



>Three Way Milkshake_

Verbale interno 27 08 Aprile 2021

Three Way Milkshake - Progetto "PORTACS"

threewaymilkshake@gmail.com

Versione	1.0.0
Stato	Approvato
Uso	Interno
Approvazione	Greggio Nicolò
Redazione	Crivellari Alberto
Verifica	De Renzis Simone
Destinatari	Three Way Milkshake Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo

Descrizione

Verbale del meeting del 2021-04-08 del gruppo Three Way Milkshake



>Three Way
Milkshake_

Verbale interno 27

Registro delle modifiche

Vers.	Descrizione	Data appr.	Approvazione
1.0.0	Approvazione del verbale	Greggio Nicolò	

Vers.	Descrizione	Redazione	Data red.	Verifica	Data ver.
0.1.0	Stesura e verifica del verbale	Crivellari Alberto	2021-04-15	De Renzis Simone	



Indice

1	Informazioni generali	3
1.1	Dettagli sull'incontro	3
1.2	Ordine del giorno	3
2	Verbale della riunione	4
2.1	Controllo livello avanzamento diagrammi	4
2.2	Discussione strutturazione allegato tecnico	4
2.3	Discussione requisiti mancanti	4
3	Tracciamento temi affrontati	5



1 Informazioni generali

1.1 Dettagli sull'incontro

- **Luogo:** Incontro telematico tramite piattaforma Google Meet;
- **Data:** 2021-04-08;
- **Ora di inizio:** 14:30;
- **Ora di fine:** 16:15;
- **Partecipanti:** (6/6)
 - Chiarello Sofia;
 - Crivellari Alberto;
 - De Renzis Simone;
 - Greggio Nicolò;
 - Tessari Andrea;
 - Zuccolo Giada.

1.2 Ordine del giorno

- Controllo livello avanzamento diagrammi;
- Discussione strutturazione allegato tecnico e presentazione;
- Discussione requisiti mancanti.



2 Verbale della riunione

2.1 Controllo livello avanzamento diagrammi

Controllo dell'avanzamento dei vari diagrammi per la Product Baseline.

- FE: diagrammi della parte front-end, completati;
- BE: diagrammi della parte back-end, in svolgimento, manca la ristrutturazione della parte collision detection;
- Sequenza: diagrammi di sequenza, vanno riviste in base alle versioni finali dei diagrammi di classe;
- Attività: diagrammi di attività, alcune idee su diagrammi di attività da aggiungere, come aggiunta lista task da parte del responsabile.

2.2 Discussione strutturazione allegato tecnico

Discussione sul come strutturare l'allegato tecnico. Suddivisione in:

- Introduzione: con scopo del documento, scopo del prodotto e riferimenti;
- Architettura del prodotto: con descrizione generale, client e interazione tra client e server, suddivendo i vari diagrammi in queste 3 parti.

Discussione sulla presentazione:

- breve presentazione, una decina di slide;
- 1/2 min per slide;
- focus sulla spiegazione dei design pattern utilizzati.

2.3 Discussione requisiti mancanti

Discussione su altri requisiti da implementare.

- login e logout;
- registrazione responsabile;
- gestione account (modifica, eliminazione utente e visualizzazione lista utenti);
- inserimento, modifica e rimozione lista task;
- visualizzazione mappa totale muletti, non si differenziano i muletti e loro direzione;
- implementare notifica evento eccezionale;
- implementare modifica planimetria, percorrenza e gestione POI;
- visualizzazione lista di tutti i task, da parte del responsabile;
- aggiunta e rimozione unità, da parte del responsabile.



3 Tracciamento temi affrontati

Codice	Decisione
VI_25.1	Completare i diagrammi entro il 2021-04-11.
VI_25.2	Cominciare a strutturare presentazione e allegato tecnico, da finire per la PB, 2021-04-12.
VI_25.3	Continuare con l'implementazione dei requisiti mancanti.