

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ xét trợ cấp xã hội năm học 2022 – 2023 Đối với sinh viên hệ đại học chính quy tập trung dài hạn

Căn Cứ Quyết định số 1121/1997/QĐ-TTg, ngày 23 tháng 12 năm 1997 của Thủ tướng Chính phủ về học bổng và trợ cấp xã hội (TCXH) đối với học sinh, sinh viên các trường đào tạo công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 53/1998/TT-LT/BGD&ĐT-BTC-BLĐ-TB&XH ngày 25 tháng 8 năm 1998 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Lao động - thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện chế độ học bổng và trợ cấp xã hội đối với học sinh, sinh viên các trường đào tạo công lập;

Căn cứ Quyết định số 194/2001/QĐ-TTg ngày 21 tháng 12 năm 2001 của Thủ tướng Chính phủ về việc điều chỉnh mức học bổng chính sách và TCXH đối với HSSV là người dân tộc thiểu số học tại các trường đào tạo công lập quy định tại Quyết định số 1221/197/QĐ-TTg ngày 23/12/1997 của Thủ tướng chính phủ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 18/2009 TTLT/BGDĐT-BTC-BLĐTBXH, ngày 03 tháng 8 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, sửa đổi, bổ sung khoản 4 mục I Phần II Thông tư Liên tịch số 53/1998/TTLT/ BGD&ĐT-BTC-BLĐTB&XH ngày 25 tháng 8 năm 1998 của của liên tịch Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện chế độ học bổng và trợ cấp xã hội đối với học sinh, sinh viên các trường đào tạo công lập.

Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông thông báo, hướng dẫn về việc thực hiện trợ cấp xã hội cho sinh viên năm học 2022-2023 như sau:

1. Các đối tượng được hưởng trợ cấp xã hội

STT	Đối tượng	Hồ sơ	Ghi chú
1.1	Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa dưới 22 tuổi học đại học văn bằng thứ nhất	1. Đơn xin đề nghị MGHP (theo mẫu); 2. Bản sao giấy khai sinh; 3. Bản sao giấy chứng tử của bố, mẹ; 4. Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện	Nộp hồ sơ và xét 01 lần hưởng cả khóa học tính từ thời điểm nộp hồ sơ

1.2	Học sinh, sinh viên là người dân tộc ít người ở vùng cao. Người dân tộc ít người ở vùng cao là người dân tộc ít người liên tục sống ở vùng cao hoặc có hộ khẩu thường trú ở vùng cao ít nhất từ 3 năm trở lên (tính đến thời điểm vào học tại trường đào tạo).	1. Đơn xin đề nghị MGHP (theo mẫu); 2. Bản sao giấy khai sinh; 3. Giấy xác nhận nơi cư trú từ 3 năm trở lên của cơ quan công an (nộp lại đầu mỗi kỳ học) 4. Giấy xác nhận vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, vùng cao theo quy định	Nộp hồ sơ và xét 01 lần hưởng cả khóa học tính từ thời điểm nộp hồ sơ (<i>Không áp dụng khi sinh viên thay đổi nơi cư trú không thuộc vùng ĐBKK, vùng cao theo quy định</i>)
1.3	Sinh viên tàn tật theo quy định chung của Nhà nước và gặp khó khăn về kinh tế.	1. Đơn xin hưởng trợ cấp xã hội 2. Biên bản giám định y khoa (khả năng lao động bị suy giảm từ 41% trở lên) 3. Bản sao sổ trợ cấp ưu đãi (nếu có) 4. Giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường về hoàn cảnh kinh tế khó khăn	Nộp hồ sơ và xét 01 lần hưởng cả khóa học tính từ thời điểm nộp hồ sơ (<i>Không áp dụng khi sinh viên không còn hoàn cảnh kinh tế khó khăn</i>)
1.4	Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế, vượt khó học tập thuộc diện hộ nghèo	1. Đơn xin hưởng trợ cấp xã hội 2. Bản sao giấy khai sinh 3. Bản sao sổ hộ khẩu 4. Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp (nộp lại đầu mỗi năm) 5. Bảng điểm, điểm rèn luyện của học kỳ kế trước học kỳ xin hưởng trợ cấp xã hội có điểm hệ số $4 \geq 3.2$	Xét theo học kỳ

Ghi chú:

Những đối tượng sinh viên nộp hồ sơ và xét 01 lần hưởng cả khóa học có sự thay đổi khi có Quy định mới của Nhà nước.

2. Hướng dẫn thực hiện

2.1. Đối với sinh viên từ khóa 17 (hệ 4.5 năm) đến khóa 20

- Những sinh viên thuộc đối tượng 1.1, 1.2, 1.3 đã nộp hồ sơ và được hưởng trợ cấp xã hội không phải nộp lại hồ sơ.

- Những sinh viên thuộc đối tượng được hưởng trợ cấp xã hội chưa nộp hồ sơ cần hoàn thiện và nộp hồ sơ để Hội đồng xét.

- **Thời gian nộp hồ sơ:**

Học kỳ I: Từ đầu học kỳ đến ngày 15/8/2022.

Học kỳ II: Từ đầu học kỳ đến hết ngày 28/02/2023.

- **Địa điểm:** phòng Công tác HSSV (Phòng 106 – nhà C1).

HỌC VIỆN CÔNG NGHỆ HỮU CƠ

2.1. Đối với sinh viên khóa 21

- Thời gian nộp hồ sơ:

Học kỳ I: sau khi làm thủ tục nhập học 30 ngày.

Học kỳ II: Từ đầu học kỳ đến hết ngày 28/02/2023.

- Địa điểm: phòng Công tác HSSV (phòng 106 – nhà C1).

Nhà trường chỉ giải quyết nhận hồ sơ theo thời gian đã quy định, sau thời hạn trên nhà trường không chịu trách nhiệm giải quyết.

Kính đề nghị lãnh đạo các khoa triển khai thông báo này đến GVCN các lớp hướng dẫn cho sinh viên được biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các khoa;
- Phòng KHTC;
- Website;
- Lưu: VT, CT-HSSV.



KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Đỗ Đình Cường

ĐƠN XIN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI
(Sinh viên là người dân tộc ít người ở vùng cao, ĐBKK)

Kính gửi:

- Ban giám hiệu Trường Đại học CNTT&TT;
- Phòng Công tác học sinh sinh viên.

Họ và tên:..... Giới tính:
Ngày sinh: Dân tộc:
Ngành học: Mã số sinh viên:
Lớp: đại học hệ chính quy
Điện thoại:..... E-mail:
Số Giấy CMND: nơi cấp (tỉnh/thành phố):
Số tài khoản cá nhân (ngân hàng Vietinbank):
Đăng ký hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ) tại xã/phường/thị trấn:
huyện/quận/thị xã: tỉnh/thành phố:
từ ngày/tháng/năm: đến ngày/tháng/năm:

Các giấy tờ kèm theo (đánh dấu “x” vào ô ☐ tương ứng):

- ☐ Bản sao chứng thực Sổ hộ khẩu của gia đình, trong đó có tên của sinh viên.
- ☐ Giấy chứng nhận của UBND xã/phường/thị trấn về thời gian cư trú của sinh viên.
- ☐ Giấy tờ khác (nếu có):

.....
.....

Kính đề nghị Nhà trường xét cho em được hưởng trợ cấp xã hội theo quy định của Nhà nước. Em xin chịu trách nhiệm về tính trung thực của các thông tin trong đơn và trong các giấy tờ kèm theo, nếu sai, em xin chịu kỷ luật của Nhà trường và xin hoàn lại số tiền trợ cấp đã nhận.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 202...

SINH VIÊN

(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐƠN XIN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI
(Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ và không nơi nương tựa)

Kính gửi:

- Ban giám hiệu Trường Đại học CNTT&TT;
- Phòng Công tác học sinh sinh viên.

Họ và tên: Giới tính:
Ngày sinh: Dân tộc:
Ngành học: Mã số sinh viên:
Lớp: đại học hệ chính quy
Điện thoại: E-mail:
Số Giấy CMND: nơi cấp (tỉnh/thành phố):
Số tài khoản cá nhân (ngân hàng Vietinbank):
Đăng ký hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ) tại xã/phường/thị trấn:
huyện/quận/thị xã: tỉnh/thành phố:

Các giấy tờ kèm theo (đánh dấu "x" vào ô ☐ tương ứng):

☐ Giấy xác nhận của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện/quận/thị xã trên cơ sở đề nghị của UBND xã/phường/thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của sinh viên và về tình trạng mồ côi cả cha lẫn mẹ và không nơi nương tựa của sinh viên.

☐ Giấy tờ khác (nếu có):

.....
.....

Kính đề nghị Nhà trường xét cho em được hưởng trợ cấp xã hội theo quy định của Nhà nước. Em xin chịu trách nhiệm về tính trung thực của các thông tin trong đơn và trong các giấy tờ kèm theo, nếu sai, em xin chịu kỷ luật của Nhà trường và xin trả lại số tiền trợ cấp đã nhận.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 202...

SINH VIÊN

(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐƠN XIN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI
(Sinh viên là người tàn tật và gặp khó khăn về kinh tế)

Kính gửi:

- Ban giám hiệu Trường Đại học CNTT&TT;
- Phòng Công tác học sinh sinh viên.

Họ và tên:..... Giới tính:.....
Ngày sinh:..... Dân tộc:.....
Ngành học:..... Mã số sinh viên:.....
Lớp: đại học hệ chính quy
Điện thoại:..... E-mail:.....
Số Giấy CMND: nơi cấp (tỉnh/thành phố):.....
Số tài khoản cá nhân (ngân hàng Vietinbank):.....
Đăng ký hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ) tại xã/phường/thị trấn:.....
huyện/quận/thị xã:..... tỉnh/thành phố:.....

Các giấy tờ kèm theo (đánh dấu "x" vào ô ☐ tương ứng):

- ☐ Bản sao chứng thực Biên bản giám định y khoa.
☐ Giấy xác nhận của UBND xã/phường/thị trấn về hoàn cảnh kinh tế khó khăn.
☐ Giấy tờ khác (nếu có):
.....
.....

Kính đề nghị Nhà trường xét cho em được hưởng trợ cấp xã hội theo quy định của Nhà nước. Em xin chịu trách nhiệm về tính trung thực của các thông tin trong đơn và trong các giấy tờ kèm theo, nếu sai, em xin chịu kỷ luật của Nhà trường và xin trả lại số tiền trợ cấp đã nhận.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 202...

SINH VIÊN

(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐƠN XIN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI

(Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế và vượt khó học tập)

Kính gửi:

- Ban giám hiệu Trường Đại học CNTT&TT;
- Phòng Công tác học sinh sinh viên.

Họ và tên: Giới tính:

Ngày sinh: Dân tộc:

Ngành học: Mã số sinh viên:

Lớp: đại học hệ chính quy

- Nếu đang học ở học kỳ I, thi tốt nghiệp THPT (hoặc tương đương) loại:

- Nếu đang học từ học kỳ II trở lên, đối với học kỳ liền kề trước:

+ ĐTBHT

+ Số môn học không đạt + XLRL

Điện thoại: E-mail:

Số tài khoản cá nhân (ngân hàng Vietinbank):

Số Giấy CMND: nơi cấp (tỉnh/thành phố):

Đăng ký hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ) tại xã/phường/thị trấn:

huyện/quận/thị xã: tỉnh/thành phố:

Các giấy tờ kèm theo (đánh dấu "x" vào ô ☐ tương ứng):

☐ Giấy chứng nhận hộ nghèo (còn thời hạn) hoặc hộ có thu nhập tối đa bằng 150% thu nhập của hộ nghèo (còn thời hạn) của UBND xã/phường/thị trấn.

☐ Bảng điểm học tập của học kỳ liền kề trước, nếu đang học từ học kỳ 2 trở lên.

☐ Giấy tờ khác (nếu có):

Kính đề nghị Nhà trường xét cho em được hưởng trợ cấp xã hội theo quy định của Nhà nước. Em xin chịu trách nhiệm về tính trung thực của các thông tin trong đơn và trong các giấy tờ kèm theo, nếu sai, em xin chịu kỷ luật của Nhà trường và xin hoàn lại số tiền trợ cấp, nếu đã nhận.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 202...

SINH VIÊN

(Ký và ghi rõ họ tên)