# **Phần mềm hỗ trợ bán giày đa nền tảng**

# **Yêu cầu nghiệp vụ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên yêu cầu** | **Biểu mẫu** | **Qui định** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý kho | BM1 | QĐ1,QĐ2, QĐ3 |  |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | BM2 |  |  |
|  | In phiếu nhập kho | BM3 |  |  |
|  | Quản lý sản phẩm | BM4 | QĐ4 |  |
|  | Truy xuất sản phẩm | BM5 |  |  |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada |  |  |  |
|  | Quản lý đơn hàng laz |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Nhận hồ sơ khách hàng | BM6 | QĐ5 |  |
|  | Truy xuất khách hàng |  |  |  |
|  | Đăng ký | BM7 | QĐ6 |  |
|  | Đăng nhập | BM8 | QĐ7 |  |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | BM9 | QĐ8 |  |
|  | Thống kê |  |  |  |
|  | Lập và lưu hoá đơn | BM10 | QĐ9 |  |
|  | Xuất hoá đơn |  |  |  |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng local |  |  |  |
|  | Tìm kiếm, hiển thì hoá đơn |  |  |  |

## **BM1**

PHIẾU NHẬP KHO

Ngày lập: ...............................  
Mã số phiếu nhập: .................

Tên nhân viên: ...........................................................................................

Đơn vị tính: ................................................................................................

Tình trạng: .................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Ngày nhập kho | Mã sản phẩm | Tên sản phẩm | Size | Số lượng | Giá nhập | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## **BM2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **STT** | **Tên sản phẩm** | **Ngày nhập** | **Size** | **Giá nhập** | **Số lượng nhập** | **Hiển thị** | **Thao tác** | |  |  |  |  |  |  |  | Xóa Sửa | |  |  |  |  |  |  |  | Xóa Sửa |   Mã phiếu nhập................. Ngày nhập.. ..............Tên đơn vị cung cấp.............Tìm kiếm  Đang chờ xử lý | Đã xử lý | Đã hủy |

## **BM3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PHIẾU NHẬP KHO  Ngày lập: ............................... Mã số phiếu nhập: .................  Tên nhân viên: ...........................................................................................  Đơn vị tính: ................................................................................................  Tình trạng: .................................................................................................   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Số TT | Ngày nhập kho | Mã sản phẩm | Tên sản phẩm | Size | Số lượng | Giá nhập | Ghi chú | |  |  |  |  |  |  |  |  |   THỦ KHO TÊN NHÂN VIÊN KẾ TOÁN TRƯỞNG  (Kí, họ và tên) (Kí, họ và tên) (Kí, họ và tên) |

**QĐ1**: Chỉ có thể xóa phiếu nhập kho nếu trạng thái phiếu nhập là đang chờ xử lý, hoặc đã hủy.

**QĐ2**: Chỉ có thể sửa phiếu nhập khi phiếu đang ở trạng thái chờ xử lý.

**QĐ3**: Các thông số: số lượng, đơn giá, size đều phải lớn hơn 0.

## **BM4**

|  |
| --- |
| **Thông tin sản phẩm**  Hình ảnh  Tên sản phẩm  Nhãn hiệu  Loại giày  Màu chính……………………………..Size  Số lượng  Đơn giá (VNĐ): Giá gốc Giá bán  SellerSKU  Mô tả chi tiết  Kích thước gói hàng sau khi đóng gói (cm):  Dài Cao Rộng  Cân nặng gói hàng (kg) |

**QĐ4** Tên sản phẩm là duy nhất. Các thông số: số lượng, đơn giá, kích thước, cân nặng gói hàng đều phải lớn hơn 0.

## **BM5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Tên giày** | **Ngày tạo** | **SellerSKU** | **Size** | **Giá gốc** | **Giá bán** | **Số lượng còn** | **Hiển thị** | **Thao tác** | |  |  |  |  |  |  |  |  | Xóa Sửa | |  |  |  |  |  |  |  |  | Xóa Sửa |   Tên giày SellerSKU Tên nhãn hiệu Tìm kiếm  Tất cả | Có thể mua | Hết hàng | Đã ẩn | Đã xóa |

## **BM6**

**QĐ5 :**  Mỗi khách hàng có 1 mã khách hàng duy nhất để định danh khách hàng đó.

**Hồ sơ khách hàng**

Mã KH :

Họ và tên : Ngày sinh :

Giới tính

SĐT :

Email :

Địa chỉ :

## **BM7**

|  |
| --- |
| ĐĂNG KÝ  Email Address  Địa chỉ email:  At Least 8 Characters  Mật khẩu:  At Least 8 Characters  Xác nhận mật khẩu:  Number phone  Số điện thoại: |

**QĐ6:** Mật khẩu ít nhất 8 ký tự. Mật khẩu và xác nhận mật khẩu phải khớp nhau

## **BM8**

|  |
| --- |
| ĐĂNG NHẬP  Email/Số điện thoại/Tên đăng nhập  Mật khẩu |

**QĐ7**: Tài khoản tồn tại và mật khẩu chính xác.Số lần đăng nhập không quá 3 lần.

## **BM9**

|  |  |
| --- | --- |
| THAY ĐỔI THÔNG TIN TÀI KHOẢN   |  | | --- | | Chọn ảnh  Dung lượng file tối đa 1MB  Định dạng:.JPEG, .PNG |   Tên đăng nhập:  Giới tính: ⭘Nam ⭘Nữ  Năm  Tháng  Ngày  Ngày sinh:  Số điện thoại:  Email:  LƯU |

**QĐ8:** Tên đăng nhập chỉ được thay đổi duy nhất một lần. Dung lượng file ảnh tối đa 1MB. Bấm lưu sau khi thay đổi

## **BM10**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tên shop:…. Mã hóa đơn:……..  Điện thoại:……………. Ngày tạo:……………  Hóa đơn  Khách hàng:…………..  Điện thoại:…………….   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | STT | Mã sp | Tên sản phẩm | Số lượng | Đơn giá | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |     Tổng số lượng:…. Tổng tiền:…………………………………………  Phí giao hàng:…… Đã thanh toán:…………………………………..  Khách phải trả:………………………………….. |

**QĐ9:** Hóa đơn bán hàng có mã được tạo tự động, khi có ít nhất một sản phẩm và không trùng nhau.Tên khách hàng và số điện thoại không được phép trống.

# **Bảng yêu cầu trách nhiệm nghiệp vụ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý nhập kho | Cung cấp thông tin về phiếu nhập kho | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận | - Chỉ có thể xóa phiếu nhập kho nếu trạng thái phiếu nhập là đang chờ xử lý, hoặc đã hủy.  - Chỉ có thể sửa phiếu nhập khi phiếu đang ở trạng thái chờ xử lý. |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | Cung cấp giá trị cho tham số của phiếu nhập cần truy xuất | Tìm và xuất thông tin phiếu xuất liên quan | Cho phép hiển thị, tìm kiếm phiếu nhập kho theo các tham số: ngày nhập, tên sản phẩm, tên đơn vị cung cấp |
|  | In phiếu nhập kho | Gửi yêu cầu in phiếu nhập | Kiểm tra dữ liệu và in phiếu nhập kho | Cho phép tạo file pdf, excel của phiếu nhập kho để in ra hoặc download |
|  | Quản lý sản phẩm | Cung cấp thông tin về sản phẩm | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận | Cho phép thêm, xóa, sửa sản phẩm |
|  | Truy xuất sản phẩm | Cung cấp giá trị cho tham số của sản phẩm cần truy xuất | Tìm và xuất thông tin sản phẩm liên quan | Cho phép hiển thị danh sách sản phẩm, tìm kiếm, lọc trên nhiều tham số |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada | Gửi yêu cầu đồng bộ | Kiểm tra dữ liệu sản phẩm giữa lazada và database, cập nhật database | Nếu sản phẩm đã có trên lazada nhưng chưa có trong database phần mềm thì phần mềm tự động lưu trữ sản phẩm đó vào database. |
|  | Quản lý đơn hàng laz | Cung cấp thông tin đơn hàng laz | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận | Cho phép đồng bộ, lưu trữ và hiển thị đơn hàng laz |
|  | Nhận hồ sơ khách hàng | Cung cấp thông tin khách hàng | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận | Cho phép cập nhật lại,hủy bỏ hồ sơ khách hàng |
|  | Đăng ký | Cung cấp thông tin về bản thân | Kiểm tra quy đinh hợp lệ và tạo tài khoản tương ứng |  |
|  | Đăng nhập | Cung cấp thông tin tài khoản | Kiểm tra quy đinh hợp lệ và cho phép đăng nhập vào hệ thống | Cho phép sử dụng chức năng tương ứng của tài khoản |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | Cung cấp thông tin cần thay đổi | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận | Tên đăng nhập chỉ được thay đổi duy nhất một lần |
|  | Thống kê | Cung cấp thông tin về báo cáo doanh số và thống kê doanh thu trên từng nền tảng trong từng khoảng thời gian | Kiểm tra quy định hợp lệ , ghi nhận và hiển thị | Cho phép hiển thị thông tin cần xem |
|  | Lập và lưu hoá đơn | Cung cấp thông tin chi tiết về hoá đơn thanh toán | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận | Cho phép thêm, xóa, sửa hoá đơn |
|  | Xuất hoá đơn | Cung cấp thông tin về hoá đơn thanh toán | In hoá đơn |  |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng local | Cung cấp thông tin trạng thái vận chuyển | Kiểm tra quy định hợp lệ và ghi nhận |  |
|  | Tìm kiếm, hiển thị hoá đơn | Cung cấp thông tin về hoá đơn thanh toán | Tìm và hiển thị thông tin chi tiết hoá đơn | Cho phép hiển thị danh sách sản phẩm, tìm kiếm, lọc trên nhiều tham số |

# **Yêu cầu tiến hóa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Tham số cần thay đổi** | **Miền giá trị cần thay đổi** |
| 1 | Thay đổi quy định thống kê | Thay đổi khoảng thời gian báo cáo | Theo tuần, theo tháng, theo quý, theo năm |

# **Bảng trách nhiệm yêu cầu tiến hóa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
| 1 | Thay đổi quy định thống kê | Điều chỉnh tham số | Thực hiện chính xác thao tác báo cáo |  |

# **Yêu cầu hiệu quả**

Server:

+Cpu Intel Xeon Gold 5118

+Ổ cứng 1TG

+Ram 512GB

Server database:

+Cpu Intel Xeon Gold 5118

+Ổ cứng: 100TG

+Ram 512GB

Client:

+CPU Intel Pentium G3420

+Ram: 4GB

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Tốc độ xử lý** | **Dung lượng lưu trữ** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý phiếu nhập kho | 50 phiếu xuất/giờ | 10GB |  |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | Ngay tức thì | 5GB |  |
|  | In phiếu nhập kho | Ngay tức thì | 5GB |  |
|  | Quản lý sản phẩm | 100 sản phẩm/giờ | 5GB |  |
|  | Truy xuất sản phẩm | Ngay tức thì |  |  |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada | Ngay tức thì | 15-20GB |  |
|  | Quản lý đơn hàng laz | 100 đơn/phút | 25-35GB |  |
|  | Nhận hồ sơ khách hàng | 100 khách hàng / giờ | 10-15GB |  |
|  | Đăng ký | Tiếp nhận 100 hồ sơ /h | 10GB |  |
|  | Đăng nhập | Ngay tức thì | 5GB |  |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | Ngay tức thì | 5GB |  |
|  | Thống kê | Số liệu theo thời gian thực / 3 phút | 5GB |  |
|  | Lập và lưu hoá đơn | Ngay tức thì | 5GB |  |
|  | Xuất hoá đơn | 5-10s | 1GB |  |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng | Ngay tức thì | 5GB |  |
|  | Tìm kiếm và hiển thi hoá đơn | Ngay tức thì | 1GB |  |

# **Bảng trách nhiệm yêu cầu hiệu quả**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý phiếu nhập kho | Chuẩn bị đầy đủ thông tin phiếu nhập kho | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | Chuẩn bị các giá trị cho tham số của phiếu nhập cần truy xuất | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | In phiếu nhập kho |  | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Quản lý sản phẩm | Chuẩn bị đầy đủ thông tin sản phẩm | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Truy xuất sản phẩm | Chuẩn bị các giá trị cho tham số của sản phẩm cần truy xuất | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada |  | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Quản lý đơn hàng laz | Chuẩn bị đầy đủ thông tin đơn hàng laz | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Nhận hồ sơ khách hàng |  | Thực hiện đúng theo yêu cầu |  |
|  | Đăng ký | Chuẩn bị đầy đủ thông tin cá nhân | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Đăng đăng nhập | Nhập đúng thông tin đăng nhập | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | Upload đúng dung lượng giới hạn | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Thống kê | Chuẩn bị trước các tài liệu thông tin có liên qua đến thống kê | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Lập và lưu hoá đơn | Chuẩn bị trước thông tin hóa đơn | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Xuất hoá đơn | Chuẩn bị trước thông tin hóa đơn | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng | Chuẩn bị trước thông tin trạng thái hóa đơn | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Tìm kiếm và hiển thị hoá đơn | Chuẩn bị trước thông tin hóa đơn | Thực hiện đúng yêu cầu |  |

# **Yêu cầu tiện dụng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Mức độ dễ học** | **Mức độ dễ sử dụng** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý phiếu nhập kho | Hướng dẫn 5 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | Hướng dẫn 5 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 3% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | In phiếu nhập kho | Hướng dẫn 3 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 1% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Quản lý sản phẩm | Hướng dẫn 5 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Truy xuất sản phẩm | Hướng dẫn 5 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 3% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada | Hướng dẫn 3 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 1% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Quản lý đơn hàng laz | Hướng dẫn 15 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 6% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dung làm sai yêu cầu |
|  | Nhận hồ sơ khách hàng | 10 phút hướng dẫn | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 1% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Đăng ký | Hướng dẫn 5phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 1% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Đăng nhập | Hướng dẫn 5phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 1% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | Hướng dẫn 5phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Thống kê | 10 phút hướng dẫn | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 1% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu |
|  | Lập và lưu hoá đơn | Hướng dẫn 10 phút. | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu. |
|  | Xuất hoá đơn | Hướng dẫn 10 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu. |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng | Hướng dẫn 10 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu. |
|  | Tìm kiếm và hiển thì hoá đơn | Hướng dẫn 10 phút | Tỷ lệ phạm lỗi trung bình 5% | Lỗi sẽ được thông báo ngay sau khi người dùng làm sai yêu cầu. |

# **Bảng trách nhiệm yêu cầu tiện dụng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý phiếu nhập kho | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | In phiếu nhập kho | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Quản lý sản phẩm | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Truy xuất sản phẩm | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Quản lý đơn hàng laz | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng theo yêu cầu |  |
|  | Nhận hồ sơ khách hàng | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng theo yêu cầu |  |
|  | Đăng ký | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu | Nhớ rõ thông tin đăng ký |
|  | Đăng nhập | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu | Đăng nhập đúng thông tin đã đăng ký. |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu | Nhớ rõ thông tin tài khoản đã thay đổi |
|  | Thống kê | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng yêu cầu |  |
|  | Lập và lưu hoá đơn | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng theo yêu cầu. |  |
|  | Xuất hoá đơn | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng theo yêu cầu. |  |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển hoá đơn | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng theo yêu cầu. |  |
|  | Tìm kiếm và hiển thị hoá đơn | Đọc tài liệu hướng dẫn sử dụng | Thực hiện đúng theo yêu cầu. |  |

# **Yêu cầu tương thích**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Đối tượng liên quan** | **Ghi chú** |
|  | Quản lý phiếu nhập kho | Từ tập tin Excel hoặc SQL  Đến file Excel hoặc SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | Từ SQL | Độc lập phiên bản |
|  | In phiếu nhập kho | Từ Excel hoặc SQL Đến file PDF, Excel | Độc lập phiên bản |
|  | Quản lý sản phẩm | Từ tập tin Excel hoặc SQL  Đến file Excel hoặc SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Truy xuất sản phẩm | Từ SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada | Từ SQL và dữ liệu của Lazada | Độc lập phiên bản |
|  | Quản lý đơn hàng laz | Laz OP hoặc API của Laz OP | Độc lập phiên bản |
|  | Nhận danh sách khách hàng | Từ tập tin Excel hoặc SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Xuất danh sách khách hàng | Đến file Excel | Độc lập phiên bản |
|  | Đăng ký | SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Đăng nhập | SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Nhận danh sách thống kê | SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Xuất danh sách thống kê | Đến tập tin Excel hoặc SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Lập và lưu hoá đơn | Từ tập tin Excel hoặc SQL  Đến file Excel hoặc SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Xuất hoá đơn | Từ SQL đến PDF | Độc lập phiên bản |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng | Từ SQL | Độc lập phiên bản |
|  | Tìm kiếm và hiển thị hoá đơn | Từ SQL | Độc lập phiên bản |

# **Yêu cầu bảo mật**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Quản lý** | **Nhân viên** | **Khác** |
|  | Quản lý phiếu nhập kho | **X** | **X** |  |
|  | Truy xuất phiếu nhập kho | **X** | **X** |  |
|  | In phiếu nhập kho | **X** | **X** |  |
|  | Quản lý sản phẩm | **X** | **X** |  |
|  | Truy xuất sản phẩm | **X** | **X** |  |
|  | Đồng bộ với sản phẩm trên lazada | **X** | **X** |  |
|  | Quản lý đơn hàng laz | **X** | **X** |  |
|  | Phân quyền | **X** |  |  |
|  | Nhận hồ sơ | **X** | X |  |
|  | Đăng ký | X | X |  |
|  | Đăng nhập | X | X |  |
|  | Thay đổi thông tin tài khoản | X | X |  |
|  | Thống kê | X | X |  |
|  | Lập và lưu hoá đơn | X | X |  |
|  | Xuất hoá đơn | X | X |  |
|  | Thay đổi trạng thái vận chuyển đơn hàng | X | X |  |
|  | Tìm kiếm và hiển thị hoá đơn | X | X |  |

# **Bảng trách nhiệm yêu cầu bảo mật**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
| 1 | Quản trị hệ thống | Cho biết người dùng mới và quyền hạn | Ghi nhận và thực hiện đúng |  |
| 3 | Quản lý | Cung cấp tên và mật khẩu | Ghi nhận và thực hiện đúng |  |
| 4 | Nhân viên | Cung cấp tên và mật khẩu | Ghi nhận và thực hiện đúng |  |

# **Yêu cầu an toàn**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Đối tượng** | **Ghi chú** |
| 1 | Phục hồi | -Phiếu nhập kho đã xóa  - Sản phẩm đã xóa  -Hồ sơ khách hàng đã xóa  -Tài khoản đăng nhập đã xóa  -Thông tin đã đăng ký đã xóa  -Thông tin tài khoản đã thay đổi  -Thông tin hóa đơn đã xóa |  |
| 2 | Hủy thật sự | -Phiếu nhập kho đã xóa  -Sản phẩm đã xóa  -Hồ sơ khách hàng đã xóa  -Tài khoản đăng nhập đã xóa  -Thông tin đã đăng ký đã xóa  -Thông tin tài khoản đã thay đổi  -Thông tin hóa đơn đã xóa |  |
| 3 | Không cho phép xóa | -Phiếu nhập kho trong tình trạng đang xử lý  -Sản phẩm có số lượng còn lại > 0  -Đơn hàng laz  -Hồ sơ khách hàng khi sản phẩm còn bảo hành  -Tài khoản đăng nhập đang giữ chức vụ  -Thông tin đăng ký khi người này còn hoạt động  -Thông tin tài khoản khi người này còn hoạt động  -Các loại hàng còn sử dụng hoặc còn hàng.  -Hóa đơn khi nhân viên chưa khai báo hóa đơn  -Khách hàng khi bill của khách hàng còn hạn bảo hành  -Thông tin nhân viên đang làm việc |  |

# **Bảng trách nhiệm yêu cầu an toàn**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
| 1 | Phục hồi | - Cho biết thông tin phiếu nhập kho đã xóa cần phục hồi  - Cho biết thông tin sản phẩm đã xóa cần phục hồi  - Cho biết hồ sơ khách hàng cần phục hồi  -Cho biết tài khoản đăng nhập cần phục hồi  -Cho biết thông tin đăng ký cần phục hồi  - Cho biết thông tin tài khoản cần phục hồi  -Cho biết thông tin hóa đơn cần phục hồi | Phục hồi |  |
| 2 | Hủy thật sự | - Cho biết thông tin phiếu nhập kho đã xóa cần hủy  - Cho biết thông tin sản phẩm đã xóa cần hủy  - Cho biết hồ sơ khách hàng cần hủy  -Cho biết tài khoản đăng nhập cần phục hồi  -Cho biết thông tin đăng ký cần phục hồi  - Cho biết thông tin tài khoản cần hủy  -Cho biết hóa đơn cần xóa | Hủy thật sự |  |
| 3 | Không cho phép xóa |  | Thực hiện đúng yêu cầu |  |

# **Yêu cầu công nghệ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Yêu cầu** | **Mô tả chi tiết** | **Ghi chú** |
|  | Dễ sửa lỗi | Xác định lỗi trung bình 30 phút | Khi sửa lỗi một chức năng không ảnh hưởng tới chức năng khác |
|  | Dễ bảo trỉ | Thêm chức năng mới nhanh | Không ảnh hưởng tới chức năng đã có |
|  | Tái sử dụng | Các chức năng có thể sử dùng lại trong các module khác | Cùng với các yêu cầu |
|  | Dễ mang chuyển | Đổi sang hệ quản trị cơ sở dữ liệu mới tối đa 4 ngày | Cùng với các yêu cầu |