Les principaux raccourcis pour Word, Excel, Open Office	
Fonctions	Raccourcis clavier
Agir à l'intérieur des programmes	Les raccourcis avec la touche
Les raccour	cis basiques
Copier	Ctrl + C
Coller	Ctrl +
Couper	Ctrl + X
Sélectionner tout	Ctrl + A
Annuler la dernière action	Ctrl + Z
Enregistrer, sauvegarder le document en cours	Ctrl + S
Créer un nouveau document du même type	Ctrl + N
Fermer la fenêtre en cours, le document	Ctrl + W
Rechercher	Ctrl + F
Imprimer	Ctrl + P
Renouveler la dernière action	Ctrl + Y
La mise	en forme
Modifier la casse (majuscule/minuscule)	企 + F3
Mettre en gras le texte sélectionné	Ctrl + G
Mettre en italique le texte sélectionné	Ctrl +
Souligner le texte sélectionné	Ctrl +
Centrer le paragraphe	Ctrl + E
Aligner le paragraphe à droite	Ctrl + D +
Aligner le paragraphe à gauche	Ctrl + G G
La saisie	
Supprimer un mot à gauche	Ctrl +
Supprimer un mot à droite	Ctrl + Suppr

Fiche-outil Raccourcis clavier

Insérer un saut de page	Ctrl + Entrée	
La navigation		
Déplacer le curseur après le mot précédent ; après le mot suivant	Ctrl + - / Ctrl + -	
Retourner au précédent emplacement du curseur	☆ + F5	
Atteindre le début du document	Ctrl +	
Atteindre la fin du document	Ctrl + Fin +	

Les principaux raccourcis sous Windows		
Les raccourc		
Copier	Ctrl + C	
Coller	Ctrl + V	
Couper	Ctrl + X	
Sélectionner tout	Ctrl + A	
Annuler la dernière action	Ctrl + Z	
La manipulation des fi	chiers et des dossiers	
Ouvrir l'explorateur	# E	
Rechercher un fichier ou un dossier	# F	
Revenir au dossier précédent	-	
Renommer le fichier ou dossier sélectionné	F2	
Supprimer l'élément sélectionné	Suppr	
Supprimer définitivement sans passer par la corbeille	企 + Suppr	
Copier l'élément sélectionné	+ en faisant glisser l'élément	
Créer un raccourci vers l'élément sélectionné	+ en faisant glisser l'élément	
Afficher les propriétés de l'élément sélectionné	Alt + Entrée	
Sélectionner le premier élément d'une fenêtre		
Sélectionner le dernier élément d'une fenêtre	Fin	
Créer un nouveau dossier dans l'explorateur	Ctrl + 中 +	
La manipulation des fenêtres et des menus		
Afficher le menu Démarrer	Ou Ctrl + Echap	
Afficher le bureau	# D	
Réduire toutes les fenêtres	# M	
Agrandir toutes les fenêtres	租 + û +	
Fermer la fenêtre ou le programme actif	Alt + F4	

Fiche-outil Raccourcis clavier

Basculer d'un élément ouvert à un autre	Alt +
Parcourir les éléments ouverts	Alt Echap
Accéder au menu contextuel de l'élément sélectionné (= clic droit)	
Passer d'un objet à un autre	⊬)
Rechercher	F3
Modifier la taille des icônes	+ roulette de la souris
Agrandir la fenêtre active	+ +
Réduire la fenêtre active	+ +
Attacher la fenêtre active sur la moitié gauche de l'écran	■ +
Attacher la fenêtre active sur la moitié droite de l'écran	3
Réduire/agrandir toutes les fenêtres à l'exception de la fenêtre active	3

Les principaux raccourcis clavier pour les navigateurs Internet (Firefox, Google Chrome)	
Navig	ation
Basculer en plein écran	F11
Revenir à la page d'accueil	Alt +
Fermer le navigateur Internet	Alt + F4
Descendre dans la page	
Zoomer dans la page	Ctrl + = }
Dézoomer dans la page	Ctrl +
Revenir au zoom normal	Ctrl + 0 à @
Gestion des ongle	ts et des fenêtres
Ouvrir un nouvel onglet	Ctrl + T
Fermer l'onglet courant	Ctrl + W
Afficher l'onglet suivant	Ctrl +
Afficher l'onglet précédent	Ctrl + tr +
Ouvrir une nouvelle fenêtre	Ctrl + N
Gestion des n	narque-pages
Ouvrir/fermer le volet des marque-pages	Ctrl + B
Ajouter la page en cours aux marque-pages	Ctrl + D
Afficher l'historique	Ctrl + H
Travailler da	ns une page
Copier le texte sélectionné	Ctrl + C
Sélectionner tout le texte de la page en cours	Ctrl + A
Annuler la dernière action effectuée	Ctrl + Z
Refaire la dernière action	Ctrl + Y
Ouvrir le champ de recherche	Ctrl + F
Imprimer la page en cours	Ctrl + P