

Piano di progetto

Three Way Milkshake - Progetto "PORTACS"

threewaymilkshake@gmail.com

Versione | 4.0.0

Stato Approvato

Esterno Uso

Approvazione Tessari Andrea Redazione De Renzis Simone

Tessari Andrea

Greggio Nicolò

Chiarello Sofia

Verifica Greggio Nicolò

Destinatari Sanmarco Informatica

> Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo Three Way Milkshake

Descrizione

Definizione delle modalità con cui il gruppo Three Way Milkshake intende affrontare il progetto_G PORTACS



Registro delle modifiche

Vers.	Descriz	zione	Data	Approva	zione
4.0.0	Approvazione	documento	2021-05-24		_
Vers.	s. Descrizione Redazione Data		Verifica	Data	
3.7.0	Incremento riscontro di fine periodo _G §8.3.3	De Renzis Simone	2021-05-24	Crivellari Alberto	2021-05-24
3.6.0	Incremento pianificazione di periodo _G §8.3.2	De Renzis Simone	2021-05-21	Crivellari Alberto	2021-05-21
3.5.0	Incremento riscontro di fine periodo $_{ m G}$ §8.2.3	De Renzis Simone	2021-05-21	Greggio Nicolò	2021-05-21
3.4.0	Incremento pianificazione di periodo _G §8.2.2	De Renzis Simone	2021-05-10	Greggio Nicolò	2021-05-13
3.3.0	$\begin{array}{c} Incremento\\ riscontro\ di\ fine\\ periodo_G\ \S 8.1.3 \end{array}$	De Renzis Simone	2021-05-10	Crivellari Alberto	2021-05-13
3.2.0	Incremento pianificazione di periodo $_{ m G}$ $\S 8.1.2$	De Renzis Simone	2021-04-26	Greggio Nicolò	2021-04-27
3.1.0	Incremento riscontro di fine periodo _G §7.3.3	De Renzis Simone	2021-04-26	Crivellari Alberto	2021-04-27
Vers.	Descriz	zione	Data	Approva	zione
3.0.0	Approvazione	documento	2021-04-26	Chiarello	Sofia
Vers.	Descrizione	Redazione	Data	Verifica	Data
2.5.0	Incremento pianificazione di periodo _G §7.3.2	De Renzis Simone	2021-04-26	Greggio Nicolò	2021-04-28
2.4.0	Incremento riscontro di fine periodo _G §7.2.3	De Renzis Simone	2021-04-26	Greggio Nicolò	2021-04-28
2.3.0	Incremento pianificazione di periodo _G §7.2.2	De Renzis Simone	2021-04-13	Chiarello Sofia	2021-04-16



2.2.0	$ \begin{array}{llllllllllllllllllllllllllllllllllll$		2021-04-12	Chiarello Sofia	2021-04-16
2.2.0	Incremento pianificazione di periodo _G §7.1.2	De Renzis Simone	2021-03-18	Greggio Nicolò	2021-03-19
2.1.0	$\begin{array}{c} Incremento \\ riscontro\ di\ fine \\ periodo_G\ \S 6.3.3 \end{array}$	De Renzis Simone	2021-03-17	Greggio Nicolò	2021-03-19
Vers.	Descriz	ione	Data	Approva	zione
2.0.0	Approvazione	documento	2021-03-08	Zuccolo (Giada
Vers.	Descrizione	Redazione	Data	Verifica	Data
1.7.1	Compilazione consuntivo Periodo 2 Progettazione Architetturale	De Renzis Simone	2021-03-08	Chiarello Sofia	2021-03-08
1.7.0	Riscontro rischi	De Renzis Simone	2021-03-05	Greggio Nicolò	2021-02-02
1.6.3	Realizzazione Gantt di periodo $_{\mathrm{G}}$ §5	Greggio Nicolò	2021-02-16	De Renzis Simone	2021-02-24
1.6.2	Riorganizzazione Gantt sezione §5	De Renzis Simone	2021-02-15	Greggio Nicolò	2021-02-20
1.6.1	Compilazione consuntivo Periodo 1 Progettazione Architetturale	De Renzis Simone	2021-02-10	Chiarello Sofia	2021-02-15
1.6.0	Conversione consuntivi sezione §5	Greggio Nicolò	2021-02-10	Chiarello Sofia	2021-02-11
1.5.0	Conversione liste di attività $_{\rm G}$ in tabelle sezione §5	De Renzis Simone	2021-02-08	Chiarello Sofia	2021-02-10
1.4.0	Realizzazione preventivi di periodo _G sezione §5	De Renzis Simone	2021-02-07	Greggio Nicolò	2021-02-02
1.3.0	Realizzazione preventivi a priori sezione §5	De Renzis Simone	2021-02-03	Greggio Nicolò	2021-02-02



1.2.0	Ristrutturazione generale sezione §5	De Renzis Simone	2021-02-01	Chiarello Sofia	2021-02-02
Vers.	Descrizione		Data	Approvazione	
1.1.0	Approvazione	documento	2021-01-12	Greggio I	Nicolò
Vers.	Descrizione	Redazione	Data	Verifica	Data
1.0.1	Correzione sezione §5.5	Tessari Andrea	2021-01-12	Chiarello Sofia	2021-01-12
Vers.	Descriz	zione	Data	Approva	zione
1.0.0	Approvazione	documento	2021-01-11	Greggio I	Vicolò
Vers.	Descrizione	Redazione	Data	Verifica	Data
0.8.0	Redazione appendice B	De Renzis Simone	2021-01-06	Chiarello Sofia	2021-01-09
0.7.0	Calcolo consuntivo e redazione sezione §5	De Renzis Simone	2021-01-09	Chiarello Sofia	2021-01-09
0.6.0	Redazione appendice A	De Renzis Simone	2021-01-06	Chiarello Sofia	2021-01-09
0.5.0	Redazione sezione §4	De Renzis Simone	2021-01-02	Chiarello Sofia	2021-01-05
0.4.0	Redazione sezione §3.3.5, §3.3.6	Tessari Andrea	2021-01-01	Chiarello Sofia	2021-01-05
0.3.2	Strutturazione sezione §4 e §5	Tessari Andrea	2020-12-27	Chiarello Sofia	2021-01-05
0.3.1	Redazione sezione §3.3.1, §3.3.2, §3.3.3, §3.3.4	De Renzis Simone	2020-12-26	Chiarello Sofia	2021-01-05
0.3.0	Redazione sezione §2.2 e §2.3	Tessari Andrea	2020-12-15	Chiarello Sofia	2021-01-04
0.2.0	Redazione sezione §3.1, 3.2, 3.3	De Renzis Simone	2020-12-13	Chiarello Sofia	2021-01-05
0.1.2	Redazione sezione §2 e §2.1	Tessari Andrea	2020-12-12	Chiarello Sofia	2021-01-04
0.1.0	Redazione sezione §1	De Renzis Simone	2020-12-07	Chiarello Sofia	2021-01-04



Indice

1	Inti	roduzi	one	12
	1.1	Scopo	del documento	12
	1.2	Scopo	del prodotto	12
	1.3	Riferi	menti	12
		1.3.1	Normativi	12
		1.3.2	Informativi	12
_				
2				14
	2.1			14
	2.2		0	16
	2.3	Kischi	interpersonali	17
3	Pia	nificaz		18
	3.1	Model	11	18
	3.2	Scade		18
	3.3		1	18
	3.4	Organ	izzazione del documento	19
1	Avv	rio.		20
•				$\frac{20}{20}$
	1.1	4.1.1		$\frac{20}{20}$
		4.1.1		$\frac{20}{20}$
				$\frac{20}{21}$
		4.1.2		$\frac{21}{21}$
		7,1,2	±	$\frac{21}{21}$
		4.1.3		$\frac{21}{22}$
		1.1.0	1	$\frac{22}{22}$
				$\frac{22}{23}$
			11.0.2 110,010,100 a mino	_0
5			1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	25
	5.1			25
		5.1.1	<u>.</u>	25
				25
		- 10		26 2 7
		5.1.2		27 27
				27
		5.1.3	1	27
				27
	- 0	ъ.		29
	5.2	Period		$\frac{30}{20}$
		5.2.1	<u>.</u>	30
				30
				30
		5.2.2		31
				31
		5.2.3	1	32
				32
			5.2.3.2 Preventivo a finire	33



6			ione Architetturale 35
	6.1	Period	do 1
		6.1.1	Pianificazione preventiva
			6.1.1.1 Attività
			6.1.1.2 Preventivo
		6.1.2	Pianificazione di periodo
			6.1.2.1 Attività
			6.1.2.2 Preventivo orario ed economico
		6.1.3	Riscontro di fine periodo
			6.1.3.1 Consuntivo orario ed economico
			6.1.3.2 Preventivo a finire
	6.2	Period	
	0.2	6.2.1	Pianificazione preventiva
		0.2.1	6.2.1.1 Attività
			6.2.1.2 Preventivo
		6.2.2	Pianificazione di periodo
		0.2.2	6.2.2.1 Attività
			6.2.2.2 Preventivo orario ed economico
		600	
		6.2.3	F
			6.2.3.1 Consuntivo orario ed economico
	0.0	ъ .	6.2.3.2 Preventivo a finire
	6.3	Period	
		6.3.1	Pianificazione preventiva
			6.3.1.1 Attività
			6.3.1.2 Preventivo
		6.3.2	Pianificazione di periodo
			6.3.2.1 Attività
			6.3.2.2 Preventivo orario ed economico
		6.3.3	Riscontro di fine periodo
			6.3.3.1 Consuntivo orario ed economico 50
			6.3.3.2 Preventivo a finire
_	_		
7		•	ione di Dettaglio e Codifica 53
	7.1		lo 1
		7.1.1	
			7.1.1.1 Attività
			7.1.1.2 Preventivo
		7.1.2	Pianificazione di periodo
			7.1.2.1 Attività
			7.1.2.2 Preventivo orario ed economico
		7.1.3	Riscontro di fine periodo
			7.1.3.1 Consuntivo orario ed economico
			7.1.3.2 Preventivo a finire
	7.2	Period	
		7.2.1	Pianificazione preventiva
			7.2.1.1 Attività
			7.2.1.2 Preventivo
		7.2.2	Pianificazione di periodo
		1.4.4	7.2.2.1 Attività
			1.2.2.1 11001V10a



			7.2.2.2 Preventivo orario ed economico 62	2
		7.2.3	Riscontro di fine periodo	3
			7.2.3.1 Consuntivo orario ed economico 6	3
			7.2.3.2 Preventivo a finire	_
	7.3	Period		
		7.3.1	Pianificazione preventiva 6	
			7.3.1.1 Attività	
			7.3.1.2 Preventivo	6
		7.3.2	Pianificazione di periodo 6	7
			7.3.2.1 Attività	7
			7.3.2.2 Preventivo orario ed economico 6	7
		7.3.3	Riscontro di fine periodo	8
			7.3.3.1 Consuntivo orario ed economico	8
			7.3.3.2 Preventivo a finire	9
8			ne e Collaudo 7	
	8.1	Period		
		8.1.1	Pianificazione preventiva	
			8.1.1.1 Attività	
			8.1.1.2 Preventivo	
		8.1.2	Pianificazione di periodo	
			8.1.2.1 Attività	
			8.1.2.2 Preventivo orario ed economico	
		8.1.3	Riscontro di fine periodo	
			8.1.3.1 Consuntivo orario ed economico	
			8.1.3.2 Preventivo a finire	
	8.2	Period		
		8.2.1	Pianificazione preventiva	
			8.2.1.1 Attività	
			8.2.1.2 Preventivo	
		8.2.2	Pianificazione di periodo	
			8.2.2.1 Attività	
			8.2.2.2 Preventivo orario ed economico	9
		8.2.3	Riscontro di fine periodo	0
			8.2.3.1 Consuntivo orario ed economico 80	0
			8.2.3.2 Preventivo a finire	1
	8.3		lo 3	
		8.3.1	Pianificazione preventiva	3
			8.3.1.1 Attività	3
			8.3.1.2 Preventivo	3
		8.3.2	Pianificazione di periodo	3
			8.3.2.1 Attività	3
			8.3.2.2 Preventivo orario ed economico	4
		8.3.3	Riscontro di fine periodo	5
			8.3.3.1 Consuntivo orario ed economico	5
			8.3.3.2 Preventivo a finire	6
9	\mathbf{Pre}	ventiv	o totale 88	8





A	Organigramma	88
	A.1 Redazione	89
	A.2 Approvazione	89
	A.3 Accettazione dei componenti	88
	A.4 Componenti	90



Elenco delle figure

4.0.1	Diagramma di Gantt _G relativo all'Avvio	20
4.1.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Avvio - Periodo 1	21
4.1.2	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Avvio - Pe-	
	riodo 1	22
4.1.3	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Avvio - Periodo 1	23
5.0.1	Diagramma di Gantt _G relativo all'Analisi dei Requisiti	25
5.1.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	26
5.1.2	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Analisi dei	
	Requisiti - Periodo 1	27
5.1.3	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Analisi dei Requisiti -	
	Periodo 1	28
5.2.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 2	31
5.2.2	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Analisi dei	
	Requisiti - Periodo 2	32
5.2.3	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Analisi dei Requisiti -	
	Periodo 2	33
6.0.1	Diagramma di Gantt _G relativo alla Progettazione Architetturale	35
6.1.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1	36
6.1.2	Gantt di periodo $_G$ - Progettazione Architetturale - Periodo $1 \ldots \ldots \ldots$	36
6.1.3	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Progettazio-	
	ne Architetturale - Periodo 1	38
6.1.4	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione Architet-	
	turale - Periodo 1	39
6.2.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2	42
6.2.2	$Gantt\ di\ periodo_G$ - $Progettazione\ Architetturale$ - $Periodo\ 2\ \dots\ \dots$	42
6.2.3	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Progettazio-	
	ne Architetturale - Periodo 2	44
6.2.4	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione Architet-	
	turale - Periodo 2	45
6.3.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 3	48
6.3.2	$Gantt\ di\ periodo_G$ - Progettazione Architetturale - Periodo 3	48
6.3.3	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Progettazio-	
	ne Architetturale - Periodo 3	49
6.3.4	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione Architet-	
	turale - Periodo 2	51
7.0.1	Diagramma di Gantt _G relativo alla Progettazione e Codifica	53
7.1.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica -	
	Periodo 1	54
7.1.2	Gantt di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	54
7.1.3	Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Progettazio-	
	ne di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	56
7.1.4	Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione di Detta-	
5 .0.1	glio e Codifica - Periodo 1	57
7.2.1	Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica -	00
= 0 0	Periodo 2	60
7.2.2	Gantt di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2	61



Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Progettazio-
ne di Dettaglio e Codifica - Periodo 2
Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2
Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3
Gantt di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2
Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3
Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3
Diagramma di Gantt _G relativo alla Validazione e Collaudo
Distribuzione dei costi: preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 1
Gantt di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 1
Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 1
Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 1
Distribuzione dei costi: preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 2
Gantt di periodo $_{G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo $2 \ldots \ldots \ldots$
Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 2
Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 2
Distribuzione dei costi: preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3
Gantt di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 3
Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 3
Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3
Distribuzione dei costi: preventivo - Totale



Elenco delle tabelle

2.1.1	RIS_T - 1	14
2.1.2	RIS_T - 2	15
2.1.3	RIS_T - 3	15
2.2.1	RIS_O - 1	16
2.2.2	RIS_O - 2	16
2.2.3	RIS_O - 3	17
2.3.1	RIS_I - 1	17
4.1.1	Pianificazione preventiva - Avvio - Periodo 1	21
4.1.2	Preventivo - Avvio - Periodo 1	21
4.1.3	Preventivo di periodo $_G$ - Avvio - Periodo $1 \dots \dots \dots \dots \dots$	21
4.1.4	Consuntivo - Avvio - Periodo 1	22
4.1.5	Preventivo a finire - Avvio - Periodo 1	24
5.1.1	Pianificazione preventiva - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	26
5.1.2	Preventivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	26
5.1.3	Preventivo di periodo _G - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	27
5.1.4	Consuntivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	28
5.1.5	Preventivo a finire - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	29
5.2.1	Pianificazione preventiva - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	30
5.2.2	Preventivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 1	31
5.2.3	Preventivo di periodo _G - Analisi dei Requisiti - Periodo 2	31
5.2.4	Consuntivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 2	32
5.2.5	Preventivo a finire - Analisi dei Requisiti - Periodo 2	34
6.1.1	Pianificazione preventiva - Progettazione Architetturale - Periodo 1	36
6.1.2	Preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1	36
6.1.3	$Pianificazione \ di \ periodo_G$ - $Progettazione \ Architetturale$ - $Periodo \ 1 \ \dots$	37
6.1.4	$Preventivo\ di\ periodo_G$ - $Progettazione\ Architetturale$ - $Periodo\ 1\ \dots\ \dots$	38
6.1.5	Consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1	39
6.1.6	Preventivo a finire - Progettazione architetturale - Periodo 1	40
6.2.1	Pianificazione preventiva - Progettazione Architetturale - Periodo 2	41
6.2.2	Preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2	42
6.2.3	$Pianificazione \ di \ periodo_G$ - $Progettazione \ Architetturale$ - $Periodo \ 2 \ \dots$	43
6.2.4	$Preventivo\ di\ periodo_G$ - $Progettazione\ Architetturale$ - $Periodo\ 2\ \dots\ \dots$	44
6.2.5	Consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2	45
6.2.6	Preventivo a finire - Progettazione architetturale - Periodo 2	46
6.3.1	Pianificazione preventiva - Progettazione Architetturale - Periodo 3	47
6.3.2	Preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 3	48
6.3.3	$Pianificazione di periodo_G$ - $Progettazione Architetturale$ - $Periodo 3 \dots$	49
6.3.4	Preventivo di periodo _G - Progettazione Architetturale - Periodo 3	49
6.3.5	Consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 3	50
6.3.6	Preventivo a finire - Progettazione architetturale - Periodo 3	52
7.1.1	Pianificazione preventiva - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	54
7.1.2	Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	54
7.1.3	Pianificazione di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	55
7.1.4	Preventivo di periodo _G - Progettazione di Dettagli e Codifica - Periodo 1	55
7.1.5	Consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	56
7.1.6	Preventivo a finire - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1	58
7.2.1	Pianificazione preventiva - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2	60



7.2.2	Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2	60
7.2.3	Pianificazione di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2	62
7.2.4	$\operatorname{Preventivo}$ di periodo $_{\operatorname{G}}$ - $\operatorname{Progettazione}$ di $\operatorname{Dettagli}$ e $\operatorname{Codifica}$ - $\operatorname{Periodo}$ 2	63
7.2.5	Consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2	64
7.2.6	Preventivo a finire - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2	65
7.3.1	Pianificazione preventiva - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3	66
7.3.2	Preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3	66
7.3.3	Pianificazione di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3	67
7.3.4	Preventivo di periodo _G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3 .	68
7.3.5	Consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3	69
7.3.6	Preventivo a finire - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3	70
8.1.1	Pianificazione preventiva - Validazione e Collaudo - Periodo 1	72
8.1.2	Preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 1	72
8.1.3	Pianificazione di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 1	73
8.1.4	Preventivo di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 1	73
8.1.5	Consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 1	74
8.1.6	Preventivo a finire - Validazione e Collaudo - Periodo 1	76
8.2.1	Pianificazione preventiva - Validazione e Collaudo - Periodo 2	77
8.2.2	Preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 2	78
8.2.3	Pianificazione di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 2	79
8.2.4	Preventivo di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 2	79
8.2.5	Consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 2	80
8.2.6	Preventivo a finire - Validazione e Collaudo - Periodo 2	82
8.3.1	Pianificazione preventiva - Validazione e Collaudo - Periodo 3	83
8.3.2	Preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3	83
8.3.3	Pianificazione di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 3	84
8.3.4	Preventivo di periodo _G - Validazione e Collaudo - Periodo 3	84
8.3.5	Consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3	85
8.3.6	Preventivo a finire - Validazione e Collaudo - Periodo 3	87
9.0.1	Totale ore rendicontate	88



1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Nel contesto della realizzazione del progetto_G PORTACS_A da parte del gruppo Three Way Milkshake, il documento risponde alle seguenti esigenze:

- analizzare i rischi che possono emergere durante lo sviluppo, elaborando strategie per mitigarne gli effetti;
- pianificare il lavoro istanziando delle attivita_G a partire dal modello di sviluppo_G scelto e fissandone le scadenze;
- fornire una valutazione preventiva delle risorse_G necessarie a ciascun macro periodo_G in termini di ore di lavoro;
- esporre le spese sostenute nel macro periodo_G già attraversato;
- verbalizzare i rischi effettivamente riscontrati.

1.2 Scopo del prodotto

Il capitolato $_{\rm G}$ C5 propone un progetto $_{\rm G}$ in cui viene richiesto lo sviluppo di un software per il monitoraggio in tempo reale di unità che si muovono in uno spazio definito. All'interno di questo spazio, creato dall'utente per riprodurre le caratteristiche di un ambiente reale, le unità dovranno essere in grado di circolare in autonomia, o sotto il controllo dell'utente, per raggiungere dei punti di interesse posti nella mappa. La circolazione è sottoposta a vincoli di viabilità e ad ostacoli propri della topologia dell'ambiente, deve evitare le collisioni con le altre unità e prevedere la gestione di situazioni critiche nel traffico.

1.3 Riferimenti

1.3.1 Normativi

- Norme di progettog v4.0.0 : per qualsiasi convenzione sulla nomenclatura degli elementi presenti all'interno del documento;
- Specifica tecnico-economica e organigramma: https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2020/Progetto/RO.html
- Regolamento progetto_G didattico slide del corso di Ingegneria del Software: https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2020/Dispense/P1.pdf

1.3.2 Informativi

- GLOSSARIO: per la definizione dei termini (pedice G) e degli acronimi (pedice A) evidenziati nel documento;
- Capitolato d'appalto C5-PORTACS: https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2020/Progetto/C5.pdf



• Slide L05

https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2020/Dispense/L05.pdf

Slide L06

 $\verb|https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2020/Dispense/L06.pdf|\\$

• Slide L07

https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2020/Dispense/L07.pdf



2 Analisi dei rischi

In un progetto $_G$ di queste dimensioni è possibile incontrare problemi di varia natura. Per arginare i rischi si possono gestire attentamente 4 attivita $_G$:

- **Individuazione dei rischi**: individuare i fattori che possono introdurre criticità nello svolgimento del progetto_G;
- **Analisi dei rischi**: esaminare i fattori di rischio stimando la probabilità che la criticità si manifesti, l'impatto che ha e le sue conseguenze nel progetto_G;
- **Pianificazione per il controllo**: pianificare delle misure atte a impedire il verificarsi del problema e ad arginarne le conseguenze;
- Monitoraggio dei rischi: controllare attivamente e in modo costante i fattori di rischio al fine di prevenirne o intercettarne in modo tempestivo gli effetti.

2.1 Rischi tecnologici

Tabella 2.1.1: RIS_T - 1

Descrizione:

Il capitolato_G non pone vincoli sull'utilizzo delle tecnologie da adottare. Se da un lato questo permette libertà nell'implementazione, dall'altro può causare disorientamento in studenti con poca esperienza. Vista la novità del problema da trattare, le tecnologie da impiegare potranno risultare nuove per molti.

Codice: RIS_T - 1

Rilevamento:

Il responsabile si occuperà di censire le conoscenze e competenze dei membri del gruppo, al fine di individuare particolari lacune. I membri, qualora dovessero riscontrare difficoltà, lo comunicheranno al resto del gruppo.

Occorrenza: Alta Pericolosità: Media

Piano di contingenza:

Dopo un'esplorazione generale delle tecnologie che si prestano a risolvere il problema richiesto, ci si confronterà con il proponente per confermare la bontà delle scelte adottate. I membri che hanno più esperienza guideranno lo studio di queste tecnologie.



Tabella 2.1.2: RIS_T - 2

Nome:

Malfunzionamento dei dispositivi

Descrizione:

I computer dei componenti del gruppo di lavoro possono andare incontro a guasti software o hardware. Questo può compromettere parte del lavoro svolto o rallentarne l'avanzamento.

Codice:

RIS_T - 2

Rilevamento:

Il membro interessato dal guasto avviserà tempestivamente il gruppo se l'imprevisto dovesse causare difficoltà nel proseguimento del lavoro o se parte di esso fosse stato perso.

Occorrenza: Bassa Pericolosità: Bassa

Piano di contingenza:

É caldamente consigliato mantenere una copia di backup del lavoro in corso di svolgimento. L'interessato dal guasto si adopererà con urgenza a ripristinare il funzionamento del proprio dispositivo. Se non fosse possibile recuperare il lavoro svolto, esso verrà suddiviso tra i membri ed elaborato nuovamente.

Tabella 2.1.3: RIS_T - 3

Nome:

Difficoltà nella compresione dei requisito_G

Descrizione:

Il documento di descrizione del capitolato $_{\rm G}$ fornisce una definizione generale del problema ma risulta poco dettagliato in termini di requisito $_{\rm G}$ da soddisfare. Inoltre il gruppo può trovare difficoltà nella comprensione dei requisito $_{\rm G}$ di un prodotto di cui non si figura ancora l'implementazione.

Codice:

RIS T - 3

Rilevamento:

Il gruppo non riesce a definire con precisione quali requisito $_{\rm G}$ siano richiesti dal prodotto e ha difficoltà a definire con precisione il comportamento degli attore $_{\rm G}$ coinvolti.

Occorrenza: Alta Pericolosità: Bassa

Piano di contingenza:

Verrà fissato un incontro sincrono con il proponente al fine di definire i requisito $_{\rm G}$ del prodotto. La comunicazione continuerà in maniera asincrona per trovare conferma delle assunzioni fatte durante l'Analisi dei Requisiti.



2.2 Rischi organizzativi

Tabella 2.2.1: RIS_O - 1

Nome: Organizzazione e preventivazione attivita $_{\mathrm{G}}$	Codice: RIS_O - 1	Occorrenza: Alta Pericolosità: Media
Descrizione: Preventivare le ore necessarie a svolgere le attivita _G future è difficile se non si ha maturato esperienza nello sviluppo di progetto _G complessi. Rilevamento: I costi preventivati possono non corrispondere alle ore effettivamente spese, e accumulare ritardi può compromettere la buona riuscita del lavoro.	Piano di contingenza: L'organizzazione delle attivita _G future sarà sufficientemente generale da permettere di essere raffinata quando le attivita _G si fanno più prossime, e sufficientemente precisa da dettare le scadenze oltre le quali i ritardi diventano critici. Il Responsabile di Progetto guiderà il lavoro riferendosi costantemente al	cruscotto _G di progetto _G . Significativi discostamenti tra preventivo e costi effettivamente sostenuti verranno comunicati con tempestività al proponente.

Tabella 2.2.2: RIS_O - 2

Nome:	Codice:	Occorrenza: Alta
Impegni esterni	RIS_O - 2	Pericolosità: Media
Descrizione: La disponibilità dei membri del gruppo nella partecipazione al lavoro risente degli impegni esterni a cui essi sono soggetti. Rilevamento: I componenti potrebbero non essere presenti ai meeting o non svolgere i compiti assegnati entro le scadenze fissate.	Piano di contingenza: Ogni membro presterà massimo impegno a rispettare le scadenze fissate. Il componente interessato comunicherà gli impegni che eventualmente impediscono di rispettare le scadenze per i propri compiti. Il Responsabile di Progetto provvederà a distribuire le attivita _G tra altri membri, in modo da non ritardare	l'avanzamento del lavoro. Gli incontri se possibile vengono fissati con discreto anticipo valutando la possibilità della partecipazione di tutti. In caso di criticità non risolvibili internamente, verà interpellato il professor Vardanega Tullio.



Tabella 2.2.3: RIS_O - 3

Nome	:		
T-3			• .

Emergenza sanitaria

Descrizione:

La situazione di emergenza attualmente in atto complica la gestione e l'organizzazione del lavoro. Non è possibile tenere incontri in presenza: le riunioni da remoto possono risultare meno efficaci per comunicare e curare i rapporti tra i membri del gruppo. Inoltre il difficile periodo $_{\rm G}$ può impattare negativamente sulla produttività dei membri del gruppo.

Codice: RIS O - 3

Rilevamento:

La comunicazione risulta così complessa da causare incomprensioni importanti o rallentare in modo considerevole il lavoro. I membri sono interessati da problemi personali legati all'emergenza sanitaria che ostacolano lo svolgimento dei propri compiti.

Occorrenza: Media Pericolosità: Media

Piano di contingenza:

Verranno sperimentati vari strumenti di comunicazione sincrona per migliorare il più possibile la qualità degli incontri, pur riconoscendo i limiti di questi mezzi. I membri sono invitati a comunicare liberamente se eventuali problemi personali causati dalla situazione emergenziale hanno ostacolato l'adempimento dei propri compiti: essi verranno distribuiti dal Responsabile di Progetto per alleviare il carico di lavoro.

2.3 Rischi interpersonali

Tabella 2.3.1: RIS_I - 1

Nome:	
nome:	

Divergenze tra membri del gruppo di lavoro

Descrizione:

I membri del gruppo, se sottoposti a situazioni stressanti come può essere lo svolgimento di un lavoro impegnativo, potrebbero trovare difficoltà nella cooperazione e generare contrasti all'interno del team.

Rilevamento:

Il lavoro subisce rallentamenti a causa di conflitti tra i componenti.

Codice:

RIS_I - 1

Piano di contingenza:

Ogni membro del gruppo è tenuto a tenere un atteggiamento aperto al dialogo e al compromesso, conscio del fatto che la buona riuscita del progetto_G è imprescindibile da una stretta collaborazione interna. Dopo ogni revisione_G si terrà un'attività di verifica in cui ogni membro avrà l'opportunità di esporre

Occorrenza: Media Pericolosità: Media

in modo costruttivo eventuali critiche nel lavoro o nel comportamento degli altri componenti. Se i conflitti risultassero impossibili da gestire internamente, verrà interpellato il professor Vardanega Tullio.



3 Pianificazione

3.1 Modello di sviluppo

Il modello di sviluppo $_G$ scelto è il modello **incrementale**. Esso si adatta al sistema di revisioni $_G$ a cui vanno incontro gli artefatti $_G$ prodotti nel corso del progetto $_G$. Il modello incrementale $_G$ infatti prevede che Analisi dei Requisiti e Progettazione Architetturale si svolgano una volta sola: queste attività $_G$ servono a studiare il problema e a strutturarne la soluzione. Si tornerà su queste attività $_G$ per raffinarne i contenuti in base a nuove evidenze individuate nei periodi successivi.

La progettazione di dettaglio e la codifica invece si svilupperanno attraverso cicli di incremento atti a integrare il sistema di nuove funzionalità: si partirà dal soddisfacimento dei requisiti $_{\rm G}$ obbligatori, per poi eventualmente incrementare con requisiti $_{\rm G}$ desiderabili e facoltativi.

Queste modalità permettono, gettate le basi del prodotto, di accrescerne le funzionalità producendo valore fin da subito, in modo da avere riscontro quasi immediato sull'operato e poterne indirizzare gli sviluppi successivi in base ai feedback ricevuti, anche dal proponente, e alle risorse $_{\rm G}$ disponibili.

Il team adotterà anche alcune tecniche tipiche dello sviluppo Agile: viene fatto uso di una Kanban board, strumento che permette di pianificare in dettaglio e visualizzare gli obiettivi a cui ciascun membro del team si dedica. Questa tecnica riflette la modalità con cui il team si organizza nel contesto di un incremento: un meeting a cadenza settimanale permette di pianificare l'avanzamento e stabilire le future assegnazioni, in modo da affrontare eventuali ritardi o difficoltà prima che possano causare problemi allo sviluppo complessivo.

3.2 Scadenze

Il gruppo stabilisce di affrontare le revisione_G di avanzamento nelle seguenti date:

• Revisione dei Requisiti: 18 Gennaio 2021

• Revisione di Progettazione: 8 Marzo 2021

• Revisione di Qualifica: 9 Aprile 2021

• Revisione di Accettazione: 10 Maggio 2021

3.3 Macro periodi

A fronte del modello di sviluppo_G scelto e delle scadenze fissate, lo sviluppo procederà attraverso i seguenti macro periodi:

- Avvio
- Analisi dei Requisiti
- Progettazione Architetturale
- Progettazione di Dettaglio e Codifica
- Validazione e Collaudo



3.4 Organizzazione del documento

Le sezioni che seguono descrivono la pianificazione, la concretizzazione e il riscontro del progetto $_{\rm G}$. Ogni macro periodo $_{\rm G}$ di lavoro si articola in periodi di durata circoscritta: una diagramma di Gantt mostra ad alto livello l'organizzazione del macro periodo $_{\rm G}$. Per ogni periodo $_{\rm G}$ è prevista la seguente caratterizzazione:

- Pianificazione preventiva: la pianificazione realizzata a priori, ossia all'inizio del progetto $_G$. Sono esplicitate le attività $_G$ che interessano il periodo $_G$, per ogni attività $_G$ una breve descrizione, un preventivo delle ore previsto per portarla a termine e il ruolo interessato. Le ore impiegate e i costi sono sintetizzati in un preventivo "a priori" che va a contribuire al preventivo iniziale.
- Pianificazione di periodo: la pianificazione realizzata al termine del periodo_G precedente: è aggiornata sulla base dell'evoluzione del progetto_G e, se necessario, è ricalibrata nei tempi. La pianificazione è scandita da un diagramma di Gantt. Fornisce inoltre un preventivo dettagliato "di periodo" che esplicita, per ogni componente del gruppo, le ore e il costo dei ruoli da ognuno ricoperti¹.
- Riscontro di fine periodo: contiene il consuntivo e la differenza in ore e costi del periodo_G trascorso (confrontato con la pianificazione di periodo) e il preventivo a finire. Il preventivo a finire è ottenuto sommando le spese fin'ora sostenute (consuntivo periodi precedenti e quello appena trascorso), il preventivo di periodo_G del prossimo periodo_G e i preventivi a priori dei periodi successivi al prossimo. In relazione alle spese preventivate, il periodo_G chiude in: **positivo** se il preventivo supera il consuntivo; **pari** se il preventivo e il consuntivo collimano; **negativo** se il consuntivo supera il preventivo.

La sezione finale prevede il preventivo iniziale totale, ottenuto come somma dei singoli preventivi a priori. Corrisponde al preventivo con cui il gruppo si candida alla Revisione dei Requisiti.

¹i macroperiodi di Avvio e Analisi dei Requisiti non presentano questa parte in quando introdotta successivamente allo svolgimento delle stesse.



4 Avvio

Dal 2020-11-12 al 2020-12-13

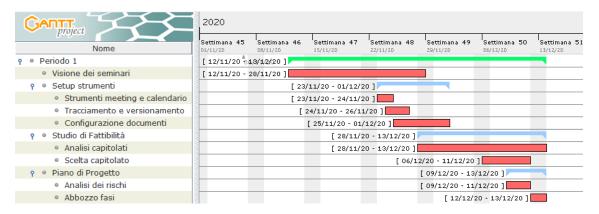


Figura 4.0.1: Diagramma di Gantt_G relativo all'Avvio

4.1 Periodo 1

4.1.1 Pianificazione preventiva

4.1.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Visione dei seminari	I seminari tecnologici costituiscono un fattore importante nel contesto della scelta del capitolato $_{\rm G}$, fanno luce sui requisiti e sulla fattibilità dei progetto $_{\rm G}$	10	Analista
Setup strumenti	Si studiano e testano gli strumen- ti che permetteranno l'organizzazio- ne interna, il tracciamento, la stesura dei documenti e il loro versionamen- to, la gestione dei meeting e la loro calendarizzazione.	8	Amministratore
Studio di Fattibilità	L' analisi del materiale di ogni capitolato $_{\rm G}$ permette al gruppo di farsi una prima idea sui punti di forza e sulle criticità di ognuno.	14	Analista
Piano di Progetto	Inizia la redazione del Piano di Progetto nelle sue parti fondamentali, a partire da una prima definizione delle $fasi_G$ e dei rischi.	14	Responsabile



Verifica artefatti	Vengono verificati i documenti prodotti.	10	Verificatore
Tabella 4	4.1.1: Pianificazione preventiva - Avvio - Pe	riodo 1	

4.1.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	14	420
Verificatore	10	150
Analista	24	600
Amministratore	8	160
Programmatore	0	0
Progettista	0	0
Totale	56	1330

Tabella 4.1.2: Preventivo - Avvio - Periodo 1

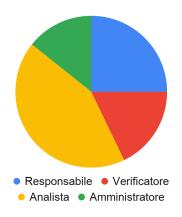


Figura 4.1.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Avvio - Periodo 1

4.1.2 Pianificazione di periodo

4.1.2.1 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	2	2	5	0	0	0	9
Crivellari Alberto	2	2	5	0	0	0	9
De Renzis Simone	4	1	2	3	0	0	10
Greggio Nicolò	2	1	2	5	0	0	10
Tessari Andrea	2	2	5	0	0	0	9
Zuccolo Giada	2	2	5	0	0	0	9
Totale orario	14	10	24	8	0	0	56
Totale costo	420	150	600	160	0	0	1330

Tabella 4.1.3: Preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Avvio - Periodo 1



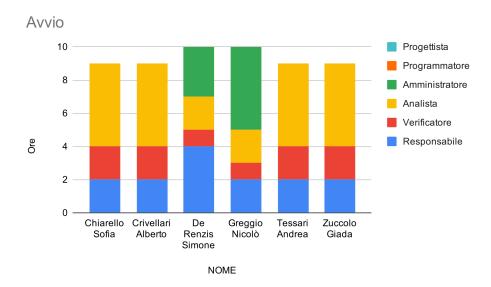


Figura 4.1.2: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Avvio - Periodo 1

4.1.3 Riscontro di fine periodo

4.1.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	1	0	4	3	0	0	8
Crivellari Alberto	2	0	1	2	0	0	5
De Renzis Simone	3	0	2	4	0	0	9
Greggio Nicolò	2	0	2	5	0	0	9
Tessari Andrea	2	0	1	3	0	0	6
Zuccolo Giada	1	0	4	2	0	0	7
Totale orario	11	0	14	19	0	0	44
Differenza orario	-3	-10	-10	11	0	0	-12
Totale costi	330	0	350	380	0	0	1060
Differenza costi	-90	-150	-250	220	0	0	-270

Tabella 4.1.4: Consuntivo - Avvio - Periodo 1



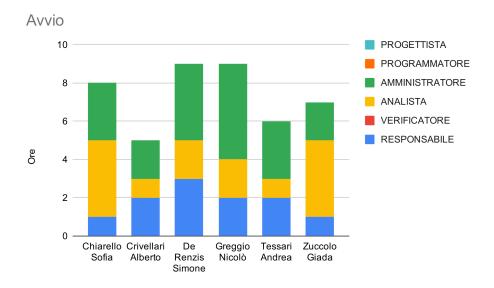


Figura 4.1.3: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Avvio - Periodo 1

Il periodo_G chiude in **positivo**, con un risparmio di $270 \in$. L'organizzazione del Way of Working e la messa a punto degli strumenti è proceduta in maniera più veloce del previsto.

4.1.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Preventivo	3085
Analisi dei Requisiti	2	Preventivo	230
Progettazione Architetturale	1	Preventivo	680
Progettazione Architetturale	2	Preventivo	2414
Progettazione Architetturale	3	Preventivo	280
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Preventivo	1270
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Preventivo	4097
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			15799



Totale rendicontato

11424

Tabella 4.1.5: Preventivo a finire - Avvio - Periodo 1



5 Analisi dei Requisiti

Dal 2020-12-13 al 2021-01-18

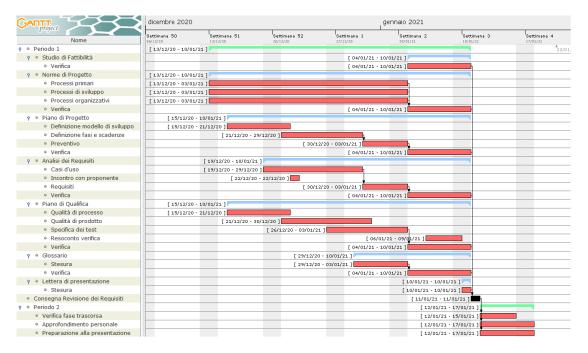


Figura 5.0.1: Diagramma di Gantt_G relativo all'Analisi dei Requisiti

5.1 Periodo 1

5.1.1 Pianificazione preventiva

5.1.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Studio di Fattibilità	Si verifica lo Studio di Fattibilità redatto durante l'Avvio.	2	Verificatore
Norme di Progetto	$Vengono$ stabilite le norme di progetto $_{\rm G}$ pianificando nel dettaglio i processi primari, i processi di sviluppo e i processi organizzativi. Il documento Norme di Progetto viene redatto.	22	Amministratore
Piano di Progetto	Il Responsabile di Progetto redige il Piano di Progetto scandendo le fasi _G e i periodi secondo cui si articolerà il lavoro.	20	Responsabile



Analisi dei Requisiti	Uno studio approfondito del capitolato $_{\rm G}$ ne individua i requisiti $_{\rm G}$: l'analisi si caratterizza da contatti frequenti con il proponente che fornirà supporto nella comprensione del problema. Viene completata la redazione dell'Analisi dei Requisiti.	50	Analista
Piano di Qualifica	In questa attivita $_{\rm G}$ si individuano i criteri che garantiscono la qualità del prodotto. Viene redatto il Piano di Qualifica.	20	Verificatore
Glossario	Il GLOSSARIO conterrà i termini a cui si riterrà necessario dare definizione.	3	Responsabile
Verifica dei documenti	Quest'attività si concentra nella setti- mana che precede la presentazione e ha l'obiettivo di verificare e certificare la qualità di tutti i documenti prodotti.	23	Verificatore
Lettera di Presentazione	Avviene la stesura della lettera con cui il gruppo si candida alla Revisione dei Requisiti.	1	Responsabile
Tabella 5.1. Periodo 1	1: Pianificazione preventiva - Analisi dei I	Requisi	ti -

5.1.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	24	720
Verificatore	45	675
Analista	50	1250
Amministratore	22	440
Programmatore	0	0
Progettista	0	0
Totale	141	3085

Tabella 5.1.2: Preventivo - Analisi dei Requisiti - Periodo ${\bf 1}$



Figura 5.1.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Analisi dei Requisiti -Periodo 1



5.1.2 Pianificazione di periodo

5.1.2.1 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	6	16	1	0	0	23
Crivellari Alberto	0	18	4	2	0	0	24
De Renzis Simone	11	5	5	3	0	0	24
Greggio Nicolò	5	5	5	9	0	0	24
Tessari Andrea	8	5	4	6	0	0	23
Zuccolo Giada	0	6	16	1	0	0	23
Totale orario	24	45	50	22	0	0	141
Totale costo	720	675	1250	440	0	0	3085

Tabella 5.1.3: Preventivo di periodo
G - Analisi dei Requisiti - Periodo 1 $\,$

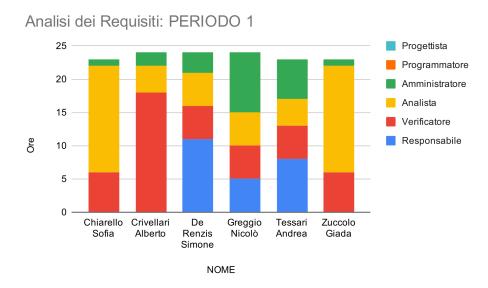


Figura 5.1.2: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Analisi dei Requisiti - Periodo 1

5.1.3 Riscontro di fine periodo

5.1.3.1 Consuntivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	3	4	14	3	0	0	24
Crivellari Alberto	4	11	4	5	0	0	24
De Renzis Simone	10	4	5	4	0	0	23
Greggio Nicolò	4	2	5	22	0	0	33
Tessari Andrea	8	9	4	2	0	0	23
Zuccolo Giada	3	6	12	3	0	0	24
Totale orario	32	36	44	39	0	0	151
Differenza orario	8	-9	-6	17	0	0	10
Totale costi	960	540	1100	780	0	0	3380
Differenza costi	240	-135	-150	340	0	0	295

Tabella 5.1.4: Consuntivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 1

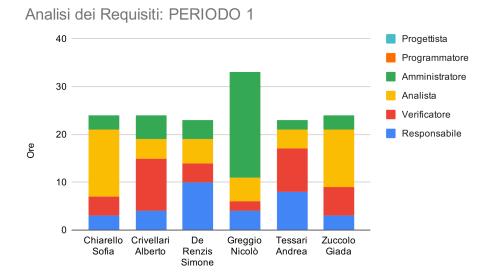


Figura 5.1.3: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Analisi dei Requisiti - Periodo $\mathbf 1$

Il periodo $_G$ chiude in **negativo**, costringendo il gruppo ad una spesa supplementare di **295** \in . I ruoli di Responsabile e Amministratore hanno richiesto più tempo di quando preventivato: gli sforzi di pianificazione e organizzazione degli strumenti di lavoro si sono rivelati impegnativi e dispendiosi. É stato probabilmente necessario svolgere attività $_G$ che sarebbero state meglio collocate nell'Avvio.



5.1.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Preventivo	230
Progettazione Architetturale	1	Preventivo	680
Progettazione Architetturale	2	Preventivo	2414
Progettazione Architetturale	3	Preventivo	280
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Preventivo	1270
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Preventivo	4097
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			16094
Totale rendicontato			11424

Tabella 5.1.5: Preventivo a finire - Analisi dei Requisiti - Periodo



5.2 Periodo 2

5.2.1 Pianificazione preventiva

5.2.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Preparazione alla presentazione	Viene preparato il materiale necessario alla presentazione.	5	Amministratore
Verifica dei macro periodi precedenti	Il gruppo si vede coinvolto in un confronto dal quale vorranno emergere le criticità riscontrate nel macro periodo $_{\rm G}$ trascorso, al fine di migliorare lo svolgimento dei periodi successivi.	1	Responsabile
Approfondimento personale	Ogni membro del gruppo spende alcune ore per formare e consolidare una conoscenza di base degli strumenti e tecniche da impiegare nel periodo $_{\rm G}$ successivo.	4	Analista
Tabella 5.2. Periodo 1	1: Pianificazione preventiva - Analisi dei	Requisi	iti -

5.2.1.2 Preventivo



Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	1	30
Verificatore	0	0
Analista	4	100
Amministratore	5	100
Programmatore	0	0
Progettista	0	0
Totale	10	230

Tabella 5.2.2: Preventivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 1

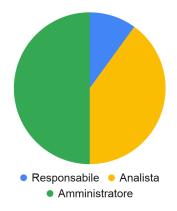


Figura 5.2.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Analisi dei Requisiti -Periodo 2

5.2.2 Pianificazione di periodo

5.2.2.1 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	2	0	0	0	2
Crivellari Alberto	0	0	1	0	0	0	1
De Renzis Simone	1	0	0	1	0	0	2
Greggio Nicolò	0	0	0	2	0	0	2
Tessari Andrea	0	0	0	2	0	0	2
Zuccolo Giada	0	0	1	0	0	0	1
Totale orario	1	0	4	5	0	0	10
Totale costo	30	0	100	100	0	0	230

Tabella 5.2.3: Preventivo di periodo
G - Analisi dei Requisiti - Periodo $2\,$



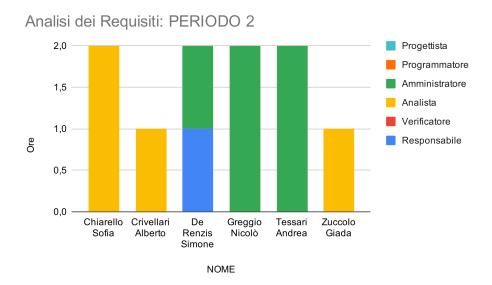


Figura 5.2.2: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Analisi dei Requisiti - Periodo 2

5.2.3 Riscontro di fine periodo

5.2.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	1	0	0	0	1
Crivellari Alberto	0	1	0	0	0	0	1
De Renzis Simone	2	0	0	1	0	0	3
Greggio Nicolò	1	0	0	3	0	0	4
Tessari Andrea	0	0	0	1	0	0	1
Zuccolo Giada	0	0	1	0	0	0	1
Totale orario	3	1	2	5	0	0	11
Differenza orario	2	1	-2	0	0	0	1
Totale costi	90	15	50	100	0	0	255
Differenza costi	60	15	-50	0	0	0	25

Tabella 5.2.4: Consuntivo - Analisi dei Requisiti - Periodo 2



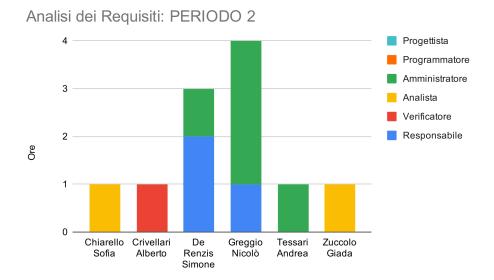


Figura 5.2.3: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Analisi dei Requisiti - Periodo $2\,$

Il periodo $_G$ chiude in $\mathbf{negativo}$, costringendo il gruppo ad una spesa supplementare di $\mathbf{25} \in$.

5.2.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	$\begin{array}{c} \text{Preventivo di} \\ \text{periodo}_{G} \end{array}$	1100
Progettazione Architetturale	2	Preventivo	2414
Progettazione Architetturale	3	Preventivo	280
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Preventivo	1270
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Preventivo	4097
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60



Totale	16539
Totale rendicontato	11844
Tabella 5.2.5: Preventivo a finire - Analisi dei Requisiti Periodo 2	-



6 Progettazione Architetturale

Dal 2021-01-18 al 2021-03-08



Figura 6.0.1: Diagramma di Gantt_G relativo alla Progettazione Architetturale

6.1 Periodo 1

6.1.1 Pianificazione preventiva

6.1.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Incremento Analisi dei Requisiti	L'avanzamento nello sviluppo del prodotto chiarirà alcuni aspetti che nell'Analisi risultavano oscuri, e potrebbe evidenziare delle criticità non inizialmente considerate. Se necessario, viene raffinata l'Analisi dei Requisiti.	8	Analista
Incremento Piano di Progetto	Il Piano di Progetto viene migliorato fornendo maggior dettaglio, oltre che integrato con il consuntivo del periodo $_{\rm G}$ trascorso	7	Responsabile
Incremento Glossario	Viene integrato con nuovi termini.	1	Responsabile



Tabella 6.1.1: Pianificazione preventiva - Progettazione Architetturale - Periodo 1

6.1.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	8	240
Verificatore	16	240
Analista	8	200
Amministratore	0	0
Programmatore	0	0
Progettista	0	0
Totale	32	680

Tabella 6.1.2: Preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1

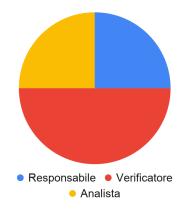


Figura 6.1.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1

6.1.2 Pianificazione di periodo



Figura 6.1.2: Gantt di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 1

6.1.2.1 Attività



Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Sistemazione e incremento Analisi dei Requisiti	Nell'Analisi dei Requisiti viene forni- to maggior dettaglio a dettagli non inizialmente approfonditi e vengono sistemate alcune criticità riscontrate.	8	Analista
Sistemazione e incremento Piano di Progetto	Il Piano di Progetto viene ristrutturato per rendere più fluente la consultazione e più guidata la pianificazione del progettog. Considerando il tempo risultato necessario a produrre la versione iniziale del documento, il monte orario sarà calibrato al rialzo.	15	Responsabile
Incremento Piano di Qualifica	Il Piano di Qualifica viene arricchi- to e riorganizzato nella suddivisio- ne delle metriche per facilitarne la consultazione.	20	Verificatore
Cruscotto interattivo web	Viene predisposto un cruscotto $_{\rm G}$ interattivo che faciliti la visualizzazione immediata dell'andamento del progetto $_{\rm G}$, con le nuove metriche presenti nel Piano di Qualifica. Essendo uno strumento nuovo, il monte ore viene stimato al rialzo.	10	Verificatore
	.3: Pianificazione di periodo $_{ m G}$ - Proale - Periodo 1	gettazio	ne

6.1.2.2 Preventivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	4	0	0	0	4
Crivellari Alberto	0	12	0	0	0	0	12
De Renzis Simone	10	2	0	0	0	0	12
Greggio Nicolò	5	8	0	0	0	0	13
Tessari Andrea	0	8	0	0	0	0	8
Zuccolo Giada	0	0	4	0	0	0	4
Totale orario	15	30	8	0	0	0	53
Totale costo	450	450	200	0	0	0	1100

Tabella 6.1.4: Preventivo di periodo $_{\mathrm{G}}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 1

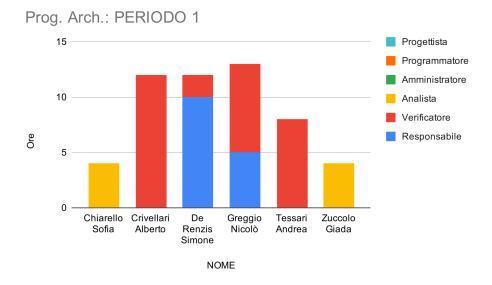


Figura 6.1.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 1

6.1.3 Riscontro di fine periodo

6.1.3.1 Consuntivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	8	5	1	0	0	14
Crivellari Alberto	0	16	0	5	0	0	21
De Renzis Simone	13	6	0	4	0	0	23
Greggio Nicolò	9	4	0	5	2	0	20
Tessari Andrea	0	11	0	6	0	0	17
Zuccolo Giada	0	6	4	6	0	0	16
Totale orario	22	51	9	27	2	0	111
Differenza orario	7	21	1	27	2	0	58
Totale costi	660	765	225	540	30	0	2220
Differenza costi	210	315	25	540	30	0	1120

Tabella 6.1.5: Consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1

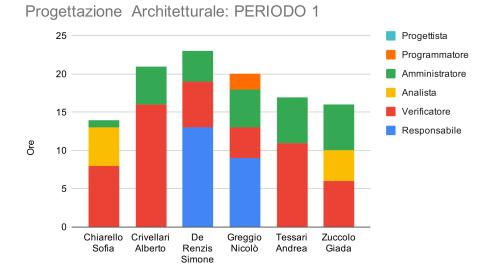


Figura 6.1.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 1



Il periodo $_G$ chiude in **negativo**, costringendo il gruppo ad una spesa supplementare di $\mathbf{1120} \in \operatorname{rispetto}$ a quando preventivato all'inizio di questo periodo $_G$. Rispetto a quando preventivato all'inizio del progetto $_G$, il gruppo è in perdita di $\mathbf{1540} \in \mathbb{C}$. Le ragioni di questo discostamento sono da ricercarsi nell'ampio lavoro di ristrutturazione resosi necessario a seguito delle criticità riscontrate nella Revisione dei Requisiti. In particolare, la realizzazione del cruscotto $_G$ interattivo e la riorganizzazione del Piano di Progetto, hanno richiesto molto tempo; questo investimento iniziale dovrebbe però assicurare una prosecuzione dei lavori più snella, risparmiando tempo nei periodi successivi.

6.1.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Preventivo di periodo $_{ m G}$	121
Progettazione Architetturale	3	Preventivo	280
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Preventivo	1270
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Preventivo	4097
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			15366
Totale rendicontato			10671

Tabella 6.1.6: Preventivo a finire - Progettazione architetturale - Periodo ${\bf 1}$



6.2 Periodo 2

6.2.1 Pianificazione preventiva

6.2.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo		
Allegato Tecnico	Viene redatto l'Allegato Tecnico, nel quale viene presentata la Technology Baseline, ovvero l'architettura ad alto livello del software.	62	Progettista		
Setup ambienti di programmazione	Vengono organizzati e messi a punto i software e gli ambienti di sviluppo per i vari linguaggi impiegati.	6	Amministratore		
PoC - Incremento 1	Una prima implementazione della so- luzione permette di valutarne la bon- tà: viene realizzato un prototipo del software. Questo incremento riguarda la realizzazione backend del server.	30	Programmatore		
PoC - Incremento 2	Realizzazione backend del'unità.	5	Programmatore		
PoC - Incremento 3	Realizzazione frontend.	15	Programmatore		
PoC - Incremento 4	Collegamento tra frontend e backend.	10	Programmatore		
Lettera di Presentazione	Avviene la stesura della lettera con cui il gruppo si candida alla Revisione di Progettazione.	1	Responsabile		
Tabella 6.2.1: Pianificazione preventiva - Progettazione Architetturale - Periodo 2					

6.2.1.2 Preventivo



Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	1	30
Verificatore	0	0
Analista	0	0
Amministratore	6	120
Programmatore	60	900
Progettista	62	1364
Totale	129	2414

Tabella 6.2.2: Preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo $\bf 2$

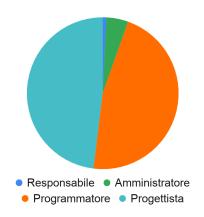


Figura 6.2.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2

6.2.2 Pianificazione di periodo

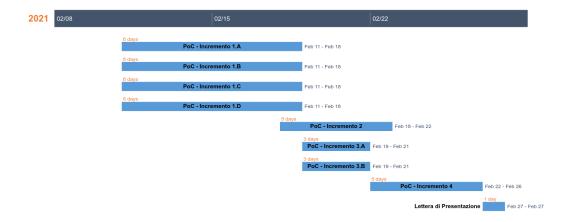


Figura 6.2.2: Gantt di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 2

6.2.2.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
PoC - Incremento 1.A	Prima implementazione di studio per la comunicazione via socket tra le componenti in Node.js e il server in Java.	25	Programmatore



PoC - Incremento 1.B	Simulazione della mappa che visualizza le unità sulla base della posizione inviata dalle stesse.	15	Programmatore		
PoC - Incremento 1.C	Definizione semplificata di un algorit- mo per la ricerca del miglior percorso per raggiungere la destinazione.	5	Programmatore		
PoC - Incremento 1.D	Ideazione e implementazione di sistema base per la rilevazione e gestione delle collisioni tra le unità.	25	Programmatore		
PoC - Incremento 2	Realizzazione del backend dell'unità in Node.js e collegamento con il server.	5	Programmatore		
PoC - Incremento 3.A	Presentazione della mappa del magaz- zino tramite interfaccia realizzata in Angular.js.	20	Programmatore		
PoC - Incremento 3.B	Aggiunta pannello di guida dell'unità nell'interfaccia grafica, e finestra di visualizzazione delle $task_G$ delle unità	5	Programmatore		
PoC - Incremento 4	Collegamento tra server, frontend e unità.	20	Programmatore		
Lettera di Presentazione	Avviene la stesura della lettera con cui il gruppo si candida alla Revisione di Progettazione.	1	Responsabile		
Tabella 6.2.3: Pianificazione di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 2					

6.2.2.2 Preventivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	0	20	0	20
Crivellari Alberto	0	0	0	0	20	0	20
De Renzis Simone	0	0	0	0	20	0	20
Greggio Nicolò	0	0	0	0	20	0	20
Tessari Andrea	0	0	0	0	20	0	20
Zuccolo Giada	1	0	0	0	20	0	21
Totale orario	1	0	0	0	120	0	121
Totale costo	30	0	0	0	1800	0	1830

Tabella 6.2.4: Preventivo di periodo $_{\mathrm{G}}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 2

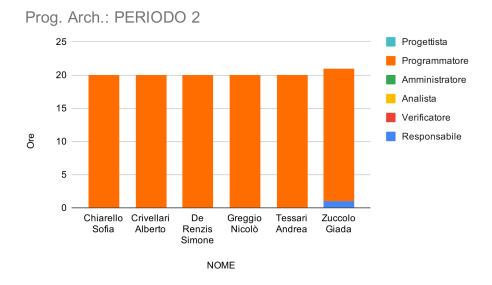


Figura 6.2.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 2

6.2.3 Riscontro di fine periodo

6.2.3.1 Consuntivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	1	1	23	0	25
Crivellari Alberto	0	2	0	0	15	0	17
De Renzis Simone	0	0	0	0	18	0	18
Greggio Nicolò	0	0	0	1	20	0	21
Tessari Andrea	0	0	0	2	21	0	23
Zuccolo Giada	0	0	5	0	18	0	23
Totale orario	0	2	6	4	115	0	127
Differenza orario	-1	2	6	4	-5	0	6
Totale costi	0	30	150	80	1725	0	1985
Differenza costi	-30	30	150	80	-75	0	155

Tabella 6.2.5: Consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2

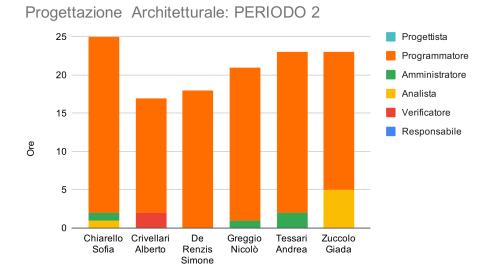


Figura 6.2.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2

Il periodo $_G$ chiude in **negativo**, costringendo il gruppo ad una spesa supplementare di $155 \in r$ ispetto a quando preventivato all'inizio del periodo $_G$. Il discostamento è da imputarsi ad una sottostima delle ore di programmazione necessarie alla realizzazione del Proof Of Concept. Questo risultato verrà tenuto in considerazione nella pianificazione dei prossimi periodi.



Rispetto al preventivo iniziale però, il bilancio risulta in **positivo** di $429 \in$, in quanto erano state conteggiate ore di progettazione che poi non si sono rivelate necessarie.

6.2.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	1985
Progettazione Architetturale	3	$\begin{array}{c} \text{Preventivo di} \\ \text{periodo}_{\text{G}} \end{array}$	205
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Preventivo	1270
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Preventivo	4097
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			17155
Totale rendicontato			12460

Tabella 6.2.6: Preventivo a finire - Progettazione architetturale - Periodo $\mathbf 2$



6.3 Periodo 3

6.3.1 Pianificazione preventiva

6.3.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Preparazione alla presentazione	Viene preparato il materiale necessario alla presentazione.	5	Amministratore
Verifica dei macro periodi precedenti	Il gruppo si vede coinvolto in un confronto dal quale vorranno emergere le criticità riscontrate nel macro periodo $_{\rm G}$ trascorso, al fine di migliorare lo svolgimento dei periodi successivi.	1	Responsabile
Approfondimento personale	Ogni membro del gruppo spende al- cune ore per formare e consolidare una conoscenza di base degli strumen- ti e tecniche da impiegare nei periodi successivi.	5	Programmatore
	3.1: Pianificazione preventiva - Pro ale - Periodo 3	gettazio	one

6.3.1.2 Preventivo



Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	1	30
Verificatore	0	0
Analista	0	0
Amministratore	5	100
Programmatore	10	150
Progettista	0	0
Totale	16	280

Tabella 6.3.2: Preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 3

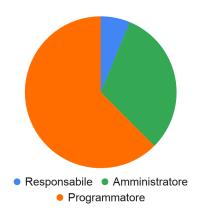


Figura 6.3.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione Architetturale - Periodo 3

6.3.2 Pianificazione di periodo



Figura 6.3.2: Gantt di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 3

6.3.2.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo			
Preparazione alla pre- sentazione						
$\begin{array}{cccc} Verifica & dei & macro \\ periodi_G & precedenti \end{array}$	Il gruppo si vede coinvolto in un confronto dal quale vorranno emergere le criticità riscontrate nel macro periodo $_{\rm G}$ trascorso, al fine di migliorare lo svolgimento dei periodi successivi.	1	Responsabile			
Approfondimento personale	Lo studio personale sarà rivolto alle tecnologie esplorate durante l'imple- mentazione del Proof of Concept, al fi- ne di raffinarne la comprensione e pro- porre un'implementazione migliorata nella codifica del software	10	Programmatore			

Pagina 48 di 90



Tabella 6.3.3: Pianificazione di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 3

6.3.2.2 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	1	1	0	2
Crivellari Alberto	0	0	0	1	1	0	2
De Renzis Simone	1	0	0	0	0	0	1
Greggio Nicolò	0	0	0	1	1	0	2
Tessari Andrea	0	0	0	1	1	0	2
Zuccolo Giada	0	0	0	1	1	0	2
Totale orario	1	0	0	5	5	0	11
Totale costo	30	0	0	100	75	0	205

Tabella 6.3.4: Preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 3

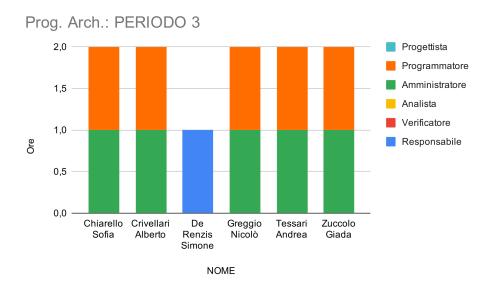


Figura 6.3.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione Architetturale - Periodo 3



6.3.3 Riscontro di fine periodo

6.3.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	1	0	0	1
Crivellari Alberto	0	0	0	1	0	0	1
De Renzis Simone	0	0	0	1	0	0	1
Greggio Nicolò	1	0	0	1	0	0	2
Tessari Andrea	0	0	0	1	0	0	1
Zuccolo Giada	0	0	0	1	0	0	1
Totale orario	1	0	0	6	0	0	7
Differenza orario	0	0	0	1	-5	0	-4
Totale costi	30	0	0	120	0	0	150
Differenza costi	0	0	0	20	-75	0	-55

Tabella 6.3.5: Consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo $3\,$



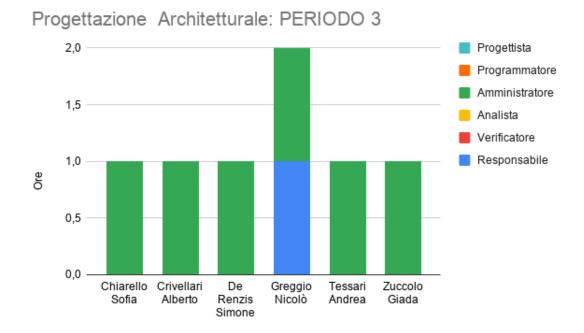


Figura 6.3.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione Architetturale - Periodo 2

Il periodo $_G$ chiude in **positivo**, con un risparmio di $\mathbf{55} \in \text{rispetto}$ a quando preventivato all'inizio del periodo $_G$. Sulla base delle presentazioni già effettuate, le attività $_G$ necessarie alla realizzazione dell'attuale presentazione si sono svolte con discreta velocità.

6.3.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Preventivo di periodo $_{ m G}$	880
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Preventivo	4097
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258



Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220				
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145				
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60				
Totale			16725				
Totale rendicontato			12030				
Tabella 6.3.6: Preventivo a finire - Progettazione architetturale							

- Periodo 3

Il gruppo inizia a rientrare nelle spese preventivate all'inizio del progetto $_{\rm G}$ grazie ad un risparmio operato negli ultimi periodi.



7 Progettazione di Dettaglio e Codifica

Dal 2021-03-08 al 2021-04-09

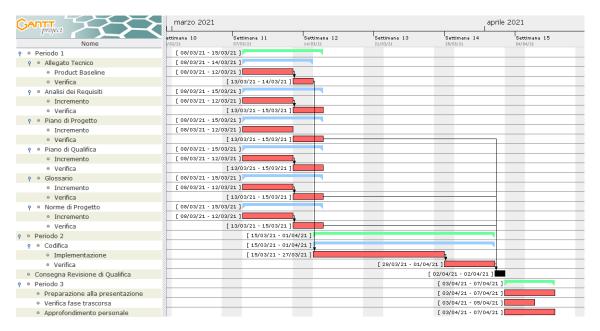


Figura 7.0.1: Diagramma di Gantt_G relativo alla Progettazione e Codifica

7.1 Periodo 1

7.1.1 Pianificazione preventiva

7.1.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Allegato Tecnico	Viene integrato l'Allegato Tecnico, che presenterà ora anche la Product Baseline, nella quale il software è scomposto e analizzato nelle sue unità.	40	Progettista
Incremento Analisi dei Requisiti	L'avanzamento nello sviluppo del prodotto chiarirà alcuni aspetti che nell'Analisi risultavano oscuri, e potrebbe evidenziare delle criticità non inizialmente considerate. Se necessario, viene raffinata l'Analisi dei Requisiti.	6	Analista
Incremento Piano di Progetto	Il Piano di Progetto integrato con il consuntivo del periodo $_{\rm G}$ trascorso	3	Responsabile
Incremento Glossario	Viene integrato con nuovi termini.	1	Responsabile



Tabella 7.1.1: Pianificazione preventiva - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1

7.1.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	4	120
Verificatore	8	120
Analista	6	150
Amministratore	0	0
Programmatore	0	0
Progettista	40	880
Totale	58	1270

Tabella 7.1.2: Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1

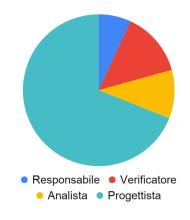


Figura 7.1.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1

7.1.2 Pianificazione di periodo

Progettazione di dettaglio e codifica:				MAR						MAR			
PERIODO 1	M 15	T 16	W 17	T 18	F 19	S 20	S 21	M 22	T 23	T 25	S 27	S 28	M 29
PCS-237 Allegato Tecnico													
PCS-238 Incremento Analisi dei Requisiti													
PCS-239 Incremento Piano di Progetto													
PCS-240 Incremento Glossario													
PCS-241 Incremento Piano di Qualifica													
PCS-249 Incremento Norme di Progetto													

Figura 7.1.2: Gantt di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1

7.1.2.1 Attività



Attività	Descrizione	Ore	Ruolo					
Allegato Tecnico (PB)	Viene studiata e formalizzata l'archi- tettura del software. La progettazione confluisce nella Product Baseline.	30	Progettista					
Incremento Analisi dei Requisiti	L'avanzamento nello sviluppo del prodotto chiarirà alcuni aspetti che nell'Analisi risultavano oscuri, e potrebbe evidenziare delle criticità non inizialmente considerate. Se necessario, viene raffinata l'Analisi dei Requisiti.	2	Analista					
Incremento Piano di Progetto	Il Piano di Progetto integrato con il consuntivo del periodo _G trascorso.	2	Responsabile					
Incremento Glossario	Viene integrato con nuovi termini.	1	Responsabile					
Incremento Piano di Qualifica	$Il\ cruscotto_G\ viene\ aggiornato\ con\ i\ dati\ rilevati\ sul\ periodo_G\ trascorso.$	4	Verificatore					
Incremento Norme di Progetto	Le Norme di Progetto vengono incrementate con le norme per la codifica.	1	Amministratore					
Tabella 7.1.3: Pianificazione di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1								

7.1.2.2 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	1	0	0	5	6
Crivellari Alberto	0	2	0	0	0	5	7
De Renzis Simone	2	0	0	0	0	5	7
Greggio Nicolò	1	0	0	1	0	5	7
Tessari Andrea	0	2	0	0	0	5	7
Zuccolo Giada	0	0	1	0	0	5	6
Totale orario	3	4	2	1	0	30	40
Totale costo	90	60	50	20	0	660	880

Tabella 7.1.4: Preventivo di periodo
G - Progettazione di Dettagli e Codifica - Periodo 1



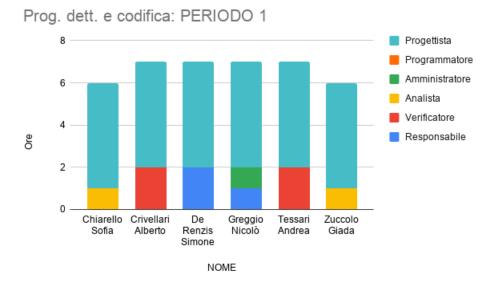


Figura 7.1.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1

7.1.3 Riscontro di fine periodo

7.1.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	1	0	0	5	6
Crivellari Alberto	0	3	0	0	0	5	8
De Renzis Simone	1	0	0	0	0	6	7
Greggio Nicolò	1	0	0	1	0	5	7
Tessari Andrea	0	2	0	0	0	6	8
Zuccolo Giada	0	0	1	0	0	5	6
Totale orario	2	5	2	1	0	32	42
Differenza orario	-1	1	0	0	0	2	2
Totale costi	60	75	50	20	0	704	909
Differenza costi	-30	15	0	0	0	44	29

Tabella 7.1.5: Consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1



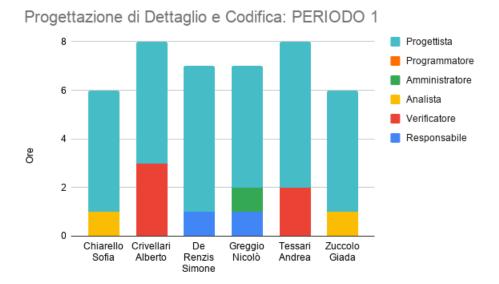


Figura 7.1.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo $\mathbf 1$

Il periodo_G chiude in **negativo**, costringendo ad una spesa supplementare di $29 \in \text{rispetto}$ a quando preventivato all'inizio del periodo_G. Tuttavia è apprezzabile la riduzione dei costi rispetto a quanto preventivato all'inizio del progetto_G per questo periodo_G (risparmio di $390 \in$).

7.1.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Consuntivo	909
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	$\begin{array}{c} \text{Preventivo di} \\ \text{periodo}_{G} \end{array}$	2743
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Preventivo	258
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145



Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60	
Totale			15400	
Totale rendicontato			10705	
Tabella 7.1.6: Preventivo a finire - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 1				

 $Grazie \ alle \ riduzioni \ di \ ore \ operate \ in \ questo \ periodo_G, \`e \ stato \ possibile \ rientrare \ nella \ pianificazione \ iniziale.$



7.2 Periodo 2

7.2.1 Pianificazione preventiva

7.2.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Incremento 1	Implementazione sistema di autenti- cazione per i gestori del magazzino.	20	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 2.A	Aggiunta possibilità di guida manuale dei muletti.	10	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 2.B	Implementazione di un algoritmo efficiente $_{\rm G}$ per la ricerca del miglior percorso per raggiungere la destinazione.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 2.C	Realizzazione di un algoritmo per la ri- levazione e gestione delle collisioni tra le unità.	20	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 3	$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	10	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 4.A	Presentazione della mappa del magazzino tramite interfaccia realizzata in Angular.js.	30	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 4.B	Ideazione e implementazione tool di creazione e modifica della mappa.	35	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 4.C	Realizzazione pannello di guida dell'unità nell'interfaccia grafica, e finestra di visualizzazione delle $task_G$ delle unità	20	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 4.D	Realizzazione pannello di visualizzazione delle $task_G$ da svolgere e completate	10	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 5.A	Collegamento tra server, frontend e unità.	20	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 5.B	Studio e applicazione di Containter Docker alle componenti del sistema.	20	Progettista, Programmato- re, Verificatore



Incremento 6 (opziona- le)	Implementazione della velocità modu- labile delle unità.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore		
Incremento 7 (opziona- le)	$\begin{array}{lll} Aggiunta & e & implementazione & di \\ attore_G \ "pedone" & \end{array}$	30	Progettista, Programmato- re, Verificatore		
Tabella 7.2.1: Pianificazione preventiva - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2					

7.2.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	0	0
Verificatore	105	1575
Analista	0	0
Amministratore	0	0
Programmatore	130	1950
Progettista	26	572
Totale	261	4097

Tabella 7.2.2: Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2



Figura 7.2.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2



7.2.2 Pianificazione di periodo

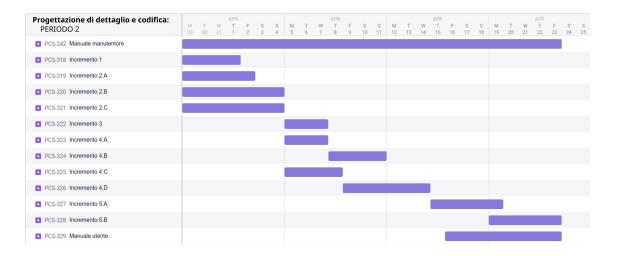


Figura 7.2.2: Gantt di periodo
G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo $\mathbf 2$

7.2.2.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Manuale Manutentore	L'architettura elaborata con la Product Baseline confluisce nel Manuale del Manutentore, che contiene anche le informazioni necessarie all'estensione del software.	3	Progettista
Incremento 1	Implementazione sistema di autenti- cazione per i gestori del magazzino.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 2.A	Aggiunta possibilità di guida manuale dei muletti.	5	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 2.B	$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	10	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 2.C	Realizzazione di un algoritmo per la ri- levazione e gestione delle collisioni tra le unità.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore
Incremento 3	$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	5	Progettista, Programmato- re, Verificatore



Incremento 4.A	Presentazione della mappa del magazzino tramite interfaccia realizzata in Angular.js.	25	Progettista, Programmato- re, Verificatore			
Incremento 4.B	Ideazione e implementazione tool di creazione e modifica della mappa.	30	Progettista, Programmato- re, Verificatore			
Incremento 4.C	Realizzazione pannello di guida dell'unità nell'interfaccia grafica, e finestra di visualizzazione delle $task_G$ delle unità.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore			
Incremento 4.D	Realizzazione pannello di visualizzazione delle $task_G$ da svolgere e completate.	5	Progettista, Programmato- re, Verificatore			
Incremento 5.A	Collegamento tra server, frontend e unità.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore			
Incremento 5.B	Studio e applicazione di Containter Docker alle componenti del sistema.	15	Progettista, Programmato- re, Verificatore			
Manuale Utente	Viene redatto il Manuale Utente, che prevede le informazioni per installare e usufruire al meglio del software.	10	Progettista			
Tabella 7.2.3: Pianificazione di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2						

7.2.2.2 Preventivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	4	0	0	18	6	28
Crivellari Alberto	0	4	0	0	17	6	27
De Renzis Simone	0	4	0	0	18	6	28
Greggio Nicolò	0	4	0	0	18	6	28
Tessari Andrea	0	2	0	0	20	6	28
Zuccolo Giada	0	4	0	0	20	4	28
Totale orario	0	22	0	0	111	34	167
Totale costo	0	330	0	0	1665	748	2743

Tabella 7.2.4: Preventivo di periodo
G - Progettazione di Dettagli e Codifica - Periodo $2\,$

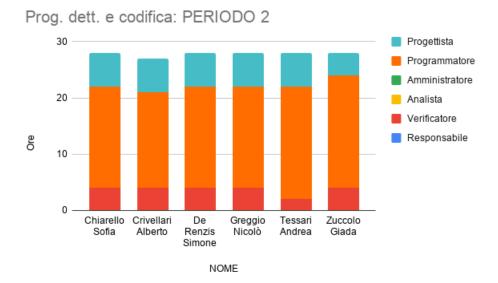


Figura 7.2.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2

7.2.3 Riscontro di fine periodo

7.2.3.1 Consuntivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	4	0	0	18	5	27
Crivellari Alberto	0	7	0	0	16	5	28
De Renzis Simone	0	3	0	0	20	5	28
Greggio Nicolò	0	4	0	0	18	6	28
Tessari Andrea	0	2	0	0	20	5	27
Zuccolo Giada	0	4	0	3	18	4	29
Totale orario	0	24	0	3	110	30	167
Differenza orario	0	2	0	3	-1	-4	0
Totale costi	0	360	0	60	1650	660	2730
Differenza costi	0	30	0	60	-15	-88	-13

Tabella 7.2.5: Consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2

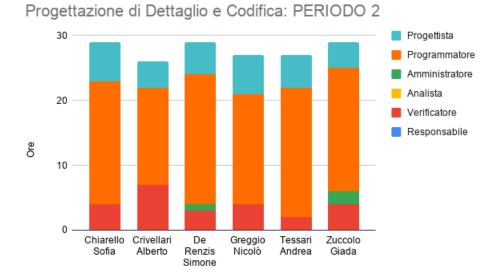


Figura 7.2.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 2

Il periodo $_G$ chiude in **positivo**, con un risparmio di $\mathbf{13} \in \text{rispetto}$ a quando preventivato all'inizio del periodo $_G$. Le attività $_G$ di codifica si sono svolte con efficienza $_G$ e hanno permesso il risparmio di diverse ore pro-capite.

7.2.3.2 Preventivo a finire



Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Consuntivo	909
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Consuntivo	2760
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	$\begin{array}{c} Preventivo \ di \\ periodo_G \end{array}$	280
Validazione e Collaudo	1	Preventivo	220
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			15439
Totale rendicontato			10744

Tabella 7.2.6: Preventivo a finire - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo $2\,$

Grazie all'efficientamento delle spese operato negli ultimi periodi, è stato possibile rientrare nel preventivo iniziale.



7.3 Periodo 3

7.3.1 Pianificazione preventiva

7.3.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo			
Preparazione alla pre- sentazione	Viene preparato il materiale necessario alla presentazione.	7	Amministratore			
Verifica dei macro periodi precedenti	Il gruppo si vede coinvolto in un confronto dal quale vorranno emergere le criticità riscontrate nel macro periodo $_{\rm G}$ trascorso, al fine di migliorare lo svolgimento dei periodi successivi.	1	Responsabile			
Approfondimento personale	Ogni membro del gruppo spende alcune ore per formare e consolidare una conoscenza di base degli strumenti e tecniche da impiegare nel periodo $_{\rm G}$ successivo.	4	Progettista			
Tabella 7.3.1: Pianificazione preventiva - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3						

7.3.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	1	30
Verificatore	0	0
Analista	0	0
Amministratore	7	140
Programmatore	0	0
Progettista	4	88
Totale	12	258

Tabella 7.3.2: Preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3

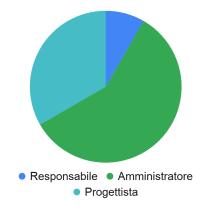


Figura 7.3.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3



7.3.2 Pianificazione di periodo



Figura 7.3.2: Gantt di periodo
G - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo $\mathbf 2$

7.3.2.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo		
Preparazione alla presentazione	Viene preparato il materiale necessario alla presentazione.	7	Amministratore		
Verifica dei macro periodi precedenti	Il gruppo si vede coinvolto in un confronto dal quale vorranno emergere le criticità riscontrate nel macro periodo $_{\rm G}$ trascorso, al fine di migliorare lo svolgimento dei periodi successivi.	1	Responsabile		
Approfondimento personale	Ogni membro del gruppo spende al- cune ore per formare e consolidare una conoscenza di base degli strumen- ti e tecniche da impiegare nei periodi successivi.	5	Progettista		
Tabella 7.3.3: Pianificazione di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3					

7.3.2.2 Preventivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	1	0	0	1	0	0	2
Crivellari Alberto	0	0	0	1	0	1	2
De Renzis Simone	0	0	0	1	0	1	2
Greggio Nicolò	0	0	0	1	0	1	2
Tessari Andrea	0	0	0	2	0	1	3
Zuccolo Giada	0	0	0	1	0	1	2
Totale orario	1	0	0	7	0	5	13
Totale costo	30	0	0	140	0	110	280

Tabella 7.3.4: Preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3

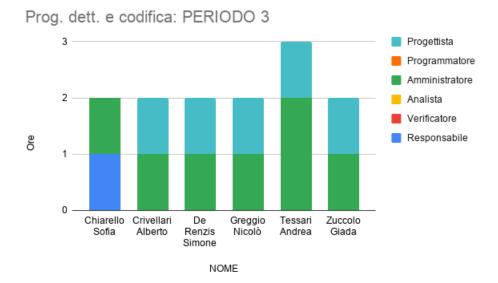


Figura 7.3.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3

7.3.3 Riscontro di fine periodo

7.3.3.1 Consuntivo orario ed economico



Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	2	0	1	3
Crivellari Alberto	0	0	0	2	0	2	4
De Renzis Simone	1	0	0	0	0	1	2
Greggio Nicolò	0	0	0	1	0	2	3
Tessari Andrea	0	0	0	1	0	2	3
Zuccolo Giada	0	0	0	2	0	1	3
Totale orario	1	0	0	8	0	9	18
Differenza orario	0	0	0	1	0	4	5
Totale costi	30	0	0	160	0	198	388
Differenza costi	0	0	0	20	0	88	108

Tabella 7.3.5: Consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo $3\,$

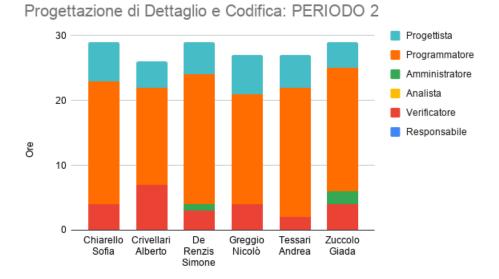


Figura 7.3.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo 3

Il periodo_G chiude in **negativo**, con una spesa supplementare di $108 \in \text{rispetto}$ a quando preventivato all'inizio del periodo_G.

7.3.3.2 Preventivo a finire



Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Consuntivo	909
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Consuntivo	2760
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Consuntivo	388
Validazione e Collaudo	1	$\begin{array}{c} \text{Preventivo di} \\ \text{periodo}_{G} \end{array}$	120
Validazione e Collaudo	2	Preventivo	2145
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			15447
Totale rendicontato			10752

Tabella 7.3.6: Preventivo a finire - Progettazione di Dettaglio e Codifica - Periodo $\bf 3$



8 Validazione e Collaudo

Dal 2021-04-09 al 2021-05-10

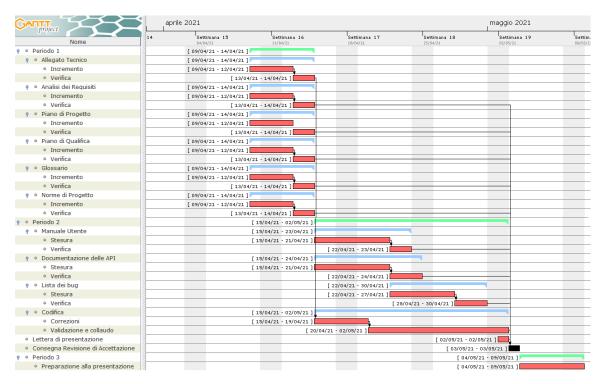


Figura 8.0.1: Diagramma di Gantt_G relativo alla Validazione e Collaudo

8.1 Periodo 1

8.1.1 Pianificazione preventiva

8.1.1.1 Attività

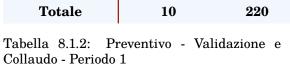
Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Incremento Analisi dei Requisiti	L'avanzamento nello sviluppo del prodotto chiarirà alcuni aspetti che nell'Analisi risultavano oscuri, e potrebbe evidenziare delle criticità non inizialmente considerate. Se necessario, viene raffinata l'Analisi dei Requisiti.		Analista
Incremento Piano di Progetto	Il Piano di Progetto viene migliorato fornendo maggior dettaglio, oltre che integrato con il consuntivo del periodo $_{\rm G}$ trascorso	1	Responsabile



Incremento Glossario	Viene integrato con nuovi termini.	1	Responsabile
Incremento Piano di Qualifica	$Il\ cruscotto_G\ viene\ aggiornato\ con\ i\ dati\ rilevati\ sul\ periodo_G\ trascorso$	4	Verificatore
Tabella 8.1 Collaudo - F	1: Pianificazione preventiva - Valid Periodo 1	azione	e

8.1.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	2	60
Verificatore	4	60
Analista	4	100
Amministratore	0	0
Programmatore	0	0
Progettista	0	0
Totale	10	220



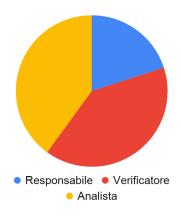


Figura 8.1.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Validazione e Collaudo -Periodo 1

8.1.2 Pianificazione di periodo

Validazione e collaudo:		MAY				MAY					
PERIODO 1	M 3	T 4					M 10				S 15
PCS-361 Incremento PdP											
PCS-362 Incremento Glossario											
PCS-360 Incremento PdQ											

Figura 8.1.2: Gantt di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 1

8.1.2.1 Attività



Attività	Descrizione	Ore	Ruolo			
Incremento Piano di Progetto	Il Piano di Progetto viene integrato con il consuntivo del periodo $_{\rm G}$ trascorso.	1	Responsabile			
Incremento Glossario	Viene integrato con nuovi termini.	1	Responsabile			
Incremento Piano di Qualifica	$Il\ cruscotto_G\ viene\ aggiornato\ con\ i\ dati\ rilevati\ sul\ periodo_G\ trascorso,\ in\ particolare\ sui\ test\ effettuati.$	4	Verificatore			
Tabella 8.1.3: Pianificazione di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 1						

8.1.2.2 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	\mathbf{Pr}	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	0	0	0	0
Crivellari Alberto	0	4	0	0	0	0	4
De Renzis Simone	1	0	0	0	0	0	1
Greggio Nicolò	1	0	0	0	0	0	1
Tessari Andrea	0	0	0	0	0	0	0
Zuccolo Giada	0	0	0	0	0	0	0
Totale orario	2	4	0	0	0	0	6
Totale costo	60	60	0	0	0	0	120

Tabella 8.1.4: Preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 1



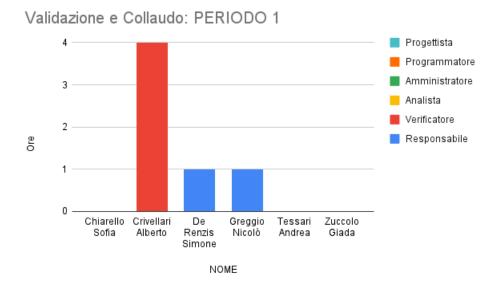


Figura 8.1.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 1

8.1.3 Riscontro di fine periodo

8.1.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	0	0	0	0
Crivellari Alberto	0	4	0	0	0	0	4
De Renzis Simone	1	0	0	0	0	0	1
Greggio Nicolò	1	0	0	0	0	0	1
Tessari Andrea	0	0	0	0	0	0	0
Zuccolo Giada	0	0	0	0	0	0	0
Totale orario	2	4	0	0	0	0	6
Differenza orario	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi	60	60	0	0	0	0	120
Differenza costi	0	0	0	0	0	0	0

Tabella 8.1.5: Consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 1



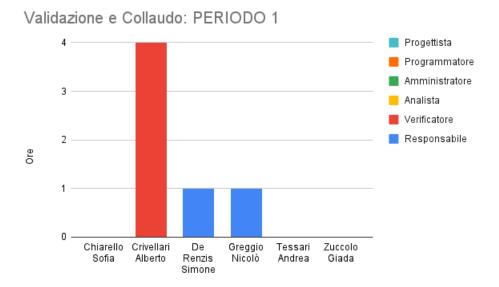


Figura 8.1.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 1

Il periodo $_G$ chiude in **pari**.

8.1.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Consuntivo	909
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Consuntivo	2760
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Consuntivo	388
Validazione e Collaudo	1	Consuntivo	120
Validazione e Collaudo	2	Preventivo di periodo $_{ m G}$	2130
Validazione e Collaudo	3	Preventivo	60
Totale			15432



Totale rendicontato

10737

Tabella 8.1.6: Preventivo a finire - Validazione e Collaudo - Periodo 1



8.2 Periodo 2

8.2.1 Pianificazione preventiva

8.2.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Validazione e Collaudo	Vengono eseguiti ulteriori test per consolidare e garantire la qualità del prodotto. Il Piano di Qualifica è il documento di riferimento per quest'attività.	121	Verificatore, Programmato- re
Manuale Utente	Il Manuale Utente specifica le mo- dalità d'uso del software agli utenti utilizzatori.	8	Progettista
$\begin{array}{c} Documentazione \ delle \\ API_A \end{array}$	Come richiesto dal proponente, la documentazione conterrà le API_A di comunicazione tra server e unità	5	Progettista
Lista dei bug _G	Come richiesto dal proponente, la documentazione conterrà i bug_G riscontrati durante lo sviluppo del software	2	Progettista
Tabella 8.2 Collaudo - F	F	dazione	e

8.2.1.2 Preventivo



Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	0	0
Verificatore	90	1350
Analista	0	0
Amministratore	0	0
Programmatore	31	465
Progettista	15	330
Totale	136	2145

Tabella 8.2.2: Preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo $\mathbf 2$



Figura 8.2.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Validazione e Collaudo -Periodo 2

8.2.2 Pianificazione di periodo

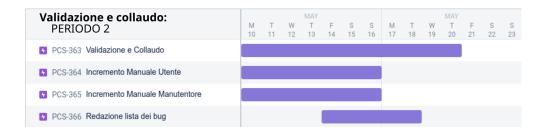


Figura 8.2.2: Gantt di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 2

8.2.2.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo		
Validazione e Collaudo	Vengono ultimati i test di unità, realizzati i test di integrazione e di sistema per certificare la qualità del prodotto. Il Piano di Qualifica è il documento di riferimento per quest'attività.	121	Verificatore, Programmato- re		
Incremento Manuale Utente	Il Manuale Utente viene integrato presentando anche le ultime ottimizzazioni nelle funzionalità e nell'intefaccia.	8	Progettista		



Incremento Manuale Manutentore	Viene incremenentato il Manuale Ma- NUTENTORE per integrare e dettaglia- re le eventuali minori modifiche nel- l'architettura del software. In que- sto documento confluisce la documen- tazione del prodocollo di comunica- zione attuato, come da requisiti del proponente.
Lista dei bug _G	Come richiesto dal proponente, la documentazione conterrà i bug_G riscontrati durante lo sviluppo del software.
Tabella 8.2 Collaudo - F	2.3 : Pianificazione di periodo $_{\mathrm{G}}$ - Validazione e Periodo 2

8.2.2.2 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	10	0	0	9	4	23
Crivellari Alberto	0	20	0	0	1	0	21
De Renzis Simone	0	10	0	0	10	1	21
Greggio Nicolò	0	10	0	0	10	2	22
Tessari Andrea	0	10	0	0	10	4	24
Zuccolo Giada	0	10	0	0	10	4	24
Totale orario	0	70	0	0	50	15	135
Totale costo	0	1050	0	0	750	330	2130

Tabella 8.2.4: Preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 2



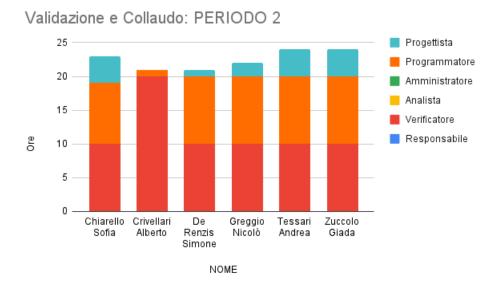


Figura 8.2.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 2

8.2.3 Riscontro di fine periodo

8.2.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	8	0	0	4	4	16
Crivellari Alberto	0	14	0	0	0	0	14
De Renzis Simone	0	9	0	0	4	1	14
Greggio Nicolò	0	8	0	0	4	2	14
Tessari Andrea	0	9	0	0	4	4	17
Zuccolo Giada	0	9	0	0	4	4	17
Totale orario	0	57	0	0	20	15	92
Differenza orario	0	-13	0	0	-30	0	-43
Totale costi	0	855	0	0	300	330	1485
Differenza costi	0	-195	0	0	-450	0	-645

Tabella 8.2.5: Consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 2



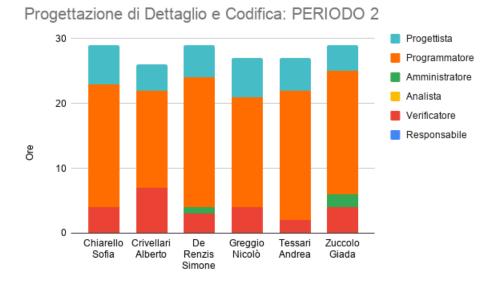


Figura 8.2.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 2

Il periodo_G chiude in **positivo**, con un risparmio di $645 \in$.

8.2.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Consuntivo	909
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Consuntivo	2760
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Consuntivo	388
Validazione e Collaudo	1	Consuntivo	120
Validazione e Collaudo	2	Consuntivo	1485
Validazione e Collaudo	3	$\begin{array}{c} \text{Preventivo di} \\ \text{periodo}_{G} \end{array}$	120
Totale			14847



Totale rendicontato

10152

Tabella 8.2.6: Preventivo a finire - Validazione e Collaudo - Periodo 2



8.3 Periodo 3

8.3.1 Pianificazione preventiva

8.3.1.1 Attività

Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Preparazione alla pre- sentazione	Viene preparato il materiale necessario alla presentazione.	3	Amministratore
Tabella 8.3 Collaudo - F	3.1: Pianificazione preventiva - Valid Periodo 3	dazione	e e

8.3.1.2 Preventivo

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	0	0
Verificatore	0	0
Analista	0	0
Amministratore	3	60
Programmatore	0	0
Progettista	0	0
Totale	3	60

Tabella 8.3.2: Preventivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3

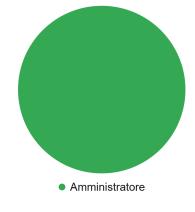


Figura 8.3.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Validazione e Collaudo -Periodo 3

8.3.2 Pianificazione di periodo

V	Validazione e collaudo:		MAY						MAY						
•	PERIODO 3	M 17							M 24					S 29	S 30
	PCS-367 Preparazione alla presentazione														

Figura 8.3.2: Gantt di periodo_G - Validazione e Collaudo - Periodo 3

8.3.2.1 Attività



Attività	Descrizione	Ore	Ruolo
Preparazione alla pre- sentazione	Viene preparato il materiale necessario alla presentazione.	3	Amministratore
Tabella 8.3 Collaudo - F	.3: Pianificazione di periodo $_{\mathrm{G}}$ - Vali Periodo 3	dazione	e

8.3.2.2 Preventivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	1	0	0	1
Crivellari Alberto	0	0	0	2	0	0	2
De Renzis Simone	0	0	0	0	0	0	0
Greggio Nicolò	0	0	0	1	0	0	1
Tessari Andrea	0	0	0	1	0	0	1
Zuccolo Giada	0	0	0	1	0	0	1
Totale orario	0	0	0	6	0	0	6
Totale costo	0	0	0	120	0	0	120

Tabella 8.3.4: Preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 3



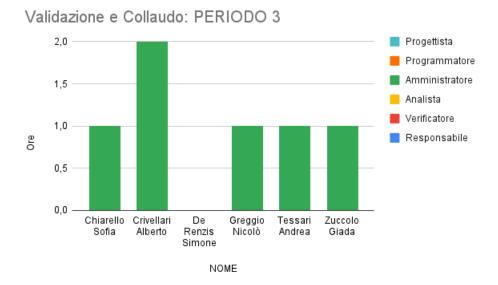


Figura 8.3.3: Distribuzione oraria per componente: preventivo di periodo $_{\rm G}$ - Validazione e Collaudo - Periodo 3

8.3.3 Riscontro di fine periodo

8.3.3.1 Consuntivo orario ed economico

Nome	R	V	An	Am	Pr	Pt	Tot
Chiarello Sofia	0	0	0	1	0	0	1
Crivellari Alberto	0	0	0	2	0	0	2
De Renzis Simone	0	0	0	0	0	0	0
Greggio Nicolò	0	0	0	1	0	0	1
Tessari Andrea	0	0	0	1	0	0	1
Zuccolo Giada	0	0	0	1	0	0	1
Totale orario	0	0	0	6	0	0	6
Differenza orario	0	0	0	0	0	0	0
Totale costi	0	0	0	120	0	0	120
Differenza costi	0	0	0	0	0	0	0

Tabella 8.3.5: Consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3



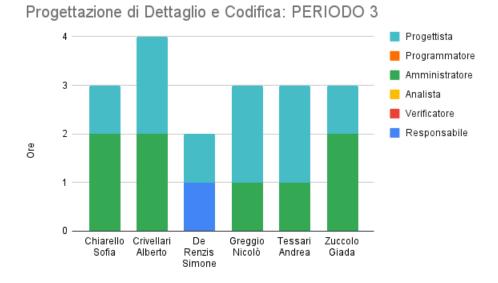


Figura 8.3.4: Distribuzione oraria per componente: consuntivo - Validazione e Collaudo - Periodo 3

Il periodo $_G$ chiude in **pari**.

8.3.3.2 Preventivo a finire

Fase	Periodo	Descrizione	Spesa (€)
Avvio	1	Consuntivo	1060
Analisi dei Requisiti	1	Consuntivo	3380
Analisi dei Requisiti	2	Consuntivo	255
Progettazione Architetturale	1	Consuntivo	2220
Progettazione Architetturale	2	Consuntivo	2000
Progettazione Architetturale	3	Consuntivo	150
Progettazione di Dettaglio e Codifica	1	Consuntivo	909
Progettazione di Dettaglio e Codifica	2	Consuntivo	2760
Progettazione di Dettaglio e Codifica	3	Consuntivo	388
Validazione e Collaudo	1	Consuntivo	120
Validazione e Collaudo	2	Consuntivo	1485
Validazione e Collaudo	3	Consuntivo	120
Totale			14847



Totale rendicontato

10152

Tabella 8.3.6: Preventivo a finire - Validazione e Collaudo - Periodo 3



9 Preventivo totale

Ruolo	Tempo (ore)	Costo (€)
Responsabile	56	1680
Verificatore	278	4170
Analista	96	2400
Amministratore	56	1120
Programmatore	231	3465
Progettista	147	3234
Totale	864	16069

Tabella 9.0.1: Totale ore rendicontate



Figura 9.0.1: Distribuzione dei costi: preventivo - Tota-

Dalla stima iniziale, il progetto $_G$ prevede costi per 11424 \in , tenendo conto delle sole ore rendicontate.



A Organigramma

A.1 Redazione

Nominativo	Data di Redazione	Firma
De Renzis Simone	2021-05-23	Smort Descrip
Greggio Nicolò	2021-05-23	m Gm

A.2 Approvazione

Nominativo	Data di Approvazione	Firma
Tessari Andrea	2021-05-24	Jan Ad
Vardanega Tullio		
Cardin Riccardo		

A.3 Accettazione dei componenti

Nominativo	Data di Accettazione	Firma
Chiarello Sofia	2021-05-24	Sofia Chiarello
Crivellari Alberto	2021-05-24	Alberto Crivellari
De Renzis Simone	2021-05-246	Snow Devers
Greggio Nicolò	2021-05-24	m Gm
Tessari Andrea	2021-05-24	Jan Ach
Zuccolo Giada	2021-05-24	Gada Zuccolv



A.4 Componenti

Nominativo	Matricola	Indirizzo di posta elettronica
Chiarello Sofia	1187024	sofia.chiarello@studenti.unipd.it
Crivellari Alberto	1170913	alberto.crivellari.2@studenti.unipd.it
De Renzis Simone	1187510	simone.derenzis@studenti.unipd.it
Greggio Nicolò	1193398	nicolo.greggio.1@studenti.unipd.it
Tessari Andrea	1188322	andrea.tessari.3@studenti.unipd.it
Zuccolo Giada	1193485	giada.zuccolo@studenti.unipd.it