



# >Three Way Milkshake\_

---

## Verbale interno 9

### 5 Febbraio 2021

---

#### Three Way Milkshake - Progetto "PORTACS"

threewaymilkshake@gmail.com

<b>Versione</b>	1.0.0
<b>Stato</b>	Approvato
<b>Uso</b>	Interno
<b>Approvazione</b>	Tessari Andrea
<b>Redazione</b>	Crivellari Alberto
<b>Verifica</b>	De Renzis Simone
<b>Destinatari</b>	Three Way Milkshake Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo

#### **Descrizione**

Verbale del meeting del 2021-02-05 del gruppo Three Way Milkshake



## Registro delle modifiche

Vers.	Descrizione	Data appr.	Approvazione
1.0.0	Approvazione del verbale	2021-03-08	Tessari Andrea

Vers.	Descrizione	Redazione	Data red.	Verifica	Data ver.
0.1.0	Stesura del verbale	Crivellari Alberto	2021-02-05	De Renzis Simone	2021-02-12



## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>3</b>
1.1	Dettagli sull'incontro . . . . .	3
1.2	Ordine del giorno . . . . .	3
<b>2</b>	<b>Verbale della riunione</b>	<b>4</b>
2.1	Refactoring changelog . . . . .	4
2.2	Sistemazione del cruscotto . . . . .	4
2.3	Organizzazione della verifica dei verbali . . . . .	4
2.4	Rimozione del registro modifiche nei verbali . . . . .	4
2.5	Revisione del PdQ . . . . .	4
2.6	Divisione tecnologie da studiare . . . . .	5
<b>3</b>	<b>Tracciamento temi affrontati</b>	<b>6</b>



# 1 Informazioni generali

## 1.1 Dettagli sull'incontro

- **Luogo:** Incontro telematico tramite piattaforma Google Meet;
- **Data:** 2021-02-05;
- **Ora di inizio:** 14:00;
- **Ora di fine:** 16:00;
- **Partecipanti:** (5/6)
  - Chiarello Sofia;
  - Crivellari Alberto;
  - De Renzis Simone;
  - Greggio Nicolò;
  - Zuccolo Giada.

## 1.2 Ordine del giorno

- Refactoring changelog
- Ampliamento cruscotto;
- Organizzazione della verifica dei verbali;
- Rimozione del registro modifiche nei verbali;
- Revisione PdQ;
- Divisione tecnologie da studiare.



## **2 Verbale della riunione**

### **2.1 Refactoring changelog**

A seguito della decisione VI\_8.1, tutti i membri sono invitati ad eseguire al più presto il refactoring del registro delle modifiche dei documenti redatti seguendo le istruzioni della wiki "Refactoring del Registro delle Modifiche" su Confluence.

### **2.2 Sistemazione del cruscotto**

Sono state evidenziate alcune correzioni da aggiungere al foglio di calcolo sul cruscotto:

- bloccare range di formule e fogli (proteggi) dei grafici per evitare modifiche accidentali alla struttura;
- sistemare formato date secondo ISO 8601;
- completare la sincronizzazione i fogli "Sincronizzazione - Dati" e "Durata Riunioni", per quanto riguarda i valori di durata;
- su "Sincronizzazione - Dati" prevedere una sezione per il tracciamento dei tempi di verifica similmente a quanto accade per i tempi di realizzazione della task;
- aggiungere una metrica relativa allo scostamento tra data di completamento e verifica di un artefatto;
- collegare il consuntivo con dati effettivi derivanti dalle ore di ogni task.

### **2.3 Organizzazione della verifica dei verbali**

Utilizzare il documento "Sequenza Stesura e Verifica verbali" nello spazio Verbali di Confluence per seguire l'ordine di stesura e verifica dei verbali. In particolare, terminata la scrittura, assegnare il verificatore secondo l'ordine stabilito.

### **2.4 Rimozione del registro modifiche nei verbali**

É stato deciso di non rimuovere il registro modifiche nei verbali.

### **2.5 Revisione del PdQ**

- rivedere la struttura del documento, riorganizzarne le sezioni per facilitare la leggibilità del documento (ad esempio, rimuovere paragrafi "Metriche" dove non servono);
- a fronte delle nuove metriche introdotte, definire con precisioni quali metriche siano da utilizzare, eliminare eventuali indici già presenti e stabilire quali metriche vengano tracciate nei vari periodi;
- modifica dello stile: rappresentare metriche in tabella, piuttosto che elenco puntato;
- aggiungere al cruscotto le metriche già valorizzate, con a seguire un paragrafo vuoto per metriche non valorizzate.



## 2.6 Divisione tecnologie da studiare

Per approcciarsi alla realizzazione del Proof Of Concept, il gruppo ha deciso di esplorare le tecnologie necessarie alla realizzazione del software: è stata operata la seguente suddivisione:

- Angular (per interfaccia e collegamenti): Zuccolo Giada e Chiarello Sofia;
- NodeJs (per comunicazione tra unità e server): Tessari Andrea e Crivellari Alberto;
- Java (per il server centrale): Greggio Nicolò e De Renzis Simone;
- JSON: tutti.

### 3 Tracciamento temi affrontati

Codice	Decisione
VI_9.1	Refactoring changelog dei vari documenti.
VI_9.2	Sistemazione del cruscotto.
VI_9.3	Utilizzare la <b>sequenza verbali</b> per assegnare verifica una volta terminata la stesura.
VI_9.4	<b>Non rimuovere</b> il registro di modifiche nei verbali.
VI_9.5	Suddivisione delle tecnologie da studiare tra i componenti del gruppo.
VI_9.6	Aggiungere metriche non valorizzate come paragrafo vuoto.
VI_9.7	Aggiungere metriche valorizzate in dettaglio.