

Tiago Leite Machado Munerato

Rua: Salles Leme, 117- centro
Cep. 17.340-000 – Barra Bonita/SP
Tel(s): (14) 36411805 /99107-7116

Solteiro
34 anos

E-mail:tiagomunerato@gmail.com

Objetivo / Área de Interesse

Desenvolvimento de Sistemas/Informática/Técnico em informática.

Resumo Profissional

Experiência de mais de 10 anos na área de informática, atuando nas seguintes atividades: Configuração e manutenção de desktops e notebooks. Manutenção e configuração de impressoras. Infraestrutura e cabeamento de rede, instalação e configuração de roteadores. Suporte ao cliente, acesso remoto e backup de dados.

Formação Acadêmica

- Fatec – Jahu Sistemas Para Internet (cursando) 2019.
- Desenvolvimento de Sistemas Etec Barra Bonita(cursando)2019.
- Bacharel em Turismo- Faculdade do Interior Paulista (FIP)2008.
- Técnico em Informática. Etec Barra Bonita. 2002.

Experiência Profissional

- **Hotel Igarau Palace - 2018.**

Recepcionista:

Recepcionar e informar os passageiros sobre a localidade e tipos de atividades disponíveis de acordo com a época do ano. Controle de caixa e de logística interna concernente às reservas entrantes e de passageiros já instalados. Promover um ambiente descontraído e relaxado e estar à disposição para qualquer inquietude ou necessidade que pudesse surgir durante a estadia.

- **T&G Informática – 2018.**

Técnico em Informática:

Configuração e manutenção de desktops e notebooks. Configuração de impressoras. Infraestrutura e cabeamento de rede, instalação e configuração de roteadores. Suporte ao cliente, acesso remoto e backup de dados.

- **Coevo produções aéreas – 2017.**

Fotógrafo e produtor:

Fotografia e filmagem, edição de vídeos e manipulação de composição de cena. Contato direto com público alvo, experiência em eventos e produções comerciais.

- **Técnico em Informática (autônomo) 2015 - 2016.**

Manutenção e configuração de desktops e notebooks. Configuração de impressoras. Infraestrutura e cabeamento de rede, instalação e configuração de switches, roteadores. Suporte ao cliente, acesso remoto e backup de dados.

- **Blindinox Esquadrias de Aluminium - 2014.**

Técnico em Informática/Auxiliar Administrativo:

Manutenção de equipamento de informática, atualização do site da empresa. Controlar contas a pagar e receitas, acompanhar trabalho de logística da empresa. Manter arquivos e cadastros de informações atualizados. Assessorar gerentes com questões práticas da

rotina de trabalho, como preparar documentos, prestar informações ao cliente, responder e-mails.

- **FunBBE - Fundação Barra Bonita de Ensino 2010 - 2012.**

Técnico em Informática:

Responsável pelo setor de TI, suporte aos funcionários, docentes e discentes e familiarizado com sistema de gestão (gestor acadêmico). Manutenção dos laboratórios de informática e salas de aula com 100% da capacidade de equipamentos funcionando. Alimentação do site da instituição. Atualização e manutenção de servidores Windows server 2003/2008 (perfis de usuários Ad). Configuração e manutenção de rede e rede wireless e cabeamento impressoras e periféricos. Suporte ao usuário (acesso remoto).

Cursos de aperfeiçoamento

- Básico em Organização de eventos. Senac-Jau 2008.
- Fundamentos da fotografia 1: o essencial. – Eduk 2017.
- Fundamentos da fotografia 2: técnicas avançadas. – Eduk 2017.
- Conhecimento sobre gatilhos mentais.
- Gestão da Inovação – Veduca (USP) 2018.

Idiomas

- Inglês – Intermediário. (B2 - CEFR).
- Espanhol – Básico.

Informática

- Domínio básico Pacote Office (Básico).
- Hardware (Avançado).
- Internet (avançado).
- Redes e infraestrutura (Básico).
- Microsoft Windows server 2008. (AD).
- Adobe Premiere cc 2015. (básico).
- Linux Ubuntu (Básico).

----- **Aqui termina o seu currículo** -----