

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA  
PHẠM NGỌC THẠCH  
PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Số: 55.../ĐX-PCNTT

SỐ:...../HCQT  
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 6 năm 2022

## ĐỀ XUẤT

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;  
- Phòng Hành chính Quản trị.

Đơn vị: Phòng Công nghệ Thông tin.  
Nội dung đề xuất: App di động PNTU trên nền tảng Android và IOS

Sửa chữa ☐ Thay thế ☐ Mua mới ☐ Khác ☒

**Lý do:** Cần trang bị ứng dụng di động trên các hệ điều hành Android và IOS kết nối sinh viên với hệ thống UIS của Trường, nhằm giúp sinh viên dễ dàng tiếp cận với các thông tin, hỗ trợ trong quá trình học tập tại Trường.

### **Yêu cầu:**

Đề nghị đơn vị thực hiện vui lòng phối hợp với phòng Công nghệ Thông tin để lên giải pháp, cài đặt phù hợp theo nhu cầu của Phòng Công nghệ Thông tin

### **Dự toán:**

Thuộc dự trù đầu năm ☒ Đợt xuất ngoài dự trù ☐

**Thời gian cần sử dụng:**

**Tổng cộng:** 01 khoản

**Thông tin liên hệ của đơn vị:**

Họ tên: Trần Thanh Thắng

Số điện thoại nội bộ: 127

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

KT. TRƯỞNG PHÒNG HCQT  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG  
ĐIỀU HÀNH

TRƯỞNG PHÒNG



TS. BS. Phan Nguyễn Thanh Vân

BSCKII. Bùi Đặng Phương Chi

Tổng Đức Phong



## TÍNH NĂNG KỸ THUẬT CHO ỨNG DỤNG DI ĐỘNG

STT	Tính năng kỹ thuật	
1	<b>Chức năng dành cho sinh viên</b>	
	1.1	<b>Thông tin cá nhân</b>
		Chức năng này cho phép sinh viên xem thông tin cá nhân
	1.2	<b>Thông báo</b>
		Cho phép sinh viên xem thông báo từ nhân viên gửi, cố vấn học tập gửi.
	1.3	<b>Chương trình đào tạo</b>
		Sinh viên được phép xem kế hoạch đào tạo, chương trình đào tạo, chi tiết chương trình đào tạo
	1.4	<b>Lịch học</b>
		- Sinh viên được phép xem thời khóa biểu cập nhật trực tiếp từ bộ phận xếp thời khoá biểu.
	1.5	<b>Lịch thi</b>
		- Sinh viên được phép xem lịch thi: cập nhật trực tiếp từ bộ phận xếp lịch thi
	1.6	<b>Quyết định sinh viên</b>
		- Sinh viên được phép xem các quyết định - thông tin xử lý quy chế học vụ
	1.7	<b>Chuyên cần</b>
		Xem kết quả điểm danh: số buổi học/vắng theo năm học, học kỳ
	1.8	<b>Kết quả điểm rèn luyện</b>
		- Sinh viên được phép xem điểm rèn luyện theo năm học học kỳ
	1.9	<b>Kết quả học tập</b>
		- Sinh viên được phép xem kết quả đào tạo cá nhân
	1.10	<b>Tài chính sinh viên</b>
		- Sinh viên được phép xem chi tiết các thông tin giao dịch học phí theo năm học – học kỳ
	1.11	<b>Xem kết quả đăng ký học phần</b>
		- Sinh viên được phép xem lịch sử đăng ký học phần
	1.12	<b>Xin giấy xác nhận</b>
		- Sinh viên được phép xin giấy xác nhận sinh viên, giấy vay vốn và giấy xác nhận miễn giảm học phí.
2	<b>Chức năng dành cho Giảng viên</b>	



STT	Tính năng kỹ thuật	
	2.1	<b>Thông tin cá nhân</b>
		Chức năng này cho phép giảng viên xem thông tin cá nhân
	2.2	<b>Thông báo</b>
		Cho phép giảng viên xem thông báo từ nhân viên gửi đến
	2.3	<b>Thời khóa biểu</b>
		Giảng viên xem thời khóa biểu giảng dạy cá nhân theo năm học, học kỳ.
	2.4	<b>Phân công giảng dạy</b>
		Giảng viên được phép xem chi tiết phân công giảng dạy theo năm học, học kỳ
	2.5	<b>Lịch coi thi</b>
		Giảng viên xem lịch coi thi cá nhân theo năm học, học kỳ
	2.6	<b>Cố vấn học tập</b>
		Giảng viên xem danh sách sinh viên trong lớp học phần mà giảng viên được phân công cố vấn theo năm học, học kỳ, xem lịch học sinh viên, xem điểm, thông tin.
		Giảng viên xem kết quả học tập của lớp học phần được phân công cố vấn theo năm học, học kỳ.
		Giảng viên xem thống kê kết quả học tập của lớp học phần được phân công cố vấn.
		Giảng viên xem đánh giá điểm rèn luyện của sinh viên và đánh giá điểm rèn luyện cho sinh viên trong lớp học phần giảng viên cố vấn theo năm học, học kỳ.
		Giảng viên được phép gửi tin nhắn cho lớp học phần mà giảng viên được phân công cố vấn theo năm học, học kỳ.
		Giảng viên xem lại các tin nhắn đã gửi cho sinh viên và xóa tin nhắn.
	2.7	<b>Điểm danh online (Optional)</b>
		Giảng viên điểm danh trực tiếp lớp học phần đã phân công giảng dạy.

**TRƯỞNG PHÒNG**

  
**Tổng Đức Phong**