

# 19.02.2025 Besprechungsnotizen erstes Meeting

 **Datum 19.02.2025** 

---

## **Teilnehmer**

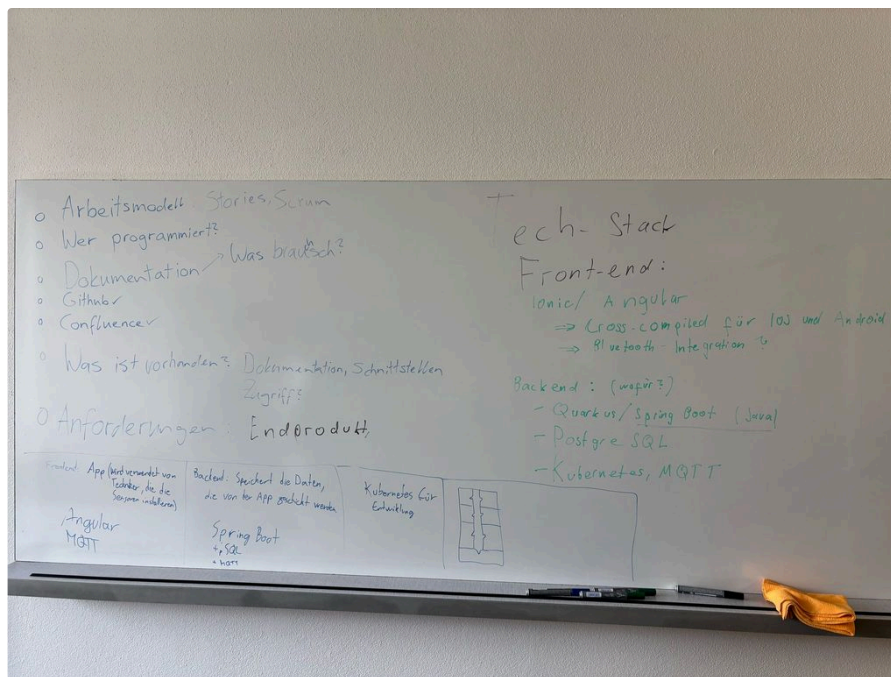
- @Johannes Adrian Balint
- @Deepak Joseph Palapurackal
- @Alan Bragalini
- @Richie Saseetharan
- @Jeremias Benjamin Teutsch
- @Tim Frederik Jordi

## **Ziele**

- Termin für Wöchentliches Meeting festlegen
- Termin mit Kunden planen
- Anforderungsanalyse starten

## **Diskussionsthemen**

- Arbeitsmodell
- Wer programmiert
- Anforderungen
- Dokumentation → Was braucht's?
- Github einrichten
- Confluence einrichten
- Was ist schon bei Kunde vorhanden (Dokumentation, Schnittstellen, Zugriff ?)
- Arbeitsmodell: Scrum (Stories, auf Jira Boards machen)



Besprechung von 19.02.2025

## Festgelegt: ↻

- wöchentlicher Besprechungstermin mit Lena (Assistentin) Mittwochs 15:00

## ✓ Handlungspunkte/ Pendenzen ↻

- ✓ Kunden fragen wie die Dokumentation aussehen soll. Was braucht es alles?
- ✓ Kunden fragen was ist vorhanden? Dokumentation, Schnittstellen, Zugriff? → Anforderungsanalyse
- ✓ @Richie Saseetharan Kunde Kontaktieren für Termin

## 👉 Entscheidungen ↻

- 👉 Wie wollen wir Ziele/ Zwischenziele definieren
- 👉 Verbesserungsvorschläge Teamarbeit/Kommunikation (in jeder Sitzung kurz ansprechen)