X-Soft Soluções

**StudyEach**

Plano do Projeto

Versão 1.6

**Histórico de Alterações**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Responsável** |
| 10/05/2016 | 1.0 | Criação do documento | Jean Marcos |
| 12/05/2016 | 1.1 | Alterações no Plano de GCS e PA | Jean Marcos |
| 13/05/2016 | 1.2 | Alterações no Plano de Desenvolvimento | Jean Marcos |
| 28/05/2016 | 1.3 | Alterações no Plano de Desenvolvimento | João Gabriel |
| 10/06/2016 | 1.4 | Atualização de Riscos e Tarefas | Bruno Messias |
| 12/07/2016 | 1.5 | Mudanças Nível F MPS.BR | Tiago Damascena |
| 27/07/2016 | 1.6 | Refinamento do Plano do Projeto | Bruno Messias |

CONTEÚDO

[1 Introdução 4](#_Toc457407845)

[1.1 Visão Geral 4](#_Toc457407846)

[1.2 Escopo 4](#_Toc457407847)

[1.3 Acrônimos 4](#_Toc457407848)

[2 Plano de Ambiente 5](#_Toc457407849)

[3 Cronograma Geral 5](#_Toc457407850)

[4 Controle de Mudanças 5](#_Toc457407851)

[5 Gerenciamento de Comunicação 6](#_Toc457407852)

[6 Plano de Desenvolvimento 6](#_Toc457407853)

[6.1 Estratégia e Cronograma Macro 6](#_Toc457407854)

[6.2 Atividades 6](#_Toc457407855)

[7 Medição 6](#_Toc457407856)

[8 Recursos humanos 7](#_Toc457407857)

[9 Marcos 7](#_Toc457407858)

[10 Orçamento 7](#_Toc457407859)

# Introdução

## Visão Geral

Este documento define o Plano de Projeto para o projeto **StudyEach,** com o objetivo de integrar e apresentar conjuntamente os demais planos, facilitando o entendimento geral do mesmo e definindo o planejamento para a realização do trabalho.

## Escopo

Uma aplicação Web que tem por função ser uma agenda estudantil que funciona integrada com calendários do Google e Microsoft. A aplicação tem como público-alvo os alunos universitários, porém também atende todas as necessidades de alunos de outros níveis escolares.

## Acrônimos

Essa seção define os acrônimos, abreviações e termos utilizados neste documento e em todo o projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Acrônimo/Abreviação/Termo** | **Descrição** |
| GCS | Gerência de Configuração de Software |
| PP | Plano do Projeto |
| PA | Plano de Ambiente |
| CP | Cronograma do Projeto |
| CA | Checklist de Avaliação de Qualidade |
| PA | Planilha de Avaliação MPS.br |
| AR | Atas de Reunião |
| ER | Diagrama Entidade-Relacionamento do Banco de Dados |
| TE | Termo de Compromisso |
| CUR | Currículo |
| CER | Certificação |
| DIA | Diagramas |
| GQ | Gerência de Qualidade |
| EV | Estudo de Viabilidade |
| MED | Medição |
| PGC | Plano de Gerência de Configuração |
| PMR | Planilha de Monitoramento de Riscos |

# Plano de Ambiente

Este capítulo tem como objetivo mostrar o Plano de Ambiente. Sendo que nesse plano deve ser apresentado os diferentes ambientes juntamente com o hardware e o software.

|  |
| --- |
| **Hardware** |
| Processador Dual Core de 1.5GHz ou mais |
| 2Gb de Memória RAM |
| Conexão à internet |

|  |
| --- |
| **Software** |
| Windows 7 ou superior |
| PhpStorm 9 ou superior |
| SourceTree |
| PHP 5.6 |
| Composer 1.1.0 ou superior |
| Microsoft Office ou Libre Office |
| XAMPP com PHP 5.6 |
| MySQL Workbench 6.0 ou superior |

# Cronograma Geral

O cronograma integrado do projeto está disponível no repositório, no diretório de documentos do projeto e pode ser acessado pelo link abaixo:

[Documento de Cronograma do Projeto](MSL_CP_CronogramaDoProjeto.xlsx)

# Gerência de Configuração

Todas as informações referentes a Gerência de Configuração podem ser encontradas no Plano de Gerência de Configuração que pode ser acessado no link abaixo:

# Controle de Mudanças

A atividade de mudança ou adição de histórias de usuário deve ser solicitada na ferramenta Trello na lista “Request change in Backlog” que compõem o quadro [Backlog](https://trello.com/b/a6Csua2H).

# Gerenciamento de Comunicação

O de Gerenciamento de Comunicações será realizado através das seguintes técnicas e ferramentas:

* Reuniões planning, retrospective e review do SCRUM
* Quadro de atividades no Trello

As reuniões planning e retrospective do SCRUM serão realizadas online, sendo planejadas e mediadas pelo Gerente de Projeto. Todavia as reuniões review do SCRUM serão realizadas online e geram os documentos de avaliação 360º.

Todas as reuniões geram uma sessão no documento de atas de reunião que pode ser encontrado no link abaixo:

[Documento de Atas de Reunião](https://github.com/NikolasMatias/PGP-2016/blob/master/docs/Project%20Docs/STE_AR_AtasDeReuni%C3%A3o.docx)

No início de cada Sprint os membros devem assinar um termo de compromisso com as tarefas da Sprint que pode ser encontrado no link abaixo:

[Termos de Compromisso](https://github.com/NikolasMatias/PGP-2016/tree/develop/docs/Project%20Docs/STE_TE_Termos%20de%20Compromisso)

# Plano de Desenvolvimento

## Estratégia e Cronograma Macro

A estratégia de desenvolvimento é dividida por Sprint e pode ser visualizada na ferramenta Trello no quadro Backlog o qual pode ser acessado no link abaixo:

[Quadro Backlog no Trello](https://trello.com/b/a6Csua2H).

## Atividades

As atividades de Desenvolvimento serão definidas no Quadro Sprint Task’s do GitHub, onde estará definido para cada atividade o que deve ser feito e quando deve estar pronto. Cada integrante da equipe poderá escolher as tarefas que deseja fazer, cabendo ao Gerente atribuir aquelas que não forem escolhidas. Esse quadro deverá ser gerenciado pelo Gerente de Projeto e acompanhado e atualizado diariamente, sendo de responsabilidade do Gerente a entrega das atividades no prazo. Esse quadro pode ser encontrado no link abaixo:

[Quadro Sprint Task's Trello](https://trello.com/b/Bc4qaimg/sprint-task-s)

## Estimativa de Atividades

O esforço necessário para a realização de uma atividade, será estimado através da técnica “Planning Poker”, que é feito por todos os integrantes do time levando em consideração a complexidade de cada tarefa, e cujo o resultado é registrado nas Atas de Reunião. O esforço será determinado pelo Gerente de Projeto baseando-se nos dados coletados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Níveis de Complexidade** | |
| Altíssimo | Não tem conhecimento e usa API |
| Alto | Usa API e tem conhecimento |
| Regular | Tem conhecimento e não usa API |
| Baixo | Já implementado similar |
| Baixíssimo | Já implementado |

## Padronização de código

Todo código deverá seguir o padrão definido para o projeto. Seguindo as seguintes regras:

DEFINIR AS REGRAS AQUI

É sugerida a utilização da ferramenta CodeSniffer para evitar problemas de padronização, o padrão a ser utilizado na ferramenta encontra se no link abaixo:

# Medição

Todas as medidas deverão ser armazenadas no Registro de Medição que pode ser encontrado no link abaixo:

[Registro de Medição](https://github.com/NikolasMatias/PGP-2016/blob/develop/docs/Project%20Docs/STE_MED_Registro%20de%20Medi%C3%A7%C3%A3o.xlsx)

# Recursos humanos

|  |  |
| --- | --- |
| **Definição de Papeis** | |
| Bruno Messias | Desenvolvedor |
| Guilherme Caixeta | Gerente de Qualidade/Product Owner |
| Nikolas Matias | Desenvolvedor |
| Tiago Damascena | Desenvolvedor/Gerente de Projeto |

Os executores de cada papel estão definidos a seguir:

# Marcos

Cada final de sprint representa um marco no projeto, assim como a entrega de uma versão para o usuário final e as avaliações MPS.BR.

Os marcos do projeto podem ser acompanhados no cronograma do projeto conforme link abaixo:

[Cronograma do Projeto](https://github.com/NikolasMatias/PGP-2016/blob/master/docs/Project%20Docs/STE_CP_CronogramaDoProjeto.xlsx)

# Orçamento

Esse projeto não possui um orçamento em dinheiro, sendo assim o mesmo será definido pelo esforço ou horas de desenvolvimento semanais. Cada membro da equipe tendo 10 horas semanais disponíveis para o projeto.