 17 tweede lid.
  4. Het rekenexamen is aangelegd indien hij het vak wiskunde niet gevuld heeft.

## **Artikel 22      Judicium cum laude**

1. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vwo met toekenning van het judicium cum laude indien het examen voldoet aan de voorschriften:
  - a) Ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 berekend op basis van de eindcijfers voor
    - i. De vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer, bedoeld in [artikel 3.34, tweede lid](#), en de vakken van het profieldeel; en
    - ii. Het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld; heeft behaald en
  - b) Ten minste het eindcijfer 7 of tenminste de kwalificatie “voldoende” heeft behaald voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van [artikel 3.34](#).
2. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen havo met toekenning van het judicium cum laude indien het examen voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a) Ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 berekend op basis van de eindcijfers voor
    - i. De vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer, bedoeld in [artikel 3.34, tweede lid](#), en de vakken van het profieldeel; en
    - ii. Het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld; is behaald en
  - b) Ten minste het eindcijfer 6 is behaald of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van [artikel 3.34](#).
3. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo theoretische leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien het examen voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a) Ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 berekend op basis van de eindcijfers voor



- i. De vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de vakken van het profieldeel; en
  - ii. Het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
- b) Ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen voor de uitslagbepaling op grond van [artikel 3.35 Uitvoeringsbesluit VO](#).
4. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien het examen voldoet aan de volgende voorschriften:
    - a) Ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 berekend op basis van:
      - i. De eindcijfers voor het profielvak en de twee algemene vakken van het profieldeel; en
      - ii. Het combinatiecijfer, bedoeld in [artikel 3.35, derde lid](#); en
    - b) Ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen voor de uitslagbepaling op grond van [artikel 3.35 Uitvoeringsbesluit VO](#).
  5. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo gemengde leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien het examen voldoet aan de volgende voorschriften:
    - a) Ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 berekend op basis van de eindcijfers voor:
      - i. De vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel; en
      - ii. Het algemene vak uit het vrije deel of het eindcijfer, bedoeld in [artikel 3.35, derde lid](#); en
    - b) Ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van [artikel 3.35 Uitvoeringsbesluit VO](#).

### **Artikel 23 Bekendmaking**

Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de algemeen directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in [artikel 3.38 Uitvoeringsbesluit](#) bepaalde. Indien de examenkandidaat geen herexamen doet is deze uitslag de definitieve uitslag.

### **Artikel 24 Herkansing Centraal examen**

1. De examenkandidaat kan voor één vak van het eindexamen waarin hij centraal examen heeft afgelegd, in het tweede of, indien [artikel 3.29, eerste lid](#), van toepassing is, het derde tijdvak, opnieuw deelnemen aan het centraal examen of aan het cspe.
2. Bij het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg kan de examenkandidaat ook opnieuw deelnemen aan het cspe dat door het bevoegd gezag aansluitend aan het eerste tijdvak of in het tweede tijdvak wordt afgenoem.
3. De herkansing van het cspe bestaat uit het opnieuw afleggen van deze toets of van één of meer onderdelen daarvan.
4. De examenkandidaat heeft het recht, zoals bedoeld in het eerste en tweede lid, indien op grond



van [artikel 3.34, vijfde lid](#), of artikel [3.35, zevende lid](#), de eindcijfers zijn bekendgemaakt.

5. De examenkandidaat deelt de algemeen directeur of adjunct-directeur voor een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk mee dat hij gebruik maakt van het recht van herkansing, bedoeld in het eerste of tweede lid.
6. Dit artikel is ook van toepassing als in plaats van een volledig eindexamen, eindexamen in een of meer vakken wordt afgelegd. De examenkandidaat die in een examenjaar zowel een volledig eindexamen als eindexamen in een of meer vakken aflegt, oefent het recht, bedoeld in het eerste en tweede lid, ten hoogste eenmaal uit.
7. Het hoogste cijfer voor een vak, behaald bij het centraal examen of de herkansing, is het definitieve cijfer van het centraal examen in dat vak.
8. Na afloop van de herkansing in het laatste leerjaar stelt de algemeen directeur of adjunct-directeur de uitslag definitief vast met overeenkomstige toepassing van [artikel 2.57, tweede lid](#), van de wet en de artikelen [3.34](#) en [3.35](#) en maakt deze schriftelijk aan de examenkandidaat bekend.
9. Na afloop van een herkansing in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar maakt de algemeen directeur of adjunct-directeur het definitief cijfer schriftelijk aan de examenkandidaat bekend.

## **Artikel 25      Diploma en cijferlijst**

1. De algemeen directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een cijferlijst, conform het bepaalde van [artikel 3.40 Uitvoeringsbesluit VO](#), uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
  - a. De cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen;
  - b. Voor havo en vwo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk;
  - c. Voor vmbo theoretische of gemengde leerweg het thema of de titel en de beoordeling van het profielwerkstuk;
  - d. De beoordeling van het vak lichamelijke opvoeding voor havo en vwo;
  - e. Voor vmbo de beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van de leerweg;
  - f. De eindcijfers voor de examenvakken met inbegrip van het cijfer bepaald op grond van [artikel 3.34, tweede lid](#), of [artikel 3.35, derde lid](#) van Uitvoeringsbesluit; en
  - g. De uitslag van het eindexamen [artikel 2.57, tweede lid, van de wet](#).
2. De uitslag van het schoolexamen rekenen wordt, indien van toepassing voor de leerlingen zoals omschreven in artikel 10 van dit reglement, opgenomen als bijlage bij de cijferlijst.
3. De algemeen directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van het CvTE, een diploma uit, waarop het profiel of de



profielen zijn vermeld die bij de uitslag zijn betrokken. Op het diploma vmbo is in elk geval de leerweg vermeld die bij de uitslag betrokken is.

4. Indien een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die ten minste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bedenken heeft geuit.
5. De minister stelt het model van de cijferlijst vast.
6. Vermelding op de cijferlijst van vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend bij het eindexamen wordt [artikel 3.43](#) Uitvoeringsbesluit in acht genomen.
7. De algemeen directeur en de examensecretaris tekenen de diploma's en cijferlijsten.
8. Voor eindexamens, afgelegd in het voorlaatste schooljaar, verstrek de algemeen directeur de kandidaat een voorlopige cijferlijst.

#### **Artikel 26      Certificaat**

1. Als een kandidaat is afgewezen voor het eindexamen vmbo en de school verlaat, ontvangt hij een certificaat met daarop de vakken, waarvoor hij bij het laatst afgelegde examen in de school een voldoende heeft behaald.
2. Op de voorlopige cijferlijst worden het vak of de vakken waarin de kandidaat centraal examen heeft afgelegd vermeld, alsmede het cijfer van het schoolexamen, het cijfer van het CE en het eindcijfer.
3. Indien de kandidaat een afsluitend schoolexamen heeft afgelegd wordt de beoordeling of het cijfer daarvan vermeld op de voorlopige cijferlijst.

#### **Artikel 27      Duplicates**

Duplicates van diploma's, certificaten, getuigschriften en cijferlijsten worden niet uitgereikt.



## HOOFDSTUK VIII OVERIGE BEPALINGEN

### **Artikel 28 Faciliteiten en afwijkende wijze van examineren**

1. De examensecretaris kan aan kandidaten faciliteiten verlenen bij het afleggen van het schoolexamen en het centraal examen.
2. Faciliteiten voor kandidaten met enige handicap of beperking worden vastgesteld overeenkomst de aard en zwaarte van de handicap. Hiervoor wordt de regeling van het CvTE gehanteerd.
3. De kandidaat dient een verzoek voor faciliteiten uiterlijk in op 1 oktober van het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar waarin het examen wordt afgelegd.
4. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap of beperking, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde faciliteiten dat de examensecretaris op basis van een deskundigenverklaring die door een ter zake kundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld, beoordeelt welke verzoeken, zoals bedoeld in het derde lid, worden gehonoreerd en welke faciliteiten daarmee worden geboden. Hiervan wordt zo spoedig mogelijk mededeling gedaan aan de Inspectie.
5. Kandidaten voor wie Nederlands niet de moedertaal is, bestaat de faciliteit uit een tijdverlenging bij het CE (maximaal 30 minuten tot maximale zittingsduur), bij die toetsen waarbij beheersing van de Nederlandse taal een belangrijke rol speelt. Voorwaarden voor toekenning van deze toepassing is dat kandidaat met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd.

### **Artikel 29 Spreiding**

1. De examensecretaris kan, de inspectie gehoord hebbende, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het centraal examen en in voorkomende gevallen het schoolexamen, gespreid over twee opeenvolgende schooljaren wordt afgelegd. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten.
2. De examensecretaris geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan de examensecretaris afwijken van de eerst volzin ten behoeve van een kandidaat die nog niet in alle betrokken eindexamenvakken centraal examen heeft afgelegd.
3. De examenkandidaat heeft het recht van herkansing, bedoeld in [artikel 3.38](#), in het eerste en in het tweede schooljaar van het gespreid centraal examen, met dien verstande dat het in dat artikel bedoelde recht in het eerste schooljaar ontstaat nadat de eindcijfers van de vakken waarvoor in het eerste schooljaar het centraal examen is afgesloten, voor de eerste maal zijn vastgesteld.
4. De algemeen directeur en de examensecretaris stellen op verzoek van de kandidaat de uitslag van het eindexamen reeds vast aan het einde van het eerste schooljaar van het gespreid centraal



examen of het gespreid schoolexamen met overeenkomstige toepassing van [artikel 3.34](#) of [artikel 3.35](#) van het Uitvoeringsbesluit.

### **Artikel 30 Bewaren examenwerk en examenresultaten**

1. Het werk van het centraal examen van de kandidaten wordt gedurende tenminste zes maanden na vaststelling van de uitslag bewaard door de algemene directeur ter inzage voor belanghebbenden. Een kopie van het werk wordt niet verstrekt. Vernietiging van het werk gebeurt conform de Archiefwet.
2. De algemeen directeur draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende tenminste 6 maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.

### **Artikel 31 Zij-instroom**

Voor de kandidaat die tot het voorlaatste of laatste leerjaar wordt toegelaten, nadat voorafgaand reeds toetsen zijn gehouden die deel uitmaken van het examen, stelt de examensecretaris een regeling vast, in overleg met de betrokken examinator(en) en de kandidaat.

### **Artikel 32 Slotbepaling**

1. Het reglement is met grote zorgvuldigheid opgesteld, mochten er onverhoopt tegenstrijdigheden zitten tussen de wet en dit reglement, dan prevaleert de wet.
2. In die gevallen waarin in dit reglement onverhoopt niet wordt voorzien beslist de algemeen directeur.
3. Indien er naar oordeel van de algemeen directeur sprake is van bijzondere omstandigheden, kan de algemeen directeur/examensecretaris bepalen gemotiveerd af te wijken van het examenreglement.



## HOOFDSTUK IX DE EXAMENSECRETARIS EN DE EXAMENCOMMISSIE

### **Artikel 33 De examensecretaris**

1. De algemeen directeur wijst een of meer van de personeelsleden van de school aan tot examensecretaris van het eindexamen. Een examensecretaris is tevens examensecretaris van de deeleindexamens.
2. De algemeen directeur en de examensecretaris verrichten gezamenlijk de taken, zoals bedoeld in het Uitvoeringsbesluit.
3. De examensecretaris heeft de taak om de algemeen directeur te ondersteunen bij:
  - a. het organiseren en afnemen van het eindexamen of het deeleindexamen;
  - b. de uitvoering van het examenreglement zoals bedoeld in artikel 3 lid 2 van dit examenreglement;
  - c. de uitvoering van het PTA;
  - d. de verstrekking van een overzicht van de onderdelen en beoordeling van de schoolexamens.
4. De algemeen directeur stelt een taakomschrijving voor de examensecretaris vast waarin in ieder geval de taken bedoeld in het tweede en derde lid worden opgenomen.
5. De examensecretaris maakt formeel geen deel uit van de examencommissie.
6. De algemeen directeur verstrekkt de taakomschrijving aan de examensecretaris en aan de examencommissie.
7. De algemeen directeur draagt er zorg voor dat het deskundig functioneren van de examensecretaris is gewaarborgd.

### **Artikel 34 Examendienstcommissie: benoeming en samenstelling**

1. De algemeen directeur:
  - a. stelt één of meer examendienstcommissie(s) in ten behoeve van de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering;
  - b. benoemt de leden van de examendienstcommissie; en
  - c. draagt zorg voor het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examendienstcommissie.
2. De examendienstcommissie heeft een oneven aantal leden en ten minste drie leden.
3. De volgende personen kunnen *niet* worden benoemd tot lid van de examendienstcommissie:
  - a. de algemeen directeur van de school;
  - b. leden van de medezeggenschapsraad of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de school;
  - c. leerlingen van de school en hun wettelijk vertegenwoordigers;
  - d. examensecretaris.
4. Bij de benoeming van de leden van de examendienstcommissie draagt de algemeen directeur er zorg voor dat de examendienstcommissie deskundig is op het gebied van:
  - a. de desbetreffende schoolsoort;
  - b. de regelgeving over examinering in het voortgezet onderwijs; en
  - c. de kwaliteit van examinering.



5. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort de algemeen directeur de overige leden van de examencommissie.

**Artikel 35      Examenscommissie: taken en bevoegdheden**

1. De examenscommissie heeft voor de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. het opstellen van een voorstel voor een examenreglement als bedoeld in artikel [2.60](#) WVO en artikel 2 van dit examenreglement voor de algemeen directeur;
  - b. het jaarlijks opstellen van een voorstel voor een PTA aan de algemeen directeur (zie hoofdstuk III van dit examenreglement);
  - c. het borgen van het afsluitend karakter en de kwaliteit van het schoolexamen;
  - d. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om te komen tot een beoordeling van het schoolexamen; en
  - e. overige door algemeen directeur aan de commissie opgedragen taken en bevoegdheden.
2. De examenscommissie stelt regels vast over haar werkwijze.
3. De examenscommissie stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden.
4. De examenscommissie evalueert jaarlijks de kwaliteit van de schoolexaminering en stelt een advies op aan de algemeen directeur en het bevoegd gezag over noodzakelijke en wenselijke verbeteringen.
5. De examenscommissie verstrekkt de regels over haar werkwijze, het verslag, de evaluatie en het advies bedoeld in het tweede tot en met het vierde lid, aan de algemeen directeur en aan de examensecretaris.