



EBOOK

25

PERGUNTAS E RESPOSTAS PARA ENTREVISTA DE EMPREGO

canal
conecta

CANALCONECTA.COM.BR

Entrevista de Emprego

A **entrevista de emprego** é uma das principais etapas do processo de seleção de um candidato a uma oportunidade de trabalho na empresa. Geralmente, seja para um **primeiro emprego**, procurar por uma nova **oportunidade** ou para ser **promovido** dentro da atual empresa para qual trabalha, o profissional que aspira pela vaga passará por um processo de **avaliação**, de seleção e de confirmação de informações profissionais.

A entrevista ou dinâmica de grupo costumam ser os principais métodos de observação, seleção e orientação para a contratação de **novos profissionais** para uma vaga ou setor de trabalho na empresa.

A entrevista trata-se de um **diálogo simples** e focado nas habilidades do profissional para que a empresa o conheça melhor, podendo esse diálogo ser **presencial ou online**.

Essa etapa é posterior a do envio do currículo, da inscrição e da apresentação ou contato inicial realizado pelo candidato em relação à empresa contratante.

Vale a pena se preparar?

Para muitos profissionais, pode não valer a pena **treinar respostas**, perguntas e abordagens a respeito do **setor de trabalho** para o qual pretende se dedicar.

Porém, é fundamental, além de estudar e melhorar o currículo, saber se comportar durante a entrevista, seja para transmitir **confiança** ou enfatizar suas reais **capacidades**.

Para você ter uma ideia, existem empresas de RH (Recursos Humanos) que são terceirizadas somente para realizar a **seleção de profissionais** para as empresas contratantes.

Em muitos casos, existem setores de RH que selecionam **centenas de pessoas** por semana, para somente selecionar de um a três profissionais que estejam dentro do **perfil procurado** e descrito pela empresa.

Selecionar pessoas e profissionais não é tarefa fácil, e esse fator explica o porquê das empresas de RH e dos departamentos de recursos humanos repetirem **técnicas** de perguntas e respostas no processo de seleção como forma de direcionar melhor o **processo seletivo**.

Dessa forma, vale muito a pena o profissional e aspirante a uma oportunidade de trabalho treinar e **se dedicar bastante** para fazer uma ótima entrevista.

As principais perguntas em uma Entrevista de Emprego

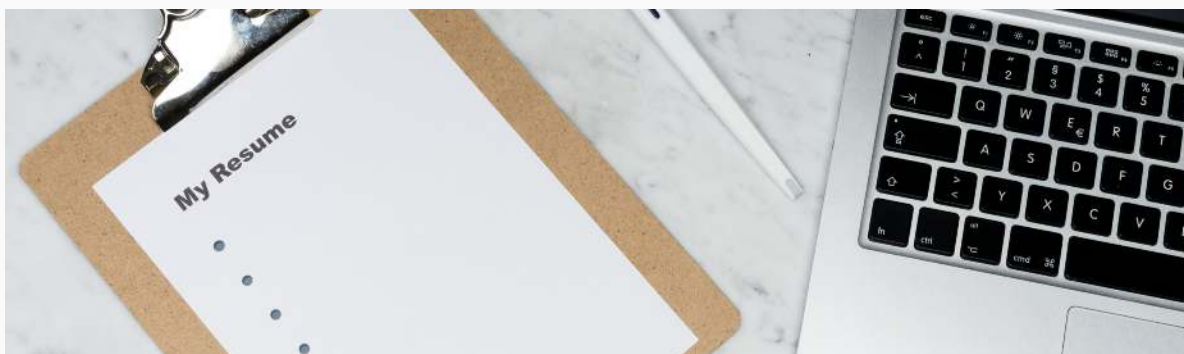
Apresentamos aqui as **25 perguntas** mais utilizadas pelos recrutadores, para que você possa se preparar bem! São elas:

1. Você pode resumir o seu currículo?
2. Como soube da nossa vaga?
3. Você conhece a nossa empresa?
4. Por que você está em busca deste trabalho?
5. Por que a nossa empresa deveria contratar você?
6. Quais seus pontos fortes?
7. Quais são seus pontos fracos?
8. Qual foi a sua maior conquista profissional até hoje?
9. Já resolveu algum conflito profissional em outras empresas?
10. Onde você pretende chegar nos próximos cinco anos?
11. Qual o emprego dos seus sonhos?
12. Você está participando de outros processo seletivos?
13. Você pretende sair do seu emprego atual?
14. Por que foi demitido de seu emprego anterior?
15. Por que procura por uma nova posição?
16. Qual ambiente de trabalho você procura?
17. Qual seu estilo de trabalho?
18. Você já exerceu o papel de líder?
19. Você costuma discordar de decisões de uma empresa?
20. Como você era descrito pelo seu ex-chefe?
21. Por que o seu currículo apresenta lacuna de formação e de tempo de experiência?
22. Por que mudou de carreira?
23. Você consegue trabalhar sob pressão?
24. Quais seus pontos fortes e fracos ao trabalhar sob pressão?
25. Você tem alguma pergunta?

01

Você pode resumir o seu currículo?

Através desta pergunta, o recrutador pretende reconhecer a **capacidade de síntese** do candidato em relação ao seu próprio currículo, podendo dessa forma descrever a sua formação acadêmica, intelectual, técnica e seu atual **processo de formação** caso ainda esteja realizando uma pós graduação ou curso de atualização.



Muitas vezes, essa pergunta pode ser substituída pela “**você pode falar mais sobre você?**”, como forma de testar o candidato e verificar se o aspirante à vaga poderá misturar perfil pessoal com o perfil profissional.

O fundamental perante essa pergunta é **resumir a formação e o perfil profissional consoante com a vaga oferecida pela empresa.**

Vale lembrar, que o recrutador não espera que o candidato descreva o **currículo por completo**, mas a **formação acadêmica** e as mais recentes **experiências de mercado**.

02

Como soube da nossa vaga?

Esse tipo de pergunta é feita em entrevistas presenciais, remotas (realizadas via skype) ou até mesmo no meio do **formulário** quando o candidato está cadastrando seu currículo no site da empresa.

O principal objetivo é saber como o candidato teve conhecimento da **oportunidade**. Existem empresas que anunciam suas **vagas de trabalho** no site corporativo da empresa, na aba de “oportunidades”, nos sites de seleção como Catho e Vagas e até mesmo através de links direcionados no LinkedIn.



Ao verificar como o candidato encontrou o anúncio de emprego, a empresa conseguirá verificar qual **plataforma** está gerando **mais resultados** para o seu **departamento de recursos humanos**.

Neste tipo de pergunta, é importante **ser sincero e indicar ao recrutador onde viu o anúncio de emprego e quais os pontos nele, chamaram a sua atenção**.

03

Você conhece a nossa empresa?

Fazer o **dever de casa** nunca é demais. Antes de enviar o currículo ou até mesmo antes de ir realizar a entrevista **é fundamental que o candidato leia mais sobre a empresa**, sobre o seu mercado de atuação e, principalmente, sobre os **principais produtos e serviços que ela oferece no mercado**.



Ao fazer essa pergunta, o recrutador procura **identificar no candidato** se ele de fato **conhece a empresa**, sua **missão de mercado** e interesse de vestir a **camisa do time**.

04

Por que você está em busca deste trabalho?

Lembre-se que uma coisa é **precisar** “trabalhar”, outra coisa é ter **interesse na função profissional** do trabalho.

Todo mundo precisa trabalhar, até o dono da empresa.

Essa pergunta não pode ser respondida com frases do tipo: “**Ah! Eu preciso trabalhar para pagar minhas contas**”. Afinal, todo mundo também trabalha para manter suas vidas, mas o foco **é demonstrar o interesse, o dom e a habilidade por ser ativo em determinada função**.



Por exemplo, o candidato pode responder que procura através do trabalho oferecido **praticar o que estudou na faculdade**, que gosta de **atender pessoas**, que gosta do **desafio** de atuar como vendedor, entre outras funções que possui objetivos importantes atrelados.

05

Por que a nossa empresa deveria contratar você?

O candidato, durante a entrevista de emprego, precisa aproveitar essa pergunta para demonstrar que é a pessoa certa para assumir o cargo e a função.



Apontar habilidades, interesse e vontade de aprender com o trabalho em equipe dentro da empresa com plenas condições de gerar bons resultados.



06

Quais seus pontos fortes?

Todo mundo possui algum **talento**, uma formação diferenciada, **vivência no exterior**, capacidade de aprender **novas tecnologias** ou demais capacidades que podem ser utilizadas como **ponto forte**.

Mas, para algumas empresas, gostar de **trabalhar em equipe**, saber orientar pessoas, gostar de **aprender** e, sobretudo, **gostar de pessoas** (profissionalmente falando) são atributos que também são considerados como **pontos fortes**.



Mas, em relação a essa pergunta, **é fundamental apontar os pontos fortes verdadeiros** e não destacar os pontos fortes que o **recrutador** quer ouvir.

07

Quais são seus pontos fracos?

Apesar de todo **talento**, **formação** e **experiência**, **ninguém é perfeito**. Todo mundo pode ter um ponto fraco. Essa pergunta não visa **diminuir o candidato**, mas verificar em quais **habilidades** ou **funções** o profissional não se adequaria.



A melhor **estratégia** é apresentar as áreas nas quais o candidato ainda precisa melhorar como profissional, como no **domínio de um idioma** estrangeiro, uso de um determinado **equipamento** ou **abordagem** de vendas, por exemplo.

Dessa forma, antes da entrevista de emprego, em relação à essa pergunta memorize: **cite pontos nos quais sabe que pode melhorar e está se dedicando.**

08

Qual foi a sua maior conquista profissional até hoje?

É importante que o candidato **apresente exemplos e experiências verdadeiras** de um momento bastante positivo em sua **trajetória profissional**.



Por outro lado, é **fundamental** enfatizar o **resultado** que a conquista gerou para a **empresa** para a qual trabalhava e para a **carreira**.



09

Já resolveu algum conflito profissional em outras empresas?

Anteriormente, lembra que falamos que as empresas valorizam **profissionais** que gostam de **pessoas**?

Gostar de pessoas, no **sentido profissional**, não significa apenas **agradá-las** ou **permanecer** sempre com elas, mas a capacidade de saber desenvolver **relacionamento profissional** e de **atendimento positivo**.



Ter paciência com as pessoas envolve também saber identificar e resolver conflitos. Atualmente, esse tipo de pergunta tem sido muito frequente na entrevista de emprego, porém, é **fundamental que o candidato conte situações reais pelas quais passou e superou**.

A capacidade de resposta e de superação é muito procurada e valorizada nas empresas atualmente.

10

Onde você pretende chegar nos próximos cinco anos?

Perguntas que envolvem projeção de futuro para a carreira e para o trabalho desenvolvido tem sido bastante comum nas entrevistas.



Perante essa pergunta, o candidato pode apresentar suas expectativas reais, mas sem ser muito ambicioso, porém **demonstrando vontade de estudar, aprender e evoluir com a empresa.**



11

Qual o emprego dos seus sonhos?

O candidato não pode descrever o “**emprego perfeito**” que atenda somente às suas necessidades, como o de **trabalhar uma hora por dia** e ficar o dia inteiro na **praia**.



Mas, em relação a essa pergunta, o **candidato deve destacar os objetivos e ambições** que possui atrelada à vaga.



12

Você está participando de outros processo seletivos?

Essa pergunta é feita quando:

- O recrutador gostou do currículo e não gostaria de perder o candidato para outra empresa;
- O recrutador sabe de outras empresas concorrentes que também estão selecionando;
- O recrutador identifica limitações no currículo do candidato ou, em último caso, quando a empresa possui limitações de contratação.



O candidato não precisa ficar nervoso ou duvidoso em relação a essa pergunta. Caso esteja participando de um outro **processo seletivo**, mesmo para a empresa concorrente, é importante ser sincero e descrever o mais recente **processo seletivo** pelo qual passou.

Em outros casos, o candidato pode relatar que está apresentando o seu currículo para diferentes empresas em sua área de formação.

13

Você pretende sair do seu emprego atual?

Quando o candidato ainda está empregado, mas procura por uma nova oportunidade, é importante saber responder essa pergunta.

Geralmente, o candidato responde que está em busca de novos desafios, oportunidades de crescimento e por uma nova experiência.



É fundamental, na entrevista de emprego, que o candidato **demonstre empatia pela nova empresa e ânimo para aproveitar as novas oportunidades.**



14

Por que foi demitido de seu emprego anterior?

O candidato deve **ser sincero** e destacar o motivo da **demissão registrada na carteira de trabalho** ou no **contrato de trabalho**. É indicado que o candidato transforme o **motivo** da demissão em **oportunidade** para começar uma **nova vida profissional**.



Por outro lado, quando o candidato **não está empregado** em nenhuma empresa e está à procura de uma nova oportunidade, esse **tipo de pergunta** pode ser proferida pelo **recrutador**.

15

Por que procura por uma nova posição?

Existem candidatos que procuram por uma **nova oportunidade** de trabalho que também oferece um **cargo mais elevado**.

Por exemplo, a pessoa trabalhava como **vendedor** no emprego anterior e depois que ficou desempregado resolveu **estudar mais** e agora está se candidatando para a oportunidade de **gerente** ou **supervisor de vendas**.



Descrever o **estudo e o interesse em crescer profissionalmente** devem ser os principais fatores para a resposta.

16

Qual ambiente de trabalho você procura?

Essa pergunta visa identificar se o candidato possui **vínculo natural** com o ambiente da empresa. Imagine a vaga de vendedor de carros usados no pátio a céu aberto em dias de verão? O candidato **aceitaria trabalhar neste ambiente** ou prefere trabalhar como vendedor numa **concessionária fechada com ar condicionado**?

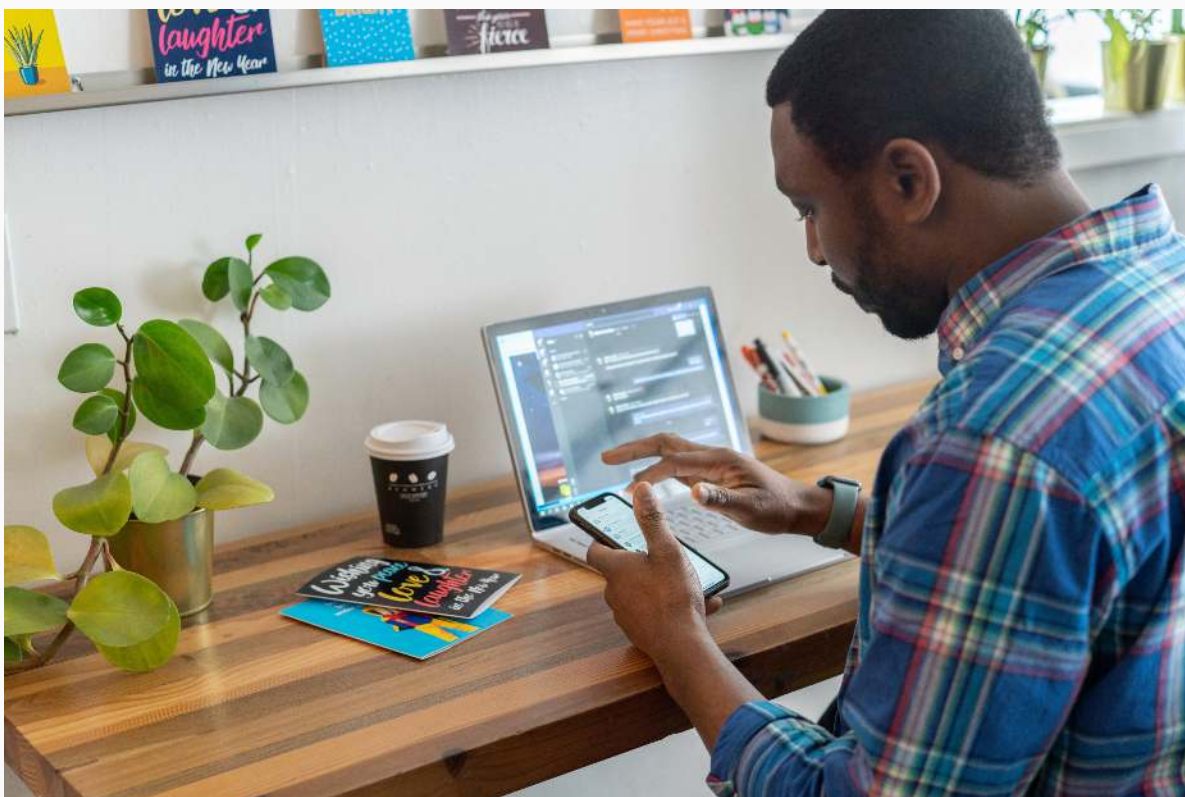


Mostre interesse pelo novo cargo e não crie expectativas errôneas como se a vaga já fosse sua, pelo contrário, mostre que **está preparada para trabalhar em qualquer ambiente da empresa.**

17

Qual seu estilo de trabalho?

Descrever **métodos e etapas** para a função pode ajudar a detalhar melhor o **perfil de atuação** do aspirante à vaga.



Mas, já ouviu falar na expressão “**jogar nas onze posições?**”. Pois é, as empresas valorizam pessoas que são flexíveis, ou seja, não é porque o profissional foi contratado para atuar como **Corretor de Imóveis** que este não possa ajudar no processo de **atendimento** ou na **documentação**.

Seja sempre uma pessoa **dinâmica e flexível!**

18

Você já exerceu o papel de líder?

Sabemos que **liderar**, independente do cargo, pode ser um **ponto positivo** no momento da entrevista. O líder pode ser o **diretor da empresa** e até mesmo o **recepcionista** mais experiente da empresa. O líder é aquele que transmite **exemplo**, **segurança** para os demais **colaboradores** e **segurança** para os **clientes** da empresa.

Segundo os livros de **marketing** e **administração** mais atuais, o líder é aquele que **forma novos líderes** e projeta um ambiente de **iniciativas positivas**.



Mas, em relação a essa pergunta, é primordial que o candidato **apresente as suas melhores habilidades de gerenciamento de projetos**, de habilidade para melhorar processos de atendimento e de **orientação em diferentes áreas de uma empresa**.

19

Você costuma discordar de decisões de uma empresa?

Esse tipo de pergunta não costuma ser feita a todos os **perfis de candidatos**. Essa questão é direcionada para profissionais que estão sendo selecionados para funções de **direção, supervisão e planejamento**.



É sempre positivo **demonstrar que já discordou** para evitar resultados negativos na empresa anterior para a qual trabalhou.



20

Como você era descrito pelo seu ex-chefe?

O profissional que está participando da entrevista de emprego deve **destacar a positiva relação de trabalho** que sempre teve com o ex-chefe e com os demais colaboradores com os quais já trabalhou.



21

Por que o seu currículo apresenta lacuna de formação e de tempo de experiência?

Em relação a essa pergunta, o candidato pode proferir que **resumiu o seu currículo e destacou somente as experiências mais importantes para a sua carreira** e processo profissional.



Caso o candidato esteja desempregado há mais de um ou dois anos, é importante destacar que nesse meio tempo se dedicou a projetos de voluntariado, no desenvolvimento de um blog, realizou cursos e outras atividades remuneradas ou não.

22

Por que mudou de carreira?

Apesar da **formação técnica, acadêmica** e da **experiência de mercado**, o profissional pode ter trabalhado em várias atividades no decorrer da vida.



O fato de ter estudado e obtido uma **oportunidade** melhor em outra área pode ajudar a **responder melhor** esse tipo de pergunta.



23

Você consegue trabalhar sob pressão?

Esse tipo de **pergunta** tornou-se muito frequente, principalmente, nas empresas de **atendimento, serviços** e de **fast food**. Empresas cujo fator “**tempo**” é essencial são as que mais pressionam seus **colaboradores** a atenderem bem, **rápido** e de forma direcionada como, por exemplo, empresas de **telemarketing**.



Em outras áreas de trabalho como o de supervisão e de gestão, **saber cumprir prazos e entregar o esperado também pode envolver pressão.**



24

Quais seus pontos fortes e fracos ao trabalhar sob pressão?

Neste caso temos uma **pergunta composta** que lida com três fatores ao mesmo tempo: ponto **forte**, ponto **fraco** e trabalho sob **pressão**.



O mais importante para o candidato é **valorizar o trabalho qualitativo**, feito com **qualidade** e **planejamento de tempo**. Nas melhores empresas, excesso de pressão é símbolo de **ausência de planejamento** de trabalho.



25

Você tem alguma pergunta?

O recrutador, no final das perguntas, pode oferecer a opção do candidato fazer algumas perguntas, tirar dúvidas sobre salários e benefícios, local de trabalho e outros aspectos legais da vaga.



Mas, o melhor é **fazer perguntas sobre as principais funções laborais da empresa e os projetos que a empresa está desenvolvendo.**

[Clique aqui](#) para ver algumas perguntas que você pode fazer neste momento.

Dicas extras, para lembrar sempre!

Neste artigo, apresentamos as principais 25 perguntas que podem ser proferidas no **processo seletivo** para uma vaga de trabalho.

Em muitos casos, antes da entrevista, o candidato pode passar por um “chá de cadeira” e ficar esperando por muito tempo até ser chamado para a entrevista devido à fila de candidatos ou até mesmo para ter a sua paciência testada.

Além de se preparar para a entrevista é fundamental prestar bastante atenção às perguntas, às “**pegadinhas**” que cada tipo de pergunta pode conter e demonstrar interesse integral ao recrutador ou à banca de seleção.

Em outros casos, a entrevista pode ser **muito rápida**, composta de cinco a dez perguntas sucintas e, em outros, ser mais demorada com mais perguntas e indagações.

Demonstrar **paciência** e **tempo disponível** é um dos fatores fundamentais para responder às perguntas de forma direta, concreta e correta com muita sinceridade.

A entrevista de emprego é muito **importante** para a empresa conhecer melhor o candidato pré-selecionado e para o candidato conhecer presencialmente a empresa para a qual pretende trabalhar.

Portanto, prepare-se e boa sorte!

O que é o Canal Conecta?

Mudar a vida das pessoas por meio do acesso ao emprego, do auxílio na sua jornada e na construção da sua carreira. Mudar a vida de quem mais precisa, por meio da oportunidade do estudo e do emprego dos sonhos, é o que move o Canal Conecta, desde o seu início.

Trabalhamos para ser o maior portal do país em empregabilidade! Queremos reinventar o mercado de educação. Como uma das maiores empresas do setor, nós temos a missão de ditar as tendências e é isso que o futuro nos reserva. Estamos antenados na tecnologia e nos novos comportamentos para o universo educacional.

Queremos estar sempre ao lado das pessoas. Desde quando a pessoa é um de nossos alunos, até quando é um profissional de sucesso. O portal não é para quem quer vagas, ele é um portal para quem quer ser um profissional de sucesso, ter uma carreira carregada de conquistas e ser um orgulho para seus familiares e amigos.

Sonho: Essa palavra permeia nosso dia a dia. Não somos uma empresa de vagas, somos uma empresa que ajuda a realizar sonhos, seja dos nossos alunos ao conquistar o emprego que tanto deseja ou da nossa equipe em cumprir a sua missão que é mudar a vida das pessoas por meio da empregabilidade.

