Monsieur/Madame NUMM,

Nous accusons bonne réception de votre message.

[A ADAPTER SELON REPONSE PARTENAIRE OU BESOIN EQUIPE PARTENARIATS]

Si vous désirez un entretien personnel avec notre équipe partenariat, n’hésitez pas à nous contacter pour fixer un rendez-vous.

Tout en restant à votre entière disposition pour toute information supplémentaire, nous vous prions d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de nos salutations les plus distinguées.

NUMM

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sehr geehrter Herr NUMM/ Sehr geehrte Frau NUMM,

Wir bedanken uns bei Ihnen für Ihre Antwort und für Ihr Interesse an unserer Veranstaltung.

[Anpassen hinsichtlich der Fragen die gestellt werden]

Falls weitere Rückfragen oder Unklarheiten bestehen, stehe wir Ihnen gerne weiter zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen  
NUMM

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Monsieur/Madame NUMM,

Mir soen Iech merci fir är Äntwert an fir ären Interessi un eiser Veranstaltung.

[Anpassen hinsichtlich der Fragen die gestellt werden]

Mir hoffen, dass mir Iech all néideg Informatioun konnten ginn. Falls nach Froen opstinn kenn Dir Iech weider un äis wenden.

Vill Gréiss  
NUMM