

SOUTH EASTERN UNIVERSITY		¥						
පරිකෘණය (පුශ්න පතුෂේ මලින් දක්වා ඇති පරිදි පරිකෘණයේ නම සඳහන් කරන්න)	FOURTH EXAMINAT COMMUNICATION T							
தேர்வு வினப்பத்திரத்தின்புகர்நிர் காணப்படுவது பெல் தேர்வினது உத்தியோக முவரண போரைக் குழிச்சுவர்)	}							
Official title of the Examination (as it appears at the top of the question paper)			ė.		•••••	••••••	••••••	
ඉශ්ණ පතුයේ නම් සහ අංකය අමුණුමුණුම ලක්කාල අමුණුමුණ / Title of paper & Code No.	SWT 41032 – ADVAN	ICED SOF	TWARI	ENG	INEER	RING		
විතාහ අංකය (ඉතා පැහැදිලිව ලියන්න) දොකුහාගාමක් නිකේකේ ග්රිකේ මැක්මාගක හෙසුසුකා Index Number (Write Very Clearly)	I C T 0	3 4						
අපේක්ෂකයින්ට උප	දෙස්	අමුණන ලද இணைக்கப்பட் Number of	டத்திவுஷ	નામિલા નાન્સ		}	4	
(1) යාඩදාසියේ දෙපැත්තේම ලියන්න. (2) පුශ්නයේ අංකය සෑම පිවුවකම ඉඩ සහ හිස් පිටු කවුගා දමන්න. (4) පරිසුමක හැනව දිගවම කිළවාගෙන යා හැකි මේ පොත කෙළවරේ අමුණන්න. (5) මේ පිළිතුරු පොතේ කිසිම. කොවසක් ඉ පාවිච්චි කර හෝ නොකර හෝ මොනයම් අවස්ථාවකදීවත් පරිසුණෙ ශාලාවෙ අවසර නොදෙන ලද මුදිහ, ලියන ලද නැගහොත් අදින ලද කිසිවක් ළඟ හිණි වේ විවැති අපේයුෂකයකු විභාග ශාලාවෙන් වැහැර කොට උප කුලපතිතුමාව ව	්පරිදී අතිරේක කඩදාසි. පොත්, ආ රා නොතත යුතුයි. (6) අපේසකෙරෙ න් පිටතට නොගෙන යා යුතුයි. (7) බ් අසුවුවතොත්, එයට හේතුව ලිබ්ව	කෘති, සිතියම් අ යකු විසින් මේ ෙ ලේවකාධිකාර දී	රදි ම පාත රිසිත්	ப <i>Foi</i> தශ්න ෙ	பரீப் ரவிப்பிற் <i>Exami</i> ம் சு கம்	ுறை சகரின் செ மா iners ம	s த்திரம் (se only தே வு	
தேர்வு நாடிகளுக்குரிய நெறிகள்						வினா எண் பு Question No N		
(1) தாளின் இரு பக்கங்களிலும் எழுதுக. (2) ஒவ்வொரு வினாக அதற்கென் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடைவெளியில் எழுதுக. (3) திருத்தமற்ற கீறிவிடுக (4) உப விடைத்தாள்கள். புத்தகங்கள், வெளியுருவப்ப வாசீக்கக்கூடிய வகையில் இப்புத்தகத்தின் இறுதியில் சேர்த்துக்கட்டி வி கீழித் தெறியப்படலாகாது. (6) தேற்வுநாடி தேர்வு மண்டபத்தில் இரு பாவிக்கப்பட்ட தாயினும் சரி. பாவிக்கப்படாததாயினும் சரி எடுத்துச்செ அனுமதிக்கப்படாத. எழுதப்பட்ட அல்லது அச்சடிக்கப்பட்ட வ கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எழுத்து மூலம் விளக்கம் கோரப்படுவதோடு கூடும். அத்துடன் துணைவேந்தர் அவர்கட்கு அது அறிவிக்கப்படும்	எல்லா வேலைகளையும், எழுத டங்கள் முதலியவவற்றைப் ப டவும். (5) இவ்விடைப்புத்தகத்தில் த்து எவ்விதக் காரணங்டுகாண்டு ல்லலாகாது. (7) எத்தேர்வு நாடிப நிடயங்கள் அல்லது படங்கள் () தேர்வு மண்டபத்தினின்று இ	ரத பக்கங்களை ரீட்சகர் தொட ர் எப்பகுதியாய் ம் இப் புத்தகத் பாவது பதிவாள் வைத்திரும்	ாயும் ர்ந்து இதும் ததை கால் ப்பது					
DIRECTIONS TO CAN	DIDATES							
(1) Write on both sides of the paper. (2) Write the number space provided. (3) Cross out all rough work and blank process, outline maps, etc. At the end of this book so that it the examiner. (5) Do not tear off any part of this answer boused or unused, be taken away from the examination hall found to be in possession of any written, printed or pictorial be required to give an explanation in writing may be exclusive properties to the Vice - Chancellor.	ages (4) Fasten any Supplimay provide continuous rook. (6) In no circumstance by a candidate. (7) Any clauster unauthorised by the	mentary pap eading matte must this be andidate wh ne Registrar	ers, er to ook, o is will					
අපේකෘකයාගේ පුයෝජන	ය සඳහා							
පිළිතුරු ලියු පිළිවෙළ අනුව චීවායේ අංක මෙහි ලියන්න. එකට බැඳ, පොප	් ගණන සහ සිහියම්, පුස්තාර කඩ)දාසි ආදී වෙන	ත් දෑ					
தேர்வு நாடியின் உபயோ	_் கத்திற்கு						54	
விடைகளின் இலக்கங்களை எழுதப்பட்டிருக்கும் முறைப்படி இங்கே எண்ணிக்கைகளும் இதர படங்கள், பத்திரங்கள் முதலியன் இணை 	 . எழுதவும். இணைக்கப்பட்டுள்						_E	

For use of Candidate

விட்டுச் செல்லக் கூடாது.

Write here the NUMBER OF THE ANSWERS in the order in which they have been written. Number of books attached and any other annextures such as maps, graph paper etc. This Book should be handed over personally to the invigilator. It should not be left behind on the desk.

පිළිතුරු ලියු පුශ්න අනු පිළිවෙල									 	
விடையளிக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களின் இலக்கம். Question Numbers Answered	}	1	2	3	4		,			

ైಲ் ගණන மொத்தம்

Total